

Olsztyn, dnia 30 września 2022 r.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR NADZORU
GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
10-575 Olsztyn
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego
WIG.7210.6.2022

Pan
Marcin Paliński
Starosta Nidzicki

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224, zwanej dalej ustawą o kontroli w administracji rządowej) przekazuję Panu Staroście treść wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę zdalną, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, przeprowadzono w Starostwie Powiatowym w Nidzicy, ul. Traugutta 23, 13-100 Nidzica, NIP 9840088817, REGON 510750380.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

1. Marcin Paliński – Starosta Nidzicki,
2. Iwona Urbanowicz – Geodeta Powiatowy - Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami (do dnia 15 września 2022 r.),
3. Marek Kaszubski – Geodeta Powiatowy od dnia 15 września 2022 r.

*Dowód: Uchwała wybór Starosty.pdf, porozumienie Iwona Urbanowicz.pdf,
przeniesienie pracownika.pdf*

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej w Olsztynie, w składzie:

1. Jarosław Krupiński – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 37/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,
2. Weronika Nowicka – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 23/2019, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,

3. Tadeusz Wierciński – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 35/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnych imiennych upoważnień do kontroli z dnia 5 lipca 2022 r. odpowiednio: nr 14/2022, nr 15/2022 i nr 16/2022, wydanych przez Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Dowód: Upowaznienie do kontroli-JK.pdf, Upowaznienie do kontroli-WN.pdf, Upowaznienie do kontroli-TW.pdf

Termin kontroli: 7 lipca – 30 września 2022 r.

W odpowiedzi na pismo Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 lipca 2022 r. Starosta Nidzicki pismem z dnia 8 sierpnia 2022 r. przekazał wyjaśnienia, dokumenty i materiały dotyczące przedmiotu kontroli. W dniach 7 lipca – 19 września 2022 r. czynności kontrolne przeprowadzono w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie poprzez analizę otrzymanych dokumentów.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr OSO.1710.3.2022.

Zakres kontroli:

- przedmiot kontroli:

1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków.
2. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.
3. Wdrożenie operatów elektronicznych.

- okres objęty kontrolą: 31 lipca 2021 r. – 30 czerwca 2022 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 9 ust. 2 w związku z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 ze zm.).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

Informacje wstępne:

Stosownie do postanowień Statutu Powiatu Nidzickiego zatwierdzonego uchwałą Nr XLVII/283/2018 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 28 września 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Nidzickiego, którego tekst jednolity ogłoszono uchwałą Nr XXXI/206/2021 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 22 października 2021 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Nidzickiego, obszar powiatu obejmuje gminy: Janowiec Kościelny, Janowo, Kozłowo, Nidzica. Siedzibą władz powiatu jest miasto Nidzica.

Dowód: https://bip.powiatnidzicki.pl/system/obj/12443_uchwala_Nr_XXXI.206.2021.pdf

Osobą upoważnioną do składania wyjaśnień w zakresie przedmiotowej kontroli przeprowadzonej przez WINGiK była Pani Iwona Urbanowicz – Geodeta Powiatowy w okresie objętym kontrolą.

Opis i ocena stanu faktycznego ustalonego w trakcie kontroli

I. Ustalenia formalno – organizacyjne.

I.1 Kierownik jednostki kontrolowanej

Marcin Paliński - pełniący funkcję Starosty Nidzickiego, w okresie od 19 listopada 2018 r. do dzisiaj, na mocy uchwały Nr I/4/2018 Rady Powiatu w Nidzicy z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Nidzickiego

Dowód: Uchwała wybór Starosty.pdf

I.2 Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej

Przepis art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b Pgik (wykaz skrótów zamieszczono na ostatniej stronie niniejszego wystąpienia) stanowi, iż starosta jest organem administracji geodezyjnej i kartograficznej wykonującym zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego. Zadania starosty w zakresie geodezji i kartografii są wprost wskazane w art. 7d Pgik.

Szczegółową organizację i zasady działania Starostwa oraz zakresy spraw załatwianych przez wewnętrzne komórki organizacyjne określa RO. Zadania Starosty Nidzickiego wynikające z art. 7d Pgik – wskazane w § 24 RO – realizuje Geodeta Powiatowy, Kierownik PODGiK i Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, w ramach którego

zgodnie z § 19 pkt 4 RO wyodrębniono PODGiK. Należy zaznaczyć, iż zadania te obejmują wszystkie zadania wymienione w art. 7d Pgik, poza zadaniem określonym w art. 7d pkt 5 Pgik.

Dowód: Uchwała Regulamin Organizacyjny.pdf

W kontrolowanej jednostce Geodeta Powiatowy, pełniący jednocześnie funkcję Kierownika Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, podlega służbowo bezpośrednio Staroście Nidzickiemu, co wskazane jest w § 14 ust. 5 pkt 4 RO. W okresie objętym kontrolą funkcję tą na podstawie porozumienia z 29 maja 2009 r. sprawowała Pani Iwona Urbanowicz. W Starostwie Powiatowym w Nidzicy – zgodnie z § 20 ust. 1 pkt 6 RO – utworzono również stanowisko Kierownika PODGiK, które w kontrolowanym okresie obejmował Pan Marek Kaszubski.

*Dowód: Uchwała Regulamin Organizacyjny.pdf, porozumienie Iwona Urbanowicz.pdf,
Upoważnienie zakres czynności Marek Kaszubski.pdf*

Wymagania jakie musi spełniać osoba ubiegająca się o stanowisko geodety powiatowego wskazane są w § 4 rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych. Zgodnie ze wskazanym przepisem geodetą powiatowym może zostać osoba, która:

- korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich;
- posiada dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym,
- posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 Pgik oraz posiada 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

Mając na uwadze powyższy przepis prawa kontrolujący stwierdzają, iż Pani Iwona Urbanowicz spełnia wszystkie powyższe wymagania niezbędne do pełnienia funkcji geodety powiatowego tj. posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, uprawnienia zawodowe w zakresach:

- 1 - Geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
- 2 - Rozgraniczenia i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

W dniu zawarcia – w związku z wygranym naborem na stanowisko Geodety Powiatowego w Nidzicy – porozumienia, Pani Iwona Urbanowicz posiadała wymagany przepisami staż

pracy w administracji, ponadto zgodnie z oświadczeniem korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich.

Dowód: studia Iwona Urbanowicz.pdf, uprawnienia Iwona Urbanowicz.pdf, uprawnienia 2 Iwona Urbanowicz.pdf, Przekazanie dokumentów.doc

W oparciu o zebrany materiał dowodowy struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej została przez kontrolujących oceniona **pozytywnie z uchybieniami**.

Przyczyną ujawnionych w toku kontroli uchybień jest niewłaściwe stosowanie przepisów prawa obowiązujących w geodezji i kartografii. Skutkiem są wadliwe zapisy dotyczące zadań Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami. Osobą odpowiedzialną za wskazane naruszenia jest Geodeta Powiatowy.

I.3 Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Na podstawie dokumentacji zebranej w trakcie kontroli ustalono, że w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami oraz PODGiK według stanu na dzień rozpoczęcia kontroli pracowało 8 osób, które bezpośrednio realizowały zadania z zakresu geodezji i kartografii. Wykształcenie wyższe geodezyjne posiadały 4 osoby. Geodeta Powiatowy (Kierownik Wydziału) i Kierownik PODGiK posiadają 2 zakresy uprawnień zawodowych (1 i 2), o których mowa w art. 43 Pgik, ponadto 1 osoba posiada uprawnienia zawodowe w zakresie 2. Zestawienie pracowników zawiera poniższa tabela:

Stanowisko	Wykształcenie	Uprawnienia zawodowe	Staż pracy*
Geodeta Powiatowy – Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami	wyższe geodezyjne	1, 2	23 lata 6 miesięcy
Kierownik PODGiK	wyższe geodezyjne	1, 2	9 lat 2 miesiące
Inspektor	policealne technik geodeta	2	23 lata 6 miesięcy
Inspektor	policealne		37 lat 10 miesięcy
Inspektor	policealne technik geodeta		18 lat 4 miesiące
Inspektor	wyższe inne, średnie technik geodeta, policealne technik informatyk		17 lat 5 miesięcy

Inspektor	wyższe geodezyjne		12 lat 11 miesięcy
Inspektor	wyższe geodezyjne		3 miesiące

* na stanowiskach realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc,

<http://www.gugik.gov.pl/uprawnienia-zawodowe/znajdz-geodete>

Biorąc pod uwagę zebrany w trakcie kontroli materiał dowodowy, posiadane kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe pracowników realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii oceniono **pozytywnie**.

I.4 Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

Stosownie do art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie starosta może upoważnić pracowników starostwa do wydawania w jego imieniu decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości powiatu. Zgodnie z art. 268a Kpa organ administracji publicznej może upoważniać, w formie pisemnej, pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw w jego imieniu w ustalonym zakresie, w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań. Nadto, stosownie do art. 6a ust. 3a Pgik, starosta jako organ prowadzący zasób może upoważnić pracowników do załatwiania spraw, do których nie stosuje się przepisów Kpa, w jego imieniu w ustalonym zakresie.

Pani Iwona Urbanowicz – Geodeta Powiatowy i Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, w oparciu o art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie oraz art. 268a Kpa, 20 maja 2014 r. została upoważniona do:

- wydawania w imieniu Starosty decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, dokumentów mających charakter rozstrzygnięć administracyjnych oraz innych dokumentów wynikających z bieżącej działalności Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, a niezastrzeżonych do podpisu Starosty,
- podpisywania korespondencji wychodzącej na zewnątrz, z wyjątkiem zastrzeżonej do podpisu Starosty,

- poświadczania zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii dokumentu z oryginałem.

Należy zauważyć, że w dniu wydania ww. dokumentu art. 268a Kpa stanowił, że organ administracji publicznej może upoważniać, w formie pisemnej, pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw w jego imieniu w ustalonym zakresie, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń. Dopiero od 1 czerwca 2017 r., po nowelizacji Kpa, możliwe było upoważnianie pracowników na podstawie tego przepisu także do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań. Wobec tego należy stwierdzić, że w upoważnieniu Geodety Powiatowego z dnia 20 maja 2014 r. przekroczone uprawnienia wynikające z treści wskazanych i obowiązujących wówczas przepisów. Z dokumentacji zebranej w trakcie kontroli wynika również, że Geodecie Powiatowemu nie wydano stosownego upoważnienia w oparciu o art. 6a ust. 3a Pgik.

Dowód: Upoważnienie Iwona Urbanowicz.pdf

Pozostali pracownicy Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami zostali upoważnieni:

- w dniach 14 marca i 21 kwietnia 2022 r. – na podstawie art. 6a ust. 3a, w związku z art. 7d pkt 1, pkt 2, art. 12 ust. 3, 5, 6 i 7, art. 12a ust. 1a, art. 12b ust. 1, 3a, 5, 7b, 7c i 8, art. 23 ust. 7, art. 24 ust. 3, art. 24a ust. 7, art. 28b ust. 1, 3 i 8, art. 28f ust. 1, art. 40 ust. 3g i 4, art. 40a ust. 1, art. 40b ust. 1, art. 40c ust. 1, art. 40e ust. 1 i art. 40f ust. 1 Pgik oraz § 35 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021 poz. 1390 ze zm.) – do:
 - prowadzenia baz danych wchodzących w skład zasobu (4 pracowników),
 - udostępniania kopii zbiorów danych, map ewidencyjnych, map zasadniczych i innych materiałów zasobu oraz wydawania dokumentów i materiałów przeznaczonych dla podmiotów, na rzecz których wykonawca prac geodezyjnych wykonał prace, w tym opatrywania ich klauzulami urzędowymi (2 pracowników),
 - udostępniania kopii zbiorów danych, map ewidencyjnych, map zasadniczych oraz innych materiałów zasobu, w tym opatrywania ich klauzulą urzędową w przypadku materiałów sporządzonych w postaci nieelektronicznej (2 pracowników),
 - uzgadniania z inicjatywy wykonawców prac geodezyjnych zakresu materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac oraz uzgadnianie innego niż 5-dniowego terminu udostępniania tych materiałów (4 pracowników),

- udostępniania wykonawcom prac geodezyjnych, na pisemne wystąpienie tych wykonawców, wykazanych w tym wystąpieniu dodatkowych materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania tych prac (4 pracowników),
- udostępniania zainteresowanym w siedzibie PODGiK do wglądu oryginałów materiałów zgromadzonych w zasobie (4 pracowników),
- informowania wykonawców prac geodezyjnych o innych zgłoszonych pracach geodezyjnych wykonywanych na obszarze objętym zgłoszeniem (4 pracowników),
- uzgadniania z wykonawcami prac geodezyjnych harmonogramu i zakresu częściowego przekazywania wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (4 pracowników),
- weryfikowania przekazywanych do zasobu zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych pod względem zgodności z przepisami prawa obowiązującymi w geodezji i kartografii (2 pracowników),
- informowania wykonawców prac geodezyjnych o wynikach kontroli (2 pracowników),
- przyjmowania wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do zasobu, w tym opatrywania ich klauzulą urzędową (2 pracowników),
- stwierdzania zaniechania prac geodezyjnych (2 pracowników),
- przywracania terminu na przekazanie poprawionych wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (1 pracownik),
- wydawania decyzji o odmowie przyjęcia do zasobu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (1 pracownik),
- wpisywania danych do ewidencji gruntów i budynków oraz ich aktualizacji (1 pracownik),
- aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków (1 pracownik),
- zawiadamiania o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych wykazanych w ewidencji gruntów i budynków (1 pracownik),
- udostępniania informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków (1 pracownik),
- rozstrzygania o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo-kartograficznego (1 pracownik),
- wydawania Dokumentów Obliczenia Opłaty wystawianych w związku z udostępnianiem kopii zbiorów danych, map ewidencyjnych i map zasadniczych oraz innych materiałów zasobu, wysyłaniem materiałów zasobu pod wskazany adres oraz uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu (4 pracowników),
- wydawania Licencji określających możliwości wykorzystywania udostępnionych materiałów zasobu (4 pracowników),

- wydawania decyzji w sprawach sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty (1 pracownik),
- przeprowadzania oceny przydatności użytkowej materiałów zasobu, klasyfikowania, kwalifikowania i porządkowania materiałów wyłączanych z zasobu (3 pracowników),
- zawierania umów o zgłaszaniu prac geodezyjnych drogą internetową (1 pracownik),
- organizowania i wyznaczania terminów narad koordynacyjnych w sprawach koordynowania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu oraz przyłączy (1 pracownik),
- przewodniczenia narad koordynacyjnym (1 pracownik),
- wydawania decyzji o wyłączeniu z geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu danych o sieciach uzbrojenia terenu (1 pracownik),
- wydawania dokumentów mających charakter rozstrzygnięć administracyjnych oraz innych dokumentów wynikających z bieżącej działalności PODGiK (1 pracownik),
- podpisywania korespondencji wychodzącej na zewnątrz, z wyjątkiem zastrzeżonej do podpisu Starosty (1 pracownik),
- poświadczania zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii dokumentu z oryginałem (1 pracownik);
- w dniu 1 czerwca 2020 r. – na podstawie art. 6a ust. 3a, w związku z art. 7d pkt 1, art. 22 ust. 1, art. 24 ust. 3, art. 40 ust. 4, art. 40b ust. 1 i art. 40e ust. 1 PgiK, § 44 pkt 2 – 5, § 49 i § 74 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2019 poz. 393), § 27 ust. 2 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183) oraz § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246) – do:
 - aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków (3 pracowników),
 - udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w formie wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów operatu ewidencyjnego, wyrysów z mapy ewidencyjnej, kopii dokumentów uzasadniających wpisy do bazy danych operatu ewidencyjnego (3 pracowników),
 - udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych (2 pracowników),

- rejestracji danych w rejestrze cen i wartości nieruchomości oraz wydawanie tych danych (2 pracowników),
- wydawania Dokumentów Obliczenia Opłaty wystawianych w związku z udostępnianiem materiałów zasobu oraz wykonywaniem czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1 pkt 2 i 4 Pgik (3 pracowników),
- wydawania Dokumentów Obliczenia Opłaty wystawianych w związku z wykonywaniem czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1 pkt 5 Pgik (2 pracowników),
- wydawania Licencji określających możliwości wykorzystywania udostępnionych materiałów zasobu (3 pracowników),
- zawiadamiania o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych wykazanych w ewidencji gruntów i budynków (3 pracowników),
- przeprowadzania oceny przydatności użytkowej materiałów zasobu, klasyfikowania, kwalifikowania i porządkowania materiałów wyłączanych z zasobu (1 pracownik),
- prowadzenia postępowań w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (1 pracownik).

Z dokumentacji zebranej w trakcie kontroli wynika, że wydane upoważnienia są w pełni adekwatne do zadań określonych w indywidualnych zakresach czynności. Należy jednak wskazać, że upoważnienie Kierownika PODGiK z dnia 14 marca 2022 r., w zakresie spraw załatwianych na podstawie art. 12b ust. 8, art. 28f ust. 1 i art. 40f ust. 1 Pgik w drodze decyzji administracyjnych, zostało wydane z naruszeniem art. 6a ust. 3a Pgik i art. 268a Kpa. Ponadto upoważnienia pracowników Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami z dnia 1 czerwca 2020 r. na dzień rozpoczęcia kontroli nie zostały zaktualizowane w oparciu o obowiązujący system prawny, a w upoważnieniu z dnia 21 kwietnia 2022 r. podano błędną datę i nazwę organu wydającego rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków

Dowód: Upoważnienie _zakres czynności – 7 plików pdf

W związku z powyższymi ustaleniami zakres upoważnień wydanych przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu zespół kontrolujący ocenił **pozytywnie z uchybieniami**.

Przyczyną ujawnionych w toku kontroli uchybień jest niewłaściwe stosowanie art. 268a Kpa oraz art. 6a ust. 3a Pgik i przepisów wykonawczych do Pgik, wskutek czego Geodecie Powiatowemu nie wydano wymaganego prawem upoważnienia, a ponadto ww. upoważnienia z dnia 1 czerwca 2020 r., 14 marca 2022 r. i 21 kwietnia 2022 r. są wadliwe. Osobą odpowiedzialną za wskazane naruszenie przepisów prawa jest Geodeta Powiatowy.

I.5 Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami nie posiada wewnętrznych regulaminów opisujących obieg dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu. Wszystkie czynności realizowane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

W Starostwie Powiatowym w Nidzicy obsługa prac geodezyjnych oraz zamówień na wypisy, wyrisy, zaświadczenia i materiały zasobu – w tym automatyczne wniesienie opłaty i automatyczne udostępnienie materiałów zasobu – od 1 marca 2020 r. odbywa się z wykorzystaniem e-usług dostępnych pod adresem: <https://powiatnidzicki.geoportal2.pl>. Dokumenty – po zaksięgowaniu opłaty – wydawane są w postaci elektronicznej lub nieelektronicznej. Narady koordynacyjne są prowadzone za pomocą technologii iGeoMap/ ePODGiK.

*Dowód: Przekazanie dokumentów.doc, <https://nidzicki.e-mapa.net>,
<https://powiatnidzicki.geoportal2.pl/pl>*

Wobec powyższego sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie zasobu kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

I.6 Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Dane ewidencji gruntów i budynków wykorzystywane są w Starostwie Powiatowym w Nidzicy do oznaczania nieruchomości w księgach wieczystych oraz do realizacji zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami, administracji architektoniczno-budowlanej, geologii i górnictwa, rolnictwa, leśnictwa i rybactwa.

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc

Wobec powyższego niniejsze zagadnienie oceniono **pozytywnie**.

II 1. Jakość danych EGiB, jako podstawa do udostępniania danych.

II 1.1 Forma ujawnienia danych w EGiB.

Zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 4 Pgik starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych, sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych. Tym standardem, w myśl § 39 ust. 3 rozporządzenia w sprawie egib, jest format GML, tworzony zgodnie ze schematem aplikacyjnym GML, zawartym w załączniku nr 6 do rozporządzenia w sprawie egib.

Kontrolujący ustalili, że wszystkie bazy danych EGiB z powiatu nidzickiego posiadają możliwość udostępniania danych w nich zawartych za pomocą formatu GML w pełnym zakresie:

Jednostka ewidencyjna	Nazwa zbioru			Format GML dostępny/niedostępny
	Dane opisowe EGiB	/Dane graficzne EGiB	Dane zintegrowane EGiB	
281101_2 Janowiec Kościelny	281101_2	EGiB.FDB*	-	dostępny
281102_2 Janowo	281102_2	EGiB.FDB*	-	dostępny
281103_2 Kozłowo	281103_2	EGiB.FDB*	-	dostępny
281104_4 Nidzica – miasto	281104_4	EGiB.FDB*	-	dostępny
281104_5 Nidzica – obszar wiejski	281104_5	EGiB_dz_kl.FDB*	-	dostępny

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc

Art. 24 ust. 3 pkt 5 PgiK określa, że dane EGiB udostępniane są również w formie usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP (usługi **wyszukiwania** zbiorów i usług danych przestrzennych, **przeglądania** zbiorów, **pobierania** zbiorów, **przekształcania** zbiorów oraz usługi **uruchamiania** usług danych przestrzennych). Kontrolujący ustalili, że dane zawarte w zbiorach EGiB w powiecie nidzickim udostępniane są w postaci usług danych przestrzennych. Potwierdzeniem tego faktu są dane publikowane poprzez serwis www.geoportal.gov.pl – centralny punkt dostępowy do zbiorów infrastruktury informacji przestrzennej, jak również serwis: <http://powiatnidzicki.geoportal2.pl>

Dowód:

https://mapy.geoportal.gov.pl/imap/Imgp_2.html?locale=pl&gui=new&sessionID=6734817

Realizację ww. zadania kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB.

W okresie objętym kontrolą nie były przeprowadzane modernizacje ewidencji gruntów i budynków.

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc

Ostatnio zmodernizowanymi obiektami były obręby ewidencyjne Kamionki, Kownatki, Siemianowo i Szkotowo w gminie Kozłowo.

Dowód: zawiadomienie o wyłożeniu egib.jpg

Zgodnie z art. 24a ust. 8 PgiK po upływie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego, dane objęte modernizacją, zawarte w tym projekcie stają się danymi EGiB i podlegają ujawnieniu w bazie danych EGiB. Informację o tym starosta ogłasza w dzienniku urzędowym województwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej starostwa.

Terminy ujawnienia modernizacji ukazuje następująca tabela:

modernizacja	Termin ujawnienia danych w operacie opisowo - kartograficznym	Termin publikacji informacji w dzienniku urzędowym województwa	Termin publikacji informacji BIP starostwa
Kamionki, Kownatki, Siemianowo i Szkotowo w gminie Kozłowo	30.01.2020 r. - część opisowa 07.04.2020 r. - część graficzna	04.02.2020 r. (informacja z dnia 31 stycznia 2020 r. poz. 708)	31.01.2020 r.

Informacja Starosty Nidzickiego o tym, że projekt operatu opisowo-kartograficznego dotyczący modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów ewidencyjnych Kamionki, Kownatki, Siemianowo i Szkotowo w gminie Kozłowo stał się operatem ewidencji gruntów i budynków, została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego 4 lutego 2020 r. Informacja została ogłoszona również w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej starostwa 31 stycznia 2020 r. Starosta Nidzicki niezwłocznie zatem wypełnił obowiązek informacyjny, zawarty w art. 24a ust. 8 PgiK.

Dowód: DzU.pdf, BIP.jpg

Wypełnienie obowiązku wymienionego w art. 24a ust. 8 PgiK (w zakresie terminowości) przez Starostę Nidzickiego kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.1.3. Aktualizacja EGiB.

Kontrolujący ustalili, że przy prowadzeniu EGiB Starosta Nidzicki ma możliwość wykorzystywania narzędzi udostępnionych przez GUGiK do komunikacji z rejestrami EKW (Elektroniczna Księga Wieczysta), PESEL i REGON. Narzędzia te są dostępne w programie do prowadzenia EGiB EWOPIS 8.

Statystyki korzystania z usług EKW, PESEL, powiat nidzicki:

Liczba odwołań do usług:	
EKW	PESEL
675	6602

Źródło: GUGiK – stan na marzec 2022 r.

Dowód: Statystyka EKW i PESEL.xls

W związku z powyższym realizację zadania w zakresie wykorzystania mechanizmów do komunikacji z rejestrami EKW, PESEL oraz REGON kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

Z wyjaśnień Starosty Nidzickiego wynika, że aktualizacja bazy EGiB, wynikająca z prac geodezyjnych, dokonywana jest przez różne osoby, osobno w zakresie informacji opisowej i wektorowej.

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc

Z uwagi na fakt, że zmiany wykonywane są przez różnych operatorów kontrolujący zbadali, w jakim odstępie czasu następuje „dokończenie” zmiany przez drugiego operatora: sporządzono zestawienie ukazujące daty wprowadzenia zmian związanych z powykonawczą inwentaryzacją budynków w okresie 31 lipca 2021 – 30 czerwca 2022 w poszczególnych jednostkach ewidencyjnych.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 Pgik aktualizacji operatu ewidencyjnego (*de facto* bazy EGiB a zatem danych graficznych jak i opisowych) dokonuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez starostę odpowiednich dokumentów określających zmiany danych ewidencyjnych.

Na 118 skontrolowanych zmian **5 (4,2%)** wprowadzono po terminie. W celu zachowania spójności i aktualności danych należy dążyć do sytuacji aby termin aktualizacji/wprowadzenia do bazy danych graficznych **pokrywał się** z terminem aktualizacji/wprowadzenia do bazy danych opisowych.

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc

W związku z powyższym realizację zadania w zakresie terminowości zmian wprowadzanych do danych graficznych i opisowych EGiB kontrolujący ocenili **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

Przyczyną opisanych nieprawidłowości jest niewłaściwe stosowanie przepisów art. 23 ust. 7 Pgik lub ich błędna interpretacja. Skutkiem nieprawidłowości jest niespójność bazy danych EGiB. Osobą winną wskazanej nierzetelności jest Geodeta Powiatowy.

II.1.4. Modernizacja EGiB.

W okresie objętym kontrolą Starosta Nidzicki nie planował i nie przeprowadzał modernizacji ewidencji gruntów i budynków. Wobec powyższego **odstąpiono od oceny** tego zagadnienia.

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości bazy danych EGiB.

Przy pomocy systemów wykorzystywanych do prowadzenia EGiB przeprowadzono automatyczną kontrolę jakości bazy danych EGiB dla wszystkich obrębów w jednostkach ewidencyjnych powiatu nidzickiego w zakresie:

- a) występowania działek o obszarach niejednostopólnych (składających się z więcej niż jednego poligonu)
- b) występowania działek lub budynków bez geometrii,
- c) występowania geometrii działek lub budynków, dla których brak jest danych opisowych,
- d) występowania geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych),
- e) braku atrybutów punktów granicznych (ZRD/SPD, BPP/ISD)
- f) występowania niedozwolonych oznaczeń klas i użytków,
- g) występowanie numerów KW, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że:

- **Odnosnie zakresu a): w bazach danych ewidencyjnych powiatu nidzickiego nie występują działki** składające się z więcej niż jednego poligonu.

Dowód: zrzuty ekranowe będące raportami z analizy przylegania - analiza przylegania dzialek.doc

Kontrolę wykonano w programie EWMAPA ver. 14 poleceniem: analiza przylegania

- **Odnosnie zakresu b) i c): w bazach danych ewidencyjnych powiatu nidzickiego nie wszystkie działki ewidencyjne** wykazane są zarówno w części opisowej jak i kartograficznej.

lp.	Jednostka ewidencyjna	Rozbieżność działek EWOPIS	Rozbieżność działek EWMAPA
1	281101_2 Janowiec Kościelny	9	6
2	281102_2 Janowo	1	6
3	281103_2 Kozłowo	0	0
4	281104_4 Nidzica – miasto	1	2
5	281104_5 Nidzica – obszar wiejski	0	0

Tabela: rozbieżności w zakresie zgodności działek ewidencyjnych

Rozbieżności zawierają pliki raportów: **281101_2 – 28104_5.rtf**

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS poleceniami: plik -> porównaj z EWMAPA-> porównaj działki

- Odnośnie **zakresu b) i c)** – w bazach danych ewidencyjnych powiatu nidzickiego nie wszystkie budynki ujawnione są zarówno w części opisowej jak i kartograficznej.

Rozbieżności wykazano w plikach: **281101_2_budynki – 281104_5_budynki.rtf**

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS poleceniami: plik -> porównaj z EWMAPA-> porównaj budynki

- Odnośnie **zakresu nr d)**: z porównania danych geometrycznych z danymi ujawnionymi w części opisowej ewidencji gruntów i budynków wynika, że w bazach danych ewidencyjnych powiatu nidzickiego występują działki, których powierzchnia geometryczna odbiega o co najmniej 50% od powierzchni opisowej z rejestru gruntów.

Jednostka ewidencyjna	Liczba działek o różnicach w powierzchni co najmniej 50%
281101_2 Janowiec Kościelny	217
281102_2 Janowo	123
281103_2 Kozłowo	4
281104_4 Nidzica – miasto	0
281104_5 Nidzica – obszar wiejski	4

Tabela: rozbieżności dotyczące powierzchni działek ewidencyjnych >50%

Rozbieżności wykazano w plikach: **28101_2 – 281104_5.rtf**

– *niezgodności oznaczone są kolorem żółtym*

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS ver. 8 poleceniem: plik -> porównaj z EWMAPA -> porównaj działki

- Odnośnie **zakresu e)**: w bazach danych ewidencyjnych powiatu nidzickiego występują braki dotyczące atrybutów opisowych punktów granicznych: ZRD/SPD i BPP/ISD. Biorąc pod uwagę ogólną liczbę punktów granicznych (**160 475** punktów) braki stanowią ok. **15%** - SPD oraz **23%** - ISD wszystkich punktów granicznych w powiecie. Liczbowe zestawienie niezgodności przedstawia poniższa tabela:

Jednostka ewidencyjna	Liczba punktów granicznych	Brak atrybutu ZRD/SPD	Brak atrybutu BPP/ISD
281101_2 Janowiec Kościelny	32407	1673	1677
281102_2 Janowo	27944	14973	27305
281103_2 Kozłowo	42053	453	452
281104_4 Nidzica – miasto	10824	6959	6959
281104_5 Nidzica – obszar wiejski	47247	408	409
Ogółem:	160475	24466 (15%)	36802 (23%)

Tabela: atrybuty ZRD/SPD i BPP/ISD w bazach EGiB

Dowód – raporty: 2811.xls

- Odnośnie zakresu f): w bazach danych ewidencyjnych powiatu nidzickiego, z wyjątkiem 281104_5 Nidzica – obszar wiejski, występują użytki o oznaczeniu niezgodnym ze „Specyfikacją pojęciowego modelu danych EGiB”.

Dowód – raporty: 281101_2_użytki – 281104_5_użytki.rtf

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS ver. 8 poleceniem: plik ->kontrola danych ->kontroluj dane wg nowego rozporządzenia ->kontrola klasoużytków

- Odnośnie zakresu g): wszystkie numery KW, wykazane w bazach EGiB powiatu nidzickiego posiadają strukturę zgodną z obowiązującymi przepisami.

Dowód – raporty: 281101_2_nkw – 281104_5_nkw.rtf

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS ver. 8 poleceniem: plik ->kontrola danych ->kontroluj dane wg nowego rozporządzenia ->kontrola NKW

Biorąc pod uwagę wszystkie wykonane kontrole baz EGiB – mając na względzie możliwości automatycznej kontroli – kontrolujący ocenili jakość baz EGiB **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.

W kontrolowanej jednostce istnieje usługa przeglądania danych przestrzennych związanych z EGiB i jest zgłoszona do ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych (EZiUDP). Dane publikowane w usłudze są podzielone na warstwy informacyjne i nie spełniają kryteriów wyszczególnionych w załączniku nr 8 do rozporządzenia w sprawie egib w zakresie publikowania użytków gruntowych i klas bonitacyjnych na odrębnych warstwach. Aktualny stan bazy EGiB jest odzwierciedlony w usłudze i jest aktualizowany raz na dobę. Usługa wyświetla dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB.

W kontrolowanej jednostce utworzono usługę pobierania (WFS) zbiorów danych EGiB. Usługa jest zgłoszona do EZiUDP wraz z adresem URL. Usługa ta udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS. Dane są publikowane w podziale na warstwy i nie spełniają kryterium załącznika nr 8 do rozporządzenia w sprawie egib w zakresie danych dotyczących użytków gruntowych i klas bonitacyjnych. Istnieje możliwość pobrania zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j Pgik.

*Dowód: Przekazanie dokumentów.doc, <http://powiatnidzicki.geoportal2.pl>,
<https://integracja.gugik.gov.pl/eziudp>,*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu usług danych przestrzennych kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.2. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Stosunek liczby operatów technicznych poddanych procesowi cyfryzacji do ogólnej liczby operatów technicznych przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej przed wejściem w życie rozporządzenia w sprawie zasobu wynosi 85 %.

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu cyfryzacji operatów kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.3. Stan bieżącej cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Bieżąca cyfryzacja operatów.

W kontrolowanej jednostce wszystkie materiały przyjmowane do zasobu w postaci nieelektronicznej przetwarzane są do postaci dokumentów elektronicznych. Średni termin przetworzenia do postaci elektronicznej operatów wpływających do zasobu w postaci nieelektronicznej wyniósł 12 dni.

Dowód: Przekazanie dokumentów.doc, reprezentatywna próba operatów

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu bieżącej cyfryzacji operatów kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

W kontrolowanej jednostce wdrożono system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu, zgodnie z § 8 rozporządzenia w sprawie zasobu oraz art. 3 pkt 3 i 9 ustawy o informatyzacji.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

Jednostka kontrolowana posiada swój własny portal, który umożliwia m. in.: udostępnienie materiałów zasobu w postaci e-usług.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

W kontrolowanej jednostce kopie bezpieczeństwa są wykonywane raz na dobę. Przechowywane są na macierzach NAS na serwerach odseparowanych od innych sieci.

System, na którym są wykonywane, posiada mechanizm uwierzytelniania użytkowników, który zabezpiecza przed nieuprawnionym dostępem. Posiada również mechanizm zapisywania zdarzeń w systemie, który odnotowuje aktywność użytkowników. Serwery zlokalizowane są w serwerowni Starostwa Powiatowego w Nidzicy w budynku urzędu. Ponadto wykonywane kopie bezpieczeństwa są raz w tygodniu kopiowane na zewnętrzny nośnik, który jest przechowywany w metalowym sejfie poza budynkiem Starostwa. Dostęp do pomieszczeń, w którym znajdują się kopie bezpieczeństwa jest monitorowany poprzez kontrolę dostępu do pomieszczeń i czujniki ruchu. W pomieszczeniach zainstalowano również czujniki przeciwpożarowe, które stanowią monitoring w razie wystąpienia pożaru. Ponadto, nie rzadziej niż raz na kwartał, przekazywane są kopie zabezpieczające baz danych (EGiB, GESUT, BDOT500, RCN, BDSOG, MZ) do WINGiK.

*Dowód: <https://integracja.gugik.gov.pl/cgi-bin/PortaleMapowe>,
<http://powiatnidzicki.geoportel2.pl>, Przekazanie dokumentów.doc,
pisma przekazujące kopie baz danych do WINGiK*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu systemu do prowadzenia zasobu kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

W kontrolowanej jednostce możliwe jest zgłaszanie prac geodezyjnych z wykorzystaniem portalu mapowego. Istnieje także możliwość automatycznego dokonania opłaty i automatycznego udostępnienia danych po dokonaniu płatności. System umożliwia przeglądanie treści operatów technicznych bez konieczności ich pobierania.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

W jednostce kontrolowanej stosunek zgłoszeń prac geodezyjnych dokonanych za pomocą e-usługi do wszystkich zgłoszeń wyniósł 100 %.

II.2.5.3. Możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

W kontrolowanej jednostce istnieje możliwość przekazywania wyników prac geodezyjnych z wykorzystaniem dedykowanego serwisu internetowego. Wynik weryfikacji prac geodezyjnych jest dostępny w systemie dla wykonawcy prac. Informację o wyniku weryfikacji wykonawca prac otrzymuje w formie e-dokumentu natychmiast po sporządzeniu protokołu.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Operat elektroniczny po uzyskaniu pozytywnego wyniku kontroli jest przyjmowany

do zasobu po wykonaniu niezbędnych czynności technicznych. Operat jest automatycznie udostępniany dla wykonawców, którzy zgłosili prace na danym obszarze.

Dowód: <http://powiatnidzicki.geoportal2.pl>, Przekazanie dokumentów.doc

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

W kontrolowanej jednostce portal internetowy umożliwia: złożenie wniosku o udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, wniesienie opłaty drogą elektroniczną oraz automatyczne udostępnianie materiałów zasobu za pomocą e-usług.

