

(wzór umowy)

**UMOWA nr .....**

(zwana dalej: „Umową”)

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-801 Warszawa),** adres: ul. Chmielna 69, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U z 2022 roku poz. 2279 z późn. zm.), posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „**NCBR**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**Panią ....., Dyrektor Działu Komunikacji i Marketingu ,** działającą na podstawie pełnomocnictwa nr .....

*(kopia pełnomocnictwa do reprezentowania NCBR stanowi Załącznik nr 1 do Umowy),*

a

..... zamieszkałą w ..... przy ulicy  
....., prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą  
....., adres do doręczeń: ....., wpisaną  
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą NIP:  
..... oraz REGON: ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”

lub

..... z siedzibą w ....., adres: ul. ....-....  
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ....., posiadającą NIP: ..... oraz  
REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony  
w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**.”

*Strony oświadczają, że na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), dalej jako: „**PZP**”, do Umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy. Pełnomocnik NCBR oświadcza, że udzielone mu pełnomocnictwo nie wygasło, ani nie zostało odwołane a jego treść nie uległa zmianie.*

## § 1.

### **Przedmiot Umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego przygotowania stoiska wystawienniczego (dalej: „**Stoisko**” lub „**Przedmiot Umowy**”) na potrzeby 27. Pikniku Naukowego, organizowanego przez Polskie Radio S.A. i Centrum Nauki Kopernik, który odbędzie się w **dniu 15 czerwca 2024 r.**, na terenie PGE Narodowy w Warszawie (dalej: „**Wydarzenie**”), obejmującego w szczególności: montaż, demontaż, transport elementów Stoiska, dostawę materiałów promocyjnych na miejsce Wydarzenia, zgodnie z ofertą z dnia ..... (dalej: „**Oferta**”), której kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy oraz zapytaniem ofertowym (dalej: „**Zapytanie**”), którego kopia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

## § 2.

### **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 2) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - 3) jest jedynym podmiotem uprawnionym do świadczenia usług, będących Przedmiotem Umowy;
  - 4) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), w tym odpowiedzialności wobec Zamawiającego, jak i osób trzecich, uczestniczących w

Wydarzeniu (na Stoisku Zamawiającego) **od szkód wywołanych** działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy lub osób trzecich, którymi Wykonawca się posługiwał przy przeprowadzaniu pokazów na stanowiskach, scenie lub terenie, gdzie Wydarzenie będzie organizowane, w wysokości 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych). (Polisa musi być opłacona i ważna w trakcie realizacji Umowy). Kopia polisy stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

2. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
  - 2) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
  - 3) zapewnienia wysokiego standardu wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 4) wykorzystywania przekazanych przez NCBR logotypów oraz Utworów wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy;
  - 5) dostarczenia materiałów promocyjnych oraz elementów Stoiska na własny koszt i ryzyko w dniu Wydarzenia i na miejsce Wydarzenia, o którym mowa w § 1 Umowy oraz zapewnienia ich montażu, demontażu, w tym niezbędnych materiałów, sprzętu i odpowiednio wykwalifikowanego personelu na czas trwania Wydarzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości skorzystania, w ramach prawa opcji, z poniższych świadczeń:
  - a) zamówienie zakreślaczy z nadrukiem w liczbie min. 100 szt. maks. 400 szt.;
  - b) zamówienie zestawów do gry na plaży z nadrukiem w liczbie min. 100 szt. maks. 400 szt.;
  - c) zamówienie kart do gry z nadrukiem w liczbie min. 100 szt. maks. 400 szt.;
  - d) zamówienie worków ze sznurkiem z nadrukiem w liczbie min. 100 szt. maks. 400 szt.;
  - e) zamówienie świnek skarbonek z nadrukiem w liczbie min. 100 szt. maks. 400 szt.;
  - f) zamówienie papierowych kalejdoskopów z nadrukiem w liczbie min. 100 szt. maks. 400 szt.



