

SA.270.4.2023

PROJEKT UMOWY

Umowa nr _____

W dniu _____ r. w Henrykowie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Henryków z siedzibą w Henrykowie

ul. Polna 5 ;

57 - 210 Henryków

NIP 8870006172, REGON 931023925

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Mariana Domagałę - Nadleśniczego,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Doroty Jendryki

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____ („Wykonawca”)

ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____ pod numerem _____ NIP _____, REGON _____, wysokość kapitału zakładowego _____.

reprezentowaną przez:

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____ ul _____ („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

działającym osobiście

lub

(w przypadku konsorcjum osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____ ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

- 2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____ ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

- 3) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____ ul _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowanymi przez _____, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia _____ r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Remont nawierzchni drogi gminnej przechodzącej przez działki nr 41,46 w ob. ew. Błotnica”. - przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm. – „PZP”), („Postępowanie”), została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu zadania pn: „Remont nawierzchni drogi gminnej przechodzącej przez działki nr 41,46 w ob. ew. Błotnica” zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem rzeczowym Przedmiotu Umowy, który określony został w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SWZ i nie wnosi do niego zastrzeżeń. Oferta wykonawcy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
3. W terminie 3 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy
4. W przypadku stwierdzenia wad w harmonogramie, Wykonawca w terminie 3 dni od wezwania, przedłoży poprawiony harmonogram. Harmonogram winien być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Harmonogram winien być zgodny z dokumentacją projektową oraz winien uwzględniać termin realizacji zamówienia wskazany w § 2 ust. 2.
6. Wykonawca oświadcza, iż - osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika robót posiada wymagane uprawnienia budowlane, na dowód czego – Wykonawca jako załączniki nr 6 do niniejszej umowy przedkłada dokumenty potwierdzające uprawnienia kierownika robót oraz zaświadczenie właściwej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika robót do tej izby

§ 2. Terminy umowne

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ustala się od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, za który uważany będzie dzień podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego – ustala się na dzień **20.12.2023r.**
3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać teren wykonywania robót, w terminie do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
4. Realizacja przedmiotu umowy i rozliczenie wykonanych robót nastąpi z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego po jego sporządzeniu i zatwierdzeniu zgodnie z § 1 - **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
5. Za termin zakończenia każdego etapu robót objętych harmonogramem, przyjmuje się odpowiednio do rodzaju zakończonych prac - dzień podpisania przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru protokołu odbioru robót zanikowych lub ulegających zakryciu bez wad bądź protokół odbioru częściowego – bez wad.
6. Przesłanki mogące mieć wpływ na zmiany w treści niniejszej umowy:
 - 1) Zmiany rozwiązań technicznych w dokumentacji projektowej wykonania robót:

- a) Na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii lub zakresu wykonywania elementów robót oraz zmiany harmonogramu rzeczowo finansowego realizacji robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy, proponowane prace są niezbędne do wykonania dla prawidłowej realizacji całości zadania.
- b) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę rozwiązania równorzędnego albo lepszego funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt wymaga zatwierdzenia przez nadzór autorski /projektanta/, uzgodnienia z inspektorem nadzoru i akceptacji Zamawiającego. Powyższa zmiana nie dotyczy terminu zakończenia robót.
- c) W przypadku, gdy realizacja zadania według przedmiaru, dokumentacji technicznej i STWIOR powodowałoby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy dopuszcza się wprowadzenie ww. zmian w stosunku do dokumentacji projektowej.

2) Zmiany terminu zakończenia zamówienia podstawowego:

- a) Spowodowane klęskami żywiołowymi - w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania klęski i liczbę dni trwania naprawy szkód na terenie robót spowodowanych klęską żywiołową;
- b) Spowodowane warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, oraz dokonywanie odbiorów - w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania warunków uniemożliwiających prowadzenie robót potwierdzone wpisem kierownika budowy w dzienniku budowy.
- c) Spowodowane warunkami geologicznymi lub gruntowo-wodnymi w przypadku ich ujawnienia na terenie robót gdy uniemożliwiają one prowadzenie prac zgodnie z dokumentacją projektową - w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania doprowadzenia warunków gruntowo - wodnych do stanu umożliwiającego kontynuowanie zamówienia,
- d) Spowodowane warunkami archeologicznymi gdy zachodzi konieczność przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych - w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni koniecznych na przeprowadzenie badań ratowniczych i wydanie decyzji konserwatora zabytków na kontynuowanie robót,
- e) Spowodowane ujawnieniem na terenie robót niewybuchów lub niewypałów - w tym przypadku termin zakończenia zamówienia zostanie przedłużony o liczbę dni trwania przeszukania i oczyszczenia terenu robót z niewypałów i niewybuchów

3) Zmianach osobowych - zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SWZ. W przypadku kierownika robót wskazana osoba musi legitymować się doświadczeniem nie mniejszym, niż osoba wskazana w ofercie.

4) Zmianie podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wskazanego innego podwykonawcy po wykazaniu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu

nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5) Rezygnacji z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku wykazania Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

6) Zmiana harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji zadania.

7) Wszelkie dopuszczalne prawem zmiany umowy nastąpić mogą z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

- a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy bądź wynagrodzenia
- 8) Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy jest zawarcie pomiędzy stronami pisemnego aneksu pod rygorem nieważności,

§ 3. Cena umowna

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto, słownie: a po uwzględnieniu należnego podatku VAT w kwocie brutto, słownie:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone w ofercie na podstawie danych wyjściowych do kosztorysowania tj:
 - a) Stawki roboczogodziny kosztorysowej - zł
 - b) Wskaźnik kosztów pośrednich - %
 - c) Wskaźnik zysku - %
 - d) Wskaźnik kosztów zakupu materiałów - %

z uwzględnieniem czynników od jakich są one obliczane.

3. Wskaźniki określone w ust. 2 nie ulegną zmianie w czasie realizacji umowy i obowiązywać będą również dla ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych, z zastrzeżeniem ust. 5 - 8.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w §1, w zakresie wynikającym ze Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym stanowiącej załącznik do SWZ dokumentacji projektowej, w szczególności zawiera koszty zakupu wszelkich niezbędnych materiałów, koszty wszelkich urządzeń, koszty pracy oraz uwzględnia między innymi następujące koszty dodatkowe:
 - a) pełnej obsługi geodezyjnej
 - b) projektu organizacji robót, wykonania inwentaryzacji i dokumentacji powykonawczej,

- c) koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu robót, wywozu nadmiaru gruntu i innych odpadów, odtworzenia dróg, zagęszczenie gruntu, odwodnienie terenu robót, wykonanie i rozebranie tymczasowej drogi, koszty oznakowania i zabezpieczenia terenu robót, projekt organizacji ruchu oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy. W zakresie materiałów zbędnych Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisy wynikające z Ustawy o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz, 699 z późn. zm.) i wydanych do ustawy przepisów wykonawczych - ponosząc w tym zakresie koszty wyłączną odpowiedzialność
 - d) koszty wszelkich prac oraz materiałów, które – pomimo braku ujęcia w dokumentacji projektowej i / lub przedmiarze robót – profesjonalny Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności winien był przewidzieć jako niezbędne do należytej i zgodnej z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi - realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku, gdy wystąpi konieczność dokonania robót innego rodzaju niż w dokumentacji projektowej i/lub STWIOR (tzn. takie których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 2 lub 3 niniejszego paragrafu), a koniecznych do wykonania i objętych przedmiotem umowy, mogą być one wykonane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego, który stanowi dla Stron podstawę do sporządzenia aneksu do umowy. Roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę potwierdzonych przez inspektora nadzoru i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te winny być opracowane w oparciu o następujące założenia:
- a) ceny czynników produkcji (Rbg, M, S, K, Z) - przyjęte z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę i wskazane w §3 ust. 2 niniejszej umowy.
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danych robót w oparciu o zapisy w ust. 5 pkt a) , brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za kwartał poprzedzający ich wykonanie. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
6. Postanowienia ust. 5 nie odnoszą się do robót, o których mowa w ust. 4 pkt d), za które Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1.
7. Nie przewiduje się wzrostu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym (kosztorysie – kalkulacji szczegółowej załączonym do oferty), jak również nie przewiduje się możliwości zmian składników cenotwórczych podanych w ofercie bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.
8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
9. W przypadku zaniechania wykonania części robót na pisemne polecenie Zamawiającego – Wykonawca jest uprawniony jedynie do wynagrodzenia za prace rzeczywiście wykonane, ustalonego w oparciu o zakres i rodzaj robót rzeczywiście wykonanych oraz ceny wynikające z oferty.

§ 4. Płatności

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 – z zastrzeżeniem § 3 ust. 9 - nastąpi w terminie do dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury - przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w prowadzonym przez Ministerstwo Finansów - Krajową Administrację Skarbową – wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT – w dacie zlecenia polecenia przelewu. W przypadku, gdy wskazane przez Wykonawcę w fakturze konto bankowe nie będzie figurowało w dacie zlecenia polecenia przelewu we wskazanym wyżej wykazie -zapłata wynagrodzenia Wykonawcy - nastąpi na konto bankowe figurujące w ww. wykazie (w przypadku, gdy w wykazie figurowało będzie kilka kont, ale żadne z nich nie będzie tym ujawnionym w fakturze – wyboru konta, na które zostanie dokonana zapłata dokonuje Zamawiający) w terminie do dni / od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie zadania (faktury) jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wymaganych dowodów zapłaty wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za realizację zadania.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, bez wad, oświadczenie podwykonawcy/podwykonawców/dostawców, którego wzór stanowi załącznik do umowy, złożone w dacie wystawienia faktury, o braku zaległości w zapłacie za zrealizowane przez podwykonawcę/podwykonawców/dostawców roboty lub dostawy oraz świadectwo wykonania robót podpisane przez Wykonawcę, Kierownika i Inspektora Nadzoru.
5. Za datę płatności faktury uważa się datę dyspozycji przelewu środków finansowych na konto Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 8870006172.
8. Faktury wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z niniejszą umową – jako nabywcę będą wskazywały: Lasy Państwowe Nadleśnictwo Henryków, ul. Polna 5, 57-210 Henryków, NIP: 8870006172.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego
 - c) dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia

- d) dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonane roboty, na zasadach określonych w § 4
- e) współdziałanie z Wykonawcą w toku realizacji przedmiotu umowy,
- f) dokonanie odbioru końcowego po zrealizowaniu przez Wykonawcę bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie siłami własnymi i z własnych materiałów przedmiotu umowy w zakresie, w którym w ofercie Wykonawcy nie wskazano powierzenia prac podwykonawcom;

W zakresie pozostałych robót/dostaw składających się na przedmiot umowy, Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. wykonanie oraz oddanie Zamawiającemu do użytku przedmiotu Umowy zgodnego z opisującą go dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi;
3. rozpoczęcie robót nie później niż w dniu przekazania mu przez Zamawiającego terenu robót.
4. przejęcie terenu robót i przygotowanie go do realizacji przedmiotu Umowy oraz utrzymanie w trakcie realizacji, a w szczególności:
 - a) wykonanie na swój koszt wszelkich robót przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia robót zasadniczych, oznaczenie i zagospodarowanie terenu robót, pozyskania miejsca stanowiącego zaplecze robót w tym jego zorganizowanie a następnie zlikwidowanie itp.,
 - b) utrzymanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych składowanie i usuwanie swoim kosztem i staraniem wszelkich, zbędnych materiałów
 - c) dozór terenu robót
 - d) zagospodarowanie ewentualnych odpadów - zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 699 z późn. zm.)
 - e) zabezpieczenie pomieszczeń socjalnych dla personelu Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców
 - f) uporządkowanie terenu po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy
 - g) organizacja i zapewnienie dostępu do mediów (dostawy mediów), w tym wody i energii elektrycznej dla celów prowadzenia robót. Wszelkie uzgodnienia i koszty z tym związane, obciążają w całości Wykonawcę
 - h) ubezpieczenie terenu robót oraz zgromadzonych na nim materiałów oraz sprzętu i wyposażenia
5. umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych Prawem budowlanym;
6. zapewnienie na czas trwania robót kierownictwa robót posiadającego wymagane uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do należytej realizacji przedmiotu umowy;

7. zatrudnienie przy wykonywaniu robót odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
8. zawiadamianie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie umożliwiającym ich odbiór;
9. zgłaszanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych przed ich realizacją;
10. zapewnienie nadzoru oraz wykonanie prac zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
11. zapewnienie ochrony środowiska na terenie robót oraz w bezpośrednim otoczeniu;
12. zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
13. zapewnienie w cenie oferty obsługi geodezyjnej w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru. Operat kolaudacyjny Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu zgłoszenia robót do odbioru końcowego;
14. opracowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 2 ust. 4;
15. prowadzenie robót w taki sposób, aby przez cały okres trwania robót remontowych zapewnić dojazd do działek nr: 39, 40, 47-51, 55, 56,61, 83 obręb Błotnica, gm. Kondratowice.
16. przywrócenie do stanu istniejącego przed rozpoczęciem robót dróg dojazdowych używanych przez Wykonawcę w czasie trwania realizacji przedmiotu umowy.

§ 7. Odbiór robót

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przekazuje protokolarnie kompletną dokumentację niezbędną do przeprowadzenia odbioru - Przedstawicielowi Zamawiającego.
2. Na dokumentację niezbędną do przeprowadzenia odbioru, o której mowa w ust. 1 składa się – komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności: zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły techniczne, niezbędne świadectwa dopuszczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego lub elektronicznego powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót objętych niniejszą umową i gotowości do odbioru. Zamawiający dokona odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego o zakończeniu robót objętych niniejszą umową i gotowości do odbioru, przy czym zgłoszenie do odbioru końcowego następuje po pozytywnym potwierdzeniu przez Przedstawiciela Zamawiającego kompletności złożonej przez Wykonawcę dokumentacji – stosownie do ust. 1 i ust. 2.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt i staraniem Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 6. W przypadku wykonywania robót zanikowych oraz ulegających zakryciu Wykonawca zawiadomi Przedstawiciela Zamawiającego z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni roboczych, celem umożliwienia ich sprawdzenia przez Przedstawicieli Zamawiającego oraz dokonania protokolarnego odbioru tych robót.
 7. Za termin wykonania przedmiotu umowy Strony umowy uważają termin podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez jakichkolwiek wad, z zastrzeżeniem wynikającym z ust 4.pkt 2) ppkt a) niniejszego paragrafu. W przypadku podpisania protokołu odbioru, w którym wskazano wady przedmiotu umowy/wady wykonanych przez Wykonawcę robót – za termin wykonania przedmiotu umowy uważany będzie termin podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad ujawnionych przy odbiorze, o którym mowa wyżej.
 8. Potwierdzenie usunięcia wad wymaga formy pisemnej.
 9. Żądając usunięcia wad, występujących w okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
 10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 11. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
 12. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem końcowym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót i wykonane roboty.
 13. Do dokonania czynności odbioru robót, o których mowa w treści niniejszego paragrafu powołana zostanie komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 8. Gwarancje i zabezpieczenia

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie na kwotę stanowiącą 3% określonej w umowie wartości całkowitej zamówienia, tj. kwotę, słownie: w formie
2. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone w terminie 30 dni po zakończonym procesie odbioru. Proces odbioru uważa się za zakończony z datą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu potwierdzającego odbiór końcowy przedmiotu umowy. Pozostałe 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres lat od dnia odbioru końcowego.
4. Szczegółowe postanowienia gwarancji zawiera **Załącznik** nr 2 do niniejszej umowy – wzór Karty Gwarancyjnej.

