

## **Deklaracja dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Myszkowie przy ul. Pułaskiego 6, 43-300 Myszków.**

### **W budynku mieści się:**

Biuro Powiatowe ARiMR w Myszkowie – składające się z kierownictwa Biura Powiatowego, Wydział ds. Płatności Bezpośrednich i Pomocy Krajowej, Wydział ds. Ewidencji Producentów i Rejestracji Zwierząt.

Biura Powiatowe mieści się na parterze i szóstym piętrze. W budynku mieści się Starostwo Powiatowe w Myszkowie.

### **Dojście do budynku**

Dojście piesze ulicą Pułaskiego od ulic Ignacego Krasickiego i Wolności oraz z drugiego kierunku od ulicy Tadeusza Kościuszki. Przystanek komunikacji miejskiej na ulicy Pułaskiego oddalony jest o ok. 50 m

Na trasie dojść do wejść do budynku nie występują przeszkody.

### **Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z komunikacji miejskiej. Najbliższe przystanki komunikacji miejskiej obsługuje linia:

Linia nr 2 Myszków Plac dworcowy przez Myszków ul. Pułaskiego

### **Miejsca parkingowe**

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się przed wejściem do budynku. Przy wejściu wyznaczono dwa miejsca do parkowania osób niepełnosprawnych.

## **Wejścia do budynku**

### **Wejście główne od strony dojazdu do budynku**



Budynek posiada jedno wejście główne. Poziom wejścia głównego do budynku jest na poziomie wysokiego parteru. Różnicę poziomów pomiędzy wejściem i poziomem pomieszczeń Biura Powiatowego można pokonać schodami zewnętrznymi bądź przy pomocy pochylni dostosowanej dla korzystania przez osoby ze szczególnymi potrzebami. Na poziomie parteru znajduje się pomieszczenie obsługi beneficjentów. Dostęp do poziomu pomieszczenia obsługi beneficjentów, ograniczony jest przez konieczność pokonania czterech stopni schodów wewnętrznych. Wejście posiada jednoskrzydłowe drzwi rozwierane ręcznie.

### **Obsługa interesantów**

Obsługa interesantów odbywa się w pomieszczeniu obsługi zlokalizowanym na parterze przez pracowników Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Aby dostać się do pomieszczenia obsługi należy pokonać różnicę poziomów posadzki w holu głównym (cztery stopnie).

W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów do pozostałej części biura zlokalizowanej na szóstym piętrze.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Tomasz Szczygieł, tel.34 353 67 43, e-mail: [tomasz.szczygiel@arimr.gov.pl](mailto:tomasz.szczygiel@arimr.gov.pl)
- Paweł Osmiałowski, tel.34 353 67 46, e-mail: [pawel.osmialowski@arimr.gov.pl](mailto:pawel.osmialowski@arimr.gov.pl)

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR. W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR,
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

### **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma zainstalowanej pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

### **Toalety**

W budynku brak jest toalet w pełni dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Dojście do toalet ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

### **Sale konferencyjne**

W budynku jest sala sesyjna która może być wynajmowana od Starostwa na salę do organizacji spotkań i szkoleń.

### **Ewakuacja**

Ewakuacja z budynku odbywa się przez korytarze, klatkę schodową i wyjście główne na parking przed budynkiem.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego dźwiękowego.