

JEDNOLITY RZECZOWY WYKAZ AKT ORGANÓW ZESPOLONEJ ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
W WOJEWÓDZTWIE I URZĘDÓW OBSŁUGUJĄCYCH TE ORGANY

**SPIS
KLAS PIERWSZEGO I DRUGIEGO RZĘDU**

0	ZARZĄDZANIE ZESPOŁONĄ ADMINISTRACJĄ RZĄDOWĄ W WOJEWÓDZTWIE I JEJ REPREZENTACJA
00	Wojewoda
01	Podział terytorialny, organizacja, zarządzanie jakością, herby, flagi, emblematy, insygnia lub inne symbole
02	Współdziałanie organów rządowej administracji zespolonej w województwie z innymi jednostkami w kraju i za granicą
03	Reprezentacja i promowanie działań organów rządowej administracji zespolonej
04	Strategie, programy, planowanie, sprawozdawczość i analizy dotyczące działalności organów rządowej administracji zespolonej i ich urzędów
05	Legislacja i obsługa prawna organów rządowej administracji zespolonej i ich urzędów
1	ZARZĄDZANIE URZĘDAMI ORGANÓW RZĄDOWEJ ADMINISTRACJI ZESPOŁONEJ
10	Gremia kolegialne urzędów i udział przedstawicieli tych urzędów w obcych gremiach
11	Zbiory aktów normatywnych
12	Informatyzacja
13	Ochrona i udostępnianie informacji ustawowo chronionych oraz informacji publicznej
14	Skargi i wnioski oraz postulaty i inicjatywy obywateli
15	Obsługa kancelaryjna, archiwalna i biblioteczna
16	Kontrola, audyt, szacowanie ryzyka dla realizacji zadań
2	SPRAWY KADROWE I ADMINISTRACYJNE PROWADZONE PRZEZ ORGANY I ICH URZĘDY
20	Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych i administracyjnych
21	Nawiązywanie, przebieg i rozwiązywanie stosunku pracy oraz innych form zatrudnienia w imieniu organów rządowej administracji zespolonej oraz kierowników ich urzędów
22	Ewidencja osobowa
23	Bezpieczeństwo i higiena pracy oraz dyscyplina pracy
24	Szkolenie i doskonalenie zawodowe osób zatrudnionych, sprawy socjalno-bytowe oraz ubezpieczenia społeczne i opieka zdrowotna
25	Administrowanie i eksploatowanie obiektów będących w dyspozycji organów rządowej administracji zespolonej oraz ich urzędów

26	Gospodarka materiałowa
27	Zamówienia publiczne
3	FINANSE ORGANÓW RZĄDOWEJ ADMINISTRACJI ZESPOLONEJ I ICH URZĘDÓW
30	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu finansów publicznych i rachunkowości
31	Planowanie i realizacja budżetu
32	Rachunkowość, księgowość, obsługa kasowa
4	NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO, ICH ZWIĄZKÓW ORAZ INNYCH PODMIOTÓW I JEDNOSTEK
40	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu nadzoru wojewody
41	Nadzór nad działalnością organów samorządu terytorialnego
42	Nadzór nad związkami i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego
43	Kontrole prowadzone przez wojewodę
44	Nadzór nad przedsiębiorstwami państwowymi
5	KULTURA, OCHRONA ZABYTKÓW, KULTURA FIZYCZNA, TURYSTYKA I WYPOCZYNEK ORAZ SYSTEM OŚWIATY
50	Kultura
51	Ochrona zabytków
52	Ochrona pamięci, walk i męczeństwa
53	Polityka oświatowa w województwie
54	Sieć szkół i placówek oświatowych
55	Nadzór pedagogiczny, opieka nad wypoczynkiem dzieci i młodzieży oraz przedsięwzięcia edukacyjne
56	Sprawdziany oraz egzaminy gimnazjalne, maturalne i dojrzałości, sprawy duplikatów, odpisów, nostryfikacji i legalizacji świadectw i dyplomów oraz druki szkolne
57	Sprawy uczniów i wychowanków
58	Pragmatyka zawodowa nauczycieli
6	WYBORY, REFERENDA, SPRAWY SPOŁECZNE I OBYWATELSKIE, STAN CYWILNY, OBSŁUGA LUDNOŚCI I JEJ BEZPIECZEŃSTWO
60	Wybory i referenda
61	Sprawy obywatelskie, społeczne, wyznaniowe oraz cudzoziemców i uchodźców
62	Ewidencja ludności, stan cywilny, dokumenty tożsamości, paszporty
63	Zarządzanie kryzysowe oraz ochrona przeciwpowodziowa
64	Ochrona ludności
65	Sprawy obronne
66	Sprawy wojskowe
67	Przejścia graniczne
68	Bezpieczeństwo publiczne

7	KSZTAŁTOWANIE I OCHRONA ŚRODOWISKA, GOSPODAROWANIE ZASOBAMI PRZYRODY I ZIEMI, GEODEZJA I KARTOGRAFIA ORAZ PLANOWANIE PRZESTRZENNE, BUDOWNICTWO I GOSPODAROWANIE NIERUCHOMOŚCIAMI
70	Kształtowanie i ochrona środowiska
71	Gospodarowanie zasobami przyrody
72	Geodezja i kartografia
73	Polityka energetyczna
74	Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne
75	Gospodarka nieruchomościami
76	Organizacja zadań z zakresu nadzoru budowlanego
77	Realizowanie zadań z zakresu nadzoru budowlanego
78	Budownictwo, inwestycje i gospodarka mieszkaniowa
8	POLITYKA ROZWOJU REGIONALNEGO, TRANSPORT DROGOWY, NADZOROWANIE RYNKU, GOSPODARKI, RYNKU PRACY ORAZ OCHRONA PRAW KONSUMENCKICH
80	Polityka rozwoju
81	Transport drogowy
82	Nadzór nad jakością handlową artykułów rolno-spożywczych
83	Nadzór nad handlem
84	Ochrona praw konsumenckich
85	Inspekcja farmaceutyczna
86	Promocja zatrudnienia i polityka rynku pracy
87	Wojewódzka komisja dialogu społecznego
9	INSPEKCJA SANITARNA, INSPEKCJA WETERYNARYJNA, POMOC SPOŁECZNA, OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE, OCHRONA ZDROWIA
90	Inspekcja sanitarna
91	Zdrowie i ochrona zwierząt
92	Bezpieczeństwo żywności pochodzenia zwierzęcego i pasz
93	Funkcjonowanie laboratorium inspekcji weterynaryjnej
94	Pomoc społeczna
95	Osoby niepełnosprawne
96	Ochrona zdrowia
97	Kadry medyczne
98	Lecznictwo uzdrowiskowe

Symbole klasyfikacyjne				Hasło klasyfikacyjne	Oznaczenie kategorii archiwalnej	Uszczegółwienie hasła klasyfikacyjnego
I	II	III	IV			
1	2	3	4	5	6	7
0				ZARZĄDZANIE ZESPOŁONĄ ADMINISTRACJĄ RZĄDOWĄ W WOJEWÓDZTWIE I JEJ REPREZENTACJA		
	00			Wojewoda		
		000		Powoływanie i odwoływanie wojewody i wicewojewodów oraz określanie zakresów kompetencji wicewojewodów	A	
		001		Nadzór Prezesa Rady Ministrów nad wojewodą		
			0010	Kierowanie działalnością wojewody przez Prezesa Rady Ministrów	A	w tym wytyczne i polecenia
			0011	Sprawozdania z pracy wojewody i okresowa ocena tej pracy	A	
			0012	Nadzór nad działalnością wojewody przez Prezesa Rady Ministrów	A	
			0013	Rozstrzyganie sporów między wojewodami oraz między wojewodą a członkiem Rady Ministrów lub centralnym organem administracji rządowej	A	
		002		Udzielanie ministrom lub organom centralnej administracji rządowej przez wojewodę informacji i wyjaśnień	A	
		003		Przekazywanie zadań wojewody innym podmiotom		
			0030	Ustanawianie pełnomocników wojewody oraz osób upoważnionych do działania w jego imieniu	A	
			0031	Powierzanie zadań wojewody innym podmiotom	A	
			0032	Kontrolowanie prawidłowości realizacji powierzonych zadań	A	
		004		Działania wojewody		
			0040	Powoływanie i odwoływanie organów rządowej administracji zespolonej w województwie	A	

		0041	Informacje od organów niezespołonej administracji rządowej w województwie	A	
		0042	Narady organizowane przez wojewodę	A	
01			Podział terytorialny, organizacja, zarządzanie jakością, herby, flagi, emblematy, insygnia lub inne symbole		
	010		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące działań w zakresie podziału terytorialnego, organizacji, ustalania herbów, flag, emblematów, insygniów lub innych symboli	A	
	011		Podział terytorialny		
		0110	Tworzenie, łączenie i znoszenie jednostek podziału terytorialnego oraz zmiany ich granic	A	między innymi projektowanie, wnioskowanie, opiniowanie
		0111	Nadawanie statusu miasta	A	
		0112	Ustalanie i zmiany nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych	A	
	012		Organizacja administracji rządowej		
		0120	Statut urzędu wojewódzkiego i jego zmiany	A	
		0121	Szczegółowa organizacja oraz tryb pracy urzędów administracji zespolonej w województwie	A	między innymi regulaminy, ich zmiany, tworzenie delegatur, nadawanie numeru NIP, REGON; dotyczy wszystkich urzędów obsługujących organy rządowej administracji zespolonej w województwie
		0122	Organizacja innych jednostek administracji rządowej	BE5	dotyczy między innymi informacji lub materiałów przekazywanych do wiadomości lub zaopiniowania
	013		Systemy zarządzania jakością		
		0130	Wdrażanie systemów zarządzania jakością	A	
		0131	Polityka jakości i księga jakości oraz ich zmiany	A	
		0132	Procedury i instrukcje dotyczące zarządzania jakością oraz ich zmiany	A	
		0133	Karty usług i karty informacyjne w systemie zarządzania jakością oraz ich zmiany	A	
		0134	Audyty jakości zewnętrzne	A	

		0135	Audyty jakości wewnętrzne	A	
		0136	Doskonalenie systemu zarządzania jakością	BE5	
		0137	Prowadzenie i koordynacja działań w systemie zarządzania jakością	B5	między innymi korespondencja porządkowa
		014	Usprawnianie organizacji urzędów, wdrażanie nowoczesnych metod zarządzania	A	
	02		Współdziałanie organów rządowej administracji zespolonej w województwie z innymi jednostkami w kraju i za granicą		
		020	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące współdziałania organów rządowej administracji zespolonej w województwie z innymi jednostkami w kraju i za granicą	A	
		021	Nawiązywanie kontaktów i określanie zakresu współdziałania organów rządowej administracji zespolonej w województwie z innymi podmiotami lub jednostkami organizacyjnymi na gruncie krajowym	A	
		022	Działalność w zakresie spraw zagranicznych		
		0220	Programowanie, określanie strategii i planów w zakresie współdziałania z partnerami zagranicznymi	A	
		0221	Nawiązywanie kontaktów i określanie zakresu współpracy w sprawach zagranicznych	A	
		0222	Wyjazdy zagraniczne organów rządowej administracji zespolonej i ich przedstawicieli	BE10	w tym programy, sprawozdania
		0223	Przyjmowanie przedstawicieli i gości z zagranicy	A	
		023	Zjazdy, konferencje, seminaria, sympozja, fora		
		0230	Własne zjazdy, konferencje, seminaria, sympozja, fora	A	
		0231	Udział w obcych zjazdach, konferencjach, seminariach, sympozjach, forach	BE5	

	03		Reprezentacja i promowanie działań organów rządowej administracji zespolonej		
		030	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne w zakresie reprezentacji i promowania działań organów rządowej administracji zespolonej	A	
		031	Patronat organów rządowej administracji zespolonej oraz ich udział w komitetach honorowych	A	
		032	Odnaczenia, medale, tytuły i inne honory		
		0320	Wnioskowanie o nadanie odznaczeń, medali, tytułów i innych honorów	A	
		0321	Wręczenie (przekazywanie) odznaczeń, medali, tytułów i innych honorów	BE10	
		033	Kontakty ze środkami publicznego przekazu		
		0330	Informacje własne dla środków publicznego przekazu, odpowiedzi na informacje medialne	A	
		0331	Konferencje prasowe i wywiady	A	
		0332	Monitoring środków publicznego przekazu	A	w tym wycinki prasowe
		034	Promowanie działań organów rządowej administracji zespolonej w kraju i za granicą		
		0340	Strategie, programy i plany promocji	A	
		0341	Własne akcje promocyjne i reklamowe	A	
		0342	Udział w obcych wydarzeniach promocyjnych	A	np. targi, festiwale
		0343	Materiały promocyjne organów rządowej administracji zespolonej	A	między innymi opracowanie projektów, ich zatwierdzanie
		0344	Materiały do serwisu internetowego	A	
		035	Własne wydawnictwa oraz udział w obcych wydawnictwach	A	na każde wydawnictwo książkowe, broszurowe lub kolejne numery periodyków zakłada się odrębne teki wydawnicze (akta sprawy)
		036	Techniczne wykonanie materiałów promocyjnych i wydawnictw oraz ich rozpowszechnianie	B5	
		037	Materiały fotograficzne lub audiowizualne z wydarzeń, akcji i imprez	A	układ według tematów i wydarzeń

	04		Strategie, programy, planowanie, sprawozdawczość i analizy dotyczące działalności organów rządowej administracji zespolonej i ich urzędów		z wyłączeniem tych wymienionych przy danym zagadnieniu
		040	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące strategii, programów, planowania, sprawozdawczości i analiz z działalności organów rządowej administracji zespolonej i ich urzędów	A	
		041	Strategie	A	projekty, tekst ostateczny, korespondencja, dokumentacja z uzgodnień
		042	Programy	A	projekty, tekst ostateczny, korespondencja, dokumentacja z uzgodnień
		043	Planowanie		
			0430 Planowanie na poziomie organów rządowej administracji zespolonej	A	w tym korespondencja
			0431 Planowanie na poziomie każdego urzędu rządowej administracji zespolonej	A	w tym korespondencja
			0432 Planowanie w komórkach organizacyjnych urzędów	BE5	
		044	Sprawozdawczość		
			0440 Sprawozdawczość na poziomie organów rządowej administracji zespolonej	A	jeżeli sprawozdania cząstkowe w danym roku są zgodne co do zakresu i rodzaju danych ze sprawozdaniem o większym zakresie czasowym, to można akta spraw w zakresie sprawozdawczości cząstkowej zakwalifikować do kategorii B5
			0441 Sprawozdawczość na poziomie każdego urzędu rządowej administracji zespolonej	A	jeżeli sprawozdania cząstkowe w danym roku są zgodne co do zakresu i rodzaju danych ze sprawozdaniem o większym zakresie czasowym, to można akta spraw w zakresie sprawozdawczości cząstkowej zakwalifikować do kategorii B5
			0442 Sprawozdawczość statystyczna	A	jeżeli sprawozdania cząstkowe w danym roku są zgodne co do zakresu i rodzaju danych ze sprawozdaniem o większym zakresie czasowym, to można akta spraw w zakresie sprawozdawczości cząstkowej zakwalifikować do kategorii B5

		0443	Sprawozdawczość z działalności komórek organizacyjnych urzędów	BE5	jeżeli sprawozdania cząstkowe w danym roku są zgodne co do zakresu i rodzaju danych ze sprawozdaniami o większym zakresie czasowym, to można akta spraw w zakresie sprawozdawczości cząstkowej zakwalifikować do kategorii B5
		0444	Meldunki i raporty sytuacyjne	BE5	
		045	Analizy tematyczne lub przekrojowe, ankietyzacja	A	
		046	Informacje o charakterze analitycznym i sprawozdawczym dla innych podmiotów i jednostek organizacyjnych	A	inne niż w klasie 045; np. dla Prezydenta RP, Parlamentu itp.
	05		Legislacja i obsługa prawna organów rządowej administracji zespolonej i ich urzędów		przy czym sprawy aktów prawa miejscowego organów samorządu terytorialnego przy klasach 4130-4132
		050	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące legislacji i obsługi prawnej	A	
		051	Akty prawa miejscowego wojewody		
		0510	Zbiór aktów prawa miejscowego wojewody	A	w tym ich rejestry
		0511	Przekazywanie aktów prawa miejscowego wojewody do ogłoszenia i badanie zgodności z prawem aktów prawa miejscowego	A	w tym korespondencja
		052	Legislacja		
		0520	Własne działania legislacyjne w zakresie aktów prawnych powszechnie obowiązujących dotyczących organów rządowej administracji zespolonej i ich urzędów	A	
		0521	Opiniowanie przez organy rządowej administracji zespolonej i ich urzędy projektów aktów prawa powszechnie obowiązującego	A	
		0522	Opiniowanie przez organy rządowej administracji zespolonej i ich urzędy innych projektów aktów prawa	BE10	
		0523	Opiniowanie przez organy rządowej administracji zespolonej i ich urzędy projektów dokumentów niemających charakteru aktu prawnego	BE10	

		053		Rozstrzyganie sporów kompetencyjnych między organami administracji publicznej	BE10	
		054		Opinie prawne na potrzeby organów rządowej administracji zespolonej i ich urzędów	BE10	
		055		Prowadzenie spraw sądowych		
			0550	Prowadzenie spraw sądowych przed Sądem Najwyższym	A	w tym repertoria
			0551	Prowadzenie spraw sądowych przed sądami powszechnymi	BE10	w tym repertoria
			0552	Prowadzenie spraw sądowych przed sądami administracyjnymi	BE10	w tym repertoria
		056		Obsługa prawna w zakresie windykacji lub egzekucji należności	BE10	
		057		Pełnomocnictwa, upoważnienia, wzory podpisów, podpisy elektroniczne	BE10	w tym ich rejestry; inne upoważnienia i pełnomocnictwa przy klasie 0030

1			ZARZĄDZANIE URZĘDAMI ORGANÓW RZĄDOWEJ ADMINISTRACJI ZESPOŁONEJ		
	10		Gremia kolegialne urzędów i udział przedstawicieli tych urzędów w obcych gremiach		
		100	Posiedzenia kierownictwa urzędu	A	
		101	Komisje, zespoły, grupy robocze w urzędzie	A	powoływanie, dokumentacja z posiedzeń i prac itp.
		102	Udział w obcych komisjach, zespołach, grupach roboczych	BE10	
		103	Narady (zebrania) pracowników	A	
	11		Zbiory aktów normatywnych		innych niż akty prawa miejscowego
		110	Zbiory aktów normatywnych własnych kierownictw urzędów	A	akty normatywne wojewody przy klasie 0510; komplet podpisanych zarządzeń, pism okólnych, wytycznych itp. oraz ich rejestry. Każdy rodzaj aktów grupuje się oddzielnie na każdy rok kalendarzowy. Założenie i prowadzenie sprawy w związku z przygotowaniem danego aktu następuje we właściwych klasach wykazu akt odpowiadających merytorycznie zakresowi danego aktu
		111	Zbiory aktów normatywnych obcych	BE10	
	12		Informatyzacja		
		120	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu informatyzacji	A	
		121	Projektowanie, homologacje i wdrażanie oprogramowania i systemów teleinformatycznych	BE10	
		122	Licencje na oprogramowanie i systemy teleinformatyczne	B10	
		123	Eksploatacja systemów teleinformatycznych i oprogramowania		
		1230	Organizacja prac eksploatacyjnych systemów teleinformatycznych i oprogramowania	BE5	

		1231	Instrukcje eksploatacji systemów teleinformatycznych, systemów ewidencjonowania informacji, nośników i kopii bezpieczeństwa oraz archiwizowania oprogramowania i zbiorów danych	A	
		1232	Ewidencja stosowanych systemów i programów	A	
		1233	Użytkowanie i utrzymanie systemów oraz programów	BE5	
		1234	Ustalanie uprawnień dostępu do danych i systemów	B10	
		124	Projektowanie i eksploatacja stron i portali internetowych	BE10	
		125	Bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych	BE10	dotyczy spraw włamania do systemów i złego użytkowania (notatki, protokoły, korespondencja, decyzje o blokadzie dostępu do systemu)
	13		Ochrona i udostępnianie informacji ustawowo chronionych oraz informacji publicznej		
		130	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu ochrony i udostępniania informacji ustawowo chronionych oraz informacji publicznej	A	
		131	Informacje niejawne		
		1310	Organizacja systemu ochrony informacji niejawnych oraz wykazu tych informacji dla poszczególnych klauzul	A	obsługa kancelaryjna przy klasach 1530-1532, akta postępowań sprawdzających przy klasie 217
		1311	Bieżące działania podejmowane w zakresie ochrony informacji niejawnych	BE10	
		1312	Udostępnianie informacji niejawnych	BE10	
		132	Ochrona danych osobowych	BE10	
		133	Informacja publiczna		
		1330	Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej	A	
		1331	Udostępnianie informacji publicznej	BE5	
	14		Skargi i wnioski oraz postulaty i inicjatywy obywateli		

		140		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu skarg i wniosków oraz postulatów i inicjatyw obywateli	A	
		141		Skargi i wnioski		
			1410	Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio (w tym na jednostki podległe)	A	w tym ich rejestr
			1411	Skargi i wnioski przekazane do załatwienia według właściwości	BE5	w tym ich rejestr, o ile został utworzony
		142		Postulaty i inicjatywy obywateli	A	
	15			Obsługa kancelaryjna, archiwalna i biblioteczna		
		150		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu obsługi kancelaryjnej, archiwalnej i bibliotecznej	A	w tym dotyczące instrukcji kancelaryjnej, wykazu akt, instrukcji archiwalnej
		151		Obsługa kancelaryjna		
			1510	Urządzenia do rejestracji i monitorowania obiegu przesyłek i pism	B5	
			1511	Opracowywanie lub wdrażanie wzorów formularzy oraz ich wykazy	A	
			1512	Ewidencja druków ścisłego zarachowania	B10	przy czym zamówienia i realizacja zamówień przy klasie 2601
			1513	Ewidencja pieczęci i pieczętek oraz ich odcisków	A	przy czym zamówienia i realizacja zamówień przy klasach 2601
			1514	Przekazywanie dokumentacji spraw niezakończonych między komórkami i urzędami w związku ze zmianami organizacyjnymi	A	
		152		Obsługa kancelaryjna dokumentacji zawierającej informacje niejawne		
			1520	Rejestr teczek (rejestr klas końcowych)	A	
			1521	Dzienniki ewidencyjne dla dokumentacji o różnych klauzulach niejawności	BE50	
			1522	Przekazywanie dokumentacji spraw niezakończonych zawierającej informacje niejawne między komórkami i jednostkami organizacyjnymi w związku ze zmianami organizacyjnymi	A	

		153		Archiwum zakładowe		
			1530	Ewidencja dokumentacji przechowywanej w archiwum zakładowym	A	przy czym sposób prowadzenia ewidencji uregulowano w instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego
			1531	Przekazywanie materiałów archiwalnych do archiwów państwowych	A	
			1532	Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej	A	
			1533	Ewidencja udostępniania dokumentacji w archiwum zakładowym	B5	
			1534	Kwerendy archiwalne w dokumentacji w archiwum zakładowym	BE5	w tym wydawanie zaświadczeń, odpisów, uwierzytelnionych kopii
			1535	Skontrum dokumentacji w archiwum zakładowym	A	
			1536	Profilaktyka i konserwacja dokumentacji w archiwum zakładowym	BE10	
		154		Zbiory biblioteczne w urzędach		
			1540	Ewidencja zbiorów bibliotecznych	A	
			1541	Gromadzenie zbiorów bibliotecznych	BE5	między innymi zakupy, prenumeraty, dary, wymiana
			1542	Udostępnianie zbiorów bibliotecznych	B5	
	16			Kontrola, audyt, szacowanie ryzyka dla realizacji zadań		
		160		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu nadzoru, kontroli, audytu, szacowania ryzyka dla realizacji zadań	A	
		161		Kontrole		dotyczy tylko kontroli urzędów niezwiązanych z realizacją zadań ustawowych
			1610	Kontrole zewnętrzne w urzędach	A	
			1611	Kontrole przeprowadzane przez urzędy w jednostkach im podległych	A	np. kontrole urzędu wojewódzkiego w urzędach organów rządowej administracji zespolonej itp.
			1612	Kontrole wewnętrzne w urzędach	A	
			1613	Udział urzędów w kontrolach przeprowadzonych przez inne organy lub jednostki organizacyjne	BE10	
			1614	Książka kontroli	BE5	
		162		Audyt		
			1620	Bieżące akta audytu	A	

		1621	Stale akta audytu	A	
		163	Szacowanie ryzyka dla realizacji zadań	A	

2				SPRAWY KADROWE I ADMINISTRACYJNE PROWADZONE PRZEZ ORGANY I ICH URZĘDY		
	20			Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych i administracyjnych		
		200		Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych		
			2000	Własne regulacje, ich projekty oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie w sprawach kadrowych	A	między innymi regulaminy pracy
			2001	Otrzymane od organów i jednostek zewnętrznych regulacje, wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych	BE10	
			2002	Wykazy etatów	A	
			2003	Opisy stanowisk pracy i określanie zakresu kompetencji i zadań	A	
		201		Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw administracyjnych		
			2010	Własne regulacje, ich projekty oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie w sprawach administracyjnych	A	
			2011	Otrzymane od organów i jednostek zewnętrznych regulacje, wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw administracyjnych	BE10	
	21			Nawiązywanie, przebieg i rozwiązywanie stosunku pracy oraz innych form zatrudnienia w imieniu organów rządowej administracji zespolonej oraz kierowników ich urzędów		
		210		Zapotrzebowanie i nabór kandydatów do pracy	B5	przy czym okres przechowywania ofert kandydatów nieprzyjętych i tryb ich niszczenia wynika z odrębnych przepisów

	211		Obsługa zatrudnienia		
		2110	Obsługa zatrudnienia organów i kierownictw urzędów	BE5	w tym zakończenia stosunku pracy; akta dotyczące konkretnych pracowników odkłada się do akt osobowych danego pracownika
		2111	Obsługa zatrudnienia pracowników urzędów	B5	w tym zakończenia stosunku pracy; akta dotyczące konkretnych pracowników odkłada się do akt osobowych danego pracownika
		2112	Rozmieszczanie i wynagradzanie pracowników urzędów	B5	między innymi delegowanie, przeniesienia, zastępstwa, awanse, podwyżki, przydział; akta dotyczące konkretnych pracowników odkłada się do akt osobowych danego pracownika
		2113	Oświadczenia majątkowe lub inne oświadczenia o osobach zatrudnionych i członkach ich rodzin	B ^{*)}	^{*)} czas przechowywania wynika z odrębnych przepisów prawa, w innym przypadku wynosi 5 lat
	212		Opiniowanie i ocenianie osób zatrudnionych	BE5	przy czym akta dotyczące konkretnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika
	213		Staże, wolontariat, praktyki		
		2130	Staże zawodowe	BE10	
		2131	Wolontariat	BE10	
		2132	Praktyki	BE10	
	214		Prace zlecone (umowy cywilno-prawne)		
		2140	Prace zlecone ze składką na ubezpieczenie społeczne	B50	
		2141	Prace zlecone bez składki na ubezpieczenie społeczne	B10	
	215		Nagradzanie, odznaczanie i karanie		
		2150	Nagrody, podziękowania, listy gratulacyjne	BE10	akta dotyczące konkretnych pracowników odkłada się do akt osobowych danego pracownika
		2151	Odnaczenia państwowe, samorządowe i inne dla osób zatrudnionych	BE10	akta dotyczące konkretnych pracowników odkłada się do akt osobowych danego pracownika
		2152	Karanie	B ^{*)}	^{*)} okres przechowywania uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa
		2153	Postępowanie dyscyplinarne	B ^{*)}	^{*)} okres przechowywania uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa; posiedzenia Komisji Dyscyplinarnej klasyfikuje się przy klasie 101
	216		Sprawy wojskowe osób zatrudnionych	BE10	
	217		Dostęp osób zatrudnionych do informacji chronionych przepisami prawa	BE20	między innymi akta postępowań sprawdzających

	22			Ewidencja osobowa		
		220		Akta osobowe osób zatrudnionych	BE50	
		221		Pomoce ewidencyjne do akt osobowych	BE50	w tym programy i systemy teleinformatyczne
		222		Pomocnicza dokumentacja osobowa w komórkach organizacyjnych	B5	
		223		Legitymacje służbowe	B5	
		224		Zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu	B5	
	23			Bezpieczeństwo i higiena pracy oraz dyscyplina pracy		
		230		Przeglądy warunków i bezpieczeństwa pracy	A	
		231		Działania w zakresie zwalczania wypadków, chorób zawodowych, ryzyka w pracy	A	
		232		Wypadki		
			2320	Wypadki przy pracy	BE10	przy czym dokumentacja wypadków zbiorowych, śmiertelnych i inwalidzkich kwalifikowana jest do kategorii A
			2321	Wypadki w drodze do pracy i z pracy	BE10	przy czym dokumentacja wypadków zbiorowych, śmiertelnych i inwalidzkich kwalifikowana jest do kategorii A
		233		Warunki szkodliwe i choroby zawodowe		
			2330	Warunki szkodliwe	BE10	
			2331	Rejestr warunków szkodliwych	B40	
			2332	Choroby zawodowe	BE10	
		234		Czas pracy		
			2340	Dowody obecności w pracy	B3	
			2341	Absencje w pracy	B3	
			2342	Rozliczenia czasu pracy	B5	
			2343	Delegacje służbowe	B3	w tym ich ewidencja
			2344	Ustalanie i zmiany czasu pracy	B3	
			2345	Praca w godzinach nadliczbowych	B5	
		235		Urlopy osób zatrudnionych		
			2350	Urlopy wypoczynkowe	B5	

		2351	Urlopy macierzyńskie, ojcowskie i wychowawcze, itp.	B5	przy czym akta dotyczące konkretnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika
		2352	Urlopy bezpłatne	B5	przy czym akta dotyczące konkretnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika
		236	Dodatkowe zatrudnienie osób zatrudnionych oraz umowy o zakazie konkurencji	B5	
	24		Szkolenie i doskonalenie zawodowe osób zatrudnionych, sprawy socjalno-bytowe oraz ubezpieczenia społeczne i opieka zdrowotna		
		240	Szkolenie i doskonalenie zawodowe osób zatrudnionych		
		2400	Ustalanie ścieżek rozwoju zawodowego dla osób zatrudnionych	BE10	
		2401	Służba przygotowawcza	BE10	
		2402	Szkolenia organizowane we własnym zakresie dla osób zatrudnionych w podmiotach	BE10	w tym przy pomocy jednostek zewnętrznych
		2403	Dokształcanie pracowników	B5	studia, szkolenia, specjalizacje, aplikacje organizowane przez inne instytucje dla osób zatrudnionych; kopie dokumentów ukończenia odkłada się do akt osobowych
		241	Sprawy socjalno-bytowe		
		2410	Sprawy socjalno-bytowe załatwiane w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	B5	
		2411	Zaopatrzenie rzeczowe osób zatrudnionych	B5	
		2412	Opieka nad emerytami, rencistami i osobami niepełnosprawnymi	BE5	
		2413	Akcje socjalne i imprezy kulturalne poza zakładowym funduszem świadczeń socjalnych	BE5	
		2414	Wspieranie osób zatrudnionych w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych i ulg na przejazdy	B5	
		242	Ubezpieczenia społeczne		
		2420	Zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego	B10	
		2421	Obsługa ubezpieczenia społecznego	B10	w tym deklaracje rozliczeniowe dla ZUS

		2422	Legitymacje ubezpieczeniowe	B5	
		2423	Dowody uprawnień do zasiłków	B5	
		2424	Emerytury i renty	B10	
		2425	Ubezpieczenia zbiorowe, pracownicze itp.	B10	
	243		Opieka zdrowotna		
		2430	Organizowanie i obsługa opieki zdrowotnej	BE10	
		2431	Badania lekarskie w zakresie medycyny pracy	B10	
	25		Administrowanie i eksploatowanie obiektów będących w dyspozycji organów rządowej administracji zespolonej oraz ich urzędów		
		250	Administracja obiektami		
		2500	Inwestycje	BE10	
		2501	Przejmowanie i zbywanie obiektów na potrzeby urzędów	A	
		2502	Udostępnianie i oddawanie w najem lub w dzierżawę własnych obiektów i lokali innym jednostkom i osobom	B10	
		2503	Najmowanie lokali od innych na potrzeby własne	B10	
		251	Eksploatacja budynków i lokali przez urzędy		
		2510	Przygotowanie i realizacja remontów bieżących budynków, lokali i pomieszczeń	B5	
		2511	Dokumentacja techniczna prac remontowych	B5	
		2512	Konserwacja i eksploatacja bieżąca budynków, lokali i pomieszczeń	B5	korrespondencja dotycząca konserwacji, zaopatrzenia w energię elektryczną, wodę, gaz, sprawy oświetlenia i ogrzewania, utrzymanie czystości, dekorowanie, flagowanie itp.
		252	Podatki i opłaty publiczne	B10	
		253	Ubezpieczenia majątkowe	B10	między innymi ubezpieczenia od pożaru, kradzieży, nieruchomości, ruchomości, środków transportu itp. Sprawy odszkodowań. Okres przechowywania liczy się od daty wygaśnięcia umowy

		254		Ochrona mienia własnej jednostki	BE10	plany ochrony obiektów, dokumentacja ochrony, przepustki, karty magnetyczne, ewidencja wydanych przepustek i kart magnetycznych, upoważnienia
		255		Ochrona przeciwpożarowa	BE10	instrukcje, plany ochrony ppoż., oświadczenia o przeszkoleniu ppoż., interwencje jednostek ochrony ppoż. itp.
	26			Gospodarka materiałowa		
		260		Zaopatrzenie		
			2600	Źródła zaopatrzenia	B5	zamówienia wysyłane do firm zewnętrznych, reklamacje, korespondencja handlowa
			2601	Zaopatrzenie materiałowe	B5	
			2602	Zamawianie pieczęci urzędowych	B10	
		261		Obsługa materiałowa środków rzeczowych		
			2610	Magazynowanie środków trwałych i nietrwałych	B10	dowody przychodu i rozchodu, kartoteki ilościowo-wartościowe
			2611	Ewidencja środków trwałych i nietrwałych	B10	
			2612	Ewidencja osobistego wyposażenia pracowników	B10	
			2613	Eksploatacja i likwidacja środków trwałych i przedmiotów nietrwałych	B10	
			2614	Konserwacja i remonty środków trwałych	B5	
			2615	Dokumentacja techniczno-eksploatacyjna środków trwałych	B5	
		262		Gospodarka odpadami (surowcami wtórnymi)	B5	
		263		Transport, łączność, infrastruktura informatyczna i telekomunikacyjna		
			2630	Zakupy środków i usług transportowych, łączności, pocztowych i kurierskich	B5	
			2631	Ewidencja środków transportu	B10	
			2632	Eksploatacja własnych środków transportowych	B5	karty drogowe samochodów, karty eksploatacji samochodów, przeglądy techniczne, remonty bieżące i kapitalne, sprawy garaży, myjni
			2633	Użytkowanie obcych środków transportowych	B5	zlecenia, umowy o wykorzystaniu prywatnych samochodów

		2634	Eksploatacja środków łączności (telefonów, telefaksów, modemów, łączy internetowych)	B10	w tym dokumentacja dotycząca konserwacji i remontów środków łączności
		2635	Organizacja i eksploatacja infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej	BE10	
	27		Zamówienia publiczne		
		270	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu zamówień publicznych	A	
		271	Sprawy zezwoleń na odstępianie od stosowania przepisów ustawy o zamówieniach publicznych	BE5	
		272	Dokumentacja zamówień publicznych	B5	
		273	Umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych	B10	

3				FINANSE ORGANÓW RZĄDOWEJ ADMINISTRACJI ZESPOLONEJ I ICH URZĘDÓW		
	30			Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu finansów publicznych i rachunkowości		
		300		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące planowania i realizacji budżetu	A	
		301		Polityka rachunkowości i plany kont	A	w tym jej projekty, uzgodnienia
		302		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie dotyczące zagadnień z zakresu rachunkowości, księgowości i obsługi kasowej	A	
	31			Planowanie i realizacja budżetu		
		310		Wieloletnia prognoza finansowa	A	
		311		Planowanie budżetu		
			3110	Przygotowanie projektu budżetu	BE5	między innymi materiały, projekty, korespondencja, uzgodnienia
			3111	Budżet i jego zmiany	A	
			3112	Analizowanie i weryfikowanie planów finansowych dysponentów budżetu	BE5	
			3113	Budżety komórek organizacyjnych i ich zmiany	BE5	
		312		Realizacja budżetu		
			3120	Plan finansowy budżetu	A	
			3121	Przekazywanie środków finansowych dla urzędów i ich komórek	B5	
			3122	Rozliczanie dochodów, wydatków, subwencji i dotacji	B5	
			3123	Ewidencjonowanie dochodów, wykorzystania środków, dotacji i subwencji	B5	
			3124	Sprawozdania okresowe z wykonania budżetu	BE5	jeżeli sprawozdania cząstkowe w danym roku są zgodne co do zakresu i rodzaju danych ze sprawozdaniami o większym zakresie czasowym, to można akta spraw w zakresie sprawozdawczości cząstkowej zakwalifikować do kategorii B5
			3125	Sprawozdanie roczne, bilans i analizy z wykonania budżetu	A	

		3126	Rewizja budżetu i jego bilansu	A	
		3127	Realizacja budżetów komórek organizacyjnych	BE10	
	313		Nadzorowanie prawidłowości wykorzystania finansów sektora publicznego	BE5	
	314		Finansowanie i kredytowanie		
		3140	Finansowanie działalności urzędów	B5	
		3141	Finansowanie inwestycji	BE5	
		3142	Finansowanie remontów	B5	
		3143	Współpraca z bankami finansującymi i kredytującymi	B5	
		3144	Obsługa finansowa funduszy ze środków zagranicznych, w tym Unii Europejskiej	B ^{*)}	^{*)} czas przechowywania wyniku z odrębnych regulacji lub umów, w innym przypadku wynosi co najmniej 5 lat
		3145	Gospodarka pozabudżetowa	B5	
		3146	Przekazywanie dotacji	B5	
		3147	Przekazywanie subwencji	B5	
	315		Egzekucja i windykacja		
		3150	Egzekucja należności pieniężnych	B5	
		3151	Egzekucja administracyjna	B5	
		3152	Windykacja należności	B5	
	32		Rachunkowość, księgowość, obsługa kasowa		
		320	Obrót gotówkowy i bezgotówkowy		
		3200	Obrót gotówkowy	B5	plany i raporty kasowe (niestanowiące dowodów kasowych), kopie asygnat i kwitariuszy, grzbiety książeczek czekowych i rozrachunkowych)
		3201	Obrót bezgotówkowy	B5	wyciągi bankowe, przelewy
		3202	Depozyty kasowe, obsługa wadium	B5	
	321		Księgowość		
		3210	Dowody księgowe	B5	
		3211	Dokumentacja księgowa	B5	
		3212	Rozliczenia	B5	rozliczenia z dostawcami, odbiorcami, pracownikami, instytucjami ubezpieczeniowymi i podatkowymi (VAT), w tym wezwania do zapłaty
		3213	Ewidencja syntetyczna i analityczna	B5	

		3214	Uzgadnianie sald	B5	
		3215	Kontrole i rewizje kasy	B5	
		3216	Zobowiązania, poręczenia	B5	
		3217	Księgowość materiałowo-towarowa	B5	
		3218	Obsługa księgowa w zakresie VAT	B10	
	322		Rozliczenia płac i wynagrodzeń		
		3220	Dokumentacja płac i potrąceń z płac	B5	
		3221	Listy płac	B50	
		3222	Kartoteki wynagrodzeń	B50	
		3223	Deklaracje podatkowe	B5	
		3224	Rozliczenia składek na ubezpieczenie społeczne	B50	
		3225	Dokumentacja wynagrodzeń z bezosobowego funduszu płac	B50	
	323		Inwentaryzacja		
		3230	Wycena i przecena	B10	
		3231	Spisy i protokoły inwentaryzacyjne, sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji i różnice inwentaryzacyjne	B5	
	324		Dyscyplina finansowa		
		3240	Interwencje Głównego Księgowego	A	
		3241	Inne sprawy nadzoru finansowego	BE5	

4			NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO, ICH ZWIĄZKÓW ORAZ INNYCH PODMIOTÓW I JEDNOSTEK		
	40		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu nadzoru wojewody	A	
	41		Nadzór nad działalnością organów samorządu terytorialnego		
		410	Nadzór nad samorządem gminnym		
		4100	Informowanie wojewody o sytuacji w samorządach gminnych	BE10	
		4101	Zwoływanie posiedzeń organów samorządu gminnego	A	
		4102	Wzywianie organów gminy do działań zgodnych z prawem	A	
		4103	Zawieszanie i rozwiązywanie organów gminy oraz ustanawianie komisarza rządowego lub osoby przejmującej zadania i kompetencje wójta (burmistrza, prezydenta)	A	
		411	Nadzór nad samorządem powiatowym		
		4110	Informowanie wojewody o sytuacji w samorządach powiatowych	BE10	
		4111	Zwoływanie posiedzeń organów samorządu powiatowego	A	
		4112	Wzywianie organów powiatu do działań zgodnych z prawem	A	
		4113	Zawieszanie i rozwiązywanie organów powiatu oraz ustanawianie zarządu komisarycznego lub osób przejmujących zadania i kompetencje organów powiatu	A	
		4114	Tworzenie, przekształcanie i likwidowanie jednostek organizacyjnych stanowiących aparat pomocniczy kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży	A	
		4115	Uzgodnianie powołania i odwołania kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży	A	

