



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 29 września 2022 r.

Znak: ZPS-3.431.8.3.2022.EG

Pan
Zdzisław Iwanicki
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Trzcińsku-Zdroju
Przewodniczący Zarządu
Stowarzyszenia „Dom z sercem”
w Trzcińsku-Zdroju

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 9 oraz art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie przeprowadził w dniach 20 - 24 czerwca 2022 r. kontrolę kompleksową w Domu Pomocy Społecznej w Trzcińsku-Zdroju, przeznaczonym dla osób przewlekle somatycznie chorych.

Kontrolą objęto zagadnienia wynikające z art. 55 ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734), w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli.

Wyniki kontroli przedstawione zostały w protokole kontroli, podpisanym bez zastrzeżeń 26 lipca 2022 r. W związku z powyższym przedstawiam wystąpienie pokontrolne.

Działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie z uchybieniami.¹

Dom Pomocy Społecznej w Trzcińsku-Zdroju przeznaczony jest dla 82 osób przewlekle somatycznie chorych. Podmiotem prowadzącym Dom jest Stowarzyszenie „Dom z sercem”, które otrzymało zezwolenie na prowadzenie Domu na czas nieokreślony². Jednostka dysponuje 82 miejscami.

Dom Pomocy Społecznej w Trzcińsku-Zdroju funkcjonuje w 2-kondygnacyjnym budynku otoczonym parkiem. Otoczenie Domu pozbawione jest barier architektonicznych, a budynek mieszkalny wyposażony został w windę. Przy budynku znajduje się zagospodarowany teren rekreacyjny. W myśl § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej w Domu znajdują się pokoje mieszkalne jednoosobowe i wieloosobowe.

¹ Przyjęto 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami, negatywna.

² Decyzja Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 15 grudnia 2010 r., znak: PS.1.AK.9013-20/10

W trakcie kontroli ustalono, że placówka zapewnia zgodne ze standardem warunki mieszkaniowe, w tym właściwą strukturę pokoi mieszkalnych oraz określone normy powierzchni przypadające na jednego mieszkańca. Dom zapewnia również właściwą liczbę pomieszczeń sanitarnych, wymaganą na podstawie § 6 ust. 1 pkt 4 lit. a przywołanego rozporządzenia oraz strukturę pomieszczeń ogólnodostępnych określoną w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. b-k rozporządzenia. Podczas oględzin jednostki nie wniesiono uwag do stanu utrzymania czystości w pokojach mieszkalnych, pomieszczeniach sanitarnych i ogólnodostępnych. Zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1 lit.c rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej budynek wyposażony został w system alarmu przeciwpożarowego oraz system przyzywowo-alarmowy.

Kontrolowana jednostka świadczy usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające określone w rozporządzeniu w sprawie domów pomocy społecznej.

Dom wyposażony jest w kuchnię wraz z zapleczem magazynowym i zapewnia mieszkańcom całodzienne wyżywienie, w tym: śniadanie, obiad i kolację. Dla każdego z posiłków czas ich wydawania wynosi 2 godziny. Dom oferuje również posiłki dietetyczne dla osób tego wymagających oraz całodobowy dostęp do produktów żywnościowych. Mieszkańcy mają możliwość wyboru miejsca spożywania posiłków, a tym którzy wymagają karmienia zapewniona jest niezbędna pomoc w tym zakresie. W oparciu o uwagi wniesione przez przedstawicieli mieszkańców DPS w Trzcińsku-Zdroju wskazują na zasadność zwiększenia dostępności świeżych warzyw i owoców, w tym sezonowych.

W trakcie kontroli ustalono, że wszyscy mieszkańcy posiadali własne dochody, które po dokonaniu opłat za pobyt w Domu, umożliwiały im zakup odzieży i obuwia. Z przedstawionych podczas kontroli informacji wynika, że jedynie 5 mieszkańców samodzielnie dokonuje zakupów, natomiast pozostali mieszkańcy wspierani są w tym zakresie przez pracowników Domu, bądź rodziny i opiekunów. Placówka zapewnia mieszkańcom podstawowe środki czystości i higieniczne. Pracownicy udzielają osobom wymagającym wsparcia pomocy w czynnościach życiowych i utrzymaniu higieny osobistej, pielęgnacji oraz załatwianiu spraw osobistych. Na rzecz mieszkańców świadczona jest praca socjalna.

Kontrola wykazała, że Dom umożliwia zaspokajanie potrzeb kulturalnych, zapewnia możliwość udziału w terapii zajęciowej, dostęp do książek i prasy, a także przepisów prawa. Placówka stwarza warunki do rozwoju samorządności, umożliwia również składanie skarg i wniosków oraz regularny kontakt z dyrektorem jednostki. Mieszkańcy objęci są posługą kapłańską, w ramach której zaspokajane są ich potrzeby religijne. Pogrzeby w okresie objętym kontrolą odbywały się zgodnie z wyznaniem zmarłego.

Kontrolowana jednostka umożliwia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych. Dom podejmuje działania zmierzające do likwidacji niepodjętych depozytów, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 18 października 2006r. o likwidacji niepodjętych depozytów (Dz. U. z 2006 r., Nr 208, poz. 1537 ze zm.).

Zgodnie z § 2 ust. 2 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej w placówce powołany został Zespół Terapeutyczno-Opiekuńczy. Analiza dokumentacji wykazała, że każdy z mieszkańców posiada pracownika pierwszego kontaktu, a Dom funkcjonuje w oparciu o Indywidualne Plany Wsparcia Mieszkańców, sporządzane w terminie określonym przepisami prawa. Na podstawie skontrolowanych akt mieszkańców stwierdzono, że dokumentacja zawierała ocenę sytuacji osoby w miejscu zamieszkania, dokonywaną przed przyjęciem mieszkańca do Domu, zgodnie z § 11 ww. rozporządzenia.

Ponadto ustalono, że placówka umożliwia wszystkim mieszkańcom dostęp do świadczeń zdrowotnych i rehabilitacji leczniczej. Dodatkowo, opiekę pielęgniarską świadczą zatrudnione w placówce pielęgniarki.

Dom zapewnia również wsparcie psychologiczne.

Wskaźnik zatrudnienia pracowników Zespołu Terapeutyczno-Opiekuńczego w przeliczeniu na jednego mieszkańca Domu jest zgodny z § 6 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej. W kontrolowanym okresie pracownicy zespołu uczestniczyli w organizowanych przez dyrektora jednostki szkoleniach. W celu efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających Dom zatrudnia 2 pracowników socjalnych (1,70 etatu) na 82 mieszkańców, co jest zgodne z § 6 ust. 2 pkt 1 ww. rozporządzenia.

W wyniku analizy skontrolowanych akt osobowych pracowników Zespołu stwierdzono, że posiadają oni kwalifikacje do pracy na zajmowanych stanowiskach, określone w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960), z wyjątkiem osoby zatrudnionej na stanowisku instruktor terapii zajęciowej, która nie posiadała kwalifikacji wymaganych dla tego stanowiska.

W toku czynności kontrolnych przyjęto sposób realizacji zaleceń wydanych jednostce w 2017 r. przez Wojewodę Zachodniopomorskiego.

Zgodnie z § 7 ust. 1 *Regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Trzcińsku-Zdroju* Domem kieruje Dyrektor. Przyczyną powstania wskazanego w treści wystąpienia uchybienia jest przeoczenie oraz brak osób spełniających określone wymogi kwalifikacyjne na lokalnym rynku pracy, chętnych do zatrudnienia w DPS. Nie miało to wpływu na jakość usług świadczonych przez Dom Pomocy Społecznej w Trzcińsku-Zdroju.

W związku z ustaleniami kontroli, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej

zalecam

jako zalecenie zwykłe:

zapewnić realizację terapii zajęciowej przez osobę posiadającą wymagane w tym zakresie kwalifikacje, określone w rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej jednostka kontrolowana, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, może zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia.

Proszę o przekazanie informacji o sposobie realizacji powyższego zalecenia w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

- właściwy podpis na oryginale -

Do wiadomości:

Pan Wojciech Konarski
Starosta Gryfiński