



RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
ALEJE UJAZDOWSKIE 11
00-950 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

„Dostawę systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego i usług asysty technicznej dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich”

znak sprawy: BF-II-3710.43.2019

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Biura Finansów

Jarostaw Wyżgowski

Warszawa, dnia 13 września 2019 roku



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) ZAWIERA:

TOM I:	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
ROZDZIAŁ 1:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ 2:	Formularz „OFERTA” Formularz 1 „Formularz cenowy” Formularz 2.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu Formularz 2.2. Oświadczenie o spełniania warunków udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ 3:	Wzory oświadczeń Formularz 3 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych
TOM II:	Istotne dla Stron Postanowienia Umowy
TOM III:	Opis przedmiotu zamówienia



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.ms.gov.pl

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Ministerstwo Sprawiedliwości

Adres: 00-950 Warszawa, Al. Ujazdowskie 11

tel. (+ 48 22) 52 12 411;

REGON: 000319150, NIP: 526 16 73 166

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc>

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: BF-II.3710.43.2019

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków krajowych.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego i usług asysty technicznej dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie II i III SIWZ.
 - 5.2. Ilekroć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązywanie równoważne.
 - 5.3. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Tomie II i III SIWZ. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane materiały są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy).
 - 5.4. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczą zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.
- 5.2. **CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**
48760000-3 (Pakiety oprogramowania do ochrony antywirusowej),
72611000-6 (Usługi w zakresie wsparcia technicznego).
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025) i ustawie Pzp.

5.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

5.4. **PODWYKONAWSTWO:**

- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

6. **TERMIN REALIZACJI**

- 1) Przedmiot umowy w zakresie udzielenia lub zapewnienia udzielenia licencji oraz wdrożenia oprogramowania antywirusowego będzie zrealizowany w terminie do 20 dni od dnia zawarcia Umowy;
- 2) Przedmiot umowy w zakresie wsparcia technicznego dla dostarczonych licencji będzie świadczony przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania antywirusowego bez zastrzeżeń;
- 3) Przedmiot umowy w zakresie przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego zostanie zrealizowany w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. *(tylko w przypadku zaoferowania oprogramowania antywirusowego równoważnego, w przeciwnym wypadku nie obowiązuje);*
- 4) Przedmiot umowy w zakresie świadczenia usługi asysty technicznej eksperta będzie świadczony przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania antywirusowego bez zastrzeżeń;
- 5) Przedmiot umowy w zakresie wykonania projektu wdrożeniowego zostanie zrealizowany w terminie do 10 dni od dnia zawarcia Umowy;
- 6) Przedmiot umowy w zakresie wykonania dokumentacji powykonawczej zostanie zrealizowany w terminie do 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

7. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

8. **PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

8.2. Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2018 r. poz. 149, 398 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony



- prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 398 ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, tj.: Radosław Płucisz, Jarosław Wyżgowski, Michał Szczepański,
 - c) członkami komisji przetargowej, tj.: Dariusz Kwiatkowski, Aneta Witkosz, Monika Grynowiecka, Rafał Makowski, Kazimierz Konieczny.
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,
 - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt. 5 powyżej;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt. 8.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności



udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 9.6.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji



- o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 9.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.6.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 9.8. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.6.1 i 9.7. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.7., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 9.8. stosuje się.
- 9.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**
- 10.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 10.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 10.4 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;



- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 dotyczące tych podmiotów.
- 10.6 **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA**
Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na których zdolności Wykonawca nie polega, zobowiązany jest wypełnić pkt 7 Formularza „Oferta”, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców.
- 11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.2., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.
 - 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1. i 9.6. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.2. składa każdy z Wykonawców.
- 12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- 12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 i z 2018 r. poz. 106, 138, 650), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków



komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 12.4.–12.7.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami: Panią Anetę Witkosz (tel. + 48 22 52 12 611, e-mail: aneta.witkosz@ms.gov.pl).

- 12.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wnioski na adres:

Ministerstwo Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-567 Warszawa

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres: aneta.witkosz@ms.gov.pl) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 12.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę oraz przez podwykonawców, należy złożyć w **oryginale**.
- 12.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt. 12.5, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 12.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 13.2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”, „Formularz cenowy”.
- 13.3. Wraz z ofertą muszą być złożone:
- 13.3.1 Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 9.1;



- 13.3.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy);
- 13.3.3 Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
- 13.3.4 Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2 (jeżeli dotyczy).
- 13.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 13.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 13.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 13.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:



Ministerstwo Sprawiedliwości

Al. Ujazdowskie 11

00-950 Warszawa

oraz opisane:

postępowanie nr: BF-II.3710.43.2019

Oferta na: „Dostawę systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich”

Nie otwierać przed dniem 23 września 2019 r., godz. 13:00”.

- 13.12. Wymagania określone w pkt. 13.9. - 13.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- 14.1. Wykonawca w Formularzu „Oferta” określi łączną cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe zgodnie z wymaganiami określonymi w „Formularzu cenowym”.
- 14.2. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach Umowy.
- 14.3. Wszystkie informacje finansowe należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.4. Wszystkie błędy ujawnione w SIWZ Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 14.5. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla niniejszego przedmiotu zamówienia została wskazana w Formularzu „Oferta”.
- 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- 15.1.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- 16.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego, Al. Ujazdowskie 11, w Biurze Podawczym, w terminie **do dnia 23 września 2019 r. do godziny 12:00**.
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 23 września 2019 r. o godzinie 13:00** w siedzibie Zamawiającego.
- 16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**



18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Cena (C) - 60%
- 2) Czas naprawy awarii krytycznej (T_k) - 40%

18.1.2. Kryterium „Cena (C)” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta”.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty najtańszej
 C_o - cena oferty ocenianej

18.1.3. Kryterium „Czas naprawy awarii krytycznej (T_k)”

W tym kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za zaoferowany przez Wykonawcę w pkt 4 formularza „Oferta” wariant wskazujący na czas naprawy awarii krytycznej. Obliczanie liczby punktów przyznanych każdej złożonej i nieodrzuconej ofercie zostanie dokonane zgodnie z poniższymi zasadami:

Wariant I – czas naprawy awarii krytycznej do 4 godzin od zgłoszenia – 40 punktów

Wariant II – czas naprawy awarii krytycznej do 8 godzin od zgłoszenia – 30 punktów

Wariant III – czas naprawy awarii krytycznej do 12 godzin od zgłoszenia – 20 punktów

Wariant IV – czas naprawy awarii krytycznej do 16 godzin od zgłoszenia – 0 punktów

Oferowany przez Wykonawcę czas naprawy awarii krytycznej nie może być dłuższy niż 16 godzin od zgłoszenia.

W przypadku zaoferowania czasu naprawy awarii krytycznej powyżej 16 godzin, oferta zostanie uznana za nieodpowiadającą treści SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku nie podania przez Wykonawcę wariantu odpowiadającego czasowi naprawy awarii krytycznej, oferta zostanie uznana za nieodpowiadającą treści SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Oferowany przez Wykonawcę wariant dotyczący czasu naprawy awarii krytycznej może zostać wybrany przez Wykonawcę tylko z wariantów określonych przez Zamawiającego powyżej. Wykonawca nie może oferować innego wariantu (określającego czas naprawy awarii krytycznej) oraz podawać w ww. wariantach innych, odmiennych niż określone przez Zamawiającego czasów naprawy awarii krytycznej. W przypadku zaoferowania czasu naprawy awarii krytycznej innego niż



określone i przypisane do wyżej wymienionych wariantów oraz zaoferowania wariantu innego niż wskazany przez Zamawiającego, oferta zostanie uznana za nieodpowiadającą treści SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Czas naprawy awarii krytycznej wskazany w ofercie Wykonawcy zostanie wpisany do umowy z Wykonawcą.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

18.1.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T_k$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – Liczba punktów w kryterium „Cena”

T_k – Liczba punktów w kryterium „Czas naprawy awarii krytycznej”

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

19.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 20.

20 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy.

20.2. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

20.3 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia



- przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, wobec czynności:
- 21.2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 21.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 21.2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 21.2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 21.2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.6. Terminy wniesienia odwołania:
- 21.6.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 21.6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 21.6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 21.6.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



21.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 i z 2018 r. poz. 106, 138, 650) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. KLAUZULA INFORMACYJNA

22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, tel. (+ 48 22) 52 12 888;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Ministerstwie Sprawiedliwości jest Pan Tomasz Osmólski e-mail: iod@ms.gov.pl, tel. (+ 48 22) 23 90 642;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.2. Zamawiający przypomina, iż Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział 2
Formularz „Oferta”



<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---	---------------

**Do
Ministerstwa Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich”
znak: BF-II-3710.43.2019

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SIWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie całego przedmiotu zamówienia **opartego na systemie ochrony antywirusowej o nazwie**, którego producentem jest za łączną cenę brutto: _____ zł
(słownie złotych: _____)
w tym podatek vat 23%, zgodnie z załączonym formularzem cenowym.
4. **Ofertujemy czas naprawy awarii zgodnie z wariantem nr** (podać wariant od I do IV).
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
7. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.



8. **OŚWIADCZAMY**, że następujące części (zakresy) zamówienia wykonamy z udziałem podwykonawców:

	Zakres	Podwykonawca (nazwa i adres)
1.1		
1.2		

OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w Załączniku nr ___ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

tak / nie **

11. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

Adres: _____

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty są:

_____ dnia ___ __ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* *niepotrzebne skreślić*

** *niepotrzebne skreślić*



<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Formularz cenowy
-------------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich”

znak: BF-II.3710.43.2019

przedkładamy formularz cenowy:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto
1) udzielenie lub zapewnienie udzielenia licencji na oprogramowanie antywirusowe wraz z jego wdrożeniem oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacji klienckich wraz z przeprowadzeniem instruktażu stanowiskowego (wylącznie w przypadku zaoferowania systemu równoważnego, w przeciwnym przypadku nie obowiązuje)	X	Łączna cena brutto za udzielenie lub zapewnienie udzielenia licencji na oprogramowanie antywirusowe wraz z jego wdrożeniem oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacji klienckich wraz z przeprowadzeniem instruktażu stanowiskowego (wylącznie w przypadku zaoferowania systemu równoważnego, w przeciwnym przypadku nie obowiązuje): zł
2) asysta techniczna eksperta w liczbie 150 roboczogodzin	Cena brutto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi asysty technicznej eksperta zł	Łączna cena brutto za 150 roboczogodzin świadczenia asysty technicznej eksperta: zł
3) wykonanie projektu wdrożeniowego	X	Cena brutto za wykonanie projektu wdrożeniowego: zł
4) wykonanie dokumentacji powykonawczej	X	Cena brutto za wykonanie dokumentacji powykonawczej: zł
Łączna cena brutto (suma wszystkich wierszy 1-4)	 zł

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)



<p>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu</p>
-------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich”
oznaczonego nr BF-II.3710.43.2019

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)



<p>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p>
-------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich”
oznaczonego nr BF-II.3710.43.2019**

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/
oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

_____ dnia ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

Wzory oświadczeń

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
--------------------------	--

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP/PESEL: _____

KRS/CEiDG): _____

reprezentowany przez: _____
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Biorąc udział w postępowaniu na świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego „Dostawę systemu antywirusowego wraz z udzieleniem licencji, jego wdrożenie oraz świadczenie usług wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacjach klienckich”
znak: BF-II.3710.43.2019

prowadzonego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, po zapoznaniu się z informacją o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co Wykonawca:

(dane Wykonawcy)

(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;

5) *niepotrzebne skreślić*
UWAGA:

10. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.
12. W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy Pzp.

_____ dnia _____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

TOM II:
Istotne dla stron Postanowienia Umowy

Istotne dla stron Postanowienia Umowy

§ 1.

Przedmiot i termin realizacji Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia lub zapewnienia udzielenia niezbędnych licencji do systemu antywirusowego, zwanego dalej „oprogramowaniem”, wraz z wdrożeniem oprogramowania oraz świadczenia usługi wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacji klienckich opisanych w Rozdziale II Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy; licencja powinna zostać udzielona na okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania;
 - 2) *przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego, opisanego w Rozdziale IV Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy* (wyłącznie w przypadku zaoferowania systemu równoważnego, w przeciwnym przypadku przekreślić);*
 - 3) świadczenia usługi asysty technicznej eksperta w wymiarze do 150 roboczogodzin w okresie obowiązywania Umowy, opisaney w Rozdziale V Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy;
 - 4) wykonania projektu wdrożeniowego i wykonanie dokumentacji powykonawczej opisaney w Rozdziale VI Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Umowy.
3. Dla potwierdzenia praw do korzystania przez Zamawiającego z oprogramowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu klucz licencyjny, wystawiony na rzecz Ministerstwa Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-567 Warszawa oraz dokumenty licencyjne i dokumenty użytkownika. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 w zakresie udzielenia lub zapewnienia udzielenia licencji oraz wdrożenia oprogramowania będzie zrealizowany w terminie do 20 dni od dnia zawarcia Umowy. Odbiór oprogramowania wraz z wdrożeniem zostanie potwierdzony protokołem odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 w zakresie udzielenia lub zapewnienia udzielenia licencji oraz wdrożenia oprogramowania, uznany zostanie za należyte wykonane z chwilą podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania.
4. Wykonawca w ramach dostarczonych licencji będzie świadczyć wsparcie techniczne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać klucz licencyjny za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres licencje@ms.gov.pl.
6. *Wykonawca przeprowadzi instruktaż stanowiskowy w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy* (tylko w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, w przeciwnym przypadku przekreślić)*
7. Wykonawca będzie świadczył usługi asysty technicznej eksperta przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca wykona
 - 1) projekt wdrożeniowy w terminie do 10 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą w terminie do 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia przedmiotu Umowy na warunkach i zasadach określonych w Umowie, w szczególności w jej załączniku nr 1 do Umowy,

a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w § 3 za należycie wykonany przedmiot Umowy.

§ 2.

Oświadczenie i inne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy oraz, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i zasoby finansowe oraz osobowe niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, wymaganej od czołowych przedsiębiorstw prowadzących działalność w zakresie świadczenia usług IT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
4. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa systemów IT Zamawiającego.
5. Przestrzeganie instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy i za wady wykonywanych w ramach realizacji Umowy usług, chyba że Wykonawca poinformował Zamawiającego na piśmie o możliwości wystąpienia negatywnych dla Zamawiającego skutków ich przestrzegania przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu zdobycia odpowiednich kompetencji w ramach realizacji przedmiotu Umowy (transfer wiedzy) poprzez realizację zamówienia w zakresie wdrożenia oprogramowania przy udziale pracownika Zamawiającego, w godzinach 7-17, w łącznym wymiarze do 60 godzin.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.

§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w łącznej wysokości: zł netto (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług, to jest w łącznej wysokości: zł brutto (słownie:).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie z tytułu:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, w wysokości: zł netto (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług, to jest w łącznej wysokości: zł brutto (słownie:);
 - 2) z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, w wysokości: zł netto (słownie:), tj. zł brutto (słownie:), stawka VAT

- 23%, z zastosowaniem stawki roboczogodzinowej w wysokości zł netto (słownie:), tj. zł brutto (słownie:);
- 3) wykonania projektu wdrożeniowego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, w wysokości: zł netto (słownie:), tj. zł brutto (.....), oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, w wysokości zł (słownie: netto tj. zł brutto (.....).
3. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy – zapewnienie udzielenia licencji lub udzielenia licencji, wdrożenia oprogramowania oraz świadczenie usług wsparcia technicznego, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz za wykonanie projektu wdrożeniowego i dokumentacji powykonawczej, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, będzie płatne jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy oraz Protokołu odbioru dokumentacji powykonawczej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy – świadczenie usługi asysty technicznej eksperta, określonego w § 1 ust. 1 pkt 3, będzie płatne miesięcznie za faktycznie wykorzystane roboczogodziny, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Odbioru usługi asysty technicznej eksperta, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Faktury z tytułu realizacji asysty technicznej eksperta będą wystawiane w terminie do 15-tego dnia miesiąca po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, jednak zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, nastąpi w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, i po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Odbioru usługi asysty technicznej eksperta, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy w danym miesiącu.
6. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
7. Faktury wystawiane będą na Ministerstwo Sprawiedliwości, płatnikiem będzie Ministerstwo Sprawiedliwości.
8. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty składające się na realizację przedmiotu umowy, w tym wszelkie opłaty, cła i podatki (w tym podatek VAT), *wynagrodzenie z tytułu instruktazu stanowiskowego** (tylko w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, w przeciwnym przypadku przekreślić), koszty i wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania, związane z uzyskaniem licencji na oprogramowanie dla Zamawiającego oraz udzieleniem licencji na oprogramowanie dla Zamawiającego, koszty wsparcia technicznego, koszty wynagrodzenia za świadczenie usługi asysty technicznej eksperta.

§ 4.

Kary umowne i odpowiedzialność

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, bądź odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. Za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia jakiejkolwiek informacji lub innego naruszenia bezpieczeństwa informacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każde naruszenie.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 500 zł za przekroczenie czasu naprawy, o którym mowa w Rozdziale I Ogólne warunki realizacji zamówienia w pkt 5 ppkt 6 lit. a Załącznika nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - 2) 300 zł za przekroczenie czasu naprawy, o którym mowa w Rozdziale I Ogólne warunki realizacji zamówienia w pkt 5 ppkt 6 lit b Załącznika nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 2 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia.
5. *W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 1 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.* (tylko w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, w przeciwnym przypadku przekreślić)*
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zlecenia, o którym mowa w pkt 8 w Rozdziale V Asysta techniczna eksperta – wymagania – Opis Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% całkowitej wartości brutto danego zlecenia za każdy dzień opóźnienia.
7. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
8. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wynikającego z § 2 ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każde stwierdzone naruszenie.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego lub siłą wyższą.
10. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia lub wystawić notę obciążeniową.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda po stronie Zamawiającego przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy w całości lub w części osobom trzecim (podwykonawcom).
2. W razie powierzenia wykonania umowy w części osobom trzecim, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich (podwykonawców) ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii zawartej umowy z podwykonawcą w terminie 3 dni od jej zawarcia.

§ 6.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości Umowy brutto wynoszącejzł (słownie:). w formie
2. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania Umowy przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
3. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zwrócone zostanie Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, o której mowa w § 9 ust 1 Umowy.

§ 7.

Dane kontaktowe

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy (w tym podpisywania protokołów), upoważnione są następujące osoby:
po stronie Zamawiającego:
a) email:, tel.:
b) email:, tel.:
po stronie Wykonawcy:
a) email:, tel.:;
b) email:, tel.:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób i danych wskazana w ust 1 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej i następuje przez poinformowanie drugiej Strony na piśmie o zmianach.

§ 8.

Bezpieczeństwo informacji

1. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy.
2. Informacje stanowią własność Ministerstwa Sprawiedliwości.
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby,

przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców. Odpowiedzialność za naruszenie powyższego obowiązku spoczywa na Wykonawcy. Naruszenie bezpieczeństwa informacji, w szczególności ujawnienie jakiejkolwiek informacji w okresie obowiązywania Umowy, uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym.

8. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
9. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do Umowy. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
10. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
11. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji:
 - na adres e-mail:
 - faksem, na numer:
12. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcy informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
13. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim, bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
14. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
15. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

§ 9.

Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady wykonanego wdrożenia, rezultatów wykonanych prac związanych z realizacją wsparcia technicznego, tj. usunięciem usterek i awarii oraz usług świadczonych w ramach asysty technicznej eksperta, na okres 12 miesięcy liczony odpowiednio od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania, dokonania naprawy w ramach wsparcia technicznego lub zatwierdzenia każdego protokołu odbioru usługi asysty technicznej eksperta.
2. W ramach rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wszelkich

wad lub błędów zgłaszanych przez Zamawiającego. Zamawiający będzie zgłaszał wady lub błędy na adres e-mail Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych.

3. Wykonawca będzie realizował na rzecz Zamawiającego obowiązki wynikające z rękopisami nieodpłatnie.

§ 10.

Licencje i prawa autorskie

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania lub protokołu odbioru dokumentacji powykonawczej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i prawa wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w zakresie wykonanych w ramach umowy produktów wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 4 (zwanymi w Umowie „utworami”), jako utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231), z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby bez ograniczeń, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworów – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2) – publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, zależnych praw autorskich i wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, nie wymaga złożenia dalszych oświadczeń woli.
3. Z chwilą otrzymania określonych Umową egzemplarzy utworów i nośników Zamawiający, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3, nabywa własność przekazanych egzemplarzy utworów oraz nośników, na których utwory utrwalono.
4. Przeniesienie wszelkich autorskich praw majątkowych oraz zależnych praw autorskich i wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego zostaje dokonane na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby, którym przysługują osobiste prawa autorskie do utworów wytworzonych w ramach Umowy, nie będą wykonywać swoich praw w sposób uniemożliwiający wykorzystywanie praw do tych utworów przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż:
 - 1) utwory, ani korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego, nie będzie naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich oraz patentów;
 - 2) prawa autorskie i prawa zależne określone w ust. 1 nie są i nie będą w żaden sposób ograniczone,
 - 3) wykonane utwory lub utwory, z których Wykonawca skorzysta do wykonania przedmiotu Umowy, nie będą posiadały wad fizycznych lub prawnych,
 - 4) rozporządzanie utworami lub przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej.
7. W przypadku wystąpienia w stosunku do Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami z tytułu naruszenia ich praw w związku z pracami zrealizowanymi przez Wykonawcę lub

wytworzonymi przez Wykonawcę, utworami lub oprogramowaniem bądź aplikacjami wykorzystanymi przez Wykonawcę, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i ryzyko:

- 1) dostosuje utwory i ich kolejne wersje albo zmieni je w taki sposób, by nie naruszały praw osób trzecich,
lub
 - 2) uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z utworów bądź ich kolejnych wersji.
8. W przypadku gdyby jakakolwiek osoba trzecia, wystąpiła z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia jej praw, Wykonawca w szczególności:
- 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Zamawiającemu,
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Zamawiającego,
 - 3) zwolni Zamawiającego z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw osób trzecich poprzez ich wykonanie lub jeżeli Zamawiający zrealizował obowiązki nałożone przez ww. organy zwróci Zamawiającemu kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności,
 - 4) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich,
 - 5) zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Zamawiającemu osób trzecich, w tym z tytułu naruszenia ich praw.
9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapewnienia Zamawiającemu licencji do oprogramowania oraz, że oprogramowanie pochodzi z legalnych kanałów dystrybucji.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawa do udzielenia lub zapewnienia udzielenia na rzecz Zamawiającego licencji na oprogramowanie.
11. Wykonawca oświadcza, że licencje, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, zostają udzielone na czas 36 miesięcy, mają charakter licencji niewyłącznych i uprawniają Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na urządzeniach Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych licencji Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z oprogramowania, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację oprogramowania dla jego potrzeb.
13. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
- 1) warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów oprogramowania;
 - 2) w ramach opłat należnych producentowi oprogramowania mieści się opłata za jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności za dostarczanie aktualizacji i poprawek błędów.
14. Szczegółowe warunki licencji określi umowa licencyjna oprogramowania, którą Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentami licencyjnymi i dokumentami użytkownika w terminie wskazanym w § 1 ust. 3.

§ 11.

Odstąpienie od Umowy

1. Niezależnie od przesłanek określonych przepisami prawa oraz innych przesłanek określonych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca naruszył którekolwiek ze swoich zobowiązań i nie zaprzestał naruszeń w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego. Wezwanie musi być dokonane w formie pisemnej i doręczone za pośrednictwem listu poleconego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:

- 1) w przypadku, w którym Wykonawca nie udzielił lub nie zapewnił udzielenia licencji na oprogramowanie w ciągu 14 dni od terminu wskazanego w § 1 ust. 3,
 - 2) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy pomimo bezskutecznego wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień i wskazania przez Zamawiającego terminu ich usunięcia,
 - 3) w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń podpisanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem podstawy odstąpienia.

§ 12.

Sposób odbioru i akceptacji Przedmiotu Umowy

1. Odbiór danej części przedmiotu Umowy zostanie dokonany w siedzibie Zamawiającego przez osoby wyznaczone do odbioru przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego oraz ze strony Wykonawcy.
2. Odbiór przedmiotu Umowy polega na sprawdzeniu jego kompletności oraz ocenie zgodności z wymaganiami zawartymi w Umowie i Załącznikach do Umowy.
3. Z czynności odbioru każdorazowo Strony sporządzą właściwy protokół odbioru. Wzory protokołów stanowią załączniki do Umowy.
4. Akceptacja wykonania danej części przedmiotu Umowy następuje w momencie podpisania właściwego protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

§ 13.

Zmiany umowy

1. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności, przy czym zmiany istotne mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie:
 - 1) terminu realizacji Umowy, gdy zaistnieje przerwa w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania, wstrzymania/przerwania wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej;
 - 2) zmiany postanowień Umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których wejście w życie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
 - 3) wystąpienia siły wyższej – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian,
 - 4) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian zobowiązany jest zwrócić się w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem, w którym wykaże wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością dokonania zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, Zamawiający każdorazowo niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, jej wypowiedzenie, rozwiązanie za zgodą obu Stron lub odstąpienie od niej dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikających z Umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty.
3. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Wzór Protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania,
 - 3) Wzór Protokołu odbioru dokumentacji powykonawczej,
 - 4) Wzór Protokołu odbioru usług asysty technicznej eksperta,
 - 5) *Wzór Protokołu odbioru instruktażu stanowiskowego (tylko w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego),*
 - 6) Wzór Formularza Zgłoszenia awarii,
 - 7) Wzór Zlecenia usługi asysty technicznej eksperta,
 - 8) Wzór Zobowiązania do zachowania poufności.
 - 9) odpis z KRS/wydruk z CEIDG.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opis Przedmiotu Zamówienia

Rozdział I. OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) udzielenie lub zapewnienie udzielenia niezbędnych licencji systemu antywirusowego ESET Virtualization Security lub systemu równoważnego wraz z wdrożeniem oprogramowania oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego dla chronionych maszyn wirtualnych posadowionych na środowisku Zamawiającego oraz stacji klienckich opisanych w Rozdziale II; licencja powinna zostać udzielona na okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania;
 - 1a) Zamawiający dopuszcza dostarczenie systemu antywirusowego równoważnego zgodnie z wymaganiami dotyczącymi równoważności opisanymi w Rozdziale III pkt W1, W2 i W3.
 - 2) W przypadku zaoferowania systemu równoważnego opisanego w Rozdziale III pkt W1, W2 i W3, Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego, w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt 1. Wymagania dotyczące instruktażu stanowiskowego opisane są w Rozdziale IV;
 - 3) świadczenie usługi asysty technicznej eksperta. Wymagania do asysty opisane zostały w Rozdziale V;
 - 4) wykonanie projektu wdrożeniowego i wykonanie dokumentacji powykonawczej opisanej w Rozdziale VI.
2. Komunikacja oraz wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie odbywała się w języku polskim.

3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) w zakresie udzielenia lub zapewnienia udzielenia licencji wymienionego w pkt 1 ppkt 1 lub 1a - w terminie do 20 dni od dnia zawarcia umowy;
- 2) w zakresie wymienionym w pkt 1 ppkt 2 – w okresie do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy (wyłącznie w przypadku złożenia oferty ze wskazaniem systemu antywirusowego równoważnego);
- 3) w zakresie wsparcia technicznego wymienionego w pkt 1 ppkt 1 – przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania;
- 4) w zakresie asysty technicznej eksperta wymienionej w pkt 1 ppkt 3 – przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania;
- 5) w zakresie wymienionym w pkt 1 ppkt 4 – w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy dla projektu wdrożeniowego i w terminie do 30 dni dla dokumentacji powykonawczej od dnia

zawarcia umowy.

4. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest Ministerstwo Sprawiedliwości w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100,

5. WSPARCIE TECHNICZNE

1) Wykonawca nie później niż w ciągu 10 dni od dnia zawarcia Umowy, ma obowiązek przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej dokument „Instrukcja zgłaszania, obsługi i eskalacji zgłoszeń”, zawierający:

- a) instrukcje zgłaszania awarii, w tym formularz Zgłoszenia awarii (Zamawiający będzie korzystał z ww. formularza np. w przypadku zgłoszenia składanego za pośrednictwem poczty elektronicznej czy faksu);
- b) szczegółowy opis procedury eskalacji zawierającej co najmniej dodatkowy numer telefonu i adres e-mail (pod pojęciem procedury eskalacji Zamawiający rozumie tryb postępowania stron w sytuacji braku realizacji zgłoszenia lub reakcji na zgłoszenie);
- c) dane Wykonawcy - adresy, numery telefonów i faksów, adresy poczty elektronicznej;
- d) instrukcje dotyczące przeglądania statusu umowy;
- e) instrukcje dotyczące pobierania poprawek i nowych wersji oprogramowania ze strony internetowej bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć i stosować przez cały okres obowiązywania Umowy powyższe procedury. Przekazane przez Wykonawcę instrukcje i procedury podlegają akceptacji Zamawiającego. Zamawiający może zgłosić uwagi i poprawki do instrukcji i procedur przekazanych przez Wykonawcę, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i przedstawienia do ponownej akceptacji przez Zamawiającego.

- 2) W przypadku jakichkolwiek zmian danych, o których mowa jest powyżej, w tym o których mowa w pkt 1 lit. c, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego pisemnie. Instrukcje, o których mowa powyżej, nie mogą być sprzeczne lub niezgodne z postanowieniami umowy.
- 3) Zgłoszenie awarii może być dokonywane w postaci: zgłoszenia telefonicznego, z wykorzystaniem serwisu www. udostępnionego przez Wykonawcę, za pomocą poczty elektronicznej poprzez przesłanie zgłoszenia awarii zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Umowy. W przypadku dokonania zgłoszenia telefonicznego, Zamawiający potwierdzi je za pomocą faksu lub z wykorzystaniem serwisu www. udostępnionego przez Wykonawcę lub za pomocą poczty elektronicznej.
- 4) Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia awarii lub konsultacji technicznych w ramach wsparcia technicznego całodobowo - 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia awarii

w terminie do 60 minut od jego zgłoszenia za pomocą faxu na numer (22) 39 76 111 lub na adres poczty elektronicznej zss@ms.gov.pl lub telefonicznie - na numer podany podczas rejestracji zgłoszenia. W przypadku braku potwierdzenia, po upływie 60 minut od zgłoszenia, Zamawiający wdroży procedurę eskalacji zgłoszenia.

- 6) Wykonawca będzie realizował zgłoszenia awarii w następujący sposób:
 - a) awaria krytyczna, tj. niedostępność systemu dla wszystkich chronionych hostów: czas reakcji do 1 godziny od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, czas naprawy (przywrócenia funkcjonalności) do godzin (zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 16 godzin) od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, bez względu na to, czy zgłoszenie zostało potwierdzone czy nie;
 - b) awaria niekrytyczna (niepowodująca niedostępności systemu dla wszystkich chronionych hostów): czas reakcji do 1 godziny od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, czas naprawy (przywrócenia funkcjonalności systemu) do 64 godzin od chwili zgłoszenia awarii niekrytycznej przez Zamawiającego, bez względu na to, czy zgłoszenie zostało potwierdzone czy nie;
 - c) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona obowiązku wynikającego z ppkt 6 lit. a lub b Zamawiający ma prawo zlecić innemu podmiotowi naprawę, a kosztami obciążyć Wykonawcę zachowując jednocześnie prawo do żądania kary umownej i odszkodowania;
 - d) W celu usunięcia awarii Zamawiający, po wyrażeniu zgody, dopuszcza możliwość pracy zdalnej;
 - e) Za rozwiązanie problemu związanego z awarią przyjmuje się akceptację Zamawiającego, co do osiągniętego stanu naprawy.
- 7) W celu zapewnienia kompatybilności i poprawności eksploatacji infrastruktury informatycznej posiadanej przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga, aby w ramach wsparcia Wykonawca zapewnił:
 - a) dostęp do portali internetowych zawierających narzędzia wsparcia elektronicznego oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy oraz zapewnił możliwość korzystania z nich przez cały okres obowiązywania Umowy,
 - b) możliwość przeszukiwania portalu internetowego z bazą wiedzy dotyczącej oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy,
 - c) możliwość pobierania z serwera WWW lub FTP poprawek i aktualizacji, oprogramowania narzędziowego i nowych wersji systemu i komponentów stanowiących przedmiot umowy, umożliwiających jego instalację, udostępnionych w okresie trwania umowy; pobieranie tych aktualizacji musi być zgodne z zasadami licencjonowania producenta oprogramowania,
- 8) W okresie trwania umowy Zamawiający ma prawo do instalowania, wprowadzania zmian w konfiguracji, instalacji pobranych poprawek, aktualizacji oprogramowania narzędziowego

zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

- 9) Oferowane produkty w ramach zamówienia będą pochodziły z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta na terenie Unii Europejskiej.
- 10) Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej (tzn. najnowszej opublikowanej przez producenta) na dzień poprzedzający dzień składania ofert.

Rozdział II. CHARAKTERYSTYKA AKTUALNIE WDROŻONEGO ROZWIĄZANIA EKSPLOATOWANEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający posiada wdrożony, w pełni sprawny system ochrony antywirusowej zbudowany w oparciu o rozwiązanie ESET Virtualization Security, w konfiguracji:

- 1) NSX Manager w wersji 6.4.1
- 2) VMware Guest Introspection 6.4
- 3) VMware Tools wraz z usługą Guest Introspection na każdej maszynie wirtualnej
- 4) Serwer ESET Remote Administrator w wersji 6.5
- 5) ESET vAgent Host w wersji 6.5
- 6) Integracja NSX Manager'a z vSphere vCenter oraz rejestracją ESET vAgent Host w usłudze NSX

Powyższe komponenty współdziałają ze sobą w oparciu o sieć TCP/IP oraz dedykowane biblioteki NSX API (EPsec libraries).

Zamawiający eksploatuje środowisko o wielkości 45 hostów fizycznych oraz system zarządzania ERA dla stacji klienckich. Udzielenie lub zapewnienie udzielania licencji musi pozwalać na objęcie ochroną 70 hostów fizycznych bez limitu maszyn wirtualnych oraz 50 stacji roboczych.

Rozdział III. WYMAGANIA w przypadku zaoferowania systemu równoważnego.

W przypadku zaoferowania produktu (systemu antywirusowego) równoważnego względem wyspecyfikowanego w Rozdziale II zaoferowany przez Wykonawcę produkt (system antywirusowy) równoważny musi spełniać wymagania:

W1. Wsparcie dla systemów

Ochrona musi zostać zapewniona dla środowiska, w którym pracuje 1200 serwerów na 70 hostach. Proponowane rozwiązanie musi zapewniać równoważną ochronę systemów wirtualnych zgodnie z tym, dla jakich typów systemów taka ochrona jest zapewniana przez obecną ochronę w technologii VMware NSX:

Lp.	Typ systemu	Wspierane wersje
-----	-------------	------------------

1.	Microsoft Windows	7 (x32/x64), 8 (x32/x64), 8.1 (x32/x64), 10, Server 2003 SP2 (x32/x64), Server 2003 R2 (x32/x64), Server 2008 (x32/x64), Server 2008 R2, Server 2012, Server 2012 R2
2.	Linux	RHEL 7 GA (x64), SLES 12 GA (x64), Ubuntu 14.04 LTS

W2. Określenie cech równoważności dla posiadanego obecnie rozwiązania

Lp.	Wymagania
1.	Rozwiązanie musi umożliwiać ochronę nieograniczonej liczby wirtualnych maszyn posadowionych na fizycznych hostach ESXi w roli hypervisor.
2.	Ochrona środowiska wirtualnego musi być zarządzana z jednej, centralnej konsoli administracyjnej, niezależnie od ilości chronionych hostów wirtualnych i serwerów w roli hypervisor.
3.	W ramach całego chronionego środowiska wirtualnego wymagane jest uruchomienie tylko jednej maszyny wirtualnej obsługującej jeden host w celu ochrony bezagentowej.
4.	Wyłączenie serwera z centralną konsolą administracyjną, nie może wpływać na działanie mechanizmów ochrony maszyn wirtualnych (silniki antywirusowe pozostają aktywne).
5.	Wdrożenie rozwiązania do ochrony środowiska wirtualnego będzie przeprowadzane w sposób zautomatyzowany z wykorzystaniem dedykowanego narzędzia, niezależnie od liczby systemów wirtualnych.
6.	Wdrożenie rozwiązania nie wymaga instalowania jakichkolwiek zewnętrznych składników czy plug-inów na natywnym systemie operacyjnym nadzorca wirtualnego (hypervisor).
7.	Rozwiązanie funkcjonuje bez konieczności instalowania jakiegokolwiek własnego agenta na systemach operacyjnych wirtualnych hostów.
8.	Rozwiązanie musi wspierać środowisko VMware vSphere 5.5 U2 lub nowsze wraz z VMware NSX 6.2.4
9.	Ochrona środowiska wirtualnego musi być realizowana jest z wykorzystaniem VMware EPSec Library.
10.	Ochrona środowiska wirtualnego musi być dostarczana w postaci obrazów maszyn wirtualnych (OVA- Open Virtual Appliance).
11.	Rozwiązanie musi wspierać technologię VMware vMotion - serwer wirtualny jest chroniony w trybie ciągłym niezależnie od tego na jakim serwerze fizycznym znajduje się w ramach jednego środowiska vSphere.
12.	System ochrony maszyny wirtualnej musi działać w trybie aktywnym (ochrona systemu w czasie rzeczywistym) jak i pasywnym (realizowanie skanowania na żądanie).
13.	Mechanizmy ochrony wirtualnych serwerów muszą być realizowane bez agentowo przez silnik systemu ochrony uruchomiony na dedykowanym wirtualnym appliance na każdym hoście.
14.	Aktualizacje baz sygnatur antywirusowych muszą być pobierane wyłączenie przez silnik systemu ochrony uruchomiony na dedykowanym wirtualnym appliance.

15.	Silnik antywirusowy musi mieć możliwość opcji weryfikacji zagrożeń w chmurze zewnętrznej.
16.	Do mechanizmów ochrony maszyn wirtualnych rozwiązanie musi wykorzystywać wyłączenie sieci zdefiniowaną programowo (SDN).
17.	Wyłączenie adaptera sieci TCP/IP na maszynie wirtualnej w żaden sposób nie może wpływać na jej ochronę przez silnik antywirusowy.
18.	Administrator musi mieć możliwość zdefiniowania aktywacji ochrony bez agentowej tylko na wybranych maszynach wirtualnych.

W3. Konfiguracja systemu ochrony

W istniejącym środowisku Zamawiającego skonfigurowane zostały 2 polityki dla 9 różnych grup zabezpieczeń, w oparciu o które realizowana jest ochrona zarówno agentowa jak również bez agentowa, w zależności od przypisania. Wykonawca w ramach Umowy zobowiązany jest do odinstalowania obecnie posiadanej infrastruktury antywirusowej Zamawiającego oraz instalację, konfigurację i uruchomienie rozwiązania zaoferowanego w ramach zaoferowanego produktu równoważnego.

W przypadku zmiany rozwiązania wszystkie grupy i polityki muszą zostać odtworzone w nowym środowisku, zapewniając analogiczną do obecnej ochronę systemową.

Rozdział IV. Instruktaż stanowiskowy

Wykonawca przeprowadzi instruktaż stanowiskowy dla dwóch osób.

2. Instruktaż stanowiskowy z zarządzania i obsługi dostarczonego systemu antywirusowego w zakresie co najmniej:
 - 1) Ochrony serwerów w środowisku fizycznym i wirtualnym
 - 2) Obsługi konsoli administracyjnej i synchronizacji ze środowiskiem wirtualnym
 - 3) Zadań i możliwości konsoli administracyjnej
 - 4) Zagadnień związanych z administracją, w tym: zarządzanie użytkownikami, maszynami, domenami i rolami użytkowników, zarządzanie wersjami oprogramowania i konfiguracją
 - 5) Stosowania polityk i szablonów
 - 6) Monitorowania systemu
 - 7) Szyfrowania danych
 - 8) Omówienia funkcjonalności obsługi systemu ochrony przed wyciekiem danych DLP
 - 9) Ochrony i konfiguracji przed atakami typu cryptolocker
 - 10) Raportów
 - 11) Reagowania na wykryte zagrożenia i konflikty systemowe
 - 12) Eskalacji zagrożeń
 - 13) Aktualizacji komponentów i produktu
3. Każdy uczestnik instruktażu stanowiskowego otrzyma certyfikat jego ukończenia.
4. Instruktaż stanowiskowy musi być prowadzony w języku polskim.
5. Wykonawca musi dysponować odpowiednio wykwalifikowaną/-ymi osobą/-ami, prowadzącymi instruktaż stanowiskowy. Wymagane jest, aby osoby przeprowadzające instruktaż stanowiskowy posiadały udokumentowane co najmniej 2 - letnie doświadczenie w przedmiocie instruktażu stanowiskowego z zakresu oferowanego rozwiązania.
6. Instruktaż stanowiskowy może być przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Warszawy. Koszty przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego ponosi Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za dostawę i wdrożenie licencji.

7. Instruktaż stanowiskowy zostanie przeprowadzony w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16.00, nie więcej niż 8 godzin zegarowych dziennie.
8. Wykonawca przygotowuje i zapewni materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika, pozwalające na samodzielną edukację.
9. Komplet materiałów dydaktycznych dla każdego uczestnika obejmuje:
 - a) papierową wersję materiałów. Zamawiający dopuszcza dostarczenie materiałów w formie elektronicznej, np. dokumenty w standardzie PDF, w miejsce materiałów papierowych;
 - b) materiały papiernicze (notatnik, długopis) i inne środki dydaktyczne niezbędne do realizacji instruktażu stanowiskowego.
10. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
11. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji instruktażu stanowiskowego będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół odbioru instruktażu stanowiskowego.

Rozdział V. Asysta techniczna eksperta - wymagania

1. Wykonawca będzie świadczył usługi asysty technicznej eksperta dla całości rozwiązania wdrożonego przez Wykonawcę przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy i wdrożenia oprogramowania.
2. Wykonawca zrealizuje do 150 godzin usługi asysty technicznej eksperta.
3. W godzinę asysty technicznej eksperta nie wlicza się czasu dojazdu oraz ilości osób zapewniających wsparcie tzn. nie ma znaczenia, ile osób będzie świadczyło asystę techniczną eksperta w danej godzinie/godzinach u Zamawiającego. Rozliczenie godzin wsparcia asysty technicznej eksperta odbywać się będzie miesięcznie za faktycznie wykorzystane godziny na podstawie miesięcznych Protokołów odbioru asysty technicznej eksperta w miesiącach w których była świadczona usługa asysty technicznej.
4. Zakres czynności wykonywanych w ramach asysty technicznej nie może być tożsamy z zakresem objętym wsparciem technicznym. Asysta techniczna eksperta polegać ma na wykonywaniu prac konfiguracyjnych i re-konfiguracyjnych związanych z wdrożonym przez Wykonawcę oprogramowaniem. W przypadku, gdy Zamawiający zleci Wykonawcy prace, które powinny być zrealizowane w ramach wsparcia technicznego, Wykonawca ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy zlecenia w ramach asysty technicznej, w których określi przedmiot zlecenia oraz określi maksymalny, oczekiwany termin realizacji zlecenia.
6. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż jeden dzień roboczy od otrzymania zlecenia, przekaże Zamawiającemu propozycję wykonania zlecenia zawierającą w szczególności proponowaną liczbę roboczogodzin niezbędnych do wykonania zlecenia wraz z rozbiciem na poszczególne czynności.
7. Zamawiający może zaakceptować propozycję wykonania zlecenia albo odrzucić propozycję, co jest równoznaczne z nieudzieleniem zlecenia albo zażądać od Wykonawcy, w wyznaczonym terminie, dodatkowych wyjaśnień, informacji do przedstawionej propozycji wykonania zlecenia.
8. W przypadku akceptacji propozycji wykonania zlecenia Zamawiający przedłoży Wykonawcy zaakceptowane zlecenie zawierające w szczególności: zakres prac, liczbę roboczogodzin niezbędną do wykonania prac, termin wykonania prac.
9. Rozliczenie asysty technicznej eksperta odbywać się będzie raz na miesiąc na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń, przez Wykonawcę i Zamawiającego, Protokołów odbioru usługi asysty technicznej eksperta.
10. Zamawiający wymaga, aby ekspert na wezwanie Zamawiającego przybył do wskazanego miejsca/siedziby na terenie Warszawy i tam realizował zgłoszenie.

Rozdział VI. Projekt wdrożeniowy i dokumentacja powykonawcza – wymagania

Wykonawca opracuje projekt wdrożeniowy oraz dokumentację powykonawczą dla oferowanego systemu zawierające co najmniej:

1. Dla projektu wdrożeniowego:

- diagramy połączeniowe dla wszystkich komponentów sieci zamawiającego powiązanych z przedmiotem zamówienia,
- konfigurację przewidzianą dla całego rozwiązania oraz propozycje zmian ,
- harmonogram wdrożenia,
- koncepcję testów następujących po wszystkich etapach wdrożenia,
- plan awaryjny „backout” dla każdego kroku wdrożenia,
- koncepcję testów wykonywanych po zakończeniu wdrożenia.

2. Dla dokumentacji powykonawczej:

- diagramy połączeń,
- opis wszystkich funkcjonalności wdrożonych podczas uruchamiania systemu,
- pełne konfiguracje ustawień systemowych,

(wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY I WDROŻENIA OPROGRAMOWANIA

UMOWA NR

Z DNIA

Data zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru:

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Data przekazania dokumentów licencyjnych, dokumentów użytkownika, oraz kluczy licencyjnych o numerach

Data przekazania projektu wdrożeniowego:

Wartość brutto oprogramowania/udzielanych licencji (*wpisać ceny jednostkowe wszystkich dostarczonych licencji, liczbę licencji i łączną ich wartość*):

1) cena jednostkowa:zł, liczba, łączna wartość: zł,

2) cena jednostkowa:zł, liczba, łączna wartość: zł,

3) cena jednostkowa:zł, liczba, łączna wartość: zł,

.....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

(wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ

UMOWA NR

Z DNIA

Data wykonania:

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Wykonanie dokumentacji powykonawczej:

.....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego

.....

.....

(wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG ASYSTY TECHNICZNEJ EKSPERTA

UMOWA NR

Z DNIA

Data wykonania:

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

Usługa asysty technicznej eksperta wykonana zgodnie/ niezgodnie ze Zleceniem z dnia

Uwagi:

Ilość zrealizowanych godzin asysty technicznej dla zleconego zadania

Wartość zlecenia:

Ilość pozostałych do wykorzystania godzin asysty technicznej eksperta:

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

(wzór)

PROTOKÓŁ PRZEPROWADZENIA INSTRUKTAŻU STANOWISKOWEGO

UMOWA NR

Z DNIA

Data wykonania :

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby dokonujące odbioru:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

Zgodność wykonania usługi z Umową:

Przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego zgodnie/niezgodnie z §1 ust. 1 pkt 2 Umowy nr z dnia

Uwagi:

.....

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

(wzór)

Formularz Zgłoszenia Serwisowego

Osoba zgłaszająca: (nazwisko/telefon/pokój)				
Kolejny numer zgłoszenia problemu/awarii u Zamawiającego:				/20....
Numer w rejestrze zgłoszeń u Wykonawcy:				/20....
Nazwa oprogramowania				
Opis problemu/awarii:				
Uwagi (załączniki)/ Konsultacje techniczne:				
Data i godzina wystąpienia problemu/awarii		Data/godz. zgłoszenia problemu/awarii		

Imię i nazwisko zgłaszającego

Podpis zgłaszającego

.....

.....

Załącznik nr 7 do Umowy nr... z dniar.

ZLECENIE USŁUGI ASYSTY TECHNICZNEJ EKSPERTA
z dnia

dot. umowy nr z dnia

<i>Wypełnia Zamawiający:</i>
Szczegółowy przedmiot/zakres zlecenia:
Oczekiwany maksymalny termin realizacji zlecenia:

.....
(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

<i>Wypełnia Wykonawca:</i>
Termin realizacji zamówienia:
Pracochłonność - ilość roboczogodzin łącznie: Ilość roboczogodzin w rozbięciu na poszczególne czynności:
Całkowity koszt realizacji zlecenia:

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Zamawiający akceptuje wykonanie zlecenia zgodnie z warunkami przedstawionymi przez Wykonawcę / Zamawiający odstępuje od wykonania zlecenia na warunkach przedstawionych przez Wykonawcę*.

Termin przystąpienia do realizacji zamówienia:

.....
(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 8 do Umowy nr... z dniar.

ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI

Ja niżej podpisany/a niniejszym oświadczam, że:

- 1) nie ujawnię bez stosownego upoważnienia wydanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości, żadnych informacji, w szczególności prawnie chronionych, a także o sposobach zabezpieczenia stosowanych w Ministerstwie Sprawiedliwości, o ile wejdę w ich posiadanie, oraz nie przyczynię się do ich ujawnienia lub innych działań związanych z ich przetwarzaniem lub utratą itp. mogących spowodować szkodę dla Ministerstwa Sprawiedliwości, innych osób i podmiotów lub naruszenie przepisów prawa, w tym regulacji Ministerstwa Sprawiedliwości, zarówno w trakcie wykonywania prac w związku z zawartą przez umową jak i po ich zakończeniu oraz będę przestrzegał/a wszelkich przepisów w tym zakresie;
- 2) zobowiązuję się nie wykraczać poza nadane mi uprawnienia oraz zobowiązuję się wykorzystywać przydzielone mi środki pracy, w tym systemy i urządzenia informatyczne, tylko do celów realizacji ww. umowy;
- 3) zobowiązuję się przestrzegać oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności za naruszenie obowiązujących zasad, wynikających w szczególności z:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - b) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412),
 - c) rozdziału XXXIII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 z późn. zm.).

imię i nazwisko

PESEL

podpis

miejsowość

data

1. W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), zgodnie z art. 14 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu* przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana* danych osobowych przez Ministerstwo Sprawiedliwości (dalej MS).
2. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, tel.: 22 521 28 88.

3. Inspektorem ochrony danych w Ministerstwie Sprawiedliwości jest Pan Tomasz Osmólski e-mail: Tomasz.Osmolski@ms.gov.pl, tel. 22 239 06 42.
4. MS może przetwarzać Pani/Pana* dane osobowe, w celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym w pkt 4, Pani/Pana* dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana* dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w związku z zawartą umową oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
7. Pani/Pana* dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez czas archiwizacji dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami .
8. Posiada Pani/Pan* prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, aktualizacji i przenoszenia.
9. Przysługuje Pani/Panu* prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. gdy uzna Pani/Pan*, iż przetwarzanie Pani/Pana* danych osobowych narusza przepisy rozporządzeniem 2016/679.
10. Pani/Pana* dane nie będą profilowane.
11. Dane osobowe zawarte w oświadczeniu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

TOM III:

Opis przedmiotu zamówienia
(stanowi załącznik nr 1 do Istotnych dla Stron Postanowień Umowy – Opis Przedmiotu
Zamówienia)