

8_Zanegowanie danych referencyjnych GIS

Spis treści

1.1. Zanegowanie danych referencyjnych GIS – zwiększenie obszaru MKO poprzez zmianę sposobu użytkowania działki, aktualizacja granicy działki referencyjnej, podział/scalenie/ przenumerowanie działek referencyjnych.....	1
1.2. Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO (maksymalny kwalifikowalny obszar).....	2
1.3. Ścieżka 2 - Wyrysowanie uprawy poza działkami referencyjnymi gospodarstwa	9
1.4. Uzupełnienie danych w zakresie powierzchni na działkach rolnych w zakładce WNIOSEK.....	10
1.5. Ścieżka 3 – Zgłoszenie rozbieżności związanej z podziałem/ scaleniem/ przenumerowaniem działki/zmianą numeru TERYT– deklaracja działek nieistniejących.	14
1.6. Ścieżka 4 – modyfikacja geometrii uprawy po przejściu granic MKO (maksymalnego kwalifikowalnego obszaru).....	40
1.7. Zakładka LPIS	44
1.8. Zakładka LPIS – całoroczny	59
1.9. Wnioski zalesieniowe	69

1.1. Zanegowanie danych referencyjnych GIS – zwiększenie obszaru MKO poprzez zmianę sposobu użytkowania działki, aktualizacja granicy działki referencyjnej, podział/scalenie/ przenumerowanie działek referencyjnych

W jaki sposób zgłosić negację danych GIS podczas składania wniosku?

Materiał graficzny (również dostarczony przez ARiMR w formie elektronicznej) powinien zostać wypełniony zgodnie ze stanem faktycznym na gruncie. Oznacza to, że podczas wypełniania wniosku istnieje możliwość zanegowania danych GIS, czyli zgłoszenie rozbieżności. Poprzez zanegowanie danych należy rozumieć wskazanie nieaktualnych danych GIS, które powinny podlegać aktualizacji przez pracowników ARiMR. Wszystkie zgłoszenia rozbieżności odnoszące się do danych GIS są analizowane przez pracowników ARiMR, a w dalszej kolejności dane referencyjne podlegają modyfikacji zgodnie z przekazaną informacją od rolników. Ma to na celu przygotowania danych do wydania decyzji o przyznaniu płatności.

W aktualnej wersji aplikacji dostępne są następujące możliwości zgłaszania rozbieżności:

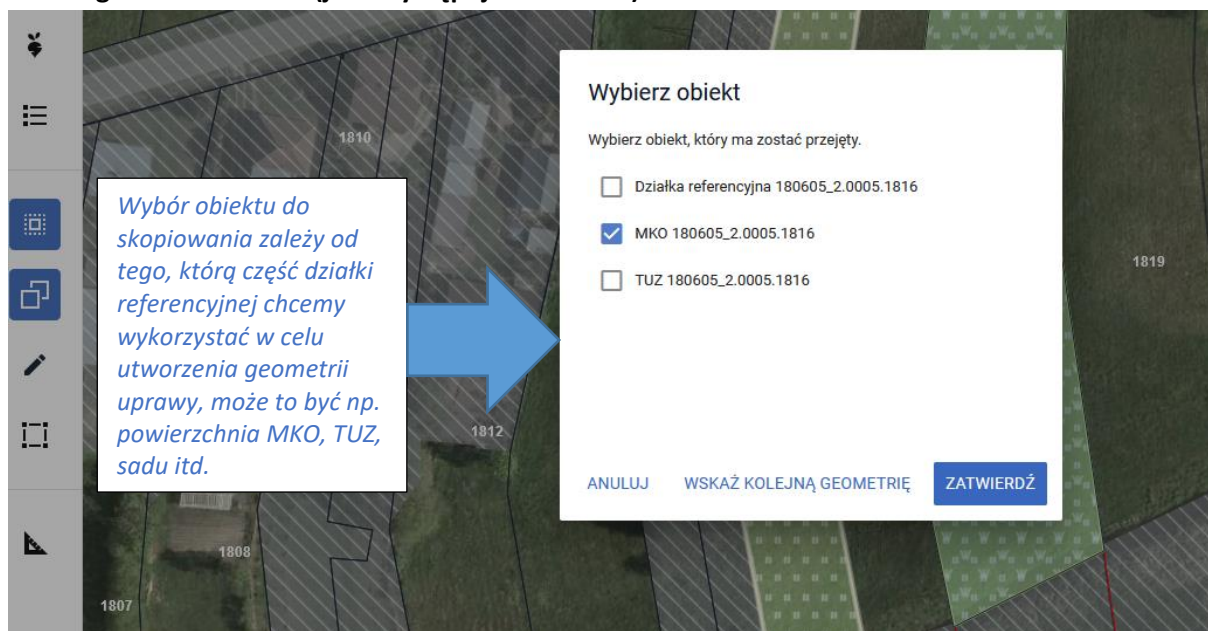
- **Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO (maksymalny kwalifikowalny obszar)**
- **Ścieżka 2 - Wyrysowanie uprawy poza działkami referencyjnymi gospodarstwa**
- **Ścieżka 3 – Zgłoszenie rozbieżności związanej z podziałem/ scaleniem/ przenumerowaniem działki/zmianą numeru TERYT– deklaracja działek nieistniejących**
- **Ścieżka 4 – modyfikacja geometrii uprawy po przejściu granic MKO (maksymalnego kwalifikowanego obszaru)**
- **Zakładka LPIS**

- Zakładka LPIS całoroczny
- Zakładka - Wnioski zalesieniowe

1.2. Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO (maksymalny kwalifikowalny obszar)

W przypadku wyrysowania geometrii uprawy poza granicami MKO (np. na istniejącym polu zagospodarowania typu las/ siedlisko/ komunikacja/ teren nieuprawniony do płatności itp.) aplikacja wyświetli komunikat o zaistniałej sytuacji. Jedną z możliwych opcji wyboru jest dodanie rozbieżności do działki referencyjnej (przycisk *Dodaj rozbieżność*). Oznacza to, że wyrysowanie działki na obszarze nieuprawnionym do płatności jest poprawne i w ten sposób przekazywana jest informacja o konieczności aktualizacji danych GIS.

Podczas deklaracji upraw możliwe jest przejęcie powierzchni MKO (maksymalnego kwalifikowalnego obszaru), powierzchni całej działki referencyjnej lub powierzchni trwałego użytku zielonego TUZ na działce (jeśli występuje na działce):



Szczegóły kopiowania geometrii znajdują się w rozdziale 5 niniejszej instrukcji – Zakładka MAPA. Jeżeli we wniosku zostały zaznaczone checkbox'y do płatności zalesieniowych:

- Wsparcie dochodów związane z produkcją do truskawek (P truskawka)
- Wsparcie dochodów związane z produkcją do ziemniaków skrobiowych (P skrobia)

Płatności do ekoschematów

- Schematy na rzecz klimatu, środowiska i dobrostanu zwierząt (ekoschematy)

Płatności do zwierząt

- Wsparcie dochodów związane z produkcją do krów
- Wsparcie dochodów związane z produkcją do młodego bydła
- Wsparcie dochodów związane z produkcją do owiec
- Wsparcie dochodów związane z produkcją do kóz

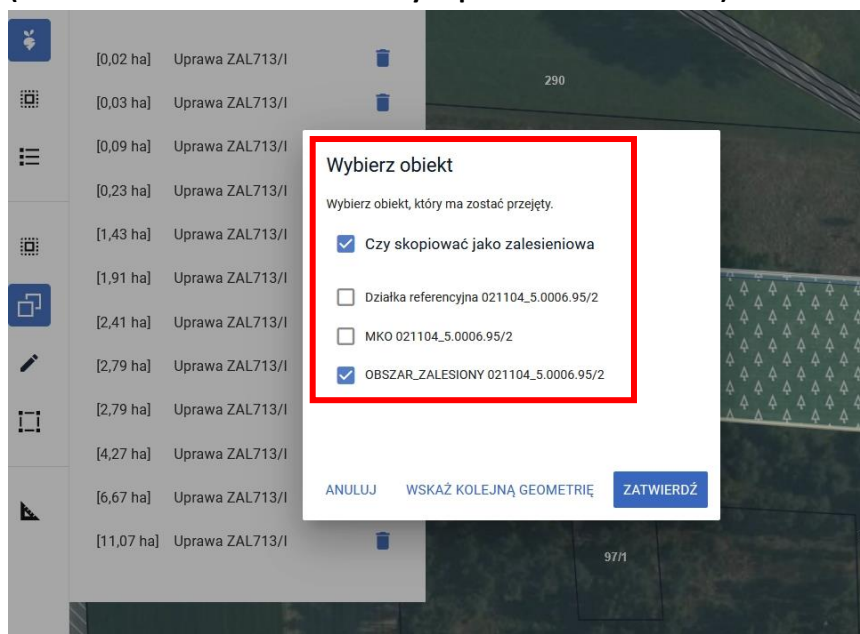
Płatności rolnośrodowiskowe

- Płatność rolno-środowiskowo-klimatyczna – zobowiązania kontynuacyjne w ramach PROW 2014-2020 (PRSK1420)
- Płatność ekologiczna – zobowiązania kontynuacyjne w ramach PROW 2014-2020 (RE1420)
- Płatność rolno-środowiskowo-klimatyczna – nowe zobowiązania w ramach WPR 2023-2027 (ZRSK2327)
- Płatność ekologiczna – nowe zobowiązania w ramach WPR 2023-2027 (RE2327)

Płatności zalesieniowe

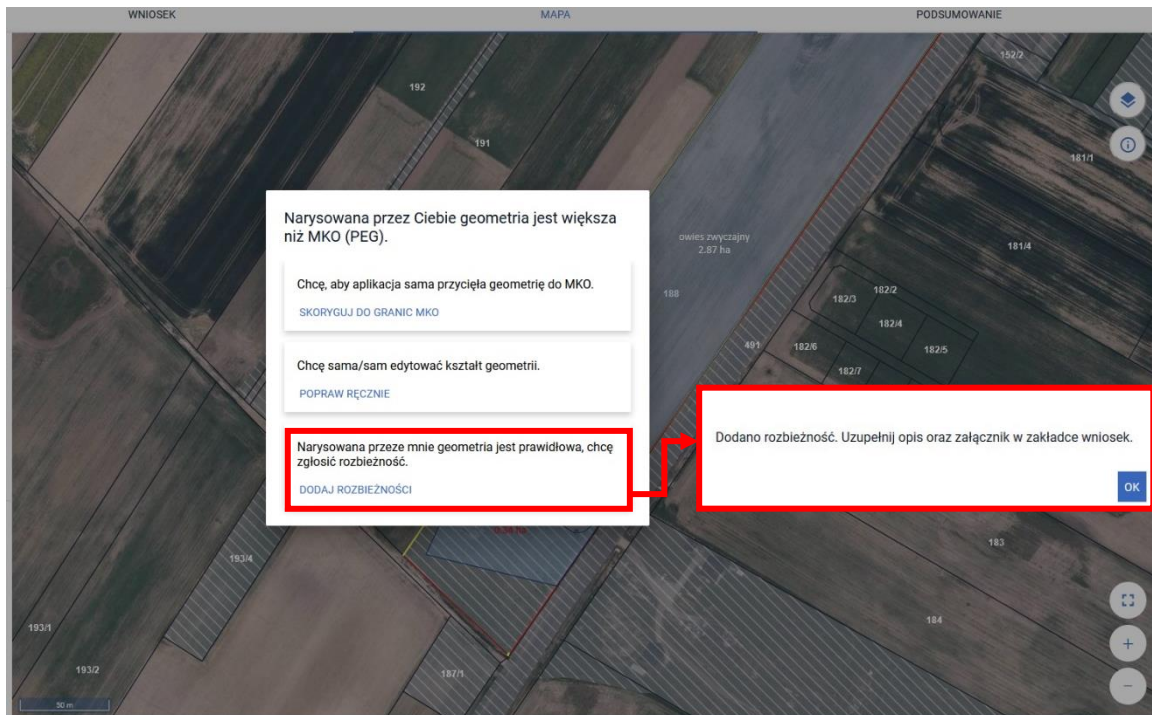
- Pomoc na zalesianie (PROW 2007-2013) – wniosek o wypłatę (ZAL713/I)
- Premia pielęgnacyjna i premia zalesieniowa (PROW 2014-2020) (ZAL1420)
- Premia z tytułu zadrzewień (PROW 2014-2020) (ZS1420K)

To przy kopiowaniu geometrii należy wybrać obiekt *obszar zalesieniowy* lub *PEG_ZAL1* (PEG_ZAL1 - (Powierzchnia obszarów zalesionych po roku 2008 + L - Las):

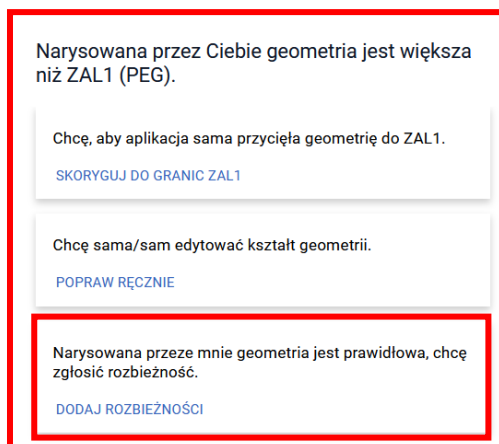


W przypadku wybrania Płatności zalesieniowej – Pierwsza premia pielęgnacyjna do gruntów z sukcesą naturalną (WPR 2023-2027) przy kopiowaniu geometrii należy wybrać dostępną powierzchnię PEG_ZAL2, która stanowi sumę obszarów zadrzewionych i zakrzewionych (PZ_Z), terenu innego (PZ_I), potencjalnych gruntów rolnych (PZ_P) oraz zadrzewień śródpolnych (PZ_ZS).

Jeżeli geometria uprawy została wrysowana poza granicami MKO (płatności obszarowe) **należy zgłosić rozbieżność**:



W przypadku upraw zalesieniowych, gdy wrysowana uprawa przekroczy przejęty obszar pojawia się komunikat odnoszący się do przekroczenia powierzchni obszaru zalesionego, PEG_ZAL1(PEG) lub PEG_ZAL2 i jeżeli faktycznie przekracza tą powierzchnię, należy zgłosić rozbieżność poprzez przycisk „Dodaj rozbieżność”:



Po użyciu przycisku *Dodaj rozbieżność* pojawi się okno z komunikatem „*Dodano rozbieżność. Uzupełnij opis oraz załącznik w zakładce Wniosek*”. Należy użyć przycisku OK i przejść do zakładki Wniosek w celu uzupełnienia opisu (obligatoryjnie), dlaczego mają zostać zaktualizowane dane GIS, np. wykarczowano zadrzewienia na działce itp. Pole „Dodaj opis zgłaszanej rozbieżności” jest polem obowiązkowym do wypełnienia. Maksymalna liczba znaków – 2700.

Istnieje również możliwość dodania załącznika potwierdzającego konieczność aktualizacji, np. dokumenty urzędowe, dokumentację fotograficzną i inne. Do rozbieżności można dodać maksymalnie jeden plik, dopuszczalne formaty: JPEG, PDF, TIF (TIFF), PNG, BMP, DOC lub DOCX, XLS lub XLSX oraz archiwa ZIP, RAR, 7ZIP, TAR i GZIP. W przypadku konieczności dołączenia więcej niż jednego załącznika należy wszystkie dokumenty zeskanować do jednego pliku.

Po rozwinięciu listy z rozbieżnościami pojawiają się dwie listy: Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku oraz Lista rozbieżności z poprzednich wniosków:

WNIOSEK	MAPA	PODSUMOWANIE
Płatności		Liczba płatności: 1
Działki referencyjne <small>Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 12,75 ha</small>		Liczba działek: 5
Działki rolne		Liczba działek: 10
Zazielenienie		
Załączniki		
Rozbieżności		

Na liście rozbieżności znajdują się zarówno rozbieżności odnoszące się do przekroczenia MKO jak i do przekroczenia obszaru zalesieniowego:

WNIOSEK	MAPA	PODSUMOWANIE
Płatności		Liczba płatności: 1
Działki referencyjne <small>Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 12,75 ha</small>		Liczba działek: 5
Działki rolne		Liczba działek: 10
Zazielenienie		
Grunty niezgłoszone <small>Całkowita powierzchnia gruntów niezgłoszonych: 0,68 ha</small>		Liczba grunty: 2
Załączniki		
Rozbieżności		
Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku		Liczba rozbieżności: 1
Lista rozbieżności z poprzednich wniosków		Rozwiń panel w celu pobrania rozbieżności z poprzednich wniosków.

W celu dodania opisu i opcjonalnie załącznika należy rozwinąć Listę rozbieżności z obsługiwanego wniosku. Po rozwinięciu pojawi się lista wszystkich zgłoszonych rozbieżności w danym wniosku:

WNIOSEK	MAPA	PODSUMOWANIE
Płatności		Liczba płatności: 1
Działki referencyjne <small>Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności JPO: 12,75 ha</small>		Liczba działek: 5
Działki rolne		Liczba działek: 10
Zazielenienie		
Grunty niezgłoszone <small>Całkowita powierzchnia gruntów niezgłoszonych: 0,68 ha</small>		Liczba gruntów: 2
Załączniki		
Rozbieżności		
Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku		Liczba rozbieżności: 1
0001_ROZB_1_UPRAWA		Uzupełnij opis
Lista rozbieżności z poprzednich wniosków		Rozwiń panel w celu pobrania rozbieżności z poprzednich wniosków.

W celu uzupełnienia opisu i opcjonalnie załącznika należy rozwinąć daną rozbieżność. Pojawi się pole **Opis**, które należy **obowiązkowo uzupełnić** oraz przycisk dodaj załącznik:

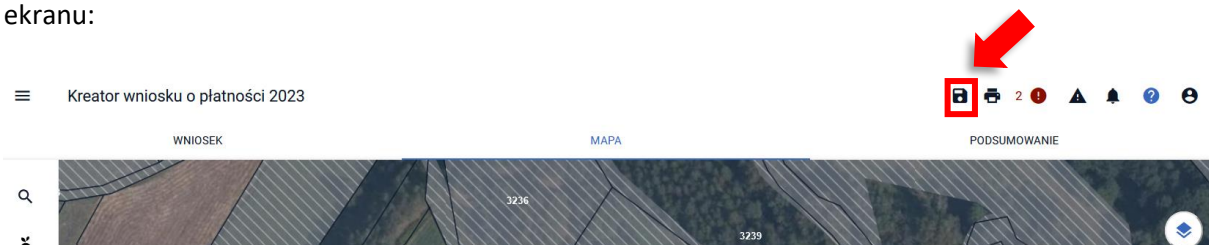


Wyświetlona zostaje również mapa z powstałą rozbieżnością.

Dla danej działki referencyjnej może być zgłoszonych kilka rozbieżności. Powoduje to powstanie kilku geometrii rozbieżności. Dla każdej z nich należy dodać oddzielny opis rozbieżności, dlatego należy w tym miejscu zmodyfikować dane referencyjne (np. obszar przywrócony do użytkowania rolniczego):

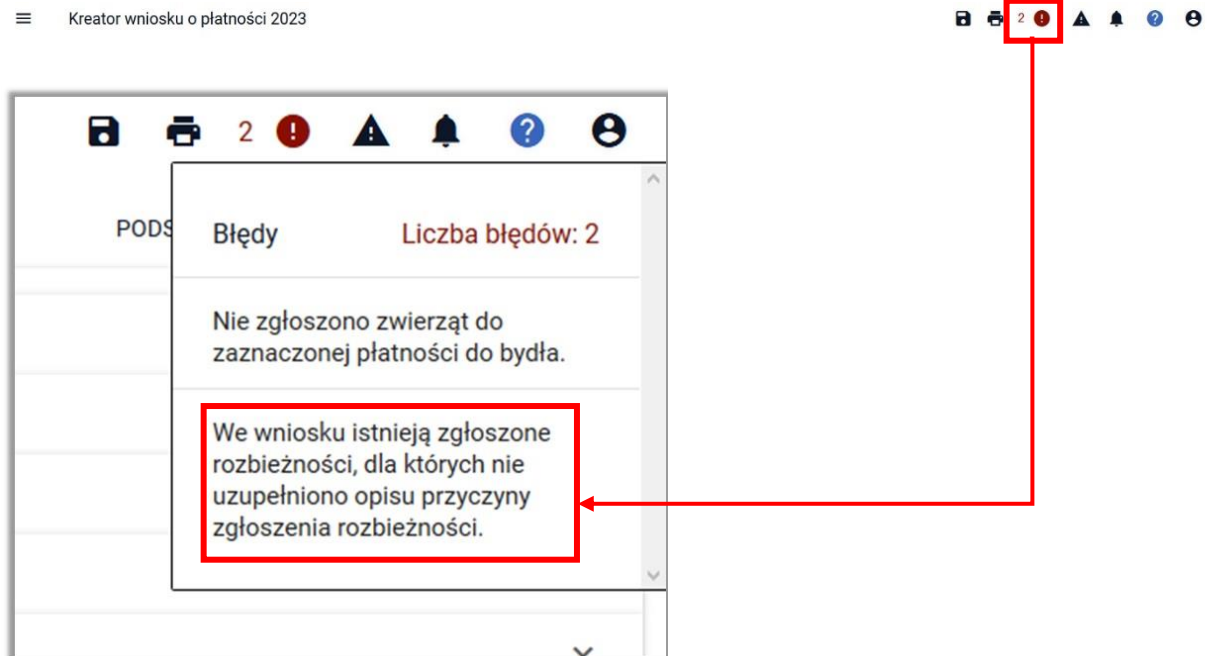


Zapisanie opisów i załączników następuje poprzez użycie przycisku dyskietki w prawym górnym rogu ekranu:

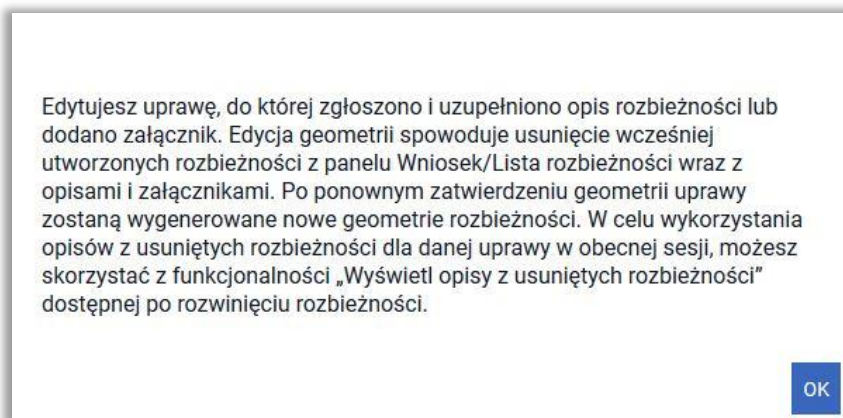


W panelu MAPA, na działce referencyjnej, dla której zmodyfikowano geometrię uprawy w kilku miejscach, tylko RAZ pojawia się komunikat dotyczący zgłoszenia rozbieżności oraz konieczności dodania opisu i załącznika. Natomiast w panelu Wniosek należy uzupełnić opisy i fakultatywnie załączniki dla wszystkich zgłoszonych rozbieżności.

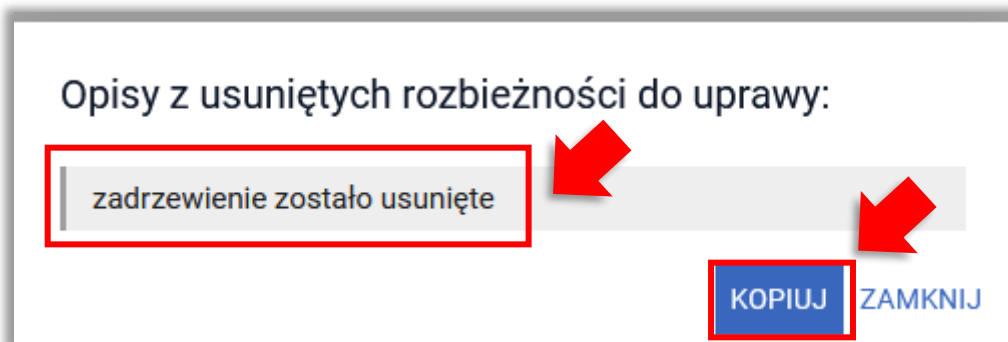
W przypadku, gdy opis/ opisy rozbieżności nie zostaną uzupełnione – pojawiają się błąd kompletności „We wniosku istnieją zgłoszone rozbieżności, dla których nie uzupełniono opisu przyczyny zgłoszenia rozbieżności”:



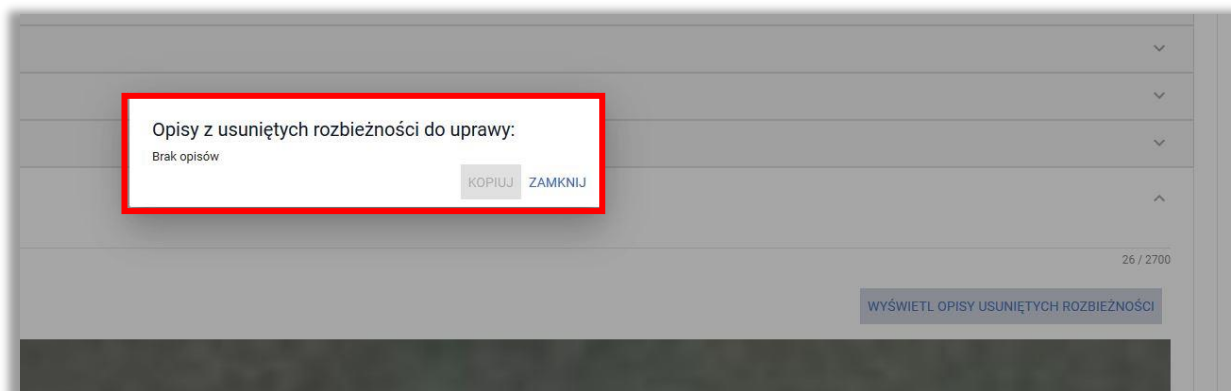
W przypadku, gdy rozbieżność/ rozbieżności na działce zostały zgłoszone oraz dodane zostały opisy, a następnie po raz kolejny zaszła konieczność edycji geometrii uprawy, pojawi się komunikat:



Przy nowych rozbieżnościach (rozbieżności) należy dodać ponownie opis i opcjonalnie załącznik. Istnieje również możliwość wykorzystania opisów z usuniętych rozbieżności na tej działce. W tym celu w panelu WNIOSEK, należy przejść do Rozbieżności/ Listy rozbieżności z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżność i użyć przycisku „Wyświetl opisy usuniętych rozbieżności”. W przypadku, gdy w bazie istniały opisy z usuniętych rozbieżności, wyświetli się lista opisów. Należy zaznaczyć opis, który chcemy skopiować i użyć przycisku Kopiuj:

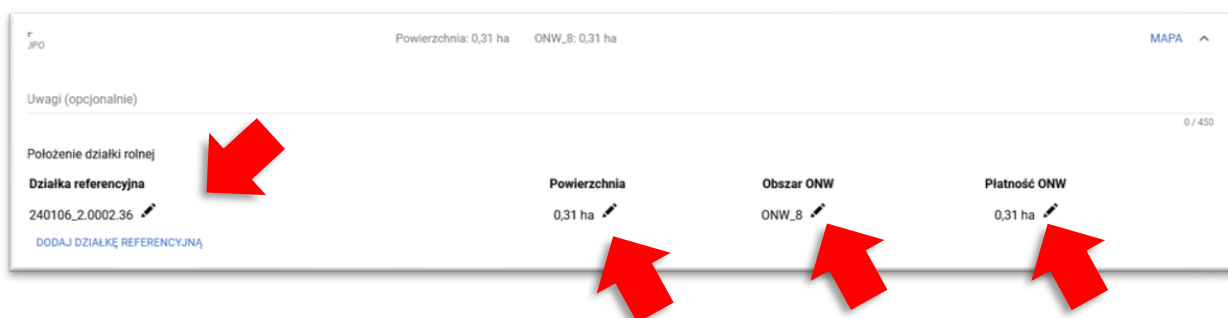


Gdy brak jest takich opisów pojawi się okno:



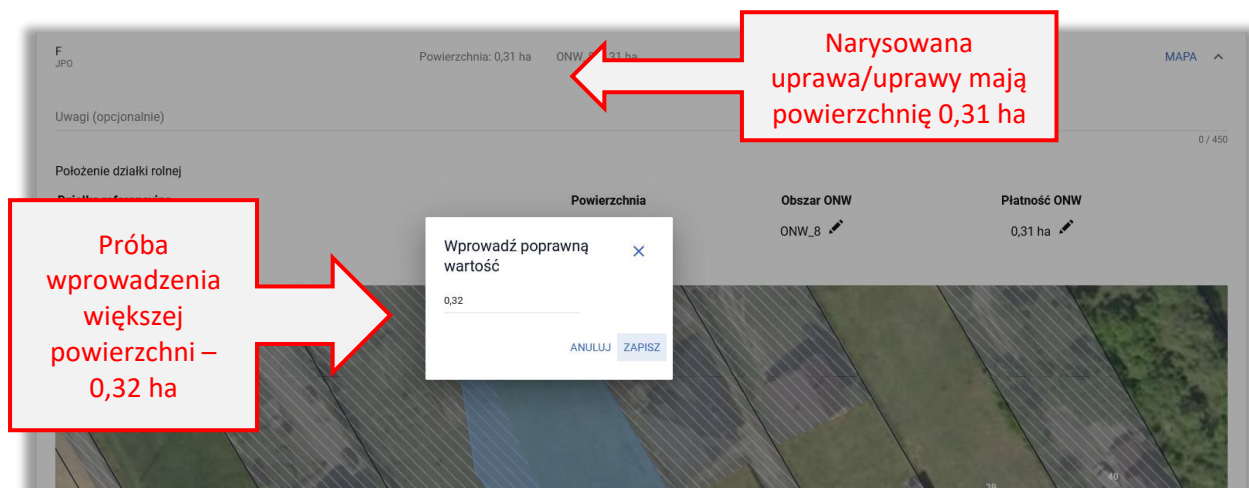
Rozbieżność zakładana jest podczas wysyłania wniosku do ARiMR.

W przypadku zgłoszenia dla działek rolnych utworzonych dla danej uprawy dostępna jest możliwość modyfikacji danych w zakresie powierzchni, obszaru ONW i położenia na działkach referencyjnych.

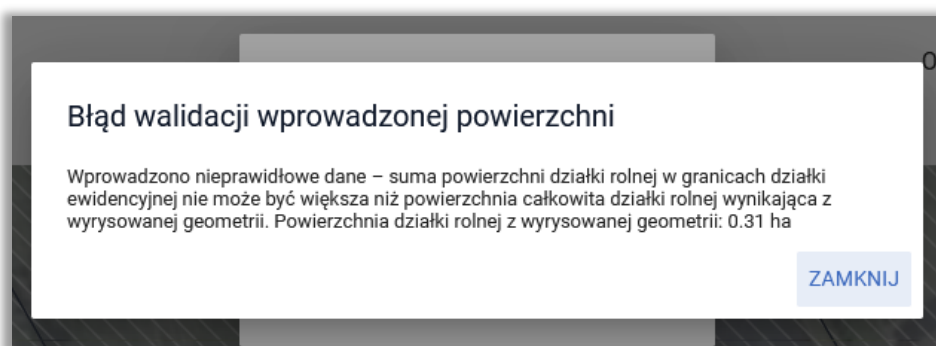


W przypadku, gdy automatycznie wygenerowane powierzchnie są niezgodne ze stanem faktycznym należy je poprawić ręcznie.

Uwaga, w ramach powierzchni położonej na danej działce referencyjnej nie jest możliwe wpisanie powierzchni większej niż ta wynikająca z narysowanych upraw.

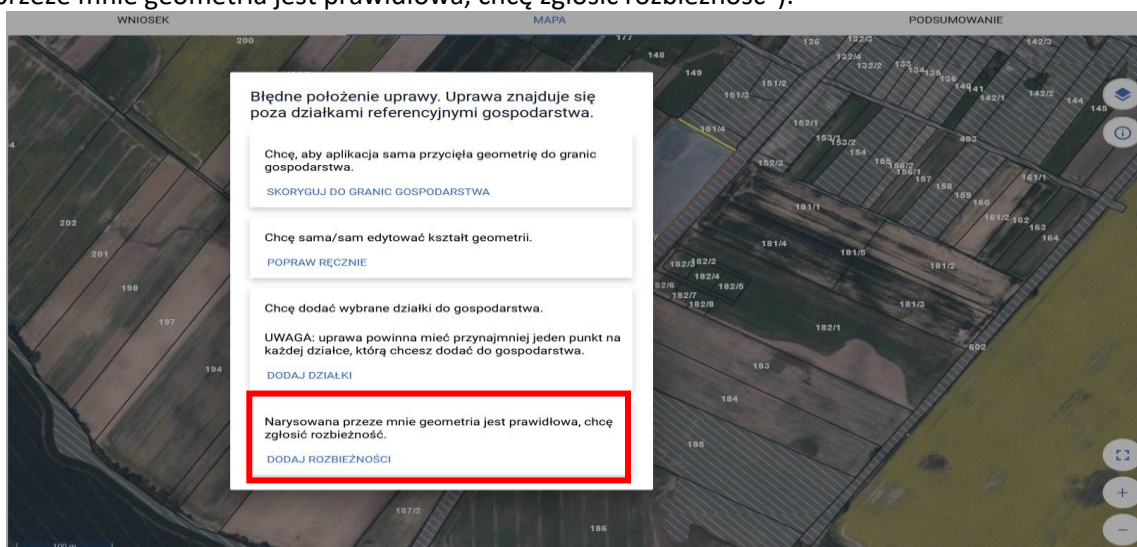


Aplikacja wyświetla komunikat:



1.3. Ścieżka 2 - Wyrysowanie uprawy poza działkami referencyjnymi gospodarstwa

W przypadku wyrysowania geometrii uprawy poza działkami referencyjnymi gospodarstwa aplikacja wyświetli komunikat o zaistniałej sytuacji. Jedną z opcji jest zgłoszenie rozbieżności („Narysowana przeze mnie geometria jest prawidłowa, chcę zgłosić rozbieżność”):



Po użyciu przycisku *Dodaj rozbieżność* pojawi się komunikat:

Dodano rozbieżność. Uzupełnij opis oraz załącznik w zakładce wniosek.

OK

Należy przejść do zakładki WNIOSEK/ Rozbieżności/ Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżności i uzupełnić opis oraz dodać opcjonalnie załączniki. Szczegółowe opis postępowania zamieszczony jest przy ścieżce nr 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO (maksymalny kwalifikowalny obszar).

1.4. Uzupełnienie danych w zakresie powierzchni na działkach rolnych w zakładce WNIOSEK



Dodatkowo należy pamiętać o uzupełnieniu danych na działce rolnej w zakładce WNIOSEK



Przykład:

Granica działki 39 została błędnie wyznaczona w bazie referencyjnej ARiMR lub nastąpiła jej aktualizacja.

Rolnik rysuje uprawę z uwzględnieniem faktycznej granicy działki referencyjnej.

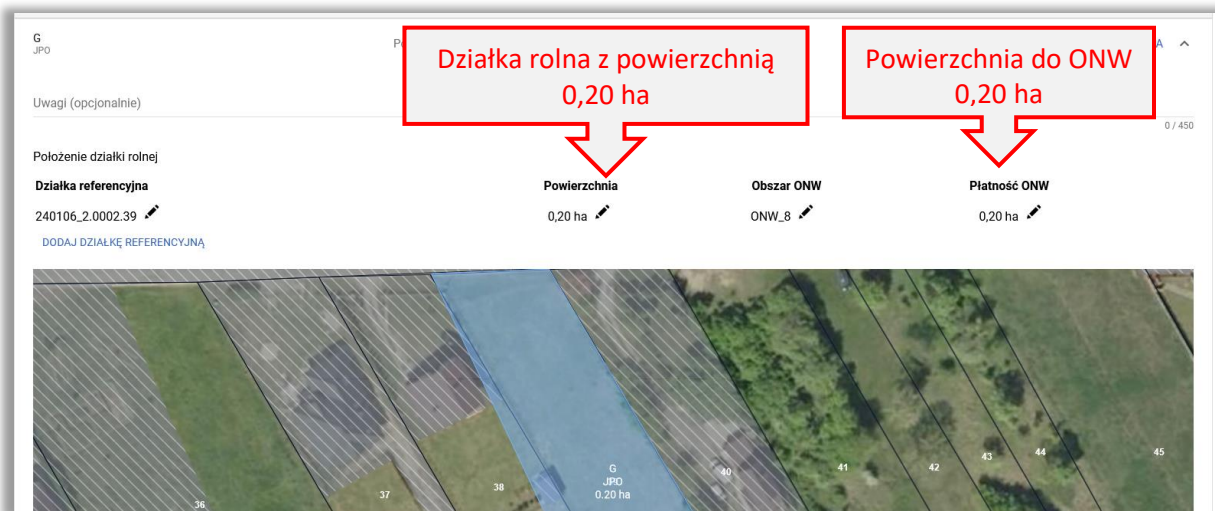




Powierzchnia MKO dla działki 39 wynosi 0,20 ha



Podczas tworzenia działek rolnych na podstawie narysowanych upraw powierzchnia utworzonej działki rolnej jest automatycznie „docinana” do granicy działek referencyjnych w gospodarstwie, a więc nie jest uwzględniany fragment narysowany poza działką 39 (wg danych w bazie referencyjnej ARiMR).



W związku z powyższym konieczne jest ręczne dodanie brakującej powierzchni na działce rolnej. Należy zmodyfikować powierzchnie zgłaszane do płatności: „Powierzchnia” i „Płatność ONW”.



Należy użyć przycisku

G
JPO Powierzchnia: 0,20 ha ONW_8: 0,20 ha MAPA ^

Uwagi (opcjonalnie) 0 / 450

Polozenie dzialki rolnej

Dzialka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Platnosc ONW
240106_2.0002.39	0,20 ha	ONW_8	0,20 ha

[DODAJ DZIALKE REFERENCYJNA](#)

Należy wpisać powierzchnie zgodną z powierzchnią uprawy (1,24 ha).

Polozenie dzialki rolnej

Dzialka referencyjna
240106_2.0002.39

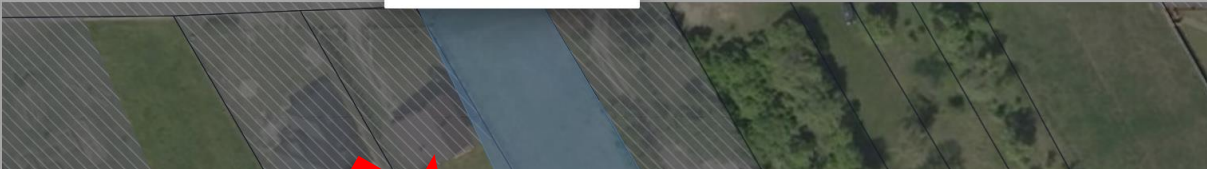
[DODAJ DZIALKE REFERENCYJNA](#)

Wprowadź poprawną wartość

0,22

ANULUJ ZAPISZ

Obszar ONW	Platnosc ONW
ONW_8	0,20 ha



Dzialka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Platnosc ONW
240106_2.0002.39	0,22 ha	ONW_8	0,20 ha

[DODAJ DZIALKE REFERENCYJNA](#)

Jeżeli działka jest zgłaszana również do płatności ONW należy również zmodyfikować powierzchnię ONW.

Polozenie dzialki rolnej

Dzialka referencyjna
240106_2.0002.39

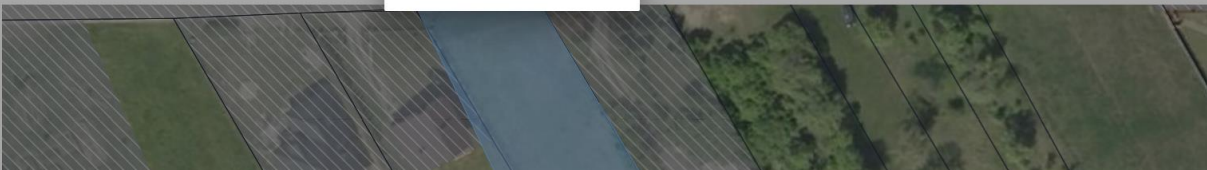
[DODAJ DZIALKE REFERENCYJNA](#)

Wprowadź poprawną wartość

0,22

ANULUJ ZAPISZ

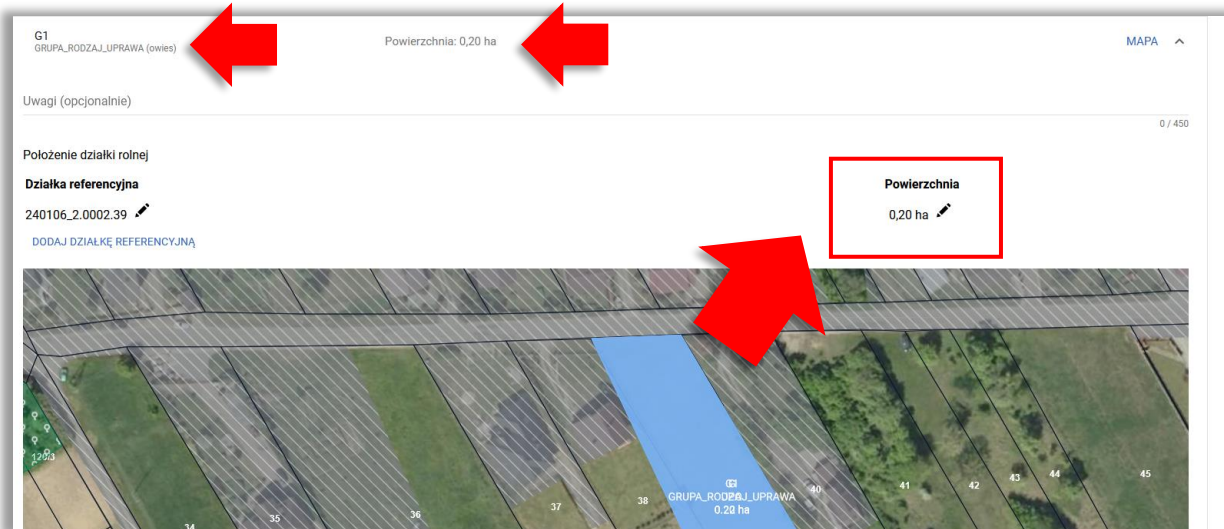
Obszar ONW	Platnosc ONW
ONW_8	0,20 ha



Powierzchnia	Obszar ONW	Platnosc ONW
0,22 ha	ONW_8	0,22 ha

[DODAJ DZIALKE REFERENCYJNA](#)

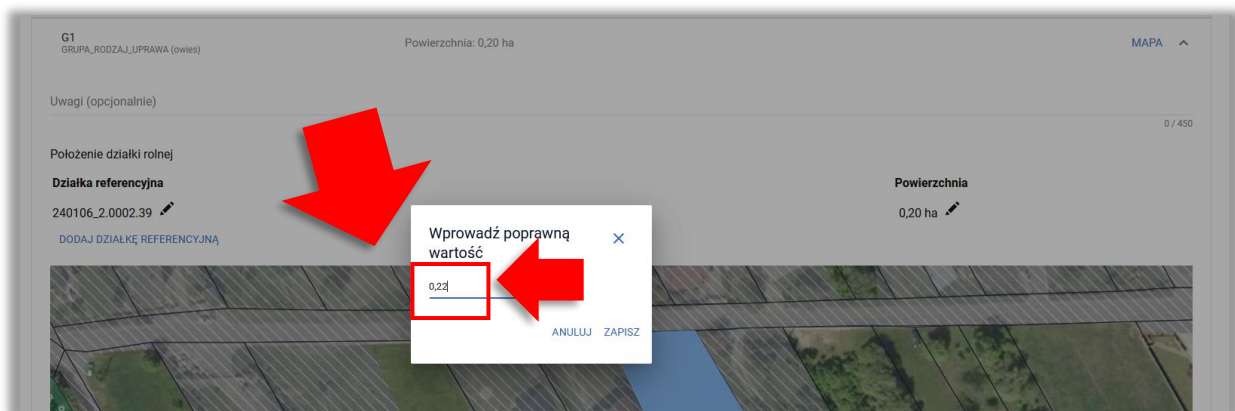
Dla **działek podrzędnych** należy również poprawić powierzchnie utworzone automatycznie. W przykładzie na działce głównej H położna jest działka podrzędna G1.



Modyfikacja danych wykonywana jest analogicznie jak dla działki rolnej głównej z użyciem przycisku



dla pola „Powierzchnia”.



Po wykonaniu opisanych czynności powierzchnie na działkach rolnych będą zgodne z deklaracją w zakładce MAPA (uprawa owies – 0,22 ha → powierzchnia działek rolnych G – 0,22 ha, G1 – 0,22 ha).

G JPO	Powierzchnia: 0,22 ha	ONW_8: 0,22 ha	MAPA ▾
G1 GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (owies)	Powierzchnia: 0,22 ha		MAPA ▾

1.5. Ścieżka 3 – Zgłoszenie rozbieżności związanej z podziałem/ scaleniem/ przenieumerowaniem działki/zmianą numeru TERYT– deklaracja działek nieistniejących.

Działki ewidencyjne/ referencyjne nieposiadające swojego odwzorowania w danych LPIS (np. zmiany wynikające z podziału działki/ scalenia działek/ przenieumerowania/ zmian granic obrębu, itp.) należy zadeklarować we wniosku zgodnie z poniższymi ścieżkami postępowania.

- a. **Postępowanie w przypadku podziału działek ewidencyjnych/ referencyjnych - np. działka nr 141509_2.0036.76 podzieliła się na dwie działki o numerach 141509_2.0036.76/1 oraz 141509_2.0036.76/2.**

W zakładce Mapa należy wybrać ikonę z lupą i wpisać numer TERYT działki ewidencyjnej/ referencyjnej działki/ działek przed podziałem, np. działka nr 141509_2.0036.76.

podaj pełny TERYT działki

OTWÓRZ WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

WYSZUKAJ


Po wpisaniu numeru działki należy użyć przycisku WYSZUKAJ lub klawisza Enter na klawiaturze. Działka pojawi się na liście poniżej wpisanego numeru oraz zostanie zlokalizowana na mapie. Należy użyć przycisku *Dodaj*.

141509_2.0036.76

OTWÓRZ WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

WYSZUKAJ

141509_2.0036.76 DODAJ

Następnie w polu wyszukaj  należy wpisać numer pierwszej działki po podziałowej 141509_2.0036.76/1, zatwierdzić przyciskiem z klawiatury Enter lub poprzez przycisk WYSZUKAJ i wpisać kolejną działkę 141509_2.0036.76/2 zatwierdzając przyciskiem Enter lub wybierając przycisk WYSZUKAJ. Na liście poniżej wpisanego numeru pojawią się nowe działki. Ze względu na fakt, że działek nie ma w bazie danych referencyjnych, ale aplikacja pobrała dane opisowe dotyczące ich położenia tj. województwa, powiatu, gminy i obrębu będą one wyświetlane w kolorze pomarańczowym. Przy obu dodanych działkach należy użyć przycisku *Dodaj*. Jeżeli działka przed podziałowa dzielona jest na więcej niż 2 działki, powyższe czynności należy wykonać dla kolejnych działek po podziale.



OTWÓRZ WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE



WYSZUKAJ

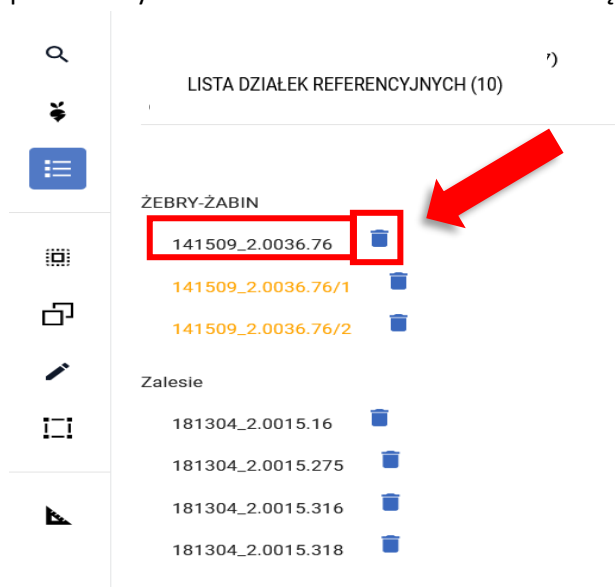
141509_2.0036.76 DODAJ

141509_2.0036.76/1 DODAJ

141509_2.0036.76/2 DODAJ


Działki wyświetlają się na pomarańczowo – aplikacja pobrała dla nich dane opisowe dot. województwa, powiatu, gminy oraz obrębu


Po dodaniu działek do wniosku należy przejść do listy działek - przycisk  i usunąć działkę pierwotną (która uległa podziałowi) - 141509_2.0036.76, ponieważ ta działka już nie istnieje i nie powinna być deklarowana. Usuwanie działek następuje poprzez użycie przycisku  .




LISTA DZIAŁEK REFERENCYJNYCH (10)


ŻEBRY-ŻABIN


141509_2.0036.76 


141509_2.0036.76/1 


141509_2.0036.76/2 

Zalesie

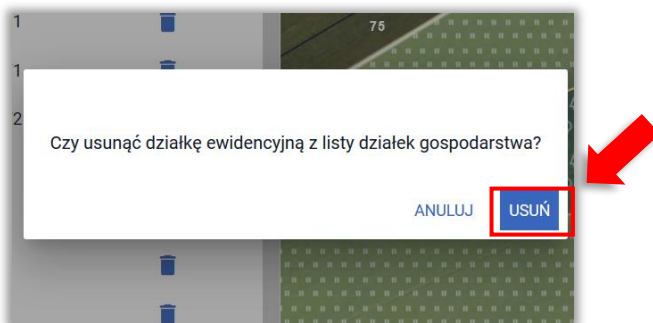
181304_2.0015.16 

181304_2.0015.275 

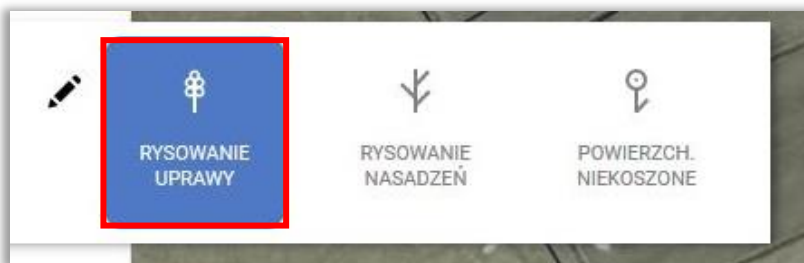
181304_2.0015.316 

181304_2.0015.318 

Potwierdzić chęć usunięcia działki (przycisk Usuń)



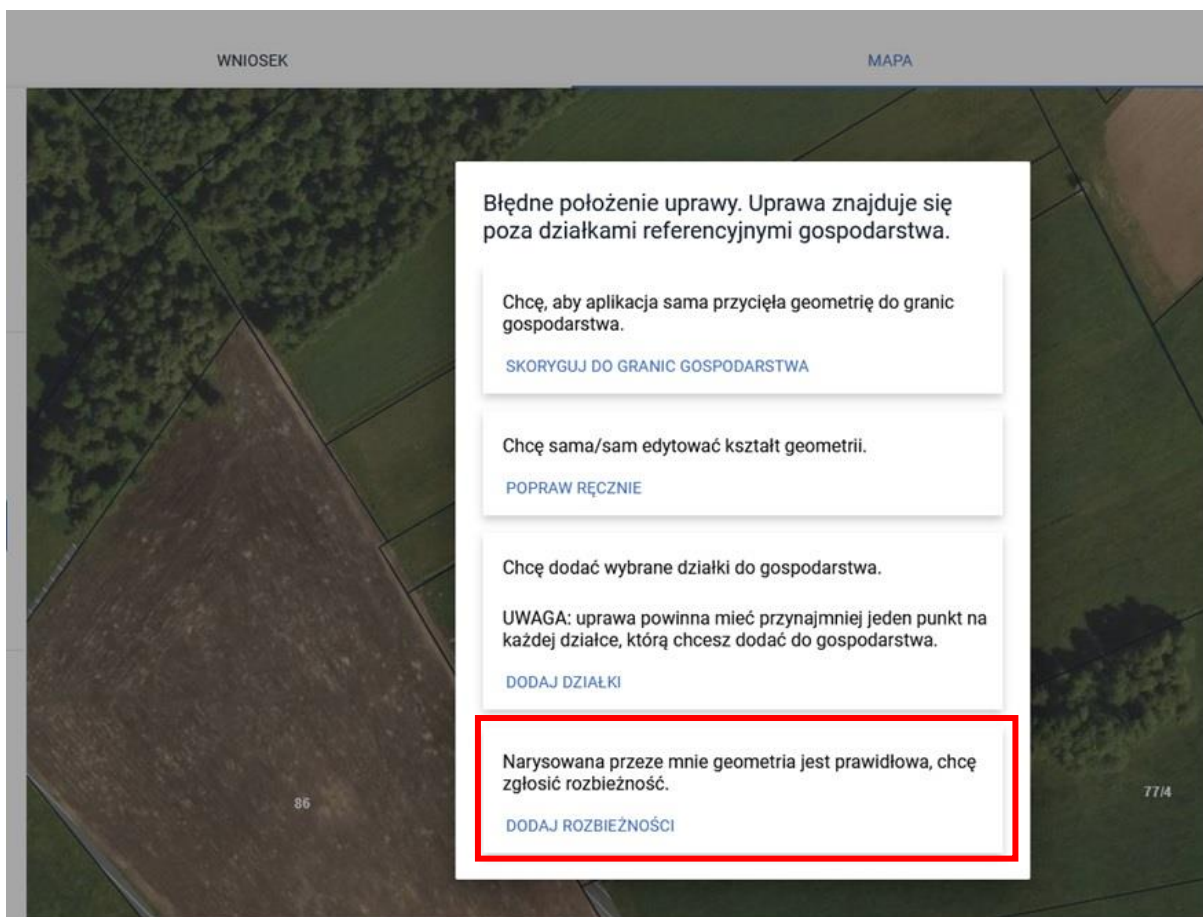
W kolejnym kroku należy przejść do manualnego rysowania uprawy poprzez użycie przycisku (dla takich działek nie jest dostępna opcja kopiowania geometrii):



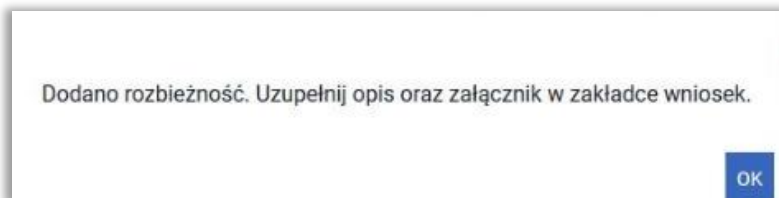
a na mapie narysować uprawę na działce sprzed modyfikacji:



Ze względu na fakt, że działki sprzed modyfikacji nie ma zadeklarowanej we wniosku, aplikacja wymusi zgłoszenie rozbieżności. Należy wybrać opcję *Dodaj rozbieżność*.



Pojawi się okno pojawi się komunikat:



Należy przejść do zakładki WNIOSEK/ Rozbieżności/ Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżności i uzupełnić opis (uzasadnienie jej zgłaszania np. podział działki 76 na 76/1 oraz 76/2) oraz opcjonalnie (w przypadku posiadania) dodać załączniki potwierdzającą zaistniałą zmianę, np. skan wypisu, wrysu z ewidencji gruntów i budynków, materiał od geodety uprawnionego, mapa z podziałem nieruchomości, inne materiały geodezyjne itp. W sytuacji, gdy ARiMR na podstawie ogólnodostępnych zasobów nie będzie w stanie potwierdzić zmian zaistniałych na gruncie, skontaktuje się z Rolnikiem w celu pozyskania materiałów niezbędnych do zaktualizowania działki. Sposób dodania opisu i załącznika został opisany w rozdziale [Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO \(maksymalny kwalifikowalny obszar\)](#). Dopuszczalne formaty: JPEG, PDF, TIF (TIFF), PNG, BMP, DOC lub DOCX, XLS lub XLSX oraz archiwa ZIP, RAR, 7ZIP, TAR lub GZIP. W przypadku konieczności dołączenia więcej niż jednego załącznika należy wszystkie dokumenty zeskanować do jednego pliku. Następnie należy uzupełnić deklarację rośliny i kliknąć w oknie mapy (zniknie okno deklaracji).

Uprawa: **H** Powierzchnia: 0,45 ha

Roślina uprawna
 anyż

Wnioskowane płatności
 PWD

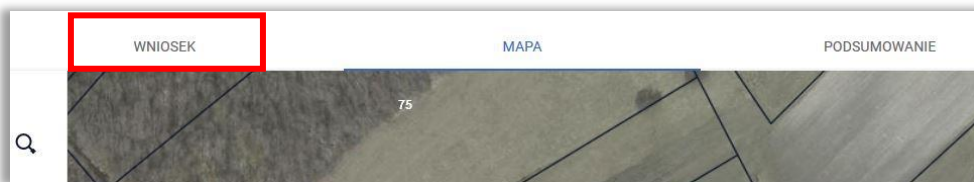
Uwagi

0 / 450

ANULUJ

ZAPISZ

W kolejnym kroku należy przejść do zakładki Wniosek:



W zakładce Wniosek należy przejść do sekcji Działki rolne:

Działki referencyjne
 Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności PWD: 8,22 ha

Powierzchnie deklarowane (Działki rolne)

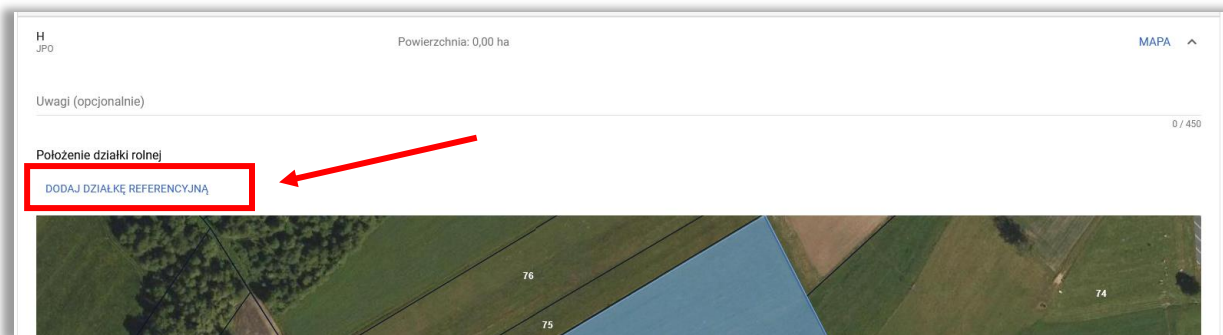
Liczba działek: 9

Liczba działek: 17

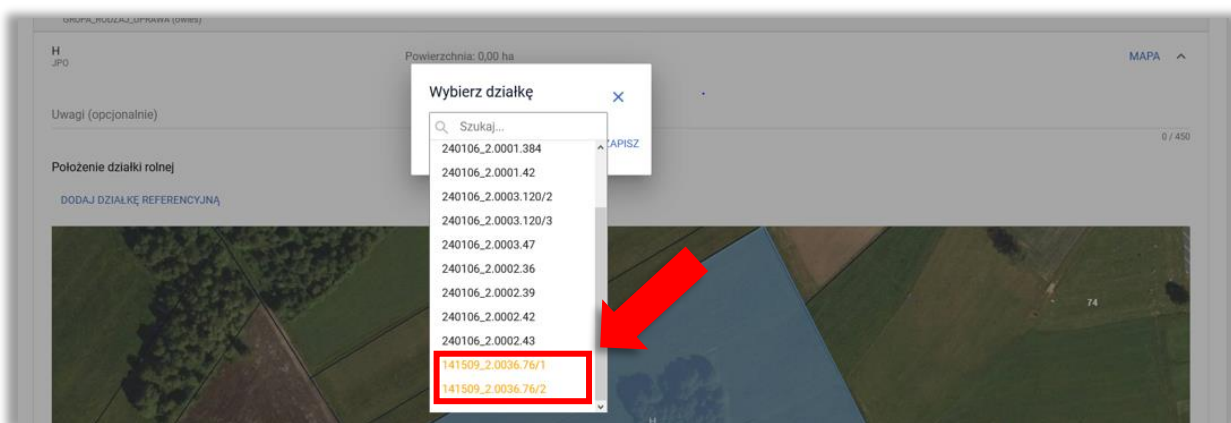
Rozwinąć sekcję i wybrać dodaną działkę rolną:

H JPO	Powierzchnia: 0,00 ha	MAPA
H1 TRAWY_NA_GO (trawa lub inne pastewne rośliny zielne)	Powierzchnia: 0,00 ha	MAPA

Po rozwinięciu działki rolnej (w tym przypadku działka rolna H), należy użyć przycisku *Dodaj działkę referencyjną*:



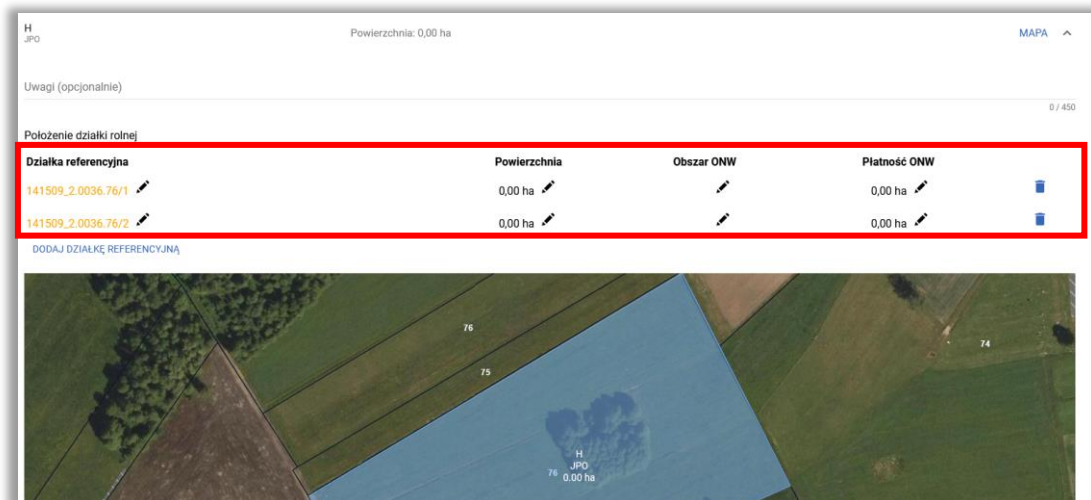
i wskazać położenie działki rolnej (wybrać z listy po kolei działki po podziale, tzn. w tym przykładzie 141509_2.0036.76/1 i 141509_2.0036.76/2):




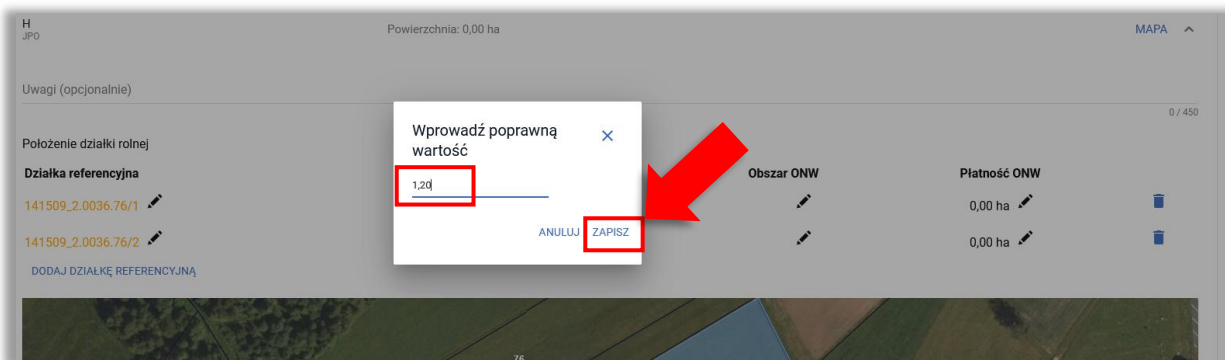
Potwierdzić wybraną działkę przyciskiem *Zapisz*:



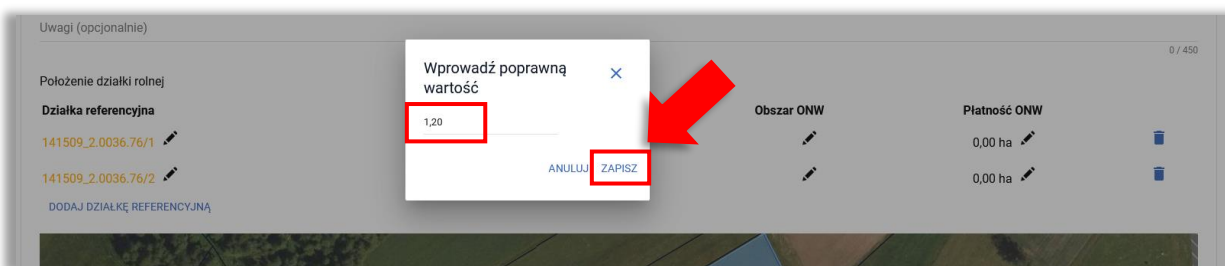
Czynność powtórzyć dla działki 141509_2.0036.76/2.



Po dodaniu działek referencyjnych należy poprzez przycisk  i uzupełnić powierzchnie dla poszczególnych działek.



W przypadku, gdyby działka leżała na obszarze ONW, należy również uzupełnić powierzchnię w polu Płatność ONW.



W przedstawionym przykładzie działka nie jest położona na obszarze ONW, dlatego powierzchnia w polu Płatność ONW pozostaje 0.00 ha

Położenie działki rolnej	Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
	141509_2.0036.76/1	1,20 ha		0,00 ha

Czynność powtórzyć dla drugiej działki po podziałowej 76/2 – w pierwszej kolejności dodając ją do działki rolnej (Dodaj działkę referencyjną) oraz wpisując powierzchnię działki 76/2- 2,51 ha

Położenie działki rolnej	Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
	141509_2.0036.76/1	1,20 ha		0,00 ha
	141509_2.0036.76/2	2,51 ha		0,00 ha

Dodanie działek referencyjnych i powierzchni należy powtórzyć również działek rolnych podrzędnych np. H1.

H1	Powierzchnia
TRAWY_NA_G0 (trawa lub inne pastewne rośliny zielne)	3,71 ha

Położenie działki rolnej	Działka referencyjna	Powierzchnia
	141509_2.0036.76/1	1,20 ha
	141509_2.0036.76/2	2,51 ha


- b. Postępowanie w przypadku scalenia działek ewidencyjnych/ referencyjnych - np. działki nr 181805_5.0016.759 i 181805_5.0016.760 uległy scaleniu. Powstała nowa działka 181805_5.0016.9999.

W zakładce Mapa należy wybrać ikonę z lupą i wpisać numer TERYT pierwszej działki ewidencyjnej/ referencyjnej działki/ działek przed scaleniem, np. działka nr 181805_5.0016.759



Po wpisaniu numeru działki należy użyć przycisku WYSZUKAJ lub klawisza Enter na klawiaturze. Działka pojawi się na liście poniżej wpisanego numeru oraz zostanie zlokalizowana na mapie. Należy użyć przycisku *Dodaj*.



Następnie w polu wyszukaj  należy wpisać numer kolejnej działki, która uległa scaleniu, np. 181805_5.0016.760 zatwierdzając ją przyciskiem Enter lub poprzez przycisk WYSZUKAJ. W kolejnym kroku należy wpisać numer działki po scaleniu, np. nr 181805_5.0016.9999. Na liście poniżej wpisanego numeru pojawią się wyszukiwane działki. Ze względu na fakt, że działki 9999 nie ma w danych referencyjnych, ale aplikacja pobrała dane opisowe dotyczące jej położenia tj. województwa, powiatu, gminy i obrębu będzie ona wyświetlana w kolorze pomarańczowym. Należy użyć przycisku *Dodaj* przy wszystkich działkach referencyjnych.



🔍 181805_5.0016.9999

OTWÓRZ WYSZUKIWANIE ZAAWANSOWANE

WYSZUKAJ

181805_5.0016.759	DODAJ
181805_5.0016.760	DODAJ
181805_5.0016.9999	DODAJ

Działka wyświetla się na pomarańczowo – aplikacja pobrała dla niej dane opisowe dot. województwa, powiatu, gminy oraz obrębu

Po dodaniu działek do wniosku należy przejść do listy działek - przycisk  i usunąć działki sprzed scalenia - 181805_5.0016.759 oraz 181805_5.0016.760, ponieważ ta działki już nie istnieją i nie powinny być deklarowane. Usuwanie działek następuje poprzez użycie przycisku .








☰ Kreator wniosku o płatności 2023

WNIOSEK

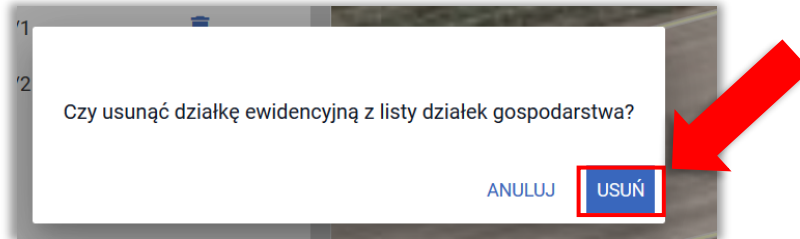
🔍 LISTA DZIAŁEK REFERENCYJNYCH (7)

🔍 Wyszukaj działkę

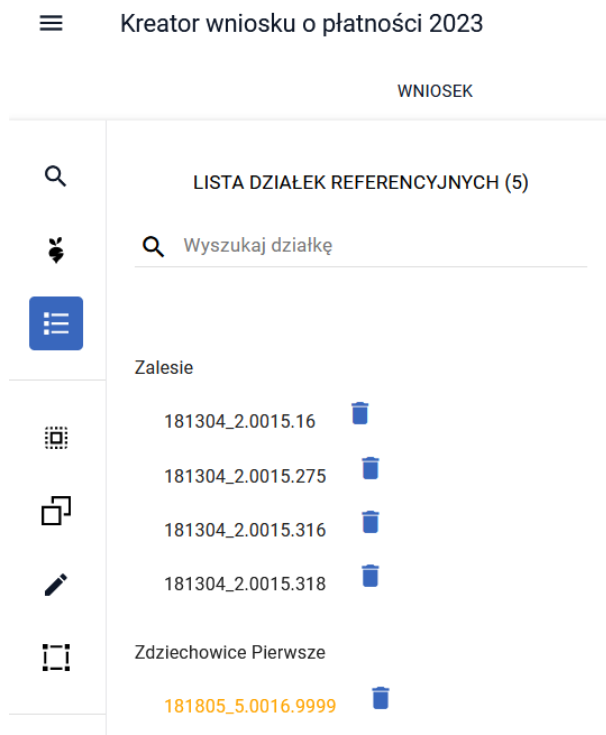
Zalesie

181304_2.0015.16	
181304_2.0015.275	
181304_2.0015.316	
181304_2.0015.318	
Zdziechowice Pierwsze	
181805_5.0016.759	
181805_5.0016.760	
181805_5.0016.9999	

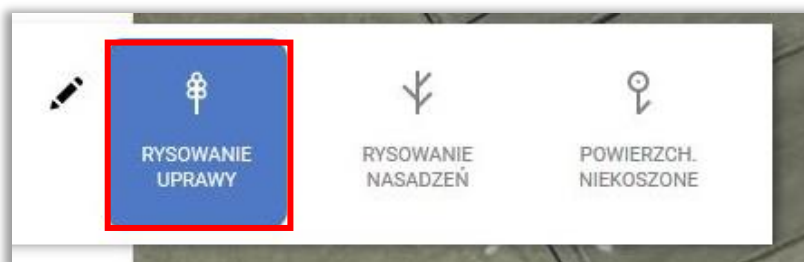
Potwierdzić chęć usunięcia działek (przycisk Usuń) – każdą działkę należy usunąć oddzielnie:



Lista działek referencyjnych po usunięciu działek przed scaleniowych wygląda następująco:



W kolejnym kroku należy przejść do manualnego rysowania uprawy poprzez użycie przycisku



Na mapie narysować uprawę/y na działkach scaleniowych sprzed modyfikacji:



Ze względu na fakt, że działki sprzed modyfikacji nie ma zadeklarowanej we wniosku, aplikacja wymusi zgłoszenie rozbieżności. Należy wybrać opcję *Dodaj rozbieżność*.

Błędne położenie uprawy. Uprawa znajduje się poza działkami referencyjnymi gospodarstwa.

Chcę, aby aplikacja sama przycięła geometrię do MKO.
SKORYGUJ DO GRANIC MKO

Chcę sama/sam edytować kształt geometrii.
POPRAW RĘCZNIE

Chcę dodać wybrane działki do gospodarstwa.
UWAGA: uprawa powinna mieć przynajmniej jeden punkt na każdej działce, którą chcesz dodać do gospodarstwa.
DODAJ DZIAŁKI

Narysowana przeze mnie geometria jest prawidłowa, chcę zgłosić rozbieżność.
DODAJ ROZBIEŻNOŚĆ

Pojawi się komunikat:

Dodano rozbieżność. Uzupełnij opis oraz załącznik w zakładce wniosek.

OK

Należy przejść do zakładki **WNIOSEK/ Rozbieżności/ Lista rozbieżności** z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżności i uzupełnić opis (np. scalenie działek) oraz opcjonalnie (w przypadku posiadania) dodać załączniki potwierdzającą zaistniałą zmianę, np. skan wypisu, wrysu z ewidencji gruntów i budynków, materiał od geodety uprawnionego, mapa z podziałem nieruchomości, inne materiały geodezyjne itp. W sytuacji, gdy ARiMR na podstawie ogólnodostępnych zasobów nie będzie

w stanie potwierdzić zmian zaistniałych na gruncie, skontaktuje się z Rolnikiem w celu pozyskania materiałów niezbędnych do zaktualizowania działki.

Sposób dodania opisu i załącznika został opisany w rozdziale [Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO \(maksymalny kwalifikowalny obszar\)](#).

Następnie należy uzupełnić deklarację rośliny. Należy uzupełnić poszczególne pozycje i kliknąć w oknie mapy (zniknie okno deklaracji).

Uprawa: I Powierzchnia: 0,45 ha

Roślina uprawna
anyż

Wnioskowane płatności
PWD

Uwagi
0 / 450

ANULUJ

ZAPISZ

W kolejnym kroku należy przejść do zakładki Wnioski. W zakładce Wnioski należy przejść do sekcji Działki rolne:

Działki referencyjne
Całkowita powierzchnia kwalifikowalna do płatności PWD: 8,22 ha

Liczba działek: 9

Powierzchnie deklarowane (Działki rolne)

Liczba działek: 17


Rozwinąć sekcję i wybrać dodaną działkę rolną:

I
JPO Powierzchnia: 0,00 ha MAPA

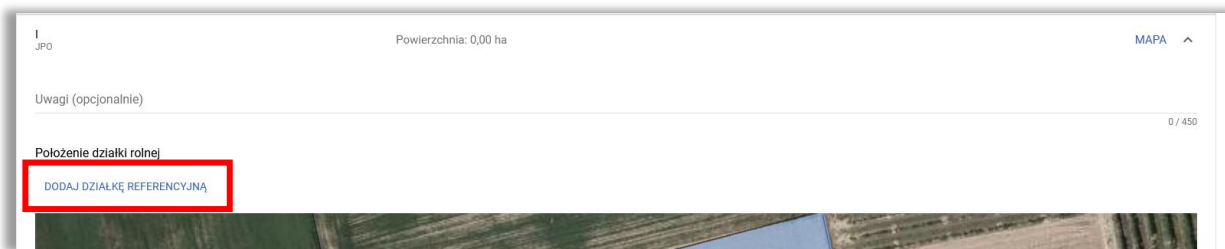
Uwagi (opcjonalnie)

Położenie działki rolnej

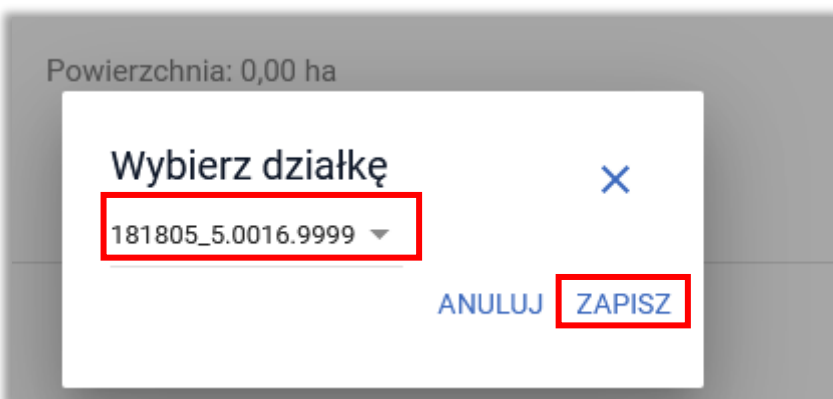
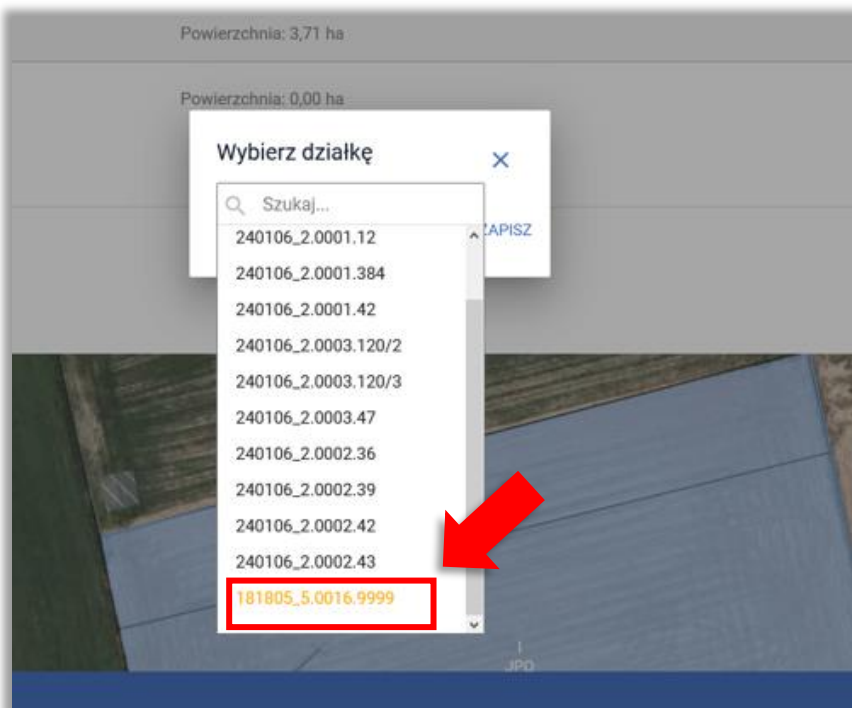
DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ



Po rozwinięciu działki rolnej (w tym przypadku działka rolna E), należy użyć przycisku *Dodaj działkę referencyjną*:



i wskazać położenie działki rolnej (wybrać z listy działkę po scaleniu), tzn. w tym przykładzie 181805_5.0016.9999) i użyć przycisku Zapisz:




I JPO Powierzchnia: 0,00 ha MAPA ^

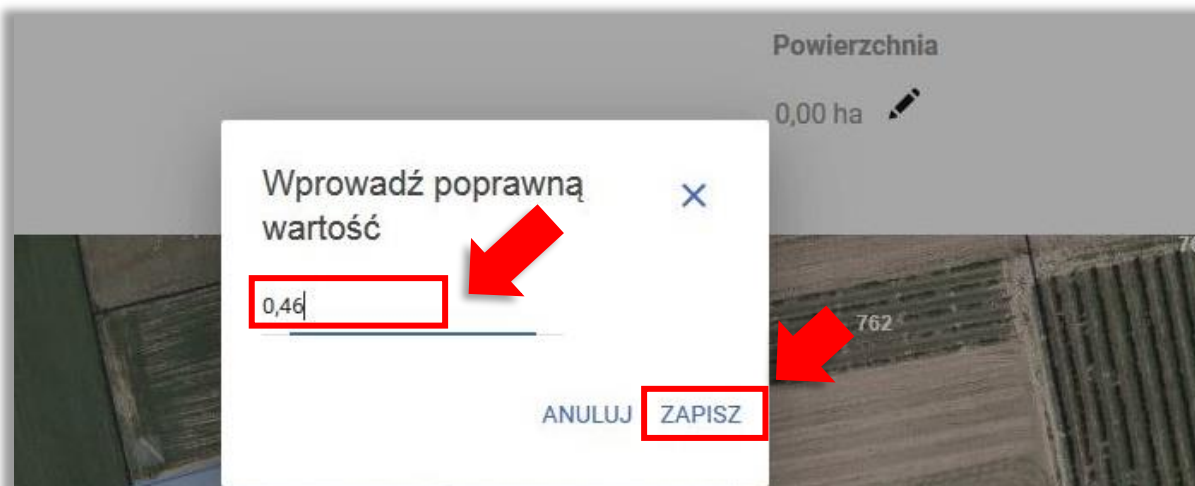
Uwagi (opcjonalnie) 0 / 450

Położenie działki rolnej

Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
181805_5.0016.9999	0,00 ha		0,00 ha

DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ

Po dodaniu działki referencyjnej należy poprzez przycisk  uzupełnić powierzchnię dla scalonej działki 9999, a następnie zapisać wprowadzoną wartość.



Jeżeli działka położona jest w strefie ONW, należy również uzupełnić wartość powierzchni dla ONW. W opisywanym przykładzie działka nie jest położona w strefie ONW. Wypełniona powierzchnia wygląda następująco:

I JPO Powierzchnia: 0,46 ha MAPA ^

Uwagi (opcjonalnie) 0 / 450

Położenie działki rolnej

Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
181805_5.0016.9999	0,46 ha		0,00 ha

DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ

Dodanie działki po scaleniowej oraz powierzchni działki należy wykonać również dla działek rolnych podrzędnych np. I1.

I1 GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (pszenica jara) Powierzchnia: 0,46 ha MAPA ^

Uwagi (opcjonalnie) 0 / 450

Położenie działki rolnej


Działka referencyjna	Powierzchnia
181805_5.0016.9999	0,46 ha

DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ



- c. Postępowanie w przypadku przenumerowania działki referencyjnej - np. działka nr 180206_2.0003.1186 została przenumerowana – nowy numer 180206_2.0003.1186/20

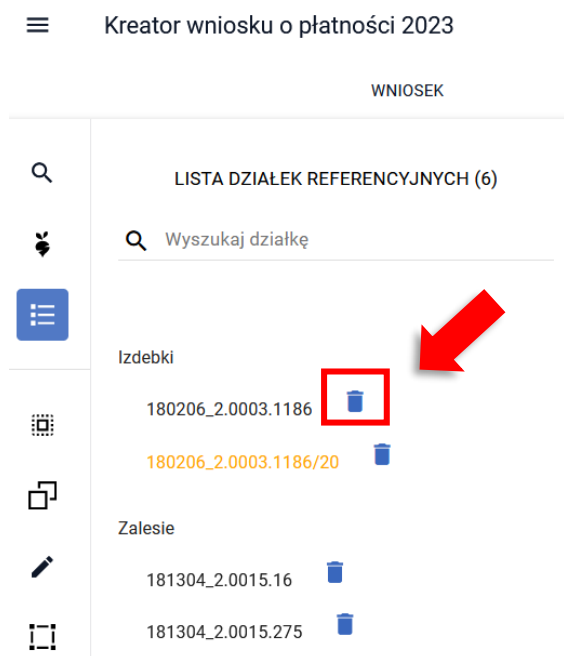
W zakładce Mapa należy wybrać ikonę z lupą i wpisać numer TERYT działki ewidencyjnej/ referencyjnej przed przenumerowaniem, np. działka nr 180206_2.0003.1186. Po wpisaniu numeru działki należy użyć przycisku WYSZUKAJ lub klawisza Enter na klawiaturze. Działka pojawi się na liście poniżej wpisanego numeru oraz zostanie zlokalizowana na mapie. Należy użyć przycisku *Dodaj*.



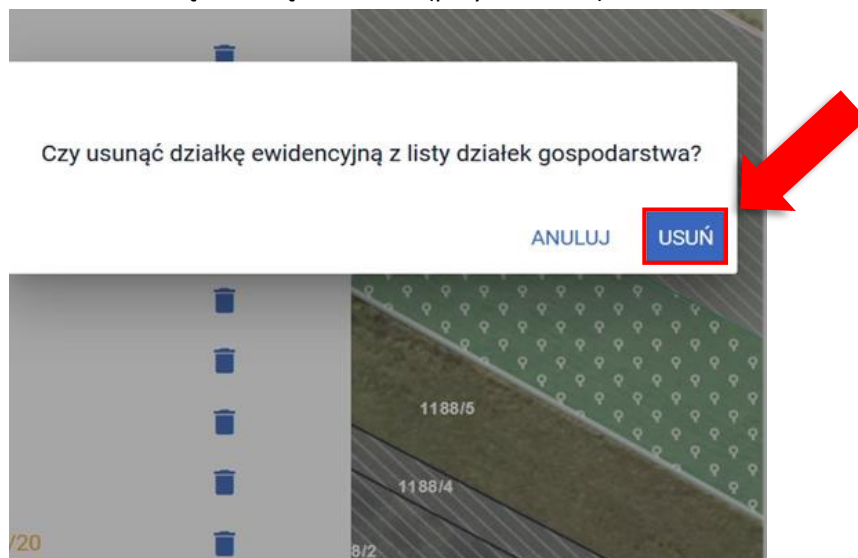
Następnie w polu wyszukaj  należy wpisać numer działki po przenumerowaniu, np. 180206_2.0003.1186/20, zatwierdzając przyciskiem na klawiaturze Enter lub poprzez przycisk WYSZUKAJ. Ze względu na fakt, że działka 1186/20 nie ma w danych referencyjnych, ale aplikacja pobrała dane opisowe działki dotyczące jej położenia tj. województwa, powiatu, gminy i obrębu będzie ona wyświetlana w kolorze pomarańczowym. Należy użyć przycisku *Dodaj*:



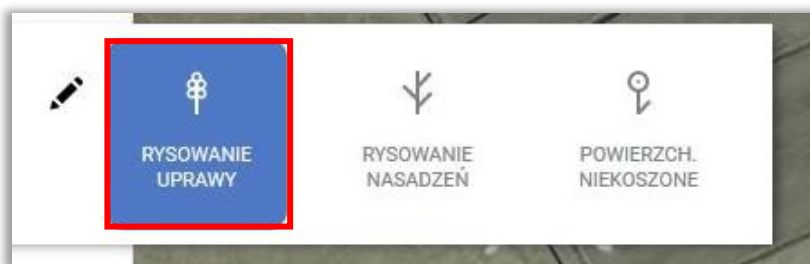
Po dodaniu działek do wniosku należy przejść do listy działek - przycisk  i usunąć działkę sprzed przeniechania - 180206_2.0003.1186, ponieważ ta działka już nie istnieje i nie powinna być deklarowana. Usuwanie działek następuje poprzez użycie przycisku .



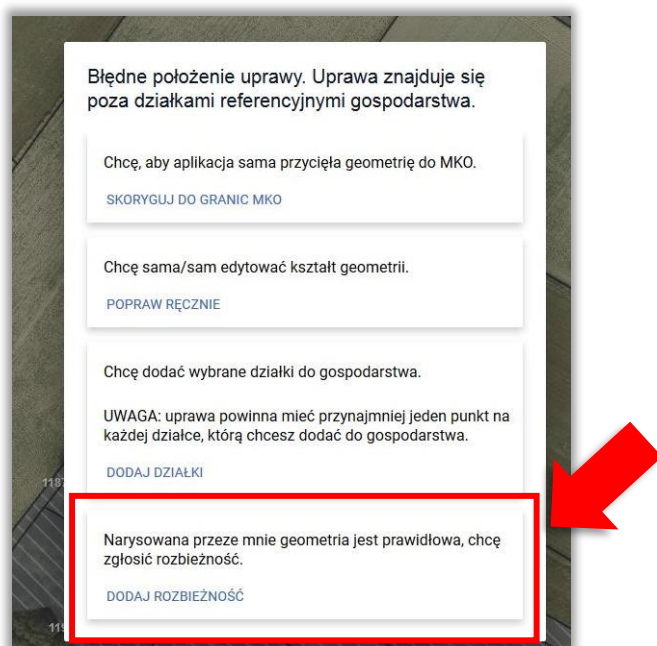
Potwierdzić chęć usunięcia działek (przycisk Usun):



W kolejnym kroku należy przejść do manualnego rysowania uprawy poprzez użycie przycisku



Na mapie narysować uprawę/y na działce sprzed przenieumerowania. Ze względu na fakt, że działki sprzed modyfikacji nie ma zadeklarowanej we wniosku, aplikacja wymusi zgłoszenie rozbieżności. Należy wybrać opcję *Dodaj rozbieżność*.



Pojawi się komunikat:



Należy przejść do zakładki **WNIOSEK/ Rozbieżności/ Lista rozbieżności** z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżności i uzupełnić opis (np. przenieumerowanie działki) oraz opcjonalnie (w przypadku posiadania) dodać załączniki potwierdzającą zaistniałą zmianę, np. skan wypisu, wrys z ewidencji gruntów i budynków, materiał od geodety uprawnionego, mapa z podziałem nieruchomości, inne materiały geodezyjne itp. W sytuacji, gdy ARiMR na podstawie ogólnodostępnych zasobów nie będzie w stanie potwierdzić zmian zaistniałych na gruncie, skontaktuje się z Rolnikiem w celu pozyskania materiałów niezbędnych do zaktualizowania działki.

Sposób dodania opisu i załącznika został opisany w rozdziale [Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO \(maksymalny kwalifikowalny obszar\)](#).

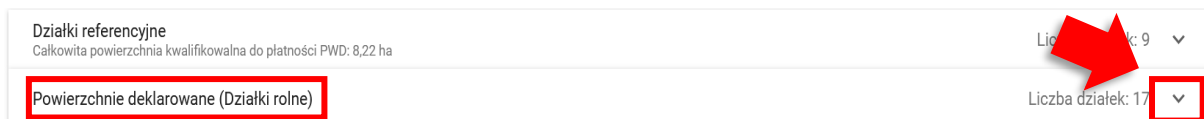
Należy uzupełnić roślinę uprawną i kliknąć w oknie mapy (zniknie okno deklaracji)



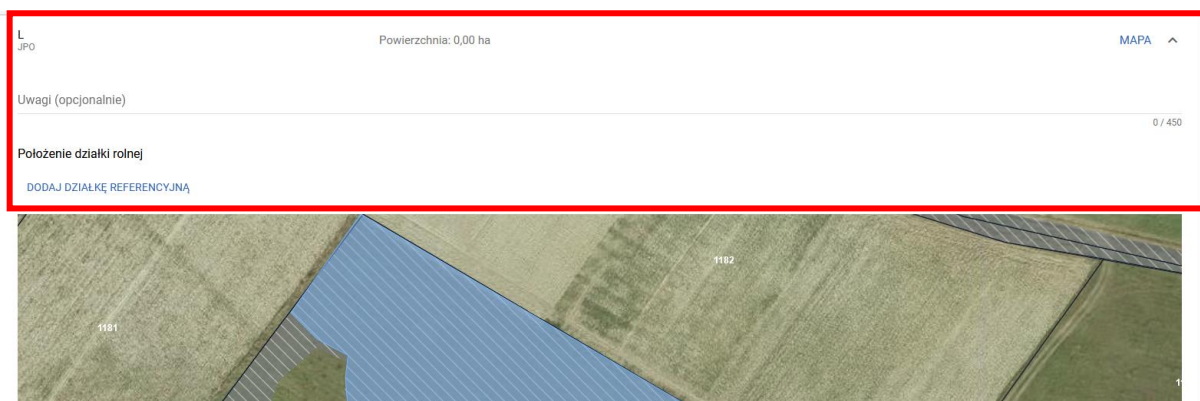
W kolejnym kroku należy przejść do zakładki Wniosek:



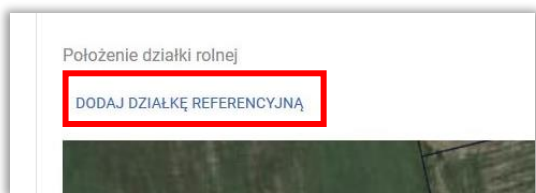
W zakładce Wniosek należy przejść do sekcji Działki rolne:



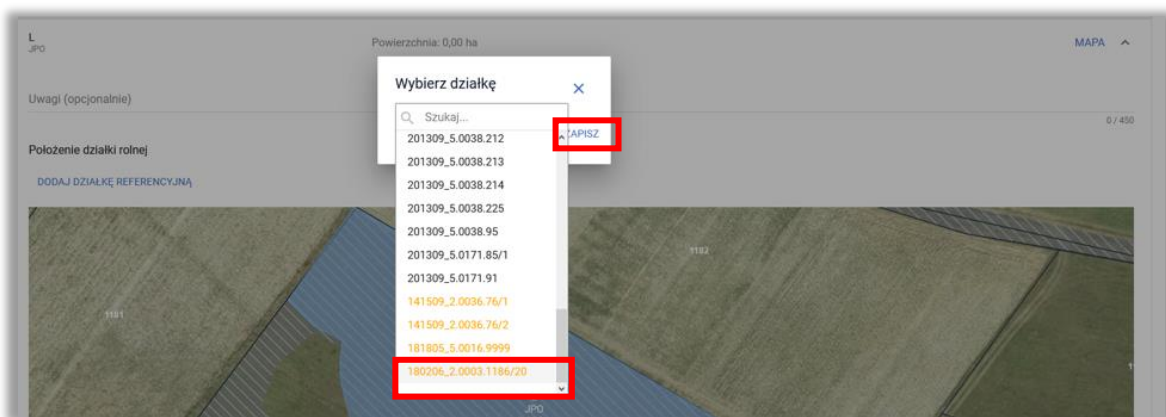
Rozwinąć sekcję i wybrać dodaną działkę rolną:




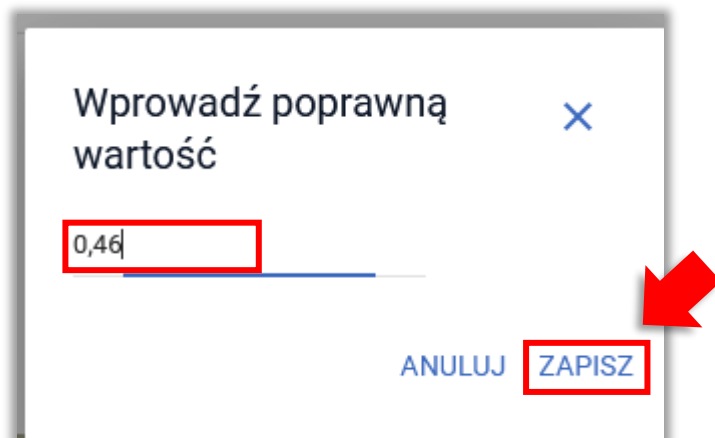
Po rozwinięciu działki rolnej (w tym przypadku działka rolna L), należy użyć przycisku *Dodaj działkę referencyjną*:



i wskazać położenie działki rolnej (wybrać z listy działkę po przenieumerowaniu), tzn. w tym przykładzie 180206_2.0003.1186/20) i użyć przycisku Zapisz:



Po dodaniu działki referencyjnej należy poprzez przycisk  uzupełnić powierzchnię dla przenieumerowanej działki 1186/20 a następnie zapisać wprowadzoną wartość.



Dane o powierzchni zostaną uzupełnione. Jeżeli działka położona jest w strefie ONW, należy również uzupełnić wartość powierzchni dla ONW. W opisywanym przykładzie działka nie jest położona w strefie ONW. Wypełniona powierzchnia wygląda następująco:

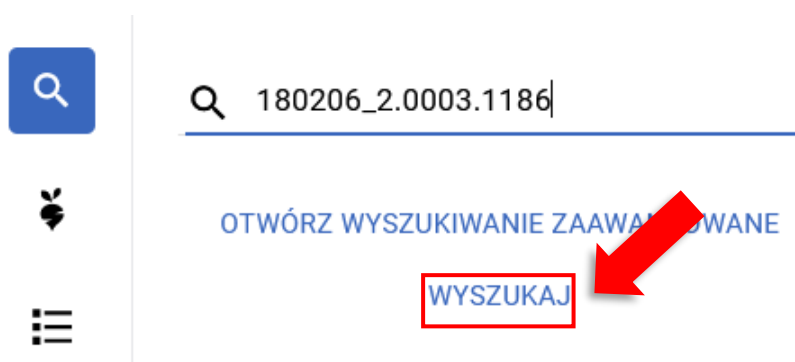
L JPO			
Powierzchnia: 0,46 ha			
MAPA ^			
Uwagi (opcjonalnie)			
0 / 450			
Położenie działki rolnej			
Działka referencyjna	Powierzchnia	Obszar ONW	Płatność ONW
180206_2.0003.1186/20	0,46 ha		0,00 ha
DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ			

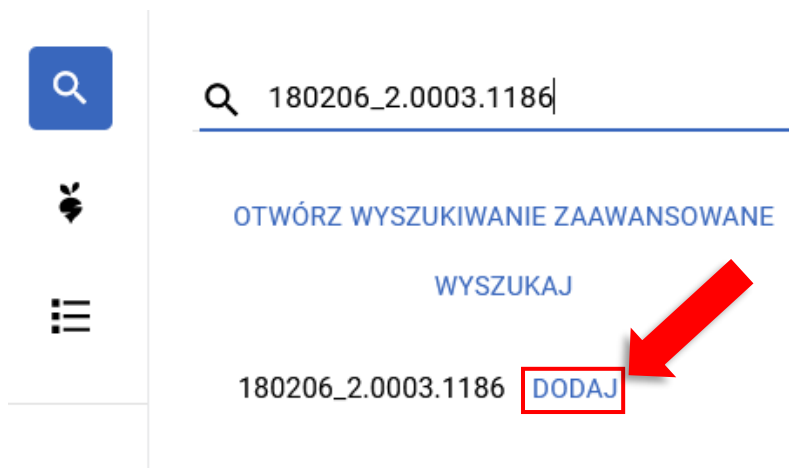
Dla działki rolnej podrzędnej należy analogicznie dodać działkę referencyjną 1186/20 oraz jej powierzchnię.


L1 GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (pszenica jara)	
Powierzchnia: 0,46 ha	
MAPA ^	
Uwagi (opcjonalnie)	
0 / 450	
Położenie działki rolnej	
Działka referencyjna	Powierzchnia
180206_2.0003.1186/20	0,46 ha
DODAJ DZIAŁKĘ REFERENCYJNĄ	

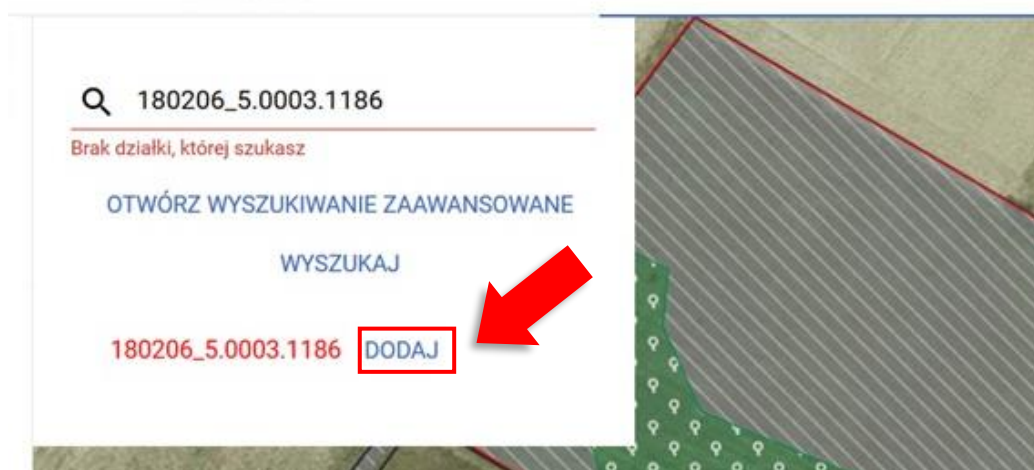
d. Postępowanie w przypadku zmiany numeru TERYT działek referencyjnych (np. zmiana statusu gminy z wiejskiej na miejską)



W zakładce Mapa należy wybrać ikonę z lupą i wpisać numer TERYT działki ewidencyjnej/ referencyjnej sprzed jego zmiany np. działka nr 180206_2.0003.1186. Po wpisaniu numeru działki należy użyć przycisku WYSZUKAJ lub klawisza Enter z klawiatury. Działka pojawi się na liście poniżej wpisanego numeru oraz zostanie zlokalizowana na mapie. Należy użyć przycisku *Dodaj*.

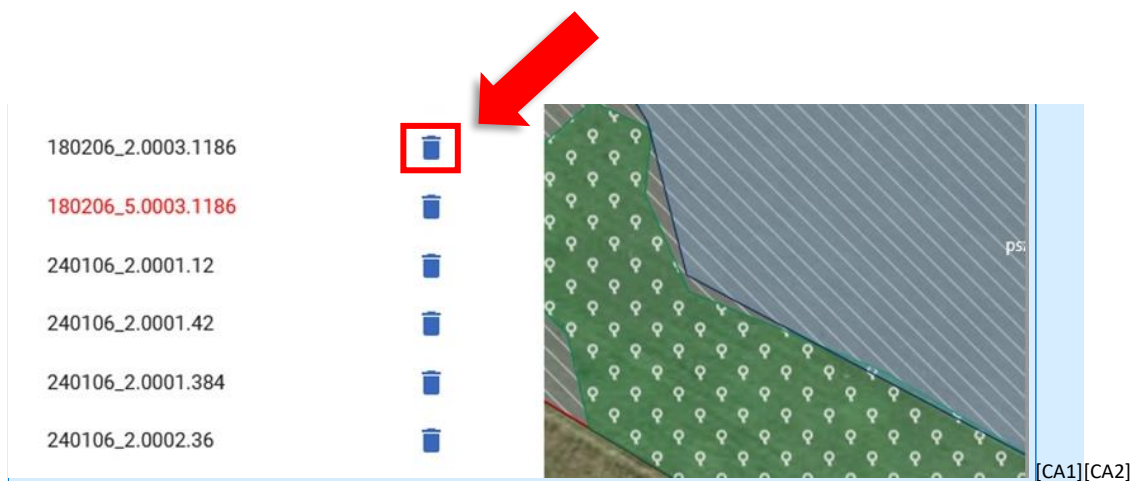




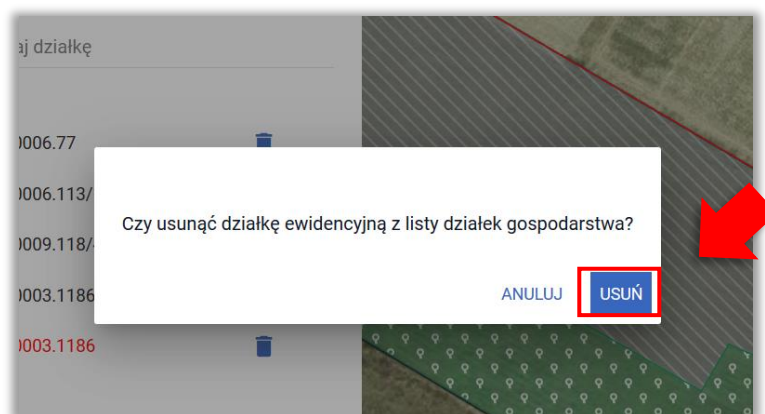
Następnie w polu wyszukaj  należy wpisać numer działki po zmianie TERYT i również użyć przycisku WYSZUKAJ lub klawisza Enter. Na liście poniżej wpisanego numeru pojawi się nowa działka. Ze względu na fakt, że działka nie ma w danych referencyjnych, a aplikacja nie pobrała dla niej danych opisowych, wyświetli się ona w kolorze czerwonym. Należy użyć przycisku *Dodaj*.



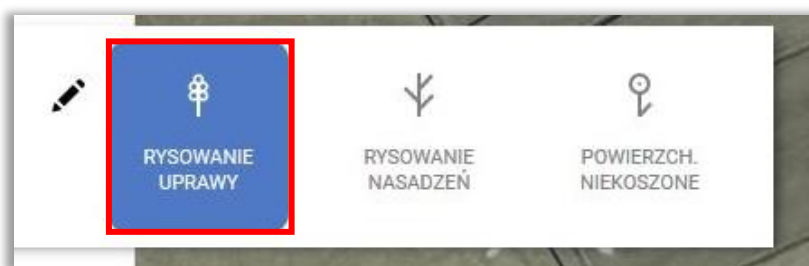
Po dodaniu działki do wniosku należy przejść do listy działek - przycisk  i usunąć działkę pierwotną (sprzed zmiany numeru TERYT) - **180206_2.0003.1186**, ponieważ ta działka już nie istnieje i nie powinna być deklarowana. Usuwanie działek następuje poprzez użycie przycisku .



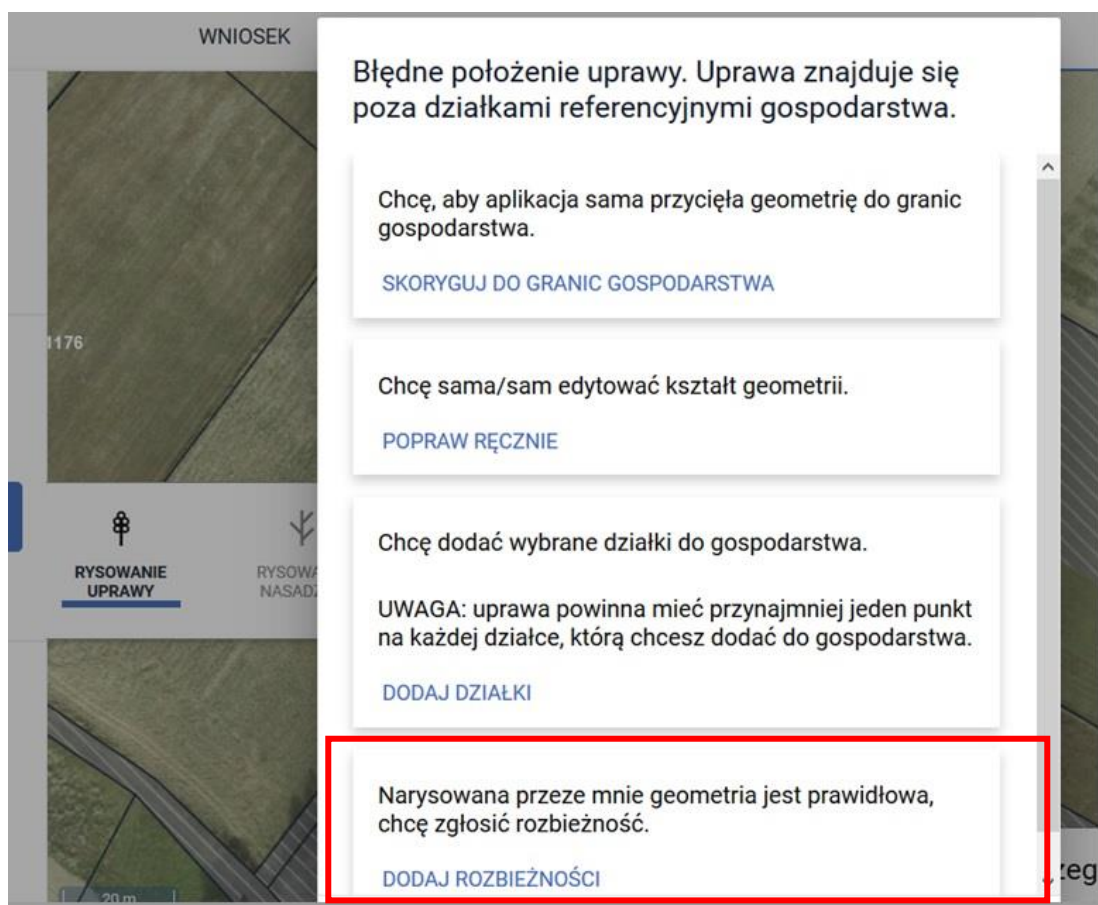
Potwierdzić chęć usunięcia działki (przycisk Usuń)



W kolejnym kroku należy przejść do manualnego rysowania uprawy poprzez użycie przycisku (dla takich działek nie jest dostępna opcja kopiowania geometrii).



Ze względu na fakt, że działki sprzed modyfikacji nie ma zadeklarowanej we wniosku, aplikacja wymusi zgłoszenie rozbieżności. Należy wybrać opcję *Dodaj rozbieżność*.



Pojawi się okno z komunikatem:



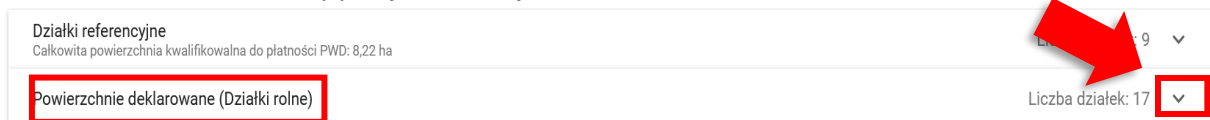
Należy przejść do zakładki WNIOSEK/ Rozbieżności/ Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżności i uzupełnić opis (uzasadnienie jej zgłaszania np. zmiana numeru TERYT działki 1186) oraz opcjonalnie (w przypadku posiadania) dodać załączniki potwierdzającą zaistniałą zmianę, np. skan wypisu, wyrysu z ewidencji gruntów i budynków, materiał od geodety uprawnionego, mapa z podziałem nieruchomości, inne materiały geodezyjne itp. W sytuacji, gdy ARiMR na podstawie ogólnodostępnych zasobów nie będzie w stanie potwierdzić zmian zaistniałych na gruncie, skontaktuje się z Rolnikiem w celu pozyskania materiałów niezbędnych do zaktualizowania działki. Sposób dodania opisu i załącznika został opisany w rozdziale [Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO \(maksymalny kwalifikowalny obszar\)](#).

Następnie należy uzupełnić deklarację rośliny i kliknąć w oknie mapy (zniknie okno deklaracji).

