

Sent: Monday, September 5, 2022 10:45 AM

05.09.2022 roku

Szanowni Państwo: Prezes Rady Ministrów, Ministerstwo Administracji, Ministerstwo Sprawiedliwości, Ministerstwo Kultury, Rzecznik Praw Obywatelskich, Urząd Ochrony Danych, Archiwa Państwowe działając w trybie Ustawy o petycjach z dnia 11 lipca 2014 roku (tj. Dz. U. 2018 poz. 870) przekładam petycję w celu podjęcia ewentualnych kroków w interesie publicznym/społecznym:

- **wprowadzenie aktu wykonawczego w sprawie anonimizacji dokumentów wpływających do Archiwum Państwowego o kategorii archiwalnej A i BE gdzie ważna jest treść dokumentu, a nie dane osobowe w celu wykorzystania pisma w przyszłości;**
 - **anonimizacji podlegają wszystkie pisma sygnałów obywatelskich (petycje (prośba, żądanie, wymaganie) , podania, skargi, wnioski, wystąpienie, listy, interpelacje, zapytania, interwencje, spostrzeżenia itd) po 5 latach od zakończenia postępowania i udzielenia odpowiedzi;**
 - **anonimizacji (petycji, skargi, wniosku) nie podlega pismo w przypadku zgody na ujawnienie danych osobowych;**
 - **anonimizacji w rejestrze: petycji, skarg, wniosków, przesyłek przychodzących, przesyłek wychodzących nie podlegają dane w przypadku zgody na ujawnienie danych osobowych;**
 - **anonimizacji podlegają pisma, akta - składane w interesie prywatnym lub osób trzecich;**
 - **dane osobowe przetwarzane są tylko w celu udzielenia odpowiedzi, rozpatrzenia i rozpoznania, jednak nie dłużej niż przez okres 10 lat celem zabezpieczenia roszczeń;**
 - **anonimizacji podlega między innymi: imię, nazwisko, adres mailowy, adres, miejsce sporządzenia, sygnatura, dokument tożsamości, PESEL, IP, login itd.**
- **kategoria A:**
 - **do końca świata;**
 - **do końca świata danej osoby, rodziny;**
 - **do czasu istnienia organu (dla przykładu Msza Wieczysta) do końca istnienia zakonu;**
 - **do czasu istnienia jednostki samorządu terytorialnego (NTS, NUTS, TERYT)**
 - **do czasu złożenia sprzeciwu;**
 - **w przypadku braku celu i przydatności wykorzystania w interesie publicznym;**
 - **do czasu restrukturyzacji, przekształcenia organu;**
 - **przetwarzanie gregoriańskie (miesięczne) przez 30 dni po zakończeniu postępowania i wniosku o usunięcie danych lub od dnia zgłoszenia zgonu osoby lub zgonu ostatniego żyjącego najbliższego członka rodziny z 30 dniową weryfikacją przetwarzania i zbędności przetwarzania**
 - **wycofania zasobu archiwalnego np. przez członka rodziny z archiwum, archiwum domowego, muzeum**
 - **braku przydatności z powodu braku żyjących lub posiadanych potomków - celem wyszukania przodków**
- **kategoria AE**

Materiał archiwalny przechowywany wieczyście, jednak dokonuje się jego weryfikacji co 5 lat nad przydatnością jego przechowywania wieczyście

Adnotacje:

(1) - Za ewentualne błędy przepraszam oraz z uwagi na stan endemii - proszę o odpowiedź tylko i wyłącznie na adres e-mailowy.

(2) - Nie wyrażam zgody na podstawie Ustawy o petycjach i Ustawie o dostępie do informacji publicznej na publikację, udostępnienia danych i danej pojedynczej: imienia i nazwiska, loginu konta, adresu, adresu e-mailowego, miejscowości sporządzenia.