Dowód: <http://powiatnidzicki.geoportal2.pl>, Przekazanie dokumentów.doc

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność dotyczącą stanu e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu.

Na terenie powiatu, dla którego kontrolowana jednostka prowadzi bazy danych zasobu, obowiązuje układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH. Bazy danych zostały przeliczone do tego układu.

II.3.2. Termin zakończenia prac wdrożeniowych.

Prace wdrożeniowe zostały zakończone w październiku 2019 r.

Dowód: <http://powiatnidzicki.geoportal2.pl>, Przekazanie dokumentów.doc

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

III. Ocena realizacji zadań objętych kontrolą

Dokonując powyższych ocen działalności jednostki kontrolowanej przyjęto skalę ocen wynikającą z wytycznych Głównego Geodety Kraju zawartych w Metodyce kontroli przekazanej do stosowania przy piśmie NG-NiK.920.36.2021.KP z dnia 9 lutego 2022 r.:

- **ocena pozytywna** lub **pozytywna z uchybieniami** w przypadku braku w zadaniu nieprawidłowości, przy czym w przypadku, gdy uchybienia przekraczają 50% czynników podlegających ocenie, traktuje się je jako nieprawidłowość;

- **ocena pozytywna z nieprawidłowościami**, gdy nieprawidłowości jest mniej niż 50%, a ich następstwa nie powodują negatywnych skutków w całości wykonania zadania;
- **ocena negatywna**, gdy nieprawidłowości jest więcej niż 50% lub ich następstwa powodują negatywne skutki w całości wykonania zadania.

Zgodnie z definicją nieprawidłowości i uchybień określoną w standardach kontroli:

- za nieprawidłowość należy uznać działanie lub zaniechanie, które z punktu widzenia kryteriów kontroli jest nielegalne, niegospodarne, niecelowe lub nierzetelne, a w przypadku kontroli wykonania zadań – nieskuteczne, niewydajne lub nieoszczędne;
- za uchybienie należy uznać odstępstwo od stanu pożądanego o charakterze wyłącznie formalnym, nie powodujące następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym, jak i wykonania zadań.

Do ustaleń kontroli pismem z dnia 26 września 2022 r. **Starosta Nidzicki wniósł zastrzeżenia, które 30 września 2022 r. zostały rozpatrzone przez Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego i oddalone w całości.**

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski **wnoszę o:**

- 1) korektę zapisów RO dotyczących realizacji zadań administracji rządowej z zakresu geodezji i kartografii poprzez wskazanie wszystkich zadań Starosty wymienionych wprost w art. 7d Pgik;
- 2) zaktualizowanie wadliwych upoważnień pracowników Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami z 1 czerwca 2020 r., 14 marca 2022 r. i 21 kwietnia 2022 r. oraz wydanie Geodecie Powiatowemu upoważnień do załatwiania spraw w imieniu Starosty w oparciu o obowiązujący system prawny (art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie, art. 268a Kpa, Pgik i przepisy wykonawcze);
- 3) możliwie jednoczesne aktualizowanie bazy danych graficznych i opisowych EGiB;
- 4) naprawę błędów zidentyfikowanych w wyniku automatycznej kontroli bazy danych EGiB:
 - usunięcie rozbieżności w liczbie działek i budynków ujawnionych w danych opisowych i graficznych EGiB – **do 31 grudnia 2022 r.**; zalecenie nie dotyczy budynków projektowanych i w budowie,
 - opracowanie i przedstawienie WINGiK, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń, harmonogramu działań naprawczych mających na celu naprawę błędów związanych z:

- rozbieżnościami dotyczącymi braku atrybutów opisowych punktów granicznych SPD/ZRD i ISD/BPP,
- rozbieżnościami (>50%) w powierzchniach graficznych w stosunku do powierzchni ewidencyjnej działek,
- niewłaściwymi oznaczeniami użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych,

terminy ujęte w harmonogramie – do 31 stycznia 2024 r.;

5) systematyczną realizację zadań ujętych w harmonogramie działań naprawczych.

Uprzejmie proszę Pana Starostę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień oraz o **poinformowanie** Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego **w terminie 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego **nie przysługują środki odwoławcze**.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
NADZORU GEODEZYJNEGO
I KARTOGRAFICZNEGO
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Zbigniew Pazerski

Wykaz skrótów użytych w niniejszym wystąpieniu:

- Kpa – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.),
- Pgik – ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 ze zm.),
- ustawa o samorządzie – ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526),
- ustawa o IIP – oznacza to ustawę z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r. poz. 214),
- ustawa o informatyzacji – oznacza to ustawę z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.),
- rozporządzenie w sprawie zasobu – rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2021 r. poz. 820),
- rozporządzenie w sprawie egib – rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2021 poz. 1390 ze zm.),
- rozporządzenie w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. z 2004 r. Nr 249 poz. 2498),
- standardy kontroli – Standardy Kontroli w administracji rządowej (BIP KPRM Warszawa, 31 sierpnia 2017 r.)
- WINGiK – Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- PODGiK – Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Nidzicy,
- RO – Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Nidzicy, zatwierdzony uchwałą nr 118/366//2021 Zarządu Powiatu w Nidzicy z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nidzicy,
- zasób – państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny,
- EGiB – ewidencja gruntów i budynków.