



IA.2613.2.2024.51

Pruszków, 27 lutego 2024 roku

***Informacja o zbędnych/zużytych
składnikach rzeczowych majątku ruchomego
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie***

W oparciu o przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303) informuje, że Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pruszkowie posiada zbędne/zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego (wg. załącznika) możliwe do zadysponowania na rzecz uprawnionych podmiotów, na zasadach określonych w ww. rozporządzeniu, w szczególności w § 38 i § 39.

Pismne wnioski o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego, spełniające wymagania określone w § 38 ust. 4 oraz § 39 ust. 3 i 4 ww. rozporządzenia należy składać do **13 marca 2024 roku** na adres: **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pruszkowie, ul. Staszica 1, 05-800 Pruszków** lub drogą elektroniczną: **sekretariat.psse.pruszkow@sanepid.gov.pl**

Wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń.

Szczegółowych informacji udziela: Sekretariat PSSE w Pruszkowie – tel. 22 759 88 28.

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
Pruszkowie
Magdalena Nisparty

Załączniki:

1. Wykaz zbędnych/zużytych składników majątku ruchomego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie.
2. Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę składników rzeczowych majątku ruchomego oraz praw na dobrach niematerialnych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie.

**Wniosek o nieodpłatne przekazanie/darowiznę* składników
rzeczowych majątku ruchomego oraz prawa na dobrach niematerialnych
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie**

Na czas oznaczony, nieoznaczony lub bez obowiązku zwrotu

**1. Dane podmiotu lub organu występującego o nieodpłatne przekazanie składników
rzeczowych majątku ruchomego oraz prawa na dobrach niematerialnych**

a. Nazwa jednostki

.....
.....

b. Pełny adres jednostki

.....
.....

**2. Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego lub praw na dobrach
niematerialnych, którego wniosek dotyczy:**

.....
.....

**3. Uzasadnienie potrzeb i wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego
majątku ruchomego lub prawa na dobrach niematerialnych****

.....
.....

**4. Obowiązek pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru
przedmiotu darowizny spoczywa na zainteresowanym podmiocie (§ 39 ust. 3
pkt. 4)****

5. Do wniosku załączam odpis statutu**

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis i pieczęćka

*Niepotrzebne skreślić

** wypełnić jeśli dotyczy

Wykaz zbędnych/zużytych składników majątku ruchomego PSSE w Pruszkowie

Lp.	Nazwa składnika	Ilość	Rok nabycia	Opis składnika
1.	Krzeseł biurowe obrotowe	24	2015	uszkodzone kółka, przetarta tapicerka, niedziałająca regulacja oparcia fotela