**S-I.431.2.1.2023.MW**

**PROTOKÓŁ**

**kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniu 7 grudnia 2023 r. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku.**

**Kontrola została przeprowadzona przez pracowników Oddziału Nadzoru w Pomocy Społecznej Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego   
w Rzeszowie:**

**Martę Witalec – głównego specjalistę –** Upoważnienie Wojewody Podkarpackiego Nr 1 (856/23) - kierującą zespołem kontrolnym,

**Agnieszkę Gernand – starszego inspektora wojewódzkiego –** Upoważnienie Wojewody Podkarpackiego Nr 2 (857/23),

**Agnieszkę Kisałę – inspektora wojewódzkiego –** Upoważnienie Wojewody Podkarpackiego Nr 2 (858/23),

**Upoważnienia od Nr 1 do Nr 3 – akta kontroli strony od 19 do 20.**

**Cel kontroli:**

Ocena realizacji zadań samorządu powiatowego w zakresie pomocy społecznej.

**Wykaz podstawowych aktów prawnych dot. działania kontrolowanej jednostki   
w zakresie objętym przedmiotem kontroli:**

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – j.t. Dz.U.2023.901 z późn. zm.,

2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego - j.t. Dz.U.2023.775 z późn. zm.,

3. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r.   
w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego – j.t. Dz.U.2021.893,

4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r.   
w sprawie domów pomocy społecznej – j.t. Dz.U.2018.734 z późn. zm.,

5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r.   
w sprawie środowiskowych domów samopomocy – j.t. Dz.U.2020.249,

6. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r.   
w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej – j.t. Dz.U.2020.2285,

7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – j.t. Dz.U.2021.1296,

8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych – j.t. Dz.U.2021.1960,

9. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2018 r.   
w sprawie mieszkań chronionych – Dz.U.2023.75,

10. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r.   
w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych – Dz.U.2023.2354,

11. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 sierpnia 2012r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie – Dz.U.2012.954,

**Dane adresowe.**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Kościuszki 7, 37 – 400 Nisko

tel. 15 -84 16 368

e-mail: poczta@pcpr-nisko.pl

**Dane osób kierujących kontrolowaną jednostką.**

Pani Marta Ciosmak – Dyrektor PCPR

**Okres poddany kontroli:**

Rok 2023 oraz aktualnie realizowane świadczenia.

**Wpis do Książki kontroli.**

Wpis do książki kontroli pod pozycją nr 14

**Podczas kontroli informacji udzielała.**

Pani Marta Ciosmak – Dyrektor PCPR

**Miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych.**

Kontrolę przeprowadzono na podstawie udostępnionych dokumentów w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku.

**Użyte w protokole skróty:**

1. PCPR, pcpr, Centrum – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
2. ups, ustawa o pomocy społecznej – ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej –   
   j.t. Dz.U.2023.901 z późn.zm.,
3. dps – dom pomocy społecznej.

Ustaleń kontrolnych dokonano na podstawie:

- „Protokołu przyjęcia ustnych wyjaśnień” – informacji przekazanej przez Panią Martę Ciosmak – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, zawierającej opis organizacji pracy PCPR (pkt I protokołu kontroli) oraz opis sposobu realizacji poszczególnych zadań powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz ilości przyznanych świadczeń (pkt II protokołu kontroli),

- analizy udostępnionej dokumentacji, dotyczącej zakresu kontroli, w tym akt sprawy świadczeniobiorców.

**Akta kontroli strony od 24 do 40.**

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych działalność Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, instytucji która realizuje zadania dotyczące przedmiotu kontroli, oceniono pozytywnie z uchybieniami, a jej uzasadnieniem jest ustalony stan faktyczny   
i prawny.

**Ustalenia kontroli.**

**Sposób realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych w wyniku poprzedniej kontroli.**

W wyniku kontroli kompleksowej przeprowadzonej w 2015 roku do Dyrektora PCPR   
w Nisku zostały skierowane wystąpienie pokontrolne, w którym wskazano, iż zadania objęte przedmiotem kontroli realizowane były prawidłowo, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym. Z uwagi na powyższe odstąpiono od sformułowania zaleceń pokontrolnych.

**I. Organizacja pracy pcpr.**

**1. Warunki lokalowe pcpr.**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku ma swoją siedzibę przy ul. Kościuszki 7, 37 – 400 Nisko. Powiatowe Centrum swoje pomieszczenia biurowe posiada na dwóch kondygnacjach budynku, stanowiącego własność powiatu niżańskiego. Na parterze znajduje się 6 pomieszczeń zajmowanych przez PCPR, gdzie odbywa się obsługa osób   
z niepełnosprawnościami, pokój psychologa, pokój dyrektora. Na II piętrze znajduje się 2 pomieszczenia, w tym pokój pracowników realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej, pieczy zastępczej oraz pokój osoby zapewniającej obsługę księgowo-kadrową. Wejście do budynku znajduje się z poziomu chodnika, więc nie stanowi bariery architektonicznej. Na parterze znajdują się dwie łazienki, w tym jedna dla osób   
z niepełnosprawnościami, korytarz jest szeroki. Na drugie piętro prowadzą schody, budynek nie jest wyposażony w windę, co stanowi barierę dla osób z niepełnosprawnościami. Dlatego też osoby z trudnościami w poruszaniu się są obsługiwane na parterze budynku. PCPR jest wyposażony w pętle indukcyjne ułatwiające obsługę osób dysfunkcją narządu słuchu, ponadto Centrum posiada podpisaną umowę z tłumaczem języka migowego. W celu dostosowania budynku do potrzeb osób z niepełnosprawnościami powiat niżański we wrześniu 2023 r. złożył wniosek „Poprawa dostępności budynków użyteczności publicznej w Powiecie Niżańskim” nr FEPK.05.03-IŻ.00-0008/23 w ramach działania FEPK.05.03.Dostępność.   
W ramach wniosku do dofinansowania przedstawiono budynek, w którym obecnie siedzibę ma PCPR. Zadanie dotyczące dostosowania budynku zawiera wyposażenie budynku w windę, wybudowanie nowej klatki schodowej, toalet dla osób ze specjalnymi potrzebami.

PCPR w Nisku urzęduje od poniedziałku do piątki w godzinach 7.30-15.30.

Dyrektor PCPR przyjmuje strony w sprawach skarg i wniosków w godzinach pracy PCPR.

**2. Dokumenty regulujące funkcjonowanie pcpr.**

– Uchwała Nr VII/21/99 Rady Powiatu Niżańskiego z dnia 29 marca 1999 r. w sprawie powołania samodzielnej jednostki organizacyjnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie   
w Nisku.

– Statut PCPR zatwierdzony Uchwałą Nr XXXI/167/2016 Rady Powiatu Niżańskiego z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie   
w Nisku.

- Regulamin – Uchwała Nr412/2016 Zarządu Powiatu Niżańskiego z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku ze zmianami: Uchwała Nr 573/2017 Zarządu Powiatu Niżańskiego z dnia 20 listopada 2017 r., Uchwała Nr 614/2022 Zarządu Powiatu Niżańskiego z dnia 30 marca 2022 r., Uchwała Nr 765/2022 Zarządu Powiatu Niżańskiego z dnia 13 grudnia 2022 r.

**Akta kontroli strony od 63 do 71.**

Upoważnienia dyrektora/kierownika pcpr i innych osób do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej (wymienić):

- Upoważnienie znak: ON.077.121.2017 z dnia 1 czerwca 2017 r. Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do załatwiania spraw z zakresu działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem wydane przez Starostę Niżańskiego,

- Upoważnienie znak: ON.077.138.2017 z dnia 25 lipca 2017 r. wydane dla Pani Agnieszki Kołcz – pracownika socjalnego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku do załatwiania spraw z zakresu działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku,   
a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń,   
a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem wydane przez Starostę Niżańskiego. Upoważnienie wydane na czas nieobecności w pracy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku.

**Akta kontroli strony od 72 do 73.**

**3. Obowiązujące uchwały rady powiatu, zawarte porozumienia, umowy dotyczące realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.**

1. Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego nr PCPR.4034.1.2023 pod tytułem: „Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Rudniku nad Sanem” zawarta   
   w dniu 11 stycznia 2023 r. pomiędzy Powiatem Niżańskim a Caritas Diecezji Sandomierskiej,
2. Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego nr PCPR.407.1.2023.MCH pod tytułem: „Prowadzenie dwóch mieszkań chronionych treningowych dla pełnoletnich, niepełnosprawnych uczniów Szkoły Przysposabiajacej do Pracy” zawarta w dniu 13 kwietnia 2023 r. pomiędzy Powiatem Niżańskim a Stowarzyszeniem na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Poprowadź Mnie przez Świat” z siedzibą w Rudniku,
3. Porozumienie Wewnętrzne Nr 2/2023 na rzecz realizacji Projektu „Czas na Młodych w powiecie niżańskim – punkt doradztwa dla młodzieży” finansowanego z Funduszu Pracy, w trybie projektu pilotażowego, zawarte w dniu 8 listopada 2023 r. pomiędzy Powiatem Niżańskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Nisku a Powiatem Niżańskim – Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku,
4. Uchwała Nr LVII/383/2023 Rady Powiatu Niżańskiego z dnia 26 kwietnia 2023 r.   
   w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym.

**Akta kontroli strony od 74 do 98.**

**3. Informowanie klientów o zakresie udzielanej przez pcpr pomocy.**

Obowiązek udostępniania informacji publicznej na stronie internetowej BIP o zakresie udzielanej pomocy, wynika z art. 6 ust. 1 pkt 2 lit. c i pkt 3 lit. d ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902 t.j.).

Na stronie internetowej PCPR w Nisku - <http://www.pcpr-nisko.pl/> są udostępnione informacji o formach zadań realizowanych z pomocy społecznej, interwencji kryzysowej, osób niepełnosprawnych (formy dofinansowania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych), wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego, pielęgnacyjnego   
i wspomagającego; orzecznictwo PZON. Na ww. stronie internetowej znajduje się odniesienie do strony BIP. Z informacji Dyrektora PCPR wynika, iż strona BIP znajduje się w budowie.

**4. Zasoby kadrowe i kwalifikacje pracowników.**

**4.1. Liczba pracowników zatrudnionych w PCPR ogółem 11, w tym:**

a) wykonujących zadania pomocy społecznej (wymienić liczbę osób/stanowiska/etaty): 4 osoby (3 i ½ etatu).

* Dyrektor - 1 osoba (1 etat),
* Psycholog - 1 osoba (½ etatu),
* Pracownik socjalny - 1 osoba (1 etat),
* Inspektor ds. obsługi administracyjnej 1 osoba (1 etat),

b) wykonujących inne zadania (liczba osób/stanowisko/etaty):

* Główny księgowy - 1 osoba (½ etatu),
* Podinspektor ds. obsługi osób niepełnosprawnych – 2 osoby (2 etaty),
* Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej - 2 osoby (1 ½ etatu),
* Podinspektor ds. wypożyczalni sprzętu - 2 osoby (1 ½ etatu).

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez Kierownika Ośrodka stwierdzono, iż wszyscy pracownicy ośrodka realizujący zadania z zakresu pomocy społecznej spełniają wymogi kwalifikacyjne określone w przepisach ustawy o pomocy społecznej, przepisów wykonawczych oraz rozporządzenia z dnia 25 października 2021 r.   
w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego – j.t. Dz.U.2021.1960.

**Akta kontroli strona 99.**

Pracownik socjalny posiada legitymację służbową zgodną ze wzorem legitymacji pracownika socjalnego określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy   
i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U.2021.893).

**4.3. Szkolenia odbyte przez pracowników pcpr realizujących zadania pomocy społecznej i kierownika w kontrolowanym okresie.**

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez Dyrektora PCPR stwierdzono, iż pracownicy ww. jednostki podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe, poprzez uczestnictwo w szkoleniach zewnętrznych.

**Akta kontroli strona 100**

**4.4. Liczba pracowników socjalnych pobierających dodatek do wynagrodzenia w kwocie 400 zł.**

Na podstawie analizy akt osobowych oraz informacji sporządzonej przez Dyrektora PCPR stwierdzono, iż zatrudniony w PCPR w Nisku pracownik socjalny nie pobiera dodatku   
w kwocie 400 zł, z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku, w tym przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki, o którym mowa w art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej. Z wyjaśnień Dyrektora PCPR wynika, iż przypadku ww. pracownia przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych stanowi tylko część jego obowiązków, natomiast w większości realizuje on inne zadania na rzecz PCPR.

**4.5. Realizacja zapisu art.121a ust. 2.**

Z wyjaśnień Dyrektora PCPR wynika, iż pracownik socjalny nie korzysta z zewnętrznych superwizji. W PCPR prowadzone są superwizje koleżeńskie, w których uczestniczą psycholog, pracownik socjalny i koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej. Superwizje koleżeńskie odbywają się raz w miesiącu lub częściej w razie takiej konieczności.

**II. Realizacja zadań własnych powiatu o charakterze obowiązkowym – art. 19 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.**

**1. Opracowanie, realizacja /art.19 pkt 1 ustawy/ i koordynacja /art.112 ust. 9 ustawy/ powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych   
i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka - po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami.**

Zarządzeniem Nr 40/2016 z dnia 14 grudnia 2016 r. Starosta Niżański powołał Zespół ds. opracowania Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla powiatu niżańskiego na lata 2017 – 2023. Następnie opracowany przez Zespół projekt Strategii został przesłany do konsultacji do ośrodków pomocy społecznej z terenu powiatu niżańskiego, placówkę opiekuńczo-wychowawczą w Rudniku nad Sanem, Powiatowy Urząd Pracy w Nisku, Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Nisku, placówki wsparcia Caritas Diecezji Sandomierskiej: WTZ, ŚDS, OIK mieszczące się w Rudniku nad Sanem, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Rudniku nad Sanem, gminy z terenu powiatu niżańskiego oraz Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Poprowadź mnie przez Świat”. Po zakończeniu konsultacji Strategia została przyjęta Uchwałą Nr XLII/239/2017 Rady Powiatu Niżańskiego z dnia 19 października 2017 r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Niżańskiego na lata 2017 – 2023.

Strategia realizowana jest w sposób ciągły poprzez realizację zadań PCPR, realizatorów Strategii, jak również współpracę z instytucjami pomocy społecznej oraz organizacjami pozarządowymi. Realizowane są programy: Powiatowy Program Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych w Powiecie Niżańskim na lata 2018-2024, Powiatowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Niżańskim na lata 2021 – 2026, Powiatowy program profilaktyczny w zakresie promowania i wdrażania prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci zagrożonych przemocą w rodzinie w Powiecie Niżańskim na lata 2021 – 2026, Program oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie w Powiecie Niżańskim na lata 2021 – 2026, Powiatowy Program Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2023-2025 wpisują się również w realizację Strategii. W ramach zadań na rzecz osób niepełnosprawnych realizowany jest również pilotażowy program „Aktywny Samorząd”  „Zajęcia klubowe   
w WTZ”, „Samodzielność-Aktywność-Mobilność”- Dostępne Mieszkanie i Mieszkanie dla Absolwenta, „Wyrównywanie różnic między regionami III” jak również coroczna realizacja zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych. PCPR prowadzi również Wypożyczalnię sprzętu rehabilitacyjnego, pielęgnacyjnego i wspierającego w Rudniku nad Sanem, z której mogą korzystać osoby niesamodzielne i niepełnosprawne. We współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane są: prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej, Warsztat Terapii Zajęciowej, Dom Dziecka i Mieszkania Chronione.

Informacja zbiorcza z realizacji Strategii sporządzana jest przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku i corocznie przedstawiana jest Radzie Powiatu Niżańskiego.

**2. Prowadzenie specjalistycznego poradnictwa /art.19 pkt 2 ustawy/**

**2.1. Poradnictwo prawne** (realizowane przez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów).

Z informacji Dyrektora PCPR jak i analizy udostępnionej dokumentacji wynika, iż porady prawne dla klientów PCPR prowadzą radcy prawni zatrudnieni w Starostwie Powiatowym   
w Nisku w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki w godzinach 7.30-15.30. W sprawach tego wymagających sporządzają opinie prawne. W roku 2023 radcowie sporządzili 3 opinie prawne w celu udzielenia pomocy prawnej. Porad prawnych udziela także pracownik socjalny po wcześniejszej konsultacji z radcami prawnymi.

**2.2. Poradnictwo psychologiczne** (realizowane przez procesy diagnozowania, profilaktyki   
i terapii).

Z informacji Dyrektora PCPR jak i analizy udostępnionej dokumentacji wynika, iż poradnictwo psychologiczne realizowane jest przez psychologa zatrudnionego w PCPR. Wsparcie psychologiczne realizowane jest we wtorki i czwartki od 7.30 – 15.30 oraz w środy od 7.30 do 11.30. Psycholog prowadzi diagnozy, terapie indywidualną, rozmowy profilaktyczne. Psycholog w 2023 r. udzielił 99 porad psychologicznych, udzielił wsparcia dla 31 rodzin i prowadzi 2 terapie indywidualne. Psycholog prowadzi komputerowy rejestr prowadzonej pracy.

**2.3. Poradnictwo rodzinne** (obejmujące problemy funkcjonowania rodziny, w tym problemy opieki nad osobą niepełnosprawną, a także terapię rodzinną).

Z informacji Dyrektora PCPR jak i analizy udostępnionej dokumentacji wynika, iż poradnictwo rodzinne realizowane jest na bieżąco przez pracownika socjalnego i psychologa. Pracownik socjalny udzielił porad dla w 80 sytuacjach, w tym z zakresu prawa rodzinnego, wsparcia osoby niepełnosprawnej, świadczeń dla rodzin zastępczych. Pracownik prowadzi rejestr porad socjalnych. Ponadto pracownicy realizujący zadania z zakresu dofinansowań dla osób niepełnosprawnych udzielili w okresie kontrolowanym porad telefonicznych 592, porad w siedzibie PCPR – 467 – wykaz ilościowy papierowo.

**3. Przyznawanie pomocy osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci   
i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi   
i kobiet w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze** (art. 88 ust. 1, w związku z art. 19 pkt 6 ustawy   
o pomocy społecznej):

**3.1. Pomoc pieniężna na usamodzielnienie.**

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 1

- Liczba wydanych decyzji – 1

- Wydatkowana kwota – 5.511 zł

Kontrolą objęto dokumentację ww. osoby tj.:

- decyzja z dnia 20.11.2023 r. zn. PCPR.406.2.1.2023.RM

**3.2. Pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.**

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 1

- Liczba wydanych decyzji – 2

- Wydatkowana kwota – 3.857,70 zł

Kontrolą objęto ww. osoby (2 dokumentacje) tj.:

- decyzja z dnia 25.05.2023 r. zn. PCPR.406.1.2023.RM,

- decyzja z dnia 07.09.2023 r. zn. PCPR.406.1.2023.RM.

**3.3. Pomoc w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym.**

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR, w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy, z powodu braku wniosków osób ubiegających się o nią.

**3.4. Pomoc w uzyskaniu zatrudnienia.**

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR, w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy, z powodu braku wniosków osób ubiegających się o nią.

**3.5. Pomoc na zagospodarowanie – w formie rzeczowej.**

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pomocą – 1

- Liczba wydanych decyzji – 1

- Wydatkowana kwota – 3.674 zł

Kontrolą objęto dokumentację ww. osoby tj.:

- decyzja z dnia 20.11.2023 r. zn. PCPR.406.2.1.2023.RM

**3.6. Pomoc w formie pracy socjalnej.**

W okresie objętym kontrolą realizacja tej formy pomocy przedstawiała się następująco:

- Liczba osób objętych pracą socjalną ogółem – 7

- Liczba osób objętych wyłącznie pracą socjalną (bez wsparcia wskazanego w pkt 3.1.-3.5.)- 0

Dokumentacja dot. pomocy pieniężnej na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie udzielanej osobom opuszczającym placówki wskazane w art. 88 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zawierała m.in. wniosek osoby o przyznanie świadczenia, rodzinny wywiad środowiskowy, zaświadczenia potwierdzające wysokość dochodu, dokumenty potwierdzające: okres przybywania w danej placówce, kontynuowanie nauki, realizację indywidualnego programu usamodzielnienia i inne. Skontrolowane świadczenie ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**4. Pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet   
w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się /art.19 pkt 7 ustawy/**.

Udzielono pomocy 2 osobom na ich pisemny wniosek, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie (Dz. U. z 2012 r., poz. 954 z późn. zm.). Osoby uzyskały zgodnie ze złożonymi wnioskami pomoc finansową w drodze decyzji administracyjnej.

**5. Pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku  
 z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, mającym trudności w integracji ze środowiskiem /art.19 pkt 8 ustawy/**.

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR, w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy, z powodu braku wniosków osób ubiegających się o nią.

**6. Prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób /art.19 pkt 10 ustawy/:** Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR Powiat Niżański nie prowadzi domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym, w związku z powyższym nie są wydawane decyzje sprawie umieszczenia osób w dps, nie są realizowane usługi wsparcia krótkoterminowego   
w dps /art.19 pkt 10a ustawy/. Ponadto PCPR w Nisku nie wydaje decyzji o odpłatności za pobyt w dps na podstawie art. 155 ust. 3 ups.

**7. Prowadzenie mieszkań treningowych lub wspomaganych (a przed zmianą przepisów ustawy o pomocy społecznej mieszkań chronionych) dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi /art.19 pkt 11 ustawy/**;

Powiat Niżański zlecił w drodze otwartego konkursu ofert prowadzenie dwóch mieszkań chronionych treningowych w Ulanowie dla pełnoletnich, niepełnosprawnych uczniów szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Poprowadź Mnie przez Świat” z Rudnika nad Sanem.

Mieszkania treningowe znajdują się w części budynku szkoły przysposobiającej do życia   
w Ulanowie. Wcześniej były to mieszkania nauczycieli. W roku 2019 Powiat Niżański   
w ramach „Programu za Życiem” otrzymał dotacje z budżetu państwa w wysokości 308 000 zł na dofinansowanie zadania pn.: „ Remont pomieszczeń na potrzeby mieszkań chronionych treningowych w budynku byłego Domu Nauczyciela w Ulanowie” na podstawie umowy Nr S-III.3111.57/2019/P o dofinansowanie środkami pochodzącymi z budżetu państwa zadania   
z obszaru pomocy społecznej z dnia 10 października 2019 r. W roku 2023 Powiat Niżański dofinansował w wysokości 30 000 zł działalność bieżącą mieszkań.

* Jedno mieszkanie treningowe przeznaczone jest dla 4 osób. Powierzchnia mieszkania wynosi 75,41 m² i składa się z dwóch pokoi mieszkalnych oraz pomieszczeń wspólnych tj.: kuchni, łazienki dostosowanej do potrzeb osób z niepełnosprawnością, wc, przedpokoju z pomieszczeniem dziennym i garderoby.
* Drugie mieszkanie posiada powierzchnię 75,41 m² i przeznaczone jest dla 4 osób.   
  W jego skład wchodzi dwa pokoje mieszkalne, pomieszczenia wspólne tj.: kuchnia, łazienka dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością, wc, przedpokój.
* Pomieszczenia socjalne (dla trenera) o powierzchnia 28,47 m², składające się z pokoju, aneksu kuchennego, łazienki z WC i przedpokoju.

Mieszkanie treningowe wyposażone jest w łóżka, szafę ubraniową wnękową   
z pawlaczami, szafki nocne, krzesła. W kuchni znajdują się meble kuchenne napodłogowe i wiszące, lodówka, kuchenka indukcyjna, zlewozmywak, stół z krzesłami, naczynia do przygotowania i spożywania posiłków. Pomieszczenie łazienki jest wyposażone   
w natrysk, umywalkę i jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, pralkę. WC stanowi odrębne pomieszczenie zaopatrzone w miskę ustępową i umywalkę. Mieszkanie zaopatrzone jest w telewizor.

W mieszkaniach prowadzone są treningi mające na celu naukę i rozwijanie umiejętności samoobsługi, prowadzenia gospodarstw domowego, efektywnego zarzadzania czasem, utrzymywania higieny osobistej, przygotowania posiłków, uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej.

Wskazane wyżej mieszkania treningowe spełniają standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych.

**7.1 Ilość mieszkań chronionych** (prowadzonych przed dniem wejścia w życie zmian przepisów ustawy o pomocy społecznej) – 0

- liczba osób korzystających z ww. formy wsparcia - 0

**7.2 Ilość mieszkań treningowych** - 2

- liczba osób korzystających z ww. formy wsparcia - 5

Wyrywkowej kontroli poddano losowo wybrane akta 2 osób korzystających z tej formy pomocy, tj.:

1. Decyzja z dnia 18.05.2023 r. zn. PCPR.4071.1.2023.RM,

2. Decyzja z dnia 18.05.2023 r. zn. PCPR.4071.5.2023.RM.

W dokumentacji osób korzystających z ww. formy pomocy znajduje się m.in.: wniosek osoby zainteresowanej, kwestionariusz rodzinnego wywiadu środowiskowego, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, dokumenty potwierdzające wysokość osiąganego dochodu, uzgodnienia dotyczące korzystania z pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym, opinia wychowawcy klasy, wniosek o zwolnienie z odpłatności

Skontrolowane świadczenie ocenia się, jako zasadnie przyznane.

**7.3 Ilość mieszkań wspomaganych** - 0

- liczba osób korzystających z ww. formy wsparcia - 0

**7.4 Ilość i rodzaj powiatowych ośrodków wsparcia** - 0

- liczba osób korzystających z ww. formy wsparcia - 0

**7.5. Informacja/diagnoza** dotycząca poziomu zaspokojenia potrzeb w zakresie mieszkań treningowych lub wspomaganych (wcześniej chronionych) oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR w 2019 r. zgodnie z działaniem 4.7 Program kompleksowego wsparcia dla rodzin „ Za życiem” ustanowionego uchwałą Nr 160 Rady Ministrów z 20 grudnia 2016 r. (M.P. poz. 1250) możliwe było ubieganie się o wsparcie finansowe w zakresie rozwoju sieci mieszkań chronionych. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Rudniku nad Sanem przeprowadził diagnozę dotyczącą potrzeb rozwoju wsparcia dzieci i młodzieży uczącej się w Ośrodku. Diagnoza oparta została o wyniki uzyskane przez ankietowanie kadry pedagogicznej, trenerów, uczniów oraz rodziców uczniów SOSW. Jednym z pośród 7 wysuniętych wniosków opracowanej diagnozy było: pozyskanie środków na adaptację i modernizację budynków w Ulanowie na potrzeby Szkoły Przysposabiającej do Pracy, WTZ i mieszkań chronionych. Z inicjatywą utworzenia MCH treningowych wyszła dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Rudniku nad Sanem, argumentując tym, że jednym z podstawowych zadań placówki jest wyrabianie   
u wychowanków SOSW zaradności życiowej, przygotowanie ich do pełnienia ról społecznych, a także ich maksymalne usamodzielnienie. Dlatego zrodziła się koncepcja zorganizowania mieszkań chronionych – treningowych tym bardziej, że Ośrodek dysponował obiektem, który mógł na ten cel posłużyć i wniosek został złożony.

Natomiast potrzeby w zakresie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży na bieżąco realizuje Caritas Diecezji Sandomierskiej, który w Rudniku nad Sanem prowadzi Dom Samotnej Matki i Schronisko dla Bezdomnych Kobiet. W roku bieżącym nie złożono żadnego wniosku o udzielenie tego typu pomocy do PCPR w Nisku.

**8. Prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej /art.19 pkt 12 ustawy/**

Powiat Niżański w ramach otwartego konkursu ofert zlecił powyższe Caritas Diecezji Sandomierskiej, która prowadzi Ośrodek Interwencji Kryzysowej (OIK) w Rudniku nad Sanem. Na realizację tego zadania powiat niżański przekazał środki w wysokości 320.000 zł. Celem oddziaływań Ośrodka było udzielanie natychmiastowej, kompleksowej pomocy osobom znajdującym się w sytuacjach kryzysowych. System oddziaływań miał na celu doprowadzenie osób i ich rodzin do przywrócenia równowagi psychicznej a przez to uruchomienia działań danej osoby na rzecz odnalezienia konstruktywnych rozwiązań. Rodziny i osoby w kryzysach wspierane były całodobowo przez cały rok, nie wyłączając niedziel świąt. Wobec osób, które uzyskały wsparcie prowadzona była diagnoza sytuacji rodzinnej i funkcjonowania psychospołecznego. Projektowany był także plan wychodzenia z sytuacji kryzysu, a w miarę potrzeb uruchamiany był cały system wsparcia poprzez pomoc specjalistyczną.

**9. Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach** **/art.19 pkt 13 ustawy/**

Z informacji Dyrektora PCPR oraz z analizy przedłożonej dokumentacji wynika, że, PCPR prowadzi wykaz udzielanych porad i informacji przez poszczególnych pracowników. Informacje udzielane są osobiście lub telefonicznie. W razie konieczności osoby zainteresowane kierowane są do radcy prawnego starostwa. Ponadto na stronie internetowej PCPR są zamieszczane informacje dotyczące nie tylko działalności PCPR, ale również informacje nt. innych instytucji wspierających, w tym m.in. o możliwości skorzystania   
z bezpłatnej pomocy pokrzywdzonym przestępstwem i członkom ich rodzin. Były także opracowane i dystrybuowane ulotki tematyczne.

Liczba osób objętych wsparciem: 215.

**10. Szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu /art. 19 pkt 14 ustawy/**.

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR po dokonaniu rozeznania telefonicznego, Ośrodki Pomocy Społecznej zgłosiły zapotrzebowanie na szkolenie z zakresu zmiany przepisów dot. przeciwdziałania przemocy domowej. W związku z narastającymi problemami z zakresu przemocy wobec dzieci, a także narastania zjawiska cyberprzemocy PCPR zorganizował   
w dniu 24 listopada 2023 r. konferencję pn.: „ Przeciwdziałanie przemocy domowej w Powiecie Niżańskim”.

Konferencja zorganizowana była m.in. do wszystkich Ośrodków Pomocy Społecznej z Terenu Powiatu Niżańskiego. W konferencji uczestniczyło 64 osób, w tym 21 pracowników ośrodków pomocy społecznej.

Podczas konferencji przedstawione zostały:

* Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy – zmiany prawne – Radca Prawny Starostwa Powiatowego w Nisku,
* Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego – Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej:
* Niebieska Karta i uprawnienia Policji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej oraz skala zjawiska przemocy domowej na terenie powiatu niżańskiego – Komenda Powiatowa Policji w Nisku,
* Przeciwdziałanie przemocy domowej - Program Korekcyjno-Edukacyjny dla osób stosujących przemoc – Kierownik Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Rudniku nad Sanem,
* Obraz dziecka krzywdzonego **-** Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nisku,
* Praca z dzieckiem doświadczającym przemocy domowej - w praktyce zawodu kuratora **-**  Kurator Zawodowy w Sądzie Rejonowym w Nisku,
* Mroczna strona Internetu - zagrożenia i cyberprzemoc – Psycholog PCPR Nisko,
* Program pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwem – Koordynator Projektu „Razem Bezpieczniej” Ośrodek dla osób pokrzywdzonych przestępstwem w Tarnobrzegu.

**11. Doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu /art. 19 pkt 15 ustawy/ -** (wskazać sposób realizacji zadania).

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR z kierownictwem Ośrodków Pomocy Społecznej   
z terenu powiatu dokonano uzgodnień, że doradztwo metodyczne dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej prowadzone poprzez kontakt telefoniczny lub na pisemne zgłoszenie. Doradztwo prowadzone jest przez pracowników PCPR i najczęściej dotyczy możliwości wsparcia osób z niepełnosprawnościami w ramach zadań realizowanych przez jednostkę. Rejestr udzielonego doradztwa prowadzą pracownicy PCPR.

**12. Podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych /art. 19 pkt 16 ustawy/**

Z informacji Dyrektora PCPR wynika, że Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nisku realizuje:

* Pilotażowy program „Aktywny Samorząd”  ,
* Program „Zajęcia klubowe w WTZ”,
* Program „Samodzielność-Aktywność-Mobilność”-Dostępne Mieszkanie i Mieszkanie dla Absolwenta,
* „Program wyrównywania różnic między regionami III”,
* Projektu „Czas na Młodych w powiecie niżańskim – punkt doradztwa dla młodzieży”.
* Powiat Niżański ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej przystąpił do utworzenia Centrum opiekuńczo – mieszkalnego,
* PCPR złożyło w czerwcu br. wniosek i oczekuje na podpisanie umowy ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 na realizację projektu „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej”, nr FEPK.07.19-IP.01-0001/23.

**13. Sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie,   
w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego /art. 19 pkt 17 ustawy/.**

Sprawozdania sporządzane są w systemach informatycznych i przekazywane terminowo za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej.

**14. Przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej /art. 19 pkt 18 ustawy/.**

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR ocena zasobów pomocy społecznej przygotowywana jest na podstawie danych własnych PCPR, dane z innych wydziałów Starostwa Niżańskiego, dane z Urzędu Statystycznego, dane z współpracujących (podległych) jednostek tj. OIK, DD, WTZ.

- Data przedstawienia radzie powiatu oceny zasobów – 6 kwietnia 2023 r.

- Data przekazania oceny zasobów do sejmiku województwa – 28 kwietnia 2023 r.

**15. Utworzenie i utrzymywanie powiatowego centrum** **pomocy rodzinie, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników /art. 19 pkt 19 ustawy/.**

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR wydatki na utworzenie i utrzymanie PCPR na dzień 30 listopada 2023 r. wyniosły 616 815,23 zł, w tym na wynagrodzenia i pochodne 562 866 44 zł.

**III. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat - art. 20 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.**

**1. Pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku   
z okolicznością, o której mowa w**[**art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c**](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.1276746:part=a159u1p1lc&full=1)**lub**[**d**](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.1276746:part=a159u1p1ld&full=1) **ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w**[**przepisach**](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1542656:part=a20u1p1:nr=1&full=1)**o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych /art. 20 pkt 1 ustawy/** -

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR, w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy, z powodu braku wniosków osób ubiegających się o nią.

**2. Prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi /art. 20 pkt 2 ustawy/.**

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR Powiat Niżański samodzielnie nie prowadzi ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Wsparcie dla tej grupy osób powiat realizuje poprzez zlecenie Caritas Diecezji Sandomierskiej prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej w Rudniku nad Sanem, który jest przeznaczony dla 55 osób. Jest to zadanie realizowane na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W WTZ w Rudniku nad Sanem osoby z niepełnosprawnościami objęte są terapią zajęciową, wsparciem psychologicznym, zapewnione mają posiłki oraz transport   
z miejsca zamieszkania do placówki i do miejsca zamieszkania.

**3. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia /art. 20 pkt 3 ustawy/.**

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR, w okresie objętym kontrolą nie realizowano rządowych programów pomocy społecznej.

**4. Udzielanie cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej/art. 20 pkt 4 ustawy/**

Zgodnie z informacją Dyrektora PCPR, w okresie objętym kontrolą nie realizowano tej formy pomocy, z powodu braku wniosków osób ubiegających się o nią.

**IV. Realizacja zadań wynikających z art. 112 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej.**

**1. Nadzór nad działalnością jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej i ośrodków interwencji kryzysowej,** /zgodnie z art. 112 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej/ **w tym, informacja dot. ilości, rodzaju, tematyki kontroli, dokumenty pokontrolne:**

Z informacji Dyrektora PCPR oraz analizy przedłożonej dokumentacji wynika, że w dniach od 28.02.2023 r. do 3.03.2023 r. w OIK w Rudniku nad Sanem był kontrolowany przez Pełnomocnika ds. kontroli w Starostwie Powiatowym w Nisku (osobę upoważnioną przez Starostę Niżańskiego upoważnieniem znak: ON.077.9.2023 z dnia 21 lutego 2023 r.). Przedmiotem kontroli była ocena wykonania zadania publicznego, w tym wydatkowanie przekazanych środków finansowych w 2022 r. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości, kontrolowana jednostka została oceniona pozytywnie.

Kontrolujący zwracają jednak uwagę, iż wskazane wyżej czynności kontrolne nie wypełniają wymogów określonych w art. 112 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym Starosta przy pomocy powiatowego centrum pomocy rodzinie sprawuje nadzór nad działalnością jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej i ośrodków interwencji kryzysowej.

**Podsumowanie:**

1. W odniesieniu do działalności jednostki w zakresie organizacji pracy, analizie poddano 4 zagadnienia, nie stwierdzono nieprawidłowości.

2. Analiza stanu zatrudnienia w PCPR w Nisku, w tym kwalifikacji zawodowych pracowników realizujących zadania samorządu powiatowego w zakresie pomocy społecznej nie wykazała nieprawidłowości.

3. W odniesieniu do realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy o pomocy społecznej analizie poddano 20 zagadnień; w odniesieniu do realizacji jednego z nich stwierdzono uchybienia.

4. Analizie kontrolnej poddano 6 dokumentacji świadczeniobiorców, nie stwierdzono błędów w zakresie prowadzonych postępowań. Nie stwierdzono również nieprawidłowości finansowych skutkujących zwrotem do budżetu państwa oraz nieprawidłowości finansowych polegających na błędnym ustaleniu wysokości świadczenia.

**Na tym czynności kontroli zakończono.**

**Protokół z kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje jednostka kontrolowana.**

**Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.**

**Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki podlegającej kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów   
i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.**

**Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.**

**Zastrzeżenia zgłasza się pisemnie do dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.**

**W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń.**

/§ 17 ust. 1–5 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r.   
w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej/

**Rzeszów, dnia 31.01.2024 r.**

**Podpisy kontrolujących**:

Marta Witalec

Agnieszka Gernand

Agnieszka Kisała

Nisko, dnia 05.02.2024 r.

/miejscowość/

/ pieczątka i podpis kierownika jednostki kontrolowanej /