



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI

Warszawa, dnia 18 grudnia 2013 r.

Poz. 35

ZARZĄDZENIE NR 33 MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾

z dnia 18 grudnia 2013 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji oceniającej do spraw opiniowania wniosków o dofinansowanie zadań zleconych realizowanych ze środków budżetu państwa w zakresie sportu wyczynowego i Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w zakresie rozwijania sportu dzieci i młodzieży oraz wspierania sportu wyczynowego osób niepełnosprawnych w roku 2014.

Na podstawie art. 29 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.²⁾), w związku z § 2 ust. 2 i 3 załącznika do zarządzenia nr 40 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych przyznawania i rozliczania dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki oraz na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.³⁾) i § 9 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie dofinansowania zadań ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. Nr 156, poz. 1051) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję oceniającą o charakterze opiniodawczo-doradczym do spraw opiniowania wniosków o dofinansowanie zadań zleconych realizowanych ze środków budżetu państwa w zakresie wspierania sportu wyczynowego i Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w zakresie rozwijania sportu dzieci i młodzieży oraz wspierania sportu wyczynowego osób niepełnosprawnych w roku 2014, zwaną dalej „Komisją”.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Adam Soroko – Przewodniczący;
- 2) Paweł Słomiński – Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Katarzyna Antkiewicz – Sekretarz;
- 4) Andrzej Banasiak – Członek;
- 5) Jarosław Debert – Członek;
- 6) Renata Dutkiewicz – Wiśniewska – Członek;

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. Nr 248, poz. 1489 oraz z 2013 r. poz. 606).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 151, poz. 1014, z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 185, poz. 1092 i Nr 208, poz. 1240 i poz. 1241, z 2012 r. poz. 490 oraz z 2013 r. poz. 829.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

- 7) Jan Pośnik – Członek;
- 8) Marta Przeździecka – Członek;
- 9) Marzena Szydłowska – Członek;
- 10) Agata Murzyn – przedstawiciel Fundacji Rozwoju Kultury Fizycznej, Członek.

3. W pracach Komisji, z głosem doradczym, uczestniczy Marian Szczechowicz.

§ 2. Zadaniem Komisji jest:

- 1) ocena merytoryczna wniosków;
- 2) prowadzenie negocjacji z polskimi związkami sportowymi, Polskim Komitetem Olimpijskim, Polskim Komitetem Paraolimpijskim oraz ogólnokrajowymi stowarzyszeniami lub związkami stowarzyszeń działającymi w zakresie kultury fizycznej i sportu, ogólnokrajowymi stowarzyszeniami działającymi w zakresie kultury fizycznej i sportu w środowisku akademickim, ogólnokrajowymi stowarzyszeniami działającymi w zakresie kultury fizycznej i sportu młodzieżowego, wojewódzkimi interdyscyplinarnymi stowarzyszeniami;
- 3) rekomendowanie wysokości dofinansowania zadań przewidzianych do realizacji w 2014 roku.

§ 3. Komisja prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem pracy Komisji”, stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 4. Obsługę prac Komisji zapewnia Departament Sportu Wyczynowego.

§ 5. 1. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Wykonywanie zadań w Komisji traktowane jest na równi z wykonywaniem obowiązków pracowniczych.

§ 6. Komisja ulega rozwiązaniu po rozdysponowaniu przez Ministra Sportu i Turystyki całości środków przeznaczonych na realizację zadania publicznego lub końcem roku kalendarzowego.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu zastosowanie mają przepisy zarządzenia Nr 40 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych przyznawania i rozliczania dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i turystyki w Ministerstwie Sportu i Turystyki.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Sportu i Turystyki

Andrzej Biernat

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 33
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 18 grudnia 2013 r.

REGULAMIN PRAC KOMISJI

§ 1. Komisja zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich podmiotów składających wnioski.

§ 2. 1. Posiedzenia Komisji prowadzi i zwołuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego, a w przypadku ich nieobecności pisemnie upoważniony przez Przewodniczącego członek Komisji.

2. Posiedzenia zwoływane są w zależności od potrzeb związanych z liczbą składanych wniosków.

3. Prowadzenie dokumentacji z prac Komisji nadzoruje jej Sekretarz. Z prac Komisji Sekretarz sporządza protokół zbiorczy, z rekomendowaną przez Komisję wysokością dofinansowania. Po zakończeniu prac Komisji, Sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Sportu Wyczynowego.

§ 3. 1. Komisja ocenia pod względem merytorycznym wnioski zaopiniowane pozytywnie pod względem formalnym przez pracowników Departamentu Sportu Wyczynowego.

2. Wartość merytoryczna wniosków oceniana jest na podstawie następujących kryteriów i wartości punktowych:

- 1) poziom danego sportu – dorobek sportowy (od 1 do 6 pkt);
- 2) zasięg sportu oceniany liczbą licencji zawodniczych, klubowych, trenersko-instruktorskich lub innym dokumentem potwierdzającym przynależności do polskiego związku sportowego, zwanego dalej „pzs” (od 1 do 6 pkt);
- 3) priorytet – podział na grupy strategiczne pzs, skuteczność startowa w ostatnich igrzyskach olimpijskich, liczba zawodników w grupach: A1, A2, B1, B2, C (od 1 do 6 pkt.);
- 4) organizacja szkolenia (od 1 do 3 pkt);
- 5) koszty osobowe (od 1 do 3 pkt).

3. Przy ocenie wniosku Komisja bierze pod uwagę ocenę realizacji zadań zleconych w latach poprzednich w zakresie rzetelności, terminowości i sposobu ich rozliczania.

4. Na podstawie protokołów oceny wniosków sporządzany jest protokół zbiorczy

z rekomendowaną przez Komisję wysokością dofinansowania zadań przewidzianych do realizacji w roku 2014. *Wzór protokołu oceny wniosku* określa załącznik nr 1.

Wzór protokołu zbiorczego z oceny Komisji określa załącznik nr 2 do regulaminu.

5. Ostateczne rozstrzygnięcie o wyborze wniosków oraz o wysokości dofinansowania podejmuje Minister Sportu i Turystyki.

6. Po przyznaniu przez Ministra Sportu i Turystyki kwoty dofinansowania, Komisja prowadzi z Wnioskodawcą negocjacje zakresu rzeczowego wniosku, zaktualizowanego przez Wnioskodawcę do wysokości przyznanego dofinansowania. W protokole oceny wniosku Komisja dokonuje merytorycznej oceny zaktualizowanego wniosku oraz zapisuje ewentualne uwagi do uwzględnienia w ostatecznych planach do umowy.

§ 4. W sprawach dotyczących wyłączenia członka Komisji zastosowanie mają przepisy ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.

z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.¹⁾).

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKU

o dofinansowanie zadań zleconych realizowanych ze środków budżetu państwa i Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w zakresie rozwijania sportu dzieci i młodzieży oraz wspierania sportu wyczynowego i sportu wyczynowego osób niepełnosprawnych w roku 2014.

CZĘŚĆ I. INFORMACJA OGÓLNA

Informacja ogólna	
1. Numer ewidencyjny wniosku	
2. Nazwa podmiotu składającego wniosek	
3. Nazwa zadania	1) BP** - Przygotowanie i udział zawodników kadry narodowej w igrzyskach olimpijskich, igrzyskach paraolimpijskich, igrzyskach głuchych, mistrzostwach świata i Europy w sportach olimpijskich lub nieolimpijskich* 2) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych ze szkoleniem indywidualnym i grupowym młodzieży uzdolnionej sportowo, przygotowaniem i udziałem reprezentacji Polski w zawodach międzynarodowych w kategoriach juniorów i młodzieżowców oraz przygotowaniem reprezentacji Polski do udziału w Akademickich Mistrzostwach Świata* 3) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych z przygotowaniem i udziałem zawodników kadry narodowej w mistrzostwach świata i Europy w sportach nieolimpijskich* 4) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych ze szkoleniem młodzieży uzdolnionej sportowo w piłce siatkowej w szkolnych ośrodkach sportowych działających ze wsparciem jednostek samorządu terytorialnego* 5) FRKF** - Dofinansowanie zadań w zakresie szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży, realizowanych w Akademickich Centrach Szkolenia Sportowego, Wojskowych Centrach Szkolenia Sportowego, Ośrodkach Szkolenia Sportowego Młodzieży LZS* 6) FRKF** - Dofinansowanie udziału reprezentacji Polski w Akademickich Mistrzostwach Świata* 7) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych z przygotowaniem i udziałem zawodników kadry narodowej osób niepełnosprawnych w igrzyskach paraolimpijskich, igrzyskach głuchych, mistrzostwach świata i Europy* 8) FRKF** - Dofinansowanie zadań związanych z przygotowaniem zawodników kadry wojewódzkiej młodzików do współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży*

Informacja o rozstrzygnięciu		
<i>(wypełnić po zatwierdzeniu protokołu zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki)</i>		
Forma rozstrzygnięcia	Data zatwierdzenia protokołu zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki	Kwota przyznanej dotacji (przy odmowie należy wpisać 0 zł)
Odrzucenie/przyznanie/odmowa*		zł
w tym		
kwota kosztów bezpośrednich:	kwota kosztów obsługi realizacji zadania:	% kosztów pośrednich:
zł	zł	%

*Niewłaściwe skreślić

** BP – budżet państwa, FRKF – Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej

CZĘŚĆ II. OCENA FORMALNA

Terminowość złożenia wniosku		TAK	NIE	Uwagi
1.	Wniosek złożony w terminie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prawidłowość i kompletność wymaganej dokumentacji		TAK	NIE	
2.	Wnioskodawca jest uprawniony do ubiegania się o dotację.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Formularz wniosku wypełniono poprawnie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Określono osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Określono wysokość dofinansowania w 2012 roku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Określono wysokość dofinansowania w 2013 roku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wniosek zawiera		TAK	NIE	
7.	Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	Zestawienie zbiorcze kosztów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9.	Harmonogram planowanych działań	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10.	Wykaz stypendystów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11.	Wykaz szkolonych zawodników	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12.	Wykaz kadry trenerskiej i współpracującej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13.	Ramowy program szkolenia sportowego w tym struktura szkolenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14.	Opis warunków opieki medycznej, odnowy biologicznej, warunków socjalno-bytowych oraz bhp odbywania zajęć sportowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15.	Opinia Zespołu Metodyczno-Szkoleniowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16.	Podpisy osób upoważnionych zgodnie z wpisem do rejestru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17.	Załączniki dodatkowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
wymienić jakie: - -				
Inne informacje		TAK	NIE	
18.	Informacja dotycząca ciągłości i efektywności dotychczasowych działań	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19.	Rzetelność, terminowość i sposób rozliczania umów w latach poprzednich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Podstawowe informacje dotyczące wniosku				
Informacja o zadaniu				
Informacje o możliwości realizacji zadania		TAK	NIE	Uwagi
1.	Zgodność wniosku z rodzajem zadania określonego w programie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Odpowiednie kwalifikacje i liczba osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Liczba zawodników uczestniczących w realizacji zadania.			
Informacje o kosztach zadania		TAK	NIE	Uwagi
1.	Kalkulacja kosztów jest prawidłowa i poprawna pod względem rachunkowym.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Koszt całkowity zadania:		zł	
3.	Środki własne:		zł	
4.	Wnioskowana dotacja:		zł	
5.	Udział procentowy wnioskowanej dotacji w koszcie całkowitym zadania:		%	
Informacje o kosztach pośrednich realizacji zadania				Uwagi
6.	Propozycja kwoty środków pośrednich na realizację zadania:		zł	
7.	Procentowy udział kosztów pośrednich w kosztach bezpośrednich planowanych zadań uwzględnionych we wniosku:		%	

Ocena formalna	
<i>(w przypadku odrzucenia wniosku nie wypełnia się i nie drukuje pozostałych części protokołu)</i>	
<input type="checkbox"/> Wniosek spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej komisji (data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę)
<input type="checkbox"/> Wniosek nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej komisji (data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę)
<input type="checkbox"/> Wniosek nie spełnia wymogów formalnych (ODRZUCENIE) (data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę)

Przyczyny odrzucenia wniosku			
Wniosek został złożony po terminie		Brak dofinansowania ze środków własnych i innych źródeł	
Zakres projektu nie wpisuje się w zakres wniosku		Nieracjonalne proporcje kosztów do zamierzonych efektów	
Brak zapisu w statucie dającego podstawę do złożenia wniosku		Błędy rachunkowe w kalkulacji kosztów	
Brak zasobów rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwość realizacji zadania		Brak doświadczenia w realizacji zadań uwzględnionych we wniosku	
Wniosek jest niekompletny		Brak ciągłości i efektywności w dotychczasowych działaniach	
Dofinansowanie projektu przekracza rok kalendarzowy		Negatywna ocena przy rozliczaniu podobnego zadania w 2013 roku.	

CZĘŚĆ III. OCENA MERYTORYCZNA

KRYTERIA			
		Liczba punktów	Uwagi
PODSTAWOWE		Maksymalna ilość pkt (1-6)	
I. Poziom danego sportu (dorobek sportowy)			
II. Zasięg (oceniany liczbą licencji zawodniczych, klubowych, trenersko-instruktorskich lub innych dokumentów potwierdzających przynależność do pzs).			
III. Priorytet (podział na grupy strategiczne pzs, skuteczność startowa w ostatnich IO, liczba zawodników w grupach: A1, A2, B1, B2, C**).			
DODATKOWE		Maksymalna ilość pkt (1-3)	
I. Organizacja szkolenia			
II. Koszty osobowe (stypendia zawodników, uposażenia kadry szkoleniowej i współpracującej)			
SUMA:			

*** dotyczy sportu młodzieżowego

PROPONOWANA PRZEZ KOMISJĘ WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA	
UWAGI:	
Wnioskowana kwota dotacji	Propozycja wysokości dofinansowania
zł	zł

CZŁONKOWIE KOMISJI:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Adam Soroko	
2. Paweł Słomiński	
3. Katarzyna Antkiewicz	
4. Andrzej Banasiak	
5. Jarosław Debert	
6. Renata Dutkiewicz – Wiśniewska	
7. Jan Pośnik	
8. Marta Przeździecka	
9. Marzena Szydłowska	
10. Agata Murzyn	

Z GŁOSEM DORADCZYM:

1. Marian Szczechowicz	
------------------------	--

DATA DOKONANIA OCENY:	
------------------------------	--

UWAGI KOMISJI:

PROTOKÓŁ ZBIORCZY – cz.
z oceny Komisji
z dnia2014 r.

INFORMACJE OGÓLNE			
Zarządzenie powołujące Zespół			
Nazwa programu			
Struktura środków finansowych przeznaczona na dotacje w konkursie			
Łączna kwota środków finansowych objętych negocjacjami -		zł, w tym :	
Część 25 dział 926 rozdz. 92605 § 2820 poz. „Planu rzeczowo – finansowego w części 25 – Kultura fizyczna na 2014 r. w układzie zadaniowym”			
– zł ,			
Poz. podzadania w budżecie zadaniowym 8.2.1.			
Suma zaproponowanych dotacji		Ogółem pozostało do rozdysponowania	
Struktura zaopiniowanych wniosków			
Łączna liczba złożonych w konkursie	Liczba zaopiniowanych pozytywnie	Liczba zaopiniowanych negatywnie	Liczba odrzuconych z przyczyn formalnych

LISTA PODMIOTÓW, KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY ZAOPINIOWANE <u>POZYTYWNE</u>					
Lp. ogółem	Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Propozycja Komisji dofinansowania (w zł)	Minister Sportu i Turystyki (w zł)

LISTA PODMIOTÓW, KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY <u>ZAOPINIOWANE NEGATYWNE</u>				
	Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania

LISTA PODMIOTÓW, KTÓRYCH WNIOSKI ZOSTAŁY <u>ODRZUCONE Z PRZYCZYN FORMALNYCH</u>				
	Lp.	Nr wniosku	Nazwa podmiotu	Nazwa zadania

Warszawa, dn. 201... roku

(podpis i pieczęć służbowa przewodniczącego Komisji oraz paraafa na każdej stronie Protokołu).

Imię i nazwisko	Podpis
1. Adam Soroko	
2. Paweł Słomiński	
3. Katarzyna Antkiewicz	
4. Andrzej Banasiak	
5. Renata Dutkiewicz - Wiśniewska	
6. Jarosław Debert	
7. Jan Pośnik	
8. Marta Przeździecka	
9. Marzena Szydłowska	
10. Agata Murzyn	

Z głosem doradczym:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Marian Szczechowicz	

Potwierdzenie stanu środków finansowych przez Departament Ekonomiczno-Finansowy

Stan środków finansowych na dzień

część 25 dział 926 rozdz. 92605 § 2820

poz. „Planu rzeczowo – finansowego w części 25 – Kultura Fizyczna na 2014 r. w układzie zadaniowym”

- zł,

Poz. czynności w budżecie zadaniowym

.....
(data, pieczęć i podpis dyrektora lub osoby upoważnionej)

Minister Sportu i Turystyki w dniu

zatwierdza propozycje Komisji i przyznaje środki finansowe w formie dotacji celowych na ww. zadania publiczne w wysokości ogółem: zł (słownie: złotych,/100).

.....
(pieczęć i podpis Ministra Sportu i Turystyki)