

.....
Pieczęć firmowa oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

Imię, nazwisko/nazwa firmy.....
Adres oferenta:.....
NIP i REGON.....
Dane kontaktowe (tel/fax/e-mail):.....

1. W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert, przestawiam ofertę na wykonanie następującego przedmiotu zamówienia:

Dostawa do Prokuratury Okręgowej w Częstochowie i podległych jej jednostek rejonowych artykułów biurowych wg załącznika

Cena (Ogółem Brutto suma kolumny 6 z tabeli) :.....

Słownie (Ogółem Brutto suma kolumny 6 z tabeli):

w tym podatek VAT procent

Oświadczam że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Deklaruję następujące warunki realizacji zamówienia;

- 1) Termin realizacji zamówienia : *do dnia 31.12.2024 r.*
- 2) Termin płatności : *14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.*
- 3) Pozostałe warunki zgodnie z załączonym wzorem umowy.

3. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do realizacji zamówienia na warunkach w niej określonych.
- 2) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4. Załączniki do oferty:

1).....

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy