**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania mowie nienawiści pn. „Organizacja konferencji wraz z modułami warsztatowymi z zakresu przeciwdziałania mowie nienawiści, ze szczególnym uwzględnieniem cyberprzemocy”**

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2024 roku zadania publicznego pn. „*Organizacja konferencji wraz z modułami warsztatowymi z zakresu przeciwdziałania mowie nienawiści, ze szczególnym uwzględnieniem cyberprzemocy”.*

1. **Cel konkursu**

Celem zadania jest:

* **Podniesienie kompetencji:** zapewnienie funkcjonariuszom Policji i Straży Granicznej odpowiedniej wiedzy i umiejętności w zakresie identyfikacji, zapobiegania oraz reagowania na przypadki mowy nienawiści i cyberprzemocy.
* **Ochrona ofiar:** zwiększenie skuteczności działań prewencyjnych i interwencyjnych w celu lepszej ochrony ofiar mowy nienawiści.
* **Wzrost świadomości:** podnoszenieświadomości wśród funkcjonariuszy na temat skali i skutków mowy nienawiścioraz cyberprzemocy, co może prowadzić do bardziej empatycznego i profesjonalnego podejścia do problemu.
* **Standaryzacja procedur:** wprowadzenie jednolitych procedur postępowania w przypadkach mowy nienawiści i cyberprzemocy, co może zwiększyć efektywność działań policyjnych.
* **Wzmacnianie prewencji:** rozwój programów prewencyjnych skierowanych do społeczności lokalnych, które mogą pomóc w zmniejszeniu liczby incydentów związanych z mową nienawiści.
* **Dostosowanie się do zmieniających warunków:** aktualizacja wiedzy funkcjonariuszy o nowych technologiach i metodach wykorzystywanych do cyberprzemocy, co jest niezbędne w dynamicznie zmieniającym się środowisku cyfrowym.
* **Budowanie zaufania społecznego:** poprawa wizerunku policji poprzez profesjonalne i skuteczne radzenie sobie z problemami mowy nienawiści, co może przyczynić się do wzrostu zaufania społecznego.
* **Współpraca międzysektorowa:** promowanie współpracymiędzy policją, organizacjami pozarządowymi, placówkami edukacyjnymi i innymi instytucjami, co może prowadzić do bardziej kompleksowego podejścia do problemu.

Zadanie obejmować ma przygotowanie i przeprowadzenie dwudniowego wydarzenia edukacyjnego w postaci konferencji połączonej z modułami warsztatowymi mającego na celu podniesienie kompetencji funkcjonariuszy Policji i Straży Granicznej w zakresie identyfikacji, zapobiegania i reagowania na przypadki mowy nienawiści, ze szczególnym uwzględnieniem cyberprzemocy, równieżw mediach i mediach społecznościowych.

W ramach konkursu planowane jest zorganizowanie konferencji dla **100 funkcjonariuszy** z różnych regionów kraju. Moduły szkoleniowe mają odbywać się z podziałem na grupy liczące do 20 osób, aby zapewnić efektywność i interaktywność zajęć.

Grupą docelową warsztatów będą funkcjonariusze Policji i Straży Granicznej realizujący czynności służbowe związane z obsługą zdarzeń i prowadzeniem postępowań przygotowawczych obejmujących przestępstwa motywowane mową nienawiści.

Zadanie publiczne dotyczy sfery, o której mowa w art. 4 ust. 1 punkty 20 i 22 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r*. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

1. **Wysokość środków publicznych oraz termin i warunki realizacji zadania**
2. Na realizację zadania Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji planuje przekazać środki w wysokości **150 000,00 PLN** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Realizacja zadania powinna nastąpić w okresie **od dnia** **1 października do dnia 31 grudnia 2024 r.**
4. Decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wyboru ofert stanowić będzie podstawę zawarcia pisemnej umowy ze Zleceniobiorcą (Oferentem). Ramowy wzór określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
5. **Uprawnione podmioty**

O przyznanie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, a także upowszechniania oraz ochrony wolności i praw człowieka, w szczególności posiadające doświadczenie, wiedzę i kompetencje w zakresie przeciwdziałania mowie nienawiści dające gwarancję pomyślnej realizacji zadania publicznego oraz wysoką jakość jego wykonania. Ponadto, powinny to być organizacje zajmujące się ochroną praw człowieka, przeciwdziałąjące dyskryminacji i promowaniem równości, działające na rzecz osób LGBTQIA+.

