

ZAPYTANIE OFERTOWE

Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu – Zamawiający – zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest:

Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej sieci teleinformatycznej i elektrycznej na I piętrze i w serwerowni w budynku głównym OUW.

I. Opis przedmiotu zamówienia: zgodnie z załącznikiem nr 1.

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 28.12.2020 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Projektant winien posiadać stosowne uprawnienia do projektowania,
2. Projektant winien być wpisany na listę członków Okręgowej Rady Izby Architektów RP i posiadać aktualne zaświadczenie.

IV. Wymagane oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Uprawnienia do projektowania,
2. Aktualne zaświadczenie z Okręgowej Rady Izby Architektów RP

V. Zawartość oferty:

1. Oferta powinna składać się z wypełnionego i podpisanego formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt IV.

VI. Składanie ofert:

Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: oj_zamowienia@opole.uw.gov.pl w terminie do dnia **27.11.2020**

VII. Kryteria oceny ofert:

Cena – waga 100 %

VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, jeżeli były one określone, którego oferta:

- 1) spełnia wymagania odnoszące się do przedmiotu objętego zamówieniem,
- 2) zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.

IX. Udzielenie zamówienia:

Udzielenie zamówienia nastąpi na podstawie: umowy/zamówienia

X. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Główny Specjalista

Adam Szkudlarski

.....
*(podpis osoby przeprowadzającej
zapytanie ofertowe)*

Kierownik Oddziału

Wiesław Jania

.....
podpis Kierownika Oddziału

.....
*podpis Dyrektora Wydziału/Biura,
Kierownika innej komórki organizacyjnej*

**Zastępca Dyrektora
Biura Obsługi Urzędu**

Marcin Kaczmarczuk

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.