



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 1 września 2023 r.

K-2.431.1.47.2023.8.ML-J

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Przedmiot kontroli	Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej polegających na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej przez Powiat w 2023 r.
Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Nazwa i adres jednostki kontrolowanej	Starosta Świdwiński, zwany dalej <i>Starostą</i> , ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin.
Osoba pełniąca funkcję Starosty w okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli	Pan Mirosław Majka
Okres objęty kontrolą	28 października 2022 r. – 28 lipca 2023 r.
Kontrolujący	Pracownicy Wydziału Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie: 1. Pani Monika Leńczuk-Janus – starszy inspektor wojewódzki, <i>kierownik zespołu kontrolnego</i> ; 2. Pani Anna Rusakowicz – starszy inspektor.
Nr upoważnienia	Nr 78/23 z dnia 20 lipca 2023 r.
Podstawy prawne przeprowadzenia kontroli	– art. 6 ust. 4 pkt 3 w związku z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224), – art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 945).
Kryteria prowadzenia kontroli	legalność, rzetelność
Rodzaj kontroli	planowa, tryb zwykły
Termin kontroli	31 lipca – 2 sierpnia 2023 r.
Akty prawne dotyczące kontrolowanego zakresu	– ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 945), zwana dalej <i>ustawą</i> , – ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), – ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.), – ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r., poz. 20), – rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r.

Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie

Wydział Kontroli

Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

tel. 91 43 03 554

www.szczecin.uw.gov.pl, e-mail: wk@szczecin.uw.gov.pl

	<p>w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2492), zwane dalej <i>rozporządzeniem</i>,</p> <p>– rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057), zwane dalej <i>rozporządzeniem ws. wzorów ofert i ramowych wzorów umów</i>.</p>
Osoba udzielająca wyjaśnień w trakcie kontroli	<p>Pan Mirosław Majka – Starosta, Pan Mirosław Pierz – Sekretarz Powiatu Świdwińskiego, zwany dalej <i>Sekretarzem</i>, Pani Agnieszka Olszak – Podinspektor w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Świdwinie, zwana dalej <i>Podinspektorem</i>.</p>
Ustalenia kontroli	
<p>Zakres działania i zadania Starostwa Powiatowego w Świdwinie, zwanego dalej <i>Starostwem</i>, w okresie objętym kontrolą określał Regulamin Organizacyjny Starostwa stanowiący załącznik do uchwały Nr 128/283/18 Zarządu Powiatu Świdwińskiego z dnia 24 lipca 2018 r. (z późn. zm.¹). Zagadnienia dotyczące przedmiotu kontroli zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 9 zarządzenia Nr 22/2022 Starosty Świdwińskiego z dnia 18 lipca 2022 r. zostały przypisane do realizacji Wydziałowi Organizacyjnemu. <i>(dowód: akta kontroli str. 94-113)</i></p> <p>W myśl art. 8 ust. 2 ustawy Powiatowi Świdwińskiemu przyznano prowadzenie dwóch punktów udzielania pomocy w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej. Wypełniając dyspozycję art. 11 ust. 1a ustawy Starosta powierzył jeden punkt adwokatom i radcom prawnym zrzeszonym w Okręgowej Radzie Adwokackiej (zwanej <i>ORA</i>) i Okręgowej Izbie Radców Prawnych (zwanej <i>OIRP</i>) w Koszalinie, natomiast drugi - organizacji pozarządowej wyłonionej w otwartym konkursie ofert.</p> <p><i>Samoocenę</i> w zakresie organizacji systemu NPP² i NPO³ w 2023 r. dokonaną przez Starostę w dniu 17 lipca 2023 r. zamieszczono w aktach kontroli, str. 9-13. <i>(dowód: akta kontroli str. 7-13)</i></p>	
1. Obsada punktów i współpraca z wykonawcami	
Podstawy prawne	<ul style="list-style-type: none"> - art. 3b, art. 5, art. 8, art. 10, art. 11 ustawy - art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych
1.1. Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej (NPP) – prowadzony przez radców prawnych i adwokatów	
<p>W dniu 21 listopada 2022 r. Powiat Świdwiński (reprezentowany przez Starostę i Wicestarostę), zgodnie z art. 10 ustawy, zawarł z <i>ORA</i> i <i>OIRP</i> trójstronne porozumienie w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Świdwińskiego w 2023 r. W przedmiotowym dokumencie zamieszczono wszystkie uregulowania wynikające z ust. 1 ww. artykułu. <i>(dowód: akta kontroli str. 129-140)</i></p> <p>Wojewoda Zachodniopomorski, pismem z dnia 8 grudnia 2022 r. został – w trybie art. 10 ust. 3 ustawy – zawiadomiony o zawartym porozumieniu. <i>(dowód: akta kontroli str. 141-143)</i></p>	

¹ Zmiany do Regulaminu wprowadzono uchwałami: Nr 58/161/20 z dnia 21 lipca 2020 r., Nr 83/245/21 z dnia 29 czerwca 2021 r. oraz Nr 95/283/21 z dn. 30 listopada 2021 r.

² NPP – nieodpłatna pomoc prawna.

³ NPO – nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

Powiat Świdwiński, w myśl art. 6 ust. 1 ustawy, w dniu 12 grudnia 2022 r. zawarł z 4 wskazanymi w porozumieniu radcami prawnymi i adwokatami:

- 2 umowy na świadczenie NPP (WO.032.101.2022.WO, WO.032.104.2022.WO), oraz
- 2 umowy na świadczenie NPP oraz mediacji (WO.032.103.2022.WO, WO.032.102.2022.WO).

(dowód: akta kontroli str. 144-193)

Wyniki kontroli wykazały, że w umowach zawartych na świadczenie NPP (WO.032.101.2022.WO, WO.032.104.2022.WO) nie uwzględniono zapisów wynikających z treści art. 6 ust. 2 pkt 6a ustawy⁴, a w umowach zawartych na świadczenie NPP oraz mediacji (WO.032.103.2022.WO, WO.032.102.2022.WO) – określając w § 1 przedmiot umowy, nie wskazano mediacji.

Pismem z dnia 31 lipca 2023 r. Starosta wyjaśnił, iż w § 1 pojawił się błąd pisarski polegający na nie uściśleniu zakresu współpracy. Rozszerzenie dotyczące udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnej mediacji zamieszczone zostało w § 8 zawartej umowy. (dowód: akta kontroli str. 76)

Mając na względzie, że na terenie Powiatu Świdwińskiego zapewnione zostało świadczenie mediacji przez przedstawicieli samorządu prawniczego, złożone wyjaśnienia zostały uwzględnione. Jednakże podkreślenia wymaga fakt, że pomimo iż 2 umowy uwzględniały w § 8 zapisy dotyczące mediacji, to pozostałe 2 umowy zawarte z prawnikami na świadczenie NPP winny uwzględniać zapisy zawarte w art. 6 ust. 2 pkt 6a ustawy. Starosta w tych umowach winien określić sposób organizacji nieodpłatnej mediacji w powiecie, tj. na przykład zawrzeć zapis o informowaniu obywateli kiedy, gdzie, w jakim zakresie może być im świadczona nieodpłatna mediacja. Rekomenduje się dołożenie większej staranności przy sporządzaniu umów na świadczenie NPP oraz mediacji, w kolejnych latach.

Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej (NPP Nr 1) powierzony adwokatom / radcom prawnym został zlokalizowany w:

- Hali targowej w Świdwinie przy ul. Orłąt Lwowskich 1, oraz
- Urzędzie Gminy w Brzeźnie,

i rozpoczął funkcjonowanie z dniem 2 stycznia 2023 r.

1.2. Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej (NPP) / nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (NPO) - prowadzony przez organizację pozarządową

Zgodnie z treścią art. 11 ust. 2 ustawy organizację pozarządową do realizacji wskazanego zadania wyłoniono w otwartym konkursie ofert zwanym dalej *oko*⁵, o którym mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przedmiotowy konkurs ofert przeprowadzono w oparciu o zasady określone w art. 13 i art. 15 powyższej ustawy.

W celu realizacji obowiązku wynikającego z treści art. 11 ust. 2 ustawy Zarząd Powiatu Świdwińskiego podjął uchwałę Nr 121/390/22 z dnia 28 października 2022 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej społeczeństwa na terenie Powiatu Świdwińskiego w 2023 r.

Poddane analizie ogłoszenie zawierało wszystkie elementy wskazane w art. 13 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego. Ogłoszenie o konkursie podano do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Świdwinie, opublikowanie na stronie internetowej Starostwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na okres 21 dni, czym wypełniono dyspozycję art. 13 ust. 1 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego.

(dowód: akta kontroli str. 194-213)

⁴ Art. 6 ust. 2 pkt 6a ustawy brzmi: *Umowa zawiera w szczególności: (...) sposób organizowania w punkcie spotkania z mediatorem, o którym mowa w art. 8 ust. 12 pkt 1 (...).*

⁵ Oko – otwarty konkurs ofert.

Zgodnie z Protokołem Nr 1 z dnia 22 października 2022 r., Komisja konkursowa⁶ ustaliła, że w odpowiedzi na ww. konkurs wpłynęło 6 ofert. Po dokonaniu oceny merytorycznej przedmiotowych zgłoszeń na posiedzeniu w dniu 24 listopada 2022 r. zarekomendowała Zarządowi Powiatu w Protokole Nr 2, wybór oferty złożonej przez Stowarzyszenie Obywatelskiej Pomocy Prawnej z siedzibą w Olsztynie, zwane dalej *stowarzyszeniem*.

(dowód: akta kontroli str. 228-236)

W dniu 29 listopada 2022 r. Zarządu Powiatu Świdwińskiego podjął uchwałę Nr 123/340/2022 w sprawie *rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa na terenie Powiatu Świdwińskiego w 2023 r.*

(dowód: akta kontroli str. 237-238)

Stosownie do zapisów art. 15 ust. 2j w związku z art. 13 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dniu 30 listopada 2022 r. Starosta podał do publicznej wiadomości wyniki otwartego konkursu ofert. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu zawierało informacje wskazane w art. 15 ust. 2h ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

(dowód: akta kontroli str. 239-241)

W myśl art. 16 ust. 1 i 6 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dniu 12 grudnia 2022 r. pomiędzy Powiatem Świdwińskim (reprezentowanym przez Starostę i Wicestarostę) a Stowarzyszeniem Obywatelskiej Pomocy Prawnej z siedzibą w Olsztynie została zawarta umowa na „*Realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa na terenie Powiatu Świdwińskiego w 2023 r.*” (zwana dalej *umową*). Dokument został sporządzony w oparciu o projekt ramowej umowy określony w rozporządzeniu ws. wzorów ofert i ramowych wzorów umów. Termin realizacji zadania publicznego ustalono od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023r.

(dowód: akta kontroli str. 242-282)

Zgodnie z § 2 ust. 5 umowy, stowarzyszenie realizuje zadanie prowadzenia Punktu NPP / NPO w trzech lokalizacjach:

- 1) w budynku Urzędu Gminy Rąbino, 78-331 Rąbino 27 (NPP - w czwartek od 13.00 do 17.00);
- 2) w budynku Urzędu Gminy Sławoborze, ul. Kolejowa 8, 78-314 Sławoborze (NPP - w poniedziałek i środę od 11.00 do 15.00);
- 3) w budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Połczynie Zdroju, ul. Koszalińska 8a, 78-320 Połczyn Zdrój (NPP - we wtorek od 13.00 do 17.00, NPO/Mediator – w piątek od 11.00 do 15.00).

(dowód: akta kontroli str. 244, 252)

W umowie, w myśl art. 11 ust. 7 ustawy, powierzono stowarzyszeniu realizację zadań z zakresu edukacji prawnej. Stowarzyszenie Obywatelskiej Pomocy Prawnej w ramach ww. zadania zobowiązało się do:

- przygotowania krótkich filmików edukacyjnych w serwisie Instagram oraz Tik-Tok,
- przeprowadzenia live-ów lub wykładów online ze specjalistami,
- wdrożenia programu edukacji prawnej skierowanego do młodzieży lub seniorów,
- zorganizowania spotkań z przedstawicielami zawodów prawniczych,

⁶ Powołana uchwałą Nr 121/391/22 Zarządu Powiatu Świdwińskiego z dnia 28 października 2022 r., z uwzględnieniem zapisów art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (dowód: akta kontroli str. 214-227)

- opracowania i systematycznego umieszczania na stronie internetowej wzorów pism, artykułów dotyczących tematyki prawniczej,
- opracowania i kolportażu informatorów NPP oraz e-informatorów NPP,
- opracowania e-poradnika „Niepełnosprawni mają wprawę w prawie”,
- przygotowania i opublikowania materiałów filmowych lub prezentacji multimedialnych,
- przeprowadzenia internetowej kampanii edukacyjnej.

Zgodnie z zapisem ujętym w § 2 ust. 5 umowy realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej społeczeństwa obejmuje teren całego Powiatu Świdwińskiego.

(dowód: akta kontroli str. 244, 268-269)

W dniu 31 lipca 2023 r. Starosta poinformował, że stowarzyszenie, które obsługuje Punkt nr 2 na terenie Powiatu Świdwińskiego w 2023 r. w systemie kwartalnym przedkłada protokoły z przeprowadzonych działań edukacyjnych. Prawdliwość oraz realizacja przedstawionych zadań z zakresu edukacji prawnej jest weryfikowana w sposób bieżący.

Rodzaj zrealizowanych przez stowarzyszenie zadań z zakresu edukacji prawnej w I oraz II kwartale 2023r. ujęty został w przedłożonych w toku kontroli ww. zestawieniach.

W ocenie kontrolujących, zadania z zakresu edukacji prawnej realizowane były w Powiecie Świdwińskim zgodnie z zapisami § 1 ust. 2 umowy oraz złożoną ofertą.

(dowód: akta kontroli str. 74, 293-300)

W zakresie monitorowania punktualności dyżurów i świadczenia usług Starosta w Samoocenie oświadczył, że monitorowanie wykonywanych zadań odbywa się w sposób regularny, odbywają się okresowe wizje stacjonarne oraz telefoniczne punktów NPP i NPO. Realizacja zadań wykonywana jest rzetelnie i punktualnie. Środki publiczne wykorzystane są prawidłowo.

(dowód: akta kontroli str. 9)

W omawianym obszarze nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości.

Ocena obszaru Nr 1	Pozytywna
--------------------	-----------

2. Upowszechnianie usług wśród mieszkańców powiatu

Podstawa prawna	- art. 8a, 9 ustawy
-----------------	---------------------

Zgodnie z treścią art. 9 ust. 4 ustawy Starosta odpowiada za upowszechnianie wiedzy o działalności systemu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wśród mieszkańców powiatu.

W celu realizacji wskazanej dyspozycji na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa zamieszczono informacje o:

- możliwości umówienia się na wizytę,
- uprawnieniach do otrzymania nieodpłatnej pomocy prawnej,
- zakresie świadczonej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego, mediacji,
- adresach lokali, w których udzielane jest nieodpłatne poradnictwo prawne i nieodpłatna pomoc prawna na terenie Powiatu Świdwińskiego wraz z wyznaczonymi dniami oraz godzinami udzielania porad.

Udostępniono także link do strony Ministerstwa Sprawiedliwości umożliwiający zdalne umówienie się na wizytę lub poradę na odległość.

W dniu 24 lipca 2023 r. Sekretarz poinformował, że na terenie każdej z Gmin należących do Powiatu Świdwińskiego rozpropagowano plakaty oraz ulotki informacyjne na 2023 rok. Na tablicy przed każdym lokalem zamieszczane są aktualne informacje dotyczące nieodpłatnych porad prawnych. Na stronach

internetowych Powiatu Świdwińskiego, Gmin oraz Stowarzyszenia Obywatelskiej Pomocy Prawnej umieszczone są wszelkie informacje związane z funkcjonowaniem punktów NPP i NPO.

(dowód: akta kontroli str. 77, 114-119)

Ponadto ustalono, że w dniu 31 lipca 2023 r. w ramach promocji zadania Powiat rozpowszechnił informację o funkcjonowaniu NPP i NPO w Powiecie Świdwińskim, w Dzienniku Pomorza „Głos Koszaliński”.

