

.....

(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

Posiadam umiejętności określone w punkcie 7 ogłoszenia o naborze w podpunktach od 3) do 6) tj.

- znajomość ustawy o rachunkowości, **tak/nie***
- znajomość zasad księgowania oraz rodzajów kosztów, **tak/nie***
- umiejętność obsługi SILP, **tak/nie***
- umiejętność obsługi komputera i programów biurowych (znajomość pakietu MS Office: Word, Excel, Outlook), **tak/nie***

.....

Podpis

*niepotrzebne skreślić