W kolejnym kroku należy przejść do zakładki Wniosek:



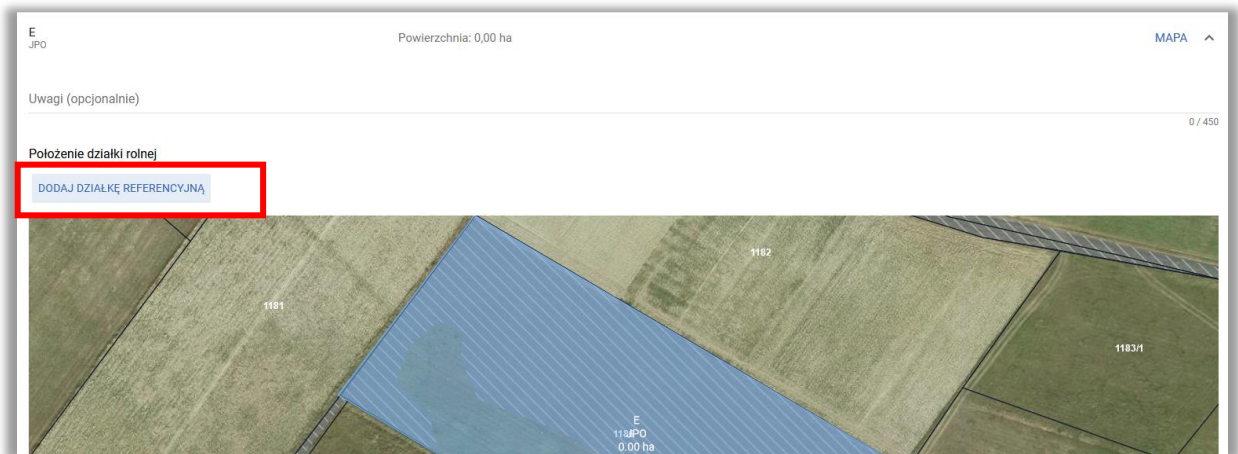
W zakładce Wniosek należy przejść do sekcji Działki rolne:



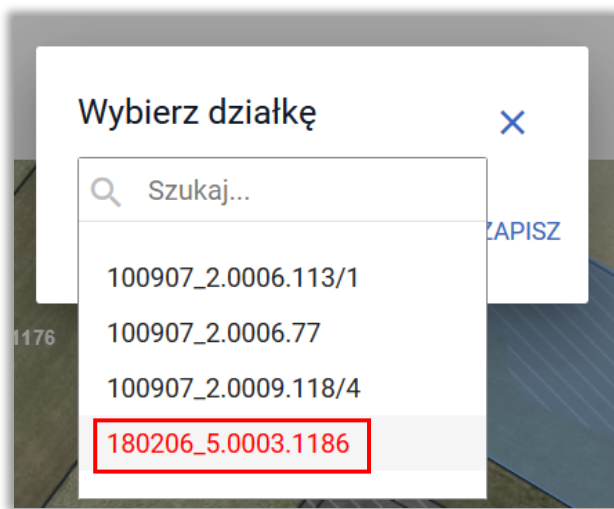
Rozwinąć sekcję i wybrać dodaną działkę rolną:

WNIOSEK	MAPA	PODSUMOWANIE
TRAWY_NA_GO (mieszanka wieloletnia traw)	Powierzchnia: 0,14 ha	MAPA
D4 TRAWY_NA_GO (mieszanka wieloletnia traw z motylkowatymi drobnonasiennymi)	Powierzchnia: 1,98 ha	MAPA
D5 GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (pszenżyto ozime)	Powierzchnia: 3,91 ha	MAPA
D6 P.PAS	Powierzchnia: 2,65 ha	MAPA
D6a	Powierzchnia: 2,65 ha	MAPA
E JPO	Powierzchnia: 0,00 ha	MAPA
E1 GRUPA_RODZAJ_UPRAWA (pszenica jara)	Powierzchnia: 0,00 ha	MAPA

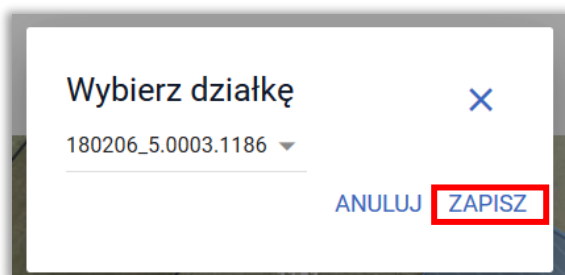
Po rozwinięciu działki rolnej (w tym przypadku działka rolna E), należy użyć przycisku *Dodaj działkę referencyjną*:




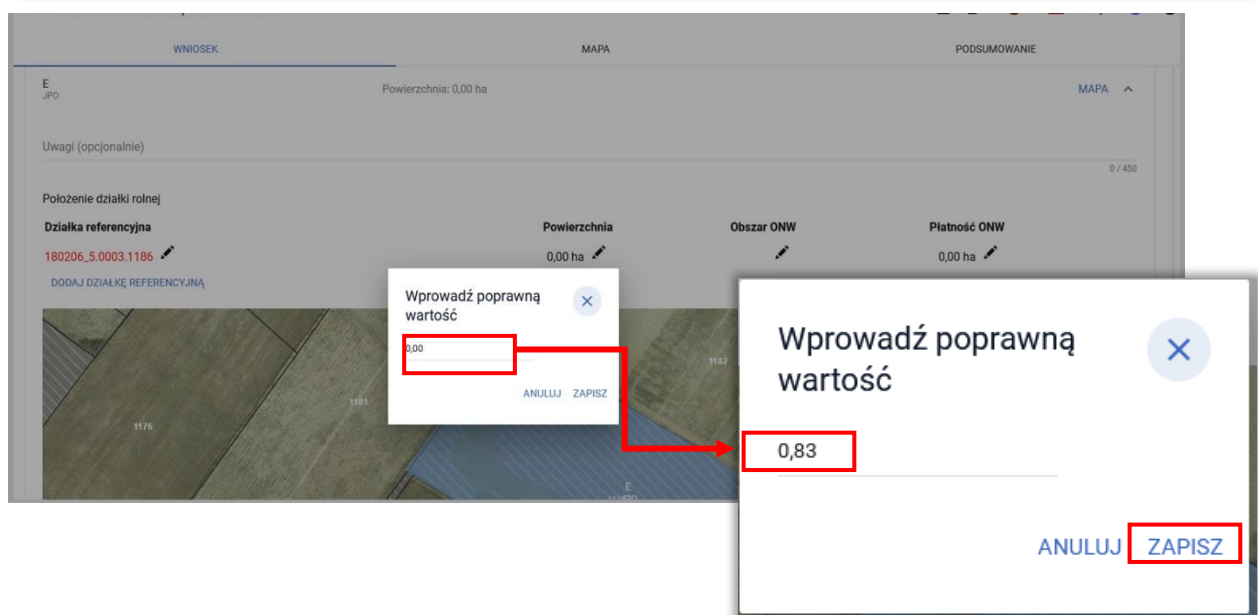
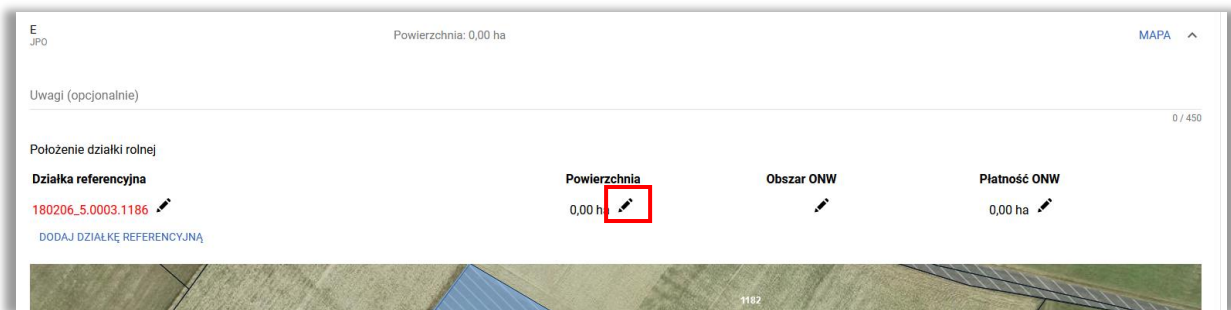
i wskazać położenie działki rolnej (wybrać z listy działkę po zmianie numeru TERYT, tzn. w tym przykładzie **180206_5.0003.1186**):



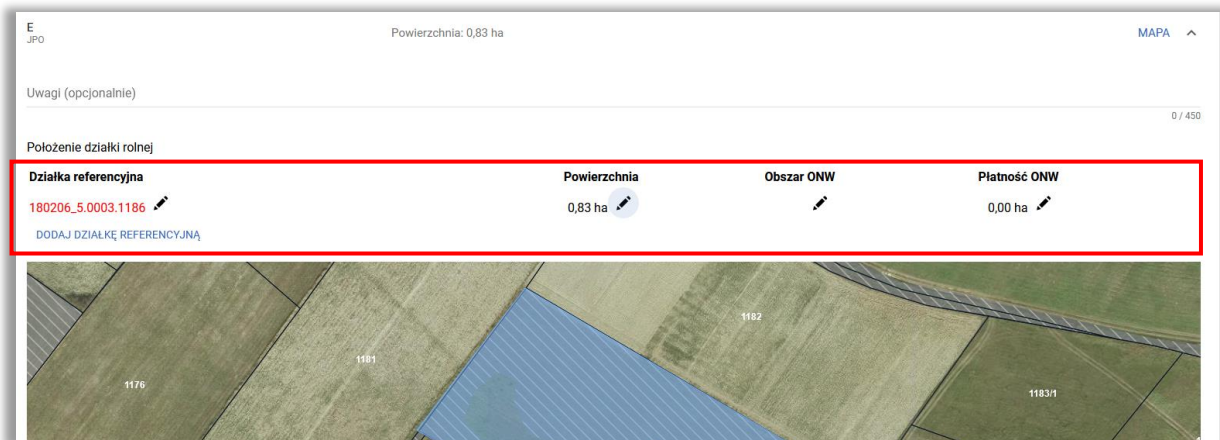
Potwierdzić wybraną działkę przyciskiem *Zapisz*:



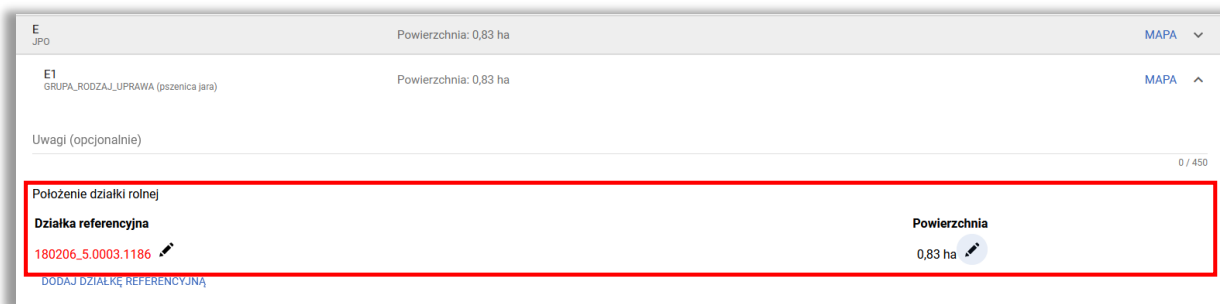
Po dodaniu działki referencyjnej należy poprzez przycisk  uzupełnić powierzchnie/-ię dla poszczególnych działek (działki).



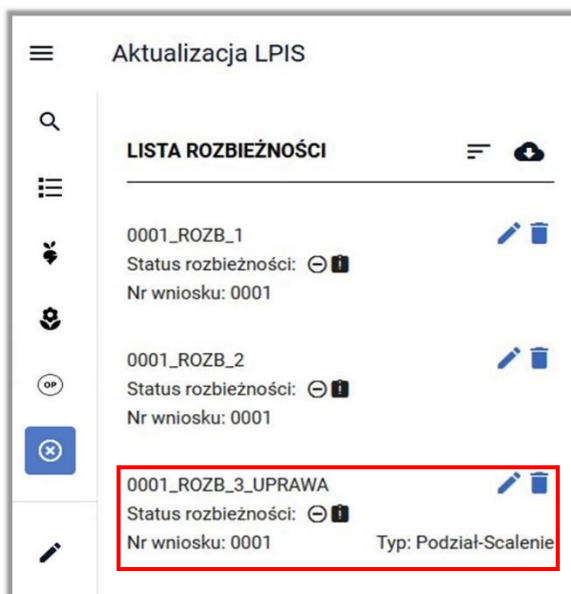
Dane o powierzchni zostaną uzupełnione. Jeżeli działka położona jest w strefie ONW, należy również uzupełnić wartość powierzchni dla ONW. W opisywanym przykładzie działka nie jest położona w strefie ONW. Wypełniona powierzchnia wygląda następująco:




Dodanie działki referencyjnej do rolnej oraz uzupełnienie powierzchni należy wykonać również dla działki podrzędnej E1.



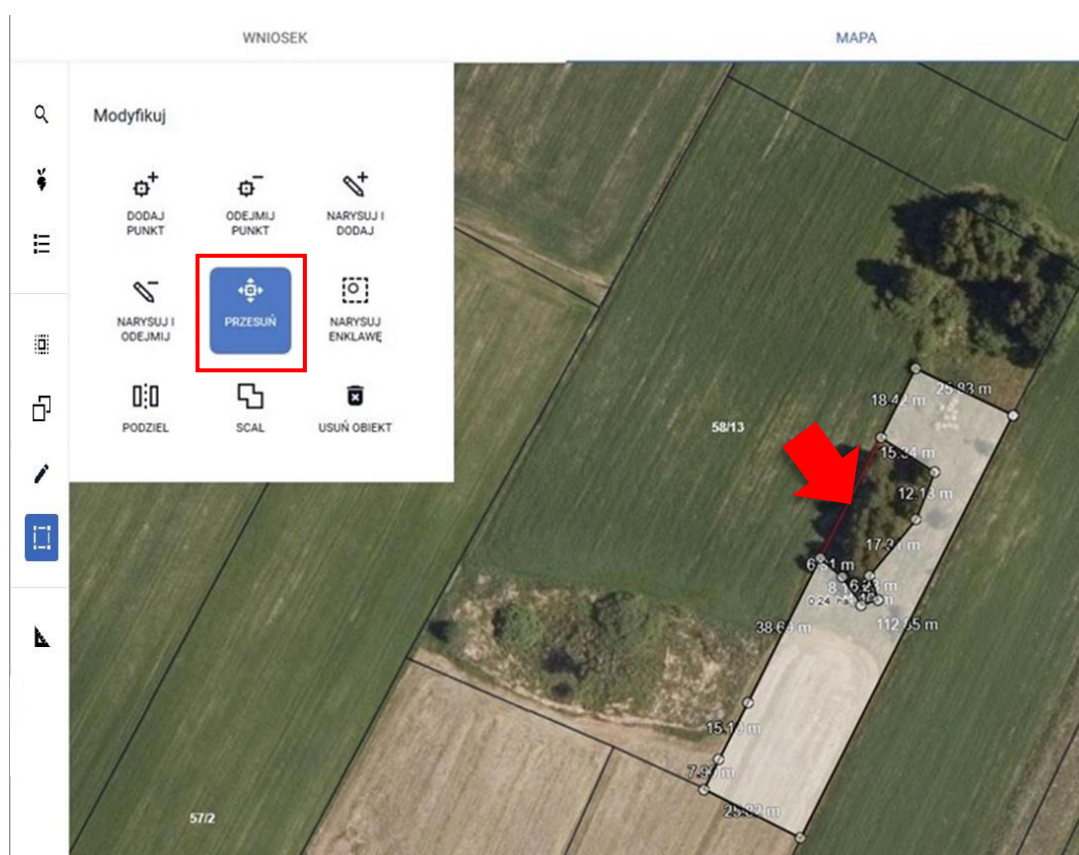
We wszystkich przypadkach opisanych w rozdziale: [Ścieżka 3 – Zgłoszenie rozbieżności związanej z podziałem/ scaleniem/ przenumerowaniem działki/zmianą numeru TERYT– deklaracja działek nieistniejących](#), rozbieżności automatycznie przyjmują typ *Podział - Scalenie* (status widoczny w zakładce LPIS):



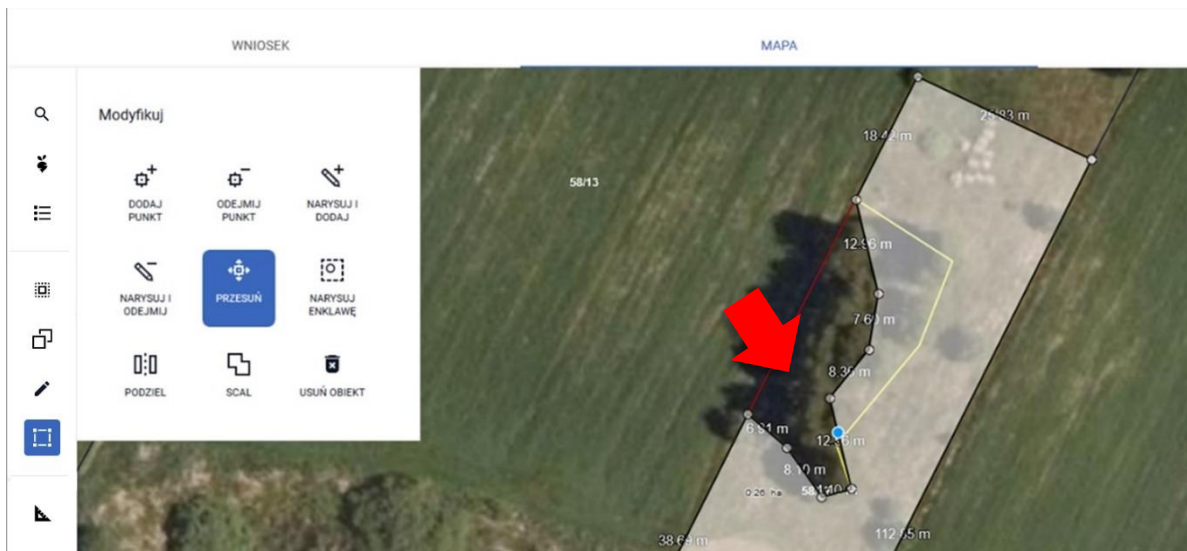
1.6. Ścieżka 4 – modyfikacja geometrii uprawy po przejściu granic MKO (maksymalnego kwalifikowalnego obszaru)

Podstawową opcją deklaracji uprawy jest przejście geometrii MKO (użycie przycisku ).

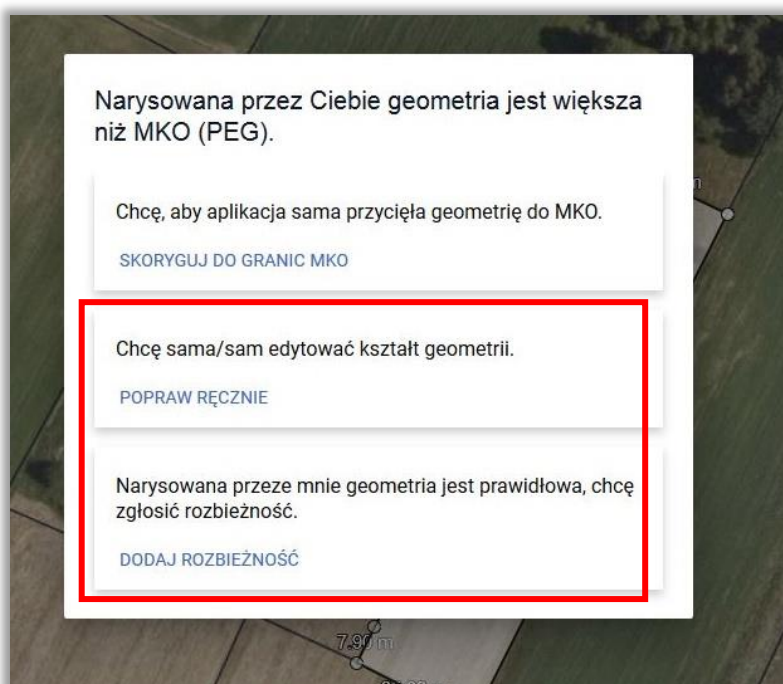
W niektórych przypadkach istnieje konieczność skorygowania granic uprawy rozszerzając ją na istniejącą warstwę wykluczającą z płatności, która powinna podlegać aktualizacji (np. w danych GIS widoczne jest zadrzewienie, które zostało wykarczowane i obszar został przywrócony do dobrej kultury rolnej). W takiej sytuacji, po przejściu geometrii MKO i kliknięciu na działkę (przejściu do edycji działki - działka staje się aktywna – widoczne punkty załamania) - należy użyć funkcjonalności – *Modyfikuj/Przesuń*:



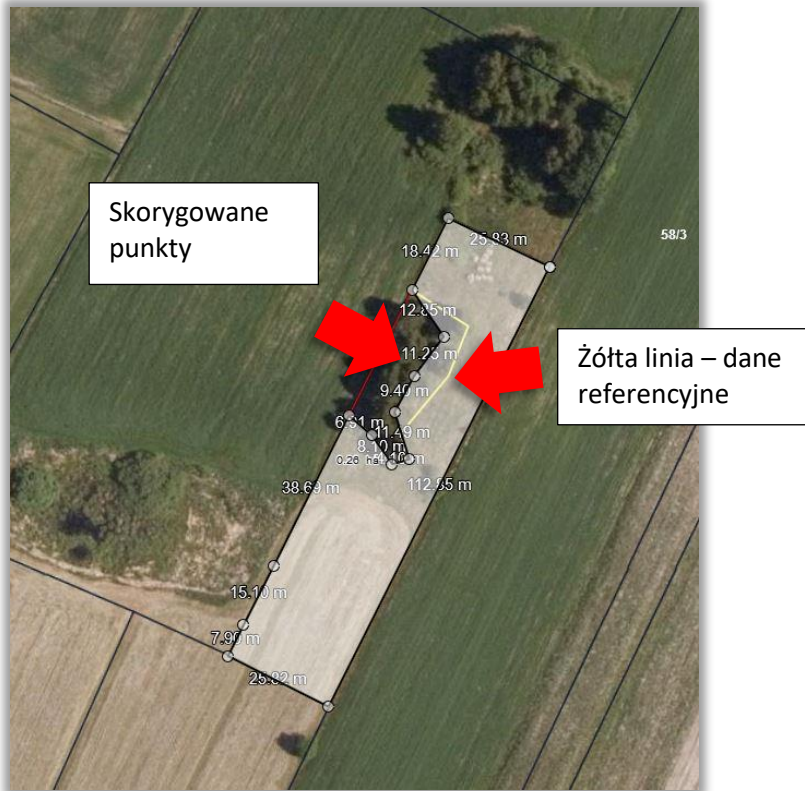
Po użyciu przycisku *Przesuń* pojawi się niebieski wskaźnik – kropka:



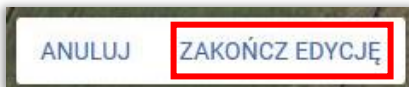
Wskaźnikiem należy stanąć na punkcie załamania i przesunąć punkt. W tym momencie uaktywni się okno informujące o narysowaniu geometrii uprawy większej niż MKO (PEG).



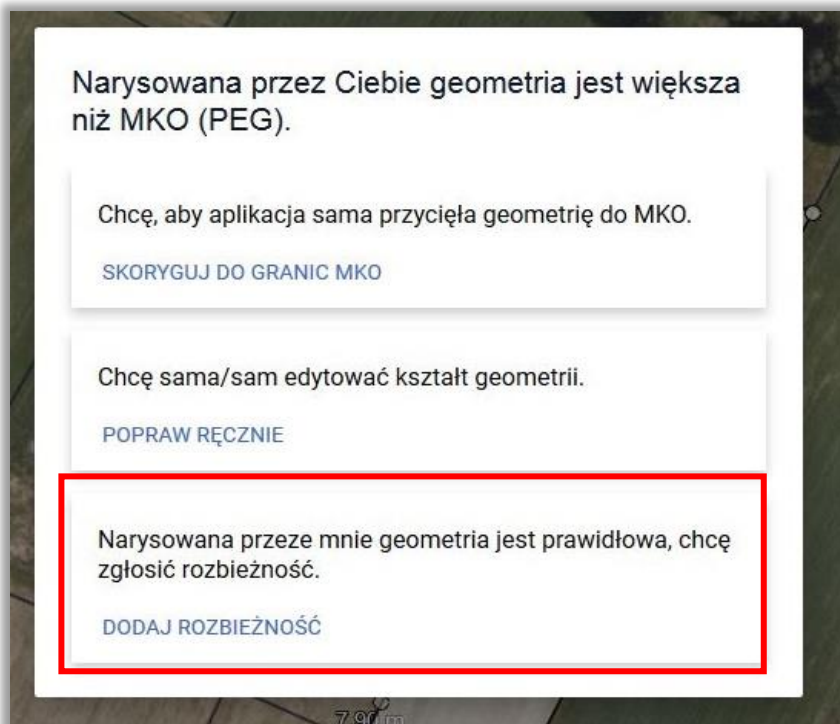
W przypadku, gdy przesunięcie jednego punktu jest wystarczające do modyfikacji uprawy – należy użyć przycisku *Dodaj rozbieżność*. Dalszy sposób postępowania opisany jest w ścieżce nr 1 – *wyrysowanie uprawy poza MKO (maksymalny kwalifikowalny obszar)*. **W przypadku, gdy istnieje konieczność przesunięcia więcej niż jednego punktu** – należy w pierwszej kolejności wybrać opcję *Chcę sama/sam edytować kształt geometrii – Popraw ręcznie*, a następnie skorygować kolejne punkty na działce rolnej, np.:



Po wykonaniu modyfikacji należy użyć przycisku *Zakończ edycję*:



W związku z tym, że został przekroczony maksymalny kwalifikowalny obszar (MKO/PEG) – pojawi się ponownie poniższe okno, gdzie należy wybrać opcję *Dodaj rozbieżność*:



Po użyciu przycisku *Dodaj rozbieżność* pojawi się komunikat:



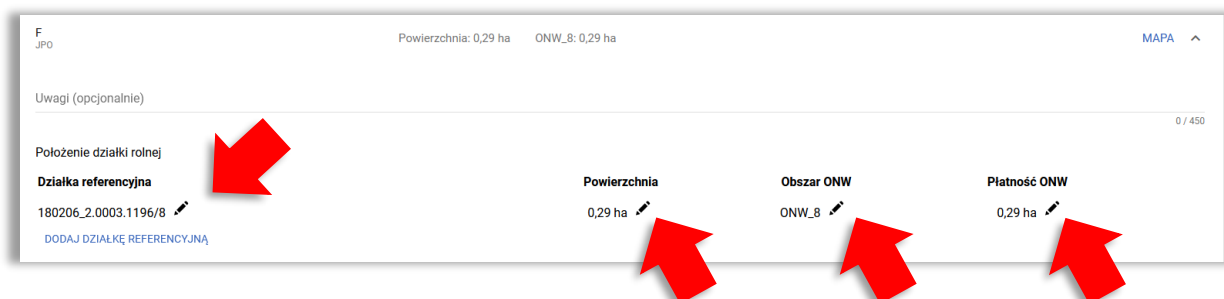
Należy przejść do zakładki WNIOSK/ Rozbieżności/ Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżności i uzupełnić opis (np. wykarczowano zadrzewienia na działce itp.) oraz opcjonalnie dodać załączniki potwierdzające zaistniałe zmiany.

Sposób dodania opisu i załącznika został opisany w rozdziale [Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO \(maksymalny kwalifikowalny obszar\)](#).

Pole „Dodaj opis zgłaszanej rozbieżności” jest polem obowiązkowym do wypełnienia. Maksymalna liczba znaków – 2700.

Istnieje również możliwość dodania załącznika potwierdzającego konieczność aktualizacji, np. dokumenty urzędowe, dokumentację fotograficzną i inne. Do rozbieżności można dodać maksymalnie jeden plik, dopuszczalne formaty: JPEG, PDF, TIF (TIFF), PNG, BMP, DOC lub DOCX, XLS lub XLSX oraz archiwa: ZIP, RAR, 7ZIP, TAR i GZIP.

W przypadku zgłoszenia dla działek rolnych utworzonych dla danej uprawy dostępna jest możliwość modyfikacji danych w zakresie powierzchni, obszaru ONW i położenia na działkach referencyjnych.

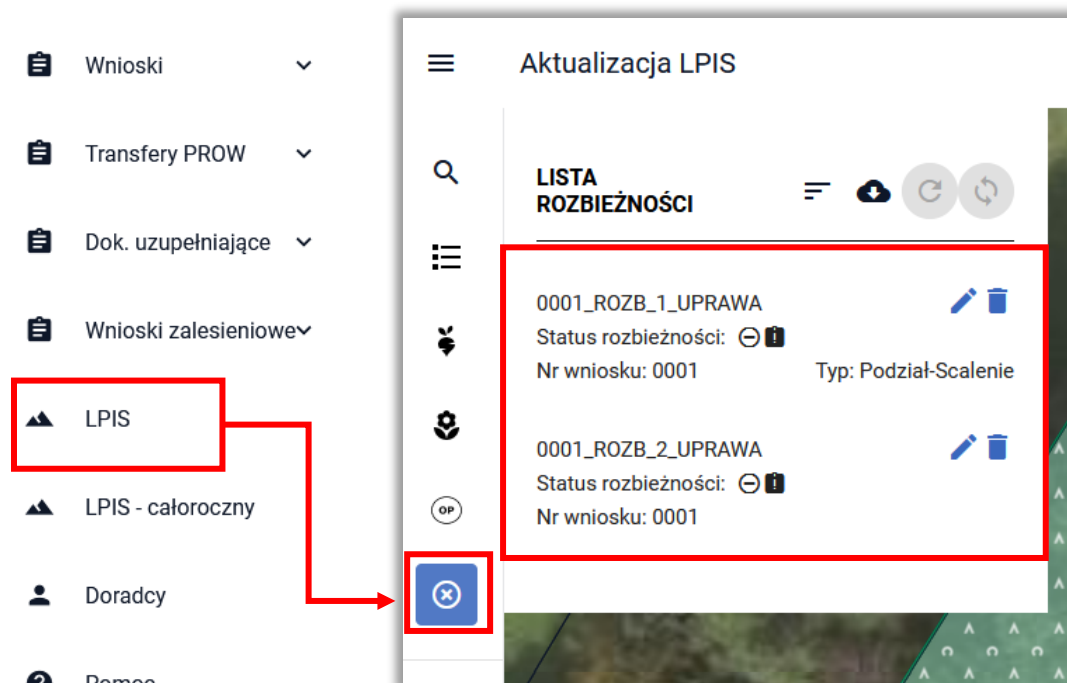


W przypadku, gdy automatycznie wygenerowane powierzchnie są niezgodne ze stanem faktycznym należy je poprawić ręcznie.

Po dodaniu opisu (obowiązkowo) i załącznika/ załączników (nieobowiązkowo) należy użyć przycisku *Zapisz rozbieżność*.

Dla jednej działki referencyjnej (ewidencyjnej) można założyć kilka rozbieżności (poprzez narysowanie uprawy w kilku miejscach na obszarach niekwalifikowanych rolniczo). Do każdej rozbieżności należy dodać opis i nieobowiązkowo załącznik - dopuszczalne formaty: JPEG, PDF, TIF (TIFF), PNG, BMP, DOC lub DOCX, XLS lub XLSX oraz archiwa: ZIP, RAR, 7ZIP, TAR i GZIP (wyjątek rozbieżności związane z granicami/ numerami działek wynikające ze zmian urzędowych). **Rozbieżność zakładana jest podczas wysyłania wniosku do ARiMR**, a informacja o zapisanej rozbieżności (przed wysłaniem

wniosku oraz po wysłaniu wniosku) dostępna jest w zakładce Wnioski/ Rozbieżności oraz w zakładce LPIS/Lista rozbieżności:



!!!!!!! Należy pamiętać o zapisaniu roboczych danych przed przejściem do zakładki LPIS – użycie przycisku dyskietki w prawym górnym rogu ekranu:



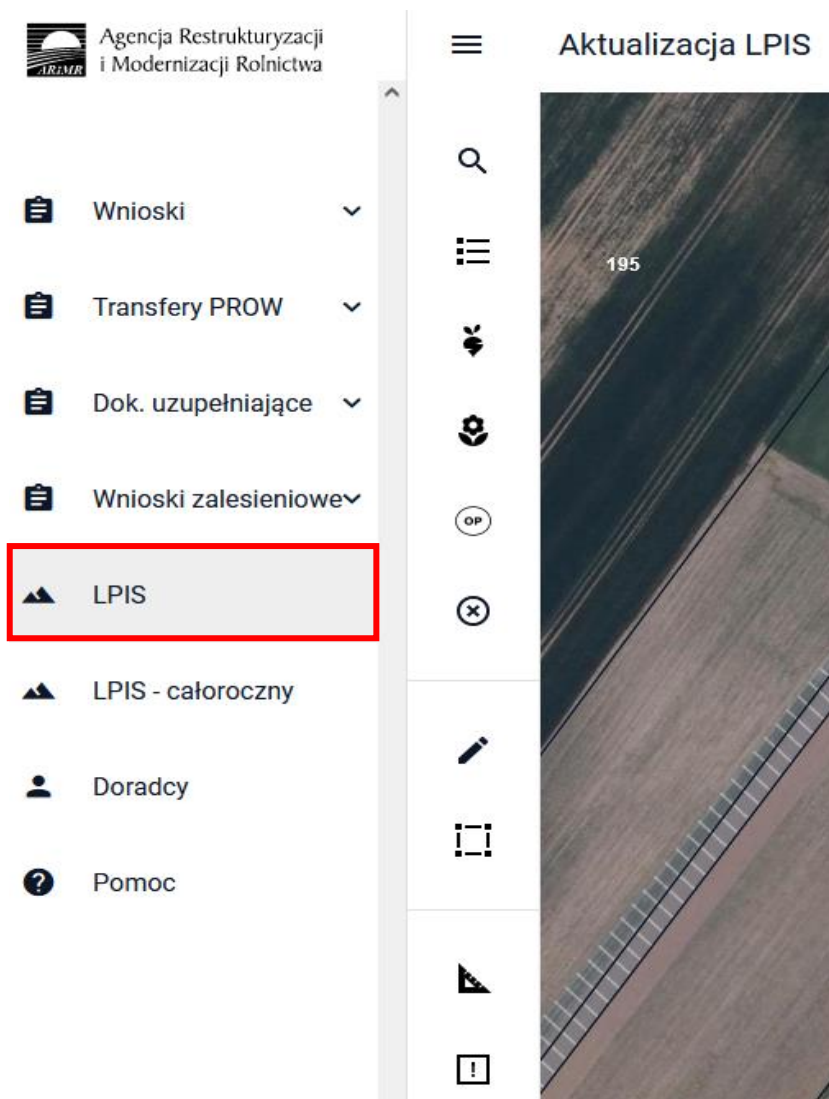
1.7. Zakładka LPIS

Poprzez wprowadzanie wniosków (zakładka Wnioski) można zgłosić rozbieżności dotyczące powiększenia maksymalnego kwalifikowalnego obszaru oraz rozbieżności związane z granicami działki (np. podział nieruchomości). Zasady zgłaszania tego typu rozbieżności opisują ścieżki: 1, 2, 3, 4.

Zakładka LPIS natomiast służy do:


- ✓ zgłaszania rozbieżności w przypadku zmniejszenia maksymalnego kwalifikowalnego obszaru (np. budowa domu na działce, wykopanie stawu, zgłoszenie obszaru nieużytkowanego rolniczo itp.);
- ✓ zgłaszania zmian odnoszących się do danych ENP (elementy nieprodukcyjne);
- ✓ przekazania innych informacji dotyczących danych LPIS/GIS na działce;
- ✓ aktualizowania (rysowania/ modyfikacji/usuwania) elementów krajobrazu: oczek wodnych mniejszych niż 100 m², rowu do 2 m szerokości oraz pomników przyrody

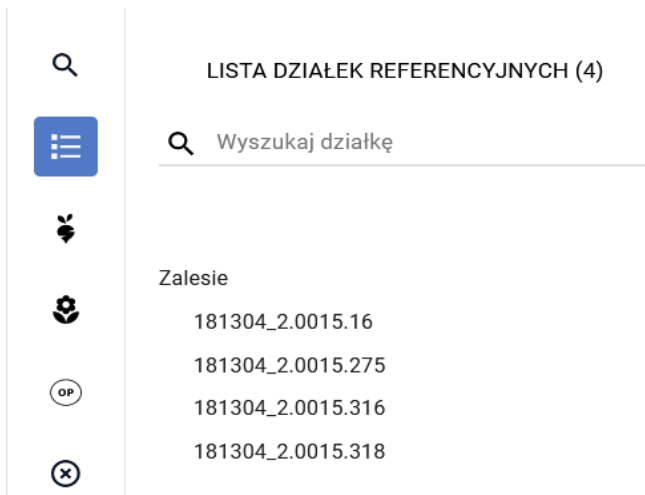
Po kliknięciu na zakładkę *LPIS* w prawej części ekranu otwiera się panel **Aktualizacja LPIS** zawierający funkcjonalności:



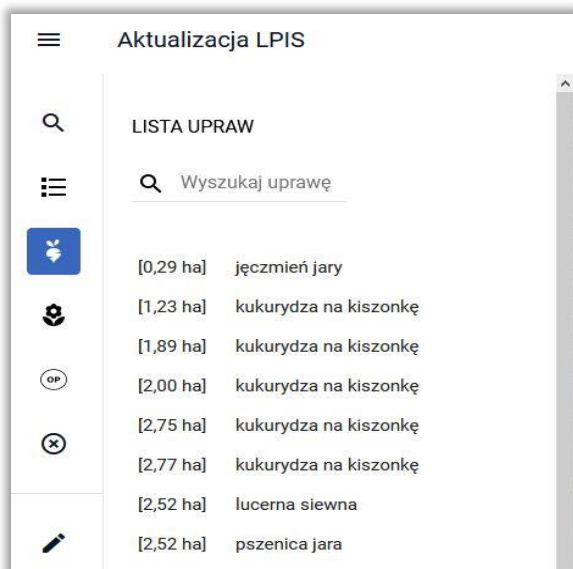
a)  - przycisk lupy służy do wyszukania działki po numerze TERYT działki




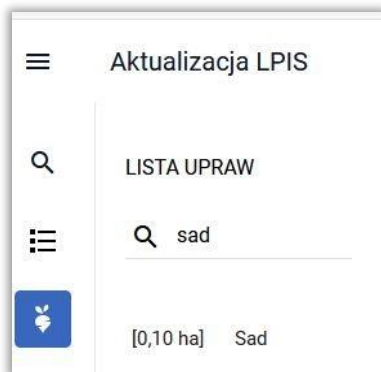
b)  - przycisk zawierający listę działek deklarowanych do płatności w panelu Wnioski



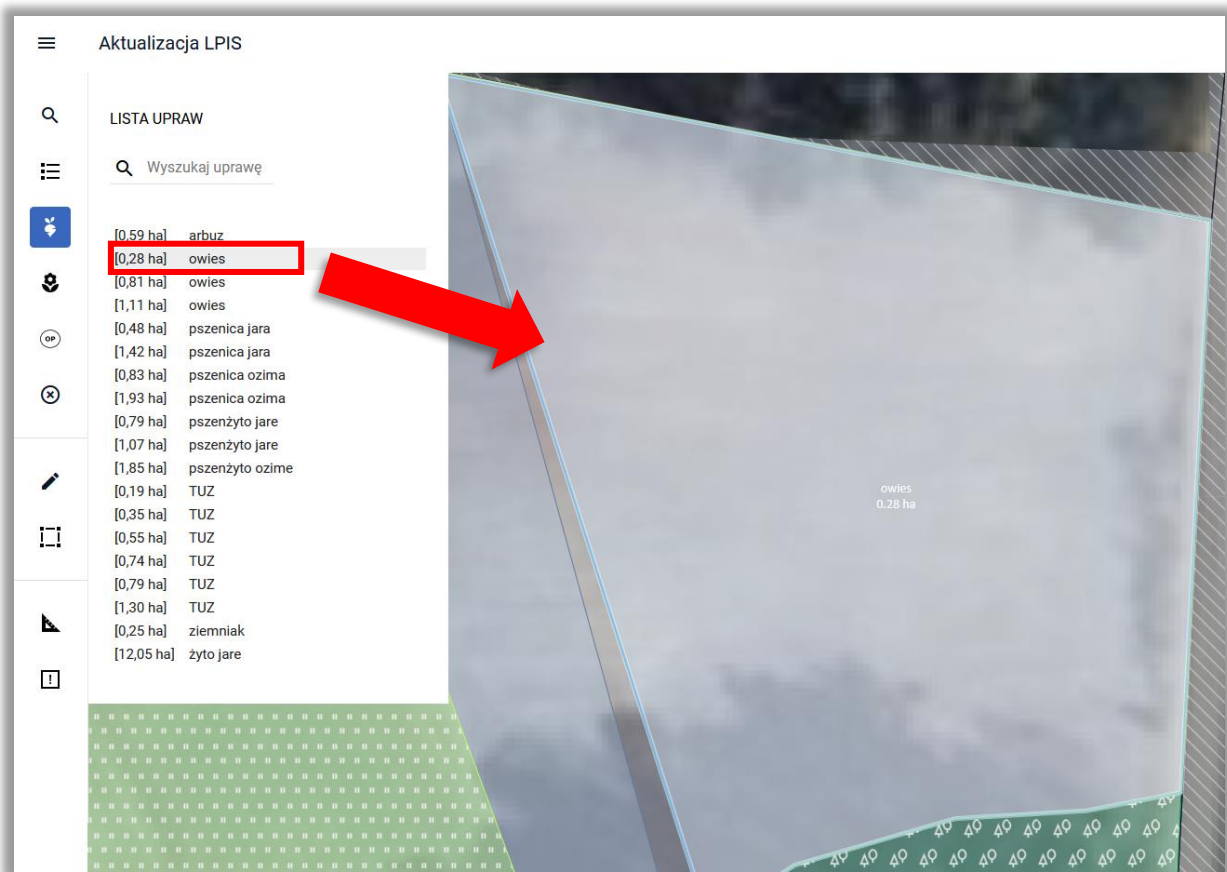
c)  - przycisk zawierający listę upraw zadeklarowanych w zakładce Wnioski:




Pod przyciskiem  istnieje możliwość wyszukiwania po nazwie uprawy:

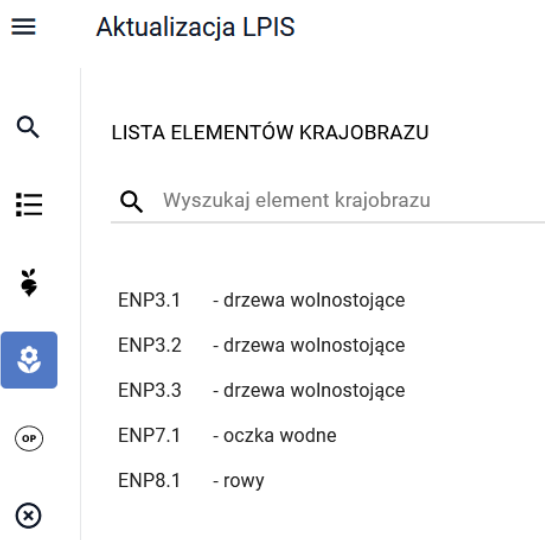


Zaznaczenie uprawy na liście nawiguje aplikację do uprawy w oknie MAPY:



Podczas rysowania/ modyfikacji rozbieżności/ elementu krajobrazu/ ostoi przyrody dodana została funkcjonalność dociągania geometrii rysowanego/ modyfikowanego obiektu do punktów załamania geometrii uprawy.

d)  - przycisk zawierający listę elementów krajobrazu:





Pod przyciskiem istnieje możliwość wyszukiwania po nazwie elementu krajobrazu oraz możliwość jego usunięcia. Zaznaczenie elementu krajobrazu na liście nawiguje aplikację do elementu krajobrazu w oknie MAPY.

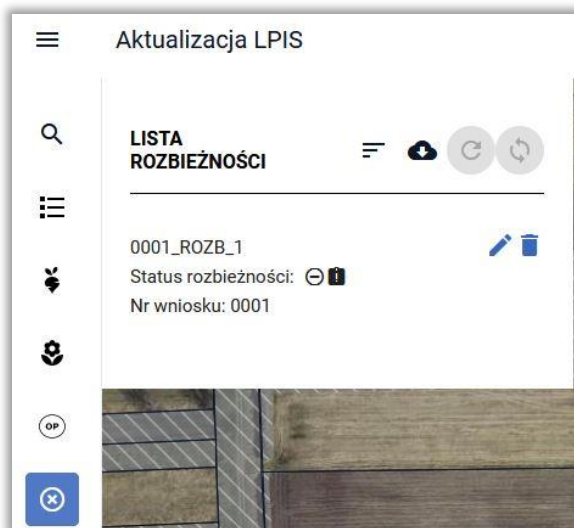


e) - przycisk zawierający listę ostoi przyrody

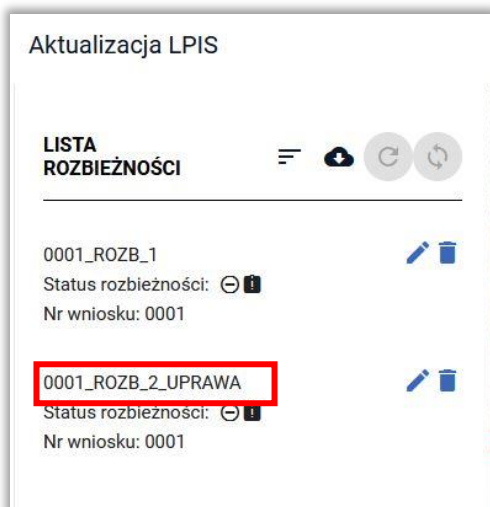


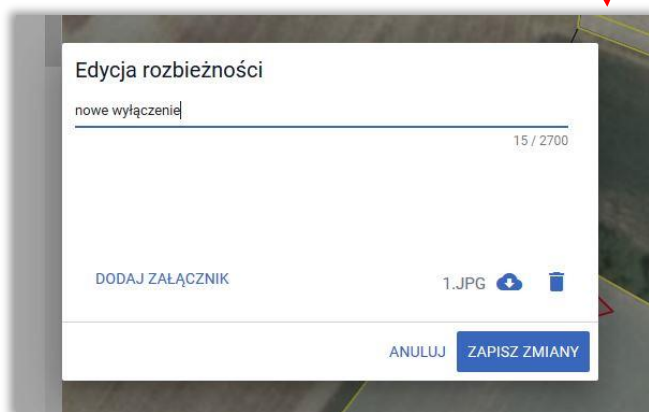
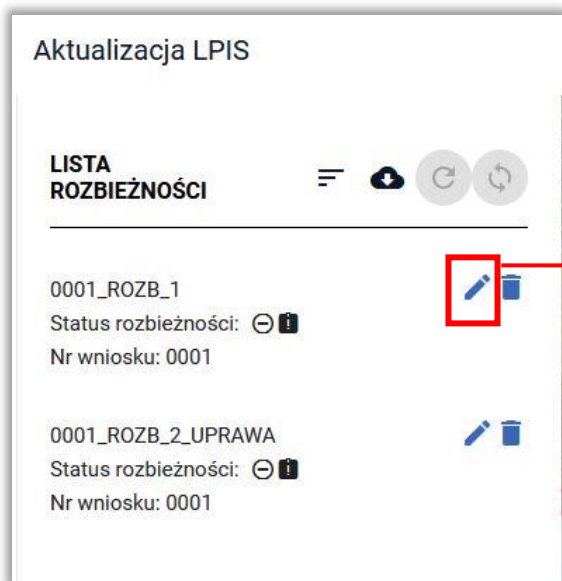
f) - przycisk zawierający listę rozbieżności zgłoszonych do deklarowanych działek (rozbieżności pochodzące z panelu *Wnioski* (patrz ścieżki 1-4) oraz z panelu *LPIS*). Z tego poziomu możliwe jest usunięcie zgłoszonej rozbieżności (wraz z opisem

i załącznikiem/-kami) – używając przycisku



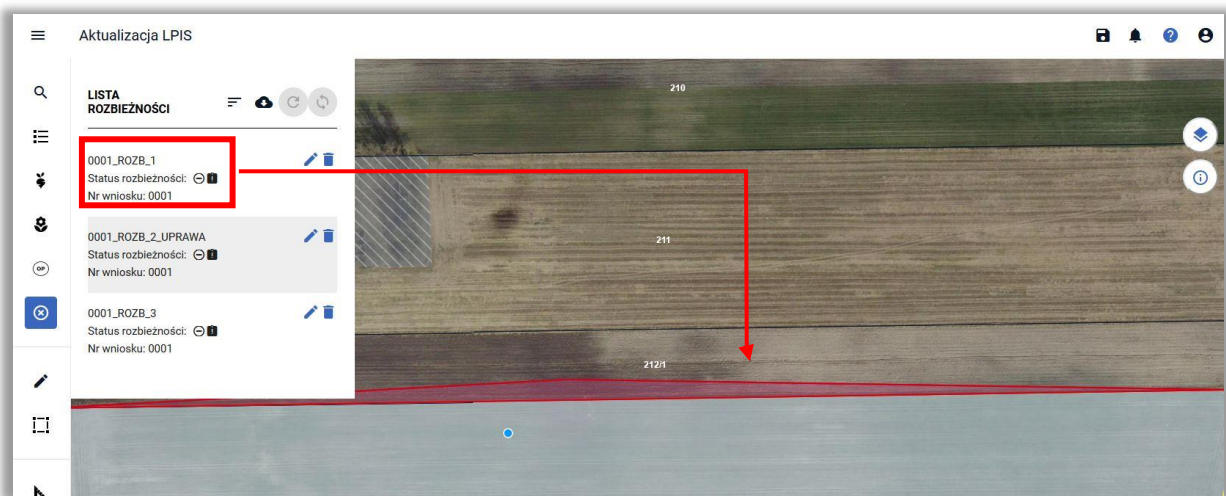
Rozbieżności z deklaracji upraw odróżniają się od rozbieżności zgłoszonych w panelu LPIS wyrazem „_UPRAWA” w nazwie rozbieżności:





W tym miejscu można zmodyfikować opis, dodać/ usunąć załącznik, a po użyciu przycisku wyświetlić załącznik. Po wprowadzeniu zmian należy użyć przycisku „Zapisz zmiany”.

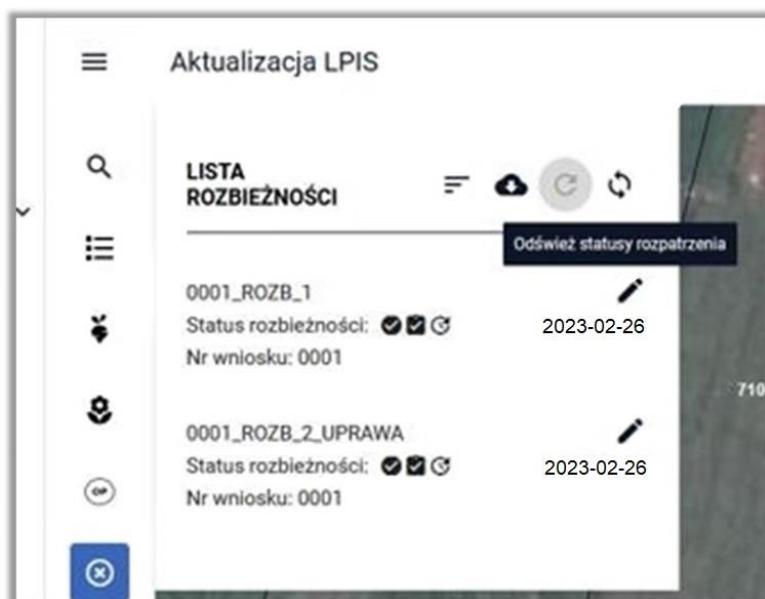
Po oznaczeniu na liście rozbieżności w oknie mapy następuje przybliżenie do zgłoszonej rozbieżności.



Na liście rozbieżności widoczny jest numer rozbieżności, numer porządkowy wniosku (danego producenta w danej kampanii), z którego pochodzi rozbieżność oraz status rozbieżności:




Statusy zmieniają się w zależności od tego, czy wniosek był wysłany przez rolnika czy nie. Po wysłaniu wniosku status „Niewysłane” zmienia nazwę na „Wysłano rejestracja rozbieżności”; status „Niezarejestrowana” zmienia nazwę na „Zarejestrowana”. Po wysłaniu wniosku pojawia się również data założenia rozbieżności:



Przycisk „Odśwież statusy rozpatrzenia” umożliwia monitorowanie czy zgłoszone rozbieżności zostały już rozpatrzone po stronie ARiMR. Należy pamiętać, że nie jest to proces automatyczny i rozpatrzenie rozbieżności może nastąpić od kilku dni do kilku miesięcy – do wydania decyzji o przyznaniu płatności. Po jego użyciu „Odśwież statusy rozbieżności” pojawia się komunikat:

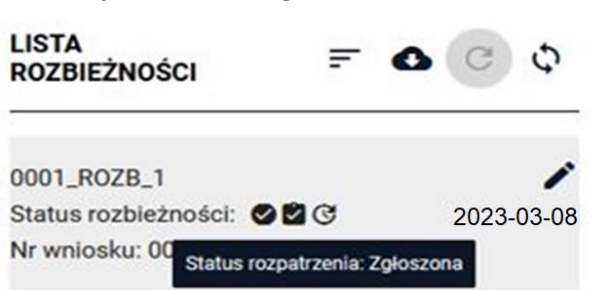
Aby sprawdzić informację zwrotną należy kliknąć "Odśwież". Przygotowanie informacji o stanie rozbieżności może potrwać.

OK

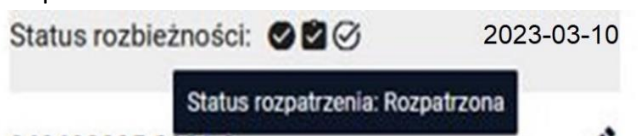
Należy zatwierdzić poprzez przycisk „OK”, a następnie użyć przycisku „Odśwież”  .
Odświeżanie statusów może trwać kilka minut do kilku godzin.

Podkreślenia wymaga:


- że w przypadku, gdy rozbieżność nie została jeszcze rozpatrzona przez ARiMR – widoczny status będzie zawsze „Zgłoszona”:




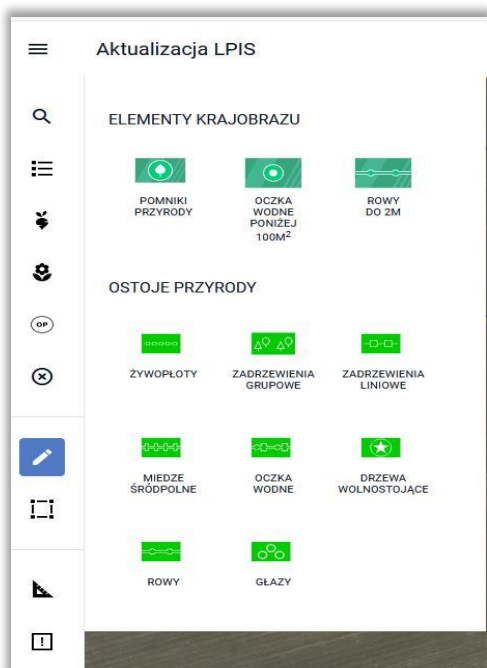
Po rozpatrzeniu rozbieżności przez pracowników ARiMR status rozbieżności zmienia się na „Rozpatrzona”:



- przycisk „Odśwież statusy rozpatrzenia” można użyć **tylko raz w ciągu jednego dnia** – kolejne uaktywnienie przycisku następuje **o północy danego dnia**.
- zmiana statusu ze „Zgłoszona” na „Rozpatrzona” widoczna jest tylko, gdy zostanie użyta przez użytkownika funkcjonalność „Odśwież statusy rozpatrzenia”. Kolejne logowania do aplikacji eWniosekPlus nie powodują automatycznej zmiany statusów rozpatrzenia.

Przycisk  służy do pobrania rozbieżności zgłoszonych podczas deklaracji upraw w zakładce Wniosek/ Mapa oraz LPIS po wystąpieniu wniosku (inicjalnie nie są wyświetlone).

- g)  - przycisk dotyczący rysowania elementów krajobrazu: pomników przyrody, oczek wodnych mniejszych niż 100 m² oraz rowów do 2 m szerokości a także ostoi przyrody:



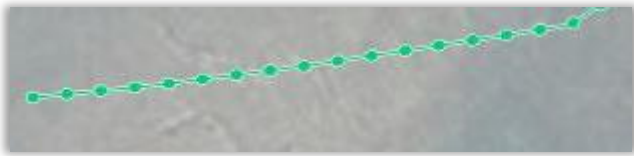
Po wybraniu przycisku pomnik przyrody należy wstawić punkt w odpowiednim miejscu na działce. Pojawi się komunikat „więcej niż jedno drzewo” z opcją wyboru NIE/TAK. NIE – należy wybrać, gdy pomnikiem przyrody jest jedno drzewo, TAK – należy wybrać, pomnik przyrody stanowi grupa drzew.



- symbol pomnika przyrody narysowanego na deklarowanej działce



- symbol oczka wodnego mniejszego niż 100 m² narysowanego na deklarowanej działce



- symbol rowu do 2 m narysowanego na deklarowanej działce



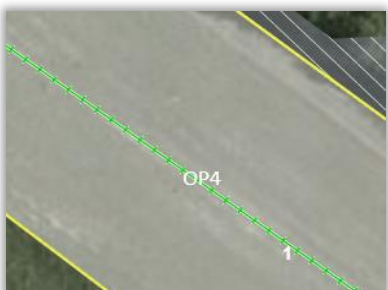
- symbol OP1 żywopłoty



- symbol OP2 zadrzewienia grupowe



- symbol OP3 zadrzewienia liniowe



- symbol OP4 miedze śródpolne



- symbol OP5 oczka wodne



- symbol OP6 drzewa wolnostojące



- symbol OP7 rowy




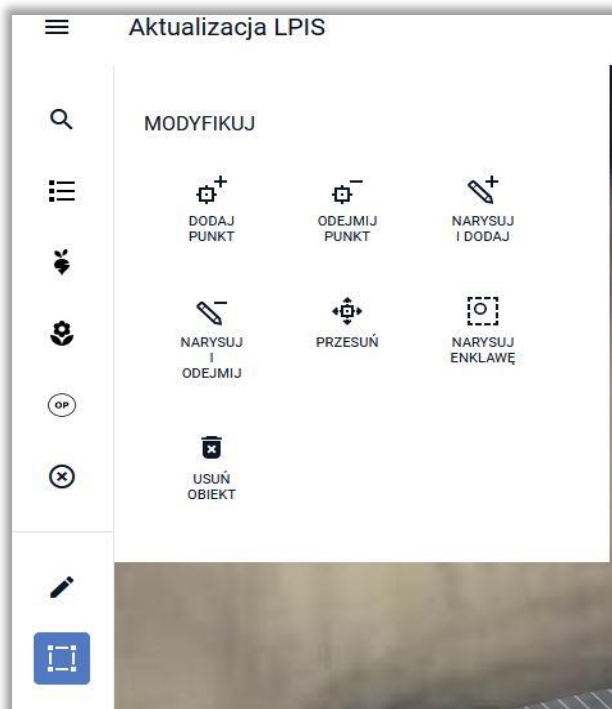
- symbol OP8 głązy



- h) - przycisk zawierający narzędzia do pomiaru długości odcinków oraz powierzchni geometrii. W trakcie pomiaru wyświetlane są czołówki (długości odcinków wyrażone w metrach), a w przypadku wybrana pomiaru powierzchni – powierzchnia działki wyrażona w hektarach.

