

Zapytanie ofertowe w sprawie zamówienia o wartości mniejszej od 130 000 zł netto.

1) Nazwa i adres zamawiającego: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110A, 00-716 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 651 07 07, faks 22 651 06 76.

2) Nazwa nadana zamówieniu:

Zapytanie nr 16/2024 – Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie

3) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dwudniowego szkolenia dla pracowników WIOŚ w Warszawie nt. ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi z omówieniem najnowszych zmian.

Szkolenie powinno być przeprowadzone w formie stacjonarnej w siedzibie WIOŚ w Warszawie przy ul. Bartyckiej 110A.

W przypadku ogłoszenia ograniczeń uniemożliwiających przeprowadzenie szkoleń w trybie stacjonarnym szkolenie może zostać odwołane.

Wykonawca w formularzu oferty poda łączną cenę za szkolenie, na które składa ofertę (nie jest dopuszczalne uzależnienie ceny szkolenia od ilości osób faktycznie biorących w nim udział).

Wymagane jest opracowanie materiału szkoleniowego dla uczestników, w którym należy opisać najważniejsze i najbardziej istotne dla organu zagadnienia związane z tematem szkolenia.

Dla uczestników szkolenia, konieczne jest wystawienie przez Wykonawcę, indywidualnych certyfikatów potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu.

W okresie 14 dni po zakończeniu szkolenia Wykonawca zapewni opiekę merytoryczną eksperta w postaci odpowiedzi na zadawane przez uczestników szkolenia pytania za pośrednictwem poczty elektronicznej.

WIOŚ w Warszawie jako instytucja budżetowa posiada ograniczone środki na szkolenia i jest zwolniony z podatku VAT z uwagi na finansowanie szkoleń w 100% ze środków publicznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

4) Pożądany termin wykonania i warunki płatności

Termin wykonania: październik-listopad 2024 r. z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić potrzeby zamawiającego odnośnie konkretnego terminu przeprowadzenia szkolenia.

Dzień tygodnia, w którym zostanie przeprowadzone szkolenie zostanie ustalony po wyborze Wykonawcy. Czas trwania szkolenia: 12 godzin zegarowych plus przerwy.

Płatność z dołu w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

	Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił protokół odbioru usługi podpisany po wykonaniu wszystkich obowiązków wynikających z umowy.
5) Warunki udziału:	
5.1) Wiedza i doświadczenie:	Wykonawca musi posiadać doświadczenie w zakresie organizowania szkoleń polegające na należyтым zorganizowaniu przynajmniej 3 szkoleń w okresie ostatnich 3 lat.
5.2) Referencje:	Wymagane jest dołączenie do składanej oferty co najmniej 3 referencji potwierdzających spełnienie warunku z pkt 5.1.
5.3) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:	Konieczne do realizacji zadania.
5.4) Odpowiedni potencjał techniczny:	Niezbędny do realizacji zadania.
5.5) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:	W Formularzu do zapytania ofertowego należy podać imię i nazwisko szkolącego, opisać jego wykształcenie oraz doświadczenie w szkoleniach podobnych (w tym podać temat szkolenia oraz wskazać dla jakiego podmiotu i w jakich datach przeprowadzał szkolenie). Zamawiający zastrzega sobie możliwości późniejszego zażądania dokumentów potwierdzających podane informacje lub podania innych informacji dodatkowych. Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie oceną wskazanego przez Wykonawcę szkolącego w zakresie jego wykształcenia i doświadczenia w szkoleniach podobnych oraz ceną.
6) Miejsce i forma składania ofert:	Siedziba WIOŚ Warszawa ul. Bartycka 110 A: – drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@warszawa.wios.gov.pl (w temacie wiadomości prosimy wpisać: „Oferta do zapytania nr 16/2024”).
7) Termin składania ofert:	Do dnia 30 września 2024 r.
8) Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:	Marek Kaczmarek tel. 22 6510660, 6510707 wew. 2101
<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie w przypadku zaakceptowania zakupu przez kierownika jednostki i zagwarantowania finansowania realizacji zamówienia, spośród prawidłowo zgłoszonych kandydatur wybierze podmiot, któremu powierzy realizację zamówienia.</i> 2. <i>Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie zastrzega sobie prawo kontaktu jedynie z wybranymi podmiotami.</i> 3. <i>Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego i nie może stanowić podstawy do wysuwania roszczeń względem Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie.</i> 	

Załączniki:

- 1) Informacja dotycząca ochrony danych osobowych
- 2) Formularz do zapytania ofertowego
- 3) Tematyka szkolenia

p.o. II ZASTĘPCY MAZOWIECKIEGO
WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORA
OCHRONY ŚRODOWISKA
/-/
Agnieszka Gwizdała
Dn. 20.09.2024 r.

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska (00-716 Warszawa, ul. Bartycka 110A). Wszelkich dodatkowych informacji możecie Państwo zasięgnąć u Inspektora Ochrony Danych pod adresem iod@warszawa.wios.gov.pl, poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą (e-puap) lub listownie na podany wyżej adres siedziby;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przepisu prawa w postaci ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w celu związanym z zapytaniem ofertowym w związku z koniecznością przestrzegania zasady wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych, tj. w celu dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2020 poz. 2176) lub podmiotom z którym Administrator zawarł umowę powierzenia;
- podanie danych osobowych jest niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy o finansach publicznych oraz po udzieleniu zamówienia w celu realizacji umowy/zamówienia do czasu wygaśnięcia wszystkich zobowiązań i roszczeń z tytułu umowy / zamówienia. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO¹;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa. Telefon: 22 860 70 86;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w
Warszawie
ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa
tel.: 22 651-06-60, 22 651-07-07, faks: 22 651-06-76

.....
(miejsowość, data)

Nazwa i adres wykonawcy

Nr telefonu: _____

Nr faksu: _____

E-mail: _____

.....

Osoba do kontaktu: _____

FORMULARZ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 16/2024

Oferujemy przeprowadzenie szkolenia nt. ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi z omówieniem najnowszych zmian, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym za wynagrodzeniem:zł netto/brutto (zamówienie zwolnione z VAT).

(słownie zł:).

Podana kwota uwzględnia wartość całego przedmiotu zamówienia.

Ponadto*:

1. Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zorganizowała należycie w ciągu ostatnich 3 lat (przed upływem terminu składania ofert) następujące szkolenia:

Lp.	Temat szkolenia	Odbiorca nazwa, adres	Wartość brutto w zł	Data wykonywania (dzień-miesiąc-rok)
1				
2				
3.				

2. Załączamy referencje potwierdzające należyte wykonanie szkoleń wskazanych w pkt 1.

3. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonania zamówienia.

4. Oświadczamy, że posiadamy potencjał techniczny konieczny do wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Oświadczam, że szkolącym będzie:

.....

(imię i nazwisko)

Wykształcenie szkolącego (stopień naukowy i rodzaj wykształcenia):

1) Szkolący posiada wyższe wykształcenie prawnicze (należy zakreślić właściwą odpowiedź): TAK NIE

2) Inne informacje dotyczące wykształcenia szkolącego:

.....

.....

Oświadczam, że szkolący przeprowadził w okresie ostatnich 12 miesięcy przynajmniej dwa szkolenia podobne.

Informacje na temat szkoleń podobnych przeprowadzonych w okresie ostatnich 12 miesięcy przez wskazanego wyżej szkolącego:

L.p.	Temat szkolenia	Odbiorca nazwa, adres	Data wykonywania (dzień-miesiąc-rok)
1			
2			
3.			
.....			

Inne informacje, które oferent uzna za istotne:

.....

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekazuję Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania w szczególności w zakresie wskazania Zamawiającego jako odbiorcy ich danych.**

(Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

¹⁾ *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*** dostosować zgodnie z wymogami wskazanymi w zapytaniu ofertowym. W przypadku braku wymagań szczegółowych, zapisy należy usunąć z formularza.**

**** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy wykreślić).**

Tematyka szkolenia: ustawa o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi z omówieniem najnowszych zmian

Tematyka szkolenia powinna uwzględniać specyfikę i zakres działalności Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie. W szczególności powinna dotyczyć omówienia obowiązujących przepisów w zakresie opakowań, w tym opakowań na napoje, z uwzględnieniem obowiązków dotyczących projektowania, wprowadzania na rynek opakowań oraz ich zagospodarowania jako opakowań i odpadów opakowaniowych, wiedzy na temat wymagań dla opakowań, systemu sprawozdawczości oraz wdrażania systemu kaucyjnego.

Szkolenie powinno obejmować szczegółowe omówienie następujących zagadnień:

1. Ustawa o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi
 - omówienie najnowszych zmian i definicji
 - realizacja obowiązków ustawowych
 - projektowanie i oznakowanie opakowań, w świetle nowych wymagań
 - zasady naliczania opłaty produktowej
 - prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości
 - opłata recyklingowa
 - wdrażanie systemu kaucyjnego (m.in. pojęcia prawne, prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości)
 - administracyjne kary pieniężne
 - studium przypadków

2. Dyrektywa SUP w Polsce
 - obowiązki związane z dyrektywą SUP (single- use- plastics)
 - omówienie definicji
 - prowadzenie ewidencji i sprawozdawczości
 - omówienie przepisów ustawy z dnia 14 kwietnia 2023 r. o zmianie ustawy o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej oraz niektórych innych ustaw
 - administracyjne kary pieniężne
 - studium przypadków