		412		Nadzór nad samorządem wojewódzkim		
			4120	Informowanie wojewody o sytuacji w samorządzie województwa	BE10	
			4121	Zwoływanie posiedzeń organów samorządu województwa	A	
			4122	Wzywanie organów samorządu województwa do działań zgodnych z prawem	A	
			4123	Zawieszanie i rozwiązywanie organów samorządu województwa oraz ustanawianie komisarza rządowego lub osób przejmujących zadania i kompetencje organów powiatu	A	
			4124	Współdziałanie w opracowaniu strategii rozwoju województwa i realizacji polityki jego rozwoju	A	
		413		Badanie aktów prawnych organów samorządu terytorialnego i przekazywanie tych aktów do publikacji		
			4130	Badanie aktów prawa miejscowego organów samorządu terytorialnego	A	
			4131	Wszczywanie i prowadzenie postępowań zmierzających do usunięcia naruszenia prawa i nieważności aktów prawnych samorządu terytorialnego	A	
			4132	Publikowanie aktów prawa miejscowego	A	
		414		Oświadczenia majątkowe lub inne oświadczenia z organów samorządu terytorialnego i ich obsługa	B ^{*)}	*) czas przechowywania wyniku z odrębnych przepisów prawa, w innym przypadku wynosi 5 lat
		415		Udział w ustanawianiu herbów, flag, emblematów, insygniów, odznaczeń, medali lub innych symboli dla jednostek samorządu terytorialnego	BE5	
	42			Nadzór nad związkami i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego		
		420		Obsługa rejestracji związków jednostek samorządu terytorialnego	A	

	421		Obsługa spraw z zakresu przystępowania jednostek samorządu terytorialnego do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych i regionalnych	A	
	422		Nadzór nad działalnością stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego	A	
	43		Kontrole prowadzone przez wojewodę		upoważnienia do kontroli przy klasie 0030
	430		Plany kontroli prowadzonych przez wojewodę i sprawozdania z ich wykonania	A	
	431		Postępowanie kontrolne	A	w tym programy kontroli, notatki z czynności sprawdzająco-wyjaśniających; protokoły, informacje o wynikach kontroli, wystąpienia pokontrolne, korespondencja pokontrolna
	44		Nadzór nad przedsiębiorstwami państwowymi		
	440		Lista przedsiębiorstw pozostających pod nadzorem założycielskim wojewody	A	tj. wykaz przedsiębiorstw oraz informacje przekazywane do Ministra Skarbu Państwa
	441		Tworzenie, przekształcenia własnościowe i likwidacja przedsiębiorstw	B5 ^{*)}	w tym wykreślanie z KRS ^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego przedsiębiorstwa (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 447
	442		Upadłość przedsiębiorstw	B5 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego przedsiębiorstwa (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 447
	443		Powoływanie i odwoływanie kierowników i tymczasowych kierowników, zarządców komisarycznych i likwidatorów przedsiębiorstw	B5 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego przedsiębiorstwa (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 447

		444		Zatwierdzanie rocznych sprawozdań przedsiębiorstw	B5 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego przedsiębiorstwa (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 447
		445		Kontrola przedsiębiorstw	B5 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego przedsiębiorstwa (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 447
		446		Postępowanie naprawcze w przedsiębiorstwie	B5 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego przedsiębiorstwa (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 447
		447		Teczki zbiorcze na dokumentację dotyczącą nadzoru nad przedsiębiorstwami	A	w tym ich ewidencja
		448		Reprywatyzacja przedsiębiorstw		
			4480	Uczestnictwo w procesie reprywatyzacji przedsiębiorstw nierolniczych wszczynanych przed centralnymi organami administracji	BE5	między innymi informacje dla ministerstw o przedsiębiorstwach podlegających reprywatyzacji
			4481	Zaświadczenia o braku roszczeń reprywatyzacyjnych	BE10	między innymi dla podmiotów planujących inwestycje na terenie województwa

5			KULTURA, OCHRONA ZABYTEKÓW, KULTURA FIZYCZNA, TURYSTYKA I WYPOCZYNEK ORAZ SYSTEM OŚWIATY		
	50		Kultura		
		500	Mecenat państwa nad działalnością kulturalną	A	
		501	Wspieranie ochrony dóbr kultury	A	
		502	Postępowanie z muzealiami w związku z likwidacją muzeum	A	
	51		Ochrona zabytków		
		510	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu ochrony zabytków	A	
		511	Wojewódzka Rada Ochrony Zabytków		
		5110	Powoływanie członków Rady i jej organizacja	A	
		5111	Posiedzenia Wojewódzkiej Rady Ochrony Zabytków	A	
		5112	Materiały przekazywane do Wojewódzkiej Rady Ochrony Zabytków oraz przekazywanie jej stanowisk	A	
		512	Plany i programy ochrony zabytków oraz współdziałanie w zakresie ochrony zabytków		
		5120	Opiniowanie programów opieki nad zabytkami	A	
		5121	Sprawozdania z realizacji programów opieki nad zabytkami	A	
		5122	Plany ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych	A	
		5123	Spółeczni opiekunowie zabytków	BE10	
		5124	Dotowanie i dofinansowywanie prac przy zabytkach	BE10	
		5125	Popularyzacja wiedzy o ochronie zabytków	A	
		513	Rejestr zabytków i wojewódzka ewidencja zabytków		

		5130	Rejestr zabytków nieruchomych	A	
		5131	Rejestr zabytków ruchomych	A	
		5132	Rejestr zabytków archeologicznych	A	
		5133	Ewidencja zabytków	A	
		5134	Teczki zbiorcze na dokumentację dotyczącą poszczególnych zabytków	A	w tym ich ewidencja
		5135	Przekazywanie danych z wojewódzkiej ewidencji lub rejestru zabytków	BE10	
		5136	Zaświadczenia wydawane na podstawie rejestru lub ewidencji zabytków	B5	
	514		Postępowania w sprawie ochrony zabytków		
		5140	Wpisywanie, włączanie lub wykreślanie zabytków z rejestrów lub ewidencji	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5141	Zawiadomienia o odkryciu lub znalezieniu przedmiotów zabytkowych i dalsze postępowanie w tych sprawach	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5142	Prace konserwatorskie, restauratorskie i budowlane przy zabytkach nieruchomych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5143	Działania związane z zagrożeniem zabytków nieruchomych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5144	Prace konserwatorskie przy zabytkach ruchomych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134

		5145	Działania związane z zagrożeniem zabytków ruchomych	B10 ^{*)}	*) jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5146	Prace konserwatorskie przy zabytkowych założeniach zieleni	B10 ^{*)}	*) jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5147	Działania związane z zagrożeniem zabytkowych założeń zieleni	B10 ^{*)}	*) jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5148	Parki kulturowe	B10 ^{*)}	*) jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		515	Prowadzenie uzgodnień w związku z zagospodarowywaniem przestrzennym		
		5150	Uzgodnienia w zakresie rozwoju i planowania przestrzennego	A	
		5151	Uzgodnienia warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji	A	
		5152	Uzgodnienia w zakresie nowych inwestycji i prac remontowych w strefach ochrony konserwatorskiej	A	
		516	Prowadzenie prac badawczych w zakresie ochrony zabytków		
		5160	Prowadzenie prac badawczych konserwatorskich	A	
		5161	Prowadzenie prac badawczych archeologicznych	A	
		5162	Prowadzenie prac badawczych architektonicznych	A	
		5163	Prowadzenie prac badawczych poszukiwawczych	A	
		517	Dysponowanie zabytkami oraz ich wywóz za granicę		

		5170	Udostępnianie lub użyczenie zabytku lub kolekcji do celów badawczych lub wystawienniczych	B5	
		5171	Przemieszczanie zabytków nieruchomych lub trwale przenoszenie zabytków ruchomych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5172	Podział lub zmiana przeznaczenia zabytków	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5173	Dysponowanie zabytkowymi nieruchomościami Skarbu Państwa lub samorządu terytorialnego	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5174	Umieszczanie na zabytkach urządzeń technicznych, reklam i napisów	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5175	Wywóz czasowy zabytków za granicę	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5176	Wywóz na stałe zabytków za granicę	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5177	Stwierdzanie dopuszczalności wywozu	BE10	
		5178	Postępowanie z pojazdami zabytkowymi	BE10	
	518		Nadzór konserwatorski		
		5180	Kontrole przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami	A	

		5181	Rozbiórka obiektów wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5182	Zmiana sposobu użytkowania obiektów figurujących w ewidencji lub rejestrze zabytków	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
		5183	Zalecenia, wytyczne i opinie konserwatorskie zamierzonych prac	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego zabytku (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5134
	52		Ochrona pamięci, walk i męczeństwa		
		520	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu ochrony pamięci, walk i męczeństwa	A	
		521	Wojewódzki Komitet Ochrony Pamięci, Walk i Męczeństwa		
		5210	Organizacja Wojewódzkiego Komitetu Ochrony Pamięci, Walk i Męczeństwa	A	
		5211	Posiedzenia Wojewódzkiego Komitetu Ochrony Pamięci, Walk i Męczeństwa	A	
		5212	Materiały przekazywane do Wojewódzkiego Komitetu Ochrony Pamięci, Walk i Męczeństwa oraz przekazywanie jego stanowisk	A	
		522	Ochrona miejsc walki i męczeństwa		
		5220	Oznakowanie granic Pomników Zagłady i ich stref ochronnych oraz utrzymanie znaków wskazujących te granice	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5227

		5221	Wywłaszczenie nieruchomości na cele ochrony Pomnika Zagłady	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5227
		5222	Odszkodowania w związku z ustaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5227
		5223	Gospodarowanie nieruchomościami położonymi na obszarze Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5227
		5224	Pozwolenia na budowę obiektów budowlanych, tymczasowych obiektów budowlanych i urządzeń budowlanych dla obszaru Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5227
		5225	Nadzór nad odbywaniem zgromadzeń na obszarze Pomnika Zagłady lub jego strefy ochronnej	BE10	
		5226	Nadzór nad działalnością gospodarczą na obszarze Pomnika Zagłady i jego strefy ochronnej	BE10	
		5227	Teczki zbiorcze na dokumentację dotyczącą poszczególnych Pomników Zagłady i ich stref ochronnych	A	w tym ich ewidencja
	523		Ochrona grobów i cmentarzy wojennych		
		5230	Utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego grobu lub cmentarza wojennego (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5233

		5231	Ekshumacje zwłok z grobów wojennych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego grobu lub cmentarza wojennego (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5233
		5232	Zezwalanie na roboty ziemne, wznoszenie pomników i innych urządzeń na cmentarzach i grobach wojennych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego grobu lub cmentarza wojennego (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5233
		5233	Teczki zbiorcze na dokumentację dotyczącą poszczególnych grobów i cmentarzy wojennych	A	w tym ich ewidencja
	53		Polityka oświatowa w województwie		
		530	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu polityki oświatowej	A	
		531	Programy oświatowe państwa	A	
		532	Strategie, plany i programy oświatowe na terenie województwa		
		5320	Strategie, plany i programy oświatowe własne	A	
		5321	Strategie, plany i programy oświatowe jednostek samorządu terytorialnego	A	w tym współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie kreowania lokalnej strategii, planów i programów oświatowych
		533	Sprawozdania i raporty o stanie oświaty w województwie	A	
		534	System Informacji Oświatowej	A	
		535	Współdziałanie i wspomaganie w przeciwdziałaniu zjawiskom patologii społecznej	A	
		536	Programy pracy dydaktyczno - wychowawczej		
		5360	Programy i plany nauczania i wychowania	A	
		5361	Innowacje i eksperymenty pedagogiczne, programowe i organizacyjne w szkołach i placówkach oświatowych	A	
		5362	Klasyfikacja zawodów i specjalności	BE10	

		537		Organizacja roku szkolnego na terenie województwa	BE10	
	54			Sieć szkół i placówek oświatowych		
		540		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu sieci szkół i placówek oświatowych	A	
		541		Rejestr szkół i placówek oświatowych objętych nadzorem pedagogicznym	A	
		542		Opiniowanie i analizy w sprawach tworzenia, organizacji, przekształcania i likwidacji szkół i placówek oświatowych	BE10	
		543		Opiniowanie wniosków w sprawie nadania uprawnień szkoły publicznej szkole niepublicznej	BE10	
		544		Opiniowanie powoływania i odwoływania osób ze stanowisk kierowniczych w szkołach lub placówkach oświatowych	BE10	
		545		Opiniowanie projektów uchwał oraz wniosków jednostek samorządu terytorialnego w zakresie oświaty	BE10	
		546		Akredytacja pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego	A	w tym rejestr
		547		Placówki doskonalenia nauczycieli		
			5470	Akredytacja dla placówek doskonalenia zawodowego nauczycieli	A	w tym ewidencja placówek, które uzyskały akredytację
			5471	Kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli	BE10	wnioski i zgody na prowadzenie przez placówki doskonalenia zawodowego kursów kwalifikacyjnych dla nauczycieli
	55			Nadzór pedagogiczny, opieka nad wypoczynkiem dzieci i młodzieży oraz przedsięwzięcia edukacyjne		
		550		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu nadzoru pedagogicznego, opieki nad wypoczynkiem dzieci i młodzieży oraz przedsięwzięć edukacyjnych	A	
		551		Plany nadzoru pedagogicznego	A	
		552		Organizacja pracy szkół i placówek oświatowych	A	

		553		Sprawowanie nadzoru pedagogicznego		
			5530	Ewaluacje całościowe szkół i placówek oświatowych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej szkoły lub placówki oświatowej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5536
			5531	Ewaluacje problemowe szkół i placówek oświatowych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej szkoły lub placówki oświatowej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5536
			5532	Kontrole planowe szkół i placówek oświatowych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej szkoły lub placówki oświatowej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5536
			5533	Kontrole doraźne szkół i placówek oświatowych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej szkoły lub placówki oświatowej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5536
			5534	Wspomaganie szkół i placówek oświatowych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej szkoły lub placówki oświatowej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5536
			5535	Ocenianie pracy osób kierujących szkołami i placówkami	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej szkoły lub placówki oświatowej (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 5536
			5536	Teczki zbiorcze na dokumentację dotyczącą poszczególnych szkół i placówek oświatowych	A	w tym ich ewidencja
		554		Nadzór pedagogiczny nad kształceniem obronnym	A	
		555		Wypoczynek, krajoznawstwo i turystyka dzieci i młodzieży		
			5550	Wycieczki, kolonie i obozy zagraniczne	BE5	
			5551	Kwalifikacja wypoczynku krajowego dzieci i młodzieży	BE10	

		5552	Kwalifikacja wypoczynku zagranicznego dzieci i młodzieży	BE10	
		5553	Kontrole form wypoczynku dzieci i młodzieży	A	
		556	Konkursy, olimpiady i turnieje		
		5560	Konkursy przedmiotowe dla szkół podstawowych	BE5	
		5561	Konkursy przedmiotowe dla gimnazjów	BE5	
		5562	Olimpiady, turnieje i konkursy branżowe dla szkół ponadgimnazjalnych	BE5	
		5563	Inne formy współzawodnictwa i prezentacji osiągnięć uczniów	BE5	
		557	Koordinacja zadań edukacyjnych	BE10	
	56		Sprawdziany oraz egzaminy gimnazjalne, maturalne i dojrzałości, sprawy duplikatów, odpisów, nostryfikacji i legalizacji świadectw i dyplomów oraz druki szkolne		
		560	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu sprawdzianów oraz egzaminów gimnazjalnych, maturalnych i dojrzałości	A	
		561	Współdziałanie z Komisjami Egzaminacyjnymi		
		5610	Współdziałanie z Komisjami Egzaminacyjnymi w zakresie organizacji sprawdzianów	BE5	
		5611	Współdziałanie z Komisjami Egzaminacyjnymi w zakresie organizacji egzaminów gimnazjalnych	BE5	
		5612	Współdziałanie z Komisjami Egzaminacyjnymi w zakresie organizacji egzaminów maturalnych	BE5	
		5613	Współdziałanie z Komisjami Egzaminacyjnymi w zakresie organizacji egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe	BE5	
		562	Organizacja egzaminów dojrzałości		

		5620	Państwowe Komisje Egzaminacyjne do spraw egzaminów dojrzałości	A	
		5621	Ustalanie tematów egzaminów dojrzałości	BE5	
		5622	Kierowanie absolwentów szkół ponadpodstawowych na egzamin dojrzałości przed Państwową Komisją Egzaminacyjną	B5	
		5623	Egzamin dojrzałości przed Państwową Komisją Egzaminacyjną	B50	
		5624	Odwołania od wyników egzaminu dojrzałości	BE5	
	563		Uzyskiwanie kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych		
		5630	Państwowe Komisje Egzaminacyjne ds. egzaminów kwalifikacyjnych	A	
		5631	Egzaminy kwalifikacyjne na tytuł zawodowy i tytuł zawodowy mistrza	BE5	
		5632	Kursy dla kandydatów na wychowawców i kierowników placówek wypoczynku dzieci i młodzieży	BE10	
		5633	Kursy pedagogiczne dla instruktorów praktycznej nauki zawodu	BE10	
	564		Duplikaty, odpisy, nostryfikacja i legalizacja świadectw i dyplomów oraz druki szkolne		
		5640	Nostryfikacja świadectw i dyplomów	B50	
		5641	Legalizacja dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą	B5	
		5642	Wydawanie duplikatów świadectw, dyplomów, odpisów i wypisów z dokumentacji przebiegu nauczania	B5	
		5643	Wzory druków szkolnych	A	
	57		Sprawy uczniów i wychowanków		
		570	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące spraw uczniów i wychowanków	A	
		571	Sprawy dotyczące praw ucznia i dziecka	BE10	

		572		Współpraca z samorządem uczniowskim i szkolnym	BE10	
		573		Przeniesienia ucznia do innej szkoły	B5	
		574		Rozpatrywanie odwołań		
			5740	Odwołania od skreślenia z listy uczniów lub wychowanków	B5	
			5741	Odwołania od orzeczeń i opinii wydanych przez zespoły orzekające działające w poradniach psychologiczno-pedagogicznych	B5	
			5742	Odwołania od decyzji osób kierujących szkołami i placówkami oświatowymi w sprawach obowiązków edukacyjnych	B5	
		575		Wspomaganie ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi		
			5750	Wspomaganie ucznia zdolnego	BE5	
			5751	Wspomaganie ucznia niepełnosprawnego lub ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się	B5	
			5752	Wspomaganie ucznia powracającego z zagranicy lub ucznia niebędącego obywatelem polskim	BE5	
		576		Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży	A	
	58			Pragmatyka zawodowa nauczycieli		
		580		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu pragmatyki zawodowej nauczycieli	A	
		581		Zatrudnianie nauczycieli		
			5810	Zatrudnianie nauczycieli bez wymaganych kwalifikacji	B5	
			5811	Zatrudnianie nauczycieli cudzoziemców	B5	
		582		Oceny pracy i dorobku nauczycieli		
			5820	Komisje ds. oceny pracy i dorobku nauczycieli	A	
			5821	Oceny pracy nauczycieli	B10	
			5822	Odwołania od oceny pracy nauczycieli	B10	
			5823	Odwołania od oceny dorobku nauczycieli	B10	

		583		Nagrody, odznaczenia i wyróżnienia dla nauczycieli		
			5830	Komisje ds. opiniowania wniosków o nadanie nagród, odznaczeń lub wyróżnień dla nauczycieli	A	
			5831	Nagrody dla nauczycieli	BE10	
			5832	Odznaczenia nauczycieli	BE10	
			5833	Wyróżnienia nauczycieli	BE10	
		584		Sprawy dyscyplinarne nauczycieli		
			5840	Powolywanie rzeczników dyscyplinarnych dla nauczycieli	A	
			5841	Postępowania wyjaśniające rzecznika dyscyplinarnego dla nauczycieli	B ^{*)}	w tym rejestr spraw dyscyplinarnych ^{*)} okres przechowywania jest uzależniony od obowiązujących przepisów prawnych
			5842	Organizacja komisji dyscyplinarnej dla nauczycieli	A	
			5843	Sprawy dyscyplinarne nauczycieli	B ^{*)}	w tym rejestr spraw dyscyplinarnych ^{*)} okres przechowywania jest uzależniony od obowiązujących przepisów prawnych
			5844	Zaświadczenia o uczestnictwie w pracach komisji dyscyplinarnej	B2	
		585		Doskonalenie zawodowe nauczycieli	BE10	
		586		Awans zawodowy nauczycieli		
			5860	Komisje kwalifikacyjne w zakresie awansu zawodowego nauczycieli	A	
			5861	Akta awansu zawodowego nauczycieli	BE50	
			5862	Nadawanie honorowego tytułu Profesora Oświaty	BE10	

