



## **Regulamin Sali Edukacyjnej „OGNIK” w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sanoku**

1. Pomieszczenia Sali Edukacyjnej „OGNIK” znajdują się na I piętrze Komendy Powiatowej PSP w Sanoku i stanowią wydzieloną część obiektu, przeznaczoną do realizacji zajęć edukacyjnych wg. zasad i postanowień określonych w niniejszym regulaminie.
2. Korzystanie z pomieszczeń Sali Edukacyjnej „OGNIK” w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sanoku odbywa się wyłącznie na podstawie zgłoszenia oraz po telefonicznym ustaleniu terminu zajęć przez opiekuna grupy (nauczyciel, wychowawca, rodzic) z Dowódcą Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej tel. nr (13) 46 311 90 wew. 917 lub w przypadku jego nieobecności z Zastępcą Dowódcy Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej PSP tel. nr (13) 46 311 90 wew. 923.

Na 3 dni przed planowanym terminem zajęć w Sali Edukacyjnej „OGNIK” opiekun grupy zobowiązany jest dostarczyć do Komendy Powiatowej PSP w Sanoku kartę zgłoszenia w jeden z poniższych sposobów:

- a) emailem na adres służbowy komendy tj. [kpsanok@podkarpacie.straz.pl](mailto:kpsanok@podkarpacie.straz.pl),
- b) faxem na nr (13) 46 58 910,
- c) osobiście w sekretariacie Komendanta Powiatowego PSP.

Wzór karty zgłoszenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu Sali Edukacyjnej „OGNIK”

**Brak karty zgłoszenia skutkować będzie niedopuszczeniem grupy do zajęć.**

3. Zajęcia edukacyjne odbywać się będą cotygodniowo w dni robocze tj. wtorki i środy w godzinach od 9.00 do 11.00 i od 11.00 do 13.00.

W uzasadnionych przypadkach Komendant Powiatowy PSP w Sanoku może wyrazić zgodę na realizację zajęć edukacyjnych w innym terminie.

Komenda Powiatowa PSP zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć edukacyjnych z uwagi na szczególne okoliczności służbowe i poinformowania o powyższym fakcie najpóźniej w dniu poprzedzającym zajęcia.

Zajęcia edukacyjne realizowane będą dla dzieci ze szkół podstawowych w grupach liczących maksymalnie 20 osób / nie dot. opiekunów/.

Po zakończeniu zajęć każde dziecko otrzymuje imienny certyfikat potwierdzający udział w zajęciach dotyczących problematyki bezpieczeństwa przeciwpożarowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

4. Na zaplanowane i uzgodnione zajęcia uczestnicy winni przybyć punktualnie.

Dzieci uczestniczące w zajęciach obowiązują obuwie zamienne.

Korzystanie z pomieszczeń sali edukacyjnej odbywa się wyłącznie w obecności instruktora.

Przed rozpoczęciem zajęć instruktor zapoznaje dzieci i ich opiekuna z zasadami BHP obowiązującymi na terenie Komendy Powiatowej PSP w Sanoku i potwierdza ten fakt na karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem.

Również przed rozpoczęciem zajęć opiekun grupy musi bezzwłędnie zapoznać się z regulaminem sali edukacyjnej i potwierdzić to własnoręcznym podpisem na karcie zgłoszenia.

Przez cały czas pobytu na terenie obiektu Komendy Powiatowej PSP dzieci pozostają pod opieką i nadzorem opiekuna, podporządkowują się postanowieniom niniejszego regulaminu oraz poleceniom instruktora.

W trakcie zajęć dzieci wykonują różnego rodzaju zadania i czynności oraz poruszają się pod nadzorem opiekuna i instruktora.

5. Uczestnikom zajęć edukacyjnych zabrania się:
- a) korzystania z wyposażenia pomieszczeń niezgodnie z ich przeznaczeniem,
  - b) obsługiwania sprzętu bez zgody instruktora,
  - c) wchodzenia po drabinie bez asekuracji instruktora,
  - d) spożywania posiłków i picia napojów w trakcie zajęć,
  - e) zaśmiecania i świadomego niszczenia pomieszczeń sali edukacyjnej,
  - f) oddalania się od grupy i przebywania w innych pomieszczeniach na terenie komendy bez wiedzy i zgody instruktora.

6. Po zakończeniu zajęć pomieszczenia sali edukacyjnej winny być pozostawione w należytym stanie i porządku, za co odpowiada bezpośrednio instruktor realizujący zajęcia.

Opiekun grupy ponosi pełną odpowiedzialność za stwierdzone, celowe zniszczenia przedmiotów i urządzeń stanowiących wyposażenie sali edukacyjnej.

Wszelkie sprawy dot. zaistniałych i stwierdzonych szkód oraz pokrycia ewentualnych kosztów naprawy lub wymiany sprzętu w pomieszczeniach sali edukacyjnej rozpatruje Komendant Powiatowy PSP w Sanoku.

7. W sytuacji zauważenia jakiegokolwiek niebezpieczeństwa opiekun grupy niezwłocznie zgłasza ten fakt instruktorowi.

W przypadku wystąpienia nieszczęśliwego wypadku, opiekun grupy zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować o tym fakcie instruktora, wraz z podaniem okoliczności zdarzenia.

Za wypadki i zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania regulaminu Sali Edukacyjnej „OGNIK” Komenda Powiatowa PSP w Sanoku nie ponosi odpowiedzialności.

Komenda Powiatowa PSP nie ponosi także odpowiedzialności za osobiste przedmioty wartościowe pozostawione w szatni np. telefony komórkowe, gotówkę itp.

8. W przypadku ogłoszenia alarmu dla zastępów jednostki ratowniczo-gaśniczej opiekun grupy wraz z dziećmi winni bezwzględnie podporządkować się poleceniom instruktora.
9. W sprawach nieregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zatwierdzam do użytku służbowego :

*Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
st. bryg. Krzysztof DŻUGAN*