**PREZES URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO   
ogłasza nabór na stanowisko**

**Wiceprezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego do spraw Infrastruktury Lotniczej**

Nazwa i adres Urzędu:

Urząd Lotnictwa Cywilnego ul. Marcina Flisa 2

02-247 Warszawa

Liczba lub wymiar etatu: 1

**Główne obowiązki na stanowisku pracy:**

Zapewnienie realizacji zadań Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego wynikających z przepisów ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze (Dz. U. 2022 r. poz. 1235 z późn. zm.), aktów wykonawczych do tej ustawy oraz aktów prawa unijnego w zakresie powierzonym Wiceprezesowi ds. Infrastruktury Lotniczej, w szczególności w zakresie nadzoru nad sprawami lotnisk, żeglugi powietrznej, ochrony w lotnictwie cywilnym.

**Wymagania związane ze stanowiskiem wynikającym z przepisów prawa:**

Stanowisko Wiceprezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego ds. Infrastruktury Lotniczej może zajmować osoba, która:

* posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny,
* jest obywatelem polskim,
* korzysta z pełni praw publicznych,
* nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
* posiada kompetencje kierownicze,
* posiada co najmniej sześcioletni staż pracy, w tym co najmniej trzyletni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
* posiada wykształcenie i wiedzę z zakresu spraw należących do właściwości Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego, a w szczególności:

1. wiedzę z zakresu funkcjonowania Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej;
2. wiedzę z zakresu funkcjonowania lotnisk w Polsce;
3. wiedzę z zakresu ochrony w lotnictwie cywilnym;
4. znajomość międzynarodowych przepisów lotniczych w zakresie nadzoru nad funkcjonowaniem lotnisk, żeglugi powietrznej oraz ochrony w lotnictwie cywilnym;
5. znajomość funkcjonowania Urzędu Lotnictwa Cywilnego.

**Wymagana pożądane:**

* co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym w lotnictwie cywilnym,
* co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w administracji publicznej,
* znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

* życiorys
* list motywacyjny,
* oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
* kopie dokumentów potwierdzających co najmniej sześcioletni staż pracy, w tym co najmniej trzyletni na stanowisku kierowniczym,
* oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
* oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
* oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
* oświadczenie kandydata o niekaralności zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi- oświadczenie lustracyjne lub informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 342) – **dotyczy kandydatów urodzonych przed   
  1 sierpnia 1972 r.,**
* kopia poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych albo oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie poszerzonego postępowania sprawdzającego na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 z późn. zm.),
* oświadczenie kandydata o braku przeciwskazań do zajmowania stanowiska w związku z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1110) albo oświadczenie, że w momencie powołania brak będzie przeciwskazań do zajmowania stanowiska w związku z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
* kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do IV etapu naboru, zobligowani są do przedstawienia prezentacji nt. „**Wyzwania obecnego systemu lotniczego w Polsce, również w aspekcie kadrowym**” oraz złożenia jej w wersji papierowej i elektronicznej, na nośniku umożliwiającym odczyt dokumentu.

**Dokumenty dodatkowe:**

* kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań pożądanych w zakresie doświadczenia zawodowego,
* kopie innych dokumentów potwierdzających posiadaną wiedzę i doświadczenie,   
  w szczególności potwierdzających odbyte szkolenia, staże czy referencje.

**W przypadku przedstawienia dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz staż pracy w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.**

**Informacja o metodach i technikach naboru:**

Nabór na stanowisko Wiceprezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego ds. Infrastruktury Lotniczej przeprowadza się w IV etapach:

* I etap – ocena spełnienia wymagań formalnych: kandydaci spełniający wymagania formalne przechodzą do II etapu – testu wiedzy;
* II etap – test wiedzy: składa się z 40 pytań jednorazowego wyboru z zakresu zagadnień wynikających z głównych obowiązków na stanowisku pracy określonych w ogłoszeniu   
  i trwa 40 minut;
* III etap – ocena kompetencji kierowniczych; do etapu oceny kompetencji kierowniczych przechodzą kandydaci, którzy w II etapie uzyskali minimum 60 % poprawnych odpowiedzi z testu wiedzy;
* IV etap – rozmowa kwalifikacyjna; do etapu rozmowy kwalifikacyjnej przechodzą kandydaci, którzy uzyskali w III etapie ocenę „posiada kompetencje kierownicze”.   
  Podczas tego etapu kandydaci poproszeni zostaną również o przedstawienie prezentacji przygotowanej na potrzeby naboru.

Ocenie końcowej podlegają kandydaci, którzy uczestniczyli w rozmowie kwalifikacyjnej. Ustalając ostateczny wynik naboru Zespół do przeprowadzenia naboru na stanowisko Wiceprezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego ds. Infrastruktury Lotniczej powołany przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego bierze pod uwagę wyniki jego poszczególnych etapów   
i w Protokole przedstawia Prezesowi Urzędu Lotnictwa Cywilnego nie więcej niż 3 najlepszych kandydatów wyłonionych w toku naboru, uszeregowanych według poziomu spełniania przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty należy składać osobiście lub przesyłać **do dnia 31 marca 2023 r.** (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu).

**Adres, pod którym należy składać dokumenty:**

Dokumenty, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Nabór na stanowisko Wiceprezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego ds. Infrastruktury Lotniczej*”, należy składać osobiście w sekretariacie Dyrektora Generalnego Urzędu – pok. 343 lub przesyłać na adres: Dyrektor Generalny Urzędu Lotnictwa Cywilnego, 02-247 Warszawa, ul Marcina Flisa 2.

Dopuszczamy składanie ofert poprzez e-PUAP (elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej) z dopiskiem: „*Oferta na stanowisko Wiceprezesa ULC ds. Infrastruktury Lotniczej”.*

**W przypadku składania oferty poprzez e-PUAP zawierającej tłumaczenia dokumentów   
- tłumaczenia te muszą być podpisane przez tłumacza przysięgłego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Inne informacje:**

* Kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej.
* Kandydaci spełniający wymagania formalne będą powiadomieni o terminach etapów naboru pocztą elektroniczną.
* Życiorys/CV, list motywacyjny oraz wszystkie wymagane oświadczenia należy podpisać własnoręcznie albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku oświadczeń opatrzyć dodatkowo aktualną datą.
* Nie przyjmujemy ofert przesłanych drogą e-mailową.
* Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
* Po zakończeniu procesu naboru dokumenty złożone przez kandydatów, którzy nie zostaną zatrudnieni, będą komisyjnie zniszczone;

**Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (22) 520 72 41.**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH   
W CELACH PRZEPROWADZANIA NABORU NA KANDYDATA NA STANOWISKO WICEPREZESA URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób ﬁzycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego z siedzibą w Warszawie (02-247) przy ul. Marcina Flisa 2.
2. Z Administratorem danych można się kontaktować poprzez adres e-mailowy kancelaria@ulc.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem, poprzez adres mailowy daneosobowe@ulc.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), wynikającym z przepisów ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze, a także ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych podanych w zakresie nie wymaganym przepisami prawa (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Wiceprezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo:
   1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
   2. sprostowania nieprawidłowych danych;
   3. żądania usunięcia danych,
   4. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   5. cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych   
      w odniesieniu do tych danych, które są przetwarzane na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
   6. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym proﬁlowaniu.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne aby uczestniczyć w procesie rekrutacji i wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa.