



# LIFE Przyroda i różnorodność biologiczna - Projekty dotyczące działań standardowych (SAP)

## LIFE-2021-SAP-NAT



*Maja Mikosinska, CINEA*

# Types of activities funded under LIFE

## GRANTY

- Dotacje na działania:
  - ✓ Standard action projects (SAPs)
  - ✓ Strategic Nature Projects (SNAPs)
  - ✓ Strategic Integrated Projects (SIPs)
  - ✓ Technical Assistance (TA)
  - ✓ Other actions (OA) – w tym Coordination and Support Actions (CSAs)
- Dotacje operacyjne dla NGO

## INNE FORMY FINANSOWANIA

- Przetargi (*nie w tym naborze*)
- Nagrody (*nie w tym naborze*)
- Blending (*nie w tym naborze*)



# Standard action projects (SAPs)

‘Tradycyjne’ projekty LIFE mają na celu:

- rozwijać, demonstrować i promować innowacyjne techniki, metody;
- przyczyniać się do tworzenia bazy wiedzy i stosowania najlepszych praktyk;
- wspierać opracowywanie, wdrażanie, monitorowanie i egzekwowanie prawodawstwa i polityki Unii,
- katalizować wdrażanie na dużą skalę skutecznych rozwiązań technicznych

Poziom współfinansowania UE: maksymalnie 60% z wyjątkiem:

- 75% w przypadku projektów dotyczących wyłącznie siedlisk i/lub gatunki priorytetowych
- 67% w przypadku projektów dotyczących zarówno siedliska i/lub gatunki priorytetowych, jak i nie.  
(**Nowość**)

Maksymalny czas trwania: 10 lat (**Nowość**)



# Proszę zwrócić uwagę na kilka zmian w LIFE:

- **Nowe narzędzie do składania wniosków i nowe formularze zgłoszeniowe:**

EU Funding and Tenders Portal :

- ✓ (<https://webgate.ec.europa.eu/funding-tenders-opportunities/display/IT/How+to+participate>) incl. Online Manual on submission of a proposal
- ✓ <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/reference-documents;programCode=LIFE2027> – Dokumenty referencyjne LIFE (w tym umowa o dofinansowanie LIFE MGA V1.0 i dokumenty konkursowe)

- **LIFE Call document**

- **Umowa o dotację LIFE i umowa o dotację z uwagami** ([https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/aga_en.pdf)) -> szczegóły dotyczące postanowień umowy o dotację istotnych dla ustalenia budżetu ! (np. koszty kwalifikowalne, zobowiązania, harmonogramy płatności,...)

- **Nowe rozporządzenie LIFE i wieloletni program prac (MAWP)**



# Zasady mające zastosowanie do programu LIFE Przyroda



# Projekt poza obszarem Natura 2000

Działania poza obszarem Natura 2000 są dozwolone w następujących przypadkach:

- Poprawa spójności ekologicznej/łączności sieci Natura 2000 w celu zbudowania spójnej Transeuropejskiej Sieci Przyrody.
- W celu poprawy stanu ochrony gatunków wymienionych w załączniku IV, ale nie w załączniku II dyrektywy siedliskowej, lub jakiegokolwiek typu siedliska lub gatunku (innego niż gatunki ptaków), których stan zagrożenia na poziomie UE oceniono jako „zagrożony” lub gorzej w najbardziej aktualnej opublikowanej wersji europejskich czerwonych list.



# Trwałość

- Pisząc projekt, wnioskodawcy muszą liczyć się z obowiązkiem zachowania efektu ekologicznego działań projektowych przez co najmniej 30 lat po zakończeniu projektu.



# Zakup ziemi

- Zakup gruntu jest dozwolony pod warunkiem spełnienia warunków wymienionych w dokumencie konkursowym (call document)
- Te same warunki dotyczą długoterminowej dzierżawy gruntów, zakupu praw i jednorazowych odszkodowań. Okres dzierżawy musi być wystarczająco długi, aby zagwarantować trwałość inwestycji (np. 30 lat lub dłużej).
- Krótkoterminowa dzierżawa gruntu lub płatności kompensacyjne o ograniczonym czasie trwania, będą kwalifikowalne tylko w takim zakresie, w jakim są one niezbędne do wykazania działań pilotażowych. Należy odpowiednio uzasadnić opłacalności krótkoterminowych opłat dzierżawnych (zgodność z bieżącymi cenami rynkowymi dla danego rodzaju gruntu i danego regionu).
- Wszelkie płatności z tytułu zakupu gruntu, jednorazowe płatności kompensacyjne lub opłaty dzierżawne na rzecz organów publicznych nie są kwalifikowalne.





# Reintrodukcja

- Działania mające na celu reintrodukcję lub wprowadzenie/translokację gatunków w ich naturalnym zasięgu można uznać za kwalifikujące się do finansowania tylko wtedy, gdy propozycje projektów spełniają wszystkie warunki wymienione w dokumencie konkursowym. Wnioskodawca musi odnieść się do każdego z tych warunków w swoim wniosku, wyjaśniając, w jaki sposób każdy warunek jest spełniony.



# Działania ochronne ex situ

Dotyczą one działań takich jak hodowla, banki nasion itp. i mogą obejmować inwestycje w infrastrukturę/sprzęt. Aby kwalifikować się i być uważane za konkretne działanie ochronne, ochrona ex situ musi być powiązana z reintrodukcją w trakcie projektu.

Wyjątkowo inwestycje te zostaną uznane za kwalifikowalne w przypadku braku planowanej reintrodukcji, jeśli zostanie podane jasne uzasadnienie, że ochrona ex situ jest obecnie jedynym możliwym/użytecznym rodzajem działań ochronnych dla tego/tych gatunków.



# Infrastruktura

- Tak zwana “duża infrastruktura” nie jest kosztem kwalifikowalnym projektu.
- Podmiot, który jest bezpośrednio właścicielem lub będzie właścicielem infrastruktury, powinien być beneficjentem projektu. Dotyczy to również kosztów infrastruktury, które są związane z remontem lub renowacją istniejącej infrastruktury.
- Wyjątkiem może być sytuacja, gdy właściciel infrastruktury nie może zostać włączony do partnerstwa, pod warunkiem, że budżet na tę inwestycję jest ograniczony. W takim przypadku właściciel powinien podpisać długoterminowe zobowiązanie (na co najmniej 30 lat), takie jak konwencja lub umowa o zarządzanie gruntami, dotyczące przeznaczenia infrastruktury na cele ochrony przyrody i różnorodności biologicznej.
- Infrastruktura powinna być zlokalizowana wewnątrz Natura 2000. W przypadku, gdy znajduje się poza obszarem Natura 2000, długoterminowa trwałość inwestycji powinna być zagwarantowana w najbardziej odpowiedni sposób (np. planowanie przestrzenne, umowy) i spełniony powinien być jeden z następujących warunków jej kwalifikowalności:
  - ✓ Infrastruktura jest niezbędna do osiągnięcia celów ochrony docelowych obszarów Natura 2000;
  - ✓ infrastruktura działa jako korytarz migracyjny (np. ekodukty, przepławki dla ryb) i przedstawiono dowody niezbędne do zapewnienia łączności i przemieszczania gatunków;
  - ✓ Infrastruktura jest niezbędna do ochrony gatunków ex situ (np. hodowla w niewoli, banki nasion itp.) oraz reintrodukcji/



# Infrastruktura

- Infrastruktura turystyczna nie kwalifikuje się a priori. Jednak w wyjątkowych przypadkach stworzenie infrastruktury dla odwiedzających na małą skalę może być kwalifikowalne, ale tylko wtedy, gdy spełnione są wszystkie następujące kryteria:
  - ✓ (Potrzeba takiej infrastruktury musi być dobrze uzasadniona dla osiągnięcia celów projektu i wyraźnie powiązana z zagrożeniami/presjami, których dotyczy projekt.
  - ✓ Inwestycja w infrastrukturę jest ograniczona w porównaniu z całkowitym budżetem projektu i jest opłacalna.
  - ✓ Inwestycja nie może być finansowana z innych instrumentów finansowania na poziomie regionalnym, krajowym lub unijnym. Wnioskodawca powinien uzasadnić we wniosku, dlaczego inne źródła finansowania nie mogą być wykorzystane do sfinansowania tej inwestycji.



# Zielona Infrastruktura

Niezależnie od celu projektu, jeśli projekt ukierunkowany na obszary znajdujące się na terenie sieci Natura 2000 i/lub poza nią jest pomyślany jako część zielonej/niebieskiej infrastruktury, następujące kryteria przedstawione w dokumencie roboczym Komisji Europejskiej ([https://ec.europa.eu/environment/nature/ecosystems/pdf/SWD\\_2019\\_193\\_F1\\_STAFF\\_WORKING\\_PAPER\\_EN\\_V4\\_P1\\_1024680.PDF](https://ec.europa.eu/environment/nature/ecosystems/pdf/SWD_2019_193_F1_STAFF_WORKING_PAPER_EN_V4_P1_1024680.PDF)), powinny być również spełnione:

- (i) Wnoszą wyraźny wkład w ochronę i/lub poprawę wielu usług ekosystemowych na znaczną skalę;
- (ii) przyczynienie się do poprawy stanu ochrony gatunków lub typów siedlisk objętych unijnym prawodawstwem dotyczącym przyrody oraz stanu odpowiednich ekosystemów;
- (iii) wdrażane na znaczącą skalę w tym sensie, że przekracza granice administracyjne; lub obejmuje co najmniej dwa państwa członkowskie (lub państwo członkowskie i kraj sąsiadujący); lub wdrożyć krajową strategię Zielonej Infrastruktury lub krajowe ramy ustalania priorytetów w zakresie odbudowy.



# Wolontariusze

- Ta kategoria budżetowa pozwala na rozpoznanie wkładu wolontariuszy w projekt, czyli sytuacji, kiedy pewne osoby pracują na rzecz beneficjenta nieobowiązkowo i nieodpłatnie.
- Praca wykonywana przez wolontariuszy w ramach projektu musi zostać zadeklarowana jako koszty personelu na podstawie kosztów jednostkowych, które zostały ustalone decyzją KE C(2019) 2646
- Koszty muszą spełniać ogólne warunki kwalifikowalności kosztów jednostkowych (tj. Poniesione podczas projektu, niezbędne, związane z celami projektu, prawidłowo obliczone itp.)
- Uwaga na ograniczenia kwoty deklarowanej za pracę wolontariuszy:
  - ✓ kwota zadeklarowana jako praca wolontariuszy musi być mniejsza niż 50% całkowitego kosztu projektu
  - ✓ całkowity wkład UE musi być niższy niż całkowite koszty kwalifikowalne minus koszty pracy wolontariackiej.



# Wolontariusze

- Koszty wolontariatu w projekcie należy obliczyć zgodnie z metodyką określona w decyzji C(2019)2646 i załączniku 2a

[https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/annex-2a-and-2b\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/annex-2a-and-2b_en.pdf)

## **Kwota na jednostkę (stawka dzienna w zależności od kraju) x dni przepracowane nad projektem**

Czyli dla wolontariuszy pracujących w Polsce ta formuła wygląda tak:

**47 EUR x dni przepracowane nad projektem**

- Wysokość kosztu jednostkowego można również zastosować na godzinę, dzieląc odpowiednią stawkę dzienną przez osiem, co jest uważane za odniesienie do normalnej liczby godzin pracy na dzień.

Koszty jednostkowe pracy wolontariuszy nie obejmują rzeczywistych kosztów, które mogą zostać poniesione i opłacone przez beneficjenta, takie jak ubezpieczenie, ubezpieczenie społeczne, koszty podróży lub utrzymania. Wszelkie takie koszty mogą być deklarowane oddzielnie.



# Małe granty (support to third parties)

- W ramach projektu LIFE będzie można udzielić wsparcia finansowego stronom trzecim (np. organizacjom nienastawionym na zysk, władzom lokalnym lub grupom obywatelskim itp)
- Można w ten sposób wspierać lub rozwijać inicjatywy lokalne, które przyczynią się do realizacji celów projektu.
- Maksymalna łączna kwota wsparcia finansowego dla osób trzecich 100 000 EUR; maksymalna kwota na osobę trzecią 20 000 EUR

We wniosku należy uwzględnić:

- Oczekiwane rezultaty i uzasadnienie finansowania mini-grantów względem celów projektu LIFE;
- Sposób naboru (np. kryteria wyboru podmiotu, lokalnych inicjatyw);
- Listę działań, na które strony trzecie mogą otrzymać wsparcie finansowe.





Udany wniosek SAP, kilka wskazówek



- Opis stanu wyjściowego powinien być wystarczająco jasny, ponieważ jest niezbędny do oceny potencjału projektu (AW1)
- Kolejność działań powinna być logicznie i wyraźnie powiązana z opisem projektu (AW1 - AW2)
- Oczekiwane rezultaty i ilościowe szacunki oddziaływania projektów (w trakcie i po zakończeniu projektu) (AW3) są kluczowe
- Działania/plany zapewniające trwałość wyników projektu są absolutnie kluczowe! (AW3)
- Należy wziąć pod uwagę replikację, a powiązane działania projektowe muszą być dobrze przemyślane (AW3)



- Warto ograniczyć liczbę działań do tych niezbędnych do osiągnięcia celów projektu
- Spójność opisu i wyników w Części B oraz w Pakietach Roboczych
- Struktura partnerstwa: komplementarności między partnerami, wiedza specjalistyczna (należy zaangażować kluczowych interesariuszy)
- Czas trwania projektu powinien uwzględniać:
  - ✓ Wystarczający czas na zebranie informacji o wpływie działań projektowych
  - ✓ Opóźnienia w uzyskaniu zezwoleń i zezwoleń



## IV. Formularze



Znalezienie właściwego naboru:

Przyroda i bioróżnorodność - dwa tematy

- LIFE Przyroda (NAT Natura)
- LIFE Zarządzanie przyrodą (NAT-GOV)



CALL-ID	TOPIC-ID	Submission model
LIFE-2021-SAP-NAT	LIFE-2021-SAP-NAT-NATURE LIFE-2021-SAP-NAT-GOV	Single stage
LIFE-2021-STRAT-two-stage	LIFE-2021-STRAT-NAT-SNAP-two-stage	Two-stage
LIFE-2021-SAP-ENV	LIFE-2021-SAP-ENV-ENVIRONMENT LIFE-2021-SAP-ENV-GOV	Single Stage
LIFE-2021-STRAT-two-stage	LIFE-2021-STRAT-ENV-SIP-two-stage	Two-stage
LIFE-2021-SAP-CLIMA	LIFE-2021-SAP-CLIMA-CCM LIFE-2021-SAP-CLIMA-CCA LIFE-2021-SAP-CLIMA-GOV	Single stage
LIFE-2021-STRAT-two-stage	LIFE-2021-STRAT-CLIMA-SIP-two-stage	Two-stage
LIFE-2021-CET-CAEPBD	LIFE-2021-CET-CAEPBD	Single stage
LIFE2021-CET	LIFE-2021-CET-XX  For example: LIFE-2021-CET-LOCAL LIFE-2021-CET-MAINSTREAMING LIFE-2021-CET-PDA LIFE-2021-CET-XX	Single stage
LIFE-2021-TA-PP	LIFE-2021-TA-PP-NAT-SNAP LIFE-2021-TA-PP-ENV-SIP LIFE-2021-TA-PP-CLIMA-SIP	Single-Stage

# Rodzaje formularzy zgłoszeniowych

- **Formularze SAP, OAG and TA**
- Formularze SIP i SNAP
- Formularze TA PP
- Formularze TA PP LS
- Formularze FPA, OG and FR NGOs
- **Formularze TA CAP**

Zgłoszenie via EU “Funding & tender opportunities” portal



# Struktura wniosku

Część A: Formularz administracyjny

Część B: Opis techniczny > przesłany jako pdf (+załączniki) w Systemie Zgłoszeniowym

Część C: KPI



# Proposal Part A

## Część A: Formularze administracyjne:

- Opis działania
- Podsumowanie projektu
- Lista uczestników
- Lista pakietów roboczych
- Personel
- Lista produktów dostarczanych
- Lista kamieni milowych
- Lista krytycznych zagrożeń
- Sektor związany z klimatem
- Informacje o uczestnikach (kluczowy personel, projekty/działania, podmioty stowarzyszone)





# Proposal Part B

- **Structure of Part B**

Okładka

Spis treści

Podsumowanie projektu (z części A)

## **UWAGA**

✓ **limity znaków i stron!**

✓ **PROSZE NIE USUWAC INSTRUKCJI**



# Proposal Part B (2)

## 1. Relevance

- ✓ Tło i cele ogólne
- ✓ Konkretny cele
- ✓ Zgodność LIFE i temat naborów
- ✓ Koncepcja i metodologia
- ✓ Zwiększanie skali innych projektów UE
- ✓ Komplementarność z innymi działaniami
- ✓ Synergie i współkorzyści LIFE
- ✓ Synergie i dodatkowe korzyści inne polityki

### Award criterion 1: Relevance (0-20)

- Istotność wkładu w realizację jednego lub wielu określonych celów Programu LIFE i podprogramu
- Zakres, w jakim wniosek jest zgodny z opisem zawartym w zaproszeniu do składania wniosków, włącznie, w stosownych przypadkach, z określonymi w nim priorytetami
- Koncepcja i metodologia: zasadność ogólnej logiki interwencji
- Zakres, w jakim oferty zawarte we wniosku generują wspólne korzyści i umożliwiają synergię z innymi obszarami polityki, istotnymi dla realizacji celów polityki w zakresie środowiska i klimatu



# Proposal Part B (3)

## 2. Impact

- ✓ Ambicja oddziaływań
- ✓ Wiarygodność oddziaływań
- ✓ Trwałość wyników
- ✓ Wykorzystywanie wyników
- ✓ Potencjał katalityczny – replikacja i skalowanie

### Award criterion 3: Impact (0-20)

- ✓ Ambicja i wiarygodność efektu oczekiwanego w trakcie realizacji/ po zakończeniu projektu w związku z działaniem, w tym zapewnienie, że działanie to realizowane jest bez szkody dla innych celów szczegółowych Programu LIFE
- ✓ Trwałość efektów projektu po jego zakończeniu
- ✓ Jakość środków przyjętych do osiągnięcia efektów projektu
- ✓ Potencjał replikacji efektów projektu w tych samych lub innych sektorach lub miejscach, lub zwiększenia jego skali przez podmioty prywatne lub publiczne lub poprzez uruchomienie większych inwestycji lub środków finansowych (potencjał katalityczny).



# Proposal Part B (4)

## 3. Implementation

- ✓ Plan pracy
- ✓ Wkład i zaangażowanie interesariuszy
- ✓ Pakiety pracy i zajęcia
- ✓ Cele i wyniki
- ✓ Działania i zadania
- ✓ Kamienie milowe i rezultaty
- ✓ Timetable
- ✓ Monitorowanie i raportowanie wpływu
- ✓ Komunikacja, rozpowszechnianie i widoczność

### Award criterion 3: Quality (0-20)

- ✓ Jasność, trafność i wykonalność planu prac
- ✓ Identyfikacja i mobilizacja ważnych interesariuszy
- ✓ Odpowiedni zasięg geograficzny działań
- ✓ Jakość planu monitorowania i raportowania efektów
- ✓ Prawidłowość i jakość środków komunikowania i upowszechniania projektu oraz jego efektów wśród różnych grup docelowych



# Proposal Part B (5)

## 4. Resources

- ✓ Założenie konsorcjum
- ✓ Zarządzanie projektami
- ✓ Zielone zarządzanie
- ✓ Budżet
- ✓ Zarządzanie ryzykiem

### Award criterion 4: Resources (0-20)

- ✓ Skład zespołu projektowego – konsorcjum lub jednego beneficjenta – pod względem wiedzy fachowej, umiejętności i odpowiedzialności oraz adekwatności struktury zarządzania.
- ✓ Adekwatność budżetu i zasobów oraz ich spójność z proponowanym planem pracy.
- ✓ Przejrzystość budżetu, czyli pozycje kosztów powinny być odpowiednio opisane.
- ✓ Zakres, w jakim uwzględnia się i łagodzi wpływ przedsięwzięcia na środowisko, w tym poprzez stosowanie zielonych zamówień. Stosowanie uznanych metod obliczania śladu środowiskowego przedsięwzięcia (np. metody PEF lub OEF lub podobne) lub systemów zarządzania środowiskowego (np. EMAS) będzie atutem;
- ✓ Stosunek jakości do ceny proponowanego projektu.



# Proposal Part B (6)

## 5. Inne

- ✓ Etyka
- ✓ Bezpieczeństwo
- ✓ Deklaracje (stopa finansowania, podwójne finansowanie, osoby trzecie)

## Annexes

- ✓ Szczegółowa tabela budżetu
- ✓ Roczne sprawozdania z działalności (opcjonalnie w przypadku niektórych połączeń)
- ✓ Lista poprzednich projektów
- ✓ inne



# Annex: Szczegółowy budżet

1. Personel
2. Podwykonawstwo
3. Inne koszty bezpośrednie:
  - Podróż
  - Sprzet
  - Inne dobra
  - Infrastruktura
  - Zakup ziemi

## Subcontracting

*Give details on subcontracted action tasks (if any) and explain the reasons why (as opposed to direct implementation by the participants).  
Subcontracting — Subcontracting means the implementation of action tasks, i.e. specific tasks which are part of the action and are described in Annex 1 of the Grant Agreement.  
Note: Subcontracting concerns the outsourcing of a part of the action to a party outside the Consortium. It is not simply about purchasing goods or services. We normally expect that the participants to have sufficient operational capacity to implement the project activities themselves. Sub-contracting should therefore be exceptional.  
Include only subcontracts that comply with the rules (i.e. best value for money and no conflict of interest; coordinator tasks can normally not be subcontracted).*

Participant Number/Short Name	Subcontract Description	Estimated Costs	Work Package No	Justification
	(Describe scope of subcontract)	(EUR)	(from your work plan)	(Why is subcontracting necessary?)
	<b>Total estimated costs</b>	<b>0 €</b>		
If subcontracting for the entire project goes beyond 30% of the total eligible costs, give specific reasons.		Insert text		

## Other direct costs

*Please complete the table below for each participant. If required add further tables at the end of this work sheet (one per participant).  
Please ensure that sufficient details are provided in part B. For major cost items add lines below, in order to provide a detailed breakdown within one cost category.*

Participant Number/Short Name (1)	Cost (€)	Justification
Travel & subsistence		
Equipment		
Other goods, works and services		
Infrastructure		
Financial support to third parties		
Land purchase		
<b>Total</b>	<b>0 €</b>	



## VI. Gdzie znaleźć więcej informacji?





- Wirtualny dzień informacyjny – objaśnienie tematów naborów, wskaźników KPI, zasad finansowych (i nie tylko)
- Często Zadawane Pytania

[https://cinea.ec.europa.eu/life/life-calls-proposals\\_en](https://cinea.ec.europa.eu/life/life-calls-proposals_en)

Pytania i odpowiedzi na żywo z pracownikami CINEA w dniach 8-9 września 2021

[https://cinea.ec.europa.eu/events/life-call-proposals-2021-qa-sessions\\_en](https://cinea.ec.europa.eu/events/life-call-proposals-2021-qa-sessions_en)

Program:

**8 September AM**

**9:00 – 11: 00 General**

(Award criteria, type of projects, eligibility criteria, how to apply, financial information, etc.)

**11:00 – 12:00 NATURE**

**12:00 – 13:00 CEQL**

**9 September AM**

**9:00 – 10:00 CLIMA**

**10:00 – 11:00 NGO**

**11:00 – 13:00 CET**

- Wiadomości :

[https://cinea.ec.europa.eu/news/meet-network-other-life-call-2021-potential-applicants-2021-08-04\\_en](https://cinea.ec.europa.eu/news/meet-network-other-life-call-2021-potential-applicants-2021-08-04_en)



# Powodzenia!

<https://cinea.ec.europa.eu/life>

