

O/SZ.Z-13.2431.4.2023

## OGŁOSZENIE

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN lub wyłączonym  
spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie Rejon w  
Nowogardzie ul. Górna 2/2, 72-200 Nowogard

Przedmiot zamówienia:

**Mycie i kompleksowe sprzątanie samochodów służbowych GDDKiA  
Oddział w Szczecinie Rejon w Nowogardzie.**

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

GDDKiA Oddział w Szczecinie, Rejon w Nowogardzie, ul. Górna 2/2, 72-200 Nowogard lub  
na adres e-mail: [amiziorko@gddkia.gov.pl](mailto:amiziorko@gddkia.gov.pl) lub przekazać osobiście **dnia 23 czerwca  
2023 r.**

Osoba prowadząca sprawę: **Anna Miziorko, tel. 91 397 72 71.**  
(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia<sup>1)</sup>: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nastąpi w terminie  
do 14 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie obustronnie  
podpisany protokół odbioru wykonanych usług.  
Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane<sup>2)</sup>:

Kryterium oceny ofert: najniższa cena.

**Warunki udziału w postępowaniu:**

Oferty należy przesłać na załączonych formularzach cenowym i ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentu potwierdzającego uprawnienia  
niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia lub z części zamówienia bez podania  
przyczyny.

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 130 tys. zł netto**

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 z opisem przedmiotu zamówienia
3. Projekty umów.
4. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w związku z realizacją zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN (netto)

**AKCEPTUJE**  
KIEROWNIK REJONU  
w Nawogardzie

*mgr Jarosław Grzybowski*

.....  
imię i nazwisko Dyrektora lub osoby upoważnionej

- 
- 1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.
  - 2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)