

**Umowa nr \_\_\_\_\_**  
o wykonanie usług ochrony w formie bezpośredniej ochrony fizycznej  
(dalej zwana „*Umową*”)

Zawarta w dniu ..... grudnia 2024 w ..... pomiędzy:

.....  
.....

wpisana do Rejestru ..... pod numerem KRS .....,  
posiadająca REGON ..... oraz NIP ....., reprezentowana przez:

1. ....
2. ....

dla skuteczności zawarcia niniejszej Umowy wystarczy podpis jednej z w/w osób.

zwana w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

a

**Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Koszalinie**, ul. Zwycięstwa 136,  
75-613 Koszalin, zwanym w dalszej treści umowy  
NIP 669-22-18-148, REGON 330927276, zarejestrowanym w rejestrze MZ 32-01232  
reprezentowanym przez:

- 1) p.o. Dyrektora – Annę Horowską-Staszek
- 2) Głównego Księgowego – Justynę Krupińską

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

Niniejszą umowę zawarto zgodnie z procedurami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2024.1320.) zgodnie z dyspozycją art. 275 ust.1.

### § 1 Oświadczenia

1. Osoby reprezentujące Strony w Umowie oświadczają, że są uprawnione do jej zawarcia w imieniu Strony, którą reprezentują, a jej zawarcie jest ważne zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 roku Kodeks spółek handlowych.
2. Osoba, która wbrew postanowieniu § 1 ust. 1 Umowy, złoży oświadczenie woli w imieniu Strony z przekroczeniem zakresu swojego umocowania lub złożone przez nią oświadczenie okaże się nieważne zgodnie z art. 230 przywołanej wyżej ustawy, zobowiązana jest wyrównać drugiej Stronie wszelkie szkody poniesione przez tą Stronę z powodu zawarcia nieważnej Umowy.
3. W przypadku, gdy do Strony Umowy nie mają zastosowania przepisy w/w ustawy, osoby reprezentujące daną Stronę oświadczają, iż posiadają umocowanie do zawarcia Umowy wynikające z innej podstawy prawnej, a w przypadku braku takiego umocowania lub gdy okaże się, że oświadczenie było nieważne zobowiązuje się do wyrównania drugiej Stronie wszelkich szkód poniesionych przez tą Stronę z powodu zawarcia nieważnej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada tytuł prawny do Obiektu opisanego w § 2 Umowy.-
5. Zamawiający oświadcza, że Obiekt wskazany do ochrony w § 2 Umowy **nie jest** obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia i zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę niezwłocznie po tym, gdy Obiekt za taki zostanie uznany.

6. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w szczególności w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej na podstawie koncesji MSWiA nr L-0197/19.

## **§ 2 Przedmiot ochrony**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje pełnienie czynności ochrony mienia Zamawiającego na terenie Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Koszalinie ul. Zwycięstwa 136, zwanego na potrzeby Umowy „**Obiektem**” oraz dodatkowe czynności opisane w § 4 ust. 1 pkt.1 i 2 .

