

Pionki, dnia 26.04.2024 r.

Zn. spr.: NP.1101.22.2024

**NADLEŚNICZY NADLEŚNICTWA KOZIENICE  
OGŁASZA NABÓR WEWNĘTRZNY NA STANOWISKO  
PODLEŚNICZY**

**I. ORGANIZATOR NABORU:**

Nadleśnictwo Kozienice  
ul. Partyzantów 62, 26-670 Pionki  
adres mailowy: kozienice@radom.lasy.gov.pl

**II. TRYB PROWADZENIA NABORU:**

Nabór jest prowadzony w oparciu o Zarządzenie nr 14/2020 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu z dnia 08.06.2020 r. w sprawie naboru pracowników na wolne stanowiska pracy w nadleśnictwach oraz biurze Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu.

**III. ADRESACI NABORU:**

Pracownicy, którzy na dzień podpisania ogłoszenia o naborze są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w jednostkach organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.

**IV. WARUNKI ZATRUDNIENIA:**

1. Miejsce wykonywania pracy – teren (wskazane leśnictwo) w Nadleśnictwie Kozienice.
2. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Umowa na czas określony.
4. Dobre warunki pracy i płacy – wynagrodzenie zgodnie z zasadami wynagradzania obowiązującymi w LP.

**V. WYMAGANIA NIEZBĘDNE:**

1. Spełnienie wymogów określonych w art. 45 ust. 2 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 roku (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1356 z późniejszymi zmianami).
2. Wykształcenie kierunkowe wyższe.
3. Staż zawodowy – minimum 1 rok pracy w Nadleśnictwie.
4. Prawo jazdy kat. B.
5. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku.

**VI. DODATKOWE OCZEKIWANIA MAJĄCE WPŁYW NA OCENĘ KANDYDATA:**

1. Znajomość obsługi komputera i urządzeń peryferyjnych oraz pakietu oprogramowania MS Office.

2. Znajomość SILP, EZD oraz powiązanych aplikacji w stopniu umożliwiającym jego wykorzystanie do realizacji powierzonych zadań.
3. Ukończone dodatkowe: kurs brakarski, szkolenia.

**VII. POŻĄDANE CECHY OSOBOWOŚCI KANDYDATA:**

Komunikatywność, odpowiedzialność, systematyczność, dyspozycyjność, punktualność, dokładność, wysoka kultura osobista, bardzo dobra organizacja pracy.

**VIII. ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU PODLEŚNICZY:**

Wykonywanie wszelkich czynności techniczno–produkcyjnych, administracyjnych i ochronnych, mających na celu realizację zadań ustalonych dla leśnictwa oraz ochronę zasobów leśnych i innego majątku według poleceń wydawanych przez leśniczego, udzielonych przez niego wskazówek i instruktażu oraz własnej inicjatywy.

Szczegółowy zakres czynności ustalony zostanie po zatrudnieniu.

**IX. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. CV z podaniem danych kontaktowych, przebiegiem nauki i pracy zawodowej, opatrzone własnoręcznym podpisem.
2. List motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy), poświadczone przez kandydata za zgodność (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji i umiejętności przydatnych na stanowisku podleśniczy, poświadczone przez kandydata za zgodność (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
5. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (wg załącznika nr 1).
6. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy (wg załącznika nr 2).
7. Oświadczenie kandydata na stanowisko podleśniczy (wg załącznika nr 3).

**X. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać:

– pocztą tradycyjną na adres:

**Nadleśnictwo Kozienice**

**ul. Partyzantów 62**

**26-670 Pionki**

– osobiście w sekretariacie

nadleśnictwa,

w terminie do dnia **16 maja 2024 roku do godz. 12.00** z dopiskiem „**Dokumenty aplikacyjne na stanowisko podleśniczy**”.

2. Dokumenty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania dokumentów pocztą tradycyjną decyduje data wpływu dokumentów do Nadleśnictwa. Dokumenty, które wpłyną po terminie wskazanym jak wyżej nie będą przyjęte do postępowania rekrutacyjnego i bez otwierania koperty zostaną odesłane na adres korespondencyjny nadawcy.
3. Dokumenty przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane i zostaną trwale usunięte.

#### **XI. ZASADY PRZEPROWADZANIA PROCESU REKRUTACJI:**

Proces rekrutacji prowadzi będzie Komisja rekrutacyjna powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kozienice.

Rekrutacja prowadzona będzie w trzech etapach:

Etap I – weryfikacja otrzymanych dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym;

Etap II – rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami (max. 5 osób), którzy spełnili wymagania formalne oraz otrzymali najwięcej punktów.

Etap III – w toku naboru komisja wyłania nie więcej niż 2 najlepszych kandydatów, spełniających niezbędne wymagania oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe, których przedstawia Nadleśniczemu.

O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

#### **XII. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Wyniki naboru nie są podawane do publicznej wiadomości.
2. Po zakończeniu procesu naboru komisyjnie zostaną zniszczone wszystkie dokumenty przesłane przez kandydatów za wyjątkiem dokumentów kandydata wyłonionego w konkursie.
3. Nadleśniczy Nadleśnictwa Kozienice zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru na każdym etapie bez podania przyczyny.
4. Nadleśnictwo Kozienice zastrzega sobie prawo kontaktu z wybranymi kandydatami, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną oraz prawo do powiadomienia wyłącznie wybranego kandydata o podjętej decyzji.
5. Nadleśnictwo Kozienice nie zwraca kandydatom kosztów związanych z rekrutacją.

6. Wszelkie dodatkowe informacje w sprawie naboru można uzyskać w siedzibie Nadleśnictwa Kozienice – ul. Partyzantów 62, 26-670 Pionki lub telefonicznie: 48 612 39 08 w dni robocze od godz. 7.00 do godz. 15.00. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest: Marlena Puchniarz – starszy referent ds. pracowniczych, Paulina Plewka – Zastępca nadleśniczego ds. zagospodarowania, użytkowania lasu i marketingu.

Z poważaniem  
Tomasz Sot  
Nadleśniczy

/podpisano elektronicznie/

#### Załączniki

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika;
2. Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy;
3. Oświadczenie kandydata.