

# NASK



## Jak obsłużyć przesyłki w ramach usługi PUH i usługi PURDE w systemie E-ZD RP – Integracja E-ZD RP z Platformą Doręczeń Elektronicznych

26 październik 2023 r.



## ETAPY konfiguracji środowiska eDORĘCZEŃ z systemem EZD RP

### **1. Dostęp do środowiska testowego eDoręczeń i założenie skrzynek osobistej i dla URZĘDU**

Wszystkie niezbędne kroki, które trzeba wykonać po stronie e-Doręczeń i są opisane na stronie <https://www.gov.pl/web/e-doreczenia/srodowisko-testowe-dla-podmiotow-publicznych-i-niepublicznych>

### **2. Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień eDoręczeń na środowisku testowym dla skrzynki obsługującej URZĄD**

Wszystkie czynności opisane są w Instrukcji Administratora (instalacji) EZD PUW w rozdziale 5.32 lub na stronie <https://www.gov.pl/web/e-doreczenia/srodowisko-testowe-dla-podmiotow-publicznych-i-niepublicznych>

### **3. Założenie skrzynki na środowisku produkcyjnym eDoręczeń**

Wszystkie niezbędne kroki, które trzeba wykonać po stronie e-Doręczeń i są opisane na stronie <https://www.gov.pl/web/e-doreczenia/integracja-uslugi-e-doreczen-z-systemami-klasy-ezd>

### **4. Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień eDoręczeń na środowisku produkcyjnym dla skrzynki obsługującej URZĄD**

Wszystkie czynności opisane są w Instrukcji Administratora (instalacji) EZD PUW w rozdziale 5.32 lub na stronie <https://www.gov.pl/web/e-doreczenia/integracja-uslugi-e-doreczen-z-systemami-klasy-ezd>

## **ETAP 1. Dostęp do GUI na środowisku testowym INT eDoręczeń**

W środowisku testowym instytucje publiczne mogą testować funkcje systemu e-Doręczeń na dwa sposoby:

- w graficznym interfejsie użytkownika (tak zwanym GUI),
- przez interfejs integracyjny (tak zwane EZD API) w swoim systemie kancelaryjnym - systemie EZD RP.

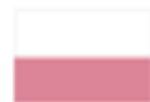
### **Dostęp do środowiska testowego eDoręczeń - INT eDOR:**

Jeśli **reprezentujesz swoją instytucję** i chcesz uzyskać dostęp do środowiska testowego, to:

- 1) wypełnij zgłoszenie (załącznik nr 3 Wniosek o dostęp),
- 2) podpisz je podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym,
- 3) wyślij zgłoszenie na adres e-mail: [test.edoreczenia@coi.gov.pl](mailto:test.edoreczenia@coi.gov.pl).

Jeśli jesteś **pełnomocnikiem instytucji** i chcesz uzyskać dostęp do środowiska testowego, to: dodatkowo wysyłamy pełnomocnictwo, gdzie w treści jednoznacznie należy wskazać, że jesteś upoważniony o dokonywania wpisów do BAE w imieniu podmiotu, którego dane znajdują się we wniosku o dostęp. Pełnomocnictwo podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym podpisuje reprezentant instytucji.

# Załącznik nr 3 Wniosek o dostęp do środowiska INT eDOR



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Miejscowość ....., dnia **XX.XX.XXXX**

Centralny Ośrodek Informatyki  
Jerozolimskie 132/136  
02-305 Warszawa

## ZGŁOSZENIE

Szanowni Państwo,

Proszę o udzielenie dostępu do środowiska INT systemu e-Doręczenia na potrzeby testów funkcjonalności.

### Dane podmiotu

Nazwa podmiotu: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres siedziby: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

NIP: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

KRS: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres IP<sup>1</sup>: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres IP : *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

### Osoba(y) do kontaktu

Imię i nazwisko: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Telefon: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

E-mail: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

### Osoba(y) do obsługi zgłoszeń błędów/incydentów

Imię i nazwisko: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Telefon: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

E-mail: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

### System klasy EZD (jeżeli dotyczy)

Nazwa systemu: *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres IP : *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Adres IP : *Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.*

Potwierdzam zapoznanie się z [regulaminem](#) i zobowiązuję się go przestrzegać.

<sup>1</sup> Adres IP, z którego podmiot będzie komunikował się ze środowiskiem INT, w przypadku konieczności można podać więcej niż jeden adres

Aleje Jerozolimskie 132 - 136, 02- 305 Warszawa

Tel.: 22 250 28 83 | Fax: 22 250 29 87 | [coi@coi.gov.pl](mailto:coi@coi.gov.pl) | [www.coi.gov.pl](http://www.coi.gov.pl)

Adres IP do integracji usług eDOR oraz ePUAP  
dla platformy EZD RP to:

**193.59.180.36**

# Informacja mailowa o przyznaniu dostępu do portalu testowego eDoręczeń

## Pozytywne rozpatrzenie wniosku przez **Centralny Ośrodek Informatyki**, przykładowa treść maila, który otrzyma osoba wpisana do kontaktu we wniosku

Wniosek został rozpatrzony pozytywnie. Dostęp został nadany.

- Proszę sprawdzić dostęp do strony <https://int.edoreczenia.gov.pl> oraz do dokumentacji na stronie <https://int.edoreczenia.gov.pl/dokumentacja>

- Nowe konto do ITSM Atmosfera zostało utworzone zgodnie ze zleceniem:

*Szojda, Mariusz, user\_1156745*

Poniżej procedura pierwszego logowania:

1. Należy przejść na <https://pomoc.coi.gov.pl>
2. Wypełnić pole Login
3. Użyć opcji "Zapomniałem hasło"
4. Hasło umożliwiające pierwsze logowanie zostanie przesłane na zgłoszony adres e-mail
5. W trakcie pierwszego logowania użytkownik zostanie poproszony o podane nowego hasła zgodnego z wymaganiami ITSM Atmosfera
6. Hasło musi się składać z 8 znaków i zawierać: cyfry, duże litery, małe litery, znaki specjalne
7. W każdej chwili korzystania z konta, użytkownik ma możliwość zmiany hasła: Użytkownik> Ustaw hasło

- Utworzono testowe konta Profilu Zaufanego ([int.pz.gov.pl](http://int.pz.gov.pl))

(hasło login )

eZD2023! EDOR\_JAN\_NOWAK

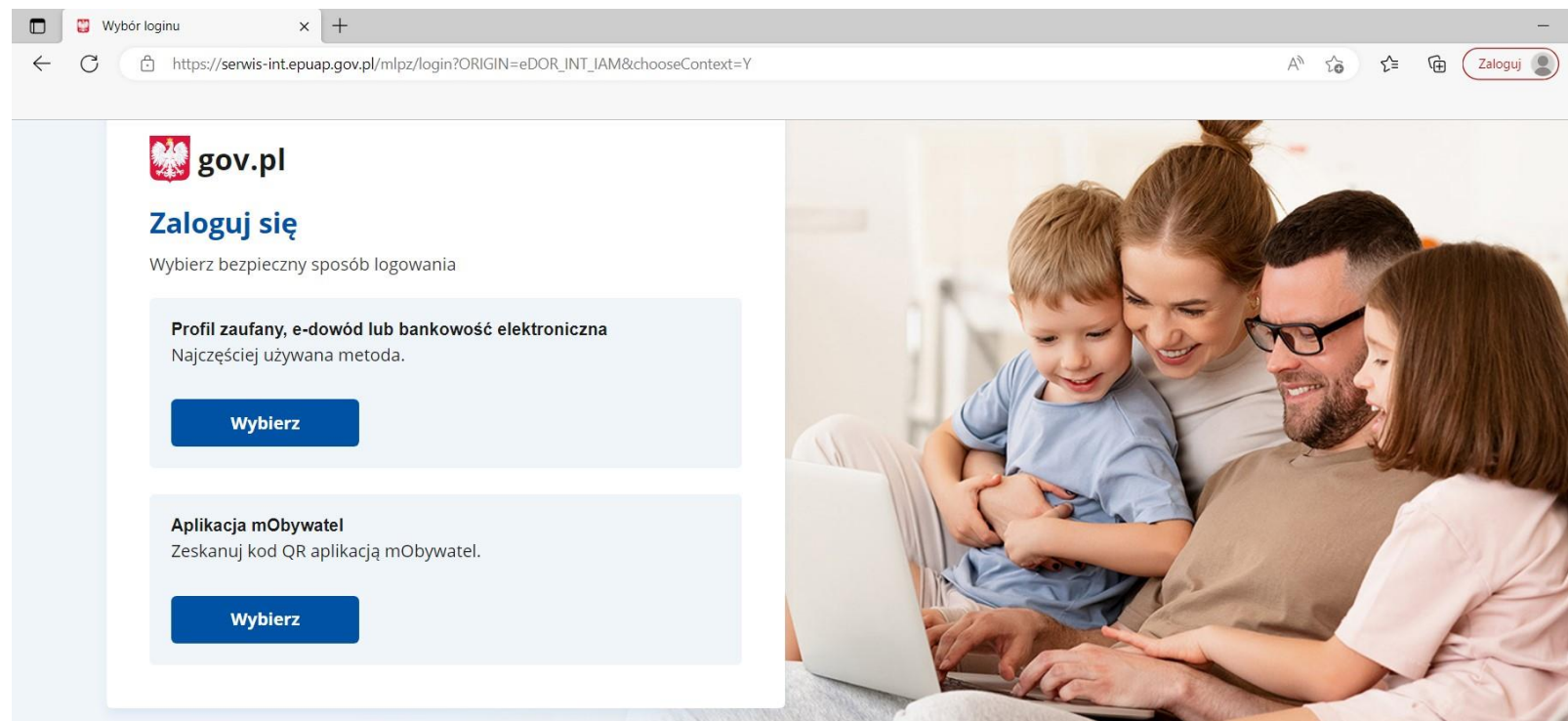
eZD2023! EDOR\_ROBERT\_GILL

eZD2023! EDOR\_WIKTORIA\_MROCZKOWSKI

Proszę sprawdzić dostęp do strony <https://int.edoreczenia.gov.pl>

## **UWAGA!**

**Link do strony działa tylko z adresu IP zgłoszonego we wniosku**



### Zaloguj się do usługi

Wybierz bezpieczny sposób logowania



**Profil zaufany**

Użyj loginu i hasła lub bankowości elektronicznej



**Aplikacja mObywatel** Polecany

Skanuj kod QR za pomocą aplikacji mObywatel



**Bankowość elektroniczna**

Zaloguj się za pomocą bankowości elektronicznej



**e-Dowód**

Użyj aplikacji mobilnej lub komputera z czytnikiem



**USE eID**

Use your National eID to access online services



# System obsługi zgłoszeń środowiska testowego eDoręczeń – ITSM ATMOSFERA

## § 5 ZGŁOSZENIA

### REGULAMIN dostępu do środowiska testowego e-Doręczeń dla podmiotów publicznych i niepublicznych obowiązujący od dnia 25.03.2022 r.

1. Podmioty mogą zgłaszać incydenty dotyczące działania środowiska INT lub usług świadczonych w środowisku INT.
2. Zgłoszenia wysyłane są za pomocą Systemu Obsługi Zgłoszeń ITSM ATMOSFERA, dostępnego pod adresem: <https://pomoc.coi.gov.pl/>
3. **Pamiętaj! Nie odpowiadamy na pytania/incydenty przekazane drogą mailową, jedyną drogą komunikacji jest System Obsługi Zgłoszeń ITSM ATMOSFERA.**
4. Konto w systemie ITMS ATMOSFERA zostanie założone podmiotowi po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, o którym mowa w §2 ust. 1.

← → ↻ <https://pomoc.coi.gov.pl/login.aspx?remerr=0> ★

Pierwsze kroki Pozostałe zakładki

## ATMOSFERA

Wprowadź nazwę konta i hasło

Nazwa konta  
user\_1156745

Hasło  
●●●●●●

Zapamiętaj mnie

[Zaloguj](#) [Zapomniałem hasło](#)

© RWORKS S.A., 2013

1. Zgłaszanie problemów i błędów dot. skrzynek eDoręczeń
2. Przyspieszanie rozpatrywania wniosków o założenie skrzynki dla urzędu oraz skrzynek osobistych

# System obsługi zgłoszeń środowiska testowego eDoręczeń – ITSM ATMOSFERA

**ATMOSFERA** SERVICE DESK Nowe zgłoszenie Wyszukiwanie zgłoszeń Utwórz zastępstwo we wnioskach Użytkownik

**[eDOR/INT] - Możliwość składania wniosków została przywrócona**  
2023-09-06 UWAGA:  
Uprzejmie informujemy, że na stronie <https://int.edoreczenia.gov.pl/dokumentacja> zostały zaktualizowane scenariusze testów uwzględniające obecnie wykorzystywaną metodę o utworzenie nowego ADE. Do dnia 11.09.2023 zostaną zaktualizowane wszystkie instrukcje obejmujące wyżej wymieniony proces.

**[eDOR/INT] - Niedostępność środowiska**  
2023-09-06 W dniach 6-20 września br. planowane jest przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa systemu eDoręczenia. W tym czasie mogą występować czasowe niedostępności środowiska INT.

**[eDOR/INT] - Prace serwisowe 08-09.09 oraz 12.09**

Zgłoszenia | Moje elementy konfiguracji | Testy | Wnioski o zmianę | Ankiety

Otwarte  Zamknięte  Czekają na moją akceptację  Wszystkie Nowe zgłoszenie

Id	Data utworzenia	Status	Tytuł	Usługa - pełna nazwa	Rodzaj zgłoszenia	Data rozwiązania	Kod rozwiązania	Data zamknięcia
----	-----------------	--------	-------	----------------------	-------------------	------------------	-----------------	-----------------

## System – ITSM ATMOSFERA

Służy również do zgłaszania problemów w środowisku produkcyjnym eDOR



## Dostęp do GUI na środowisku testowym INT eDoręczeń

Gdy otrzymasz dostęp do środowiska testowego, prześlij wniosek o założenie testowego adresu do e-Doręczeń zgodnie z instrukcją poniżej.

### **Aktualizacja (1 października 2023 r.):**

- Załącznik nr 1a Instrukcja korzystania z GUI dla Podmiotów publicznych
- Załącznik nr 1b Instrukcja korzystania z GUI dla Podmiotów niepublicznych

<https://www.gov.pl/web/e-doreczenia/srodowisko-testowe-dla-podmiotow-publicznych-i-niepublicznych>

# OSOBISTA skrzynka INT eDoręczeń

- Utworzono testowe konta Profilu Zaufanego ([int.pz.gov.pl](http://int.pz.gov.pl))

(hasło login )

eZD2023! EDOR\_JAN\_NOWAK

eZD2023! EDOR\_ROBERT\_GILL

eZD2023! EDOR\_WIKTORIA\_MROCZKOWSKI

W przypadku pierwszego logowania do aplikacji wyświetla się strona **Założ skrzynkę**.

## Założ skrzynkę


**Aby skorzystać z usługi, musisz mieć skrzynkę ePUAP (Gov)**

Służy ona do komunikacji z różnymi urzędami. W skrzynce znajdziesz na przykład pisma wysłane do urzędu w usługach administracji publicznej.

**Potwierdź automatyczne założenie skrzynki ePUAP (Gov)**

Akceptuję Warunki korzystania z usługi. \*

Zgadzam się na przetwarzanie moich danych zawartych w Polityce prywatności. \*

 W przypadku rezygnacji zostaniesz przekierowany na stronę gov.pl

Potwierdź automatyczne założenie skrzynki ePUAP (elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej):

- Zaznacz dwa pola:
  - Akceptację **Warunki korzystania z usługi** (kliknij link, aby zapoznać się z tymi warunkami).
  - Zgadzam się na przetwarzanie moich danych zawartych w **Polityce prywatności** (kliknij link, aby się z nią zapoznać).
- Kliknij przycisk **Potwierdź**.

# OSOBISTA skrzynka INT eDoręczeń

**mObywatel**

Strona główna

**Twoje skrzynki**

Twoje sprawy

Twoje dane

Kierowca i pojazdy

ePłatności

Katalog usług

Aplikacja mobilna

Centrum pomocy

### Twoje skrzynki

Bezpiecznie wysyłaj i odbieraj korespondencję ze swoich skrzynek.

#### Osobista

Nie masz osobistej skrzynki?  
Jeśli chcesz założyć taką skrzynkę:

**Złóż wniosek**

#### Służbowe

Nie widzisz skrzynki swojej firmy?  
Zaloguj się na [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl)

Nie masz skrzynki dla firmy?  
Sprawdź na [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl)

#### Udostępnione Tobie (osobiste)

Nie masz udostępnionych żadnych skrzynek

Jeśli chcesz założyć skrzynkę innego typu, przejdź do usługi.

## OSOBISTA skrzynka INT eDoręczeń

Aby przejść do wniosków o rejestrację skrzynki należy kliknąć na link **złóż wniosek** lub **przejdź do usługi**.

Wyświetla się strona **Wnioski o utworzenie adresu i skrzynki do doręczeń elektronicznych**.

← Twoje skrzynki

### Wnioski o utworzenie adresu i skrzynki do doręczeń elektronicznych

Dla kogo zgłaszasz wniosek?

Dla siebie

Dla innej osoby lub podmiotu

Wstecz Dalej

# Założenie skrzynki Osobistej na środowisku testowym INT eDoręczeń

## INFORMACJA

Adres e-Doręczeń został utworzony

Dzień dobry,  
utworzyliśmy adres do e-Doręczeń: AE:PL-86[REDACTED]DWC-20.  
Aby korzystać ze skrzynki do e-Doręczeń, musisz ją aktywować.

Jak aktywować skrzynkę

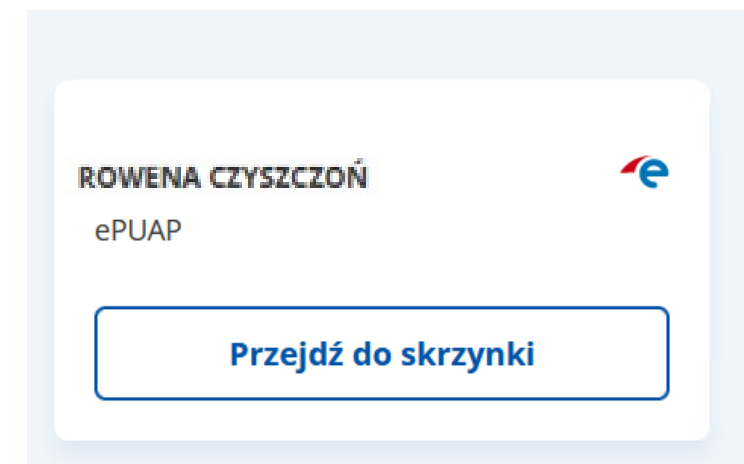
1. Zaloguj się na edoreczenia.gov.pl.
2. Wybierz skrzynkę, którą chcesz aktywować.
3. Kliknij przycisk Przejdź do aktywacji.
4. Wpisz adres e-mail, na który chcesz dostawać powiadomienia.
5. Zapoznaj się z regulaminem i polityką prywatności.
6. Kliknij przycisk Aktywuj.
7. Wpisz kod SMS – dostaniesz go na telefon przypisany do Profilu Zaufanego.
8. Gdy skrzynka będzie aktywna, dostaniesz e-mail z powiadomieniem. Czasem aktywacja może potrwać dłużej.

Co dalej

Na aktywną skrzynkę będziesz dostawać korespondencję od podmiotów (na przykład urzędów), które mają adres do e-Doręczeń. Dlatego regularnie ją sprawdzaj.

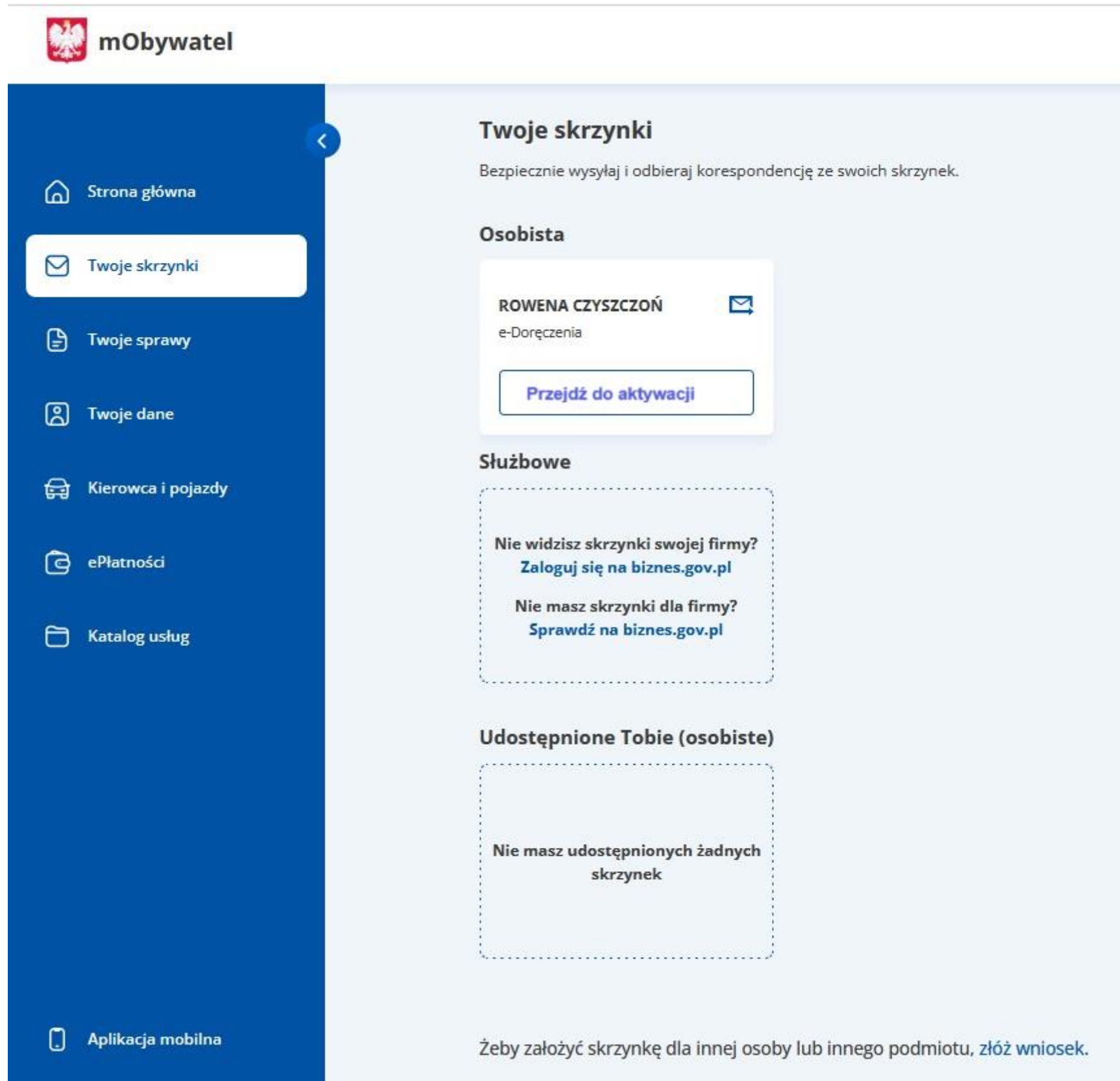
Gdzie znajdziesz informacje

Wejdź na stronę gov.pl i wyszukaj: e-doręczenia. Jeśli nie ma tam informacji, których potrzebujesz – zadzwoń na naszą infolinię. 22 250 01 45.



# OSOBISTA skrzynka eDoręczeń

## (okno Aktywuj skrzynkę)



**mObywatel**

Strona główna

**Twoje skrzynki**

Twoje sprawy

Twoje dane

Kierowca i pojazdy

ePłatności


Katalog usług

Aplikacja mobilna

### Twoje skrzynki

Bezpiecznie wysyłaj i odbieraj korespondencję ze swoich skrzynek.

#### Osobista

**ROWENA CZYSZCZOŃ**   
e-Doręczenia

[Przejdź do aktywacji](#)

#### Służbowe

Nie widzisz skrzynki swojej firmy?  
[Zaloguj się na biznes.gov.pl](#)

Nie masz skrzynki dla firmy?  
[Sprawdź na biznes.gov.pl](#)

#### Udostępnione Tobie (osobiste)

Nie masz udostępnionych żadnych skrzynek

Żeby założyć skrzynkę dla innej osoby lub innego podmiotu, złóż wniosek.

## OSOBISTA skrzynka eDoręczeń (okno Aktywuj skrzynkę)

← Twoje skrzynki

### Aktywuj skrzynkę

**Skrzynka jest nieaktywna.** Aby odbierać i wysyłać wiadomości, aktywuj ją.

Adres skrzynki: AE:PL-308[REDACTED]885-EHDHI-25

Właściciel skrzynki: Rowena CZYSZCZOŃ

Wpisz adres e-mail do powiadomień o przychodzących wiadomościach.

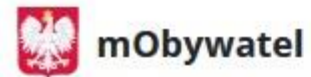
Adres e-mail	Potwierdź adres e-mail
<input type="text" value="Wpisz email"/>	<input type="text" value="Wpisz ponownie email"/>

Wprowadź adres email

[Regulamin świadczenia usług przez Operatora Wyznaczonego](#)

Rozumiem, że na aktywną skrzynkę będę dostawać korespondencję elektroniczną od urzędów, które mają adresy e-Doręczeń. [Dowiedz się więcej.](#)

# OSOBISTA skrzynka eDoręczeń



ROWENA CZYSZCZOŃ  
Profil obywatela

Strona główna

Twoje skrzynki

Twoje sprawy

Twoje dane

Kierowca i pojazdy

ePłatności

Katalog usług

← Twoje skrzynki

**ROWENA CZYSZCZOŃ**

Skrzynka osobista

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-308 [redacted] 35-EHDHI-25

Twoja rola: **Właściciel**

Napisz wiadomość

Wyszukaj



Odebrane 1

Wysłane

Robocze

Usunięte

Wątki

Usługi dodatkowe

Uprawnienia

Ustawienia skrzynki

<input type="checkbox"/> Nadawca	Temat	Data doręczenia
<input type="checkbox"/> NASK PIB	test purde plik pdf nie podpisany z błędnym...	05.10.2023 11:06
<input type="checkbox"/> <b>NASK PIB</b>	<b>test</b>	<b>05.10.2023 11:06</b>
<input type="checkbox"/> NASK PIB	test	05.10.2023 11:06
<input type="checkbox"/> NASK PIB	test wysyłki	14.09.2023 0:10
<input type="checkbox"/> NASK PIB	SG test wysyłki	08.08.2023 12:58
<input type="checkbox"/> NASK PIB	SG test wysyłki	08.08.2023 12:58

NASK

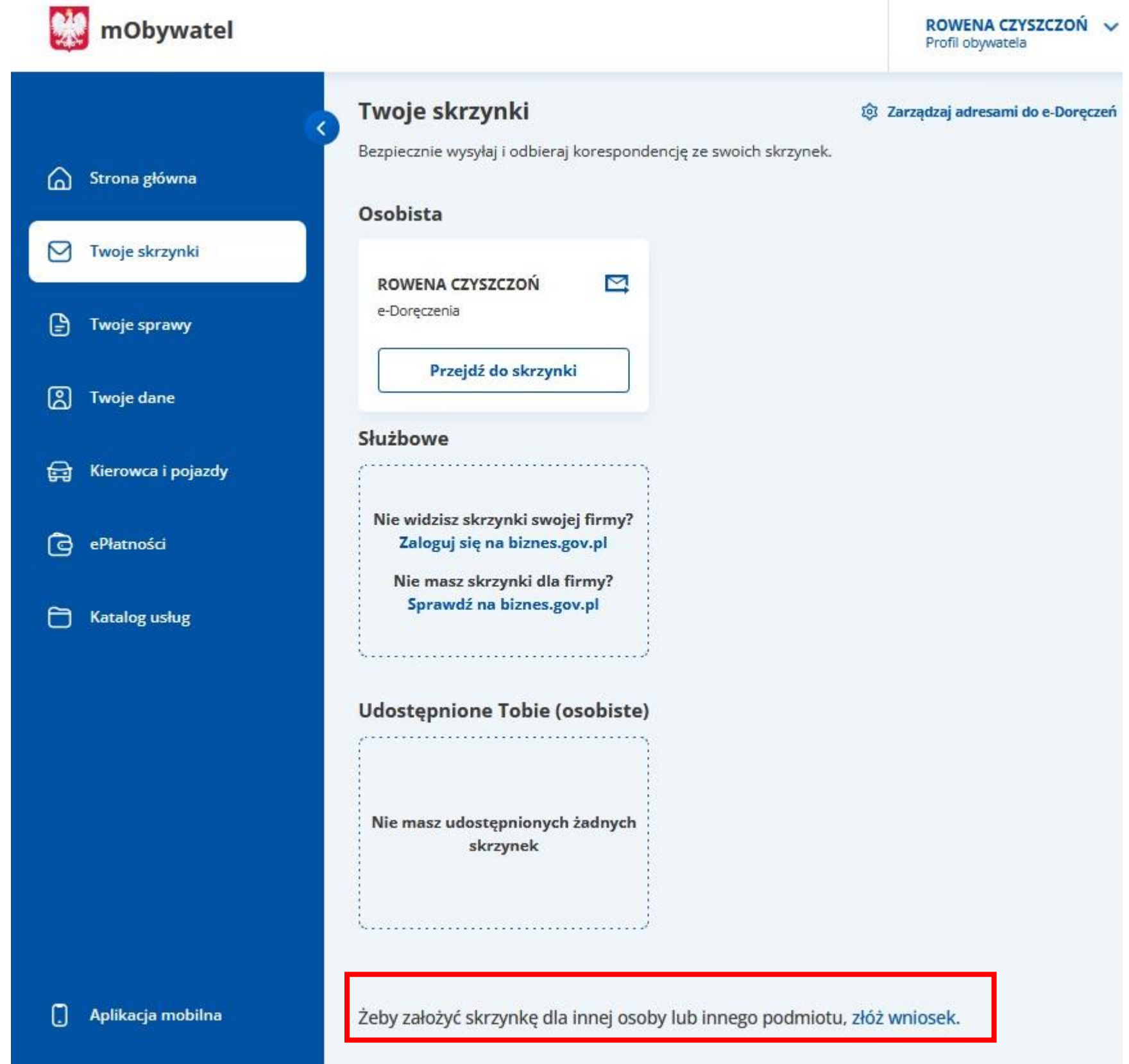


EZD<sup>RP</sup>



# Założenie skrzynki dla Urzędu na środowisku testowym eDoręczeń

•Załącznik nr 1a Instrukcja korzystania z GUI dla Podmiotów publicznych



**mObywatel**

ROWENA CZYSZCZOŃ  
Profil obywatela

Zarządzaj adresami do e-Doręczeń

## Twoje skrzynki

Bezpiecznie wysyłaj i odbieraj korespondencję ze swoich skrzynek.

### Osobista

ROWENA CZYSZCZOŃ  
e-Doręczenia

Przejdź do skrzynki

### Służbowe

Nie widzisz skrzynki swojej firmy?  
[Zaloguj się na biznes.gov.pl](#)

Nie masz skrzynki dla firmy?  
[Sprawdź na biznes.gov.pl](#)


### Udostępnione Tobie (osobiste)

Nie masz udostępnionych żadnych skrzynek

Żeby założyć skrzynkę dla innej osoby lub innego podmiotu, złóż wniosek.

Aplikacja mobilna

# Założenie skrzynki dla Urzędu na środowisku testowym eDoręczeń

 mObywatel ROWENA CZYSZCZOŃ  
Profil obywatela

← Twoje skrzynki X Anuluj wniosek

## Wnioski o utworzenie adresu i skrzynki do doręczeń elektronicznych

**Dla kogo zgłaszasz wniosek?**

- Dla siebie
- Dla innej osoby lub podmiotu

**Dla kogo będzie zakładany adres do e-Doręczeń?**

- Dla obywatela (osoby fizycznej)
- Dla urzędu ⓘ
- Dla osoby wykonującej zawód zaufania publicznego
- Dla podmiotu niepublicznego
- Dla komornika

# Założenie skrzynki dla Urzędu na środowisku testowym INT eDoręczeń

## INFORMACJA

Adres e-Doręczeń został utworzony

Dzień dobry,  
utworzyliśmy adres do e-Doręczeń: AE:PL-86783-██████-AUDWC-20.  
Aby korzystać ze skrzynki do e-Doręczeń, musisz ją aktywować.

Jak aktywować skrzynkę

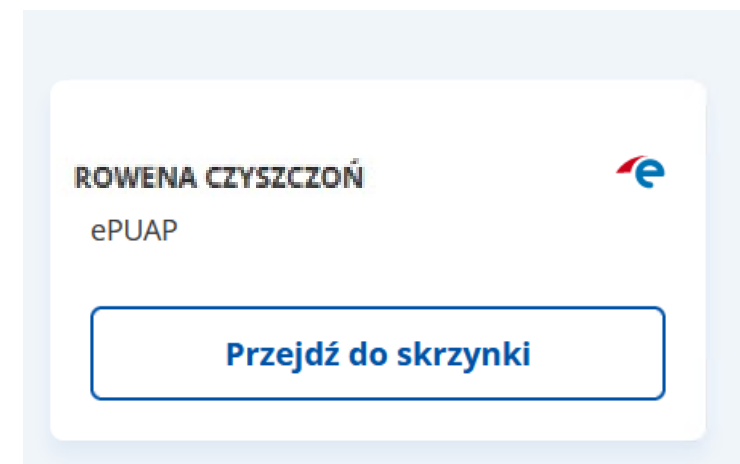
1. Zaloguj się na edoreczenia.gov.pl.
2. Wybierz skrzynkę, którą chcesz aktywować.
3. Kliknij przycisk Przejdź do aktywacji.
4. Wpisz adres e-mail, na który chcesz dostawać powiadomienia.
5. Zapoznaj się z regulaminem i polityką prywatności.
6. Kliknij przycisk Aktywuj.
7. Wpisz kod SMS – dostaniesz go na telefon przypisany do Profilu Zaufanego.
8. Gdy skrzynka będzie aktywna, dostaniesz e-mail z powiadomieniem. Czasem aktywacja może potrwać dłużej.

Co dalej

Na aktywną skrzynkę będziesz dostawać korespondencję od podmiotów (na przykład urzędów), które mają adres do e-Doręczeń. Dlatego regularnie ją sprawdzaj.

Gdzie znajdziesz informacje

Wejdź na stronę gov.pl i wyszukaj: e-doręczenia. Jeśli nie ma tam informacji, których potrzebujesz – zadzwoń na naszą infolinię. 22 250 01 45.




# URZĘDOWA skrzynka

# eDoręczeń

# (po Aktywacji skrzynki)


 Strona główna

 **Twoje skrzynki**

 Twoje sprawy

 Twoje dane

 Kierowca i pojazdy

 ePłatności

 Katalog usług



 Aplikacja mobilna

## Twoje skrzynki

Bezpiecznie wysyłaj i odbieraj korespondencję ze swoich skrzynek.

 [Zarządzaj adresami do e-Doręczeń](#)

### Osobista

 ROWENA CZYSZCZOŃ   
e-Doręczenia

[Przejdź do skrzynki](#)

### Służbowe

 Urzędowa   
**Wielu Adminów**  
e-Doręczenia

[Przejdź do skrzynki](#)

 Urzędowa   
**Wielu Adminów**  
e-Doręczenia

[Przejdź do skrzynki](#)

Nie widzisz skrzynki swojej firmy?  
[Zaloguj się na biznes.gov.pl](#)

Nie masz skrzynki dla firmy?  
[Sprawdź na biznes.gov.pl](#)

### Udostępnione Tobie (osobiste)


Nie masz udostępnionych żadnych skrzynek

Żeby założyć skrzynkę dla innej osoby lub innego podmiotu, złóż wniosek.

# Środowisko INT eDOR – Zarządzaj adresami do e-Doręczeń

The screenshot displays the mObywatel portal interface. On the left is a blue navigation sidebar with the following menu items: Strona główna, Twoje skrzynki, Twoje sprawy, Twoje dane, Kierowca i pojazdy, ePłatności, and Katalog usług. The main content area is titled 'Wnioski o zmianę w Bazie Adresów Elektronicznych'. At the top of this area, there is a back arrow and the text 'Wnioski', and a close button labeled 'X Anuluj wniosek'. Below the title is a form with the question 'Dla kogo składasz wniosek?' and two radio button options: 'Dla siebie' and 'Dla innej osoby lub podmiotu'. At the bottom of the form are two buttons: 'Anuluj' and 'Dalej'. The footer of the page includes the mObywatel logo and the word 'USŁUGI'.

# Środowisko INT eDOR - numer SMS do potwierdzeń

Login  Profil zaufany

### Potwierdź logowanie

Wpisz poniżej kod autoryzacyjny, który wysłaliśmy na twój telefon.

Kod SMS nr 2 z 30.05.2023

## Etap 2. Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego e-Doręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD

Wszystkie czynności opisane są w **Podręczniku użytkownika systemu EZD RP**



Portal EZD RP

Piaskownica API

Filmy szkoleniowe i instruktażowe

Wzory i szablony

### Podręcznik użytkownika systemu EZD RP

Szukaj w podręczniku

#### Kategorie

Podstawy użytkowania

Zaawansowane opcje

Obsługa kancelarii i sekretariatu

Prowadzenie spraw

Praca z dokumentami

Administracja systemem

## Konfiguracja usługi e-Doręczenia w systemie

Ostatnia aktualizacja 9 października 2023 o godz. 13:18

Wdrożone w EZD RP rozwiązania umożliwiają kompleksową obsługę przesyłek przychodzących i wychodzących w formie doręczeń elektronicznych bezpośrednio w systemie. Jednak zanim przystąpimy do konfiguracji usługi e-Doręczenia, konieczne jest przeprowadzenie wstępnych przygotowań poza EZD RP.

### Przygotowanie do konfiguracji

Opisane w tej części artykułu kroki należy wykonać po stronie usługi e-Doręczenia. Pierwszym z nich jest założenie skrzynki e-Doręczeń.

# Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego eDoręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD

1. Wygenerowanie klucza prywatnego w formacie **ezdpriv.pem**  
– **openssl genrsa -out ezdpriv2.pem 2048**
2. Generowanie klucza publicznego  
– **openssl rsa -in ezdpriv2.pem -pubout -out ezdpublickey2.crt**
3. Na podstawie klucza prywatnego PEM generowany jest klucz zapisany w formacie **PKCS8.key**  
– **openssl pkcs8 -topk8 -inform PEM -outform PEM -nocrypt -in ezdpriv2.pem -out ezd-pkcs8.key**
4. Na podstawie pliku **ezd-PKCS8.key** generowane jest żądanie certyfikatu (Certificate Signing Request) **ezd-test2.csr**  
– **openssl req -new -key ezd-pkcs8.key -out ezd-test2.csr**

W trakcie tworzenia pliku żądania certyfikatu CSR, należy podać następujące informacje:

- a) **Country Name (C)** – należy podać dwuliterowy kod kraju [PL].
- b) **State or Province Name (ST)** – należy podać nazwę województwa, w którym mieści się siedziba firmy [Wojewodztwo].
- c) **Locality Name (L)** – należy podać nazwę miejscowości, w której mieści się siedziba firmy [Miejscowosc].
- d) **Organization Name (O)** – należy podać pełną i dokładną nazwę firmy, musi się ona zgadzać z nazwą przedstawioną w dokumentach rejestrowych, czyli w rejestrze CEIDG lub KRS [Nazwa Firmy].
- e) **Organizational Unit Name (OU)** – pole nieobowiązkowe, opcjonalnie można podać nazwę działu firmy odpowiedzialnego za wdrożenie certyfikatu [Nazwa Działu IT].
- f) **Common Name (CN)** – należy wpisać nazwę domeny, dla której ma być wystawiony certyfikat np. [ezd.domena.pl]. Dla certyfikatów typu Wildcard podajemy nazwę domeny w postaci [\*domena.pl].
- g) **Email Address [E]** – pole nieobowiązkowe.
- h) Po przejściu przez tę procedurę pojawią się jeszcze dwa dodatkowe pytania (extra attributes). Pola te należy pozostawić puste i zatwierdzić klawiszem Enter:
  - 1) **A challenge password** – należy pominąć i zatwierdzić klawiszem Enter.
  - 2) **An optional company name** – należy pominąć i zatwierdzić klawiszem Enter.

