**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej**

# **Czym się zajmujemy?**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej jako jednostka organizacyjna Państwowej Straży Pożarnej jest urzędem zapewniającym obsługę Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej.

## Zgodnie z artykułem 13 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej, do zadań Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej należy:

## kierowanie komendą powiatową Państwowej Straży Pożarnej;

1. organizowanie jednostek ratowniczo-gaśniczych;
2. organizowanie na obszarze powiatu krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
3. dysponowanie oraz kierowanie siłami i środkami krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu poprzez swoje stanowisko kierowania;
4. kierowanie jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej z obszaru powiatu do akcji ratowniczych i humanitarnych poza granicę państwa, na podstawie wiążących Rzeczpospolitą Polską umów i porozumień międzynarodowych;
5. analizowanie działań ratowniczych prowadzonych na obszarze powiatu przez podmioty krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
6. organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczej;
7. współdziałanie z komendantem gminnym ochrony przeciwpożarowej, jeżeli komendant taki został zatrudniony w gminie;
8. współdziałanie z komendantem gminnym związku ochotniczych straży pożarnych;
9. rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń;
10. opracowywanie planów ratowniczych na obszarze powiatu;
11. nadzorowanie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych;
12. wykonywanie zadań z zakresu ratownictwa;
13. wstępne ustalanie przyczyn oraz okoliczności powstania i rozprzestrzeniania się pożaru oraz miejscowego zagrożenia;
14. organizowanie szkolenia i doskonalenia pożarniczego;
15. szkolenie członków ochotniczych straży pożarnych;
16. inicjowanie przedsięwzięć w zakresie kultury fizycznej i sportu z udziałem podmiotów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu;
17. wprowadzanie podwyższonej gotowości operacyjnej w komendzie powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w sytuacji zwiększonego prawdopodobieństwa katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, których skutki mogą zagrozić życiu lub zdrowiu dużej liczby osób, mieniu w wielkich rozmiarach albo środowisku na znacznych obszarach, oraz w przypadku wystąpienia i utrzymywania się wzmożonego zagrożenia pożarowego.
18. współdziałanie z zarządem oddziału powiatowego związku ochotniczych straży pożarnych;
19. przeprowadzanie inspekcji gotowości operacyjnej ochotniczych straży pożarnych na obszarze powiatu, pod względem przygotowania do działań ratowniczych;
20. realizowanie zadań wynikających z innych ustaw.

### **Kontakt: Informacja dla osób niesłyszących lub słabosłyszących:**

Aby skutecznie komunikować się z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej osoby niesłyszące lub słabo słyszące mogą:

1. złożyć wniosek/wysłać pismo na adres: Komenda Powiatowa PSP, ul. M. Skłodowskiej-Curie 10, 13-200 Działdowo,

2. załatwić sprawę przy pomocy osoby przybranej,  
3. wysłać e-mail na adres: kpdzial\_org@kwpsp.olsztyn.pl,   
4. wysłać pismo faksem na nr 23 697 05 15,  
5. skontaktować się telefonicznie przy pomocy osoby trzeciej na numer telefonu: 23 697 05 00,

Wybierając formę komunikacji wymienioną w punkcie 1-4 należy podać następujące informacje:

* imię i nazwisko osoby uprawnionej,
* adres korespondencyjny wraz z kodem pocztowym,
* sposób komunikowania się z osobą uprawnioną – wskazanie adresu e-mail, numeru telefonu, numer faksu,
* przedmiot rozmowy w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
* obecność osoby przybranej / potrzeba zapewnienie usługi tłumacza, ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się PJM, SJM, SKOGN.

**Informacje dla osób z niepełnosprawnościami niezbędne do wejścia na teren KP PSP w Działdowie ul. M. Skłodowskiej-Curie 10:**

Do wejścia głównego budynku prowadzą schody z podjazdem dla osób niepełnosprawnych. Po lewej stronie na ścianie budynku znajduje się dzwonek, którym petent może zasygnalizować chęć wejścia. Sekretariat Komendy znajduje się na II piętrze. W zakresie obsługi osób z niepełnosprawnością ruchową istnieje możliwość obsługi przez pracowników merytorycznych poszczególnych komórek organizacyjnych w holu na parterze budynku. Przy wejściu głównym pełni służbę strażak dyżurny, który umożliwi petentowi wejście do budynku, udzieli informacji na temat rozkładu pomieszczeń lub poinformuje telefonicznie odpowiednią komórkę merytoryczną o przybyciu niepełnosprawnego interesanta. Osoba merytoryczna może zejść do niepełnosprawnego petenta. Budynek nie posiada dźwigów osobowych, nie ma toalet przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych. Do wszystkich pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Celem usprawnienia proponuje się wizytę po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym terminu.