5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 9. Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) 0,3% wynagrodzenia netto Wykonawcy za zwłokę w realizacji robót w zakresie i terminie końcowym określonym w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki
 - b) 0,1% wynagrodzenia netto Wykonawcy za zwłokę w przystąpieniu do odbioru końcowego w terminie określonym w § 2 ust. 2 – za każdy dzień zwłoki,
 - c) 0,2% wynagrodzenia netto Wykonawcy za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub w trakcie odbioru, za każdy dzień zwłoki, za okres od terminu wyznaczonego do usunięcia wad do dnia ich usunięcia,
 - d) 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - e) za zawiniony brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % kwoty netto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2000 zł.,
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2000 zł.,
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2000 zł.,
 - i) za nieprzekazanie w ustalonym terminie harmonogramu rzeczowo-finansowego o którym mowa w §1 ust. 3 w wysokości 1000 zł. za każdy dzień zwłoki,
 - j) w przypadku stwierdzenia oczywistych wad harmonogramu, jego nierealności, w wysokości 1000 zł. za każdy dzień zwłoki po terminie zakreślonym do jego poprawy, zgodnie z § 1 ust. 5 umowy.
 - k) w przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5000 zł.
2. Kary określone w ust. 1 powyżej są od siebie niezależne i są naliczane za każde zdarzenie powodujące obowiązek zapłaty kary umownej oraz podlegają kumulacji. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych jednej Stronie umowy przez drugą Stronę – nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia netto Wykonawcy.
3. Strony ustalają, iż Zamawiający ma prawo dokonywania potrąceń kar, o których mowa w ust. 1, w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.



§ 10

Obowiązek zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 1465 z późn. zm.), osób, które w ramach realizacji zamówienia będą wykonywały prace fizyczne o ile czynności te nie będą wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie na podstawie wpisu do CEIDG działalności gospodarczej – Obowiązek Zatrudnienia.
2. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - a) Jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest Wykonawca – oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,
 - b) Jeżeli pracodawcą osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia jest podwykonawca – oświadczenie podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy; Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu podwykonawcy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia (których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wskazane w ust. 2 pkt a) lub b) powyżej) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony.
Kopia/kopie umowy/umów powinna/powinny zostać zanonimizowana/-e w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, przy czym ze wskazaniem imion i nazwisk). Informacje takie jak : data zawarcia umowy o pracę, imię i nazwisko pracownika i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; dla osób mających wykonywać te czynności.
 - b) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia,
 - c) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię (zanonimizowanego – z wyjątkiem imienia i nazwiska - w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z

przepisami odnoszącymi się do ochrony danych osobowych w tym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń dokonane w stosunku do osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia.

4. Brak dostarczenia dokumentów wskazanych w ust. 3 traktowane będzie jako naruszenie Obowiązku Zatrudnienia oraz uprawni Zamawiającego do naliczenia kary umownej.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w art. 635-636 Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 7 dni mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego
 - b) opóźnienie zaawansowania robót w stosunku do harmonogramu wynosi co najmniej dwa tygodnie.
 - c) pomimo wezwania Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu prawidłowo opracowanego harmonogramu rzeczowo finansowego realizacji zadania, zgodnie z § 1 ust. 3, 4 i 5 umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru robót, o których mowa w § 1 oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonanie części umowy.

§ 12 Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że powierza do wykonania przez podwykonawców Przedmiot Umowy
(część zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z treścią oferty). Jeśli ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w art. 118 PZP oraz w art. 647¹ Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są

- roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek posiadać odpowiednie kwalifikacje do realizacji zleconej części zamówienia oraz dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 3 dni.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin płatności zawarty pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym liczony od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 4. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia z tytułu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, jest krótszy niż termin wskazany w ust. 3 powyżej, zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidzianemu w umowie o podwykonawstwo, winna nastąpić w terminie nie dłuższym niż termin zapłaty obowiązujący Zamawiającego. Wprowadzenie terminu przekraczającego powyższe ustalenia, stanowi podstawę dla Zamawiającego do niezaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 5. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3 lub 4 powyżej
 6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 8. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
 9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% kwoty, o której mowa w § 3 niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

11. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 lub 4, zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 2-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14 w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty, o której mowa w § 3 niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
21. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§ 13.

Ubezpieczenia

1. Wykonawca, zgodnie z wymaganiami SWZ, przed zawarciem Umowy zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności objętej Przedmiotem Umowy („Ubezpieczenie OC”) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), na dowód czego jako załącznik nr 5 do niniejszej umowy przedkłada polisę potwierdzającą posiadanie ww. ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przez okres wykonywania Przedmiotu Umowy Ubezpieczenia OC na kwotę wskazaną w ust. 1. Polisę lub inny dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia od dnia następnego po dniu ustania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu nie później niż na 14 dni przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku, o którym, mowa w ust. 2, Zamawiający wedle swojego wyboru może:
 - 1) odstąpić od Umowy;albo
 - 2) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt, przy czym koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – zaspokoi się z Zabezpieczenia.