## **§ 3 Obowiązki Wykonawcy**

1. Dla realizacji zadania ochrony Obiektu, oraz dodatkowych czynności opisanych powyżej w § 2 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) ochrony mienia, czyli działań zmierzających do zapobieżenia przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony,
  - b) właściwego oznakowania chronionego Obiektu – logo .....
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia Pracowników Ochrony w zakresie przepisów o ochronie osób i mienia, w tym obowiązków i uprawnień Pracownika Ochrony.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia Pracowników Ochrony w zakresie ochrony tajemnicy służbowej. Wykonawca oraz skierowani przez niego do realizacji zadań określonych Umową Pracownicy Ochrony odpowiadają solidarnie za ujawnienie osobom nieuprawnionym wszelkich wiadomości, jakie uzyskali w trakcie pełnienia czynności związanych z ochroną Obiektu.
4. Integralną część Umowy stanowi:
  - a) Załącznik nr 1 Dane kontaktowe,
  - b) Załącznik nr 2 Ogólne Warunki Odpowiedzialności Wykonawcy,
  - c) Załącznik nr 3 Dodatkowe wyposażenie,
  - d) Załącznik nr 4 Klauzula Informacyjna RODO.
5. Ze strony Wykonawcy nadzór nad wszelkimi sprawami merytorycznymi wynikającymi z Umowy, uprawnienia do sprawdzania wykonywania postanowień umownych, w tym także dokonywania zmian określonych w § 6 Umowy, kontaktów ze Zamawiającym posiada osoba wymieniona w Załączniku nr 1.
6. W przypadku zaistnienia stanu zagrożenia chronionego mienia Zamawiającego, Pracownik Ochrony zobowiązany jest niezwłocznie usunąć stan zagrożenia wszelkimi dostępnymi mu środkami, a następnie o zaistniałym zagrożeniu zawiadomić osobę wskazaną do kontaktu przez Zamawiającego.
7. Dowód zawarcia umowy ubezpieczenia i opłacenia należnej składki Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w chwili zawarcia niniejszej Umowy, a następnie będzie przedstawiał dowód zawarcia nowych (kolejnych) umów ubezpieczenia, na kolejne okresy bez wezwania najpóźniej w terminie 14 dni od wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób skierowanych do wykonywania usług zgodnie z warunkami SWZ.
9. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 4 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu listy pracowników oraz kopie ich umów o pracę zawartych przez Wykonawcę, względnie potwierdzeń zgłoszeń pracowników do ubezpieczenia społecznego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę listy pracowników, kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami czy potwierdzeń zgłoszenia pracowników do ubezpieczenia

społecznego, będzie traktowane jako niewypełnienia obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących czynności ochrony mienia Zamawiającego na podstawie umowy o pracę i będzie upoważniało Zamawiającego do naliczenia kary określonej w § 13 ust. 3 umowy.

#### **§ 4 Szczegółowe obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy dotyczących wykonania przedmiotu umowy w części obejmującej ochronę osób i mienia, należy w szczególności:
  - 1) włączanie i wyłączanie urządzeń grzewczych, wentylacji, agregatów chłodniczych, urządzeń destylacyjnych w terminach uzgodnionych z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego nr 1
  - 2) sprzątanie, odśnieżanie i usuwanie gołoledzi chodnika przyległego do strzeżonego obiektu oraz posesji tj; Parkingu od strony ul. Wojska Polskiego;
  - 3) ochrona obiektu przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchem, pożarem, napadem, kradzieżą i dewastacją;
  - 4) podejmowanie w uzasadnionych przypadkach działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń na zewnątrz obiektu w obrębie chronionej posesji,
  - 5) powiadamianie policji w przypadkach zakłócenia porządku na terenie ochranianych obiektów lub w jego otoczeniu;
  - 6) niezwłoczne podejmowanie, w razie zagrożenia powstania szkody lub powstania szkody na ochranianym mieniu, szczególnie w przypadkach:
    - awarii istniejących w chronionych obiektach instalacji,
    - pożaru,
    - uszkodzeń obiektów w wyniku działania czynników zewnętrznych,
    - włamania,
    - klęsk żywiołowych,stosownych do sytuacji czynności, mających na celu zapobieżenie powstania szkody lub ograniczenie jej rozmiarów;
  - 7) powiadamianie, w razie: napadu, włamania, pożaru, uszkodzeń obiektów w wyniku działania czynników zewnętrznych, awarii, właściwych służb i straży, Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Koszalinie oraz innych pracowników wskazanych w niniejszej umowie tj. Kierownik Sekcji administracyjnej Panią Agnieszkę Pesta numer telefonu 504-465-908;
  - 8) dopilnowanie aby przed godzinami urzędowania Stacji Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Koszalinie na teren obiektu wchodziły tylko osoby upoważnione;
  - 9) dopilnowanie aby wszystkie osoby, nieupoważnione do przebywania na terenie obiektu poza godzinami urzędowania i pracy Zamawiających , opuściły obiekt nie później niż do 15 minut po godzinach urzędowania i pracy osób zatrudnionych przez Zamawiających. Powyższe nie dotyczy osób sprzątających obiekt, które są zatrudnione przez Zamawiających. Lista tychże osób zostanie dołączona do przedmiotowej umowy. W każdym przypadku zmiany personelu sprzątającego każdorazowo będzie aktualizowana.
  - 10) udostępnianie, w dni wolne od pracy oraz po godzinach urzędowania i pracy, pomieszczeń znajdujących się w obiekcie osobom upoważnionym przez Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Koszalinie oraz prowadzenie ewidencji tych zdarzeń;
  - 11) zamykanie i otwieranie bramy wjazdowej na wewnętrzny parking o godzinach i w dniach wskazanych przez Zamawiającego;
  - 12) zapalanie i gaszenie świateł nocnych zewnętrznych i wewnętrznych w obiekcie o godzinach wskazanych przez Zamawiającego;
  - 13) dokonywanie, po godzinach urzędowania i pracy osób zatrudnionych u Zamawiającego, obchodowych kontroli ochranianego obiektu;

- 14) prowadzenie „książki przebiegu służby”, w której odnotowywany będzie przebieg pełnionej ochrony, w tym godziny przekazania i przejęcia ochrony.

## **§ 5 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia stanowiska dla Pracowników Ochrony, w którym zgodnie z przepisami BHP będą mieli dostęp do łączności telefonicznej w celu reagowania i alarmowania o stanie zagrożenia.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia:
  - a) pomieszczenia, w którym znajduje się stanowisko dla Pracowników Ochrony, które musi być wyposażone w drzwi o sprawnych zamkach, okna umożliwiające obserwację zewnętrzną, urządzenia oświetleniowe i grzewcze, umożliwiające utrzymanie temperatury w okresie zimy w granicach 18 do 21°C,
  - b) dostęp do pomieszczeń sanitarnych,
  - c) dostęp do mediów (prąd, gaz, woda),
  - d) Pracownikom Ochrony wody zdatnej do picia.
3. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego ogrodzenia oraz oświetlenia Obiektu.
4. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia pomieszczeń oraz terenu Obiektu.
5. Zamawiający zapewnia system identyfikacji osób/pojazdów uprawnionych do wejścia/wjazdu na teren Obiektu w godzinach pełnienia ochrony oraz jego stałą aktualizację dla właściwego wykonania usług przez Wykonawcę.
6. Zamawiający w trakcie realizacji Umowy zobowiązuje się niezwłocznie w formie pisemnej powiadomić Wykonawcę o stałym lub okresowym zwiększeniu wartości chronionego mienia - przekraczającego 20% jego wartości lub minimum 100 tysięcy złotych, celem opracowania i wprowadzenia nowych procedur bezpieczeństwa na Obiekcie.
7. Ze strony Zamawiającego nadzór nad wszelkimi sprawami merytorycznymi wynikającymi z Umowy, uprawnienia do sprawdzania wykonywania postanowień umownych, w tym także dokonywania zmian, kontaktów ze Wykonawcą posiada osoba wymieniona w Załączniku nr 1. W przypadku zmiany osoby wyznaczonej w niniejszym ustępie Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy o tym fakcie w terminie 3 dni kalendarzowych w formie pisemnej.

## **§ 6 Uprawnienia Zamawiającego**

Pracownicy Ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia. Zamawiający może wydawać Pracownikom Ochrony polecenia z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem odnotowania ich w Książce Służby wraz z podpisem Zamawiającego. Dyspozycje te będą wykonywane tylko w przypadku, gdy nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego Obiektu.

## **§ 7 Warunki ochrony**

1. W czasie wykonywania Umowy stanowisko Pracownika Ochrony winno być wyposażone zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca rozpocznie ochronę Obiektu od dnia 01.01.2025 godzina 0:00.
3. Zgodnie z wolą Zamawiającego na jednej zmianie zatrudnionych będzie 1 Pracownik Ochrony
4. Wykonawca będzie realizował ochronę na polecenie Zamawiającego:
  - a) w dni robocze w godzinach od 15:00 do godz. 07:00 następnego dnia.
  - b) w soboty całodobowo.
  - c) w niedziele, święta i dni wolne od pracy całodobowo.

5. Wszelkie zmiany w rozmiarze ochrony Obiektu, zmniejszenie lub zwiększenie ilości Pracowników Ochrony oraz ilości godzin pełnienia czynności ochrony jak i środków, jakie mają być do tego celu zaangażowane wymagają pisemnych uzgodnień Stron Umowy pod rygorem nieważności.

### **§ 8 Zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązane są nie ujawniać, nie przekazywać oraz nie wykorzystywać jakichkolwiek informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w szczególności związanych z Umową, a także wynikające z procesu negocjacyjnego. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wszelkie niepodane do publicznej wiadomości informacje, w szczególności techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne oraz inne mające znaczenie gospodarcze – względem, co do których Strona podjęła niezbędne kroki mające na celu zachowanie ich poufności. Obowiązki określone w niniejszym ustępie wiążą w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, przez czas nieograniczony.
2. Strony oświadczają także, że osoby zatrudnione przez nie przy wykonywaniu Umowy będą przestrzegać informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie.
3. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1 powyżej nie będą miały zastosowania dla informacji:
  - a) które są powszechnie znane lub zostają udostępnione do wiadomości publicznej, pod warunkiem, że nie nastąpiło to wskutek naruszenia postanowień Umowy,
  - b) na których ujawnienie Strona wyraziła uprzednią pisemną zgodę,
  - c) których ujawnienie wymagane jest zgodnie z przepisami prawa na podstawie zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa żądania przedstawionego przez odpowiedni sąd, organ administracji publicznej lub inny organ władzy publicznej, działające zgodnie z ich ustawowymi kompetencjami; przy czym ujawnienie takie nastąpi w niezbędnym zakresie dla zrealizowania takiego żądania, a Strona przed takim ujawnieniem – o ile obowiązujące przepisy prawa temu się nie sprzeciwiają - poinformuje drugą Stronę o obowiązku ujawnienia na skutek skierowanego do niego żądania ze wskazaniem podstawy prawnej takiego żądania i żądającego podmiotu, celem podjęcia przez drugą Stronę stosownych działań ochronnych.

### **§ 9 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło wskutek siły wyższej albo jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi, określonych w załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne utracone korzyści, które mogłyby zostać osiągnięte gdyby szkody nie wyrządzono.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się w każdym przypadku powstania szkody do jej zgłoszenia w pierwszej kolejności do ubezpieczyciela, z którym Zamawiający posiada podpisaną umowę ubezpieczenia. W przypadku, gdy Zamawiający nie posiada podpisanej umowy ubezpieczenia we własnym zakresie zobowiązany jest zgłosić szkodę ubezpieczycielowi Wykonawcy.
5. Ustalenie odpowiedzialności Wykonawcy na drodze sądowej może być dokonane zgodnie z § 9 ust. 4 Umowy tylko po uprzednio przeprowadzonym postępowaniu likwidacyjnym przed

ubezpieczycielem lub bez przeprowadzania takiego postępowania, w przypadku gdy zdarzenie nie było objęte zakresem ubezpieczenia Stron.

### § 10 Czas trwania umowy

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od godz. 00:00 dnia 01.01.2025 r. do godziny 00:00 dnia 31.12.2025 r. Każda ze Stron może ją rozwiązać z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym od ostatniego dnia miesiąca, w którym złożono wypowiedzenie.
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dodatkowe sposoby rozwiązania Umowy:
  - a) za porozumieniem stron w terminie w nim określonym,
  - b) w przypadku powstania zwłoki o wartości jednomiesięcznego wynagrodzenia płatnościach, za wykonanie usług, Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym bez konieczności wzywania Zamawiającego do uiszczenia należności.

### § 11 Odpłatność

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia za 12 miesięcy w 2025 roku wyniesie ..... zł netto plus podatek VAT tj. .... zł brutto w tym podatek VAT (słownie: .....).
2. Całkowite wynagrodzenie roczne będzie płatne w 12 transzach miesięcznych po wykonaniu usługi i wystawieniu faktury na koniec miesiąca w kwocie: ..... zł brutto (słownie: ..... groszy).
3. Należność za wykonane usługi będzie realizowana na podstawie faktur sporządzonych w formie elektronicznej, przelewem, w terminie 14 dni liczonym od daty wystawienia faktury.
4. Zleceniodawca wyraża zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, w formie elektronicznej na następujący adres poczty elektronicznej [psse.koszalin@sanepid.gov.pl](mailto:psse.koszalin@sanepid.gov.pl)
5. Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę o każdorazowej zmianie adresu mailowego wskazanego w § 11 ust. 4 Umowy pod rygorem uznania wysłania e-faktury za skutecznie doręczoną na dotychczasowy adres mailowy.
6. W przypadku zwłoki w płatnościach za okres dłuższy niż 1 miesiąc, każda wpłata zaliczana będzie na należności najdalej wymagalne.
7. W razie niezrealizowania płatności w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Wykonawca obciąży Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Zamawiający nie może wstrzymać płatności na rzecz Wykonawcy z powodu zgłoszenia wobec Wykonawcy roszczeń o naprawienie szkody oraz nie może dokonywać potrąceń kwot zgłoszonych roszczeń odszkodowawczych z należności z tytułu faktur za usługi świadczone na podstawie Umowy.
9. Strony ustalają, że kompensata wzajemnych wierzytelności Stron Umowy może nastąpić wyłącznie za ich obopólną zgodą wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie w formie elektronicznej wezwań do wykonania obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności wezwania do zapłaty wynagrodzenia

(lub innego świadczenia pieniężnego) na adres poczty elektronicznej wskazany w § 11 ust. 3 Umowy.

## **§ 12 Waloryzacja wynagrodzenia**

1. Zamawiający zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp określa zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, wynagrodzenie może być zmienione zgodnie ze wskaźnikiem wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS).
3. Zmiana dokonywana będzie wyłącznie w przypadku, gdy wskaźnik, o którym mowa w § 12 ust. 2 umowy za szósty miesiąc obowiązywania umowy przekroczy poziom (+/-) 3%, w stosunku do wskaźnika ogłoszonego za miesiąc zawarcia umowy.
4. Waloryzacji będzie podlegać wyłącznie kwota wynagrodzenia za roboty, usługi lub dostawy wykonane po szóstym miesiącu od dnia zawarcia umowy.
5. W przypadku zmiany wskaźnika, o którym mowa w § 12 ust. 2 umowy o co najmniej (+/-) 3%, zmiana wynagrodzenia nastąpi na pisemny wniosek stron, zawierający uzasadnienie oparte o treści niniejszych zapisów.
6. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem w szczególności poprzez wskazanie rodzaju materiału, robocizny lub sprzętu objętych zmianą. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
7. Łączna wartość zmian wynikających z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 5% maksymalnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są usługi, a jej okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy, zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy.

## **§ 13 Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust.1.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę/y umowną/e w wysokości: 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) - w przypadku nienależytego wykonania Umowy w szczególności obowiązków określonych w § 4 niniejszej umowy oraz § 8, za każde zdarzenie określające nienależyte wykonanie postanowień umowy.
3. Wykonawca za zatrudnienie przy realizacji prac szczegółowo wskazanych w § 4 umowy w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę.
4. Zapłaty kary umownej określonej w ust. 2, dokonuje się poprzez potrącenie z wynagrodzenia umownego, co następuje po pisemnym oświadczeniu o potrąceniu przed jego dokonaniem.

5. Postanowienia ust. 2 nie wyłączają prawa Zamawiający do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
6. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 11 ust. 1.
7. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.

#### **§ 14 Oświadczenie VAT**

Zamawiający oświadcza, iż w oparciu o art. 15 w zw. z art. 96 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT. Właściwy Urząd Skarbowy nadał Zamawiającemu numer identyfikacyjny: 669-22-18-148.

#### **§ 15 Spełnienie obowiązku informacyjnego**

Klauzula Informacyjna, wydana na podstawie art. 12 ust. 1 oraz art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO), stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

#### **§ 16 Informacje dodatkowe**

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż wszystkie poprzednie umowy o wykonanie usług ochrony w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zawarte między Stronami tracą ważność z dniem zawarcia Umowy.
3. Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie swoich danych zawartych w umowie w terminie 14 dni od dnia zaistnienia tych zmian. W przypadku nie poinformowania o zmianie adresu lub innych danych wszelka korespondencja wysłana przez Wykonawcę na adres wskazany w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż Wykonawca ma prawo przekazania praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub w części osobie trzeciej bez konieczności uzyskiwania zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w całości lub w części podwykonawcom.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne, nie wpływa to na ważność całej Umowy, która w pozostałej części pozostaje nienaruszona.
7. We wszystkich sprawach nieuregulowanych Umową znajdą zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
8. W sprawach spornych wynikłych na tle wykonywania niniejszej umowy, rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.



<i>Data, Podpis Zamawiającego</i>	<i>Data, Podpis Wykonawcy</i>
.....	.....

## DANE KONTAKTOWE

	Zleceniobiorca	Zleceniodawca
<b>Adres Kontrahenta</b>	<b>ul. Zwycięstwa 136, 75-613 Koszalin</b>	
<b>Numer NIP</b>	<b>6692218148,</b>	
<b>Numer telefonu</b>	<b>943424085</b>	
<b>Adres e-mail do przesyłania e-faktur</b>	<b>psse.koszalin@sanepid.gov.pl</b>	
<b>Dane kontaktowe osoby sprawującej nadzór nad płatnościami</b>	<b>Tel. 943424085 wew. 226</b>	
<b>Dane kontaktowe osoby sprawującej merytoryczny nadzór nad realizacją przedmiotu umowy</b>	<b>p. Agnieszka Pesta tel: 504-465-908</b>	

<i>Data, Podpis Zamawiającego</i>	<i>Data, Podpis Wykonawcy</i>
.....	.....
.....	.....

### Ogólne Warunki Odpowiedzialności Wykonawcy

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w szczególności za szkody:

1. Polegające na powstaniu czystej straty finansowej, przez którą Strony rozumieją szkody niewynikające ze szkód w mieniu.
2. Związane z działaniami wojennymi, stanem wojennym i wyjątkowym, wojną domową, zamieszkami społecznymi, rozruchami, strajkami, lokautami i niepokojami społecznymi oraz aktami terroryzmu i sabotażu.
3. Powstałe w związku z naruszeniem praw autorskich, patentów, znaków towarowych i nazw fabrycznych.
4. Powstałe wskutek osiadania gruntu, osunięcia się ziemi, zalania przez wody stojące lub płynące, a także cofnięcia się cieczy w systemach kanalizacyjnych.
5. Pokrywane na podstawie prawa geologicznego lub górniczego.
6. Wynikłe z działania lub zaniechania osób będących pracownikami Zamawiającego lub osobami którymi Zamawiający się posługuje.
7. Wyrządzone przez rzecz nieposiadającą ważnego atestu, certyfikatu, aprobaty technicznej, dopuszczającego ją do obrotu, o ile atest jest wymagany przez obowiązujące przepisy prawa.
8. Powstałe w przedmiocie prac ładunkowych.
9. Wynikłe z niedoborów wykazanych w trakcie przeprowadzanych przez Zamawiającego rutynowych inwentaryzacji, za wyjątkiem inwentaryzacji po kradzieżowych, dla których będzie prowadzone postępowanie wyjaśniające.
10. Nie przekraczające równowartości 500,00 zł.
11. W wartościach pieniężnych, dokumentach, planach, zbiorach archiwalnych, filatelistycznych, numizmatycznych albo dziełach sztuki.
12. W mieniu znajdującym się w zamkniętych pomieszczeniach niewykazujących śladów włamania.
13. Mieniu prywatnym osób przebywających na Obiekcie w tym w pojazdach mechanicznych stanowiących własność osób przebywających na Obiekcie.
14. W rzeczach ruchomych pozostawionych w pojazdach znajdujących się na terenie Obiektu.
15. W przypadku niezgłoszenia szkody przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili jej ujawnienia:
  - a) Wykonawcy,
  - b) a w przypadku kradzieży także na Policję.
16. W przypadku niesporządzenia przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili ujawnienia szkody protokołu z postępowania wyjaśniającego.

<i>Data, Podpis Zamawiającego</i>	<i>Data, Podpis Wykonawcy</i>
.....	.....
.....	.....

**DODATKOWE WYPOSAŻENIE**

Wykonawca w ramach świadczonej usługi wyposaża stanowisko Pracownika Ochrony w następujące elementy:

Lp.	Nazwa wyposażenia	TAK	NIE
1	Alkomat z wydrukiem - atestowany		
2	Alkotest		
3	Grzejnik		
4	Lampka biurowa		
5	Czajnik elektryczny		
6	Latarka akumulatorowa		
7	Wentylator stojący		
8	Narkotest		
9	Radiotelefon		
10	Zestaw słuchawkowy do radiotelefonu		
11	Wykrywacz metali		
12	Aparat cyfrowy z kartą SD		
13	Opatrunek indywidualny		
14	Gaśnica		
15	Lornetka		
16	Active Guard		
17	Inne: Telefon GSM		

<p><i>Data, Podpis Zamawiającego</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><i>Data, Podpis Wykonawcy</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--	--



*Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Koszalinie  
ul. Zwycięstwa 136, 75-613 Koszalin*

### **Klauzula Informacyjna dotycząca przetargu**

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Koszalinie, stosownie do treści art. 12 ust. 1 oraz art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, w wykonaniu obowiązku informacyjnego ciążącego na administratorze danych osobowych w przypadku pozyskania ich bezpośrednio od osób, których dane te dotyczą, przekazuje poniższe informacje:

1. ADMINISTRATOREM Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Koszalinie, dalej „PPIS w Koszalinie”.

Adres siedziby: Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Koszalinie ul. Zwycięstwa 136, 75-613 Koszalin.

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Zwycięstwa 136, 75-613 Koszalin lub drogą e-mailową pod adresem: [psse.koszalin@sanepid.gov.pl](mailto:psse.koszalin@sanepid.gov.pl)

#### 2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Zwycięstwa 136, 75-613 Koszalin lub drogą e-mailową pod adresem: [iod.psse.koszalin@sanepid.gov.pl](mailto:iod.psse.koszalin@sanepid.gov.pl) oraz telefonicznie pod numerem 94342085 wew. 202.

#### 3. CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH

Dane osobowe mogą być przetwarzane przez PPIS w Koszalinie w następujących celach:

- a. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
- b. realizacji umowy z wybranym wykonawcą - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b-c Rozporządzenia,
- c. realizacji kontaktów- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia.

#### 4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane mogą być przekazywane jedynie podmiotom mającym podstawę prawną otrzymania takich informacji i przede wszystkim odbiorcami danych mogą być jednostki administracji państwowej i samorządowej, organy władzy publicznej, organy nadzoru, kontroli państwowej, zawodowej lub społecznej, jednostki służące społeczeństwu i przeznaczone do ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz do utrzymywania bezpieczeństwa i porządku publicznego, podmioty lecznicze, państwowe jednostki organizacyjne, domy pomocy społecznej, sądy powszechne i administracyjne. W ograniczonym zakresie PPIS w Koszalinie może udzielić

dostępu do danych podmiotom przetwarzającym dane w jego imieniu tj. podmiotowi obsługującemu systemy informatyczne Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Koszalinie, dostawcy usług pocztowych lub kurierskich, Działowi Laboratoryjnemu Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie. Udostępnienie danych może się odbywać wyłącznie na podstawie zawartych umów.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię lub organizacji międzynarodowej.

#### 5. OKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 78 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania danych obejmuje cały okres trwania umowy.

#### 6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania. Z praw wskazanych powyżej można skorzystać poprzez: kontakt e-mailowy pod adresem [psse.koszalin@sanepid.gov.pl](mailto:psse.koszalin@sanepid.gov.pl), kontakt pisemny, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Zwycięstwa 136, 75-613 Koszalin. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531 03 00.

#### 7. OGRANICZENIA W PRZYSŁUGUJĄCYCH PRAWACH OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Administrator nie przekazuje informacji:

- 1) o zmianie celu na inny niż cel, w którym dane zostały zebrane przed ich dalszym przetwarzaniem,
- 2) o pozyskaniu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

#### 8. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkiem wynikającym z: art. 63 § 2 - § 3b ustawy z dn. 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, art. 25 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dn. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz przepisów innych ustaw krajowych i aktów prawa Unii Europejskiej w dziedzinie zdrowia publicznego.

W przypadku przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podanie przez Państwa danych bezpośrednio Państwa dotyczących jest niezbędne do uczestnictwa w prowadzonym postępowaniu oraz konieczne do zawarcia umowy.

#### 9. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI

Pani/Pana dane nie będą podlegały automatyzacji podejmowania decyzji oraz nie będą profilowane.