4. Zamawiający w terminie czterech dni roboczych od dnia zawarcia Umowy z wybranym Wykonawcą potwierdzi wybór i ilość materiałów promocyjnych wskazanych w prawie opcji. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - 1) prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór najlepszych środków i metod, mających na celu zagwarantowanie realizacji Przedmiotu Umowy wysokiej jakości;
  - 2) nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
  - 3) działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy do realizacji w części oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy, tak, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) dostarczenia Wykonawcy logotypów: Zamawiającego, flagi Rzeczypospolitej Polskiej, Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich drogą mailową na adres wskazany w § 11 ust. 2 pkt 2 Umowy, w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia zawarcia Umowy;
  - 2) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Strony zobowiązują się do należytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, a także do działania w dobrej wierze i z poszanowaniem interesów drugiej Strony. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla wykonania Umowy.

### § 3.

#### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy (uwzględniającego Zamówienie podstawowe i zamówienie w ramach Prawa opcji) maksymalne całkowite wynagrodzenie wynosi ..... (słownie: ..... i .../100) złotych netto, powiększone o należny podatek VAT, to jest ..... (słownie: ..... i .../100) złotych brutto, z czego:



- a. wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację Zamówienia podstawowego, wynosi .....  
(słownie..... 00/100) zł netto, powiększone o należny podatek VAT, tj. .... (słownie: ..... 00/100) zł brutto;
  - b. maksymalna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi realizowane w ramach Prawa opcji, o których mowa w § 2 ust. 3, wynosi maksymalnie ..... (słownie..... 00/100) zł netto, powiększone o należny podatek VAT, tj. .... (słownie: ..... 00/100) zł brutto. Ostateczne wynagrodzenie w ramach prawa opcji zostanie obliczone jako iloczyn ceny jednostkowej potwierdzonego materiału promocyjnego i potwierdzonej ilości sztuk.
2. Strony postanawiają, że kwota wynagrodzenia brutto określona w ust. 1 powyżej obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie praw, zgód i zezwoleń, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
  3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT albo odebranej przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przesłanej przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu e-mail: [faktury@ncbr.gov.pl](mailto:faktury@ncbr.gov.pl) lub odebranej przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, z zastrzeżeniem art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666 z późn zm.), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia albo odebrania. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
  4. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia NCBR do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z

- faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w ustępie poprzednim, a termin płatności z danej faktury ulega wydłużeniu o czas tego opóźnienia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
5. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę, w związku z wydłużeniem terminu płatności o którym mowa w ust. 5 powyżej, przekroczyłby 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, do którego zachowania Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.), liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i na podstawie art. 117 ba § 1 w związku z § 3 pkt 2 ustawy ordynacja podatkowa z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.) złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
  6. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.), obejmującą świadczoną na rzecz Zamawiającego usługę, o której mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.
  7. Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury VAT po podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 Umowy, stwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń..
  8. Nieprawidłowo wystawiona faktura VAT nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  9. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 4.

#### **Protokół odbioru**



1. W terminie do 14 (czternastu) dni roboczych od dnia zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, osoby o których mowa w § 11 ust. 3 Umowy, podpiszą protokół odbioru, (zwany dalej „**Protokołem**”). Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 6 do Umowy. Sporządzony i podpisany Protokół Zamawiający prześle Wykonawcy w formie elektronicznej (w postaci podpisanego skanu dokumentu lub dokumentu opatrzonego Kwalifikowalnym Podpisem Elektronicznym), na adres mailowy wskazany w § 11 ust. 3 pkt 2 Umowy. Następnie podpisany Protokół Wykonawca prześle zwrotnie NCBR w formie elektronicznej (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym) na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 3 pkt 1 Umowy.
2. Protokół zawiera w szczególności:
  - 1) oznaczenie NCBR i Wykonawcy;
  - 2) wskazanie Umowy;
  - 3) datę i miejsce sporządzenia Protokołu;
  - 4) stwierdzenie należytego wykonania Umowy albo określenie, w jakim zakresie Umowa nie została wykonana lub została wykonana nienależycie, wraz ze wskazaniem sposobu dalszego postępowania;
  - 5) podpisy osób upoważnionych do odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Zastrzeżenia lub wady, o których mowa w ust. 2 pkt 4 powyżej, NCBR zgłosi w Protokole, jeżeli stwierdzi, że Przedmiot Umowy wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony.
4. W przypadku podpisania przez NCBR Protokołu z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, NCBR pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 7 (siedem) dni kalendarzowych, do usunięcia wad lub uwzględnienia zgłoszonych zastrzeżeń. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, liczony będzie od dnia przekazania Protokołu z zastrzeżeniami na adres mailowy, wskazany w § 11 ust. 3 pkt. 2 Umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez NCBR terminie, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Stwierdzenie przez NCBR usunięcia przez Wykonawcę wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy, będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołu bez zastrzeżeń.





6. Protokół stwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
7. W terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 4, NCBR może od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 6 ust. 3 Umowy.
8. W sytuacji, w której NCBR, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w Protokole, przyjmie Przedmiot Umowy, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy.
9. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 8 powyżej, NCBR przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, określonej w § 6 ust. 2 Umowy.
10. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania Protokołu w terminie określonym w ust. 1, NCBR może z upływem tego terminu od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 6 ust. 3 Umowy, lub sporządzić jednostronny Protokół.

## § 5.

### **Prawa autorskie**

1. Na podstawie Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy Wykonawca przenosi na NCBR całość autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, stanowiących przedmiot prawa autorskiego (dalej jako: „**Utwór**”), bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w dniu zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.) (dalej jako: „**Ustawa o prawie autorskim**”), a w szczególności w zakresie:
  - 1) użytkowania Utworu na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań informacyjno-promocyjnych NCBR;
  - 2) utrwalenia Utworu na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych



oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (w szczególności: CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.);

- 3) zwielokrotniania Utworu dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 4) wprowadzania Utworu do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
  - 5) wyświetlania, publicznego odtwarzania Utworu;
  - 6) nadawania za pomocą wizji, fonii oraz drogą satelitarną, elektroniczną jak również przy użyciu Internetu;
  - 7) wykorzystania Utworu w utworach multimedialnych;
  - 8) wykorzystywania całości lub fragmentów Utworu w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, reklamowych, informacyjnych i szkoleniowych;
  - 9) sporządzania wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
  - 10) publicznego udostępniania Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
- 2 Wykonawca oświadcza, że:
- 1) wszelkie utwory, jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji Umowy, a także powstałe w trakcie lub w wyniku realizacji Umowy, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób;
  - 2) w przypadku korzystania z cudzych utworów, nabędzie stosowne prawa (w tym autorskie prawa majątkowe lub prawa do korzystania z utworów – licencje) oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji Przedmiotu Umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne, bezwarunkowe zezwolenia na wykonywanie praw zależnych oraz na wprowadzenie

- zmian do Utworów bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste. Wykonawca zapewnia, iż żaden z twórców utworów nie wycofa, ani nie ograniczy w jakikolwiek sposób udzielonych NCBR praw, zgód i zezwoleń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Wykonawca zapewnia, iż twórcy utworów nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich do utworów względem NCBR, jego następców prawnych oraz podmiotów, którym NCBR (następca prawny) udzieli licencji na korzystanie z utworów lub w inny sposób udostępni lub umożliwi korzystanie z utworów;
- 3) nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do Utworów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez NCBR i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w ust. 1;
  - 4) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 5) Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec NCBR, jego następców prawnych oraz podmiotów, którym NCBR (następca prawny) udzieli licencji na korzystanie z Utworów lub w inny sposób udostępni lub umożliwi korzystanie z Utworów, przysługujących mu osobistych praw autorskich do Utworów.
3. W przypadku, gdy do stworzenia Utworu będącego rezultatem Umowy, Wykonawca posłuży się cudzym utworem, Wykonawca przeniesie na NCBR autorskie prawa majątkowe lub udzieli mu sublicencji do tego utworu na polach eksploatacji określonych w ust. 1. Za przeniesienie praw lub udzielenie sublicencji Wykonawcy nie należy się dodatkowe wynagrodzenie.
  4. Wykonawca upoważnia NCBR do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowanie Utworu (wykonywanie zależnego prawa autorskiego), w zakresie wskazanym w ust. 1, z możliwością przenoszenia tego prawa na osoby trzecie bez zgody Wykonawcy oraz bez prawa domagania się dodatkowego wynagrodzenia. Ponadto, Wykonawca zezwala NCBR na dokonywanie zmian w utworze bez konieczności uzyskiwania jego odrębnej zgody oraz bez prawa domagania się dodatkowego wynagrodzenia.
  5. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą wydania egzemplarza Utworu w przewidzianej formie, w szczególności w formie elektronicznej lub papierowej, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze. Przeniesienie majątkowych praw autorskich



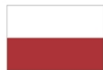
powoduje przeniesienie na NCBR własności egzemplarzy Utworów oraz nośników na których zostały utrwalone.