Punkt f:) można wpisać adres IP do integracji usług eDOR - **193.59.180.36**



# Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego e-Doręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD

The screenshot displays the mObywatel user interface. At the top left is the mObywatel logo. The top right shows the user profile 'ROBERT GILL' with a dropdown arrow and 'Profil obywatela' below it. A left sidebar contains navigation items: Strona główna, Twoje skrzynki, Twoje sprawy, Twoje dane, Kierowca i pojazdy, ePłatności, Katalog usług, Aplikacja mobilna, and Centrum pomocy. A 'Służbowe' (Official) panel on the left features 'Urzędowa' (Official) with an envelope icon, 'Wielu Adminów e-Doręczenia', and a 'Przejdź do skrzynki' button. The main content area is titled 'Twoje skrzynki' and shows 'Wielu Adminów' with a 'Skrzynka urzędowa' tag. It includes the address 'Adres do e-Doręczeń: AE:PL-599 [redacted] EGHWA-29' and the role 'Twoja rola: Administrator'. A 'Napisz wiadomość' button is present. Below are folders: Odebrane, Wysłane, Robocze, Usunięte, Wątki, Usługi dodatkowe (with an external link icon), **Uprawnienia** (highlighted with a red box), and Ustawienia skrzynki. A search bar with 'Wyszukaj' and a filter icon is on the right. A table lists messages with columns 'Nadawca', 'Temat', and 'Data doręczenia'. One message is shown: 'Automat e-Doręczenia' with the subject 'Skrzynka do e-Doręczeń jest aktywna' and date '14.06.2023 8:47'. A pagination control shows '1 z 1' and a dropdown for 'Liczba wiadomości na stronie: 10'. The footer contains the mObywatel logo, 'USŁUGI' (Obywatel, Przedsiębiorca, Urzędnik, Rolnik), 'PRAWO' (Polityka cookies, Warunki korzystania, Klauzula RODO, Deklaracja dostępności), and mobile app download buttons for Google Play and App Store.

# Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego e-Doręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD

**Służbowe**

Urzędowa

Wielu Adminów  
e-Doręczenia

[Przejdź do skrzynki](#)



mObywatel

ROBERT GILL  
Profil obywatela

← Skrzynka do e-Doręczeń

Wielu Adminów Skrzynka urzędowa

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-59-██████-EGHWA-29

**Uprawnienia w skrzynce do e-Doręczeń**

Tu możesz zarządzać uprawnieniami do skrzynki, jej użytkownikami i ich rolami.

Twoja skrzynka

Użytkownicy

Foldery

Role

Systemy

**Twoja skrzynka**

**Twoje dane**

Imię i Nazwisko: ROBERT GILL  
Numer PESEL: 54091700116  
Rola w skrzynce: Administrator [Zobacz historię dostępu](#)

**Dane skrzynki**

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-59-██████-EGHWA-29  
Typ podmiotu: Podmiot publiczny  
Właściciel Skrzynki: Wielu Adminów  
Status skrzynki: Aktywny ⓘ

**Osoby zarządzające skrzynką**

Imię i Nazwisko: ROBERT GILL  
Numer PESEL: 54091700116  
Rola: Administrator

# Etap 2. Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego e-Doręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD



ROBERT GILL  
Profil obywatela

**Służbowe**

Urzędowa

Wielu Adminów  
e-Doręczenia

[Przejdź do skrzynki](#)

- Strona główna
- Twoje skrzynki
- Twoje sprawy
- Twoje dane
- Kierowca i pojazdy
- ePłatności
- Katalog usług
- Aplikacja mobilna

← Skrzynka do e-Doręczeń

Wielu Adminów Skrzynka urzędowa

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-59 [redacted] 4-EGHWA-29

## Uprawnienia w skrzynce do e-Doręczeń

Tu możesz zarządzać uprawnieniami do skrzynki, jej użytkownikami i ich rolami.

Twoja skrzynka

Użytkownicy

Foldery

Role

Systemy

### Systemy

[Dodaj system](#)

**i** Ze skrzynką do e-Doręczeń możesz zintegrować swoje aplikacje kancelaryjne takie jak eDOK, system elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD) czy elektronicznego obiegu dokumentacji (EOD). Dla każdej aplikacji, którą chcesz zintegrować ze skrzynką, dodaj tu osobny system. Poniżej widzisz listę wszystkich systemów powiązanych ze skrzynką.

Wyszukaj system

Data ważności

Nazwa

Data ważności

Nie znaleziono systemów



NASK

# Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego eDoręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD

The screenshot shows the 'mObywatel' portal interface. On the left is a blue navigation sidebar with icons for 'Strona główna', 'Twoje skrzynki', 'Twoje sprawy', 'Twoje dane', 'Kierowca i pojazdy', 'ePłatności', and 'Katalog usług'. The top right corner shows the user profile 'ROBERT GILL' with a dropdown arrow and 'Profil obywatela' below it. The main content area is titled 'Skrzynka do e-Doręczeń' and 'Wielu Adminów' with a 'Skrzynka urzędowa' tag. Below this, the address 'Adres do e-Doręczeń: AE:PL-599[redacted]84-EGHWA-29' is displayed. The central section is 'Uprawnienia w skrzynce do e-Doręczeń' with a sub-header 'Systemy'. A sidebar on the left of this section lists 'Twoja skrzynka', 'Użytkownicy', 'Foldery', 'Role', and 'Systemy' (which is selected). The 'Dodaj system' button is highlighted with a red box. Below it is an information box: 'System dodany do skrzynki ma uprawnienia do zarządzania i obserwowania wszystkich wiadomości.' The 'Dane systemu' section contains a 'Nazwa systemu \*' field with 'EZD2023' entered, also highlighted with a red box. To the right of this field are two information icons: one for '\* Pola obowiązkowe' and another stating 'Nadaj systemowi nazwę, która umożliwi Ci łatwe zidentyfikowanie go na liście.' At the bottom, the 'Identyfikator klienta' field contains 'AE:PL-599[redacted]84-EGHWA-29.SYSTEM.EZD2023', which is also highlighted with a red box. The 'NASK' logo is in the bottom left corner.

mObywatel

ROBERT GILL  
Profil obywatela

← Skrzynka do e-Doręczeń

Wielu Adminów **Skrzynka urzędowa**

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-599[redacted]84-EGHWA-29

Uprawnienia w skrzynce do e-Doręczeń

Tu możesz zarządzać uprawnieniami do skrzynki, jej użytkownikami i ich rolami.

← Systemy

**Dodaj system**

System dodany do skrzynki ma uprawnienia do zarządzania i obserwowania wszystkich wiadomości.

**Dane systemu**

Nazwa systemu \*  
EZD2023


\* Pola obowiązkowe

Nadaj systemowi nazwę, która umożliwi Ci łatwe zidentyfikowanie go na liście.

Identyfikator klienta  
AE:PL-599[redacted]84-EGHWA-29.SYSTEM.EZD2023

NASK

# Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego eDoręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD

 mObywatel ROBERT GILL  
Profil obywatela

**Strona główna**  
Twoje skrzynki  
Twoje sprawy  
Twoje dane  
Kierowca i pojazdy  
ePłatności  
Katalog usług


Identyfikator klienta  
AE:PL-59966-██████HWA-29.SYSTEM.EZD2023

Opis systemu  
Wpisz opis systemu  
pozostało 255 znaków

**Wybierz środek uwierzytelniający**  
 Żądanie certyfikatu  
 Kwalifikowany środek uwierzytelniający

**Kliknij tutaj, aby dodać plik** lub przeciągnij na to pole  
Format: .csr.  
Maksymalny rozmiar: 10 MB.

**Info:** Aby uwierzytelnić system, wgraj klucz publiczny w postaci pliku CSR (ang. Certificate Signing Request) wygenerowany w dodawanym systemie.

  
nask.csr 2 KB Usun  
100% plik  
Plik został prawidłowo dodany

# Dodanie systemu EZD RP do modułu uprawnień środowiska testowego eDoręczeń dla skrzynki obsługującej URZĄD

**mObywatel**

ROBERT GILL  
Profil obywatela

Systemy

Role

Systemy

System dodany do skrzynki ma uprawnienia do zarządzania i obserwowania wszystkich wiadomości.

**Dane systemu** \* Pola obowiązkowe

Nazwa systemu \*

Opis systemu   
Pozostało 255 znaków

Certyfikat wygenerowany prawidłowo.

**Wgraj ponownie klucz publiczny**

**Dane certyfikatu**

Unikalna nazwa certyfikatu:  
04add413e08638704bb78b327fcc39d740cf77c

Wydawca certyfikatu: EDOR

Data ważności: 2024-08-10 11:09

[Pobierz certyfikat](#)

Zapisz Anuluj

# Konfiguracja i integracja EZD RP ze środowiskiem INT eDOR

**EZD RP** NASK

WERSJA TESTOWA Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy Oddział NASK Białystok

Mariusz Szojda  
Administrator (3)  
Zespół administratorów (ZA)

Administracja

Cenniki	Dodatkowe oddziały korespondencji wychodzącej	<b>e-Doręczenia</b>	ePUAP	Grupy dystrybucyjne	JRWA	Klucze API	Komunikaty	Konfiguracja EWD	Konfiguracja pieczęci elektronicznej	Konfiguracja podmiotu
Konfiguracja składu	Metadane (Atrybuty)	MUAS	Pocztowe książki nadawcze	Procesowość	Przydatne linki	Raporty	Rejestry	Słowniki	Struktura organizacyjna	Szablony dokumentów
Szablony wydruków	Uprawnienia	Ustawienia	Zastępstwa	Zdarzenia						

Wersja: 18.0.76  
Wersja API: 18.0.141

www.ezdrp.gov.pl

**NASK**

Wydruki >

**Administracja**

Reorganizacja





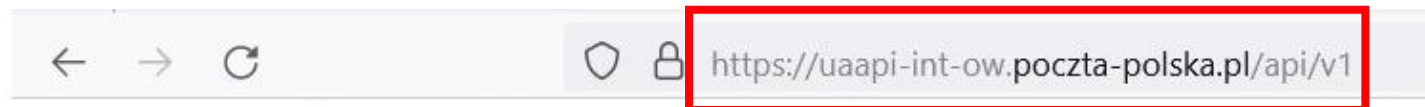
# Konfiguracja i integracja EZD RP ze środowiskiem INT eDOR

**Nazwa klienta skrzynki** – ponownie wklej skopiowany w poprzednim kroku adres z pola Twój adres do e-Doręczeń dopisując na końcu .SYSTEM.NAZWA, (Nazwa odczytana z pola Nazwa systemu), np. **AE:PL-37687-2516 [REDACTED] FS-22.SYSTEM.EZD1**

The screenshot displays the 'mObywatel' portal interface. At the top left is the 'mObywatel' logo. The top right shows the user profile 'ROBERT GILL'. The main content area is titled 'Skrzynka do e-Doręczeń' and shows the organization 'NASK-PIB' and the email address 'AE:PL-37687-2516 [REDACTED] FS-22'. Below this, there is a section for 'Uprawnienia w skrzynce do e-Doręczeń'. The 'Systemy' configuration panel is visible, showing a list of systems on the left and a 'Szczegóły systemu' form on the right. The form includes a warning message, a 'Dane systemu' section with a 'Nazwa systemu' field containing 'EZD1', and a 'Usuń system' button.

# Konfiguracja i integracja EZD RP ze środowiskiem INT eDOR

Aby sprawdzić, czy IP serwera zostało dodane przez COI do whitelist dla środowiska testowego INT eDOR, w przeglądarce internetowej wklej adresy środowisk:

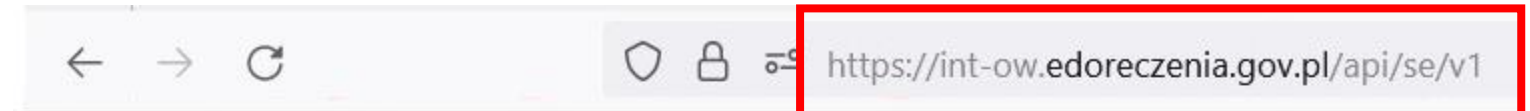


## Whitelabel Error Page

This application has no explicit mapping for /error, so you are seeing this as a fallback.

Wed Oct 11 23:42:01 CEST 2023

There was an unexpected error (type=Not Found, status=404).

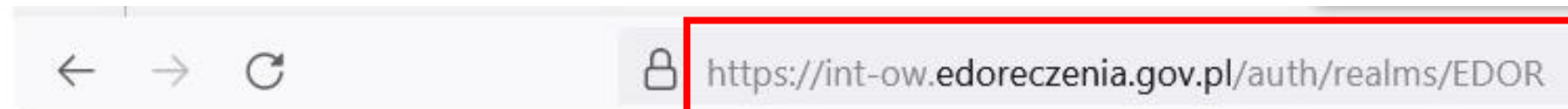


## Whitelabel Error Page

This application has no explicit mapping for /error, so you are seeing this as a fallback.

Wed Oct 11 21:45:52 UTC 2023

There was an unexpected error (type=Unauthorized, status=401).



```
{"realm": "EDOR", "public_key": "MIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAl  
/jSMGy9MDBbPn44Nwm8NeGZgaSBYzs979mkAnEQWeQorsGpXG8ouBCE6bRU7nykwPUFTzrlbQjU  
/sLpVWwPmMBZtbZORZHIoW9CmNc+uL+nxXlVNU1vNCbaoMEXwkyDTYwosFzF4AesdLfniMqw8i0  
service": "https://int-ow.edoreczenia.gov.pl/auth/realms/EDOR/account", "toke
```

Podobnie komunikaty zwrotne użytkownicy otrzymają dla adresów poszczególnych usług dla środowiska produkcyjnego eDOR.

# Zgłoszenia dotyczące konfiguracji i integracji EZD RP ze środowiskiem INT eDOR

Pisemnie na portal HelpDesku EZD RP na maila [wsparcie-ezdrp@nask.pl](mailto:wsparcie-ezdrp@nask.pl)

1. Numer wersji EZD RP
2. Jakie środowisko pracy systemu EZD RP (testowe czy produkcyjne)
3. Opis problemu
4. Zrzut ekranu



# Etap 3. Konfiguracja i integracja EZD RP ze środowiskiem (produkcyjnym) eDOR

## Składanie wniosku o ADE

<https://www.gov.pl/web/e-doreczenia>

The screenshot shows the gov.pl website interface. The top navigation bar includes the gov.pl logo, the text 'Serwis Rzeczypospolitej Polskiej', a search bar with the text 'Szukaj usługi, informacji' and a 'SZUKAJ' button, and a 'Zaloguj' button. The main content area has a blue header with the title 'e-Doręczenia' and a navigation menu with links: 'O e-Doręczeniach', 'Obywatel', 'Przedsiębiorca', 'Podmiot publiczny', 'Zawód zaufania publicznego', and 'Kontakt'. The central message reads: 'Wygodniejsze niż list polecony, szybsze niż tradycyjna poczta, bezpieczniejsze niż e-mail'. A date notice states: '10.12.2023 r. Obowiązek stosowania e-Doręczeń dla podmiotów wskazanych w ustawie'. Below the main message, there are two buttons: 'Uzyskaj adres do e-Doręczeń' (highlighted with a red box) and 'Przejdź do swojej skrzynki'. The bottom section is titled 'Czym są e-Doręczenia' and contains a paragraph explaining the service.

# Konfiguracja i integracja EZD PUW ze środowiskiem (produkcyjnym) eDOR

## Składanie wniosku o ADE

Kto powinien podpisać taki wniosek o założenie ADE dla Urzędu?

odp. Osoba, która reprezentuje podmiot (odpowiedni wpis do KRS lub inny dokument potwierdzający ten fakt) lub inna osoba, która ma podpisane elektronicznie pełnomocnictwo przez reprezentanta podmiotu do założenia skrzynki dla podmiotu w BAE.

Podczas wypełniania wniosku ustala się **ADMINISTRATORA** skrzynki eDOR, który będzie ją mógł tylko aktywować po zalogowaniu się do środowiska eDOR ze swojego konta Profilu Zaufania.



gov.pl | Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Zaloguj | Unia Europejska

Strona główna  
Rada Ministrów  
Kancelaria Premiera  
Ministerstwa  
Urzędy, instytucje i placówki RP

Usługi dla obywatela  
Usługi dla przedsiębiorcy  
Usługi dla urzędnika  
Usługi dla rolnika

Profil zaufany  
Baza wiedzy

Uzyskaj adres do e-Doręczeń u publicznego dostawcy usługi

**Dla kogo będzie zakładany adres do e-Doręczeń?**

- Dla obywatela (osoby fizycznej)
- Dla przedsiębiorcy
- Dla urzędu
- Dla osoby wykonującej zawód zaufania publicznego
- Dla podmiotu niepublicznego

WSTECZ DALEJ

# Etap 4. Konfiguracja i integracja EZD PUW ze środowiskiem eDOR (produkcyjnym)

gov.pl | Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Szukaj usługi, informacji SZUKAJ Zaloguj Unia Europejska

## e-Doręczenia

O e-Doręczeniach Obywatel Przedsiębiorca Podmiot publiczny Zawód zaufania publicznego Kontakt

**e-Doręczenia**

Wygodniejsze niż list polecony, szybsze niż tradycyjna poczta, bezpieczniejsze niż e-mail

10.12.2023 r. Obowiązek stosowania e-Doręczeń dla podmiotów wskazanych w ustawie >

Uzyskaj adres do e-Doręczeń **Przejdź do swojej skrzynki**

### Czym są e-Doręczenia

e-Doręczenia to elektroniczny odpowiednik listu poleconego za potwierdzeniem odbioru. Dzięki tej usłudze podmioty publiczne, obywatele i firmy mogą korzystać z wygodnych i bezpiecznych doręczeń elektronicznych. Są one równoważne prawnie tradycyjnej przesyłce poleconej za potwierdzeniem odbioru. Jeśli chcesz poznać szczegóły dotyczące usługi to więcej informacji znajdziesz w zakładce o e-Doręczeniach.

**DORĘCZENIA**

<https://www.gov.pl/web/e-doreczenia>

# Konfiguracja i integracja EZD RP ze środowiskiem eDOR (produkcyjnym)

## pytania

Czy konfiguracja integracji systemu EZD RP z systemem eDoręczeń w wersji produkcyjnej przebiega w ten sam sposób jak w wersji testowej?

odp. **TAK.** Zmienione są tylko adresy dla serwerów eDOR ze środowiska INT na PRODUKCYJNE

<https://uaapi-ow.poczta-polska.pl/api/v1>

<https://ow.edoreczenia.gov.pl/api/se/v1>

<https://ow.edoreczenia.gov.pl/auth/realms/EDOR>

Jakie są konsekwencje prawne zawnioskowania o dostęp do wersji produkcyjnej systemu e-Doręczeń?  
odp. **BRAK.** Od dnia aktywowania skrzynki eDOR przez Podmiot, następuje konieczność odbierania korespondencji i odpowiadania na nią adresatowi tym samym kanałem komunikacji. W przypadku wysyłania odpowiedzi do adresata innego niż podmiot publiczny operator eDOR (Poczta-Polska) wystawi fakturę za wysyłkę PURDE lub PUH zgodnie z cennikiem.

**Poczta Polska po aktywacji skrzynki PROD eDOR wysyła do podpisania umowy na świadczeniu usług PURDE i PUH**

# Konfiguracja i integracja EZD RP ze środowiskiem PROD eDOR



**E-DORĘCZENIA**

**EZD<sup>RP</sup> NASK** Naukowa i Akademicki

Współdzielone  
Odłożone  
Zawieszone  
Zakończone  
Z wyróżnikami

Spis spraw  
Spis pism niestanowiących akt sprawy  
Procesy  
RODO  
Rejestry  
Raporty  
Baza kontaktów  
Wyszukiwanie  
Kancelaria >  
Wydruki >  
**Administracja**  
Reorganizacja  
Archiwum >

Wersja: 17.8  
Wersja API: 17.8

**DODAJ NOWĄ KONFIGURACJĘ**

### Dodanie nowej konfiguracji

Typ środowiska\*  
produkcja

Adres usług e-Doręczeń\*  
https://uaapi-ow.poczta-polska.pl/api/v1

Adres usług BAE\*  
https://ow.edoreczenia.gov.pl/api/se/v1

Adres serwera uwierzytelniającego\*  
https://ow.edoreczenia.gov.pl/auth/realms/EDOR

Adres elektroniczny skrzynki\*  
AE:PL-376[REDACTED]66-RUWFS-22

Nazwa klienta skrzynki\*  
AE:PL-376[REDACTED]66-RUWFS-22.SYSTEM.EZD1

Klucz uwierzytelniający\*  
-----BEGIN PRIVATE KEY-----  
MIIEvglBADANBgkqhkiG9w0BAQEFAASCBAgEAAoIBAQCvhhQiP4KwFVNi  
wBysqjCN4AyFcEynNVKMxsJADnSAezLbDizlHIIFDQ5jFzf8QU6JBec11J12QHaW  
GZC... [REDACTED]

Odbiorca

Szojda Mariusz (Główny Specjalista) DT

Czy włączona


ANULUJ ZAPISZ



# Konfiguracja i integracja EZD PUW ze środowiskiem (produkcyjnym) eDOR

## Portal zgłoszeń

**e-Doręczenia**    O e-Doręczeniach    Obywatel    Przedsiębiorca    Podmiot publiczny    Zawód zaufania publicznego    Kontakt



**e-Doręczenia**

**Wygodniejsze niż list polecony, szybsze niż tradycyjna poczta, bezpieczniejsze niż e-mail**

10.12.2023 r.  
Obowiązek stosowania e-Doręczeń dla podmiotów wskazanych w ustawie >

**W nocy z 20 na 21 października 2023 r. w godzinach 20:00-07:00 usługa e-Doręczeń będzie niedostępna ze względu na prace serwisowe. Za utrudnienia przepraszamy.**



Uzyskaj adres do e-Doręczeń



Przejdź do swojej skrzynki

<https://www.gov.pl/web/e-doreczenia>

Dolna część okna



### Czym są e-Doręczenia

e-Doręczenia to elektroniczny odpowiednik listu poleconego za potwierdzeniem odbioru. Dzięki tej usłudze podmioty publiczne, obywatele i firmy mogą korzystać z wygodnych i bezpiecznych doręczeń elektronicznych. Są one równoważne prawnie tradycyjnej przesyłce poleconej za potwierdzeniem odbioru. Jeśli chcesz poznać szczegóły dotyczące usługi to więcej informacji znajdziesz w zakładce o e-Doręczeniach.

### Pomoc

Jeśli masz pytania lub wątpliwości dotyczące usługi e-Doręczeń, możesz też skorzystać z formularza zgłoszeniowego lub zadzwonić na infolinię.



Najczęściej zadawane pytania



Kontakt



Zgłoś problemy z usługą e-Doręczeń

**NASK**

**Elektroniczne  
Zarządzanie  
Dokumentacją**

# Konfiguracja i integracja EZD RP ze środowiskiem (produkcyjnym) eDOR

## Portal zgłoszeń dla tych którzy nie mają dostępu do ITSM ATMOSFERA

Strona główna  
Rada Ministrów  
Kancelaria Premiera  
Ministerstwa  
Urzędy, instytucje i placówki RP

Usługi dla obywatela  
Usługi dla przedsiębiorcy  
Usługi dla urzędnika  
Usługi dla rolnika

Profil zaufany  
Baza wiedzy

**e-Doręczenia**

O e-Doręczeniach Integracja Aktualności **Kontakt i pomoc**

🏠 > e-Doręczenia > Kontakt i pomoc > Zadaj pytanie

## Zadaj pytanie

### Jakim użytkownikiem e-Doręczeń jesteś?

Obywatel

Przedsiębiorca

Urzędnik lub integrator

**DALEJ**

**ATMOSFERA**  
Wprowadź nazwę konta i hasło  
Nazwa konta  
user\_1156745  
Hasło  
\*\*\*\*\*  
 Zapamiętaj mnie  
Zaloguj Zapomniałem hasło

## System – ITSM ATMOSFERA

Wykosztowany również do problemów w środowisku produkcyjnym eDOR



**Dziękujemy Państwu  
za udział w  
Konferencji w bloku  
tematycznym dot.  
eDORĘCZEŃ**

**Zespół Wsparcia NASK**

[pomoc@nask.pl](mailto:pomoc@nask.pl)

A photograph of a modern, multi-story building with a dark grey facade. The word 'NASK' is mounted on the wall in large, white, three-dimensional letters. The building has several windows and is surrounded by trees and a clear sky.

**NASK**

**NASK**