

Warszawa, 9 listopada 2021 r.

Znak sprawy: BDG-KP.2611.6.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2

fax. - 22 628 3467, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

dostawę bonów towarowych o łącznej wartości 80.000 zł, dla pracowników i emerytów Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

(nazwa przedmiotu zamówienia z wniosku)

II. Opis przedmiotu zamówienia: *(opis przedmiotu zamówienia lub streszczenie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy stanowi załącznik do zaproszenia):*

1. *Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych o łącznej wartości 80.000 zł, dla pracowników i emerytów Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.*
2. *Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy bonów w formie papierowych talonów o nominale 50 zł w ilości 1.600 sztuk.*
3. *Bony muszą mieć termin ważności co najmniej do 30 czerwca 2023 r.*
4. *Bony towarowe o łącznej wartości 80.000 zł, muszą mieć możliwość realizacji na terenie całej Polski.*
5. *Transakcje dokonywane bonami towarowymi nie mogą być obciążone żadnymi opłatami, prowizjami.*
6. *Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego: 00-926 Warszawa ul. Wspólna 2.*

III. Termin wykonania zamówienia

do 3 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Informacja o wymaganiach stawianych wykonawcom oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy którzy:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Na potwierdzenie spełniania warunków wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) Wykaz dostępnych punktów.
- 2)
- 3)

V. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- **cena oferty** - 40 %
- **liczba dostępnych punktów sprzedaży na terenie województwa mazowieckiego** - 60 %

Kryterium cena

Oferta wykonawcy proponującego najniższą cenę otrzyma 100 pkt. x 40%, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów obliczoną wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 40\%$$

Kryterium ilość dostępnych punktów sprzedaży na terenie województwa mazowieckiego

Oferta wykonawcy proponującego największą ilość dostępnych punktów sprzedaży otrzyma 100 pkt. x 60%, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów obliczoną wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{liczba dostępnych punktów sprzedaży z oferty badanej}}{\text{największa liczba dostępnych punktów sprzedaży}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

punktów sprzedaży

VI. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę złożyć w siedzibie Urzędu:

w terminie do dnia 15.11.2021 r. do g. 16.00

w formie:

a) pisemnej lub osobiście na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa,

ul. Wspólna 2 pok. Nr 3100

lub

b) w wersji elektronicznej - adres e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

2. Ofertę składa wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Pani Ewa Górską; e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust 1 nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
2. Cenę należy wpisać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena zawiera wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

Zał. nr 1- wzór formularza ofertowego.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
BIURA DYREKTORA GENERALNEGO

9.11.2021 r.

Krzysztof Podolski

(data, podpis i pieczęć dyrektora KO)

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania Nr: BDG-KP.2611.6.2021,
„Dostawa bonów towarowych dla pracowników i emerytów GUGiK”.
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Nazwa i adres Wykonawcy:.....
.....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia dostawa bonów towarowych o nominale 50 zł w ilości szt. 1.600 zgodnie z zaproszeniem za:
 - **cenę netto:**zł, (słownie: złotych)
 - **podatek VAT:**zł, (słownie: złotych)
 - **za cenę brutto:**zł, (słownie: złotych).
2. Przedmiot zamówienia wykonamy, po podpisaniu umowy, w terminie określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od dnia składania ofert.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamówienie wykonamy sami/wykonamy przy pomocy podwykonawców w części
6. Oświadczam, iż nie jestem powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
7. Oświadczam(y), że na terenie województwa mazowieckiego **liczba dostępnych punktów** realizacji bonów towarowych wynosi

Załącznikami do oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

1. wykaz dostępnych punktów
- 2.....
- 3.....

.....
(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)