

Rudka, 11.01.2024 r.

Zn. spr.: SA.270.1.2024

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa: Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Rudka
Adres: ul. Olendzka 31, 17-123 Rudka
Województwo: podlaskie
Numer telefonu: (085) 730-58-00
Dni i godziny pracy: poniedziałek-piątek, w godz. 7³⁰-15³⁰
NIP: 543-020-11-69
REGON: 050511747
Adres poczty elektronicznej: rudka@bialystok.lasy.gov.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-rudka>.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-rudka>.
2. Dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia pod adresem: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-rudka>.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 4-6 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1356 ze zm. – „Ustawa o lasach”).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia oznaczone numerem postępowania (numerem referencyjnym): **SA.270.1.2024** nazwa: **„Usługa polegająca na wycince drzew i krzewów, związana z przygotowaniem terenu pod budowę drogi wojewódzkiej nr 678 w leśnictwie Mazury.”**
3. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pozyskaniu drewna (917 m³) oraz wycięciu krzewów i drzew do 20 lat na powierzchni 2,63 ha z gruntów wyłączonych z zarządu LP. Usługa związana jest z przygotowaniem terenu pod inwestycję drogową na terenie leśnictwa Mazury.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji wynikają z załączników do ogłoszenia na który składają się:
 - 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty
 - 2) załącznik nr 2 - wzór umowy
 - 3) załącznik nr 3 – szkic sytuacyjny
 - 4) załącznik nr 4 – planowany układ sortymentowy pozyskania drewna
3. Zakresy rzeczowe zestawione w załącznikach, o których mowa w rozdziale IV pkt 2 ogłoszenia o udzielanym zamówieniu mają charakter szacunkowy.

4. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia będzie obszar Nadleśnictwa Rudka w granicach administracyjnych leśnictwa Mazury.
5. Unormowania, których zobowiązany będzie w szczególności przestrzegać Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) Podstawowe akty prawne:
 - a) ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 672),
 - b) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 916),
 - c) ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 272 z późn zm.),
 - d) rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176),
 - e) rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002 r. Nr 191 poz. 1596 z późn. zm.),
 - f) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.),
 - g) rozporządzenie Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 6 stycznia 1998 r. w sprawie określenia wzoru znaku zakazu wstępu do lasu oraz zasad jego umieszczania (Dz. U. z 1998 r. Nr 11, poz. 39),
 - h) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 161, poz. 1141),
 - i) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1065.),
 - j) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719 z późn. zm.),
 - k) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. Nr 105, poz. 870).
 - 2) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, oprócz przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca będzie obowiązany do stosowania i przestrzegania obowiązków i zasad wynikających z niżej wymienionych dokumentów:
 - a) „Zasady hodowli lasu” - wprowadzone zarządzeniem nr 53 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 listopada 2011 r.,
 - b) „Instrukcja ochrony lasu” - wprowadzona zarządzeniem nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22 listopada 2011 r.,
 - c) „Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej” - wprowadzona zarządzeniem nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20 kwietnia 2012 r.,
 - d) „Instrukcja ochrony przeciwpożarowej lasu” - wprowadzona zarządzeniem nr 81 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 23 grudnia 2019 r.,
 - e) zarządzenie nr 40 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wprowadzenia ramowego wykazu prac wykonywanych przez co najmniej dwie osoby (zn. spr. GB-021-2/2011),
 - f) zarządzenie nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych pod nazwą „Zasady Użytkowania Lasu” w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych (znak: ZM.7603.13.2019),

- 3) Wykonawca obowiązany będzie przestrzegać przy realizacji przedmiotu zamówienia warunki techniczne na surowiec drzewny zgodnie z zarządzeniem nr 51 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia warunków technicznych stosowanych w obrocie surowcem drzewnym w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (znak:ZM.800.8.2019).
- 4) Dokumenty wskazane w rozdziale IV ust. 5 powyżej są dostępne na stronach internetowych pod adresami:
 - a) <http://drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno/Normy/>
 - b) <http://www.lasy.gov.pl/pl/pro/publikacje/>
 - c) <http://isap.sejm.gov.pl/>
6. Zasady ogólne realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 1) Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia na podstawie pisemnych zleceń przekazywanych przez przedstawicieli Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany do uprzątnięcia pozostałości po pracach pozyskaniowych z dróg, linii podziału powierzchniowego, rowów, itp. obiektów oraz pozostałych odpadów po działalności własnej (śmieci, pustych opakowań, zużytych elementów maszyn, itp.).
 - 3) Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania oleju biodegradowalnego do smarowania układów tnących w eksploatowanych piłach łańcuchowych i głowicach tnących oraz zestawów do pochłaniania oleju w urządzeniach eksploatowanych na terenie lasów.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich maszyn, ciągników i urządzeń pracujących na powierzchniach leśnych w zestawy (sorbenty, maty sorpcyjne itp.) o chłonności umożliwiającej pochłonięcie rozlanego paliwa lub oleju oraz innych płynów technologicznych używanych w maszynach, ciągnikach, pilarkach i innych urządzeniach pracujących w lesie oraz użycia tych środków w sytuacjach wymagających zastosowania (awarie, naprawy, tankowania itp.) - w celu zapobieżenia skażeniu środowiska. Dopuszcza się posiadanie i używanie przez pilarzy kanistrów z bezpiecznymi końcówkami (dozownikami), uniemożliwiającymi rozlanie (przelanie) oleju i mieszanki paliwowej podczas tankowania pilarki (zastępczo za maty pochłaniające olej i paliwo).
 - 5) Wykonawca obowiązany jest w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dokonać oznakowania pozycji zakazem wstępu zgodnie z art. 26 ustawy o lasach. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do właściwego oznaczenia tablicami ostrzegawczymi powierzchni, na których wykonywane będą prace obejmujące pozyskanie i zrywkę drewna. Drogi leśne i inne obiekty komunikacyjne przebiegające przez powierzchnię roboczą należy na okres od chwili rozpoczęcia prac na pozycji do jej zwrotu zamknąć dla osób trzecich, w tym w szczególności dla ruchu publicznego. Znaki zakazujące wstępu do lasu należy ustawić przy drogach, szlakach i obiektach komunikacyjnych, nie bliżej niż 100 m od granicy pozycji, na której wykonywany jest przedmiot zamówienia. Znaki zakazu muszą być widoczne. Zakup tablic leży po stronie Zamawiającego. Lokalizacja tablic przed rozpoczęciem prac wymaga uzgodnienia z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
7. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
 - 1) 77200000-2 - Usługi leśnictwa
 - 2) 77210000-5 - Usługi pozyskania drewna
 - 3) 77211000-2 - Usługi uboczne związane z pozyskiwaniem drewna
 - 4) 77211100-3 - Usługi cięcia drewna
 - 5) 77211200-4 - Transport dłużyć na terenie lasów
 - 6) 77211400-6 - Usługi wycinania drzew

V. Termin wykonania zamówienia

1. Okres realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 15.03.2024 r.

VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający ze wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rudka@bialystok.lasy.gov.pl
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rudka@bialystok.lasy.gov.pl. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanym w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
4. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wskazuje następujące osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami, w zakresie dotyczącym:

- 1) zagadnień merytorycznych: Sylwester Kowalczyk,
- 2) zagadnień proceduralnych: Błażej Safaryn, Sylwia Baranowska.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą przez Wykonawcę wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert.
2. Oferta składana przez Wykonawcę musi być sporządzona według załączonego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu lub w takiej samej formie, ze ścisłym zachowaniem treści. W formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu należy zamieścić wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził i złożył ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu. Formularze złożone przez Wykonawcę o innej treści niż określone w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu zostaną odrzucone.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym

dokumentem, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rudka@bialystok.lasy.gov.pl
6. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu oświadczenia i dokumenty.
7. Na ofertę składają się oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale XI ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
8. Oferta wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami musi być czytelna.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
10. Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. W przypadku gdy oświadczenie lub dokument został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje Wykonawca.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Wymagane dokumenty

1. Wykonawca wraz z ofertą składa wymagane oświadczenia i dokumenty, tj.:
 - 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - 2) kopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł,
 - 3) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika,
 - 4) dowód wpłacenia (wniesienia) wadium.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale XI ogłoszenia o udzielanym zamówieniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 złotych).
2. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku **BNP PARIBAS** numer rachunku: **23 1600 1462 1016 7882 8000 0002**, z dopiskiem: Wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu nr SA.270.1.2024. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie złożył, nie poprawił lub nie uzupełnił oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale XI ogłoszenia o udzielanym zamówieniu,
 - 2) wybrany Wykonawca w wyznaczonym terminie i miejscu w celu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stawił się albo odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy przesłać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rudka@bialystok.lasy.gov.pl **do dnia 18.01.2024 r. do godziny 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu oświadczenia i dokumenty.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.01.2024 r. o godz. 13:00.**
2. Otwarcie ofert odbywa się, bez udziału publiczności. Zamawiający nie przewiduje transmisji ani bezpośredniego udziału osób zainteresowanych (Wykonawców) w otwarciu ofert.
3. Zamawiający, po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XV. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu łączną cenę za wszystkie pozycje (prace) przewidziane w kosztorysie ofertowym. Kosztorys ofertowy zawarty jest w pkt 2 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu i stanowi jego integralną część.
2. Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje (prace) powinny być podane na kosztorysie ofertowym zawartym w pkt 2 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Każda cena jednostkowa musi być tak podana, aby pokrywać wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją czynności, której dotyczy. Wykonawca nie może kosztów realizacji danej czynności doliczać do kosztów realizacji innych czynności. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach (prac) w kosztorysie ofertowym zawartym w pkt 2 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Cenę łączną należy podać w złotych w kwocie brutto w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.)
3. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
4. Określony w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia

wynikające ze wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu stanowią podstawę do obliczenia cen jednostkowych oraz ceny łącznej wynikającej z oferty.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert: Cena - 100%.
2. Sposób obliczania punktów:
W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w ofercie Wykonawcy.

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, o którym mowa w rozdziale XVI pkt 1 ogłoszenia o udzielanym zamówieniu otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała największą liczbę punktów) na podstawie kryterium oceny ofert określonego w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z tytułu kar umownych.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pieniądzu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zabezpieczenie należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku **BNP PARIBAS.**, numer rachunku: **23 1600 1462 1016 7882 8000 0002**, z dopiskiem: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie nr**

SA.270.1.2024". Zabezpieczenie musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego). Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

5. W trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XVIII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek, tj.:

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
- 2) nie złożył oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale XI ogłoszenia o udzielanym zamówieniu,
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- 4) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego,
- 5) wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy,
- 6) Z przedmiotowego postępowania wykluczeni są Wykonawcy wskazani w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

XIX. Zamknięcie postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków oraz zamknięcia niniejszego postępowania bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert.

XX. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 - „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Rudka.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rudka@iod.expert.
3. Celem przetwarzania danych jest wybór Wykonawcy oraz realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora, o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi Administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
-
- 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
 9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
 10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
 11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Lista załączników do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu (wszystkie załączniki stanowią integralną część ogłoszenia o udzielanym zamówieniu):

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - wzór umowy,
3. Załącznik nr 3 – szkic sytuacyjny,
4. Załącznik nr 4 – planowany układ sortymentowy drewna.

Tadeusz ZAWISTOWSKI

Nadleśniczy

*(podpisano elektronicznym podpisem
kwalifikowanym)*