



REGIONALNA
DYREKCJA
OCHRONY
ŚRODOWISKA
W GDAŃSKU

WYDZIAŁ DO SPRAW ADMINISTRACYJNYCH

Gdańsk, dn. 08.12.2023 r.

SA.III.261.2.87.2023.LM

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93

II. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania przesyłek pocztowych oraz przesyłek kurierskich i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 ze zm.) oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

III. Termin realizacji:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie od **03.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6.1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.) na podstawie którego Operator pocztowy uprawniony jest do wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek.
- 2) doświadczenie w zakresie dotyczącym zamówienia. Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi świadczenia usług pocztowych o wartości brutto każdej z nich nie mniejszej niż 100 000,00 zł. Przez jedną wykonaną usługę Zamawiający rozumie realizację przedmiotu jednej umowy (jednego zamówienia).
- 3) złożą:
 - ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert - Formularz ofertowy - zał. nr 2,
 - wykaz wykonanych usług zał. nr 5 wraz z załączeniem dowodów, że usługi te zostały wykonane należycie,
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Załącznik nr 3,
 - Oświadczenie o wykluczeniu Załącznik nr 6;

V. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
PL 2.22-664 70

Cena 100%

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”,
C_{MIN} – najniższa cena całkowita wśród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
C_i – cena całkowita oferty badanej.

VI. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa w dniu **15.12.2023 r.**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
zapytania.ofertowe@gdansk.rdos.gov.pl
3. Oferty przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

VII. Zamawiający informuje, że:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. O wyborze wykonawcy zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia „zapytania ofertowego” na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Sprawy proceduralne:

Krystyna Molenda, tel.: 58 683 68 35,

e-mail: krystyna.molenda@gdansk.rdos.gov.pl

Sprawy merytoryczne:

Anna Białek, tel.: 58 683 68 22, e-mail: anna.bialek@gdansk.rdos.gov.pl

IX. Warunki płatności:

Przelew w terminie do 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku po zrealizowaniu zamówienia.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o wykluczeniu
5. Wzór umowy
6. Wykaz wykonanych usług

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Gdańsku
Anna Tchórzewska



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl, www.gov.pl/web/rdos-gdansk