(dowód: akta kontroli str. 77-83)

Wyniki kontroli wykazały, iż zgodnie z dyspozycją art. 8a ustawy, Starosta sporządził listę jednostek nieodpłatnego poradnictwa dostępnego dla mieszkańców powiatu (zwana dalej *listą*) i udostępnił ww. dokument do publicznej wiadomości na stronie internetowej Starostwa i BIP oraz na tablicy ogłoszeń.

(dowód: akta kontroli str. 120-128)

W toku kontroli ustalono, że ww. lista nie została zamieszczona na stronach internetowych wszystkich gmin Powiatu Świdwińskiego⁷, do czego zobowiązuje art. 8a ust. 4 ustawy.

W dniu 21 lipca 2023 r. Starosta poinformował, że w miesiącu styczniu 2023 r. do każdej z Gmin wysłano informacje do zamieszczenia na stronach internetowych.

W toku kontroli przedłożono przedmiotowe maile z dnia 30 stycznia 2023 r. skierowane do gmin Powiatu Świdwińskiego. Mając na względzie, że Starosta w myśl art. 9 ust. 4 ustawy podjął działania mające na celu aktualizację oraz upowszechnianie wiedzy o działalności systemu NPP i NPO na terenie powiatu, wniesione wyjaśnienia zostały uwzględnione przez kontrolujących.

(dowód: akta kontroli str. 58-73)

Niemniej jednak kontrolujący ustalili, iż ww. lista nie zawierała informacji o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim ze wskazaniem punktów i dyżurów, do czego zobowiązuje art. 8a ust. 1 ustawy.

Szczegółowy opis stwierdzonego uchybienia ujęty został w podsumowaniu niniejszego działu w części: *Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonego uchybienia.*

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonego uchybienia:

- Lista jednostek nieodpłatnego poradnictwa nie zawierała informacji o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim ze wskazaniem punktów i dyżurów świadczonych w 2023 r., do czego zobowiązuje art. 8a ust. 1 ustawy.

Starosta pismem z dnia 3 sierpnia 2023 r. wyjaśnił, że *lista (...) została sporządzona w dwóch osobnych dokumentach, jedna z zakresu poradnictwa, druga z zakresu nieodpłatnych porad prawnych w postaci harmonogramu oraz informacji dotyczących udzielania bezpłatnych porad prawnych. Wszystkie informacje zgodnie z art. 8a ust. 1 pkt 2 ustawy (...) zostaną zawarte w jednym wspólnym dokumencie.*

(dowód: akta kontroli str. 91)

Mając na względzie wniesione wyjaśnienia przypomnieć należy, że zgodnie z art. 8a ust 1 ustawy:

1. Starosta sporządza i aktualizuje listę jednostek nieodpłatnego poradnictwa, dostępnego dla mieszkańców powiatu, które obejmuje w szczególności:

1) poradnictwo rodzinne, psychologiczne, pedagogiczne, z zakresu pomocy społecznej, w sprawie rozwiązywania problemów alkoholowych i innych uzależnień, w sprawie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w ramach interwencji kryzysowej, dla bezrobotnych, dla osób pokrzywdzonych przestępstwem, a także z zakresu praw konsumentów, praw dziecka, praw pacjenta, ubezpieczeń społecznych, prawa pracy, prawa podatkowego, dla osób w sporze z podmiotami rynku finansowego i inne;

⁷ Listy nie opublikowano na stronie internetowej Gminy Świdwin.

2)nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie ze wskazaniem punktów i dyżurów, o których mowa w art. 8, wraz z ich specjalizacją, o ile została określona.

Ocena obszaru Nr 2

Pozytywna z uchybieniem

3. Dostępność dyżurów

Podstawa prawna

- art. 6, art. 8, art. 8a, art. 9 ustawy
- art. 9 ustawy o języku migowym i innych środkach komunikowania się
- § 5 rozporządzenia

W trakcie kontroli ustalono, że punkty poradnictwa rozlokowane są na terenie całego Powiatu Świdwińskiego w następujących gminach: Świdwin, Połczyn Zdrój, Brzeźno, Sławoborze, Rąbino.

Mając na względzie treść art. 9 ust. 1 ustawy, powiat zawarł porozumienia z organami wykonawczymi gmin (Świdwin, Połczyn Zdrój, Brzeźno, Sławoborze, Rąbino) w zakresie udostępnienia lokali do realizacji omawianego zadania. Poddane analizie dokumenty zawierały informacje, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy.

(dowód: akta kontroli str. 305-323)

W toku czynności kontrolnych ustalono, iż:

- **punkt Nr 1 NPP** obsługiwany przez **adwokatów i radców prawnych wyznaczonych przez ORA i OIRP** został zlokalizowany w:
 - Hali targowej w Świdwinie, ul. Orłąt Lwowskich 1,
 - ✓ dyżury w poniedziałki: od 13.00 do 17.00; środy: od 9.00 do 13.00; czwartki: od 13.00 do 17.00; piątki: od 9.00 do 13.00;
 - Urządzie Gminy w Brzeźnie,
 - ✓ dyżury we wtorki: od 12.00 do 16.00;
- **punkt Nr 2 NPP/NPO** obsługiwany przez **organizację pozarządową** został zlokalizowany w:
 - Urządzie Gminy w Sławoborzu, ul. Kolejowa 8,
 - ✓ dyżury w poniedziałki: od 11.00 do 15.00; środy: od 11.00 do 15.00;
 - Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Połczynie Zdroju, ul. Koszalińska 8a,
 - ✓ dyżury we wtorki: od 13.00 do 17.00; piątki: od 11.00 do 15.00;
 - Urządzie Gminy w Rąbinie,
 - ✓ dyżury w czwartki: od 13.00 do 17.00.

