**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**UMOWA Nr** …….................................................

**(projekt)**

zawarta w dniu …................ w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa** - **Ministerstwem Aktywów Państwowych**, reprezentowanym przez ………………………………… – Dyrektora Biura Dyrektora Generalnego Ministerstwa Aktywów Państwowych, adres Ministerstwa: ul. Krucza 36 / Wspólna 6, 00-522 Warszawa, działającą na podstawie pełnomocnictwa BDG.III……………….. z dnia …………………….2020r., kopia pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 1 do umowy,

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

……………………….. z siedzibą w ………….., ul. …………, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla …………………………. Wydział ……….. Gospodarczy pod numerem ……….., NIP …………, reprezentowaną przez ……………, zgodnie z odpisem z KRS z dnia ………..r., stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,

Panem/ią …………………………………. prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ……………………………………. wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej, wydruk zaświadczenia z dnia …………………… stanowi załącznik nr 2 do umowy, NIP ……………..., działającym/-ą osobiście,

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

a

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w trybie ustawy   
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)   
nr sprawy: …………………………….., została przez Strony zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na rzecz Zamawiającego własności sprzętu komputerowego, zwanego w dalszej części umowy „sprzętem” i wydania go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać sprzęt i zapłacić za niego umówioną cenę.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest:
   1. dokonać dostawy sprzętu wraz z integralnym oprogramowaniem;
   2. wykonać instalację, uruchomienie i konfigurację dostarczonego sprzętu;
   3. świadczyć wsparcie powdrożeniowe na miejscu u Zamawiającego w ilości ...... godzin *(zgodnie z ofertą)*, 8 godzin na dzień;
   4. przenieść na rzecz Zamawiającego własność sprzętu;
   5. udzielić lub zapewnić udzielenie licencji na oprogramowanie sprzętowe oraz wydać Zamawiającemu klucze licencyjne;
   6. wykonać instalację oprogramowania systemowego;
   7. zapewnić wsparcie producenta na sprzęt i oprogramowanie systemowe;
   8. udzielić lub zapewnić udzielenie usługi zachowanie uszkodzonego dysku twardego.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce instalacji sprzętu.

**§ 2**

**Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie do dnia ….. 2020 r. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w powyższym terminie Zamawiającemu przysługują kary umowne, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w dniach roboczych dla Ministerstwa Aktywów Państwowych w siedzibie Zamawiającego w Warszawie.
3. Odbioru wykonanego przedmiotu umowy dokonają osoby wskazane przez Zamawiającego, przy czym przedmiot umowy uznaje się za wykonany zgodnie z umową dopiero z chwilą stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 7, prawidłowości jego wykonania zgodnie z umową. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia poinformowania przez Wykonawcę o jego wykonaniu.
4. Najpóźniej do chwili podpisania protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu klucze licencyjne na adresy email wskazane w § 4 ust. 1 oraz dokumentację producencką sprzętu.
5. Ze strony Zamawiającego osobami, które potwierdzą wykonanie przedmiotu umowy   
   i dokonają jego odbioru będzie:
6. Jacek Wojsym-Antoniewicz lub
7. Jarosław Maliński.
8. Zmiana osób dokonujących odbioru ze strony Zamawiającego nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy.
9. Z odbioru zostanie sporządzony i podpisany przez osoby powołane do jego odbioru,   
   o których mowa w ust. 5, protokół odbioru, który powinien zawierać w szczególności:
10. datę i miejsce odbioru;
11. ocenę prawidłowości wykonania umowy oraz zgodności wykonania umowy z jej postanowieniami;
12. oświadczenie osoby powołanej do odbioru ze strony Zamawiającego o istnieniu bądź braku wad;
13. w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do ich usunięcia   
    w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
14. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 7, zostanie przez Zamawiającego przekazany Wykonawcy celem zapoznania się przez niego z jego treścią, a w przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 4 – także podpisany przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia   
    w trakcie odbioru wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania żądania Zamawiającego.
15. Do ponownego odbioru usługi po ponownym jej wykonaniu ust. 2 – 8 stosuje się odpowiednio.
16. Sprzęt wykorzystane do realizacji Umowy powinien:
17. spełniać wymagania określone przez normy i przepisy obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w dniu jego wykorzystania do realizacji Przedmiotu Umowy;
18. posiadać w dniu odbioru wszelkie certyfikaty niezbędne do jego eksploatacji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
19. być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad prawnych i fizycznych.
20. Udzielenie lub zapewnienie udzielenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego licencji na oprogramowanie systemowe sprzętu oraz zapewnienie wsparcia producenta na sprzęt   
    i oprogramowanie, w ilości i na okres wskazany w załączniku nr 3 do Umowy, następuje od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy.
21. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca dokona aktualizacji sytemu do rekomendowanej wersji sprzętu.
22. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawa do udzielenia lub zapewnienia na rzecz Zamawiającego licencji na oprogramowanie.
23. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych licencji Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z oprogramowania, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację oprogramowania dla jego potrzeb, na terytorium całego świata.
24. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
25. warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów oprogramowania;
26. w ramach opłat należnych producentowi oprogramowania mieści się opłata za wszelkie dodatkowe świadczenia, w szczególności za wsparcie i subskrypcję oprogramowania;
27. nieprzedłużenie korzystania z świadczeń wskazanych w pkt 2 przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z oprogramowania lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
28. Szczegółowe warunki licencji określi „Umowa licencyjna”, która Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu do chwili podpisania protokołu odbioru.

