

**N.0210.1.6.2022**

**Zarządzenie nr 6/2022**  
**p.o. Nadleśniczego Nadleśnictwa „Śnieżka”**  
**z dnia 25.02.2022 roku**

**w sprawie ustalenia zasad naliczania wynagrodzenia za utrzymanie kancelarii leśniczego**  
**oraz zwrotu kosztów energii elektrycznej związanej z utrzymaniem kancelarii leśniczego**  
**(SA.2110.3.2022)**

*Na podstawie:*

- 1. art.35 ust.1 pkt. 2 , art.33 ust.1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz.U. z 2021. poz.1275),*
- 2. § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadanego Zarządzeniem nr 50 MOŚZNiL z dnia 18 maja 1994 roku,*
- 3. Zarządzenia Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu nr 4/2017 z dnia 30 stycznia 2017 r.*

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Celem ujednoczenia zasad dotyczących utrzymania kancelarii leśniczego, terenu wokół kancelarii leśniczego i ogrzewania kancelarii, wprowadzam w Nadleśnictwie „Śnieżka” zasadę wypłacania wynagrodzenia na podstawie zawartej z leśniczym umowy cywilnoprawnej – umowy zlecenia której wzór stanowi załącznik nr 1.

**§ 2**

Przedmiotem umowy zlecenia jest :

1. sprzątanie kancelarii leśniczego – w nieprzekraczalnym miesięcznym wymiarze czasowym wynoszącym 5 godzin,
2. ogrzewanie kancelarii leśniczego – w nieprzekraczalnym miesięcznym wymiarze czasowym wynoszącym 5 godzin,
3. utrzymanie terenu wokół kancelarii leśniczego – w nieprzekraczalnym miesięcznym wymiarze czasowym wynoszącym 5 godzin.

**§ 3**

Z tytułu realizacji umowy zlecenia, wykonującemu zlecenie przysługuje wynagrodzenie w wysokości minimalnej stawki godzinowej określonej na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020 r. poz. 2207).

**§ 4**

Inżynier Nadzoru dokonuje comiesięcznej kontroli terenowej, w celu stwierdzenia prawidłowego wykonania umowy zlecenia i potwierdza ten fakt podpisem na rachunku za wykonaną umowę. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli niezgodnego z umową działania, Inżynier Nadzoru

zobowiązany jest do sporządzenia notatki służbowej, przed zakończeniem miesiąca rozliczeniowego, na podstawie której obniżona zostanie ilość przysługujących godzin określonych § 2 pkt.1-3.

## **§ 5**

1. Zwrot kosztów za energię elektryczną zużytą w kancelarii leśniczego ustalą w wysokości 50 kWh/miesięcznie. Zwrot kosztów będzie następował w okresach półrocznych, na podstawie złożonego do dnia 10 lipca oraz 10 stycznia następnego roku oświadczenia z załączonymi kserokopiami faktur, potwierdzającymi zużycie energii za wskazany okres.

2. Zwrot kosztów energii elektrycznej nie przysługuje w przypadku kancelarii zlokalizowanych w budynkach biurowych nadleśnictwa.

3. Zwrot kosztów energii elektrycznej nie przysługuje w przypadku gdy pomieszczenie kancelarii podłączone jest do odrębnego licznika prądu i koszt zużycia energii elektrycznej regulowany jest przez nadleśnictwo.

## **§ 6**

W przypadku braku konieczności wykonania czynności wymienionych § 2 pkt.1-3 (np. w przypadku kancelarii zlokalizowanych w budynku biurowym nadleśnictwa lub LSK), przedmiot umowy zlecenia będzie obejmował tylko czynności faktycznie realizowane.

## **§ 7**

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01 lutego 2022 r.

## **§ 8**

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 12/2017 Nadleśniczego Nadleśnictwa Śnieżka z dnia 22 marca 2017 roku.

Załączniki:

1. Wzór umowy

Otrzymują:

1. Leśniczowie
2. Inżynier Nadzoru
3. Sekretarz
4. Z-ca Nadleśniczego ds. Gospodarki Leśnej
5. Główny Księgowy