

## WZÓR UMOWA nr

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Janowie Lubelskim pomiędzy Skarbem Państwa Nadleśnictwem Janów Lubelski z siedzibą: 23-300 Janów Lubelski, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, reprezentowanym przez Nadleśniczego Bartłomieja Kosiarskiego – zwanego w dalszej treści umowy „zamawiającym”

a ..... firmą ..... z siedzibą w ....., będącą podatnikiem podatku od towarów i usług VAT posiadającą NIP o numerze\* ..... i regon o numerze\* ..... reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej treści umowy „wykonawcą” została zawarta niniejsza umowa, która jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych poniżej 130 tys. oraz następstwem wyboru przez zamawiającego najkorzystniejszej oferty w zapytaniu ofertowym

### Przedmiot umowy

#### § 1

Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest **usługa utrzymania czystości oraz bieżącej pielęgnacji terenu Ogrodu Botanicznego „Arboretum Leśne w Nadleśnictwie Janów Lubelski”** - ujęte w złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez wykonawcę w zakresie i w sposób, który jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) zapewnienia odpowiedniej liczby osób świadczących na co dzień usługi stanowiące przedmiot umowy w celu zapewnienia wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - 2) wykonywania wszystkich czynności zgodnie z opisem przedmiotu umowy,
  - 3) realizacji przedmiotu umowy w sposób, który nie będzie zakłócał normalnego funkcjonowania pracy zamawiającego,
4. Ustalenia i decyzje oraz kolejność wykonywania prac uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.

### Zobowiązania Wykonawcy

#### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie materiałów i technologii, jakich należy użyć do wykonania usług objętych umową i zobowiązuje się do zachowania wysokiej jakości prac na rzecz zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - a) do kontroli realizowanych usług na każdym etapie i w każdym czasie w tym również stanu osobowego pracowników,
  - b) dokumentem kontrolnym ukazującym niewłaściwą jakość usług będą - **arkusze usterkowe – wzór załącznik nr 4 do umowy.**
3. W zakresie niniejszej umowy wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) realizowania przedmiotu umowy własnym sprzętem, za pomocą wyspecjalizowanych pracowników i przy wykorzystaniu zakupionych przez siebie i w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy, urządzeń, materiałów, w tym worków foliowych na odpady.
  - b) realizowania przedmiotu umowy przez wykwalifikowany personel,
  - c) przeszkolenia własnego personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP i ochrony ppoż oraz realizacji usług zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,

- d) wykonywanie czynności objętych umową bez powodowania zakłóceń w pracy zamawiającego, stosując się do wewnętrznych regulacji organizacyjno-porządkowych obowiązujących u zamawiającego,
  - e) informowania zamawiającego o uszkodzeniach sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie arboretum lub o zagrożeniach (pożarowe inne) ujawnionych w czasie realizacji umowy,
  - f) segregowania odpadów. W przypadku umieszczenia pojemników do segregacji odpadów, wykonawca zobowiązany jest do usuwania posegregowanych odpadów do właściwych kontenerów zbiorczych lub miejsc zbiorczych wskazanych przez zamawiającego, z zachowaniem obowiązującego sposobu segregacji na terenie zamawiającego.
  - g) bezzwłoczne powiadomianie administratora nieruchomości o występowaniu wszelkiego rodzaju napisów, ulotek, plakatów itp. na elewacjach budynków ogrodzeniach, a także innych urządzeniach,
  - h) zapewnienia stałego kontaktu z zamawiającym. Kontakt wykonawcy i zamawiającego będzie realizowany za pomocą poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub osobiście.
4. Odpady o charakterze niekomunalnym wytwarzane przez wykonawcę w czasie wykonywania usługi, pozostają własnością wykonawcy i nie mogą być składowane na terenie zamawiającego. Odpady te zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą zostać usunięte przez wykonawcę jego wysiłkiem i w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 umowy. Wykonywanie zleconych usług odbywać się będzie z należytą starannością i terminowo, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami oraz niniejszą umową. Jeżeli zamówienie realizowane jest wspólnie przez kilku wykonawców, odpowiedzialność za należytą realizację zamówienia ponoszą solidarnie wszyscy wykonawcy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zamawiającego uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy, a ujawnienie których negatywnie może wpłynąć na działalność zamawiającego lub narazić na szkodę.
  6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w miejscu prowadzenia prac, za szkody wyrządzone przez jego pracowników na mieniu zamawiającego a w przypadku ich wystąpienia Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków na swój koszt.
  7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zniszczenia spowodowane przez niewłaściwe użycie maszyn i urządzeń.
  8. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony wykonawcy jest:..... tel. kontaktowy.....
  9. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych harmonogramów pracy osób realizujących przedmiot zamówienia w ostatnim dniu miesiąca na miesiąc następny.
  10. Osoby skierowane przez wykonawcę do świadczenia usług obowiązują niezwłoczne powiadomianie zamawiającego w przypadku zagrożenia pożarem.

### § 3

#### Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający dokonywać będzie odbioru zleconych prac w terminach określonych w umowie.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy współpraca z wykonawcą w zakresie realizowanych usług.
3. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności wykonawcy zgodnie z umową.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony zamawiającego jest: **Pani Małgorzata Sowa tel. kontaktowy: 694 497 359**
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany przedstawicieli stron wyznaczonych w umowie do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

#### Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

### § 4

1. Wartość zamówienia strony ustalają na cenę ..... zł ( słownie: ..... ) w tym: podatek od towarów i usług VAT w kwocie .....zł. (słownie: .....zł) równej cenie przedstawionej w ofercie.
2. Określone wyżej wynagrodzenie odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w formularzu cenowym, który stanowi załącznik do zapytania ofertowego i **jest wynagrodzeniem kosztorysowym.**

Powyższe wynagrodzenie zawiera koszty związane z wszelkimi pracami przygotowawczymi, organizacyjnymi, odbioru prac, utrzymania zaplecza i porządkowymi oraz innymi wynikającymi z niniejszej umowy.

3. Rozliczanie za wykonane usługi będzie odbywało się w okresach miesięcznych. Wyliczenie ich wartości będzie przedstawiało się następująco:
  - a) na koniec każdego miesiąca wykonawca wystawi fakturę za czynności określone przez zamawiającego jako miesięczne, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy. Na odwrotnej stronie faktury upoważniony pracownik do kontaktów potwierdza wykonanie prac. Miesięczna należność za te usługi wyliczona na podstawie oferty wykonawcy z dnia ..... wynosi .....
  - b) płatność za usługi określone przez zamawiającego jako inne prace ( wykonywane na wyraźne polecenie zamawiającego), zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, zostanie uregulowana na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę po wykonaniu tych usług. Podstawą do wystawienia faktury będzie zlecenie – zał. nr 6 do umowy oraz protokół odbioru usług – zał. nr 5 do umowy, podpisany przez obie strony.
  - c) płatności wynikające z przedstawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na konto wykonawcy wskazany w treści faktury, w ciągu 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
  - d) dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
4. W przypadku świadczenia usług przez okres niepełnego miesiąca kalendarzowego miesięczne wynagrodzenie brutto określone w ust. 3 ulega zmniejszeniu o 1/30 za każdy dzień niewykonywania usług ( dotyczy terminu rozpoczęcia i zakończenia umowy).
5. Strony przyjmują zasadę, że stawki jednostkowe netto pozostają niezmiennie, a należny podatek od towarów i usług VAT naliczony zostanie do kwoty netto zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), to od chwili zmiany, podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, bez konieczności zmiany umowy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wykonania usług opisanych w zwiększonym lub zmniejszonym rozmiarze. Dokonane zmiany w tym zakresie nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace zgodnie z niniejszą umową.
7. Zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia nastąpi, jeżeli dana powierzchnia zostanie włączona lub wyłączona do eksploatacji/z eksploatacji na co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy.
8. W tej sytuacji wynagrodzenie wykonawcy zostanie pomniejszone/powiększone o kwotę będącą iloczynem zmniejszonej/zwiększonej powierzchni oraz stawki jednostkowej za m<sup>2</sup> właściwej dla powierzchni. O zmianie powierzchni do sprzętania zamawiający powiadomi wykonawcę co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem na druku odliczeń/doliczeń – wzór załącznik nr 7 do umowy.

### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

#### **§ 5**

1. Okres obowiązywania niniejszej umowy wynosi **4 miesiące**, licząc od dnia jej podpisania.
2. Kolejność do wykonania poszczególnych czynności (podstawowych) podanych w formularzu cenowym oferty w razie potrzeby będzie określana przez zamawiającego. Natomiast prace określone jako inne czynności w formularzu cenowym będą wykonywane na pisemne zlecenie zamawiającego wraz z określeniem terminu ich wykonania.

### **Ubezpieczenie**

#### **§ 6**

1. Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz kontraktowej w wysokości, ..... Kopia polisy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga zachowanie ciągłości ubezpieczenia przez cały okres wykonywania niniejszej umowy. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy – umowa ubezpieczenia zostanie rozwiązana lub wygaśnie z uwagi na upływ czasu – wykonawca bezzwłocznie doprowadzi do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, a jej kopię przedłoży natychmiast zamawiającemu.

Nieprzedłużenie ubezpieczenia stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy.

## **Odpowiedzialność wykonawcy i kary umowne**

### **§ 7**

Jeśli wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi normami albo sprzecznie z umową, zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania wyznaczając odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może odstąpić od umowy z winy wykonawcy i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac innej osobie na koszt i ryzyko wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ze wskazaniem okoliczności faktycznych uzasadniających odstąpienie.

### **§ 8**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej.
  - 1) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących wykonawcy w wysokości 10% szacunkowego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust.1
  - 2) Za niewykonanie, nieterminowe lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy (po uprzednim wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  - 3) Za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości - 100 zł za każdy przypadek opóźnienia.
  - 4) Za nieprzedłożenie w terminie zamawiającemu harmonogramu pracy poszczególnych osób na dany miesiąc – 100,00 zł
  - 5) Za nieprzedłożenie zamawiającemu wykazu osób lub zmiany osób realizujących przedmiot umowy w wyznaczonym terminie – 100,00 zł
  - 6) Za pozostawienie przez wykonawcę odpadów i śmieci w miejscach do tego nieprzeznaczonych zostanie naliczona kara umowna w wysokości 200,00 zł. (słownie: dwieście złotych).
2. Ww. kary nie stanowią katalogu zamkniętego. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Zamawiającemu przysługuje regres w stosunku do wykonawcy z tytułu nałożonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej kar porządkowych, będących następstwem niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez wykonawcę wynika z okoliczności od niego niezależnych, dopuszcza się możliwość odstąpienia od naliczania kar umownych.
5. Należne kary umowne i inne roszczenia odszkodowawcze zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, wynikającego z faktur wystawionych przez wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy – na podstawie doręczonej mu noty księgowej, na co wykonawca wyraża zgodę.
6. Ustanowione kary umowne oraz ich uregulowanie nie zwalniają wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

7. Kary umowne będą naliczane i potrącane najpóźniej do następnego okresu rozliczeniowego na arkuszu usterek – załącznik nr 4 do umowy.

## **Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy i jej rozwiązania**

### **§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość wykonawcy lub rozwiązanie jego przedsiębiorstwa,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wykonawca:
  - a) nie stosuje technologii wykonania prac zgodnej ze złożoną ofertą,
  - b) nie przestrzega przepisów bhp, a w szczególności:
    - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy; Dział X; Bezpieczeństwo i higiena pracy.
  - c) nie przestrzega obowiązujących przepisów przeciwpożarowych
  - d) nie przestrzega zakazu spożywania alkoholu i znajdowanie się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających osób w miejscu świadczenia usług,
  - e) wykorzystuje mienie zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
  - f) rażąco naruszył w inny sposób postanowienia niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny i daty rozwiązania umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonywania czynności do czasu rozwiązania umowy.

### **§ 10**

1. Termin realizacji zamówienia wskazany § 5 może ulec zmianie w przypadku:
  - a) przerwy w realizacji zamówienia, z przyczyn zależnych od zamawiającego,
  - b) siły wyższej. Za okoliczność siły wyższej uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, niedające się przewidzieć, oraz którym nie można zapobiec. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych ( itp. powodzie, huragany, pożary, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej). Za siłę wyższą uważa się także zakaz dalszego prowadzenia prac wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego lub administracyjnego.
2. Strony dopuszczają wprowadzanie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - b) zmian osób wyznaczonych do kontaktów, wykonawcy i zamawiającego
  - c) innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie były znane fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla zamawiającego.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 11**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

### **§ 12**

2. Wykonawca i zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji. W przypadku, gdy negocjacje mające na celu polubowne rozwiązanie sporu skończą się niepowodzeniem – właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

#### § 13

Wszelkie oświadczenia woli Stron wysyłane będą listami poleconymi na adresy Stron wskazane we wstępie do niniejszej umowy. W przypadku zmiany tych adresów – strony zobowiązane są powiadomić się wzajemnie o dokonanej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia – przesyłka wysłana na adres wskazany we wstępie do niniejszej umowy uważana będzie za skutecznie doręczoną w dacie widniejącej na potwierdzeniu nadania przesyłki poleconej.

#### § 14

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

#### **Załączniki:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta i kosztorys cenowy.
- 3) Kopia polisy ubezpieczeniowej
- 4) Arkusz usterkowy
- 5) Protokół odbioru usług
- 6) Druk zlecenia wykonania usług
- 7) Arkusz odliczeń/doliczeń

Zał. nr 4 do umowy

**ARKUSZ USTERKOWY**

sporządzony w dniu ..... dotyczący nieprawidłowości wykonania usługi  
sprzątania:

w ramach umowy nr.....

Informuję, że w dniu/dniach .....  
stwierdzono następujące nieprawidłowości:

Dodatkowe informacje:.....

( podpis osoby upoważnionej )

**WYJAŚNIENIA WYKONAWCY**

(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do umowy

**PROTOKÓŁ  
odbioru usług**

sporządzony w dniu.....zgodnie z umową nr .....

1. Usługa sprzątnia/..... w miesiącu ..... 20.....r. została wykonana bez zastrzeżeń/ z następującymi zastrzeżeniami\*:

2. Kary do potrącenia z wynagrodzenia za miesiąc .....20....r.  
wynoszą:.....  
(słownie .....złotych)  
Kary zostały obliczone w następujący sposób:

(Wykonawca)

(Zamawiający)

Uwaga:

W przypadku naliczenia kar umownych do protokołu należy dołączyć kopie arkuszy usterkowych. Kary należy potrącać z należności wykonawcy.

Zał. nr 6 do umowy

**ZLECENIE  
WYKONANIA USŁUG**

**FIRMA:**

**Nadleśnictwo Janów Lubelski w Janowie Lubelskim – zgodnie z zawartą umową nr .....**

zleca wykonanie:

Wykonanie prac objętych zleceniem nastąpi najpóźniej do dnia: .....

(Wykonawca)

(Zamawiający)

Zał. nr 7 do umowy

Nadleśnictwo Janów Lubelski  
ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35  
23-300 Janów Lubelski

FIRMA

### ARKUSZ ODLICZEŃ/DOLICZEŃ

zwiększenia/zmniejszenia\*  
powierzchni do sprzątnięcia (koszenia, utrzymania żywopłotów)

Lp.	Określenie przedmiotu	Jednostka miary	stawka za jedn.	wartość netto do doliczenia/odliczenia*

Inne uwagi:

(Zamawiający)

(Wykonawca)