

REGULAMIN PRZYJMOWANIA UCZNIÓW do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Choszczynie

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 13 kwietnia 2019. r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenie z jednych typów szkół do innych (Dz. Ustaw z 2019 r. pod poz. 686);

§ 1

Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Choszczynie przeprowadza co roku rekrutację kandydatów do klas pierwszych.

Szkoła organizuje akcję informacyjną o zasadach przyjęć oraz warunkach nauki i terminach. Aktualne terminy umieszczone są na plakatach, na stronie internetowej szkoły w zakładce: informacje – rekrutacja oraz na Facebooku szkoły.

§ 2

O przyjęcie do szkoły mogą ubiegać się:

- 1. Do klasy I cyklu sześcioletniego** – kandydaci, którzy w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej 7 lat i nie więcej niż 10 lat.
Dopuszcza się przyjęcie do klasy I cyklu sześcioletniego dziecka w wieku lat 6, jeżeli posiada ono zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego i opinię wychowawcy albo zaświadczenie o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole muzycznej z poradni psychologiczno – pedagogicznej.
- 2. Do klasy I cyklu czteroletniego** – kandydaci, którzy w danym roku kalendarzowym kończą co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16.

§ 3

1. Wszyscy kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły składają w terminie od początku kwietnia do końca maja br. wnioski oraz zaświadczenie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do nauki w szkole muzycznej w wybranej specjalności, zwłaszcza w przypadku instrumentów dętych. Wniosek o przyjęcie do szkoły dostępny jest na stronie internetowej psm.choszczno.pl w zakładce: informacje – rekrutacja.
2. O przyjęcie do szkoły mogą ubiegać się również osoby niepełnosprawne.

§ 4

Rekrutacja kandydatów do klasy pierwszej składa się z dwóch etapów:

1. **I etap** – badanie przydatności kandydata do PSM I st.,
2. **II etap** – w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów w I etapie i ograniczonej ilości miejsc stosuje się kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),

§ 5

Badanie przydatności kandydatów do PSM I stopnia obejmuje:

1. sprawdzenie predyspozycji słuchowych i manualnych oraz uzdolnień muzycznych na podstawie następujących ćwiczeń:
 - a) zaśpiewanie dowolnej piosenki przygotowanej przez kandydata;
 - b) powtarzanie głosem dźwięków zaprezentowanych przez nauczyciela;
 - c) powtarzanie rytmów zaprezentowanych przez nauczyciela;
 - d) określenie dźwięków wysokich, średnich i niskich;
 - e) badanie pamięci muzycznej
2. Sprawdzenie predyspozycji do nauki na wybranym instrumencie.
3. Komisja rekrutacyjna posługuje się punktową skalą ocen od 1 do 25.

§ 6

1. Szkoła podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w swojej siedzibie datę przeprowadzenia badania przydatności oraz egzaminu wstępnego, co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia.
2. Do przeprowadzenia badania przydatności kandydatów do PSM I stopnia Dyrektor Szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie zakresu i tematów odpowiednio dla badania przydatności;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych do PSM I stopnia.
4. Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do PSM I st. zostaje ogłoszona w terminie 7dni od przeprowadzenia badania przydatności.
5. Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do PSM I stopnia zostaje ogłoszona w terminie po 15 sierpnia.
6. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie ostatecznej oceny badania przydatności oraz w ramach ilości miejsc ustalonej w arkuszu organizacyjnym szkoły na dany rok szkolny.

§ 7

1. Z przebiegu badania przydatności komisja sporządza protokół zawierający listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych oraz uzyskane przez nich oceny punktowe.
2. Protokół, o którym mowa w pkt. 1., powinien być przechowywany w szkole przez okres pełnego cyklu kształcenia, obowiązującego w szkole.

§8

1. Po każdej części badania przydatności komisja lub zespoły kwalifikacyjne wpisują do protokołu uzyskane przez kandydatów wyniki, odrębne dla każdej części badania przydatności.

2. Kandydaci, którzy uzyskali minimum 18 pkt. jako ostateczną ocenę badania przydatności i pozytywną ocenę predyspozycji do nauki gry na wybranym instrumencie zostaną zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły.

§9

1. Dopuszcza się możliwość ubiegania kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza.
2. Dla kandydata, o którym mowa w pkt. 1, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powoływana przez dyrektora szkoły, spośród nauczycieli tej szkoły. Dyrektor szkoły wyznacza skład komisji, jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
4. Z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata. Komisja przekazuje protokół dyrektorowi szkoły.
5. Dyrektor szkoły, na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza.
6. Protokół, o którym mowa w pkt. 4, jest przechowywany w szkole lub placówce artystycznej przez okres kształcenia ucznia w danej szkole lub placówce artystycznej.
7. Przyjęcie kandydata do klasy programowo wyższej odbywa się w ramach ogólnej liczby godzin przyznanych i zatwierdzonych w Arkuszu Organizacyjnym Szkoły przez Organ Prowadzący na dany rok szkolny.

§10

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do szkoły lub placówki artystycznej w ciągu roku szkolnego.
2. Dopuszcza się możliwość przechodzenia ucznia z jednej szkoły lub placówki artystycznej do innej.
3. W przypadkach, o których mowa w pkt. 1 i 2, przepisy § 10 stosuje się odpowiednio.

§11

Różnice programowe z zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 10, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.

§ 12

W razie potrzeby Komisja Rekrutacyjna przeprowadza w terminie dodatkowym, postępowanie rekrutacyjne – uzupełniające.