**§ 3**

**Wynagrodzenie umowne oraz warunki płatności**

1. Z tytułu należytego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **………………………….. zł brutto** (słownie: ……………………………………………..zł 00/100 brutto ).
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół obioru stwierdzający należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………….
4. Za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Płatność dokonana będzie na podstawie faktury wystawionej na Ministerstwo Aktywów Państwowych ul. Krucza 36 / Wspólna 6, 00-522 Warszawa, NIP 701-052-87-52, REGON 363209612.
6. Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym opłaty, podatki i należności wynikające z obowiązujących przepisów prawa, jak również koszt dostawy, instalacji i uruchomienia sprzętu, cenę z tytułu przeniesienia własności sprzętu, wszelkie koszty i wynagrodzenie związane z uzyskaniem licencji na oprogramowanie i korzystaniem z niego oraz wszelkie koszy związane   
   z uzyskaniem wsparcia i usługi zachowania uszkodzonego dysku.
7. Wszelkie opłaty i wynagrodzenia za licencje oraz za wynalazki, wzory użytkowe lub przemysłowe, których użyto przy wytworzeniu sprzętu, zawarte są w wynagrodzeniu całkowitym wskazanym w ust. 1.
8. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r.   
   o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwia zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury   
   w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
9. Faktury mogą być przesyłane za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania na adres PEF Expert 7010528752.
10. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy do płatności za dostarczone towary lub usługi znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie   
    z ust. 10 i 11, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualna zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może   
    w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.

**§ 4**

**Osoby do kontaktu**

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy oraz upoważnioną do kontaktów i do podpisania protokołu odbioru są:

- Jacek Wojsym-Antoniewicz tel. 22 695 87 45, email Jacek.Wojsym-Antoniewicz@map.gov.pl, lub

- Jarosław Maliński tel. 22 695 87 83, email Jaroslaw.Malinski@map.gov.pl.

1. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów i do podpisania protokołu odbioru jest ...........................................................................
2. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy   
   i dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt niezbędne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z parametrami   
   i wymaganiami określonymi w załączniku nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działania lub zaniechania osób, przy udziale których lub z pomocą których realizuje niniejszą Umowę.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za własne działania lub zaniechania, związane z realizacją Umowy chyba, że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.
5. Wykonawca oświadcza, że:
6. przysługują mu w zakresie wykonywania Umowy wszelkie niezbędne prawa do sprzętu, którymi będzie posługiwał się w trakcie realizacji Umowy;
7. wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełniania przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej oraz nie będzie naruszać zasad ochrony informacji niejawnych, jeżeli informacje takie Wykonawca uzyska w trakcie realizacji Umowy;
8. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy i po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, w tym także   
   z tytułów, o których mowa w pkt 1 – 2, a wynikłych z związku z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę;
9. posiada niczym nieograniczone prawa do przeniesienia lub zapewnienia licencji na oprogramowanie.
10. Wszelka dokumentacja związana z wykonaniem Przedmiotu Umowy będzie przekazywana Zamawiającemu w języku polskim. Jeżeli dla sprzętu producent lub dostawca będący osobą trzecią nie dostarcza dokumentacji w języku polskim, dopuszcza się przekazanie dokumentacji w języku angielskim.
11. Dokumentacja przekazana zostanie Zamawiającemu do jego siedziby, w godzinach pracy urzędu Ministerstwa Aktywów Państwowych, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, w formacie DOC lub PDF na nośniku CD/DVD.

**§ 6**

**Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
3. w razie opóźnienia w wykonaniu Umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1   
   - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia; kara umowna przysługuje także w przypadku stwierdzenia w protokole odbioru istnienia wad;
4. w przypadku ujawnienia jakiejkolwiek informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji w okresie obowiązywania Umowy lub po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3   
   ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji;
5. w okresie gwarancji, o której mowa w § 7 ust. 2 lub rękojmi – w przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub nieprawidłowości w konfiguracji sprzętu w ramach gwarancji albo opóźnienia w usunięciu wad sprzętu lub wymiany wadliwego sprzętu na nowy, wolny od wad w ramach rękojmi - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
6. Zamawiający ma prawo na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.
7. Strony ustalają, iż naliczona przez Zamawiającego kara umowna może być przez niego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wskazanego w § 3 ust. 1, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
8. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku   
   z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
9. Kary umowne są niezależne od siebie, mogą być nakładane wielokrotnie, podlegają sumowaniu i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy   
   z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia umowy odrębnie (np. naruszenie bezpieczeństwa informacji, zasad ochrony danych osobowych).
10. Zamawiającemu przysługują kary umowne także w przypadku odstąpienia od umowy, niezależnie od kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy.
11. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty brutto określonej w § 3   
    ust. 1.
12. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku zaistnienia siły wyższej albo w przypadkach wyłącznej winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.

**§ 7**

**Gwarancja**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość wykonanej konfiguracji i wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca udziela gwarancji przez okres 1 roku, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli/a Zamawiającego stwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
3. Zgłoszenia wady lub nieprawidłowości związane z konfiguracją sprzętu będą dokonywane na adres email: ……………………….. Zmiana ww. emaila nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy w okresie gwarancji, o której mowa w ust. 2, ujawnione zostaną jakiekolwiek wady lub nieprawidłowości dotyczące konfiguracji sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia. Usunięcie wady lub nieprawidłowości powinno nastąpić w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający zgłosił wadę lub nieprawidłowości.
5. Wykonawca nie odpowiada za wady lub nieprawidłowości sprzętu spowodowane niesprawnością sieci komputerowej lub instalacji zasilania Zamawiającego bądź zainstalowaniem przez Zamawiającego innych aplikacji uniemożliwiających prawidłowe działanie sprzętu.
6. Wszelkie czynności w ramach gwarancji Wykonawca realizuje na własny koszt.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji udzielonej przez producenta na sprzęt.

**§ 8**

**Bezpieczeństwo informacji**

1. Informacją w rozumieniu Umowy są wszystkie dane, materiały lub dokumenty, pisemne, elektroniczne lub ustne, udostępnione, przekazane lub pozyskane przez Wykonawcę   
   w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy.
2. Informacje stanowią wyłączną własność Ministerstwa Aktywów Państwowych.
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich otrzymanych od Zamawiającego informacji, przekazanych lub pozyskanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz do wydania wszelkich opracowanych przez siebie w związku z realizacją umowy informacji niezwłocznie po zakończeniu obowiązywania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania niniejszej Umowy, jak   
   i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy ww. informacji przez osoby, którymi się posługuje przy realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji,   
   a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieuprawnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez jego pracowników oraz osoby, które realizują Umowę w imieniu Wykonawcy. Odpowiedzialność za naruszenie powyższego obowiązku spoczywa na Wykonawcy. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiejkolwiek informacji w okresie obowiązywania Umowy, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.
9. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie tym swoim pracownikom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów określonych w niniejszej Umowie.
10. Pracownicy Wykonawcy oraz inne osoby, które realizują Umowę w imieniu Wykonawcy, zobowiązane są przed przystąpieniem do prac do podpisania oświadczenia osoby niebędącej pracownikiem MAP o zachowaniu poufności informacji, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Podpisane oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu przed umożliwieniem przystąpienia do prac tym pracownikom.
11. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
12. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków niniejszej Umowy, które wiążą się z ochroną informacji, w szczególności nie może bez pisemnego upoważnienia Zamawiającego wykorzystywać informacji w celach niezwiązanych   
    z realizacją Umowy.
13. Wykonawca może przetwarzać informacje w wersji elektronicznej.
14. W przypadku wystąpienia incydentu związanego z bezpieczeństwem informacji lub   
    z naruszeniem obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający może przeprowadzić kontrolę wykonywanych przez Wykonawcę czynności. Kontrola może być realizowana przez Zamawiającego lub podmioty przez niego uprawnione.
15. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym oraz w odpowiednim zakresie z podmiotami przeprowadzającymi kontrolę.
16. Wyniki kontroli zostaną przekazane Wykonawcy po jej zakończeniu. Zamawiający może wskazać niezbędne działania, jakie Wykonawca musi podjąć w celu wprowadzenia określonych zmian lub podjęcia określonych czynności.
17. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji oraz o innym naruszeniu bezpieczeństwa informacji, a następnie raportowania Zamawiającemu o podjętych działaniach   
    w powyższym zakresie:
18. telefonicznie, na numer telefonu 22 695 87 83;
19. na adres email jaroslaw.malinski@map.gov.pl lub sekretariatbdg@map.gov.pl.

Powiadomienie dokonane telefonicznie musi zostać potwierdzone poprzez przesłanie wiadomości na adres email wskazany w pkt 2 w terminie jednej godziny od dokonania telefonicznego powiadomienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo informacji przed wystąpieniem zagrożeń, w szczególności poprzez:
2. zapewnienie kontroli dostępu do powierzonych zasobów Zamawiającego;
3. zastosowanie zabezpieczeń ochrony fizycznej.
4. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania   
   w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
5. Wykonawca zobowiązany jest:
   1. zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych;
   2. zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
6. Wykonawca nie może powierzyć przetwarzania informacji innym podmiotom bez uprzedniego uzyskania w tym przedmiocie pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę informacji, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie postanowień umownych przez podwykonawców na takich samych warunkach jak określone w niniejszej Umowie.

**§ 9**

**Zmiany Umowy**

O ile Umowa nie stanowi inaczej, uzupełnienie lub zmiana Umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez konieczności kierowania do Wykonawcy dodatkowego wezwania, w przypadku, gdy:

* 1. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przez okres 7 dni od dnia podpisania Umowy Wykonawca nie przystąpił do jej realizacji,
  2. Wykonawca opóźnia się co najmniej 3 dni z realizacją Przedmiotu Umowy, ponad termin określony w § 2 ust. 1,
  3. zgłoszono wniosek o likwidację Wykonawcy.

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji   
o wystąpieniu okoliczności będących podstawą do odstąpienia.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. Żadna ze Stron Umowy nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania zgody drugiej Strony, wyrażonej   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z realizacji postanowień niniejszej Umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik 1. Kopia pełnomocnictwa ………..;

Załącznik 2. Wydruk zaświadczenia o wpisie do CEIDG/odpis z KRS;

Załącznik 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik 4 Oświadczenie osoby niebędącej pracownikiem MAP;

Załącznik 5 Oferta Wykonawcy;

Załącznik 6 Wzór protokołu odbioru;

Załącznik 7 Klauzula informacyjna.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…............................................ …..........................................