

Zasady dokonywania wpisu do ewidencji rolników prowadzących obrót materiałem siewnym roślin rolniczych i warzywnych.

1. Organem prowadzącym ewidencję rolników jest Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa właściwy ze względu na miejsce zamieszkania rolnika.
2. Organ prowadzący ewidencję rolników dokonuje wpisu na podstawie zgłoszenia zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym.
3. W/w zgłoszenia rolnik dokonuje w terminie 7 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia prowadzenia obrotu materiałem siewnym.
Zgłoszenie powinno zawierać następujące dane:
 - imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania i adres rolnika,
 - numer identyfikacji podatkowej (NIP),
 - wskazanie grupy roślin uprawnych, których ma dotyczyć wpis do ewidencji rolników,
 - imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z wojewódzkim inspektorem,
 - datę i podpis rolnika.

Wzór zgłoszenia dostępny jest na stronie internetowej WIORiN w Rzeszowie w zakładce Załatw sprawę → Formularze.

4. Zgłoszenie zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym rolnik składa w miejscowo właściwym Oddziale lub siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa.
5. Wpis do ewidencji rolników nie podlega opłacie skarbowej.

Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa prowadzący ewidencję rolników dokonuje wpisu rolnika do ewidencji w terminie 14 dni od dnia wpływu zgłoszenia zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym.

Dokonanie wpisu do ewidencji zostaje potwierdzone wydaniem z urzędu zaświadczenia o dokonaniu wpisu.