**UMOWA nr \_\_\_\_\_**

w dniu **\_\_\_\_\_** roku pomiędzy **Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Wałbrzych z siedzibą w Boguszowie-Gorcach**, ul. Miła 2, 58-372 Boguszów – Gorce, NIP: 886-001-46-84, REGON: 890023517 reprezentowanym przez:

Leszka Kościńskiego – Nadleśniczego

Annę Mikołajczyk – Głównego Księgowego

zwanym dalej „Zamawiającym”, z jednej strony,

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

*(w przypadku konsorcjum osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

1)        p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)        p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zaproszenie do składania ofert („Postępowanie”) prowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 2 Nadleśniczego Nadleśnictwa Wałbrzych z dnia 11.01.2021 r. w sprawie planowania i udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Nadleśnictwie Wałbrzych, w przedmiocie pn. **Sporządzenie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa dojazdu pożarowego nr 12 na terenie Leśnictwa Sokołowsko”,** **wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych w tym zakresie pozwoleń, decyzji, zgód i opinii oraz nadzorem autorskim,**

Strony zawierają umowę następującej treści, zwaną dalej „Umową”.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Przedmiotem Umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej i pozostałej (zwanej dalej również „dokumentacją” lub „dokumentacją projektową”), wymaganej odrębnymi przepisami wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, zgód, opinii i decyzji umożliwiających realizację robót budowlanych, w ramach zadania pn.: **Sporządzenie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa dojazdu pożarowego nr 12 na terenie Leśnictwa Sokołowsko”, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych w tym zakresie pozwoleń, decyzji, zgód i opinii oraz nadzorem autorskim.** Szczegółowy opis i zakres Przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Realizacja Przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy, z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru swojej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami.
2. Zapewnienie wykwalifikowanego personelu i zaplecza technicznego, gwarantującego prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i uprawnienia budowlane.
4. Uzgadnianie z Zamawiającym na bieżąco proponowanych rozwiązań technicznych, technologicznych i materiałowych. Wykonawca konsultuje dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot zamówienia z Zamawiającym oraz w razie jego uwag wprowadza uzupełnienia i poprawki.
5. Realizacja Przedmiotu Umowy z zastosowaniem uzasadnionych technicznie i ekonomicznie rozwiązań projektowych, w sposób racjonalny, mający na uwadze interes Zamawiającego, oraz zgodnie z warunkami niniejszej Umowy.
6. Uzyskanie niezbędnych, wynikających z Umowy, jak i tych, które nie wynikają bezpośrednio z niniejszej Umowy uzgodnień koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wykonanie lub uzyskanie niezbędnych opracowań, takich jak wypisy, wyrysy, dokumentacja geotechniczna, decyzje, zgody, opinie, zaświadczenia i uzgodnienia, pełnomocnictwa służące realizacji Przedmiotu Umowy. Opłaty dotyczące wykonywanych opracowań, udzielonych pełnomocnictw, wydawanych materiałów geodezyjnych i kartograficznych, decyzji
i pozwoleń, zgód, opinii, obciążają Wykonawcę.
7. Przedstawianie na żądanie Zamawiającego, informacji na temat aktualnego stanu realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Bezzwłoczne pisemne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach
i okolicznościach mogących mieć wpływ na opóźnienie wykonania Przedmiotu Umowy.
9. Realizacja Przedmiotu Umowy w zakresie i terminach określonych Umową.
10. Poprawianie stwierdzonych błędów i omyłek oraz wniesionych przez Zamawiającego zastrzeżeń i uwag, w terminach ustalonych przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany, jest ponadto do:
12. Współpracy z Zamawiającym, na etapie postępowania przetargowego na roboty budowlane, w tym składania stosownych wyjaśnień lub udzielania pisemnych odpowiedzi dotyczących dokumentacji projektowej, uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy (w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w formie pisemnej, **nie krótszym niż** **2 dni** od zawiadomienia przekazanego na adres Wykonawcy wskazany
w §16 ust. 1 pkt 2 Umowy).
13. **Dwukrotnej** **aktualizacji** kosztorysu inwestorskiego lub kosztorysów inwestorskich, na potrzeby udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w okresie **do 3 lat** od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej wymienionej w pkt 1 lit. a Terminarza wykonania prac (załącznik nr 4 do Umowy). Aktualizacja kosztorysu polega na ponownym ustaleniu wartości szacunkowej robót budowlanych w oparciu o wskaźniki i ceny przyjęte do wyceny aktualne na dzień sporządzenia aktualizacji (w terminie **do 7 dni** od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego).
14. Wykonawca nie jest upoważniony do zaciągania w imieniu Zamawiającego zobowiązań finansowych oraz nie może składać oświadczeń woli co do treści umowy łączącej Zamawiającego
z wykonawcami robót budowlanych, a w szczególności podpisywać jakichkolwiek umów i aneksów w imieniu Zamawiającego.

**§ 3**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. Udzielanie Wykonawcy informacji dotyczących Przedmiotu Umowy, w posiadaniu których jest Zamawiający.
3. Upoważnienie Wykonawcy do wstępu na teren, którego dotyczy Przedmiot Umowy oraz – na wniosek Wykonawcy – udzielenie stosownych pełnomocnictw na potrzeby wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Powiadomienie Wykonawcy o terminie rozpoczęcia robót budowlanych na podstawie sporządzonej przez niego dokumentacji projektowej, w terminie najpóźniej 3 dni przed ich rozpoczęciem.
5. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania płatności na rzecz Wykonawcy zgodnie
z harmonogramem płatności, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zaznajamiania się na bieżąco z realizacją przez Wykonawcę usług objętych Przedmiotem Umowy. Wykonawca na bieżąco konsultuje
z Zamawiającym wykonywanie usług objętych Przedmiotem Umowy i na jego żądanie przekazuje Zamawiającemu wszystkie informacje, dotyczące ich realizacji w terminach i formie określonych przez Zamawiającego. Brak dochowania terminu może powodować przyjęcie przez Zamawiającego nie wykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy ze skutkami określonymi w § 7 ust. 2 pkt 1 lit. g Umowy.

**§ 4**

**Termin realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w terminach określonych
w załączniku nr 4 do Umowy (Terminarz wykonania prac).
2. Termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec zmianie w przypadkach i na zasadach określonych w § 14 Umowy.
3. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na realizację czynności, objętych Przedmiotem Umowy, Zamawiający może:
4. zastępczo powierzyć wykonanie usług niewykonanych należycie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej (dalej: „wykonanie zastępcze”),
5. żądać zapłaty kary umownej,
6. odstąpić od Umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu.

**§ 5**

**Realizacja i odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Strony ustalają konieczność wspólnych spotkań i konsultacji przy realizacji Przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy, których celem będzie uzgadnianie z Zamawiającym założeń
i przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, w tym również rozwiązań zamiennych.
2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu Umowy – nie później niż **5 dni roboczych** od podpisania Umowy. Za dzień przystąpienia do realizacji zamówienia uważa się dzień pierwszej wizyty w terenie, o której mowa w ust. 3 poniżej.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do prac projektowych do co najmniej jednej wizyty w terenie podczas której zapozna się z lokalizacją planowanej inwestycji i dokona omówienia z Przedstawicielami Zamawiającego założeń realizacyjno-inwestycyjnych. Wykonawca uzgodni dokładny termin wizyty, o której mowa w zdaniu poprzednim
z Zamawiającym.
4. Dokumentację projektową, o której mowa w pkt 1 Terminarza wykonania prac (załącznik nr 4 do Umowy), stanowiącą przedmiot odbioru, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w zakresie, formie i ilości egzemplarzy określonej w załączniku nr 1 do Umowy.
5. Strony uzgadniają, że odbiorowi podlegać będzie kompletna dokumentacja projektowa.
6. Ustala się, że miejscem przekazania dokumentacji projektowej do weryfikacji jest siedziba Zamawiającego. Do przekazywanej dokumentacji projektowej Wykonawca dołączy sporządzony przez siebie protokół przekazania z wyszczególnieniem dokumentacji podlegającej przekazaniu.
7. Przy przekazaniu dokumentacji projektowej Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej.
8. Po przekazaniu dokumentacji projektowej, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie dokumentacji projektowej podpisując protokół przekazania. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania stanowi pokwitowanie odbioru dokumentacji projektowej pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu Umowy.
9. W terminie **21 dni** od dnia potwierdzenia dostarczenia dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 4 powyżej, pod względem ilościowym, Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego podmiot dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod kątem poprawności oraz zgodności jej wykonania z niniejszą Umową.
10. Jeżeli przekazana dokumentacja projektowa będzie niekompletna lub nie będzie zgodna
z założeniami określonymi w Umowie i uzgodnieniami z Zamawiającym, Zamawiający w terminie określonym w ust. 9 powyżej, na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji projektowej i wezwie Wykonawcę, aby w terminie **7 dni** od daty zgłoszenia usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w dokumentacji projektowej lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości.
11. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, Zamawiający
w terminie określonym w ust. 9 powyżej, przekaże Wykonawcy podpisany przez siebie lub przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w ust. 10 zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień ust. 9.
13. Jeżeli dokumentacja projektowa przekazana Zamawiającemu zgodnie z ust. 12 nie będzie zgodna z założeniami Umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego, w trybie określonym w ust. 10 zastrzeżeniami, lub wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje prawo:
14. odstąpienia od Umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu,
15. zastępczego powierzenia wykonania usług niewykonanych należycie na koszt Wykonawcy, osobie trzeciej (dalej: „wykonanie zastępcze”),
16. żądać zapłaty kary umownej.
17. Jeżeli Zamawiający w przekazanym Przedmiocie Umowy stwierdzi wady, których usunięcie nie jest możliwe, ale wady umożliwiają wykorzystanie dokumentacji, Zamawiający może obniżyć
w porozumieniu z Wykonawcą wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zakresu niewykonanej części lub wykonanej nienależycie.
18. Odbiór dokumentacji projektowej uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru.
19. Podpisanie protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i braki w Przedmiocie Umowy stwierdzone po dacie podpisania protokołu odbioru.
20. Z czynności odbioru prac wymienionych w pkt 2 oraz 3 Terminarza wykonania prac (załącznik
nr 4 do Umowy) zostaną spisane protokoły określające zgodność wykonania prac
z postanowieniami Umowy. Potwierdzenie odbioru w/w prac stanowić będą protokoły odbioru prac.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe
w wysokości **\_\_\_\_\_\_\_ zł netto** (słownie: \_\_\_\_\_\_\_), podatek **VAT \_\_\_\_\_\_\_** zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_), łącznie **\_\_\_\_\_\_\_zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_), z zastrzeżeniem, że płatności będą realizowane transzami, za faktycznie zrealizowane prace, zgodnie z harmonogramem płatności, stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, również te, które nie wynikają wprost z Umowy, a są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jak na przykład: podatek VAT, koszty wynikające z pracy na czynnym obiekcie, koszty materiałów pomocniczych, koszty opłat skarbowych, przeniesienie na rzecz Zamawiającego własności autorskich praw majątkowych, koszty związane z realizacją nadzoru autorskiego. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 uwzględnia wykonanie wszystkich czynności i dostawę wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym
(tj. Dz.U. 2020 poz. 1666 z późn. zm. „Ustawa o Fakturowaniu”).
4. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 3, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu,
a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.
5. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na adres Zamawiającego na PEF: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.
6. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 4 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
7. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do sekretariatu Nadleśnictwa Wałbrzych z siedzibą w Boguszowie-Gorcach,
ul. Miła 2, 58-372 Boguszów-Gorce.
8. Płatność będzie realizowana w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem potrąceń wynikających
z Umowy.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
10. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 12–15 należne płatności za realizację Przedmiotu Umowy będą wypłacane przez Zamawiającego na podstawie faktur, na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
13. Zapłata:
14. kwota odpowiadająca kwocie podatku wynikająca z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT Wykonawcy, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy o podatku od towarów i usług,
15. kwota odpowiadająca wartości sprzedaży netto wynikająca z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
16. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT Wykonawcy (w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy o podatku od towarów i usług) wskazanego członka konsorcjum, zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 10 został prawidłowo zgłoszony właściwemu Urzędowi Skarbowemu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, oraz, że został wykazany w tzw. Białej liście podatników VAT.
18. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, w tym w szczególności: kary umowne, koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym, inne należności wynikające z Umowy. Potrącenie umowne, o którym mowa powyżej, nie ogranicza w żaden sposób praw Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
19. W przypadku nieterminowego regulowania należności, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za zwłokę – od niezapłaconej należności, w ustawowej wysokości.

**§7**

**Kary umowne i odszkodowania**

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary będą naliczane w następujących sytuacjach i wysokościach:
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
4. za zwłokę w rozpoczęciu realizacji Umowy – w wysokości 0,10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu rozpoczęcia realizacji Umowy wskazanego w § 5 ust. 2 Umowy,
5. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w pkt 1 Terminarza wykonania prac – w wysokości 0,25 % liczonych od 70% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w pkt 1 Terminarza wykonania prac (załącznik nr 4 do Umowy),
6. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie określonym w pkt 2 Terminarza wykonania prac – w wysokości 0,25 % liczonych od 20% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w pkt 2 Terminarza wykonania prac (załącznik nr 4 do Umowy),
7. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy,
8. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji projektowej lub ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady – w wysokości0,25 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
9. za niewykonanie lub zwłokę w realizacji czynności w ramach pełnionego nadzoru autorskiego – w wysokości 0,25 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy przypadek lub za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu wyznaczonego terminu realizacji,
10. za zwłokę w realizacji obowiązków określonych w §2 ust. 2 oraz § 3 ust. 2 Umowy –
w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia upływu wyznaczonego terminu realizacji.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
12. Za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych i innych roszczeń wynikających
z Umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia.
14. Zapłata kar umownych bądź innych roszczeń wynikających z Umowy, w przypadku gdy nie będzie możliwe potrącenie ich z wynagrodzenia Wykonawcy, będzie dochodzona na podstawie noty księgowej obciążającej Wykonawcę. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej, Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
15. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach uregulowanych w prawie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
16. Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić na podstawie ust. 2 na 100% wartości Umowy netto określonej w 6 ust. 1 Umowy.

**§8**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ważne **ubezpieczenie OC** w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy w okresie od zawarcia Umowy do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru robót budowlanych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia.

**§9**

**Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Na podstawie przepisu art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) wprowadza się modyfikację zasad odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy ustaje wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych, tj. po upływie okresu rękojmi za wady obiektu wykonanego na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz na podstawie ustaleń podjętych w ramach nadzoru autorskiego.
3. Okres rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej wymienionej w pkt 1 Terminarza wykonania prac
(załącznik nr 4 do Umowy).
4. Okres gwarancji jakości jest równy okresowi rękojmi za wady.
5. W razie ujawnienia wad dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia **w terminie 7 dni** od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o stwierdzeniu tych wad.

**§10**

**Zasady zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych dla niniejszej Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub osoba, którą dysponuje Wykonawca otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją niniejszej Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
6. Obowiązek zachowania poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po ustaniu niniejszej Umowy.
7. Zachowanie poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.).

**§11**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie prawa, w szczególności prawa własności intelektualnej niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy i zapewnia, że posiadać będzie tytuł prawny do tych praw w chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie obowiązków wynikających z Umowy nie będzie naruszać żadnych praw, w tym praw własności intelektualnej osób trzecich, ani nie będzie obciążone żadnymi prawami osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że przygotowany przez niego Przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw autorskich i majątkowych osób trzecich. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu ponoszonych przez te osoby.
4. Z chwilą podpisania przez Strony Umowy protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń
i zapłaty przez Zamawiającego pierwszej transzy wynagrodzenia, określonej w pkt 1 Harmonogram płatności (załącznik nr 5 do umowy), Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, stanowiącej Przedmiot Umowy, uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania dokumentacją na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
5. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji, a w szczególności utrwalanie całości lub dowolnej części dokumentacji na elektronicznych nośnikach informacji, wprowadzanie całości lub dowolnej części dokumentacji do pamięci komputera, powielanie dokumentacji lub jej dowolnej części dowolną techniką, w tym drukowanie, kopiowanie, skanowanie;
6. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację,
a w szczególności wykorzystanie i udostępnienie dokumentacji Wykonawcom w procesie realizacji robót budowlanych wykonywanych na jej podstawie, wykorzystanie dokumentacji
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót będących przedmiotem dokumentacji, w tym włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i udostępnienie wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem.
7. Wykonawca zezwala na bezterminowe dokonywanie przez Zamawiającego modyfikacji
i opracowań Przedmiotu umowy, a także na korzystanie z tych opracowań i rozporządzanie nimi. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

**§12**

**Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy jest Pan/-i **\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_,** **adres e-mail: \_\_\_\_\_**. W przypadku nieobecności osoby wymienionej w zdaniu poprzednim do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy wskazuje się Pana/-ią **\_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_**.
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji Przedmiotu Umowy jest: imię i nazwisko: **\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_.**
3. Projektantem jest/ są:
4. imię i nazwisko:**\_\_\_\_\_,** posiadający uprawnienia budowlane w specjalności **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** zgodne z wymaganiami postawionymi w zaproszeniu, **tel.: \_\_\_\_\_; adres e-mail: \_\_\_\_\_,**
5. imię i nazwisko:**\_\_\_\_\_,** posiadający uprawnienia budowlane w specjalności **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** zgodne z wymaganiami postawionymi w zaproszeniu, **tel.: \_\_\_\_\_; adres e-mail: \_\_\_\_\_.**
6. Wykonawca oświadcza, że osoby wymienione w ust. 3, posiadają kwalifikacje zawodowe
i doświadczenie niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy, oraz przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego.
7. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 3, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie **7 dni roboczych** (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty przedłożenia propozycji w formie pisemnej w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego i wyłącznie wtedy, gdy uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniały wymagania określone w dokumencie „Zaproszenie do składania ofert”.
8. W przypadku konieczności zatrudnienia dodatkowych osób niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapewni udział takich osób w realizacji Przedmiotu Umowy we własnym zakresie i na własny koszt.
9. W przypadku gdy wystąpi konieczność zmiany osób wyznaczonych przez Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji Umowy – zmiana nastąpi na podstawie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy dokonanego przez Zamawiającego.

**§13**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszej Umowie, w szczególności w następujących przypadkach:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
3. wszczęcia przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, przez co Strony będą rozumieć podjęcie chociażby pierwszej czynności w ramach prowadzonego przeciwko Wykonawcy komorniczego postępowania egzekucyjnego lub postępowania egzekucyjnego
w administracji,
4. przystąpienia do likwidacji lub rozwiązania Wykonawcy,
5. gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego przeniesie na osobę trzecią, w całości lub
w części, ogół praw i obowiązków wynikających z Umowy,
6. Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową mimo wezwania go do zmiany sposobu wykonania,
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie Przedmiotu Umowy osobom, które nie posiadają niezbędnych do realizacji dokumentacji kwalifikacji zawodowych,
8. Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie Przedmiotu Umowy innym osobom niż wymienione w Umowie, lub innym osobom niż pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego,
9. gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie,
10. w innych przypadkach, które wskazano w treści Umowy.
11. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 1 pkt 1 nie rodzi po stronie Zamawiającego skutków
w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej na rzecz Wykonawcy.
12. Odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy i zastosowanie kar umownych określonych w §7 Umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
13. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 i wynikających z innych postanowień Umowy.
14. Strony ustalają, że odstąpienie od Umowy zarówno na podstawie postanowień Umowy jak również przepisów ustawowych będzie odnosiło skutek tylko i wyłącznie do wzajemnych świadczeń niezrealizowanych.

**§14**

**Zmiany Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Strona wnioskująca o zmianę Umowy złoży odpowiedni wniosek drugiej stronie. Złożenie wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi warunek umożliwiający podjęcie procedury zmiany Umowy.
3. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy:
4. jeżeli pomimo dołożenia należytej staranności i wystąpienia z odpowiednim wyprzedzeniem, Wykonawca nie uzyska uzgodnień, opinii lub decyzji pozwalających ukończyć w terminie Przedmiot Umowy,
5. w wyniku okoliczności, będących następstwem działania organów administracji i innych podmiotów trzecich,
6. w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w przypadku czasowego uzasadnionego wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy,
7. realizacji w drodze odrębnej Umowy prac powiązanych z Przedmiotem Umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
8. wystąpienia zmian obowiązującego prawa powszechnego (ustawy, rozporządzenia), przepisów wewnętrznych, obowiązujących w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (zarządzenia, decyzje i wytyczne Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych), które to zmiany mogą wywierać bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie Przedmiotu Umowy,
9. jeżeli wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
10. termin wykonania Umowy w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego może ulec zmianie w zależności od terminu rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1 - 7 termin wykonania Przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności lub czas niezbędny do usunięcia zaistniałych przeszkód.

1. Zmiana wynagrodzenia wynikająca z ustawowej zmiany podatku od towarów i usług. W takim przypadku do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT wg stawki zgodnej z obowiązującym prawem. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w zdaniu poprzednim mają wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
2. Zmiana osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy może nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub według potrzeb Zamawiającego. Proponowane osoby muszą spełniać warunki w zakresie uprawnień, kwalifikacji i doświadczenia, które zostały określone
w dokumencie „Zaproszenie do składania ofert” (załącznik nr 3 do Umowy).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych oraz innych zmian niestanowiących zmian treści Umowy w stosunku do treści Oferty.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić również w innych przypadkach niż określone w jej treści, za zgodą obu Stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie w formie aneksu do Umowy.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 4-6.

**§15**

**Obowiązki Wykonawcy w zakresie personelu i podwykonawstwo**

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniedbania osób, z pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło. Wykonawca zapewnia, że osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swojemu personelowi wszelkie warunki i środki, w tym biuro, sprzęt, oprogramowanie komputerowe oraz środki transportu i łączności, inne środki wymagane do wykonania obowiązków w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże osobę podwykonawcy oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony przed wyrażeniem zgody żądać od Wykonawcy przedłożenia informacji lub dokumentów dotyczących:
4. dysponowania personelem umożliwiającym podwykonawcy realizację planowanego do powierzenia zakresu rzeczowego,
5. sytuacji finansowej, w jakiej znajduje się podwykonawca.
6. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiekolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.

**§16**

1. Ustalenie adresów na potrzeby przekazywania korespondencji i informacji:
2. Zamawiający: poczta tradycyjna**: Nadleśnictwo Wałbrzych z siedzibą w Boguszowie – Gorcach, ul. Miła 2, 58 – 372 Boguszów – Gorce**; adres e-mail: **walbrzych@wroclaw.lasy.gov.pl****;**
3. Wykonawca: poczta tradycyjna: **\_\_\_\_\_;** adres e-mail: **\_\_\_\_\_.**
4. Na stronach ciąży obowiązek aktualizowania danych wskazanych w ust. 1, w przypadku ich zmiany.
5. W przypadku nie poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu korespondencyjnego, korespondencje przekazaną na adres wskazany w ust. 1 pkt 2 uznaje się za dostarczoną.

**§17**

**Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych**

1. Informuje się, że administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Wałbrzych z siedzibą w Boguszowie-Gorcach ul. Miła 2, 58-372 Boguszów-Gorce.**
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Wskazanie danych osobowych jest podstawą zawarcia Umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie Umowy.
5. Wykonawca posiada prawo do:
6. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
7. sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
8. usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
9. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
10. przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
11. wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczpospolitej Polskiej.
12. Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres potrzebny do właściwego wykonania Umowy, oraz czas jej archiwizacji ustalony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dn. 12.11.2014 r.
14. Zamawiający wymaga od Wykonawcy starannego i rzetelnego wypełniania obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych zatrudnianych przez siebie pracowników, zleceniobiorców oraz podwykonawców, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej nazwa RODO).
15. W szczególności Zamawiający wymaga dopełnienia obowiązku informacyjnego określonego w przepisach art. 13 i 14 RODO, ze wskazaniem w treści klauzuli informacyjnej, że odbiorcą danych osobowych (w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 9 RODO) w celach związanych z realizacją Umowy jest Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Wałbrzych z siedzibą w Boguszowie-Gorcach ul. Miła 2, 58-372 Boguszów-Gorce, adres e-mail: walbrzych@wroclaw.lasy.gov.pl; numer telefonu: 74 888-05-60. Z Inspektorem ochrony danych osobowych w Nadleśnictwie Wałbrzych można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@comp-net.pl.

**§18**

**Wykonawcy wspólnie wykonujący Przedmiot Umowy (Konsorcjum lub Spółka cywilna)**

1. W przypadku, gdy Umowa zawierana jest z Wykonawcami działającymi wspólnie, załącznikami do Umowy dodatkowo są:
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców działających wspólnie,
3. Umowa z (data zawarcia) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ regulująca współpracę Wykonawców działających wspólnie (w której wskazany zostanie Lider).
4. Wszelkie uzgodnienia i korespondencja wykonywane będą z Liderem. Lider jest upoważniony do kontaktowania się z Zamawiającym, otrzymywania poleceń oraz instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum lub Spółki Cywilnej, podejmowania decyzji, zaciągania zobowiązań, składania i przyjmowania oświadczeń woli
w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum lub Spółki Cywilnej, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy
i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia wykonywane będą pomiędzy Zamawiającym a Liderem, upoważnionym do wystawiania faktur.
6. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz za szkody, powstałe z winy Wykonawcy, odpowiadają solidarnie wszyscy Członkowie Konsorcjum lub Spółki Cywilnej. Solidarna odpowiedzialność Wykonawców, zgodnie
z art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego, oznacza, że Zamawiający ma prawo wyznaczyć do realizacji Przedmiotu Umowy wybranego przez siebie Członka Konsorcjum lub Spółki Cywilnej, kilku Członków lub wszystkich Członków łącznie.
7. W przypadku rozwiązania umowy zawartej pomiędzy podmiotami działającymi wspólnie, przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z Członków Konsorcjum lub Spółki Cywilnej.
8. Za zapłatę kar umownych, naliczonych zgodnie z ustaleniami podanymi w §7 Umowy, odpowiadają solidarnie wszyscy Członkowie Konsorcjum lub Spółki Cywilnej.

**§19**

**Rozstrzyganie sporów**

Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, aby rozstrzygnąć ewentualne spory wynikające
z Umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą
w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§20**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach w ich sytuacji prawnej i finansowej, w szczególności o pogorszeniu sytuacji finansowej, planach postępowania upadłościowego lub naprawczego, wszczęciu postępowania egzekucyjnego, a także o zmianach w zakresie adresu siedziby – pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralne części:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia i założenia przedprojektowe (zapis na dysku CD)

Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3: Dokument „Zaproszenie do składania ofert” (zapis na dysku CD)

Załącznik nr 4: Terminarz wykonania prac

Załącznik nr 5: Harmonogram płatności

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

*Załącznik nr 4 do Umowy*

**TERMINARZ WYKONANIA PRAC**

**Sporządzenie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa dojazdu pożarowego nr 12 na terenie Leśnictwa Sokołowsko”, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych w tym zakresie pozwoleń, decyzji, zgód i opinii oraz nadzorem autorskim**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **Opis czynności** | **Termin wykonania** |
| 1 | Przedłożenie do biura Nadleśnictwa Wałbrzych (siedziby Zamawiającego) dokumentacji wymienionej w pkt V (z wyłączeniem ppkt 12) opisu przedmiotu zamówienia | **Do 30.09.2023 r.** |
| 2 | Przedłożenie do biura Nadleśnictwa Wałbrzych (siedziby Zamawiającego) prawomocnych decyzji, opinii, zgód i pozwoleń wymaganych prawem, umożliwiających realizację robót budowlanych, w tym również decyzji pozwolenie na budowę (wydanych na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji) | **Do 31.12.2023 r.** |
| 3  | Nadzór autorski  | **Do czasu końcowego odbioru****robót budowlanych, lecz nie później niż do dnia 31.12.2026 r.** |

*Załącznik nr 5 do Umowy*

**HARMONOGRAM PŁATNOŚCI**

**Sporządzenie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa i rozbudowa dojazdu pożarowego nr 12 na terenie Leśnictwa Sokołowsko”, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych w tym zakresie pozwoleń, decyzji, zgód i opinii oraz nadzorem autorskim**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Opis czynności** | **Termin płatności**  | **Wielkość transzy** |
| 1 | Przedłożenie do biura Nadleśnictwa Wałbrzych (siedziby Zamawiającego) dokumentacji wymienionej w pkt V (z wyłączeniem ppkt 12) opisu przedmiotu zamówienia | Do 30 dni po odbiorze dokumentacji przez Zamawiającego – podpisanie protokołu odbioru dokumentacji przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i dostarczeniu prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury Zamawiającemu | **75 % wartości Umowy** |
| 2 | Przedłożenie do biura Nadleśnictwa Wałbrzych (siedziby Zamawiającego) prawomocnych decyzji, opinii, zgód i pozwoleń wymaganych prawem, umożliwiających realizację robót budowlanych, w tym również decyzji pozwolenie na budowę (wydanych na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji) | Do 30 dni po uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę – podpisanie protokołu odbioru dokumentacji przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego - i dostarczeniu prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury Zamawiającemu | **15 % wartości Umowy** |
| 3 | Nadzór autorski | Do 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych który winien nastąpić nie później niż w dn. 31.12.2023 r., oraz protokolarnym odbiorze usługi nadzoru autorskiego bez zastrzeżeń, i dostarczeniu prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury Zamawiającemu | **10 % wartości Umowy** |