§ 14. Siła wyższa

W razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron, po dacie zawarcia Umowy, o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań – strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy.

W rozumieniu niniejszej umowy siła wyższa to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej, podwyższonej staranności stron.

§ 15 RODO

1. Administratorem danych osobowych wskazanych w niniejszej umowie przez **Wykonawcę** jest Nadleśnictwo Henryków z siedzibą: ul. Polna 5, 57 - 210 Henryków. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
2. Pełna treść informacji o przetwarzaniu danych osobowych oraz opis przysługujących Wykonawcy praw z tego tytułu, znajduje się w siedzibie Administratora oraz na stronie internetowej: www.henrykow.wroclaw.lasy.gov.pl. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z pełną treścią klauzuli informacyjnej.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będzie inspektor nadzoru wskazany w dniu przekazania terenu robót.
2. Reprezentantem Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy jest

3. Wszelkie spory, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Strony ustalają, że wszystkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.
7. Specyfikacja warunków zamówienia postępowania nr wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej umowy.

Załączniki:

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy – po jego sporządzeniu,
2. Karta gwarancyjna
3. Oświadczenie podwykonawcy
4. Oferta
5. Polisa OC
6. Uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

*Przedstawicielstwo
przez*

Agata Dobrogowska
RADCA PRAWNY
Agata Dobrogowska

AK

.....
Nazwa Wykonawcy

Dotyczy:

**„Remont nawierzchni drogi gminnej przechodzącej przez działki nr 41,46 w ob.
ew. Błotnica”**

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy

Nazwa firmy.....

niniejszym oświadczam, że:

- a) wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr..... zawartej w dniur. z firmą, wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia , zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości,
- b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotęzł słownie:złoty^{ch} .../100 brutto i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej.
- c) między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi

Pieczęć Gwaranta

.....

KARTA GWARANCYJNA

Zadania pn.:

„Remont nawierzchni drogi gminnej przechodzącej przez działki nr 41,46 w ob. ew. Błotnica”

Gwarantem będącym jednocześnie Wykonawcą Umowy nr SA.271..... z dnia jest

..... z siedzibą w, ul., posiadający numer identyfikacji NIP

REGON

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający, tj. Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Henryków

Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z umową nr SA.271....., SWZ postępowania przetargowego nr SA.270.4.2023, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno- budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres roku*/ lat* (*niepotrzebne skreślić*)

PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość robót i dostaw materiałów wykonanych w ramach umowy nr SA.271..... z dnia r.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy , w tym także za części /elementy realizowane przez Podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi
4. Wskazany w ust. 3 okres gwarancji liczony jest od dnia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego w protokole końcowym odbioru robót bez wad.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę (Gwaranta) w formie pisemnej w terminie do 7 dni roboczych od ujawnienia wady podając jej rodzaj i miejsce wystąpienia.
2. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie drogi , a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska wystąpieniem szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego o ujawnieniu wady i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie – nie dłuższym jednak niż 14 dni.

3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wady, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając koszty z tego tytułu w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy) Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy (Gwaranta) naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad i/lub zwłoki w usunięciu wad.
4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac z usuwania wad.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które pozostają w adekwatnym związku z ujawnioną wadą, jak również za szkody, które Wykonawca spowodował w związku (i przy okazji) z usuwaniem wad.

INNE WARUNKI GWARANCJI

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, a także powstałe wyłącznie z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika),
2. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw.

PRZEGLĄDY GWARANCYJNE

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzony będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu

KOMUNIKACJA

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy.

2. Pisma skierowane do Gwaranta należy przesłać na adres
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Henryków, ul. Polna 5, 57-210 Henryków
4. O zmianie danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych .
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza karta gwarancyjna stanowi załącznik nr 2 do Umowy nr SA.271..... z dnia r.

Henryków, dnia r.

Gwarant:

.....

(podpis osób upoważnionych do reprezentacji)

