Projekt Umowy nr …………

zawarta w dniu ………..

pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Koninie

ul. Kadr. Stefana Wyszyńskiego 1

62-510 Konin

NIP 665 26 88 391

REGON 311614543

reprezentowaną przez:

………………………………..

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

…………………………………

………………………………….

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

zwanymi dalej łącznie Stronami, o następującej treści:

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Koninie oraz przepisów Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320) – wartość zamówienia poniżej 130 000,00 zł netto.

**§1**

1. Przedmiot umowy obejmuje sukcesywny odbiór i wywóz odpadów segregowanych z posesji:
2. Prokuratury Okręgowej w Koninie przy ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1

- pojemnik o pojemności 1100 l, przeznaczony na odpady zmieszane – przewidywana ilość wywozów trzy razy w miesiącu;

- pojemnik o pojemności 240 l, przeznaczony na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – przewidywana ilość wywozów jeden raz w miesiącu;

- pojemnik o pojemności 240 l, przeznaczony na papier i makulaturę – przewidywana ilość wywozów dwa razy w miesiącu;

- pojemnik o pojemności 240 l, przeznaczony na bioodpady – przewidywana ilość wywozów jeden raz w kwartale;

1. Prokuratury Rejonowej w Koninie przy ul. Zakładowej 7

- pojemnik o pojemności 1100 l, przeznaczony na odpady zmieszane – przewidywana ilość wywozów trzy razy w miesiącu;

- pojemnik o pojemności 240 l, przeznaczony na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – przewidywana ilość wywozów jeden raz w miesiącu;

- pojemnik o pojemności 240 l, przeznaczony na papier i makulaturę – przewidywana ilość wywozów dwa razy w miesiącu.

1. Wywóz odpadów segregowanych odbywać się będzie własnym środkiem transportu Wykonawcy.
2. Wywóz odpadów nastąpi nie później niż pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym upoważniony pracownik Prokuratury Okręgowej w Koninie lub Prokuratury Rejonowej w Koninie zgłosi telefonicznie potrzebę wywozu. Zgłaszający każdorazowo wskaże miejsce odbioru odpadów segregowanych.
3. Każdorazowe wykonanie usługi potwierdzone zostanie czytelnym podpisem (lub pieczątką z podpisem) przez upoważnionego pracownika Prokuratury Okręgowej   
   w Koninie/Prokuratury Rejonowej w Koninie na dokumencie odbioru odpadów. Kopię dokumentu odbioru należy dołączyć do faktury za każdy miesiąc wykonywania usługi.

**§2**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czystości pojemników oraz w razie zaistnienia takiej konieczności ich dezynfekcji.
      2. Wykonawca zapewni załadunek odpadów, tak aby zapobiegać ich rozsypaniu.   
         W przypadku rozsypania się odpadów podczas załadunku, Wykonawca zobowiązuje się do ich uprzątnięcia.
      3. Wykonawca nie przyjmuje na siebie obowiązku wywozu odpadów segregowanych, które są ukryte lub brak do nich dojazdu lub znajdują się w stanie uniemożliwiającym ich wywóz (np. są zamarznięte).
      4. Pojemniki stanowią własność Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi   
         w przypadku rozwiązania umowy.

**§3**

Koszt wywozu odpadów ustala się w wysokości:

- wywóz jednego pojemnika o pojemności 1100 l, przeznaczonego na odpady zmieszane …………….zł brutto;

- wywóz jednego pojemnika o pojemności 240 l, przeznaczonego na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe ………… zł brutto;

- wywóz jednego pojemnika o pojemności 240 l, przeznaczonego na papier i makulaturę …………… zł brutto;

- wywóz jednego pojemnika o pojemności 240 l, przeznaczonego na bioodpady …………… zł brutto;

Należność za wykonane usługi regulowana będzie na podstawie faktur wystawionych na ostatni dzień danego miesiąca. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kopię potwierdzenia wykonania usługi, o której mowa w §1 ust. 4. Należność obejmować będzie wyłącznie faktycznie wykonane wywozy.

Termin zapłaty wynosi 21 dni od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że faktura zostanie doręczona do Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od jej wystawienia. Jeżeli faktura zostanie doręczona później niż w terminie 3 dni, 21 dniowy termin płatności biegnie od daty doręczenia faktury.

Faktury VAT (także dotyczące wywozu odpadów z posesji Prokuratury Rejonowej w Koninie) winny być wystawione przez Wykonawcę na Prokuraturę Okręgową   
w Koninie, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 62-510 Konin i dostarczone do jej siedziby.

Faktury zawierać będą wyodrębnione pozycje określające należność za wykonanie wywozu odpadów dla każdej jednostki wskazanej w §1 ust. 1.

Wszelkie odpady, których właściwości nie pozwalają na umieszczenie   
w pojemnikach będą wywożone na odrębne zlecenie Zamawiającego za cenę wynikającą z aktualnie obowiązującego cennika Wykonawcy.

Strony postanawiają, że datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (maksymalna wartość umowy) z tytułu realizacji niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania wynosi …………………. zł brutto (słownie: ……………… zł).

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j Dz.U.2024.261 ze zm.), zwanym dalej „białą lista podatników VAT” oraz umożliwiający płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.

Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na wystawionej fakturze i zobowiązany jest zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 10.

Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 10, tzn. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający dokona płatności jednocześnie zawiadamiając o tym Krajową Administrację Skarbową.

Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 10, z zastrzeżeniem ust. 12.

W wyjątkowych okolicznościach Zamawiający ma prawo dokonać płatności   
na rachunek, który nie spełnia wymogów wskazanych w ust. 10.

**§4**

1. Zamawiający zobowiązuje się nie wrzucać do pojemnika odpadów niebezpiecznych, odpadów w postaci gruzu, kamieni oraz nieczystości płynnych.
2. Zamawiający zapewni dojazd samochodom Wykonawcy do punktu składowania odpadów.
3. Zamawiający wyznaczy miejsce ustawienia pojemników na odpady.

**§5**

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r..

**§6**

1. Strony postanawiają, że wszelkie uwagi i zastrzeżenia będą wyjaśniane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy upoważniono:
3. ze strony Zamawiającego:

- Natalia Rychter-Kwiatkowska, tel. 0 63 243 75 10 wew. 220, e-mail: [wba.pokon@prokuratura.gov.pl](mailto:wba.pokon@prokuratura.gov.pl)

1. ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………….

tel.:…………………………… e-mail:………………………………………….

**§7**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i w wysokości:
2. 1000,00 zł w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn

niedotyczących Zamawiającego, a także w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy,

1. 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia czasu wywozu wskazanego

w §1 ust. 3 umowy,

1. 100,00 zł za brak realizacji obowiązku, o którym mowa w §2 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usługi wywozu odpadów innemu podmiotowi, jeżeli Wykonawca nie zrealizuje tych czynności   
   w terminie (wykonanie zastępcze) na co Wykonawca wyraża zgodę. Jeżeli cena za wywóz odpadów w ramach wykonania zastępczego będzie wyższa niż kwota określona w §3 ust. 1, Wykonawca obciążony zostanie różnicą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w zakresie rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli jej wysokość przekroczy wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie równowartości kary lub kwoty różnicy wynikającej z zastępczego wykonania usługi (ust. 2 powyżej) z przysługującego mu wynagrodzenia, jeżeli nie zapłaci należności na podstawie wystawionej noty obciążeniowej z terminem płatności nie krótszym niż 7 dni.
5. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie powstałe z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30 % łącznej wartości przedmiotu umowy brutto.
7. Przez łączną wartość przedmiotu umowy brutto, o której mowa w niniejszym paragrafie, strony rozumieją wartość wskazaną w §3 ust. 9.

**§8**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku rażącego lub powtarzającego się nieprzestrzegania przez Wykonawcę jej warunków lub wykonywania umowy z narażeniem na szkodę jednostek prokuratury, w których realizowana jest usługa.
2. Za powtarzające się nieprzestrzeganie warunków umowy uznaje się przynajmniej dwukrotne nie zrealizowanie czynności wynikających bezpośrednio z umowy, zgodnie z zasadami określonymi w §1 ust. 3 oraz §2 ust. 2.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy, pod rygorem nieważności musi mieć formę pisemną.

**§9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie z zastrzeżeniem, że:

1) minimalny poziom ww. zmiany, uprawniający Stronę umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen materiałów/kosztów przyjętych dla ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;

2) określenie wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Strony wnioskującej o zmianę wynagrodzenia i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/kosztów przy realizacji niniejszego zamówienia w okresie jego trwania wraz z kalkulacją przedstawiającą stopień wpływu tych zmian na koszt wykonania zamówienia; do złożonego wniosku druga Strona ustosunkuje się na piśmie w terminie do 14 dni;

3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w §3 ust. 9.

4) zmiana wynagrodzenia może nastąpić tylko raz w okresie obowiązywania umowy, począwszy nie wcześniej niż od 7 miesiąca jej realizacji.

2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie nastąpi z zachowaniem formy pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.

**§10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe między stronami na tle stosowania niniejszej umowy lub w jakikolwiek sposób z nią związane, nie wyłączając sporów związanych z jej rozwiązaniem, zapłatą kar, odszkodowań lub kosztów wykonania zastępczego, rozstrzygnie Sąd Powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA