



WOF-I.261.62.2020.RD

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 29.10.2020 r. na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych wraz z odbiorem zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych

UMOWA

zawarta w dniu w Gorzowie Wielkopolskim pomiędzy
Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-307-14-84, REGON: 080296700,
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, w imieniu, którego działa:
Józef Kruczkowski - Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim,

a:

NIP: REGON:, zwanym w dalszej treści umowy
„**Wykonawcą**”, w imieniu, którego działa:

zwanymi dalej Stronami.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek wraz z odbiorem zużytych pojemników po materiałach eksploatacyjnych, zwanych dalej „materiałami”, na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim. Szczegółowy wykaz zamawianych materiałów wraz z cenami zawiera formularz cenowy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.*

§ 2

1. **Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.**
2. **Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy, w zależności od swoich potrzeb, dostawę wybranych materiałów z załącznika do umowy.**
3. Zamawiający zastrzega, że ilości materiałów podane w załączniku do umowy są ilościami orientacyjnymi, jakie Zamawiający planuje zamówić. Jeżeli do terminu wskazanego w ust.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Jagiellończyka 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski, tel.: 887-101-300, fax: (95) 71-25-045, sekretariat.gorzowwilkp@rdos.gov.pl, gorzow.rdos.gov.pl

- 1 Zamawiający nie zamówi wymienionej ilości materiałów, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
4. W przypadku zamówienia większej, niż orientacyjna, ilości materiałów Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ceny jednostkowej wskazanej w formularzu cenowym dla danego materiału.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami wyszczególnionymi w załączniku do umowy. Przesunięcia między pozycjami nie spowodują zmiany wartości umowy określonej w § 3 ust. 1.
 6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zakupione materiały biurowe nieodpłatnie, własnym transportem do siedziby Zamawiającego, w której następować będzie ich wydanie i odbiór, w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Zamawiający będzie składał zamówienie na minimum 3 szt. materiałów eksploatacyjnych przy jednorazowym zamówieniu.
 7. W przypadku wystąpienia w okresie 12 miesięcy od daty dostawy wad, usterek w dostarczonych materiałach, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach i usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez strony, jednak nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia, do ich bezpłatnego usunięcia.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru materiałów niespełniających warunków określonych w umowie.

§3

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Jeżeli Zamawiający w czasie trwania umowy złoży zamówienia na kwotę łączną mniejszą niż określona w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 będzie wypłacana Wykonawcy po wykonaniu kolejnych dostaw, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury lub rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Ceny brutto określone w załączniku do umowy nie wzrosną w okresie trwania umowy.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy spowodowanej okolicznościami, których Zamawiający i Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mogli przewidzieć.

§4

1. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W razie dwukrotnego opóźnienia w dostawie zamówionych materiałów. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu określonego w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zamówień uzupełniających po cenach podanych w załączniku do umowy. Wartość zamówień uzupełniających nie może przekroczyć 10% wartości umowy.

§ 6

Zamawiający w czasie trwania umowy dopuszcza możliwość zakupu także innych niż wymienione w załączniku, materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do zabezpieczenia prawidłowej działalności jednostki a będących w ofercie sprzedaży Wykonawcy. W takiej sytuacji materiały będą wyceniane przez wykonawcę według stawek określonych w jego aktualnym cenniku, przy czym dopuszczę się możliwość udzielenia rabatu od tych cen. Wartość zamówionych w ten sposób materiałów będzie wyczerpywać wartość umowy.

§ 7

Przedmiot umowy obejmuje również bezpłatny odbiór zużytych w toku eksploatacji i dostarczonych przez Wykonawcę materiałów. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie realizowany sukcesywnie, partiami na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego. Po przekazaniu zużytych materiałów przez Zamawiającego odpowiedzialność za ich zagospodarowanie ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim posiada certyfikat Zarządzania Środowiskowego, zgodnego z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskowa zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gorzowie Wielkopolskim.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, zamieszczonej na jego stronie internetowej oraz, że jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową przy realizacji postanowień umowy.

§ 9

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową właściwy do ich rozstrzygnięcia będzie są właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

* załącznik do Umowy będzie odpowiadał treścią formularza cenowego złożonego przez wykonawcę wraz z ofertą, z uwzględnieniem ewentualnych zmian dokonanych w trakcie niniejszego rozpoznania cenowego.

