

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

Podstawa prawna

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem, stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „zamówieniem” jest zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie skanera rentgenowskiego do prześwietlania bagażu i przedmiotów, na potrzeby Ministerstwa Rozwoju i Technologii przy Pl. Trzech Krzyży 3/5 w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** oraz formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.
3. Zamówienie będzie zrealizowane przez wykonawcę w terminie do dnia: 2023 r.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają, że z tytułu wykonania umowy wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie, zgodne z ofertą, w kwocie zł netto (słownie: netto), tj. zł brutto (słownie: brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje wg stawki VAT obowiązującej w dniu zawarcia umowy przez cały okres jej realizacji.
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z pełnym wykonaniem zamówienia objętego niniejszą umową, włączając w to w szczególności koszty dostawy oraz ubezpieczenia na czas transportu.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę w fakturze VAT w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, w terminie określonym w § 2 ust. 3, co będzie potwierdzone protokołem odbioru.
6. W terminie 2 dni roboczych od dnia realizacji przedmiotu umowy, zamawiający sporządzi protokół odbioru i przekaże go do podpisu wykonawcy. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 6.1 datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 6.2 oświadczenie zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji zamówienia, w tym o braku albo o istnieniu wad materiałów;
 - 6.3 podpisy stron.
7. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 6 pkt 2, zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że realizacja zamówienia nie odpowiada warunkom uzgodnionym przez strony, wskazanym w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia oraz ofercie wykonawcy.
8. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, zamawiający pisemnie wyznaczy wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 5 dni w celu usunięcia stwierdzonych protokołem zastrzeżeń (w tym wad) w realizacji zamówienia. W takim przypadku, wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zastrzeżeń, w tym wad (w tym poprzez dostarczenie materiałów wolnych od wad w miejsce wadliwych) w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu. Do odbioru poprawionego zamówienia postanowienia ust. 6 i 10 stosuje się odpowiednio.
9. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 8, zamawiający może w terminie 14 dni od umowy odstąpić w całości lub w części i żądać od wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 4 ust. 1. Jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem termin na odstąpienie od umowy biegnie od dnia podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia do realizacji zamówienia.

10. Strony uzgadniają, że w razie zawinonego uchylania się przez wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, zamawiający może z upływem tego terminu od umowy odstąpić w terminie 14 dni lub uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowaną przez wykonawcę.
11. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury VAT w formie elektronicznej. Faktura VAT zostanie przesłana z adresu mailowego wykonawcy: na adres mailowy zamawiającego: faktury@mrit.gov.pl W przypadku przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, adresem PEF (numerem PEFPOL) konta podmiotu Ministerstwa Rozwoju i Technologii jest NIP 7010797920.
12. Jeżeli zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole, przyjmie wadliwe zamówienie, wówczas wynagrodzenie podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości zamówienia. Procentowy zakres wadliwości zamówienia określi zamawiający w protokole odbioru oraz będzie żądać od wykonawcy kary umownej określonej w § 4 ust. 3.

§ 4. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania zamówienia w całości lub wykonania tylko w części, Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Kary umownej nie nalicza się za okres wskazany w § 3 ust. 6.
3. W przypadku przyjęcia przez zamawiającego zamówienia wadliwego na podstawie § 3 ust. 12 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
4. W przypadku naruszenia postanowień § 6 wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każde naruszenie, nie więcej jednak niż 10 % w/w wynagrodzenia brutto.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
6. Strony uzgadniają, że w przypadku naliczenia przez zamawiającego kar umownych, zamawiający potrąci kwotę będącą równowartością tych kar z wypłacanego wykonawcy wynagrodzenia i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci wykonawcy.

§ 5. Realizacja umowy

1. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy i składania oświadczeń woli w zakresie odbiorów, o których mowa w § 3 ust. 6 upoważnia się (jednoosobowo):
 - 1.1 ze strony zamawiającego:
 - 1.2 ze strony wykonawcy:
2. Zmiana osób i danych o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na wykonane zamówienie, w tym na użyte materiały i sprzęt na okres 24 miesięcy oraz rękojmi za wady zgodnie z art. 568 i nast. Kodeksu Cywilnego.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady dla robót objętych zamówieniem rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru lub protokołu odbioru końcowego albo w dniu następnym licząc od daty podpisania dokumentu potwierdzającego dokonanie naprawy/likwidację usterki stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.
5. W ramach gwarancji, bez dodatkowego wynagrodzenia, wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw i likwidacji usterek w przedmiocie umowy, które wynikną w czasie trwania gwarancji a nie wynikających z winy użytkownika.
6. Wykonawca zobowiązany jest do nawiązania kontaktu z osobą zlecającą naprawę lub likwidację usterki i uzgodnienia terminu przyjazdu w czasie, nie dłuższym niż 24 godziny od otrzymania zgłoszenia na adres e-mail:

§ 6. Poufność

1. Strony zobowiązują się:
 - 1.1 zachowywać w tajemnicy następujące informacje nie zamieszczone w treści umowy:
 - 1.1.1 plany obiektu, w tym rozmieszczenie pomieszczeń i innych elementów infrastruktury obiektu;
 - 1.1.2 rozmieszczenie urządzeń i dróg kablowych;
 - 1.1.3 rodzaje i typy urządzeń technicznych zamawiającego;
 - 1.1.4 parametry urządzeń;
 - 1.1.5 schemat główny zasilania energetycznego w obiekcie zamawiającego,
 - 1.1.6 zasady i procedury ochrony obiektu zamawiającego, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1, jedynie w celach realizacji umowy lub innych umów, które zostaną przez strony zawarte w związku z umową.
3. Ujawniać informacje, o których mowa w ust. 1, wyłącznie pracownikom i podwykonawcom stron i osobom, którymi strony się posługują, tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów określonych w ust. 2. Innym osobom informacje, o których mowa w ust. 1, mogą być ujawniane tylko po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.
4. Podejmować niezbędne działania dla zapewnienia, żeby żadna z osób określonych w ust. 3, otrzymujących informacje, o których mowa w ust. 1, nie ujawniła tych informacji zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio pisemnego upoważnienia od strony, której informacja dotyczy.
5. Nie nabywać informacji, o których mowa w ust. 1 od osoby nieuprawnionej.
6. Wymogi zawarte w ust. 1 nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:
 - 6.1 zostały opublikowane, powszechnie i są znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości;
 - 6.2 zostaną ujawnione przez strony na żądanie ustawowo uprawnionych podmiotów;
 - 6.3 zostały przekazane przez uprawnioną osobę trzecią bez zastrzeżenia ich poufności;
 - 6.4 zostaną ujawnione przez jedną ze stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony;
 - 6.5 podlegają ujawnieniu na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zostały ujawnione w trybie przewidzianym tymi przepisami;
 - 6.6 przekazywane są podmiotom zależnym lub podmiotom, wobec których strona jest podmiotem zależnym lub udziałowcom albo akcjonariuszom posiadającym co najmniej 5% udziałów lub akcji, w przypadkach, gdy jest to wymagane przepisami prawa. Przez podmiot zależny strony rozumieją podmiot, w którym posiadają, co najmniej 50% udziałów lub głosów w jego władzach;
 - 6.7 przekazywane są osobom świadczącym usługi doradcze, adwokatom lub radcom prawnym pod warunkiem uprzedniego uzyskania od tych osób pisemnego zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1.
7. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą każdą ze stron przez czas nieokreślony.
8. Powyższe postanowienia nie uchybiają przepisom o ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa zawartych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 7. Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszystkie spory, mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu zamówienia lub z nią związane strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia, spory będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę zamawiającego.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.), dalej RODO wobec osób wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 1.1 dokonuje ich pracodawca.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez wykonawcę stanowi **załącznik nr ...** do umowy.

4. Dopuszcza się rozwiązanie umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem stron.
5. Adresy do doręczeń dla stron:
 - 5.1 Ministerstwo Rozwoju i Technologii, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa
 - 5.2
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla wykonawcy, dwa dla zamawiającego.

§ 9. Załączniki

Integralną częścią umowy są następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Klauzula obowiązku informacyjnego

Na podst. art. 13 RODO informuję że:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, mail: kancelaria@mrit.gov.pl, tel. +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP:/MRPIT/SkrytkaESP, obowiązki administratora wykonuje Dyrektor Biura Bezpieczeństwa.
2. Jeśli ma Pan pytania dotyczące przetwarzania Pana danych osobowych, a także przysługujących Panu praw, może Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w MRiT wysyłając informację na skrzynkę: iod@mrit.gov.pl
3. Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. w związku z zawarciem i realizacją umowy, której Pan jest stroną.
4. Pana dane osobowe są przetwarzane na Pana żądanie przed zawarciem umowy, a następnie będą przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy.
5. Odbiorcami Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Rozwoju i Technologii.
6. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
7. Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
9. Pana dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
10. W związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych przysługują Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 5 RODO;
 - prawo do sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO.
11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA