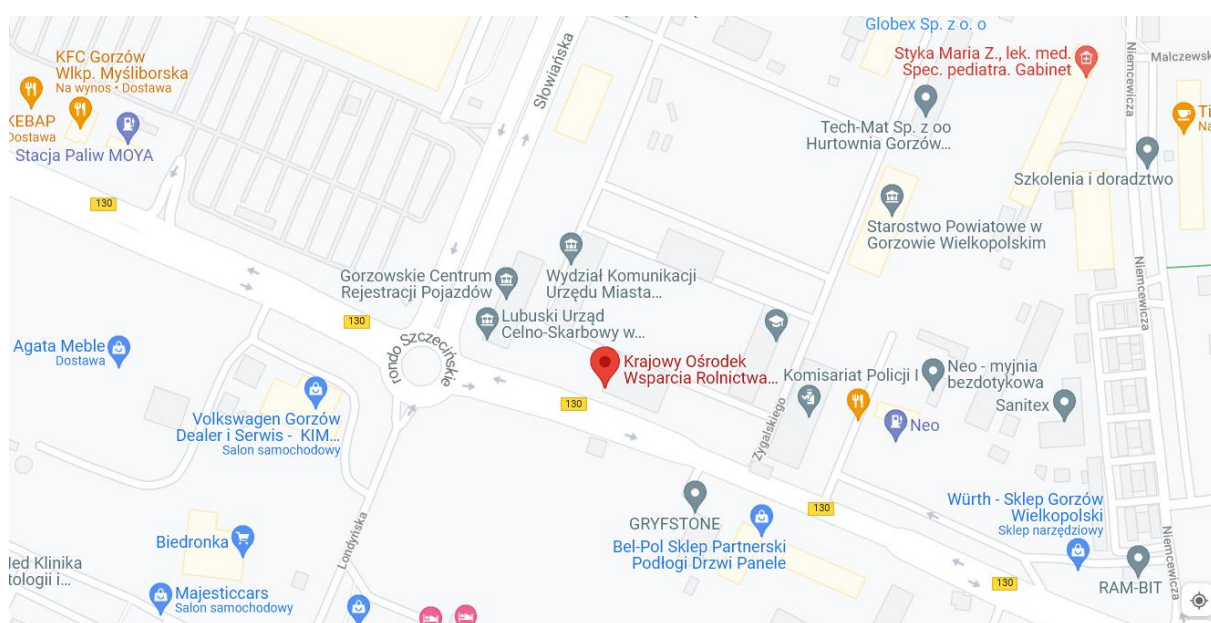


## **DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ BUDYNKU ODDZIAŁU TERENOWEGO KOWR W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM UL. MYŚLIBORSKA 32, 66-400 GORZÓW WIELKOPOLSKI**

**W budynku mieszczą się biura:** Oddziału Terenowego w Gorzowie Wielkopolskim. Biura OT KOWR mieszczą się na piętrach: 0, 1, 2. Siedziba Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Gorzowie Wielkopolskim zlokalizowana przy ul. Myśliborskiej 32 położona jest w historycznym zespole budynków o funkcji administracyjnej i dydaktycznej. Komunikacja pionowa odbywa się schodami i windą osobową o udźwigu 1000 kg.

### **Dojście do budynku:**

Dojście piesze od ul. Zygalskiego:



### **Dojazd do budynku:**

Osoby niezmotoryzowane z terenu województwa lubuskiego mogą korzystać z linii kolejowych, państwowej komunikacji samochodowej oraz miejskiej komunikacji samochodowej i tramwajowej.

W pobliżu budynku znajduje się autobusowy przystanek komunikacji miejskiej dla linii nr 101, 103, 104, 121, 403.

Osoby zmotoryzowane mogą skorzystać z google maps.

### **Miejsca parkingowe:**

Najbliższe miejsca parkingowe dla interesantów znajdują się na parkingu obok budynku OT KOWR. Na parkingu znajduje się wyodrębnione miejsce parkingowe wyznaczone dla osób niepełnosprawnych.

### **Wejścia do budynku:**





**Obsługa interesantów:**

Obsługa interesantów odbywa się przez pracowników Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, w sali konferencyjnej zlokalizowanej na parterze budynku.

W celu załatwienia sprawy w budynku nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem. W biurze są osoby posługujące się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Paulina Gardias tel. 95 71-46-124, e-mail: [paulina.gardias@kowr.gov.pl](mailto:paulina.gardias@kowr.gov.pl)
- Agnieszka Hewa, tel. 95 71-46-100, e-mail: [agnieszka.hewa@kowr.gov.pl](mailto:agnieszka.hewa@kowr.gov.pl)

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji KOWR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w tej lokalizacji KOWR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu KOWR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- imię, nazwisko,
- dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce organizacyjnej KOWR,
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji OT KOWR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji.

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi jej sprawy przez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w KOWR procedurami formy obsługi innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu KOWR,
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika KOWR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami,
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji KOWR.

### **Pętla indukcyjna:**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej – planowane uruchomienie do końca I kwartału 2022 r., działa tłumacz języka migowego on-line. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

### **Toalety:**

W budynku OT KOWR na parterze znajduje się 1 toaleta przystosowana dla osób z niepełnosprawnościami.

### **Sale konferencyjne:**

Sale konferencyjne mieszczą się na parterze budynku.

### **Ewakuacja:**

Ewakuacja z parteru odbywa się klatką schodową zlokalizowaną w środkowej części budynku. Budynek wyposażony jest w system alarmu pożarowego (akustyczny).