

Od: [REDACTED]
Wysłano: środa, 3 sierpnia 2022 08:11
Do: ndap@archiwa.gov.pl
Temat: [REDACTED]

Odpis do Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych



Szanowni Państwo
Senat Rzeczypospolitej Polskiej
Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Ministerstwo Administracji i Spraw Wewnętrznych
Ministerstwo Rodziny
Ministerstwo Sprawiedliwości
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Ośrodek Legislacyjny Krajowej Rady Radców Prawnych
Komisja Legislacyjna Naczelnej Rady Adwokackiej
Partie Polityczne w celu przekazania Klubom parlamentarnym
Fundacja Panoptykon
Rzecznik Praw Obywatelskich
Urząd Ochrony Danych Osobowych
Centralny Ośrodek Informatyki
Rządowe Centrum Legislacji
Związek Gmin Wiejskich Rzeczypospolitej Polskiej (dw)
Związek Miast Polskich (dw)
Federacja Regionalnych Związków Gmin i Powiatów RP

PETYCJA W INTERESIE PUBLICZNYM

**ZŁOŻONA W TRYBIE KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU WYKORZYSTANIA TREŚCI W TERAŹNIEJSZOŚCI
LUB PRZYSZŁOŚCI**

Dzień dobry, działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) w związku z art. 54 w związku z art. 63 Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483) przekładam petycję w przedmiocie : podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej życia zbiorowego, wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji
x w temacie i celu : minimalizacji przetwarzania poprzednich danych osobowych w rejestrach państwowych

WZÓR

USTAWA

Z dnia roku

o ustaleniu tożsamości

Rozdział I

Przepisy wstępne

Art. 1.

W ustawie o ustaleniu tożsamości stosuje się przepisy:

- 1) art. 31., art. 47., art. 51. Konstytucji;
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku

Art. 2.

W ustawie stosuje się katalog pojęć:

- 1) Stan cywilny – status administracyjnoprawny osoby w administracji publicznej i środowisku rodzinnym w postaci: panna/kawaler, zamężna/żonaty, separowana/separowany, rozwiedziona/rozwiedziony, wdowa/wdowiec;
- 2) Stosunek rodzinny – jest to tzw. stosunek pokrewieństwa, stosunek powinowactwa między osobami w relacjach międzyrodzinnych;
- 3) Dowód osobisty – dokument tożsamości potwierdzający i stwierdzający tożsamość obywatela polskiego;
- 4) Obywatelstwo – status administracyjnoprawny osoby w administracji publicznej;
- 5) Adres zameldowania – miejsce zameldowania w którym osoba zamierza stale przebywać lub przebywa od 6 miesięcy w sposób trwały i nie wyjątkowy;
- 6) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – przedstawiciel organu wykonawczego samorządu gminnego (wójt, burmistrz, prezydent miasta) lub osoba działająca z upoważnienia organu wykonawczego posiadająca wykształcenie wyższe z zakresu prawa administracyjnego;
- 7) RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku;
- 8) Genogram – graficzny przekaz transgeneracyjnych w środowisku rodzinnym podobny do drzewa genealogicznego;
- 9) Biogram – zwięzły opis życiorysu osoby w postaci: imienia i nazwiska, okres trwania życia osoby, kim była dana osoba, dokonania i osiągnięcia, okres sprawowania funkcji, krewni i powinowaci, alma mater, narodowość, obywatelstwo, wyznanie, rodzice, małżonkowie lub zbiór dat i wydarzeń danej osoby;
- 10) Biografia – opis życia zwany dalej życiorysem;
- 11) Autobiografia – opis życia osoby spisany osobiście przez osobę zainteresowaną lub w charakterze podyktowania słuchającemu;
- 12) Biograf – opis życia i działalności osoby;
- 13) Życiorys CV – oznacza podanie: danych personalnych, wykształcenia, przebiegu doświadczenia zawodowego, przebiegu doskonalenia zawodowego, umiejętności, predyspozycji, zainteresowań;
- 14) Tooltip – graficzny element interfejsu użytkownika systemu teleinformatycznego rejestru państwowego wyświetlany po najechaniu kursorem myszki na element opatrzony wyskakujący pod postacią „chmurki, dymka” wskazujący komentarz zwany dalej „komunikat, adnotacja, uwaga, wzmianka”;

- 15) Widżet – podstawowy graficzny element interfejsu użytkownika systemu teleinformatycznego rejestru państwowego wyświetlany jako (okno, okno dialogowe, okno modalne, pasek stanu, pole edycji);
- 16) Metryczka – rejestr zmian w systemie teleinformatycznym zwanym dalej: metadanymi, historia zmian, metryka, dziennik, log informatyczny;
- 17) Nazwisko przy urodzeniu – nazwisko rodowe;
- 18) Nazwisko przybrane – nazwisko przybrane zmienione przez oświadczenie ustne podczas uroczystości zawarcia związku małżeńskiego;
- 19) Imię i nazwisko pełne – imiona, nazwisko przybrane, nazwisko rodowe;
- 20) Dokument (tekst aktu, tekst ogłoszony) - pierwotny dokument wytworzony, który zostaje zaktualizowany po odpowiednim okresie czasowym;
- 21) Dokument ujednolicony - obejmujący tekst z naniesionymi zmianami w tekst dokumentu: opis zmian, uchyleń, nowych brzmień dokumentu, przed zmianą / po zmianie, dane wejścia w życie - odpis zupełny według poprzedniej ustawy, a obecnie wydawany w formie zaświadczenia o którym mowa w art. 19;
- 22) Dokument jednolity - obejmujący uwzględniając zmiany bez zapisów i treści poprzednich danych - obejmujący treść aktualnych danych - odpis skrócony według poprzedniej ustawy.

Rozdział II

Stan cywilny

Art. 3.

Stanem cywilnym jest zdarzenie kształtowania osoby fizycznej pod postacią: zawarcie związku małżeńskiego, orzeczenie separacji, orzeczenie rozvodu, orzeczenie o stwierdzeniu zgonu, zgonu partnera.

Art. 4.

Stanem cywilnym jest stan faktyczny urzędowo stwierdzony. Niezgodność z prawdą może być udowodniona tylko i wyłącznie w postępowaniu sądowym co wpływa na unieważnienie całego dokumentu z powodu utraty pełnej mocy dowodowej.

Art. 5.

- 1) Wpis wpływający na treść dokumentu załącza się do niego na okres 5 lat w formie komunikatu o którym mowa w art. 2. pkt. 14) jako dane historyczne zaktualizowanych, zmienionych, sprostowanych, odtworzonych danych.
- 2) Wpis wpływający na ważność dokumentu załącza się do niego na okres 5 lat w formie komunikatu o którym mowa w art. 2. pkt. 14)
- 3) Dokument z poprzedzającymi danymi podlega zniszczeniu po okresie 5 lat wraz z komunikatami o których mowa w art. 5 pkt. 1), pkt. 2) niniejszej ustawy.

Art. 6.

- 1) Modyfikacja danych osobowych zawartych w akcie stanu cywilnego polega na zastąpieniu dotychczasowych danych osobowych aktualnymi danymi osobowymi przez czynność materialno-techniczną w systemie teleinformatycznym;
- 2) Sprostowanie, uzupełnienie, odtworzenie danych osobowych zawartych w akcie stanu cywilnego polega na zastąpieniu dotychczasowych danych osobowych aktualnymi danymi osobowymi przez czynność materialno-techniczną w systemie teleinformatycznym na podstawie przedłożonych dokumentów.

Rozdział II

Dział I – Rejestracja urodzenia dziecka

Art. 7.

1. Rejestracja urodzenia dziecka polega na zarejestrowaniu nowego rekordu w systemie teleinformatycznym w którym podaje się dane:

- 1) Imię i nazwisko dziecka;
- 2) Data i miejsce urodzenia dziecka;
- 3) PESEL dziecka;
- 4) Imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL, nr i seria dokumentu – matki;
- 5) Imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL, nr i seria dokumentu – ojca

2. W przypadku zarejestrowania zdublowanego zdarzenia, zdarzenie podlega usunięciu poprzez dezaktywację rekordu konta obywatela.

3. Rejestracja urodzenia dziecka odbywa się po przedłożeniu dokumentów: badania DNA, kariotypu, badań hormonalnych, badań obrazowych miednicy lub innych badań.

4. Ostateczną postać aktu pierwotnego następuje po ukończeniu 30 rż lub w przypadku: zawarcia związku małżeńskiego lub posiadania dzieci lub dokonania zmiany (modyfikacji lub sprostowania) lub z uaktualnionymi danymi na dzień zgonu osoby.

Art. 8.

Rejestracja urodzenia dziecka powinna nastąpić w ciągu 3 dni roboczych od daty urodzenia dziecka.

Art. 9.

Dokumentem potwierdzającym urodzenie dziecka jest zaświadczenie wygenerowane w systemie teleinformatycznym posiadające dane wymienione w art. 7. niniejszej ustawy.

Art. 10.

W przypadku urodzenia dziecka poza granicami Polski w terminie 14 dni roboczych od dnia urodzenia dziecka należy zgłosić urodzenie w Urzędzie Konsularnym właściwym pod względem kraju przebywania.

Rozdział II

Dział II – Rejestracja małżeństwa

Art. 11.

1. Rejestracja małżeństwa polega na zarejestrowaniu małżeństwa poprzez wypełnienie odpowiedniego pola tekstowego gdzie podaje się odpowiednio dane utworzone na koncie obywatela, które zawiera dane wymienione w art. 7. niniejszej ustawy i wypełnia się odpowiednie rubryki:

- 1) Imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, PESEL, numer i seria dokumentu tożsamości, imię i nazwisko rodziców – małżonka;
- 2) Data i miejscowość zawarcia związku małżeńskiego;
- 3) Imię i nazwisko świadków stron zawarcia związku małżeńskiego

2. W przypadku zarejestrowania zdublowanego zdarzenia, zdarzenie podlega usunięciu poprzez dezaktywację rekordu konta obywatela lub usunięcie wpisów.

4. Ostateczną postać aktu pierwotnego następuje po 30 latach lub dokonania zmiany (modyfikacji lub sprostowania) lub z uaktualnionymi danymi na dzień zgonu osoby.

Art. 12.

Dokumentem potwierdzającym rejestrację małżeństwa jest zaświadczenie o zawarciu związku małżeńskiego, posiadające dane wymienione w art. 11. niniejszej ustawy.

Art. 13.

W przypadku zawarcia małżeństwa poza granicami Polski w terminie 14 dni roboczych należy zgłosić zdarzenie w Urzędzie Konsularnym właściwym pod względem kraju przebywania.

Rozdział II

Dział III – Rejestracja zgonu

Art. 14.

1. Rejestracja zgonu polega na zarejestrowaniu poprzez wypełnienie odpowiedniej rubryki na koncie obywatela, które posiada dane wymienione w art. 7., art. 11. niniejszej ustawy, a ponadto zawiera dane:

1) Data, godzina i miejsce znalezienia zwłok;

2) Data, godzina i miejsce zgonu;

3) Data, miejsce, kwatera, rząd, grób pochówku

2. W przypadku zarejestrowania zdublowanego zdarzenia, zdarzenie podlega usunięciu poprzez dezaktywację rekordu konta obywatela lub usunięcie wpisów.

3. W przypadku zaprzeczenia stwierdzenia zgonu, usuwa się wpisy dotyczące zgonu.

4. Ostateczną postać aktu pierwotnego następuje po 30 latach lub dokonania zmiany (modyfikacji lub sprostowania) lub z uaktualnionymi danymi po 5 latach od dnia zgonu osoby.

Art. 15.

Dokumentem potwierdzającym zarejestrowanie zgonu jest zaświadczenie, które zawiera wymienione dane w art. 14. niniejszej ustawy.

Art. 16.

Rejestracja zgonu powinna nastąpić w ciągu 3 dni roboczych od daty zgony osoby.

Art. 17.

W przypadku zgonu poza granicami Polski w terminie 14 dni roboczych należy zgłosić zdarzenie w Urzędzie Konsularnym właściwym pod względem kraju przebywania.

Rozdział II

Dział IV – Zaświadczenie

Art. 18.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydaje zaświadczenie na ustny wniosek strony co do braku przeciwwskazań do zawarcia związku małżeńskiego.

Art. 19.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego z chwili dokonania modyfikacji danych wydaje zaświadczenie ważne na okres 6 miesięcy w którym podane są dane dotychczasowe które staną się nieobowiązujące i które wejdą w życie.

Art. 20.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydaje zaświadczenie na ustny wniosek strony o którym mowa w art. 9., art. 12., art. 15., art. 18., art. 19. w żądanym języku.

Art. 21.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego wydaje zaświadczenie na ustny wniosek strony o którym mowa w art. 9., art. 12., art. 15., art. 18., art. 19. pod postacią zaświadczenia wielojęzycznego.

Rozdział III

Ewidencja ludności

Art. 22.

Zgodnie z ewidencją ludności można mieć tylko i wyłącznie jedno miejsce zamieszkania.

Art. 23.

Adresem stałym – jest miejsce zameldowania osoby z zamiarem pobytu stałego.

Art. 24.

Każdy utworzony rekord stanowi numer ewidencyjny konta obywatela pod postacią numeru PESEL.

Art. 25.

Numer PESEL może być zmieniony tylko i wyłącznie w przypadkach wyjątkowych: zdarzenia medycznego, wprowadzenia w błąd, błędu funkcjonariusza publicznego.

Art. 26.

Konto obywatela zawiera następujące dane:

- 1) Numer ewidencyjny PESEL
- 2) Imiona
- 3) Nazwisko
- 4) Nazwisko rodowe
- 5) Data i miejsce (miejscowość, gmina, powiat, województwo, kraj) urodzenia
- 6) Obywatelstwo
- 7) Narodowość
- 8) Status bezpaństwowca
- 9) Numer i seria aktualnego dokumentu tożsamości
- 10) Numer i seria aktualnego paszportu
- 11) Numer i seria aktualnego prawa jazdy
- 12) Adres zameldowania na pobyt stały
- 13) Adres zameldowania na pobyt czasowy
- 14) Dane personalne małżonków wymienione w art. 26. pkt. 1) – 9)
- 15) Dane personalne rodziców wymienione w art. 26. pkt. 1) – 9)
- 16) Data, miejsce i okres trwania związków małżeńskich wraz z podaniem danych o których mowa w art. 26. pkt. 1) – 9) dzieci
- 17) Stan cywilny
- 18) Data i miejsce zgonu
- 19) Okres ważności dokumentów o których mowa w art. 26. pkt. 9) – 11)
- 20) Wizerunek osoby
- 21) Odcisk palca

Art. 27.

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego na podstawie aktualnych danych generuje: drzewo genealogiczne, wykaz przodków, wykaz potomków, wykaz pokrewieństwa i powinowactwa do postępowania spadkowego, genogram.

Rozdział IV

Zmiana danych

Art. 28.

Zmiana danych osobowych może być zmieniona tylko w wyjątkowych przypadkach lub w przypadku naruszania dóbr osobistych lub może spowodować naruszenie praw człowieka.

Art. 29.

Nie mogą zmienić danych osobowych osoby:

- 1) Dzietne;
- 2) Z przeszłością związku małżeńskiego;

- 3) Przysposobione;
- 4) Przysposabiające;
- 5) Figurujące w KRK;
- 6) Figurujące w BIG, BIK, KRD z aktualnym zobowiązaniem;
- 7) Figurujące w KSIP i KCIK w szczególności za zbrodnie;
- 8) Osoby z zakazem opuszczenia kraju.

Art. 30.

Nie mogą zmienić danej osobowej i danych osobowych z przyczyn medycznych osoby dietne, z przeszłością związku małżeńskiego, przysposobione, przysposabiające, świadkowie związku małżeńskiego

Art. 31.

Mogą być zmienione dane osobowe u osób o których mowa w art. 29. i art. 30. pod warunkiem:

- 1) Wysłania komunikatu o którym mowa w art. 2. niniejszej ustawy do organów prowadzących systemy o których mowa w art. 29. pkt. 5) – 7);*
- 2) Braku żyjących dzieci;*
- 3) Braku żyjących krewnych do stopnia pokrewieństwa i powinowactwa stosowanych w postępowaniu o dziedziczeniu*;
- 4) Braku żyjącego partnera*;
- 5) Braku żyjących osób z obowiązkiem alimentacyjnym lub nastąpiła zmiana danych u krewnego na którym ciąży obowiązek alimentacyjny z którym wspólnie prowadzono gospodarstwo domowe jako osoba najbliższa w chwili zmiany danych*;
- 6) Aktualizacji danych i dokumentów w systemach państwowych lub ośrodku życia codziennego*;
- 7) Braku nadania statusu bezpaństwowca lub utraty obywatelstwa**;
- 8) Braku zdarzenia o którym mowa w art. 7, art. 11, art. 14 poza granicami Polski lub dotyczący cudzoziemca**;
- 9) Braku nadania honorowego obywatelstwa lub odznaczenia i orderu państwowego lub pełnienia zawodu funkcjonariusza publicznego lub braku nadania tytułu lub stopnia naukowego według poprzedniego stanu prawnego (poprzedniego dokumentu tożsamości)**.

* - przesłanka obligatoryjna, ** - przesłanka fakultatywna

Art. 32.

Mogą być zmienione dane osobowe u osób o których mowa w art. 29. i art. 30. pod warunkiem przechowywania poprzednich danych na czas nieokreślony do czasu spełnienia przesłanki wymienionej w art. 31.

Rozdział V

Przetwarzane dane

Dział I - Wskazówki ogólne

Art. 33.

1. Przetwarzane dane winny spełniać jednocześnie cechy: przydatności, praktyczności wykorzystania informacji, celowości, aktualności, poprawności, prawdziwości, dokładności.
2. Osoba w każdej chwili może wnosić o usunięcie poprzednich danych osobowych, dokumentów, wzmianek zgodnie z zasadą bycia zapomnianym lub minimalizacją przetwarzania.
3. Organ dokonujący zmiany osobowych, dopisujący wzmiankę, wydający nowy dokument może podpisać z stroną oświadczenie o odbiorze akt sprawy lub akt postępowania pod rygorem odpowiedzialności karnej z tytułu przechowywania akt, dokumentów w warunkach domowych.
4. Organ dokonujący zmiany osobowych, dopisujący wzmiankę, wydający nowy dokument może podpisać z stroną oświadczenie lub umowę kiedy dane zostaną usunięte, poprzednie dane i dokumenty zniszczone po spełnieniu oznaczonej przesłanki.
5. W przypadku zmiany danych osoba zobowiązana jest o dostarczenie poprzednich dokumentów tożsamości, akt stanu cywilnego, itd. celem urzędowego trwałego zniszczenia.
6. Wzmianki, poprzednie dokumenty, poprzednie dane - zgodnie z art. 31 Konstytucji i art. 51 Konstytucji przetwarza się tylko i wyłącznie do czasu zbędności w demokratycznym państwie prawnym, a ograniczone prawo dotyczy tylko i wyłącznie: bezpieczeństwa, porządku oraz dóbr innych osób, w zakresie przesłanki wymienionej w art. 29 niniejszej ustawy. W związku z tym możliwa jest krótkotrwała ingerencja, inwigilacja o ile jest niezbędna jednak nie powinna naruszać istoty wolności i praw.
7. Dane przetwarzane nie powinny naruszać dóbr osobistych, prywatności lub mogący naruszyć: tajemnice służbową, sądową lub medyczną jako informacje niejawne i dane wrażliwe.
8. Nie przetwarza się poprzednich danych, dokumentów, wzmianek informujących o zmianie w przypadku sprzeciwu, woli - posiadacza danych ale także w przypadku woli osób najbliższych lub woli zmarłego.
9. W przypadku zmiany danych osobowych (akta sprawy, akta zbiorowe, akta wydania dokumentu tożsamości, akta zbiorowe wszystkich mieszkańców) zmienionych poza Urzędem który dokonał wpisu rejestracji lub poza miejscem zamieszkania - przesyła akta do Urzędu właściwego pod względem miejsca zamieszkania lub pobytu, gdzie przetwarza przez okres 10 lat, a następnie zarówno Urząd (rejestrujący i pod względem pobytu) usuwa i niszczy niniejsze akta.

Art. 34.

Kategoria archiwalna spraw wraz z aktami itd.:

- 1) Ewidencja ludności = B5
- 2) Zmiana imienia i nazwiska = B5
- 3) Sprostowanie, uzupełnienie, odtworzenie, unieważnienie = B5
- 4) Statystyka: urodzeń, małżeństw, zgonów = A
- 5) Rejestracja stanu cywilnego = B100
- 6) Dowody osobiste = B10

- 7) Zameldowanie = B10
- 8) Zmiana akt stanu cywilnego = B10
- 9) Oświadczenie, umowy w art. 33. = B10
- 10) Akta zbiorowe w danej sprawie wszystkich mieszkańców np deklaracje PIT za rok podatkowy w skoroszytcie, akta zbiorowe korespondencji rocznej lub miesięcznej itd., akta zbiorowe stanu cywilnego = B20
- 11) Księga urodzeń = B50/max B100 po 50 weryfikacja co 5 lat nad zasadnością przetwarzania danego wpisu i akt
- 12) Księga małżeństw = B50/max B100 po 50 weryfikacja co 5 lat nad zasadnością przetwarzania danego wpisu i akt
- 13) Księga zgonów = B50/max B100 po 50 weryfikacja co 5 lat nad zasadnością przetwarzania danego wpisu i akt
- 14) Księga urodzeń i zgonów Szpitala, karta urodzenia, karta zgonu - przechowywana jest przez okres w kategorii archiwalnej B20

Art. 35.

W przypadku zgubienia, utracenia dokumentu tożsamości przetwarza się dane o poprzednich dokumentach do czasu znalezienia jednak nie dłużej niż 10 lat.

Rozdział V

Dział II - Stan prawny [podstawa/uzasadnienie/interes] konkretny przepis przetwarzania w interesie publicznym

Art. 35a.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób podejrzanych w szczególności za: zbrodnie, szpiegostwo, kazirodztwo, niealimentacyjność - przetwarzane są na podstawie art. 15 ustawy o Policji w zbiegu z art. 13 ust. 2 pkt. 1 lit. c) - Ustawy o przetwarzaniu informacji kryminalnych w związku z art. 31 Konstytucji.

Art. 35b.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób skazanych na podstawie art. 12 pkt. 1 - Ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym w związku z art. 31 Konstytucji.

Art. 35c.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób z aktualnym zobowiązaniem na podstawie art. 2 ustawy o udostępnieniu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych w związku z art. 31 Konstytucji.

Art. 35d.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób dietnych, przysposobionych, przysposabiających, z historią małżeńską na podstawie art. 31 Konstytucji.

Art. 35e.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób, które zgubiły lub utraciły dokument osobisty na podstawie art. 31 Konstytucji.

Rozdział V

Dział III - Stan faktyczny [podstawa/uzasadnienie/interes] na podstawie przepisu prawa, dopuszczony przez prawo lub stan na którym nie można się oprzeć obowiązującymi przepisami

Art. 35aa.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób podejrzanych w szczególności za: zbrodnie, szpiegostwo, kazirodstwo, niealimentacyjność - przetwarzane są w celu: poszukiwania osób niebezpiecznych, zapobieganiu przestępczości i identyfikacji osób.

Art. 35cb.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób z aktualnym zobowiązaniem celem zapobiegania niewypłacalności zadłużenia.

Art. 35dc.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób dietnych, przysposobionych, przysposabiających, z historią małżeńską celem odnalezienia przodków.

Art. 35ed.

Poprzednie dane, dokumenty, wzmianki osób, które zgubiły lub utraciły dokument osobisty celem powiadomienia właściwej osoby o odnalezieniu dokumentu.

Rozdział VI

Udostępnienie danych

Art. 36.

Udostępnienie danych odbywa się w drodze weryfikacji danych osobowych.

Art. 37.

Udostępnienie danych następuje po uzasadnieniu stanu oraz interesu prawnego i faktycznego.

Art. 38.

1. Organy uprawnione do udostępnienia danych w celu wykonywania niezbędnych ustawowych zadań:

- 1) Policja, Straż Miejska, Straż Gminna, Straż Ochrony Kolei, Straż Marszałkowska, Straż Graniczna, Służba Celna, Żandarmeria Wojskowa, Służba Więzienna, Centralne Biuro Śledcze, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Krajowe Centrum Informacji Kryminalnych, Straż Łowiecka, Straż Rybacka, Krajowa Administracja Skarbowa, Agencja Wywiadu, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służba Wywiadu Wojskowego, Służba Kontrwywiadu Wojskowego;
- 2) Sąd, Trybunał Konstytucyjny, Prokuratura;

- 3) Krajowa Informacja Skarbowa;
- 4) Komornicy sądowi;
- 5) Kuratorzy sądowi;
- 6) Notariusze;
- 7) Organy administracji publicznej

2. Osoba której dane dotyczą ma prawo wglądu nieodpłatnie do przetwarzanych danych osobowych.

Rozdział VII

Przepisy karne

Art. 39.

Kto wprowadza w błąd co do stanu faktycznego urzędnika co do rejestracji stanu cywilnego, zmiany danych – podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Art. 40.

Kto posługuje się dokumentem nieważnym z nieaktualnymi danymi osobowymi, poprzednimi danymi, poprzednim identyfikatorem – podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Art. 41.

Kto wbrew obowiązкови nie oddaje do Urzędu dokumentu z poprzednimi danymi, osoby zmarłej, nie dokonuje odpowiedniego zgłoszenia - podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Art. 42.

Kto wbrew obowiązкови nie spełnia obowiązku meldunkowego podlega karze grzywny.

Rozdział VIII

Przepisy przejściowe i końcowe

Art. 43.

Tracą moc dotychczasowe przepisy:

- 1) Ustawa z dnia 28 listopada 2014 roku - prawo o aktach stanu cywilnego (tj. Dz. U. 2021 poz. 709), Dz. U. 2014 poz. 1741;

- 2) Ustawa z dnia 24 września 2010 roku – o ewidencji ludności (tj. Dz. U. 2022 poz. 1191), Dz. U. 2010 nr 217 poz. 1427;
3) Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 roku – o dowodach osobistych (tj. Dz. U. 2022 poz. 671), Dz. U. 2010 nr 167 poz. 1131.

Art. 44.

Rejestr stanu cywilnego, Rejestr PESEL, Rejestr mieszkańców, Rejestr Dowodów Osobistych zastąpiony jest kontem obywatela o którym mowa w art. 26. niniejszej ustawy.

Art. 45.

Samorząd zobowiązany jest do wytworzenia i opracowania druków: 1) o wydanie zaświadczeń; 2) o zmianie lub aktualizacji danych osobowych; 3) o zameldowaniu; 4) o wymeldowaniu; 5) o usunięciu wzmianek i aktualizację pierwotnego aktu stając się pierwotnym aktem z aktualnymi danymi o którym mowa w art. 31 i innych przepisów; 6) o unieważnieniu dokumentu; 7) o wydanie nowego dokumentu; 8) o zawarciu związku małżeńskiego.

Adnotacje:

(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan epidemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.

(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie ustawy o petycjach i ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację danych osobowych oraz umieszczenie danych w projektowanej uchwale, uzasadnieniu, uchwale organu stanowiącego, protokołach komisji oraz udostępnieniu danych m.in na sesjach z posiedzeń komisji, sesjach organu stanowiącego itd. w związku z rozpatrywaną petycją.

Z wyrazami szacunku