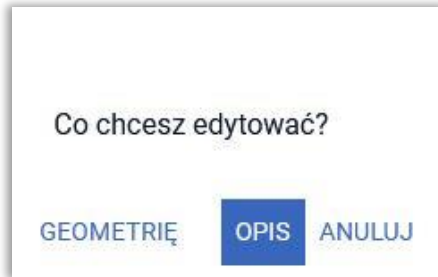


- i)  - przycisk zawierający funkcjonalności do modyfikacji geometrii rozbieżności/ elementów krajobrazu/ ostoji przyrody stworzonych w zakładce LPIS lub geometrii rozbieżności powstałej w wyniku deklaracji upraw.



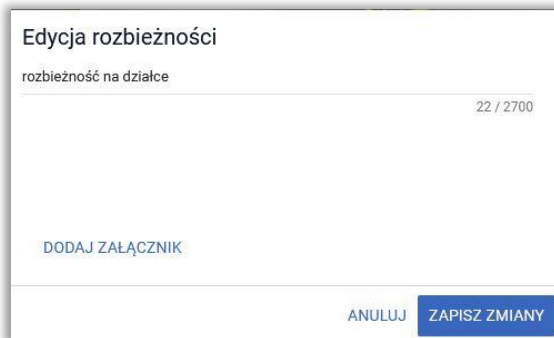
Przyciski uaktywniają się po uprzednim wybraniu geometrii rozbieżności/ elementu krajobrazu/ ostoj przyrody do edycji (poprzez kliknięcie na geometrię).

W przypadku rozbieżności pojawi się komunikat:



Należy wybrać GEOMETRIĘ, a następnie przejść do funkcjonalności modyfikacji i wybrać jedną z dostępnych opcji modyfikacji.

Zamiast geometrii można również edytować opis rozbieżności po wyborze opcji OPIS:

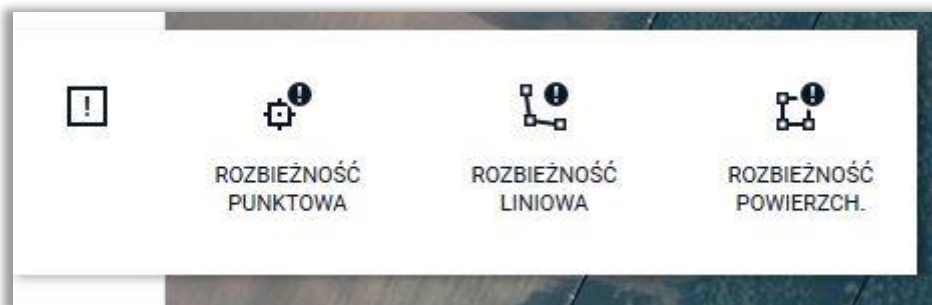


W przypadku modyfikacji geometrii elementów krajobrazu/ ostoj przyrody – po kliknięciu

na geometrię przyciski od razu uaktywniają się w funkcjonalności modyfikacji. Zakończenie edycji geometrii następuje poprzez odznaczenie kliknięciem używanej funkcjonalności modyfikacji i kliknięcie lewym przyciskiem myszy poza modyfikowaną geometrię (rozbieżności/ elementów krajobrazu/ ostoj przyrody).




- j) - przycisk zawierający funkcjonalności służące do zgłaszania rozbieżności: punktowych, liniowych i powierzchniowych.



W zakładce LPIS jest możliwość zgłoszenia 3 typów rozbieżności:

- ✓ **punktową** – rozbieżnością punktową można oznaczyć pojedynczy element wymagający zmiany (np. oznaczenie wyciętego drzewa, punktowego elementu ENP, itp.), całą działkę, która powinna podlegać aktualizacji lub część działki (np. w przypadku zmniejszenia MKO (PEG) – część działki, która powinna podlegać wyłączeniu).
- ✓ **liniową** – rozbieżnością liniową należy oznaczać elementy liniowe (np. nowe zadrzewienie liniowe – element ENP 4). Tym typem rozbieżności można również oznaczyć dwie (lub więcej – maksymalnie 30) przylegających do siebie działek, które powinny podlegać aktualizacji.
- ✓ **powierzchniową** – rozbieżność powierzchniowa służy do dokładnego określenia zakresu wyłączenia na działce (np. obwiedzenie obszaru niekwalifikowanego rolniczo – zadrzewienie, nowego stawu, nowego siedliska, itp.). Rozbieżnością powierzchniową można również zgłosić rozbieżność do kliku (maksymalnie 30) działek sąsiadujących ze sobą.

Po użyciu funkcjonalności Rozbieżność punktowa/liniowa/powierzchniowa – pojawi się wskaźnik

w postaci niebieskiej kropki , którym to należy odpowiednio - wstawić punkt w miejscu zmiany (rozbieżność punktowa), narysować linię (rozbieżność liniowa) lub powierzchnię (rozbieżność powierzchniowa).

W każdym przypadku po narysowaniu geometrii rozbieżności pojawi się okno zgłaszania rozbieżności, w którym należy obowiązkowo dodać opis rozbieżności (np. usunięto drzewo/ budowa domu/ wykopano staw/ nowe zadrzewienie liniowe itp.). Istnieje również możliwość dodania załącznika potwierdzającego zmianę (np. zdjęcie, dokument urzędowy, itp.). Dodanie załącznika jest nieobowiązkowe.

Dodaj opis zgłaszanej rozbieżności

Wpisz tutaj opis zgłaszanej rozbieżności

DODAJ ZAŁĄCZNIK

ANULUJ

ZAPISZ ROZBIEŻNOŚĆ

Po użyciu przycisku *Zapisz rozbieżność* powstaje geometria rozbieżności:



rozbieżność punktowa



rozbieżność liniowa



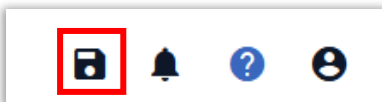
rozbieżność powierzchniowa

UWAGA 1: W każdym przypadku niezmiernie istotne jest dodanie szczegółowego opisu rozbieżności. Wszystkie zgłoszenia rozbieżności odnoszące się do danych GIS są analizowane przez pracowników ARiMR, a w dalszej kolejności dane referencyjne podlegają modyfikacji zgodnie z przekazaną informacją od rolników. Ma to na celu przygotowania danych do wydania decyzji o przyznaniu płatności.

UWAGA 2: Należy pamiętać o roboczym zapisywaniu danych we Wniosku/ MAPA przed przejściem do zakładki LPIS - użycie przycisku dyskietki w prawym górnym rogu ekranu:



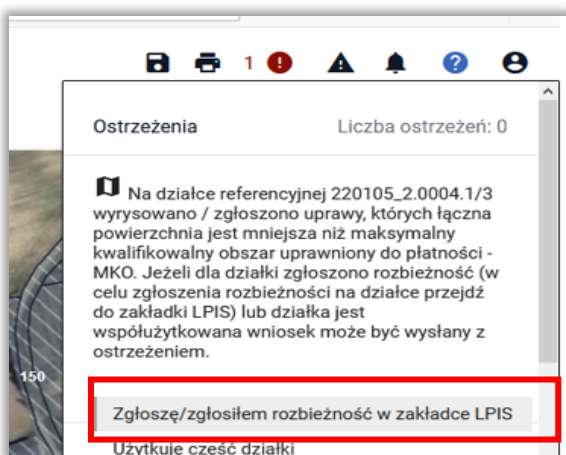
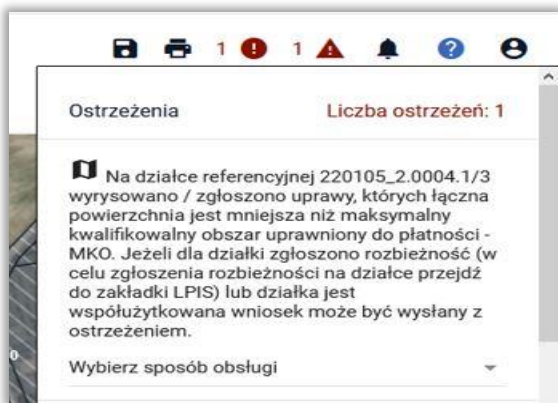
oraz po zakończeniu pracy w zakładce LPIS:



UWAGA 3 – Rozbieżności zakładane są podczas wysyłania wniosku do ARiMR (funkcjonalność *Wyślij*).

UWAGA 4 – w przypadku wystąpienia sytuacji, że przejmowana uprawa z poprzedniej kampanii wychodzi poza maksymalny kwalifikowalny obszar (MKO) – należy zgłosić rozbieżność po poprzez panel LPIS. Szczegółowy opis zgłoszenia rozbieżności opisany jest w rozdziale [1.7 Zakładka LPIS](#).

UWAGA 5 – w przypadku pojawienia się ostrzeżenia w zakładce MAPA i wyborze sposobu obsługi „Zgłoszę / zgłosiłem rozbieżność w zakładce LPIS”:



Należy zapisać roboczo wniosek i przejść do zakładki LPIS, gdzie należy zgłosić rozbieżność zgodnie z zapisami niniejszego rozdziału, a następnie zapisać zmiany poprzez użycie przycisku dyskietki



1.8. Zakładka LPIS – całoroczny


Omówione we wcześniejszych rozdziałach sposoby negacji danych referencyjnych (poprzez zakładkę Wnioski oraz LPIS) dotyczą zgłaszania rozbieżności podczas trwania kampanii.

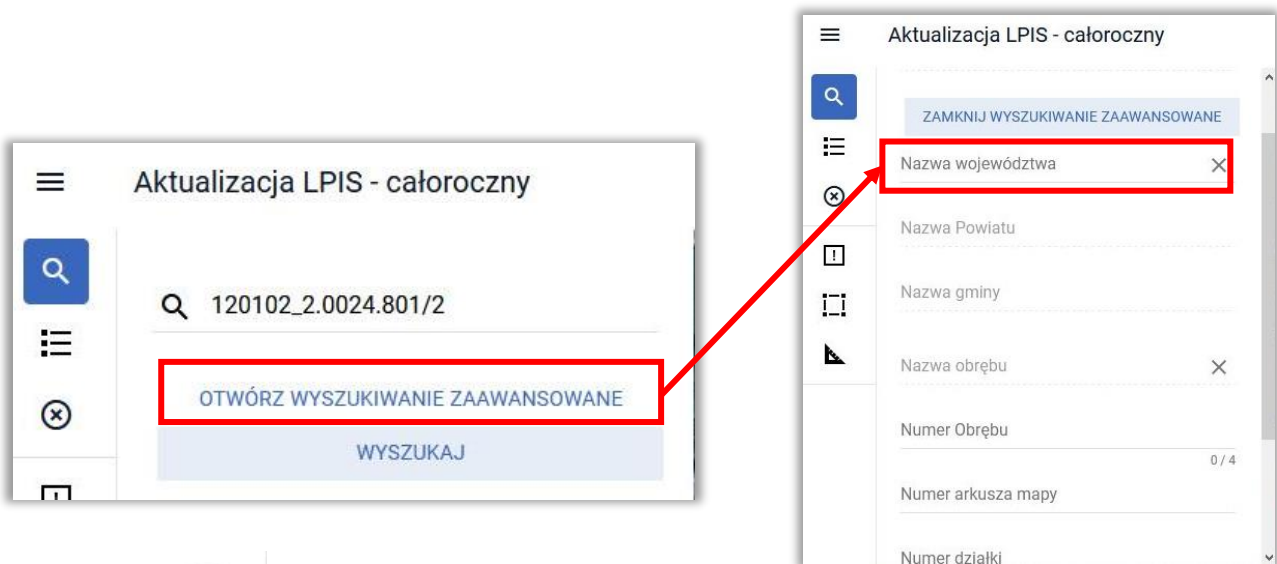
Natomiast zakładka *LPIS - całoroczny* służy do:


- ✓ zgłaszania zmian dotyczących zagospodarowania działki (np. budowa domu na działce, wykopanie stawu, zgłoszenie obszaru nieużytkowanego rolniczo itp.) po zakończeniu okresu składania wniosku o przyznanie płatności w jednej kampanii, a rozpoczęciem kolejnej;
- ✓ zgłaszania zmian odnoszących się do danych ENP;
- ✓ zgłaszania granic działek ewidencyjnych (w tym podziały i scalenia);
- ✓ przekazania innych informacji dotyczących danych LPIS/GIS na działce.

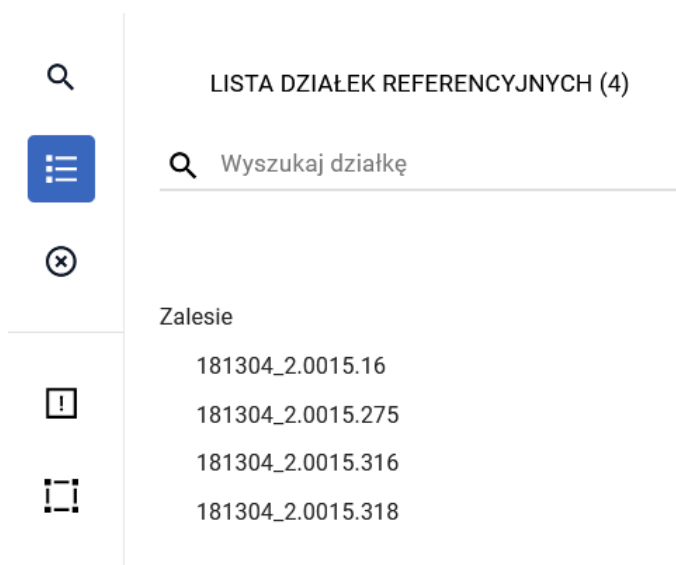
Po kliknięciu na zakładkę *LPIS - całoroczny* w prawej części ekranu otwiera się panel **Aktualizacja LPIS – całoroczny**





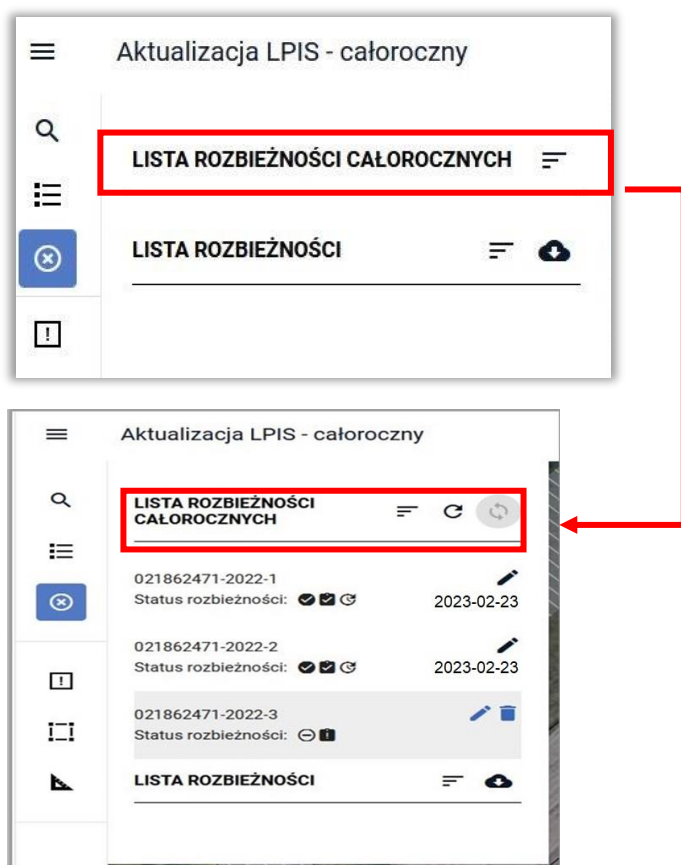
- a)  - przycisk lupy służy do wyszukania działki po numerze TERYT lub wyszukiwaniu zaawansowanym – wybierając z listy rozwijalnej poszczególne elementy




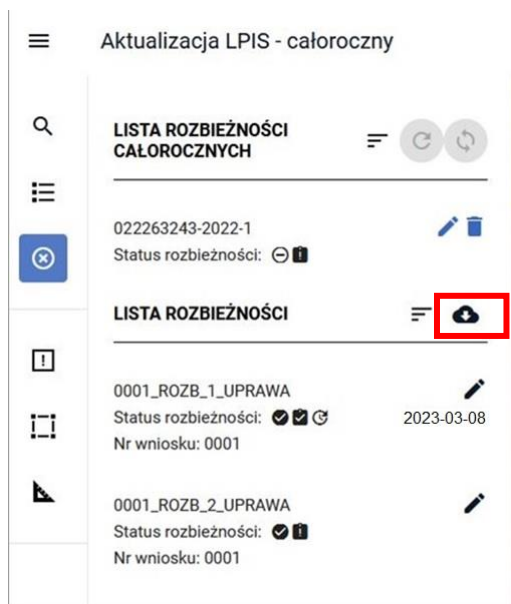
- b)  - przycisk zawierający listę działek deklarowanych we wniosku o przyznanie płatności (działki pobrane z panelu Wnioski)



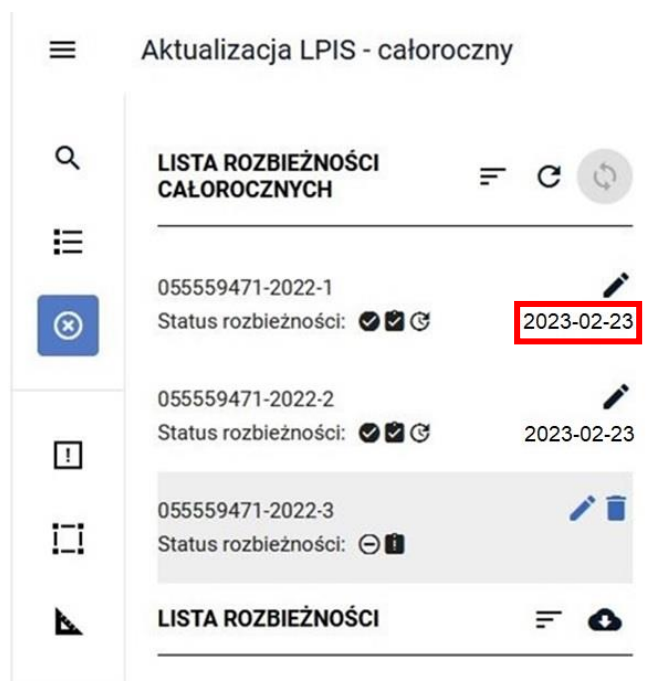
- c)  - przycisk zawierający listę rozbieżności zgłoszonych do deklarowanych działek w ramach panelu *LPIS – całoroczny* wraz z możliwością pobrania rozbieżności pochodzących wniosku o przyznanie płatności (z panelu *Wnioski* (patrz ścieżki 1-4) oraz z panelu *LPIS*). Z tego poziomu możliwe jest usunięcie zgłoszonej w panelu *LPIS – całoroczny* rozbieżności (wraz z opisem i załącznikiem/-kami) – po przejściu do edycji rozbieżności, przy użyciu przycisku  .



Po użyciu przycisku  zostaną wyświetlone rozbieżności pochodzące z wniosku o przyznanie płatności (z zakładki Wnioski oraz LPIS), jeżeli zostały takie zgłoszone:



Statusy w sekcji **Lista rozbieżności całorocznych** zmieniają się w zależności od tego, czy rozbieżności były wysłane przez rolnika poprzez funkcjonalność **(Wyślij rozbieżności)** czy nie. Po wysłaniu rozbieżności status „Niewysłane” zmienia się na „Wysłano rejestracja rozbieżności”. Status „Niezarejestrowana” zmienia się na „Zarejestrowana”. Po wysłaniu wniosku pojawia się również data założenia rozbieżności:






- d) - przycisk zawierający funkcjonalności służące do zgłaszania rozbieżności: punktowych, liniowych i powierzchniowych.



W zakładce LPIS całoroczny jest możliwość zgłoszenia 3 typów rozbieżności:

- ✓ **punktową** – rozbieżnością punktową można oznaczyć pojedynczy element wymagający zmiany (np. oznaczenie wyciętego drzewa, punktowego elementu ENP, itp.), całą działkę, która powinna podlegać aktualizacji lub część działki (np. w przypadku zmniejszenia MKO (PEG) – część działki, która powinna podlegać wyłączeniu z płatności).
- ✓ **liniową** – rozbieżnością liniową należy oznaczać elementy liniowe (np. nowe zadrzewienie liniowe – element ENP 4). Tym typem rozbieżności można również oznaczyć dwie (lub więcej – maksymalnie 30) przylegających do siebie działek, które powinny podlegać aktualizacji.
- ✓ **powierzchniową** – rozbieżność powierzchniowa służy do dokładnego określenia zakresu wyłączenia na działce (np. obwiedzenie obszaru niekwalifikowanego rolniczo – zadrzewienie, nowego stawu, nowego siedliska, itp.). Rozbieżnością powierzchniową można również zgłosić rozbieżność do kliku (maksymalnie 30) działek sąsiadujących ze sobą.

Po użyciu funkcjonalności Rozbieżność punktowa/liniowa/powierzchniowa – pojawi się wskaźnik w postaci niebieskiej  kropki, którym to należy odpowiednio - wstawić punkt w miejscu zmiany (rozbieżność punktowa), narysować linię (rozbieżność liniowa) lub powierzchnię (rozbieżność powierzchniowa).

W każdym przypadku po narysowaniu geometrii rozbieżności pojawi się okno zgłaszania rozbieżności, w którym należy obowiązkowo dodać opis rozbieżności (np. usunięto drzewo/ budowa domu/ wykopano staw/ nowe zadrzewienie liniowe itp.). Istnieje również możliwość dodania załącznika potwierdzającego zmianę (np. zdjęcie, dokument urzędowy, itp.). Dodanie załącznika jest nieobowiązkowe. Szczegółowy opis postępowania dotyczący dodawania załącznika zamieszczony jest przy ścieżce nr 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO (maksymalny kwalifikowalny obszar).

W przypadku zgłaszania zmian dotyczących granic działki ewidencyjnej (np. podział/ scalenie/ modernizacja/ zmiana numeru działki), należy zaznaczyć opcję *Podział Scalenie*:

Dodawanie nowej rozbieżności

obszar wyłączony z produkcji

28 / 2700

Podział Scalenie

DODAJ ZAŁĄCZNIK

ANULUJ ZAPISZ ROZBIEŻNOŚĆ

Po użyciu przycisku *Zapisz rozbieżność* powstaje geometria rozbieżności:




rozbieżność punktowa

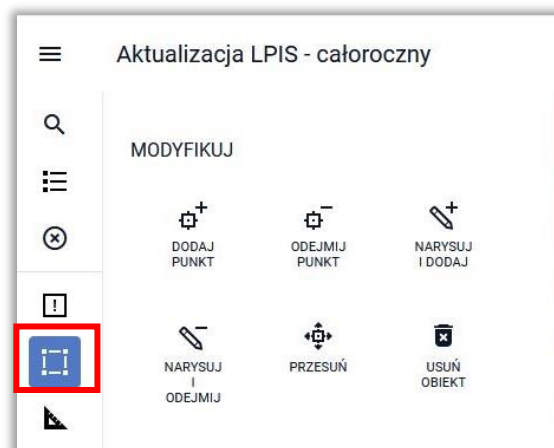


rozbieżność liniowa



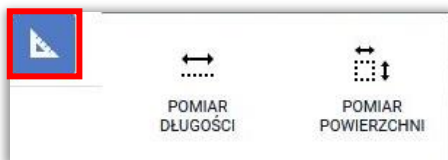
rozbieżność powierzchniowa

UWAGA 1: W każdym przypadku niezmiernie istotne jest dodanie szczegółowego opisu rozbieżności. Wszystkie zgłoszenia rozbieżności odnoszące się do danych GIS są analizowane przez pracowników ARiMR, a w dalszej kolejności dane referencyjne podlegają modyfikacji zgodnie z przekazaną informacją od rolników. Ma to na celu przygotowania danych do kolejnej kampanii. Jeżeli po narysowaniu geometrii rozbieżności zaistnieje potrzeba jej modyfikacji, należy uaktywnić geometrię rozbieżności poprzez jednokrotne jej kliknięcie i użyciu przycisku Modyfikuj 



Wybrane funkcjonalności modyfikacji dostępne są w zależności od modyfikowanej geometrii (dla geometrii powierzchniowej dostępne są wszystkie opcje; dla geometrii liniowej – dostępne opcje: dodaj punkt, odejmij punkt, przesuń, usuń obiekt; dla geometrii punktowej – dostępne opcje: przesuń punkt oraz usuń obiekt).

- e) przycisk zawierający narzędzia do pomiaru długości odcinków oraz powierzchni geometrii. W trakcie pomiaru wyświetlane są czołówki (długości odcinków wyrażone w metrach), a w przypadku wybrana pomiaru powierzchni – powierzchnia działki wyrażona w hektarach.

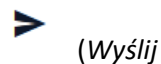


Przed wysłaniem rozbieżności można roboczo zapisać wykonane zmiany poprzez użycie przycisku dyskietki:



Robocze zapisanie rozbieżności pozwala na przerwanie pracy w danym momencie i powrót do wykonanych zmian dowolnym czasie. Należy pamiętać, że rozbieżności jeszcze nie są w tym momencie wysłane do ARiMR.

Wysłanie rozbieżności do ARiMR następuje po wybraniu funkcjonalności (Wyślij rozbieżności). Przycisk ten znajduje się w prawym górnym rogu okna:



Po jego użyciu pojawi się okno z listą rozbieżności do wysłania oraz z oznaczonym typem rozbieżności (*Podział Scalenie*). Jeśli nie został wybrany typ rozbieżności *Podział Scalenie*, pole Typ pozostaje puste:

Zgłoszenie rozbieżności całorocznych

05-1	Typ:	Liczba zał. 1
05-2	Typ:	Liczba zał. 0
05-3	Typ:Podział-Scalenie	Liczba zał. 1

ZAMKNIJ WYŚLIJ

W celu wysłania rozbieżności należy wybrać przycisk „Wyślij”:

Zgłoszenie rozbieżności całorocznych

20-1	Typ:	Liczba zał. 1
20-2	Typ:	Liczba zał. 0
20-3	Typ:Podział-Scalenie	Liczba zał. 1

ZAMKNIJ WYŚLIJ

Po jego użyciu” pojawi się komunikat „Rozbieżności zostały poprawnie wysłane”. W dalszej kolejności należy wcisnąć „OK”

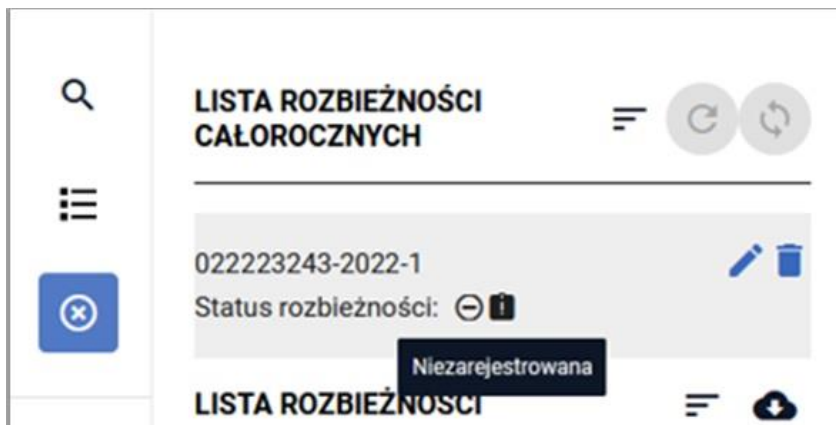
Zgłoszenie rozbieżności całorocznych

05-1	Typ:	Liczba zał. 1
05-2	Typ:	Liczba zał. 0
05-3	Typ:Podział-Scalenie	Liczba zał. 1

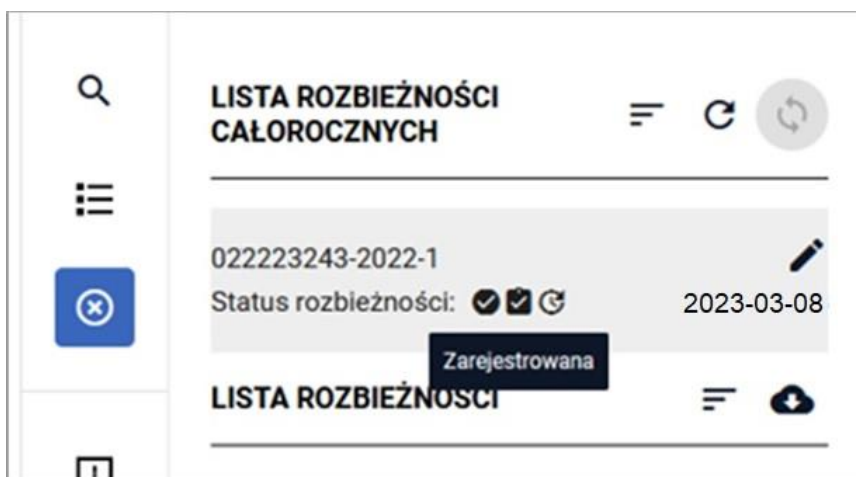
✓ Rozbieżności zostały poprawnie wysłane.