1. **Termin i miejsce składania ofert**

1.  Oferty należy składać w terminie do dnia **19 sierpnia 2024 r**.

2.Oferty należy składać korespondencyjnie na adres: Departament Porządku Publicznego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, 02-591 Warszawa, ul. Stefana Batorego 5 lub bezpośrednio w Biurze Podawczym w budynku Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji przy ul. Rakowieckiej 2a, w godzinach 8:15 – 16:00. z dopiskiem na kopercie „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn.” *Organizacja konferencji wraz z modułami warsztatowymi z zakresu przeciwdziałania mowie nienawiści, ze szczególnym uwzględnieniem cyberprzemocy”.*

1. **Wymogi formalne**

1.    Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **19 sierpnia 2024** r. oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.*

2.    Rozpatrywane będą jedynie oferty złożone przez Oferenta, który spełnia łącznie następujące warunki:

* jest organizacją pozarządową (lub podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)*, prowadzącą działalność pożytku publicznego, której cele statutowe są zbieżne z zadaniem wskazanym do realizacji w punkcie I, posiadającą doświadczenie w zakresie przeciwdziałania mowie nienawiści,
* zatrudnia odpowiednio wyszkoloną i wykwalifikowaną kadrę, zdolną do realizacji zadania; wskazując rodzaj kosztów jako wynagrodzenie pracownika należy wskazać dane osoby, która będzie ją realizowała,
* zatrudnia wyszkoloną i wykwalifikowaną osobę, zdolną do rozliczenia zadania w cz. finansowej, wykazującą się doświadczeniem w rozliczaniu dotacji, grantów itp.,
* do oferty należy załączyć szczegółowe opisy stanowisk/zakresy czynności osób, które będą realizowały zadanie,
* oświadczenia o niekaralności osób realizujących zadanie publiczne,
* koszty związane z obsługą administracyjno-finansową nie mogą stanowić więcej niż 10 % całkowitych kosztów realizacji zadania,
* jest wiarygodny pod względem finansowym,
* posiada min. 2-letnie doświadczenie niezbędne do realizacji zadania,
* przedłoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu.

3.    Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania zadania lub jego części we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem, spełniając warunki określone w art. 14 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*. Przy opracowaniu oferty należy wskazać podział kosztów między podmiotami zamierzającymi realizować zadanie, które wystąpią w związku z realizacją zadania.

4. Oferent powinien przedstawić:

* dane realizatora zadania,
* szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
* termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
* kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego wraz ze wskazaniem osób je realizujących,
* informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
* informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
* deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
* do oferty należy dołączyć: aktualny statut organizacji, fundacji lub stowarzyszenia, aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, NIP, REGON i dokument potwierdzający posiadanie wyodrębnionego rachunku bankowego oraz jego numer – wraz z oświadczeniem, że jest on przeznaczony na realizację ww. zadania. Dokumenty należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.
1. **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz zasady przyznawania dotacji:**

Kryteria oceny zgłoszonych ofert:

1. Zdolność do realizacji zadania oraz sposób i jakość realizacji zadania.
2. Doświadczenie w prowadzeniu konferencji i szkoleń z zakresu mowy nienawiści.
3. Wykwalifikowana kadra trenerska oraz proponowany program szkoleniowy
4. Referencje i opinie z poprzednio realizowanych podobnych przedsięwzięć.
5. Innowacyjność w sposobie realizacji zadania.
6. Poprawność przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, a także oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi.
7. Dostosowanie wkładu rzeczowego i osobowego do działań przewidzianych w zadaniu publicznym.
8. Rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia środków, a także ocena realizacji zleconych zadań publicznych – w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały takie zadania.
9. W ramach złożonej oferty oferent zaproponuje tematykę konferencji wokół której zbudowane zostaną poszczególne wystąpienia i panele dyskusyjne.
10. Oferent, którego oferta zostanie wyłoniona w ramach niniejszego konkursu jest obowiązany do przedstawienia na 15 dni przed terminem konferencji listy proponowanych prelegentów i uzyskania akceptacji organizatora konkursu.
11. Miejscem realizacji zadania będzie lokal posiadający min. 100 miejsc siedzących, wyposażony w odpowiednie do realizacji zadania nagłośnienie, ekran do publikacji materiałów wizualnych, scenę, podest lub inne miejsce umożliwiające poprowadzenie wystąpień i dyskusji. Koszt wynajęcia lokalu oraz obsługi technicznej jest kosztem kwalifikowanym.
12. Oferent zapewni uczestnikom konferencji serwis kawowy i lunch oraz dostęp do materiałów konferencyjnych.
13. Wszelkie materiały publikowane w celu zorganizowania konferencji (ulotki plakaty, w tym eksponowane podczas konferencji) muszą zostać zaakceptowane przez organizatora konkursu.

Zasady przyznawania dotacji:

1.   Niniejszy otwarty konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty zgodnie z Zarządzeniem Nr 53 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 17 sierpnia 2020 roku *w sprawie organizacji w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych zlecenia zadań publicznych* (Dz. Urz. MSW z 2020 r. poz. 71), dostępnym w Internecie pod adresem: <http://edziennik.mswia.gov.pl/legalact/2020/71/>

2.   Przebieg prac komisji konkursowej:

* + komisja konkursowa do oceny złożonych ofert powoływana jest przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert,
	+ w skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzech członków, w tym jako przewodniczący dyrektor albo zastępca dyrektora Departamentu Porządku Publicznego,
	+ w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć eksperci z głosem doradczym posiadający specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadania publicznego,
	+ Departament Porządku Publicznego przekazuje komisji konkursowej oferty wraz z opiniami merytorycznymi,
	+ komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty większością głosów w terminie 14 dni od dnia otrzymania ofert wraz z opiniami,
	+ członek komisji konkursowej nie może wstrzymać się od głosu, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
	+ komisja konkursowa sporządza protokół z przeprowadzonej oceny w terminie 14 dni od wyboru najkorzystniejszej oferty i przedstawia go niezwłocznie Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji,
	+ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji podejmuje decyzję o zatwierdzeniu lub odrzuceniu wyników postępowania konkursowego w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu przez komisję konkursową,
	+ decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłaszana jest na stronie internetowej MSWiA oraz w siedzibie organu na tablicy ogłoszeń.

3.  Wyniki konkursu podane będą nie później niż 45 dni po upływie terminu składania ofert. Podstawą wyboru oferty jest ocena spełnienia przez Oferenta wymagań, o których mowa w punktach I, III, IV i V.

4. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w opisie zadania. Podmiot zapewni przejrzystość kosztorysu i jego spójność z planowanymi zadaniami oraz zasadność i racjonalność poszczególnych pozycji kosztorysu.

5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.*

1. **Informacja i promocja**

Podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub
z państwowych funduszy celowych są obowiązane do podejmowania działań informacyjnych dotyczących tego finansowania lub dofinansowania, przy wykorzystaniu różnych form i metod komunikacji zgodnie z art. 35d ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693) i rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych z dnia 7 maja 2021 r.

Koszt powyższych obowiązków ponosi realizator. Jest to koszt kwalifikowany.

Wytyczne w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych obowiązują realizatora
od momentu podpisania umowy na realizację zadania.

Szczegółowe wytyczne w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych, a także wzory materiałów potrzebnych do spełnienia obowiązków informacyjnych określone są na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>.

1. **Informacja dotyczące organizatora konkursu**

W przypadku zaistnienia wątpliwości zapytania należy kierować w formie pisemnej:

do Pani Agata Furgała, Dyrektor Departamentu Porządku Publicznego, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Batorego 5, 02-591 Warszawa, sekretariat.dpp@mswia.gov.pl. W korespondencji należy podać dane osoby wskazanej do kontaktu oraz adres do korespondencji i adres mailowy.

1. **Zastrzeżenie**

Ogłaszający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu i z tego tytułu nie przysługuje Oferentom roszczenie przeciwko ogłaszającemu.

1. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO[[1]](#footnote-1) osoby będące oferentem i uczestniczące czynnie z oferentem w składaniu oferty na realizację zadania publicznego prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 1.

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO prosimy oferentów o przedstawienie osobom, których dane osobowe zostały przekazane przez oferentów w dokumentacji konkursowej, klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik nr 2.

**Załącznik nr 1** – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 13 RODO, dla osób, będących oferentem i uczestniczących czynnie z oferentem w składaniu oferty na realizację zadania publicznego pn. „*Organizacja konferencji wraz z modułami warsztatowymi z zakresu przeciwdziałania mowie nienawiści, ze szczególnym uwzględnieniem cyberprzemocy”.*

**Załącznik nr 2** - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 14 RODO, dla osób, których dane osobowe zostały przekazane przez oferenta w dokumentacji konkursowej w związku z organizacją otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „*Organizacja konferencji wraz z modułami warsztatowymi z zakresu przeciwdziałania mowie nienawiści, ze szczególnym uwzględnieniem cyberprzemocy”.*

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)