6. Wykonawca zobowiązuje się do niepodnoszenia roszczeń, jakie przysługują mu z tytułu naruszenia praw osobistych. Jednocześnie, Wykonawca upoważnia NCBR do wykonywania praw osobistych przysługujących Wykonawcy. Wykonawca zapewnia, iż żaden z twórców (współtwórców) nie będzie podnosił względem NCBR, jego następców prawnych, ani innych podmiotów, którym NCBR udostępniło Utwór, jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia jego praw osobistych, w szczególności osobistych praw autorskich w związku z wykorzystaniem, rozpowszechnieniem, opracowaniem lub inną modyfikacją takich utworów.
7. W przypadku wystąpienia przeciwko NCBR przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia NCBR od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
8. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko NCBR, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia po stronie NCBR do postępowania i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia NCBR z udziału w postępowaniu.
9. W razie stwierdzenia nieprawdziwości oświadczeń lub zapewnień Wykonawcy zawartych w Umowie, lub też wad prawnych Utworu, NCBR będzie uprawnione do żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami w wysokości ustawowej od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku, NCBR będzie także uprawnione do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania przekazanych przez NCBR logotypów oraz Utworów wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.

## § 6.

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania Przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek jego części, NCBR może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, NCBR może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie.



3. W przypadku odstąpienia przez NCBR od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, o których w szczególności mowa w § 4 ust. 7 i 10 Umowy, § 7 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2 i pkt 4-6 Umowy, NCBR ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez NCBR z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez NCBR, była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
5. NCBR może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej przez NCBR szkody jest większa od naliczonych kar umownych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Za nienależyte wykonanie Umowy należy uznać, w szczególności:
  - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy ze zwłoką tj. niezachowaniem terminów wynikających z Umowy lub Zapytania;
  - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Umową lub OPZ, w tym realizację Umowy odbiegającą jakościowo od ustalonej przez Strony;
  - 3) wykonanie usług określonych w Umowie lub jej załącznikach z naruszeniem warunków i wymagań tam określonych.
8. Łączny limit kar umownych, jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę, wynosi 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

## § 7.

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy albo wykonuje Umowę w sposób nienależyty i mimo wezwania Wykonawcy przez NCBR do zmiany sposobu

postępowania, Wykonawca w dodatkowym wyznaczonym terminie nie czyni tego, NCBR może od Umowy odstąpić w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia upływu wyznaczonego w wezwaniu.

2. Ponadto, NCBR może odstąpić od Umowy w przypadku:

- 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 2) innych uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy, powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub niecelowe – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od wystąpienia uchybienia;
- 3) wystąpienia niezależnych od którejkolwiek ze Stron okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy lub jej części przez Wykonawcę – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia tych okoliczności;
- 4) gdy w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 5) w przypadku, gdy Wykonawca dokonał zmian organizacyjno-prawnych zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował NCBR o zamiarze dokonania zmian organizacyjno-prawnych, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 6) gdy Wykonawca nie realizuje Umowy w terminach, w których Umowa miała być realizowana – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej NCBR w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

5. W przypadkach odstąpienia od Umowy przez NCBR, Wykonawca może żądać od NCBR wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu

Umowy do momentu złożenia przez NCBR oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, NCBR zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez NCBR oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość tj. nie obejmuje Umowy w części, w której Przedmiot Umowy został należycie wykonany i Wykonawcy przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie. W przypadku powstania wątpliwości, po odstąpieniu od Umowy przez NCBR, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez NCBR oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.

6. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje NCBR przez cały okres obowiązywania Umowy.
7. Powyższe postanowienia w żadnym przypadku nie ograniczają NCBR możliwości wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, ani nie modyfikują tych przepisów lub warunków na niekorzyść NCBR.

## **§ 8.**

### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności i są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
  - 2) zaistnieją okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy;
  - 3) dla prawidłowego przebiegu realizacji Umowy, z uzasadnionych przyczyn, konieczna stanie się modyfikacja terminów wskazanych w Umowie i jej załącznikach, w tym terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 4) w związku z rozbieżnościami nastąpi potrzeba ujednoczenia postanowień Umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie



- Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
- 5) wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
  - 6) wystąpią uzasadnione zmiany odnośnie sposobu i zakresu realizacji, w tym zmiana miejsca, terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 7) nastąpi konieczność zmiany warunków i terminów płatności.
3. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem SARS-CoV-2 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
4. Każda ze Stron Umowy może zawnieść o jej zmianę w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie. W celu dokonania zmiany Umowy, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
5. Strony uprawnione są do dokonywania zmian w składzie osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy. Strony poinformują się wzajemnie niezwłocznie o konieczności dokonania powyższych zmian, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zaistnienia konieczności dokonania zmiany.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno- organizacyjną Umowy;
  - 2) danych teleadresowych;
  - 3) danych rejestrowych;
  - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## **§ 9.**

### **Poufność**

Strony wraz z zawarciem Umowy zawrą odrębną umowę o zachowaniu poufności informacji, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 9 do Umowy.

## **§ 10.**

### **Okres obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej podpisania do dnia wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy, nie dłużej niż do 22 lipca 2024 r.

## **§ 11**





## Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności Wykonawcy wobec NCBR wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody NCBR, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy wyznaczeni są:
  - 1) **ze strony NCBR:**  
....., tel. (22) ....., kom. ...., e-mail: .....
  - 2) **ze strony Wykonawcy:**  
....., tel. (22) ....., kom. ...., e-mail: .....
3. Strony postanawiają, że osobami upoważnionymi do odbioru Przedmiotu Umowy i podpisywania Protokołu, są:
  - 1) **ze strony NCBR:**  
....., tel. (22) ....., kom. ...., e-mail: .....
  - 2) **ze strony Wykonawcy:**  
....., tel. (22) ....., kom. ...., e-mail: .....
4. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 2, jest jednoznaczne z poinformowaniem Stron. Zmiana danych i osób, o których mowa w ust. 2 i 3, następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony pisemnie na adres wskazany w komparycji Umowy lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adresy e-mail drugiej Strony wskazane w ust. 2 i 3 i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 4.
6. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy, Strony będą się starały rozwiązać polubownie. W przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby NCBR.
7. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron, jako administratora danych osobowych w celu zawarcia i realizacji Umowy.



8. Dane osobowe przedstawicieli Stron wymienionych w § 11 ust. 2 i 3 udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu zawarcia i realizacji Umowy.
9. NCBR podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez NCBR danych osobowych jako administratora danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako: „RODO”, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy.
10. Zmiana klauzuli informacyjnej nie jest traktowana jako zmiana Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanej klauzuli informacyjnej w formie dokumentowej.
11. W sprawach nieregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
12. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
13. Umowę sporządzono i podpisano elektronicznie. Strony uprawnione są do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy.
14. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) **Załącznik nr 1** – kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego;
  - 2) **Załącznik nr 2** – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawcy lub Krajowego Rejestru Sądowego ;
  - 3) **Załącznik nr 3** – zapytanie ofertowe („**Zapytanie**”);
  - 4) **Załącznik nr 4** – oferta Wykonawcy z dnia ..... („**Oferta**”);
  - 5) **Załącznik nr 5** – kopia polisy;
  - 6) **Załącznik nr 6** – wzór Protokołu odbioru;
  - 7) **Załącznik nr 7** – klauzula informacyjna NCBR – art. 13 i 14;
  - 8) **Załącznik nr 8** – Umowa o zachowaniu poufności informacji.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

---

---

**Załącznik nr 6 do Umowy nr ...****PROTOKÓŁ ODBIORU OSTATECZNY / CZĘŚCIOWY\*****Zamawiający:** Narodowe Centrum m Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa**Wykonawca:**  
.....Przedmiot odbioru:  
.....Data dokonania odbioru:  
.....Zakres wykonanych prac:  
.....  
.....Przedstawiciele Zamawiającego  
.....  
.....Przedstawiciele Wykonawcy:  
.....  
.....W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje:

1. Zakres prac w miesiącu ..... został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z umową nr ..... z dnia .....

2. Jakość wykonanych prac ocenia się jako dobrą / niedobłą\*

4. Uwagi/reklamacje .....  
.....

5. Termin usunięcia uwag/reklamacji ustalono na .....

6. Uwagi komisji .....  
.....  
.....7. Zakres prac został przyjęty / nie przyjęto na skutek .....  
.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego o Wykonawcy

### Podpisy

Przedstawiciele **Zamawiający**:

1. ....
2. ....
3. ....

Przedstawiciele **Wykonawcy**:

1. ....
2. ....
3. ....

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 7 do Umowy nr ...****Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Stronę umowy zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju oraz/lub osób wyznaczonych przez Stronę umowy do kontaktu w zakresie obsługi umowy**

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w związku z zawartą umową jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”).
2. Z administratorem danych może Pan/Pani skontaktować się w następujący sposób:
  - a) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
  - b) telefonicznie pod numerem: 22 39 07 40;
  - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@ncbr.gov.pl;
  - d) przez elektroniczną skrytkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /NCBiR/SkrytkaESP
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować w następujący sposób:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@ncbr.gov.pl;
  - b) listownie na adres siedziby administratora: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa.

Z inspektorem ochrony danych może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w NCBR oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO.

4. Dane osobowe osób reprezentujących Stronę umowy i/lub osób wyznaczonych do kontaktu będą przetwarzane w celu realizacji umowy. W związku z tym będziemy przetwarzać Pana/Pani dane, aby kontaktować się w bieżących sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz bronić się przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzić ewentualnych

roszczeń wynikających z umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b i e RODO.

5. Odbiorcami do których mogą być przekazywane Pani/Pana dane osobowe są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pana/Pani dane osobowe są podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w NCBR systemów informatycznych przy czym zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z nimi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy. Dane będą następnie przechowywane w całości w celach archiwalnych zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
7. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Panu/Pani prawo żądania od Administratora:
  - a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
  - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
  - d) usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. Gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).
9. Podanie danych osób reprezentujących Stronę umowy jest niezbędne do zawarcia umowy, a brak tych danych może spowodować niemożność zawarcia umowy. Podanie danych osób wyznaczonych do kontaktu w zakresie umowy jest dobrowolne.
10. Jeżeli administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od Pana/Pani, informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Strony umowy, która wskazała Pana/Panią jako osobę kontaktową w celu obsługi zawartej z NCBR umowy. Dane osobowe, które zostały przekazane NCBR to: imię i nazwisko, stanowisko lub funkcja oraz służbowe dane kontaktowe (m.in. adres poczty elektronicznej, numer telefonu).



Załącznik nr 8 do Umowy nr ...

**UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI**  
**(zwana dalej „Umową”)**

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie** (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U z 2022 roku poz. 2279 z późn. zm.), posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, reprezentowanym przez:

**Panią ....., Dyrektor Działu Komunikacji i Marketingu Strategicznego,** działającą na podstawie pełnomocnictwa nr .....

*(kopia upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy głównej),*

a

..... zamieszkałą w ..... przy ulicy  
....., prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą  
....., adres do doręczeń: ....., wpisaną  
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą NIP:  
..... oraz REGON: ....., zwaną dalej „**Odbiorcą Informacji  
Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”

lub

..... z siedzibą w ....., adres: ul. ...., ...-...  
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ....., posiadającą NIP: ..... oraz  
REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony  
w całości, zwaną dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”, reprezentowaną  
przez:

.....

*(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy głównej)*

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**.”