OK

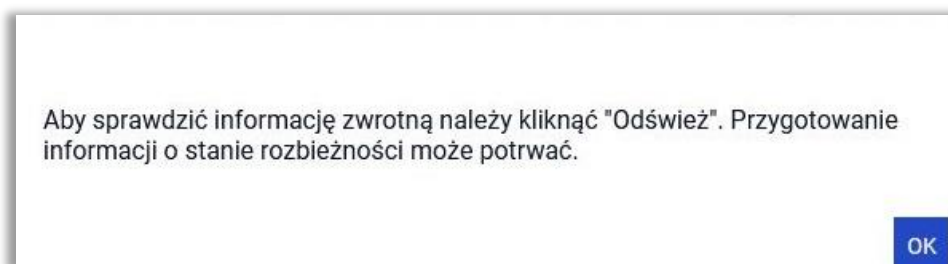
Na liście rozbieżności pojawiają się rozbieżności niezarejestrowane:




Statusy rozbieżności powinny zaktualizować się po ponownym zalogowaniu do aplikacji lub przejściu do innych zakładek (Wniosek/ LPIS) i ponownym powrocie do zakładki LPIS całoroczny.



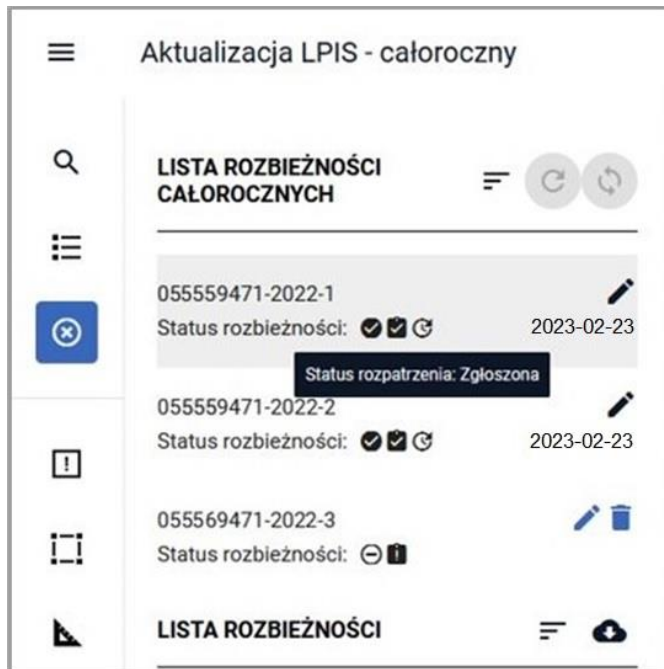
Przycisk „Odśwież statusy rozpatrzenia” umożliwi monitorowanie czy zgłoszone rozbieżności zostały rozpatrzone po stronie ARiMR. Należy pamiętać, że nie jest to proces automatyczny i rozpatrzenie rozbieżności może nastąpić od kilku dni do kilku miesięcy. Po użyciu „Odśwież statusy rozbieżności” pojawia się komunikat:



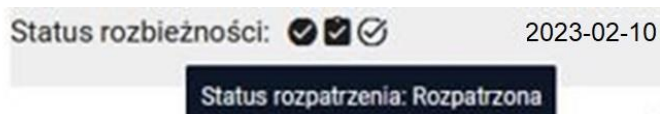
Należy zatwierdzić poprzez przycisk „OK”, a następnie użyć przycisku „Odśwież” . Odświeżanie statusów może trwać kilka minut do kilku godzin.

Podkreślenia wymaga:

- że w przypadku, gdy rozbieżność nie została jeszcze rozpatrzona przez ARiMR – widoczny status będzie zawsze „Zgłoszona”:



Po rozpatrzeniu rozbieżności przez pracowników ARiMR status rozbieżności zmienia się na „Rozpatrzona”:



- przycisk „Odśwież statusy rozpatrzenia” można użyć tylko raz w ciągu jednego dnia – kolejne uaktywnienie przycisku następuje o północy danego dnia.
- zmiana statusu ze „Zgłoszona” na „Rozpatrzona” widoczna jest tylko, gdy zostanie użyta przez użytkownika funkcjonalność „Odśwież statusy rozpatrzenia”. Kolejne logowania do aplikacji eWniosekPlus nie powodują automatycznej zmiany statusów rozpatrzenia.

1.9. Wnioski zalesieniowe

W aplikacji eWnioskiPlus istnieje możliwość składania wniosków o przyznanie wsparcia w ramach interwencji leśnych i zadrzewieniowych poprzez aplikację. Wnioskodawca może ubiegać się o następujące rodzaje wsparcia:

- **Wsparcie na zalesienie**

Powyższe wnioskowanie należy zaznaczyć w przypadku, gdy rolnik ubiega się o wykonanie zalesienia gruntu zgodnie z wymogami planu zalesienia w ramach PROW 2014-2020.

- **Wsparcie na zadrzewienie**

Powyższe wnioskowanie należy zaznaczyć w przypadku, gdy rolnik ubiega się o wykonanie zadrzewienia gruntu w ramach PROW 2014-2020.

- **Wsparcie bioróżnorodność lasów**

Powyższe wnioskowanie należy zaznaczyć w przypadku, gdy rolnik ubiega się o wykonanie inwestycji zwiększających odporność ekosystemów leśnych i ich wartość dla środowiska zgodnie z wymogami planu inwestycji w ramach PROW 2014-2020.

- **Wsparcie na systemy rolno-leśne**

Powyższe wnioskowanie należy zaznaczyć w przypadku, gdy rolnik ubiega się o założenie i utrzymanie systemów rolno-leśnych w ramach Planu Strategicznego na lata 2023-2027.

W zależności od wybranego wnioskowania dostępne są następujące powierzchnie MKO (PEG):

- dla wsparcia na zalesienie - PEG_WZL1420_I – stanowiący różnicę geometryczną pomiędzy obszarem PEG_MKO oraz sumą geometryczną pól zagospodarowania na danej działce referencyjnej stanowiących PZ(O- obszar zalesiony po 2008 r., C – TUZ cenny przyrodniczo, T – trwały użytek zielony, R - zagajniki)
- dla wsparcia na zadrzewienie – PEG_ORNY - Maksymalna powierzchnia gruntu ornego kwalifikowalna do płatności
- dla wsparcia na bioróżnorodność lasów - PEG_ZAL1 (suma PZ_O + PZ_L) : PZ_O - Powierzchnia obszarów zalesionych po roku 2008 + L - Las)
- dla wsparcia na systemy rolno-leśne – PEG_ROL_LES – Maksymalna powierzchnia systemów rolno-leśnych kwalifikowalna do płatności.

Panel wygląda podobnie do okna składania wniosków o płatność. W panel można wejść poprzez kliknięcie zakładki *Wnioski zalesieniowe* i wybranie odpowiedniej kampanii:



W ramach płatności we wspólnym wniosku zalesieniowym należy wybrać odpowiedni sposób wsparcia spośród 4 dostępnych tj.:

☰ Kreator wniosku zalesieniowego o przyznanie wsparcia inwestycji leśnych lub zadrzewieniowych na rok 2023 🖨️ 1 🔔 ⚙️

WNIOSEK ZALESIENIOWY MAPA PODSUMOWANIE

Płatności Liczba płatności: 0 ^

Wsparcie na zalesienie

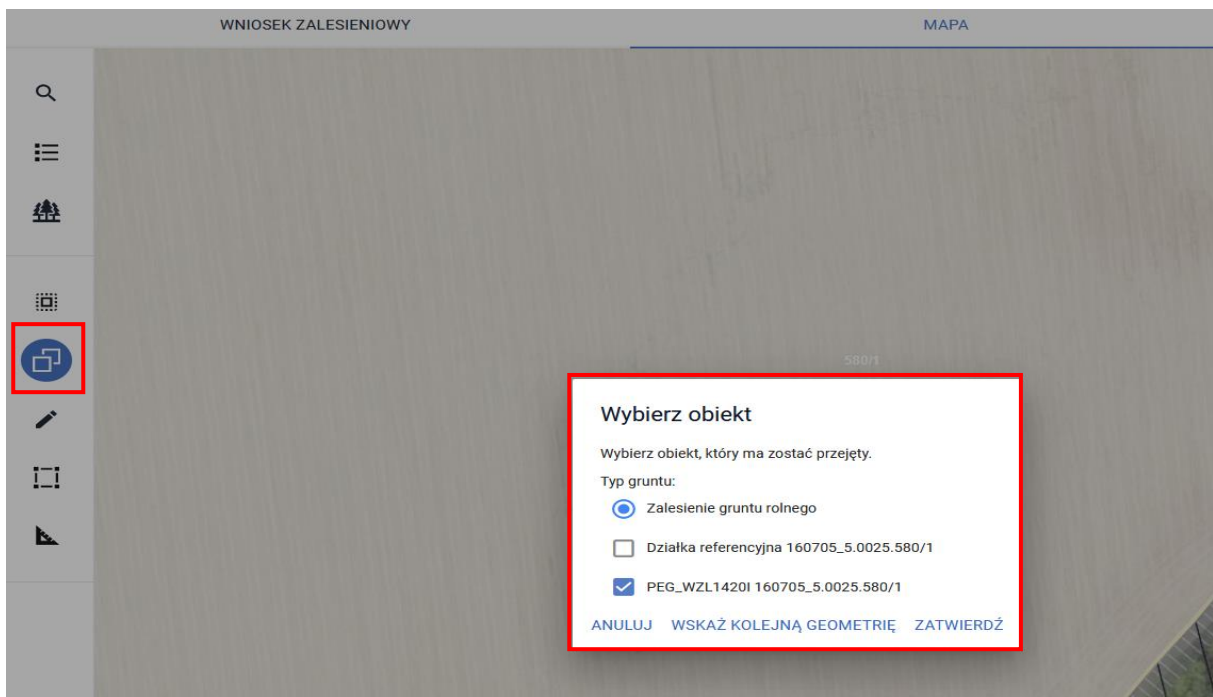
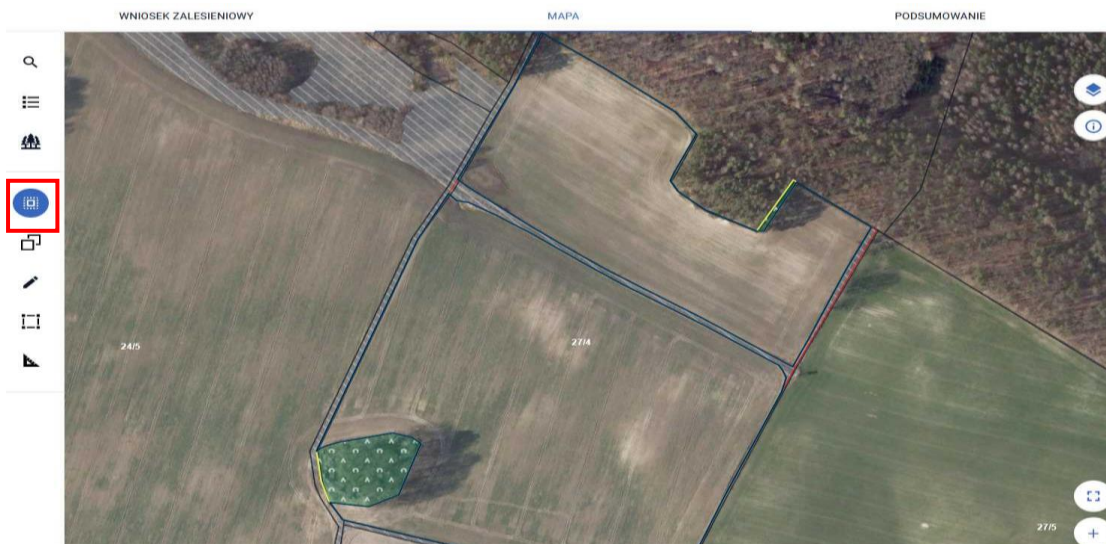
Wsparcie na zadrzewienie

Wsparcie na bioróżnorodność lasów

Wsparcie na systemy rolno leśne

- **Wsparcie na zalesienie**

W panelu *Mapa* należy dodać działkę oraz przejąć jej geometrię:



Jeżeli wcześniej wybrana została płatność to przy przejściu geometrii działki pojawi się także typ gruntu. Jeżeli cała działka ma być poddana zalesieniu możemy zaznaczyć także typ gruntu, a wtedy cała geometria działki zostanie przekształcona w zalesienie. Po wybraniu obiektów do przejścia trzeba kliknąć zatwierdzić:

Wybierz obiekt

Wybierz obiekt, który ma zostać przejęty.

Typ gruntu:

Zalesienie gruntu rolnego

Działka referencyjna 160705_5.0025.580/1

PEG_WZL1420I 160705_5.0025.580/1

ANULUJ WSKAŹ KOLEJNĄ GEOMETRIĘ

ZATWIERDŹ

W przypadku wyrysowania geometrii uprawy poza granicami PEG_WZL1420 (np. na istniejącym polu zagospodarowania typu las/ siedlisko/ komunikacja/ teren nieuprawniony do płatności itp.) aplikacja wyświetli komunikat o zaistniałej sytuacji. Jedną z możliwych opcji wyboru jest dodanie rozbieżności do działki referencyjnej (przycisk *Dodaj rozbieżność*). Oznacza to, że wyrysowanie działki na obszarze nieuprawnionym do płatności jest poprawne i w ten sposób przekazywana jest informacja o konieczności aktualizacji danych GIS:



Po użyciu przycisku *Dodaj rozbieżność* pojawi się komunikat:

Dodano rozbieżność. Uzupełnij opis oraz załącznik w zakładce wniosek.

OK

Należy przejść do zakładki **WNIOSEK ZALESIENIOWY/ Rozbieżności/ Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku/ zgłoszona rozbieżności** i uzupełnić opis (np. nowe nasadzenia na podstawie planu zalesienia itp.) oraz opcjonalnie dodać załączniki potwierdzające zaistniałe zmiany. Sposób dodania opisu i załącznika został opisany w rozdziale [Ścieżka 1 – wyrysowanie uprawy poza MKO \(maksymalny kwalifikowalny obszar\)](#).

☰ Kreator wniosku zalesieniowego o przyznanie wsparcia inwestycji leśnych lub zadrzewieniowych na rok 2023 🔒 🖨️ 10 🚫 🔔 ? 🗑️

WNIOSEK ZALESIENIOWY MAPA PODSUMOWANIE

Płatności	Liczba płatności: 1
Działki referencyjne	Liczba działek: 3
Grunty ZAL	Liczba działek: 1

Rozbieżności

Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku		Liczba rozbieżności: 1
02-0001_ROZB_1	Grunt: ZGR1	Uzupełnij opis
Lista rozbieżności z poprzednich wniosków		Rozwiń panel w celu pobrania rozbieżności z poprzednich wniosków.

Aby zatwierdzić zmiany i rozbieżności należy zapisać wniosek za pomocą ikonki dyskietki w prawym górnym rogu okna:



- **Wsparcie na zadrzewienie**

W przypadku wniosku o wsparcie na zadrzewienie procedura wygląda podobnie jak w przypadku wsparcia na zalesienie. Różnica wynika z faktu wybrania innej płatności we wniosku. Poniżej zrzut z zaznaczonym checkbox'em dla płatności na zadrzewienie:

Płatności

Wsparcie na zalesienie

Wsparcie na zadrzewienie

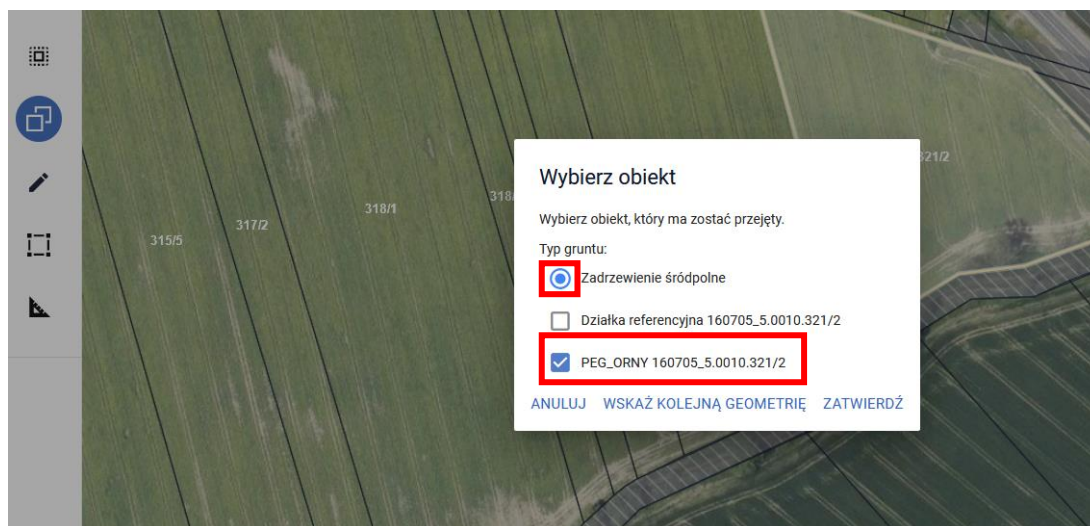
Termin wykonania zadrzewień śródpolnych

Wybierz datę ▼

Wsparcie na bioróżnorodność lasów

Wsparcie na systemy rolno leśne

Proces przyjmowania geometrii oraz dodawania rozbieżności przebiega prawie tak samo jak w opisanym wyżej wniosku o wsparcie na zalesienie. Jedyną różnicą jest przejście geometrii PEG_ORNY oraz wybranie typu gruntu Zadrzewienie śródpolne. Poniżej zrzuty z wniosku o wsparcie na zadrzewienie:



Grunty ZAL Liczba działek: 2 ^

Zadrzewienia PS2327 Liczba gruntów zgłoszonych do zadrzewienia 2 v

Rozbieżności ^

Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku Liczba rozbieżności: 1 ^

02-0001_ROZB_1	Grunt: TZS2	Uzupełnij opis ^
Opis		0 / 2700

DODAJ ZAŁĄCZNIK

- **Wsparcie na bioróżnorodność lasów**

Podczas składania wniosku o wsparcie na inwestycje należy wybrać odpowiedni checkbox w panelu WNIOSEK:

Płatności

Wsparcie na zalesienie

Wsparcie na zadrzewienie

Wsparcie na bioróżnorodność lasów

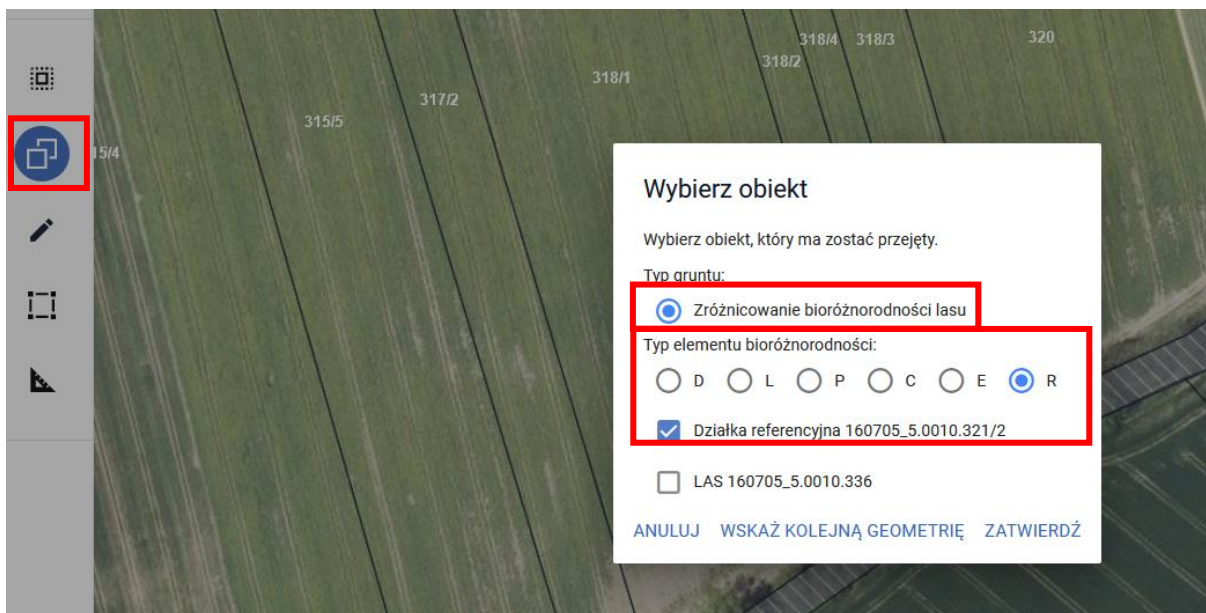
Termin wykonania inwestycji dotyczących zwiększenia bioróżnorodności lasów określony w planie inwestycji

Wybierz datę v

Wsparcie na systemy rolno leśne

Przy przejmowaniu geometrii należy zaznaczyć typ gruntu oraz rodzaj inwestycji. Aby wrysować odpowiednią inwestycję na działce należy wybrać działkę oraz jeden lub kilka z dostępnych ekosystemów:

- **D** – przebudowa składu gatunkowego drzewostanu przez wprowadzenie drugiego piętra
- **L** – przebudowa składu gatunkowego drzewostanu przez dolesianie luk
- **P** – zróżnicowanie struktury drzewostanu przez wprowadzenie podszytu
- **C** – czyszczenie późne
- **R** – remiza



Po zatwierdzeniu wyskoczy komunikat przekroczeniu geometrii MKO. Należy dodać rozbieżność i uzupełnić opis w zakładce **ROZBIEŻNOŚCI** w panelu **WNIOSEK**:

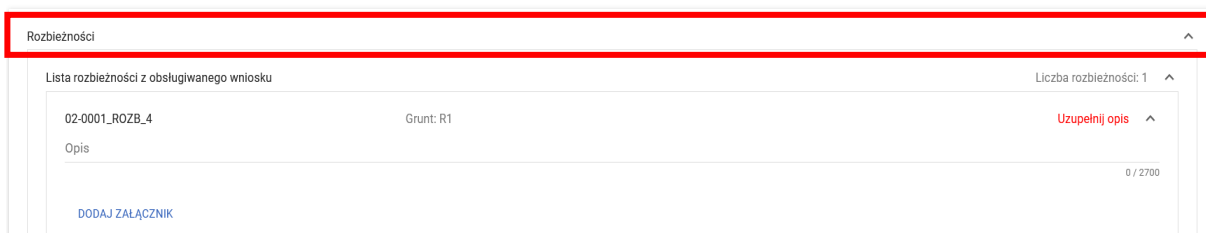
Narysowana przez Ciebie geometria jest większa niż Maksymalny kwalifikowalny obszar do przyznania płatności w ramach wsparcia dla elementów inwestycji/elementów zwiększających bioróżnorodność (PEG_ZAL1) (PEG).

Chcę sama/sam edytować kształt geometrii.

[EDYTUJ](#)

Narysowana przeze mnie geometria jest prawidłowa, chcę zgłosić rozbieżność.

[DODAJ ROZBIEŻNOŚCI](#)



UWAGA! W przypadku rysowania remiz, jej powierzchnia musi wynosić dokładnie 0,1 ha. W przeciwnym razie wyskoczy komunikat o błędnej powierzchni:

Błąd wielkości elementu

Wrysowana remiza ma powierzchnię inną niż 0,1ha (0,334 ha).
Powierzchnia remizy musi wynosić 0,1ha – dokonaj modyfikacji utworzonej geometrii.

EDYTUJ USUŃ

- **Wsparcie na systemy rolno-leśne**

Podczas składania wniosku o wsparcie na systemy rolno-leśne należy wybrać odpowiedni checkbox w panelu WNIOSEK:

Płatności

Wsparcie na zalesienie

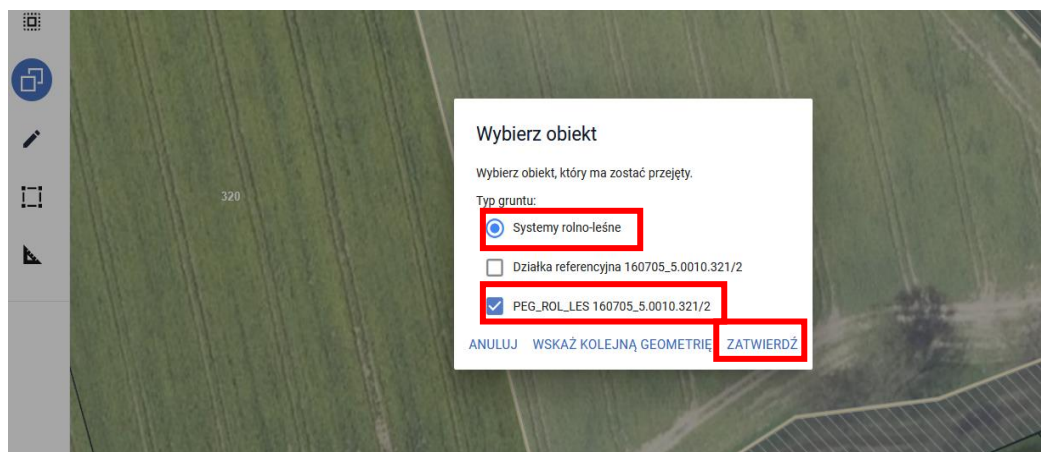
Wsparcie na zadrzewienie

Wsparcie na bioróżnorodność lasów

Wsparcie na systemy rolno leśne

Termin założenia systemów rolno leśnych
Wybierz datę

Przy przejmowaniu powierzchni przejmujemy geometrię PEG_ROL_LES oraz zaznaczamy typ gruntu systemy rolno-leśne:



Jeżeli narysowana powierzchnia rolno-leśne jest większa niż maksymalny kwalifikowany obszar PEG_ROL_LES to należy zgłosić rozbieżność:

Narysowana przez Ciebie geometria jest większa niż Maksymalny kwalifikowany obszar do przyznania płatności w ramach wsparcia dla nasadzeń rolno-leśnych (PEG_ROL_LES) (PEG).

Chcę sama/sam edytować kształt geometrii.

[EDYTUJ](#)

Narysowana przeze mnie geometria jest prawidłowa, chcę zgłosić rozbieżność.

[DODAJ ROZBIEŻNOŚCI](#)

Uzupełnianie rozbieżności należy przeprowadzić identycznie jak w przypadku innych płatności:

Rozbieżności	
Lista rozbieżności z obsługiwanego wniosku	
02-0001_ROZB_1	Grunt: SRL2
Opis	Uzupełnij opis
0 / 2700	
DODAJ ZAŁĄCZNIK	

Modyfikacje geometrii opisano w podrozdziale - **Ścieżka 4 – modyfikacja geometrii uprawy po przejęciu granic MKO (maksymalnego kwalifikowalnego obszaru).**