

**UMOWA NR ...../2022**

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Kielcach pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, NIP 9591842591, REGON 260262224, reprezentowaną przez Panią Aldonę Sobolak - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Inwestorem”

a

.....

.....

....., zwanym dalej „Wykonawcą” zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot Umowy**

Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług wysokościowych o charakterze remontowym, tj. modernizacji siedlisk/gniazd bociana białego zlokalizowanych na terenie województwa świętokrzyskiego w ramach zadania pn.: „Rewitalizacja siedlisk bociana białego” realizowanego przy udziale środków finansowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, zwanego dalej „Zadaniem” lub „Przedmiotem Umowy”, według wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.

**§ 2****Wymagania związane z realizacją Zadania**

1. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Strony ustalają, że całość prac będących przedmiotem Umowy zostanie wykonana do 20.10.2022 r., z tym że prace w obrębie gniazd mogą być prowadzone wyłącznie w przypadku, gdy gniazda nie będą zasiedlone przez bociana białego. W razie zasiedlenia gniazd przez bociana białego lub inne ptaki, prace należy przeprowadzić po zakończeniu lęgów i opuszczeniu gniazda.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z wiedzą ornitologiczną i obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony gatunkowej zwierząt.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego harmonogram zawierający informacje o terminach planowanych prac, w terminie do 15 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.
5. Przed przystąpieniem do prac w terenie, Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia terminu wykonania prac z właścicielami działek/zarządzającymi, na których znajdują się gniazda przeznaczone do modernizacji. Uzgodnienia należy uzyskać w formie pisemnej i przedłożyć Zamawiającemu wraz z harmonogramem, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca stwierdzi, iż wykonanie Przedmiotu Umowy nie jest możliwe z powodu uprzedniego wykonania części lub całości prac przez osoby trzecie lub w przypadku braku możliwości technicznych (nie leżących po stronie Wykonawcy) wykonywania prac – niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych wskaże Wykonawcy inne gniazdo do modernizacji wymagające tożsamesgo zakresu prac. Powyższe nastąpi w formie pisemnej i wymagać będzie przedłożenia zmienionego harmonogramu, o którym mowa w ust. 4 powyżej. Zmiana ta nie wymaga zmiany warunków umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad:

ZP.3127.5.2022.MW

- a) Wykonawca jest zobowiązany udzielać wyjaśnień dotyczących realizacji Zadania na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym,
  - b) Zamawiający ma prawo kontrolować postępy i jakość wykonywania Zadania na każdym etapie jego realizacji,
  - c) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy wykonaniu umowy, w tym dotyczących niemożliwości jej wykonywania z powodu warunków atmosferycznych,
  - d) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Zadania przy pomocy własnego sprzętu, własnych środków technicznych i materiałów, na własny koszt i ryzyko oraz właściwego zagospodarowania odpadów,
  - e) Wykonawca świadczy usługi osobiście lub przy pomocy własnego personelu. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części Zadania podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części Zadania podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za jego działania lub zaniechania jak za własne,
  - f) Wykonawca przygotowuje dokumentację fotograficzną przedstawiającą poszczególne etapy realizacji Umowy, w szczególności Wykonawca wykona zdjęcia każdego gniazda przed i po wykonaniu prac. Zdjęcia będą opatrzone datą ich wykonania oraz opisane co do lokalizacji. Zdjęcia potwierdzające zakres wykonanych prac, w tym w zależności od stopnia skomplikowania prac dokumentować będą zakres robót, których nie będzie można zweryfikować po zakończeniu modernizacji. Fotografie należy przygotować w formacie \*.jpg.
8. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych przed podpisaniem niniejszej Umowy przedłoży kserokopię dokumentów potwierdzających ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z ogólnymi warunkami Umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres wykonywania Umowy, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wysokiej jakości i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy oraz za jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
11. Wykonawca odpowiada za wszelkie ryzyka związane z wykonywaniem prac objętych niniejszą Umową tj. wypadki i szkody zaistniałe w wyniku prac a także przyjmuje na siebie odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich oraz z tytułu zdarzeń losowych, która w pełni zabezpieczy mogące wystąpić roszczenia w pełnej wysokości.
12. Dopuszcza się możliwość korespondencji za pomocą poczty elektronicznej na adres - po stronie Zamawiającego sekretariat.kielce@rdos.gov.pl oraz beata.domagala.kielce@rdos.gov.pl, a po stronie Wykonawcy ..... Terminy liczone są od dnia otrzymania elektronicznego potwierdzenia odbioru przesyłki. Przy czym Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego potwierdzenia odbioru przesyłki. Przesyłkę nie odebraną w ciągu 3 dni kalendarzowych od jej wysłania uważa się za skutecznie doręczoną.
13. Do kontaktu z Wykonawcą upoważniony będzie pracownik Zamawiającego w osobie Pani Beaty Domagala.

### § 3

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....złotych 00/100) w tym VAT (stawka.....).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatne będzie jednorazowo po prawidłowym wykonaniu Zadania oraz podpisaniu protokołu odbioru.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności i wydatki Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania Zadania, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy.
4. Cena podana przez Wykonawcę jest ostateczna, wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji Zadania, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku niezgodnych z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu otrzymania faktury korygującej/rachunku bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
8. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowił będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4. Data spisania protokołu odbioru Zadania jest najwcześniejszą datą wystawienia faktury/rachunku.
9. Faktura/rachunek powinny być dostarczone w terminie umożliwiającym Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie 30 dni od daty spisania protokołu odbioru.
10. Fakturę/rachunek należy wystawić i dostarczyć na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce.
11. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury/rachunku.
13. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie przez Wykonawcę oraz otrzymanie faktury/rachunku w formie elektronicznej na następujący adres e-mail: [sekretariat.kielce@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.kielce@rdos.gov.pl).

#### § 4

#### Odbiór Zadania

1. O zakończeniu każdej części Zadania tj. modernizacji poszczególnych gniazd ujętych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 4 Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej. Wraz z zawiadomieniem o zakończeniu modernizacji poszczególnych gniazd będących przedmiotem Umowy Wykonawca przedłoży informację o zakresie wykonanych prac oraz prześle za pomocą poczty elektronicznej dokumentację fotograficzną potwierdzającą wykonanie modernizacji każdego gniazda.
2. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej Zamawiający, w odniesieniu do wybranych lokalizacji zastrzega sobie prawo dokonania oględzin zmodernizowanych gniazd. Oględziny zostaną przeprowadzone z udziałem Wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu miejsca i terminu. Po dokonaniu oględzin Zamawiający zgłosi Wykonawcy uwagi pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

ZP.3127.5.2022.MW

3. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 2 powyżej Wykonawca dokona stosownych poprawek przed zgłoszeniem wykonania całości Zadania.
4. Po otrzymaniu przez Zamawiającego zgłoszenia wykonania całości Zadania oraz płyty CD zawierającej dokumentację fotograficzną, o której mowa w § 2 ust. 7 lit. f) niniejszej Umowy, Zamawiający w terminie 5 dni roboczych dokona odbioru całości Zadania. Sporządzony na tę okoliczność protokół odbioru zostanie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę lub osobę pisemnie przez niego upoważnioną.
5. W protokole odbioru Zadania Zamawiający potwierdzi, czy Wykonawca wykonał zakres prac zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i ewentualną jego zmianą w przypadku opisanym w § 2 ust. 6 niniejszej Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze Zadania, niewykonania lub nienależytego wykonania prac objętych Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieprawidłowości oraz zawiadomić Zamawiającego o ich usunięciu. W takim przypadku protokół odbioru zostanie podpisany po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich nieprawidłowości.
7. Zgłoszenia i uwagi mogą zostać dokonane w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 12 niniejszej Umowy.

## § 5

### Kary umowne

1. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu określonego w § 2 ust. 2 Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania modernizacji gniazd, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 3 500,00 zł za każde niezmodernizowane gniazdo.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. W przypadku nienależytego wykonania Zadania, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każde stwierdzone uchybienie w realizacji Zadania, o którym mowa w ust. 5 poniżej.
5. Przez nienależyte wykonanie Zadania rozumie się w szczególności: wykonanie modernizacji niezgodnie z zasadami określonymi w OPZ, naruszenie zakazów wynikających z ochrony gatunkowej ptaków, prowadzenie prac przed opuszczeniem gniazda przez bociany, nieuprzątnięcie odpadów pochodzących z prac oraz inne przypadki nieprawidłowego wykonania prac.
6. Niezależnie od kary umownej Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego zostaną one potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku naliczenia kary umownej w związku z odstąpieniem od Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do jej zapłaty w terminie 14 dni roboczych od otrzymania wezwania do zapłaty.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, wynosi 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

## § 6

### Odpowiedzialność za błędy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie 24 miesięcy, liczonych od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy. Odpowiedzialność obejmuje wady polegające na niezgodności z Umową, w tym niezgodności wskazane w art. 556<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi za wady w odpowiednim terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, chyba że wystąpią szczególne okoliczności uzasadniające wydłużenie przez Zamawiającego przedmiotowego terminu.
3. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

## § 7

### Zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczące terminów realizacji Umowy.
2. Dopuszcza się zmianę terminów, które mogą ulec wydłużeniu o czas opóźnienia, z zastrzeżeniem, że ostateczny termin wykonania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 może zostać przedłużony nie później niż do dnia **30.10.2022 r.**, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
  - a) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
  - b) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia prac, których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy,
  - c) siły wyższej rozumianej jako: epidemie, pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec,
  - d) na skutek działań lub zaniechań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
  - e) z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie terminów wykonania Umowy.
4. Obowiązek wykazania wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę terminów, określonych w niniejszej Umowie należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca potwierdzając wpływ okoliczności związanych w wystąpieniem COVID-19 na terminowe wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpi lub może wystąpić, dołącza oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,

- b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
  - c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19,
  - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
  - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.
6. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
7. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do niniejszej Umowy.

### § 8

#### **Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części Umowy.
3. Zamawiającemu do dnia podpisania protokołu odbioru przysługuje prawo odstąpienia w całości lub części od Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie:
- a) po dwukrotnym bezskutecznym pisemnym upomnieniu Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależyтым wykonywaniu lub niewykonywaniu Umowy przez Wykonawcę,
  - b) jeżeli zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy;
  - c) jeżeli zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - d) jeżeli łączna wysokość naliczonych kar umownych osiągnie 20% ustalonego wynagrodzenia brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, na Wykonawcy ciąży obowiązek przekazania informacji o stopniu realizacji Zadania zgodnie ze stanem faktycznym w terminie 14 dni kalendarzowych od odstąpienia od Umowy. Na tej podstawie zostanie sporządzony protokół podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

### § 9

#### **Postanowienia dodatkowe**

ZP.3127.5.2022.MW

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z należytą starannością na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług.
2. Wykonawca nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść na inną osobę swoich roszczeń i praw wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie podanego adresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, pisma wysłane na ostatni adres uznaje się za skutecznie doręczone.
6. Strony wskazują poniżej adresy dla doręczeń:
  - a) dla Zamawiającego ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce;
  - b) dla Wykonawcy: .....
7. Zamawiający wskazuje, że każdorazowo w tym dokumencie używając pojęcia „dni robocze” rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz soboty.
8. W przypadku rozwiązania Umowy lub zakończenia jej obowiązywania Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów przekazanych przez Zamawiającego, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rozwiązania Umowy lub jej zakończenia.

#### § 10

#### Postanowienia końcowe

1. Strony deklarują, że dążyć będą do ugodowego rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania niniejszej Umowy. Przy braku porozumienia w tym zakresie, spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego umieszczonej na jego stronie internetowej pod linkiem: <http://kielce.rdos.gov.pl/polityka-srodowiskowa> i jest świadomy wynikających z niej postanowień.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty: Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1), Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 2), dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej (Załącznik nr 3).
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.

.....  
(podpis Zamawiającego)

.....  
(podpis Wykonawcy)

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej.