miejscowość, data (należy wypełnić)

Dane kontaktowe wnioskodawcy:

imię i nazwisko, adres do korespondencji/e-mail, telefon (należy wypełnić)

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie

ul. Dworcowa 60

* 1. Olsztyn

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ( Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 t.j.) wskazuję następujące bariery utrudniające lub uniemożliwiające zapewnienie mi dostępności w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie:

1. w zakresie architektonicznym: (należy wypełnić)
2. w zakresie informacyjno-komunikacyjnym: (należy wypełnić)

Preferowany przeze mnie sposób zapewnienia dostępności powinien polegać na:

1. w zakresie architektonicznym: (należy wypełnić)
2. w zakresie informacyjno-komunikacyjnym: (należy wypełnić)

Proszę o odpowiedź na mój wniosek pocztą tradycyjną na ww. adres lub drogą mailową na ww. adres e-mail (niepotrzebne skreślić)

podpis wnioskodawcy

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Olsztynie ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel.: 89 53 72 100, fax: 89 527 04 23, e-mail: sekretariat@olsztyn.rdos.gov.pl;
2. szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie podane są na stronie BIP RDOŚ: www.gov.pl/web/rdos-olsztyn/kontakt2;
3. kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie następuje za pomocą adresu e-mail: iod@olsztyn.rdos.gov.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Ponadto dane mogą być przetwarzane w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń i w celu wykazania realizacji obowiązków związanych z prowadzeniem PPK, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. f RODO;
5. podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i konieczne do realizacji obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
8. podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane w Archiwum Zakładowym przez okres niezbędny do realizacji wniosku o zapewnienie dostępności, zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń;
9. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu;
11. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO.