

**REGULAMIN SZKOLNEGO WOLONTARIATU
PAŃSTWOWEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY
MUZYCZNEJ I ST. IM. EMILA MŁYNARSKIEGO,
OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II ST. IM. M. SAWY
ORAZ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II ST.
IM. Z. BRZEWSKIEGO
W ZESPOLE PAŃSTWOWYCH SZKÓŁ MUZYCZNYCH NR 1
W WARSZAWIE**

I. Postanowienia ogólne:

Wolontariat:

1. Jest dobrowolną i bezinteresowną formą działalności szkolnej.
2. Powołany został z inicjatywy nauczycieli i uczniów.
3. Zajmuje się pomocą charytatywną dla osób i instytucji potrzebujących wsparcia i pomocy.
4. To zespół działający pod opieką koordynatorów szkolnych oraz funkcjonujący pod nadzorem Dyrektora placówki.

II. Zasady członkostwa:

1. Wolontariuszem może zostać uczeń deklarujący chęć przynależności do wolontariatu.
2. Uczeń niepełnoletni powinien posiadać pozwolenie pisemne od rodzica/opiekuna prawnego.
3. Wolontariusz ma prawo do:
 - wpływania na działania zespołu, poprzez zgłaszanie do planu pracy własnych inicjatyw oraz pomysłów,
 - szerzenia idei wolontariatu w szkole i swoim otoczeniu.
4. Wolontariusz ma obowiązek:
 - uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez koordynatorów,
 - aktywnie angażować się w działania związane z wolontariatem,
 - wywiązywać się z podjętych obowiązków.

III. Zadania koordynatorów:

1. Planowanie rodzaju działalności i opracowanie harmonogramu pracy uczniów/wolontariuszy.
 2. Nawiązywanie kontaktu i utrzymywanie współpracy z instytucjami i osobami potrzebującymi wsparcia.
 3. Organizowanie spotkań wolontariuszy.
 4. Reprezentowanie wolontariuszy w środowisku szkolnym.
 5. Przyjmowanie i odwoływanie członków.
-

IV. Cele i sposoby działania:

1. Celem Wolontariatu jest propagowanie wśród uczniów: postawy wrażliwości na potrzeby innych, bezinteresowności, oraz życzliwości w relacjach społecznych.
2. Wolontariat wspiera inicjatywy uczniów na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.
3. Na początku roku szkolnego odbywa się spotkanie inauguracyjne dotyczące planowania pracy.
4. Na koniec roku szkolnego odbywa się zebranie podsumowujące pracę zespołu.
5. Do form działalności należy zaliczyć:
 - zbiórki darów rzeczowych,
 - udział w przedsięwzięciach charytatywnych,
 - uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych: koncerty, gale, spektakle, przedstawienia,
 - organizacja zabaw i wolnego czasu w szkolnej świetlicy,
 - promocja wolontariatu w środowisku szkolnym i lokalnym,
 - obchody Międzynarodowego Dnia Wolontariusza – 5 grudnia,
 - uczestnictwo w konkursach przeznaczonych dla wolontariatu.

V. System nagradzania wolontariuszy:

1. Pochwała koordynatora z wpisem do dziennika klasowego.
2. Pochwała Dyrektora Szkoły.
3. List gratulacyjny do Rodziców.
4. Wręczenie dyplomu i nagrody na koniec roku szkolnego.

VI. Postanowienia końcowe:

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Wolontariatu oraz Koordynatorów.
 2. Zmiana regulaminu (w formie aneksu) powinna być zatwierdzona przez Wolontariuszy.
 3. Rozwiązania Wolontariatu może dokonać Dyrektor Szkoły.
-

**SZKOLNY REGULAMIN PRYZNAWANIA PUNKTÓW
PAŃSTWOWEJ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ
I ST. IM. EMILA MŁYNARSKIEGO,
OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II ST. IM. M. SAWY
ORAZ OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ II ST.
IM. Z. BRZEWSKIEGO
W ZESPOLE PAŃSTWOWYCH SZKÓŁ MUZYCZNYCH NR 1
W WARSZAWIE**

PODSTAWA PRAWNA

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW

1. Uczeń szkoły podstawowej może uzyskać 3 punkty w rekrutacji do szkół średnich za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego/lokalnego.
2. Uczeń uzyskuje **3 punkty**, realizując co najmniej 20 godzin systematycznej pracy wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego/lokalnego.
 - a. w roku szkolnym 2022/2023 stosuje się przepisy przejściowe mówiące o tym, że uczniów klas 4-5 obowiązuje zrealizowanie 20 godzin systematycznej pracy wolontariatu, uczniów klas 6-7 obowiązuje liczba 15 godzin, a uczniów klas 8 (II OSM) obowiązuje liczba 10 godzin.

Uczeń może realizować w/w godziny już od klasy 4 szkoły podstawowej.

Zrealizowane godziny odnotowuje się w karcie aktywności wolontariusza (Załącznik nr 1). Przepracowane godziny sumuje się na koniec każdego roku szkolnego.

3. Każdy uczeń może również samodzielnie poszukiwać pozaszkolnych form wolontariatu, w których chciałby się zaangażować, a także proponować swoje pomysły na określone akcje, które mogą być zorganizowane w szkole. Na szkolnych nośnikach informacji (tablice ogłoszeń, wiadomości w dzienniku elektronicznym Fryderyk) mogą pojawiać się informacje o jednorazowych akcjach wolontariatu. Wybór ucznia pozaszkolnej formy wolontariatu powinien być skonsultowany z koordynatorem wolontariatu lub Opiekunem Samorządu Uczniowskiego.
 4. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie najpóźniej 7 dni przed końcoworoczną
-

radą klasyfikacyjną w czerwcu. Zaświadczenie powinno zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz liczbę zrealizowanych przez niego godzin. Zaświadczenie uczeń dostarcza do koordynatora wolontariatu lub składa w sekretariacie szkoły.

5. Punkty przyznaje Komisja, w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły, koordynator wolontariatu i wychowawca, który informuje o tym swoich uczniów. Komisja decyduje o przyznaniu punktów w niejasnych sytuacjach.
-

Załącznik nr 1

| data | Ilość godzin | wykonane zadanie | podpis wolontariusza | podpis koordynatora |
|-------------|---------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