### **Preambuła**

*Zważywszy, że celem Stron jest uregulowanie wzajemnych stosunków w zakresie przekazywania przez Centrum informacji poufnych do Odbiorcy w związku z wykonywaniem umowy nr [...] przez [...] podczas wydarzenia pod nazwą „27. Piknik Naukowy”, które odbędzie się w dniu 15 czerwca 2024 r. w Warszawie (dalej jako „**Umowa główna**”) oraz zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony takich informacji, Strony zgodnie postanawiają, co następuje:*

### **§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy jest zobowiązanie się przez Odbiorcę do zachowania poufności i nieujawniania jakichkolwiek informacji przekazywanych przez Centrum i pozyskanych w trakcie realizacji Umowy głównej, niezależnie od formy ich uzyskania, bez konieczności ich oznaczenia przez Centrum jako poufne w chwili udostępnienia (dalej jako: „**Informacje Poufne**”).
2. W szczególności, do Informacji Poufnych zaliczane będą wszelkie informacje i dokumenty o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym, organizacyjnym lub związane z działalnością Centrum oraz wszelkie inne informacje posiadające ekonomiczną/gospodarczą wartość, które nie są powszechnie znane.
3. Odbiorca zobowiązuje się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji przekazywanych w związku z wykonywaniem Umowy głównej, jak i wszelkich informacji zebranych w trakcie negocjacji poprzedzających jej zawarcie, niezależnie od formy w jakiej zostały przekazane;
  - 2) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie Umowy głównej w celu i w zakresie niezbędnym do jej wykonania;
  - 3) poinformowania osób, o których mowa w pkt 2 powyżej, o poufnym charakterze informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania od nich oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy;
  - 4) niewykorzystywania, niekopiowania, niepowielania, nierozpowszechniania jakiegokolwiek Informacji Poufnej lub jej części, za wyjątkiem przypadków gdy jest to niezbędne dla wykonania Umowy głównej.
4. Nie stanowią Informacji Poufnej informacje:

- 1) które są dostępne publicznie lub staną się publicznie dostępne w inny sposób niż poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności;
  - 2) które w momencie ujawnienia były już w posiadaniu Odbiorcy lub jego pracownika, członka organu lub doradcy, pod warunkiem, iż nie zostały objęte obowiązkiem zachowania poufności oraz że zostały one uzyskane bez naruszenia prawa;
  - 3) które zostały otrzymane od stron trzecich zgodnie z prawem i bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązań do zachowania poufności;
  - 4) w stosunku, do których Centrum oświadczy na piśmie, że nie uznaje ich za Informacje Poufne.
5. Nie stanowi naruszenia Informacji Poufnej ujawnienie dokonane zgodnie z wymogami prawa, w tym na wniosek lub wezwanie uprawnionych sądów lub organów, w zakresie i w granicach dozwolonych prawem, na podstawie postanowienia lub wezwania sądu lub decyzji administracyjnej albo w celu dochodzenia roszczeń. Przed ujawnieniem informacji zgodnie ze zdaniem poprzednim, Odbiorca powiadomi Centrum pisemnie o otrzymaniu takiego wniosku lub wezwania, określając formę i cel ujawnienia, chyba że przekazanie takiej wiadomości jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Gdyby uprzednie powiadomienie Centrum o otrzymaniu wniosku lub wezwania nie było w okolicznościach sprawy możliwe, Odbiorca powiadomi Centrum niezwłocznie po ustaniu okoliczności uniemożliwiających powiadomienie.
6. Ujawnienie Informacji Poufnych osobie trzeciej jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Centrum i na warunkach przez Centrum określonych.
7. Odbiorca ponosi wobec Strony ujawniającej odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, również w przypadku, gdy naruszenie jest dokonane przez osobę trzecią, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy, za której działania lub zaniechania Odbiorca odpowiada jak za własne.
8. Odbiorca zapewnia, że dysponuje właściwymi zabezpieczeniami umożliwiającymi ochronę Informacji Poufnych przed dostępem i bezprawnym ich wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione.
9. W zakresie możliwości posługiwania się osobami trzecimi lub powierzania im wykonania Umowy głównej, wiążące dla Stron są jej postanowienia.

## § 2.

Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Umowa nie skutkuje przeniesieniem jakiegokolwiek prawa do Informacji Poufnych na Odbiorcę uzyskującego te informacje.

## § 3.

1. Odbiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych oraz wykorzystania Informacji Poufnych wyłącznie dla celów realizacji Umowy głównej oraz

- do podjęcia w stosunku do Informacji Poufnych co najmniej takich środków ostrożności oraz takich samych środków zabezpieczających, jak te podejmowane w stosunku do własnych informacji poufnych.
2. Odbiorca zobowiązuje się do przechowywania Informacji Poufnych w bezpiecznym środowisku oraz zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie utrzymywać i nie rozpowszechniać Informacji Poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków wewnętrznego użytku, gdy jest to niezbędne dla celów realizacji Umowy głównej.
  3. W przypadku, gdy przekazywane Informacje Poufne będą stanowić informacje chronione przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania stosownych regulacji prawnych w zakresie ochrony takich informacji.
  4. Odbiorca oświadcza, że jest świadomy zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa związanych z przesyłaniem informacji pocztą elektroniczną lub z użyciem Internetu, oraz że będzie odpowiedzialny za ochronę w zakresie informacji przesyłanych w formie elektronicznej i ochrony przed wirusami oraz za zapewnienie, aby informacje takie nie były kierowane pod niewłaściwy adres.
  5. Odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i zobowiązuje się nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż wykonywanie Umowy głównej.
  6. Odbiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z Umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikami danych osobowych.
  7. W przypadku, gdy Odbiorca wykonuje Umowę główną przy udziale osób trzecich, z zastrzeżeniem § 1 ust. 9 Umowy, postanowienia poprzedzających ustępów rozciągają się także na te osoby, przy czym Odbiorca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie powyższej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

#### § 4.

Umowa obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy głównej, jak również przez okres 10 (słownie: dziesięciu) lat po jej wykonaniu albo wygaśnięciu lub 10 (słownie: dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, odstąpieniu lub wypowiedzeniu.

#### § 5.

1. Odbiorca na żądanie Centrum zwróci niezwłocznie wszelkie materiały, dokumenty, inne opracowania (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej) oraz zniszczy wszystkie materiały, które zawierają Informacje Poufne i wykasuje z pamięci swoich komputerów, edytorów tekstów i podobnych środków wszelkie materiały stanowiące Informacje Poufne, włączając każdą kopię, w zakresie w jakim pozwala na to konfiguracja systemów teleinformatycznych. Ponadto Odbiorca, bez żądania Centrum, zwróci lub zniszczy materiały, dokumenty, nośniki zawierające Informacje Poufne odpowiednio najpóźniej z upływem okresu, o którym mowa w § 4 Umowy.
2. Na żądanie Strony ujawniającej Odbiorca niezwłocznie dostarczy jej pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie czynności wskazanych w ust. 1 powyżej.

#### § 6.

1. W przypadku naruszenia przez Odbiorcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Centrum będzie miał prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszenia i usunięcia jego skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia jego skutków powinno być wysłane Odbiorcy w formie pisemnej z wyznaczeniem co najmniej terminu 14 (słownie: czternastu) dni do ustosunkowania się do niego.
2. W przypadku naruszenia przez Odbiorcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, w tym danych osobowych, Centrum może żądać od Odbiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia. Odbiorca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (słownie: czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Odbiorcy wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej w formie pisemnej.
3. Centrum zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### § 7.

1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez Strony.
2. Umowa podlega prawu polskiemu.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą starały się rozstrzygać w sposób polubowny. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, wszelkie spory wynikające w związku z realizacją Umowy zostaną rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Centrum.
5. Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 - Oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności (Wzór).....

**Strona ujawniająca**

*(data i podpis)*

**Odbiorca Informacji Poufnych**

*(data i podpis)*



/WZÓR/

## OŚWIADCZENIE O ZOBOWIĄZANIU DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI

Niniejszym oświadczam, że znana mi jest treść Umowy o zachowaniu poufności informacji z dnia ..... zawartej pomiędzy

.....

a

.....

i wynikające z niej zobowiązania do utrzymywania w tajemnicy ujawnionych Informacji Poufnych oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Niniejszym zobowiązuję się jako pracownik ..... (nazwa firmy)/ zleceniobiorca/ Wykonawca\* ..... do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych, które zostały mi ujawnione w związku z moim uczestnictwem w wykonywaniu ....., na warunkach określonych w Umowie o zachowaniu poufności. Jestem świadomy, że naruszenie powyższych zobowiązań może skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

.....

.....

*(data i podpis)*

\* niepotrzebne skreślić