W zakresie rozlokowania dyżurów na obszarze powiatu Sekretarz pismem z dnia 24 lipca 2023 r. poinformował, że (...) *dyżury odbywają się na terenie każdej z Gmin przynależących do Powiatu Świdwińskiego w wymiarze 4 godzin dziennie. Bezpлатne porady prawne udzielane są od poniedziałku do piątku w godzinach rannych jak i popołudniowych, aby każdy mieszkaniec niezależnie od godzin pracy mógł skorzystać z pomocy prawnej. Do dnia 30 września 2022 r. żadna z Gmin nie złożyła wniosków w zakresie NPP i NPO zawierających preferowany sposób wykonywania ww. zadania.*

(dowód: akta kontroli str. 84)

W toku prowadzonej kontroli dokonano oględzin:

- punktu zlokalizowanego w Hali targowej przy ul. Orłąt Lwowskich 1 w Świdwinie (obsługiwany przez adwokatów i radców prawnych wyznaczonych przez ORA i OIRP), oraz
- punktu zlokalizowanego w Urzędzie Gminy w Sławoborzu przy ul. Kolejowej 8 (obsługiwany przez organizację pozarządową).

Zespół kontrolny stwierdził, że zostały zapewnione warunki do świadczenia nieodpłatnej pomocy oraz wskazane w § 5 ust. 1-4 rozporządzenia.

(dowód: akta kontroli str. 301-304)

Zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 5 ustawy Starosta wskazał jeden, specjalny numer telefonu

przeznaczony do rejestracji wizyt do wszystkich punktów na terenie powiatu. Zapewnił też, zgodnie z art. 8 ust. 8 ustawy i art. 9 ustawy o języku migowym i innych środkach komunikowania się, udzielanie pomocy NPP i NPO osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się.

Dyżury ustalone zostały zgodnie z dyspozycją art. 8 ust. 3 ustawy w wymiarze 5 dni w tygodniu (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w czasie dyżurów trwających co najmniej 4 godziny. W samoocenie dokonanej przez Starostę, w punkcie dotyczącym czasu oczekiwania na wizytę wskazano, iż zapisy do bezpłatnej pomocy prawnej odbywają się wg kolejności zarejestrowanych zgłoszeń. Wyjątkiem są kobiety w ciąży, które przyjmowane są poza kolejnością. Wizyty umawiane są regularnie oraz równomiernie bez długiego okresu wyczekiwania. W przypadku gdy ilość zgłaszających się osób zmusza do wydłużenia czasu pracy prawnika, jest to możliwe do co najmniej 5 godzin dziennie na żądanie Starosty.

(dowód: akta kontroli str. 11)

W omawianym obszarze nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości.

Ocena obszaru Nr 3

Pozytywna

4. Dokumentacja i sprawozdawczość, w tym korzystanie z opinii o jakości obsługi

Podstawa prawna

- art. 7, art. 12 ustawy
- § 8, § 9, § 11 rozporządzenia

Każdy przypadek udzielenia NPP i NPO dokumentuje się przez wypełnienie Karty pomocy, której wzór określony jest w załączniku do rozporządzenia. Karta pomocy składa się z części A i B. Zasady wypełniania poszczególnych części karty pomocy określone są w § 8 rozporządzenia. Wypełnienie części B karty – opinia osoby, której udzielono porady – nie jest obowiązkowe.

W myśl art. 12 ustawy, na podstawie otrzymanych kart pomocy opracowano informację zbiorczą o wykonaniu zadania polegającego na udzieleniu nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej za I i II kwartał 2023 r., którą z zachowaniem ustawowego terminu przekazano Wojewodzie Zachodniopomorskiemu.

Na podstawie przekazanych przez podmiot kontrolowany dokumentów tj. *Zbiorczej informacji o wykonaniu zadania za I i II kwartał 2023 r.* ustalono, że we wskazanym okresie udzielono:

- w I kw. 2023 r. **191** porad, w tym 122 w punktach adwokatów i radców prawnych oraz 69 w punktach obsługiwanych przez stowarzyszenie;
- w II kw. 2023 r. **148** porad, w tym 102 w punktach adwokatów i radców prawnych oraz 46 w punktach obsługiwanych przez stowarzyszenie.

(dowód: akta kontroli str. 379-387)

Analizie poddano 193 karty pomocy cz. A. Szczegółowe zestawienie kart wraz z ustaleniami kontroli zamieszczono w aktach kontroli str. 324-337.

Kontrolujący zwrócili uwagę, że w przypadku 24 kart pomocy cz. A, sposób ich wypełnienia w punkcie 7 i/lub 8 nie był zgodny z dyspozycją art. 7 ustawy.

Szczegółowy opis stwierdzonej nieprawidłowości ujęty został w części: *Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonej nieprawidłowości.*

W I i II kwartale 2023 r. 5 osób wyraziło swoją opinię na temat jakości udzielanego świadczenia (karty pomocy cz. B). Wszystkie osoby pozytywnie oceniły obsługę w punkcie, tj.: uzyskały zrozumiałe

informacje, wiedziały jakie dalsze kroki podjąć po uzyskaniu porady, określiły lokal, w którym zorganizowany jest punkt jako dogodnie położony, czytelnie oznakowany oraz, że zostały przyjęte w punkcie w umówionym terminie.

Jednocześnie ustalono, że z powodu braku negatywnych opinii ww. informacje nie były przekazywane dziekanom właściwej ORA i OIRP jak również organizacji pozarządowej.

(dowód: akta kontroli str. 379-287, 601-617)

W przedłożonej Samoocenie Starosta poinformował, iż w badanym okresie *nie wpływały* żadne skargi i wnioski bądź inne sygnały obywateli dotyczące funkcjonowania punktów świadczenia NPP i NPO na terenie powiatu.

(dowód: akta kontroli str. 13)

W dniu 21 lipca 2023 r. Starosta oświadczył, że *kontrole punktów odbywają się w sposób stacjonarny i telefoniczny. (...) Podczas każdej z wizyt w punkcie prawnicy byli obecni na dyżurze i należycie świadczyli bezpłatne porady prawne. Ze względu na błędy techniczne po stronie systemu, które nie pozwalały na logowanie się w dniu dyżuru, raport wykazuje brak logowań prawników bądź jego krótki czas, jednak fizycznie świadczone pomoc prawną zgodnie z harmonogramem. (...) Jeśli zdarza się losowa sytuacja, w której prawnik nie jest w stanie dotrzeć do punktu bądź spóźni się, zgłasza to w Starostwie Powiatowym i zapewnia zastępstwo. Każdego miesiąca kontrolowana jest prawidłowość wydatkowania środków na podstawie umów oraz miesięcznych ewidencji pełnionych dyżurów.*

Kontrola wykonywania zadań oraz ocena jakości świadczonych usług realizowana była przez upoważnionego pracownika w dniach 7 lutego, 2 marca, 12 czerwca oraz 21 lipca 2023 r. W dniu 31 lipca 2023 r. Starosta wyjaśnił, że *w terminach stacjonarnej kontroli punktów NPP i NPO nie sporządzono protokołów z każdej wizji osobno. (...) Jednak od dnia 27 lipca 2023 r. rozpoczęto cykliczne protokolowanie przeprowadzonych kontroli w punktach.*

W toku kontroli przedłożono stosowny protokół z kontroli przeprowadzonej w dniu 27 lipca 2023 r., w którym stwierdzono że *w każdym punkcie sprawdzono urny oraz prawidłowość informacji zamieszczonych na tablicach ogłoszeń przed lokalami NPP i NPO. (...) W lokalach usytuowanych w Świdwinie oraz Rąbinie właściwy mecenas był obecny na dyżurze. Nie wnoszę uwag co do prawidłowości funkcjonowania punktów NPP i NPO.*

(dowód: akta kontroli str. 58, 74, 85)

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonej nieprawidłowości:

- W toku czynności kontrolnych, na podstawie analizy kart pomocy część A, ustalono że sposób wypełnienia niżej wymienionych kart w punktach 7 i/lub 8 nie wypełniał dyspozycji art. 7 ustawy.

Tabela Nr 1

<i>Data udzielenia NPP / NPO</i>	<i>Imię i nazwisko osoby udzielającej NPP/NPO</i>	<i>Nr porady</i>	<i>Uwagi do kompletności wypełnienia karty</i>
26.01.2023	p. Krzysztof Majsnerowski	1366917/1	Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8: Pkt 7 – <i>Wszczęcie postępowania administracyjnego, podstawy prowadzenia postępowania administracyjnego.</i> Pkt 8 – <i>Poinformowano o podstawach wszczęcia i prowadzenia postępowania administracyjnego.</i>
19.01.2023		1356115/1	Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8: Pkt 7 – <i>Zawarcie umowy przedwstępnej i zwrot</i>

			<p>zadanku.</p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o możliwości żądania zwrotu zadanku.</i></p>
19.01.2023		1355897/1	<p>Brak opisu udzielonej NPP w pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Opieka nad członkiem rodziny przez dzieci.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o możliwości rozwiązania problemu.</i></p>
19.01.2023		1355852/1	<p>Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Złożenie prywatnego aktu oskarżenia.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o sposobie wniesienia prywatnego aktu oskarżenia.</i></p>
19.01.2023		1355786/1	<p>Brak opisu udzielonej NPP w pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Egzekucja sądowa z tytułu pożyczki.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o sytuacji prawnej spłaty należności.</i></p>
12.01.2023		1344751/1	<p>Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Wypłata wkładu z książeczki oszczędnościowej banku.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o sposobie realizacji wypłaty wkładu z książeczki oszczędnościowej banku.</i></p>
12.01.2023		1344475/1	<p>Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Możliwość modyfikacji wniosku złożonego w sądzie.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o sposobie modyfikacji wniosku.</i></p>
12.01.2023		1344206/1	<p>Brak opisu udzielonej NPP w pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Możliwość dokonania potrącenia z wynagrodzenia za pracę.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o możliwości rozwiązania problemu.</i></p>
30.03.2023	p. Krzysztof Majsnerowski	1470307/1	<p>Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8:</p> <p>pkt 7 – <i>Przedłużenie obowiązku alimentacyjnego względem byłego małżonka.</i></p> <p>pkt 8 – <i>Poinformowano o przesłankach przedłużenia obowiązku alimentacyjnego względem byłego małżonka.</i></p>
30.03.2023		1470240/1	<p>Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Krąg spadkobierców ustawowych, przyjęcie spadku i jego podział.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o kręgu spadkobierców ustawowych, przyjęcie spadku i jego dział.</i></p>
1.06.2023	p. Krzysztof Majsnerowski	1558757/1	<p>Tożsama treść pkt 7 oraz pkt 8:</p> <p>Pkt 7 – <i>Postępowanie z prywatnego aktu oskarżenia, złożenie i dalsze czynności przed sądem.</i></p> <p>Pkt 8 – <i>Poinformowano o postępowaniu z</i></p>

			<i>prywatnego aktu oskarżenia, złożeniu aktu i dalszych czynnościach przed sądem.</i>
20.07.2023	p. Krzysztof Majsnerowski	1628760/1	Brak opisu udzielonej NPP w pkt 8: Pkt 7 – <i>Kara do UFG.</i> Pkt 8 – <i>Poinformowano.</i>
25.07.2023		1633692/1	Pkt 7 – brak opisu Pkt 8 – brak opisu
20.07.2023		1628767/1	Brak opisu udzielonej NPP w pkt 8: Pkt 7 – <i>Analiza dokumentacji do kupna mieszkania.</i> Pkt 8 – <i>Dokonano analizy.</i>
6.07.2023		1609445/1	Brak opisu udzielonej NPP w pkt 8: Pkt 7 – <i>Oplata za gospodarowanie odpadami.</i> Pkt 8 – <i>Poinformowano.</i>
6.07.2023		1609572/1	Brak opisu udzielonej NPP w pkt 8: Pkt 7 – <i>Postępowanie w sprawie alimentów na dzieci.</i> Pkt 8 – <i>Poinformowano.</i>
3.07.2023		p. Daria Głowacka	1602618/1
5.07.2023	p. Piotr Ciawłowski	1606525/1	Pkt 7 – brak opisu Pkt 8 – brak opisu
22.02.2023	p. Joanna Stasik	1410787/1	Pkt 8 (niezależnie od zgłoszonej sprawy) – <i>Poinformowano osobę zainteresowaną o obowiązującym stanie prawnym, w tym o przysługujących stronie uprawnieniach i spoczywających na stronie obowiązkach.</i>
22.02.2023		1410854/1	
5.04.2023		1479406/1	
10.05.2023		1525053/1	
22.05.2023		1541312/1	
31.05.2023		1555821/1	

(dowód: akta kontroli str. 387-600)

W dniu 3 sierpnia 2023 r. Starosta poinformował, że osoby udzielające bezpłatne porady prawne na terenie Powiatu Świdwińskiego zostały pouczone o prawidłowości wypełniania Kart pomocy – część A.

(dowód: akta kontroli str. 92)

W myśl art. 7 ust. 5 ustawy na Starościę spoczywa obowiązek analizowania opinii osób uprawnionych o udzielonej pomocy, mając na względzie potrzebę wprowadzenia usprawnień oraz podniesienia jakości nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Zobowiązanie do właściwego i zgodnego z art. 7 ustawy dokumentowania każdej udzielonej porady zawarte zostało w:

- § 5 ust. 1 pkt 7 umów zawartych z radcami prawnymi i adwokatami wyznaczonymi przez ORA i OIRP,
- § 2 ust. 14 umowy zawartej ze stowarzyszeniem.

Z powyższego wynika, że wypełnienie karty pomocy cz. A jest obligatoryjnym obowiązkiem osoby świadczącej usługę. Wyjątek stanowi ta część karty pomocy, która obejmuje opinię osoby uprawnionej do udzielonej pomocy oraz podanie numeru telefonu w celu zasięgnięcia dalszej opinii. Tylko te informacje są uzależnione od zgody osoby uprawnionej. Natomiast w myśl art. 7 ustawy każdy przypadek udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego dokumentuje się w karcie nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zwanej dalej

"kartą pomocy", przez podanie w szczególności informacji dotyczących zgłoszonej sprawy i udzielonej pomocy, dziedziny prawa, której dotyczyła ta pomoc, kategorii sprawy, formy udzielonej pomocy, czasu poświęconego na jej udzielenie i liczby wizyt osoby uprawnionej w tej samej sprawie, ogólnych informacji o osobie uprawnionej dotyczących w szczególności wieku, płci, wykształcenia, dochodu, gospodarstwa domowego i miejsca zamieszkania oraz danych dotyczących punktu, osoby udzielającej pomocy i daty jej udzielenia.

Ponadto zaznaczyć należy, że dane zbierane w oparciu o wpisane do karty pomocy informacje, stanowią podstawę oceny działania systemu nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego. W związku z powyższym należy dołożyć wszelkich starań, aby przedmiotowe zapisy były rzetelnie dokumentowane w kartach.

Ocena obszaru Nr 4 Pozytywna z nieprawidłowością

5. Prawidłowość zaangażowania dotacji

Podstawa prawna
- art. 11d ust. 5 ustawy
- art. 19 – 20 ustawy

Na podstawie art. 19 ustawy, zadanie polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej są finansowane z budżetu państwa z części będącej w dyspozycji wojewodów przez udzielenie dotacji celowej powiatom.

Zgodnie z załącznikiem Nr 4 do zarządzenia Nr 37/2023 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 22 lutego 2023 r. w sprawie planu dochodów i wydatków budżetu na 2023 r., Powiatowi Świdwińskiemu zaplanowano dotację w rozdziale 75515 - „Nieodpłatna pomoc prawna”, § 2110 w kwocie **132 000,00 zł.**

Zgodnie z przygotowanym przez Starostwo zestawieniem umów zawartych w związku z realizacją zadania (część wynagrodzeniowa i edukacyjna), podpisano na realizację zadań:

- 4 umowy z adwokatami i radcami prawnymi wyznaczonymi przez ORA i OIRP,
- 1 umowę ze Stowarzyszeniem Obywatelskiej Pomocy Prawnej z siedzibą w Olsztynie.

Szczegółowe dane, zgodne ze stanem na dzień 19 lipca 2023 r. przedstawiono w Tabeli Nr 2.

Rodzaj	Plan z ustawy budżetowej (zł)	Plan wynikający z zawartych umów (zł)	Zaangażowanie wynikające z zawartych umów (zł)	Zaangażowanie (%)
Wynagrodzenia (91%)	120 120,00	120 119,28	59 940,00	49,90 %
Edukacja (3%)	3 960,00	3 960,00	1 980,00	50,00 %
Razem wynagrodzenie + edukacja	124 080,00	124 079,28	61 920,00	49,90%
Obsługa (6%)	7 920,00	7 920,00	3 960,00	50,00 %
Razem z uwzględnieniem	132 000,00	131 999,28	65 880,00	49,90%

Zasady nadzoru nad realizacją zadania publicznego określono w § 7 umowy zawartej z organizacją.

Do powyższego uwag nie wniesiono.

Ocena obszaru Nr 5 Pozytywna

Wyjaśnienia, protokoły, oświadczenia

Starosta złożył wyjaśnienia w zakresie objętym kontrolą pismami z dnia 21 oraz 31 lipca, 3 sierpnia 2023 r.

(dowód: akta kontroli str. 58-59, 74-76, 91-92)

	<p>Sekretarz złożył wyjaśnienia w dniach 24 i 27 lipca 2023 r. (dowód: akta kontroli str. 77-86)</p> <p>Ponadto Starosta dokonał w dniu 17 lipca 2023 r. Samooceny realizacji przedmiotowego zadania wypełniając załącznik Nr 1 do zawiadomienia o kontroli. (dowód: akta kontroli str. 9-13)</p>
<p>Podsumowanie uchybień/ nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie kontroli</p>	<p>Obszar kontroli:</p> <p>Nr 1 Obsada punktów i współpraca z wykonawcami: Uchybień i nieprawidłowości nie stwierdzono.</p> <p>Nr 2 Upowszechnianie usług wśród mieszkańców powiatu: – lista jednostek nieodpłatnego poradnictwa nie zawierała informacji o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim ze wskazaniem punktów i dyżurów świadczonych w 2023 r., do czego zobowiązuje art. 8a ust. 1 ustawy.</p> <p>Nr 3 Dostępność dyżurów: Uchybień i nieprawidłowości nie stwierdzono.</p> <p>Nr 4 Dokumentacja i sprawozdawczość w tym korzystanie z opinii o jakości obsługi: – w przypadku 24 kart pomocy cz. A, sposób ich wypełnienia w punkcie 7 i/lub 8 nie był zgodny z dyspozycją art. 7 ustawy.</p> <p>Nr 5 Prawdliwość zaangażowania dotacji Uchybień i nieprawidłowości nie stwierdzono.</p>
<p>Wnioski dotyczące uzyskanych efektów zrealizowanego zadania</p>	<p>Pozytywnie oceniono organizację systemu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Świdwińskiego. Nie wniesiono uwag do sposobu powierzenia realizacji przedmiotowych zadań radcom prawnym i adwokatom reprezentującym samorząd prawniczy oraz organizacji pozarządowej. Pozytywnie oceniono upowszechnianie wiedzy o wskazanych usługach wśród mieszkańców powiatu oraz umiejscowienie i wyposażenie lokali, w których udzielane są przedmiotowe usługi. Ponadto nie wniesiono uwag do prawidłowości zaangażowania środków finansowych z dotacji w 2023 r. Na podkreślenie zasługuje duże zaangażowanie Starosty w monitorowanie i systematyczny nadzór nad realizacją zadania (poza obszarem dotyczącym stwierdzonej nieprawidłowości).</p> <p>Zwrócono uwagę na konieczność zwiększenia nadzoru nad prawidłowością wypełniania kart pomocy w części A przez adwokatów/radców prawnych, z którymi powiat zawarł umowy lub zadanie zostało im powierzone przez stowarzyszenie, tak aby wskazane dokumenty zawierały rzetelne i kompletne informacje w zakresie świadczonych usług. Ponadto wyniki kontroli wykazały, że choć informacja o miejscach i terminach świadczenia NPP oraz NPO na terenie Powiatu Świdwińskiego została przez Starostę szeroko upowszechniona, to lista jednostek nieodpłatnego poradnictwa nie została sporządzona zgodnie z przepisami ustawy.</p>

Wpis do książki kontroli	5/2023
Zalecenia	<ul style="list-style-type: none"> – sporządzać i udostępniać listę jednostek nieodpłatnego poradnictwa w sposób wypełniający dyspozycję art. 8a ustawy; – zwiększyć nadzór nad prawidłowością wypełniania kart nieodpłatnej pomocy prawnej, tak aby zawierały one rzetelne i kompletne informacje, na podstawie których można podejmować adekwatne działania usprawniające system.
Pouczenie	<ul style="list-style-type: none"> – od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze, – o podjętych działaniach, mających na celu realizację zaleceń pokontrolnych, proszę mnie za pośrednictwem Wydziału Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.
Podpis kierownika jednostki kontrolującej	<p>z upoważnienia WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO <i>Mateusz Wagemann</i> II WICEWOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI</p>