6			WYBORY, REFERENDA, SPRAWY SPOŁECZNE I OBYWATELSKIE, STAN CYWILNY, OBSŁUGA LUDNOŚCI I JEJ BEZPIECZEŃSTWO		
	60		Wybory i referenda		
		600	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące wyborów i referendów	A	
		601	Rejestry i spisy wyborców	B5 ^{*)}	*) chyba że przepis odrębny określa inny czas przechowywania
		602	Obsługa organizacyjna wyborów	BE5 ^{*)}	*) chyba że przepis odrębny określa inny czas przechowywania
		603	Obsługa organizacyjna referendów	BE5 ^{*)}	*) chyba że przepis odrębny określa inny czas przechowywania
	61		Sprawy obywatelskie, społeczne, wyznaniowe oraz cudzoziemców i uchodźców		
		610	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące spraw obywatelskich, społecznych, wyznaniowych oraz cudzoziemców i uchodźców	A	
		611	Sprawy społeczne		
			6110 Zgromadzenia i imprezy masowe	BE5	
			6111 Uzgadnianie tras pielgrzymek	BE5	
			6112 Repatrianci	A	
			6113 Mniejszości narodowe, etniczne i wyznaniowe	A	
			6114 Sprawy języka regionalnego	A	
			6115 Nadzór nad realizacją zadań z zakresu fundacji i stowarzyszeń	BE10	
			6116 Tłumacze przysięgli	BE10	
		612	Sprawy obywatelstwa		
			6120 Nadawanie i zmiana obywatelstwa	A	
			6121 Nabycie lub utrata obywatelstwa polskiego w drodze postępowania przed Wojewodą	A	
			6122 Stwierdzanie posiadania lub utraty obywatelstwa polskiego	A	
			6123 Zrzeczenie się obywatelstwa polskiego	A	

		613		Sprawy konsularne	BE5	
		614		Sprawy wyznaniowe		
			6140	Nadzór nad związkami wyznaniowymi i kościołami	A	w tym ewidencja
			6141	Sytuacja prawna nieruchomości związków wyznaniowych i kościołów	A	
			6142	Nadzór nad przestrzeganiem wolności sumienia i wyznania	A	
		615		Sprawy cudzoziemców i uchodźców		
			6150	Obsługa wiz cudzoziemców	B10	
			6151	Zezwalanie cudzoziemcom na zamieszkanie na terytorium RP	BE10	
			6152	Zezwalanie cudzoziemcom na osiedlanie się na terytorium RP	A	
			6153	Zezwalanie na pobyt rezydenta długoterminowego WE	A	
			6154	Wydalenie cudzoziemców oraz zobowiązanie ich do opuszczenia terytorium RP	BE10	w tym obciążanie kosztami
			6155	Umieszczanie i rozmieszczanie cudzoziemców w ośrodkach strzeżonych	BE10	
			6156	Współdziałanie w zakresie legalizacji pobytu cudzoziemców	BE5	
			6157	Obsługa dokumentów podróży cudzoziemców	B10	
			6158	Ewidencjonowanie zaproszeń	BE10	w tym odmowy
		616		Sprawy obywateli Unii Europejskiej i członków ich rodzin		
			6160	Rejestracja pobytu obywatela Unii Europejskiej	BE10	
			6161	Czasowe karty pobytu członków rodziny obywatela Unii Europejskiej	BE10	
			6162	Prawo stałego pobytu obywatela Unii Europejskiej	A	
			6163	Wydalenie obywatela Unii Europejskiej	A	
			6164	Prawo pobytu członka rodziny obywatela Unii Europejskiej	BE10	
		617		Przemieszczanie się cudzoziemców		
			6170	Obsługa małego ruchu granicznego	BE10	

		6171	Nakładanie kar na przewoźników przewożących cudzoziemców	BE5	
		6172	Potwierdzanie danych cudzoziemców podróżujących w ramach wycieczek	B5	
	62		Ewidencja ludności, stan cywilny, dokumenty tożsamości, paszporty		
		620	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące ewidencji ludności, stanu cywilnego oraz dokumentów tożsamości i paszportów	A	
		621	Nadzór nad ewidencją ludności	BE10	między innymi rozpatrywanie odwołań
		622	Nadzór nad wydawaniem dowodów osobistych	BE10	między innymi rozpatrywanie odwołań
		623	Działalność urzędów stanu cywilnego		
		6230	Tworzenie, łączenie, dzielenie i likwidowanie urzędów stanu cywilnego	A	
		6231	Rozpatrywanie odwołań w sprawach z zakresu rejestracji aktów stanu cywilnego	A	
		6232	Unieważnianie aktów stanu cywilnego	BE10	
		6233	Rozpatrywanie odwołań w sprawach zmiany imion i nazwisk	A	
		6234	Nadzór nad rejestracją stanu cywilnego	A	
		6235	Zezwalanie na wynoszenie akt stanu cywilnego poza urząd stanu cywilnego	BE10	
		624	Rozpatrywanie spraw o przyznanie medali za długoletnie pożycie małżeńskie	A	
		625	Paszporty		
		6250	Obsługa wydawania paszportów	BE10	
		6251	Reklamowanie paszportów z powodu wady technicznej	B10	
		626	Zakaz opuszczania kraju	BE10	
	63		Zarządzanie kryzysowe oraz ochrona przeciwpowodziowa		
		630	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zarządzania kryzysowego i ochrony przeciwpowodziowej	A	

		631		Organizacja służb ratowniczych		
			6310	System ratownictwa technicznego, chemicznego, ekologicznego i medycznego	BE10	
			6311	System powiadamiania ratunkowego	BE10	
			6312	Kursy w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy	B5	w tym opiniowanie programów
			6313	Obsługa Lekarza Koordynatora Ratownictwa Medycznego	BE10	
		632		Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego		
			6320	Powoływanie, odwoływanie i organizacja Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	A	
			6321	Posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	A	
			6322	Plany pracy, sprawozdania i raporty Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	A	
			6323	Plany ćwiczeń zespołów zarządzania kryzysowego	A	
			6324	Materiały przekazywane do Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz jego stanowiska	A	
		633		Zarządzanie kryzysowe		
			6330	Plany zarządzania kryzysowego oraz koordynowania działań	A	
			6331	Analizy zagrożeń dla potrzeb wojewody	A	
			6332	Meldunki i raporty sytuacyjne w zakresie zarządzania kryzysowego	A	
			6333	Zagrożenia nadzwyczajne i zapobieganie ich skutkom	B10	
			6334	Zapobieganie klęskom żywiołowym	B10	
			6335	Służba dyżurna i operacyjna	B10	
			6336	Przywracanie stanu prawnego w sytuacjach kryzysowych	B10	
		634		Zapewnianie łączności w sytuacjach kryzysowych		
			6340	Organizacja łączności w sytuacjach kryzysowych	A	

		6341	Plany zaopatrzenia w sprzęt i materiały łączności	A	
		6342	Ewidencja sprzętu i materiałów łączności	A	
		6343	Eksploatacja sprzętu i materiałów łączności	B10	
		635	Ochrona przeciwpowodziowa		
		6350	Opiniowanie planów rozwoju gospodarki wodnej w zakresie ochrony przeciwpowodziowej	A	
		6351	Plany w zakresie ochrony przeciwpowodziowej	A	
		6352	Działania podejmowane w zakresie ochrony przeciwpowodziowej	BE10	
		6353	Ogłaszanie i odwoływanie stanu pogotowia przeciwpowodziowego i stanu alarmu przeciwpowodziowego	BE10	
		6354	Akcje przeciwpowodziowe	BE10	
		6355	Zwalczanie skutków powodzi	BE10	
		6356	Pomoc dla powodzian	BE10	
		636	Popularyzacja i szkolenia w zakresie zarządzania kryzysowego	A	
	64		Ochrona ludności		
		640	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące ochrony ludności	A	
		641	Planowanie i organizowanie systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności	A	
		642	Nadzór nad systemem wykrywania i alarmowania oraz systemem wczesnego ostrzegania ludności	A	
		643	Plany obrony cywilnej		
		6430	Plan obrony cywilnej województwa	A	
		6431	Nadzór nad planami obrony cywilnej w innych podmiotach	B10	
		644	Nadzór nad organizacją i realizacją zadań obrony cywilnej oraz koordynacja zadań	A	
		645	Organizacja jednostek obrony cywilnej	A	
		646	Baza obrony cywilnej	A	

		647		Popularyzacja zadań z zakresu obrony cywilnej oraz szkolenia w tym zakresie	A	
	65			Sprawy obronne		
		650		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące spraw obronnych	A	
		651		Programowanie i planowanie w zakresie spraw obronnych		
			6510	System kierowania obronnego	A	
			6511	Planowanie obronne	A	
			6512	Program mobilizacji gospodarki w zakresie militaryzacji	A	
			6513	Plany ochrony infrastruktury krytycznej	A	
			6514	Organizacja służby zdrowia na potrzeby obronne	A	
		652		Przeglądy obronne	A	
		653		Gotowość obronna	B10	
		654		Świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obronności	B10	
		655		Ochrona obiektów i dóbr	A	
		656		Rezerwy państwowe oraz obowiązkowe zapasy paliwa	B10	
		657		Popularyzacja i szkolenia w zakresie spraw obronnych	A	
		658		Realizacja zadań na rzecz wojsk sojusznicznych wynikających z obowiązków państwa-gospodarza (HNS)	B10	
	66			Sprawy wojskowe		
		660		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące spraw wojskowych	A	
		661		Kwalifikacja wojskowa		
			6610	Organizacja i bieżący nadzór nad kwalifikacją wojskową	A	
			6611	Wojewódzka komisja lekarska	A	
			6612	Powiatowe komisje lekarskie	B10	
			6613	Zlecenie dodatkowych badań lekarskich	B10	

		6614	Rozpatrywanie odwołań związanych z odbywaniem zasadniczej służby wojskowej	B10	
		662	Ćwiczenia wojskowe	B10	
		663	Natychmiastowe (alarmowe) uzupełnianie Sił Zbrojnych oraz odtwarzanie ewidencji wojskowej na wypadek wojny	A	
	67		Przejścia graniczne		
		670	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące przejść granicznych	A	
		671	Ustalanie rejonów kontroli granicznej	A	
		672	Utrzymywanie przejść granicznych	BE5	
		673	Utrzymanie przejść granicznych poza terytorium RP	BE5	
	68		Bezpieczeństwo publiczne	BE10	

7			KSZTAŁTOWANIE I OCHRONA ŚRODOWISKA, GOSPODAROWANIE ZASOBAMI PRZYRODY I ZIEMI, GEODEZJA I KARTOGRAFIA ORAZ PLANOWANIE PRZESTRZENNE, BUDOWNICTWO I GOSPODAROWANIE NIERUCHOMOŚCIAMI		
	70		Kształtowanie i ochrona środowiska		
		700	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące kształtowania i ochrony środowiska	A	
		701	Monitoring środowiska		
		7010	Programy w zakresie monitoringu środowiska	A	
		7011	Realizowanie monitoringu	BE10	w tym badania i pomiary
		7012	Rodzaje i ilości substancji oraz energii wprowadzanych do powietrza	BE5	
		7013	Rodzaje i ilości substancji wprowadzanych do wód	BE5	
		7014	Rodzaje i ilości substancji wprowadzanych do gleby i na powierzchnię ziemi	BE5	
		7015	Gospodarka odpadami	BE5	
		7016	Udostępnianie informacji o środowisku	BE5	
		702	Działalność kontrolna w zakresie ochrony środowiska		
		7020	Planowanie i sprawozdawczość w zakresie działalności kontrolnej	A	
		7021	Zbieranie informacji dla celów kontrolnych	BE10	
		7022	Ewidencja podmiotów kontrolowanych	A	
		7023	Postępowanie kontrolne	BE10	
		7024	Interwencje w zakresie ochrony środowiska	BE10	
		703	Kontrola eksploatacji instalacji i urządzeń chroniących środowisko przed zanieczyszczeniem	BE10	
		704	Opiniowanie		
		7040	Opiniowanie lokalizacji inwestycji ze względu na środowisko	BE5	

		7041	Zgłoszenia obiektów budowlanych, zespołów budowlanych lub instalacji realizowanych jako przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko	B5	
		705	Przeciwdziałanie zagrożeniom dla środowiska		
		7050	Nadzór nad zakładami dużego ryzyka (ZDR)	A	w tym rejestr
		7051	Nadzór nad zakładami zwiększonego ryzyka (ZZR) i potencjalnymi sprawcami poważnych awarii	BE10	
		7052	Wykazy danych o rodzaju, kategorii i ilości substancji niebezpiecznych znajdujących się w zakładach dużego ryzyka	BE10	
		7053	Zawiadomienia o wystąpieniu awarii	BE5	
		7054	Rejestr poważnych awarii	A	
		706	Postępowanie administracyjne i egzekucyjne oraz wymierzanie kar		
		7060	Postępowania administracyjne i egzekucyjne	B10	
		7061	Wymierzanie administracyjnych kar pieniężnych przy przekroczeniach dopuszczalnych norm i pozwoleń	B5	
		7062	Pozostałe administracyjne kary pieniężne w zakresie ochrony środowiska	B5	
		707	Obsługa laboratorium ochrony środowiska		
		7070	Zasady funkcjonowania laboratorium	A	
		7071	Dokumentacja badań laboratoryjnych	BE5	
		7072	Zlecenie wykonania badań	B5	
		7073	Podwykonawstwo badań	B5	
		7074	System jakości laboratorium	A	
		708	Nadzór nad ochroną środowiska realizowaną przez inne podmioty		
		7080	Nadzór nad ochroną środowiska realizowaną przez organy samorządu terytorialnego	A	
		7081	Ustalanie stref ochronnych w zakresie ujęć wody	BE10	

		7082	Rozpatrywanie odwołań w sprawach z zakresu ochrony środowiska	B10	
	71		Gospodarowanie zasobami przyrody		
		710	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące gospodarowania zasobami przyrody	A	
		711	Nasiennictwo		
		7110	Ocena polowa plantacji nasiennych i materiału szkółkarskiego	BE5	
		7111	Ocena laboratoryjna materiału siewnego	BE5	
		7112	Ocena laboratoryjna sadzeniaków ziemniaka	BE5	
		7113	Wytwarzanie, przechowywanie i obrót materiałem siewnym	B10	
		7114	Kontrola materiału siewnego	A	
		7115	Informacje przedsiębiorców o ilości materiału siewnego wprowadzonego do obrotu	BE5	
		7116	Popularyzacja i szkolenia w zakresie nasiennictwa	BE5	
		712	Ochrona roślin uprawnych		
		7120	Koordinacja i nadzór prac organów zajmujących się ochroną roślin uprawnych i nadzorem fitosanitarnym	A	
		7121	Organizmy szkodliwe podlegające obowiązkowi zwalczania	BE10	
		7122	Organizmy szkodliwe niepodlegające obowiązkowi zwalczania	BE10	
		7123	Kompleksowa ochrona upraw	BE10	
		7124	Nadzór fitosanitarny	BE10	
		7125	Nadzór i kontrola nad obrotem środkami ochrony roślin	BE10	
		7126	Nadzór nad techniką wykonywania zabiegów ochrony roślin	BE10	
		7127	Popularyzacja i szkolenia w zakresie ochrony roślin uprawnych	BE5	
		713	Obsługa laboratorium ochrony roślin i nasiennictwa		
		7130	Zasady funkcjonowania laboratorium	A	

		7131	Dokumentacja badań laboratoryjnych	BE5	
		7132	Zlecenie wykonania badań	B5	
		7133	Podwykonawstwo badań	B5	
		7134	System jakości laboratorium	A	
	714		Postępowanie administracyjne i egzekucyjne oraz wymierzanie kar		
		7140	Postępowania administracyjne i egzekucyjne	B10	
		7141	Postępowanie w sprawie kar	B5	
	715		Produkcja roślinna i zwierzęca		
		7150	Prognozowanie rozwoju produkcji roślinnej	A	
		7151	Nadzór nad realizacją programów rozwoju produkcji roślinnej	A	
		7152	Tworzenie i znoszenie rejonów zamkniętych upraw	A	
		7153	Ustalanie terminów zakończenia zbiorów roślin uprawnych w aspekcie odszkodowań łowieckich	BE5	
		7154	Opiniowanie udzielania pomocy finansowej z tytułu szkód w rolnictwie, w wyniku klęski żywiołowej	BE5	
		7155	Produkcja zwierzęca	BE5	
	716		Rolnictwo		
		7160	Straty w rolnictwie	BE5	
		7161	Zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej	B5	
	717		Rybackstwo śródlądowe		
		7170	Nadzór nad wykonywaniem przez organy jednostek samorządu terytorialnego zadań z zakresu ustawy o rybacktwie śródlądowym	A	
		7171	Nadzór nad działalnością Państwowej Straży Rybackiej	A	
		7172	Plany pracy i plany kontroli Państwowej Straży Rybackiej	A	
		7173	Kontrola prawidłowego chowu, hodowli i połowu ryb przez uprawnionych do rybackstwa	BE10	
		7174	Kontrola amatorskiego połowu ryb	BE10	

		7175	Inne kontrole mające na celu ochronę mienia, wód i ryb	BE10	
		7176	Ściganie sprawców nielegalnego połowu ryb	BE5	
		7177	Rejestr ujawnionych przestępstw i wykroczeń przeciw ustawie o rybactwie śródlądowym	A	
		7178	Umundurowanie strażników, odzież specjalna, wyekwipowanie osobiste, środki przymusu bezpośredniego	BE10	
		718	Łowiectwo		
		7180	Nadzór nad administrowaniem łowiectwem	A	
		7181	Kontrola w zakresie ochrony zwierzyny	A	
		7182	Zwalczanie kłusownictwa i szkodnictwa łowieckiego	A	
		7183	Kontrola legalności skupu i obrotu zwierzyną łowną	A	
	72		Geodezja i kartografia		
		720	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące spraw z zakresu geodezji i kartografii	A	
		721	Nadzór geodezyjny i kartograficzny		
		7210	Kontrola prac geodezyjnych i kartograficznych oraz posiadania uprawnień geodezyjnych	BE10	
		7211	Ewidencjonowanie lokalnych systemów informacji o terenie	BE10	
		7212	Kopie zabezpieczające bazy danych ewidencji gruntów i budynków	BE5	
		7213	Prace geodezyjno-urzędniowe na rzecz rolnictwa dotowane z budżetu państwa	A	
		7214	Opiniowanie kosztów uzasadnionych prac geodezyjnych i kartograficznych	B5	
		7215	Zintegrowany System Informacji o Nieruchomościach	BE10	
		722	Nadzór instancyjny w zakresie geodezji i kartografii		

		7220	Nadzór nad wojewódzkim i powiatowym zasobem geodezyjnym i kartograficznym	A	
		7221	Nadzór i odwołania w sprawach ewidencji gruntów i budynków	A	
		7222	Nadzór nad ewidencją sieci uzbrojenia terenu	A	
		7223	Projekty osnów geodezyjnych	A	
		7224	Ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych	BE5	
		7225	Nadzór nad powszechną taksacją nieruchomości	A	
		7226	Opiniowanie zasadności wniosków spółdzielni mieszkaniowych o zwrot kosztów prac geodezyjnych i kartograficznych	BE5	
		723	Projekty w zakresie prac geodezyjno-kartograficznych		
		7230	Opiniowanie projektów podziału nieruchomości dotyczących lokalizacji dróg krajowych, wojewódzkich i linii kolejowych	B5	
		7231	Uzgadnianie projektów modernizacji ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków	B5	
		724	Postępowanie kwalifikacyjne i uprawnienia geodetów	BE50	
	73		Polityka energetyczna		
		730	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące polityki energetycznej	A	
		731	Gospodarowanie zasobami paliw i źródeł energii	A	
		732	Kontrola ograniczeń w dostarczaniu paliw stałych i ciepła	BE5	
		733	Wykorzystanie odnawialnych zasobów energii	BE5	
	74		Planowanie i zagospodarowanie przestrzenne		

		740		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące planowania przestrzennego	A	
		741		Opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego województwa	A	
		742		Studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin	A	
		743		Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego gmin	A	
		744		Wprowadzanie zadań rządowych do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	A	
		745		Opiniowanie lokalizacji inwestycji	BE5	
		746		Decydowanie o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu na terenach zamkniętych	A	w tym rejestry decyzji
		747		Decydowanie o ustaleniu lokalizacji inwestycji wynikające z ustaw o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji oraz uzgodnienia w tym zakresie	A	
		748		Nakładanie kar na gminy za nieterminowe wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	B5	
	75			Gospodarka nieruchomościami		
		750		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące gospodarki nieruchomościami	A	
		751		Gospodarka nieruchomościami rolnymi		
			7510	Przekazywanie nieruchomości Skarbu Państwa	A	
			7511	Regulowanie stanów prawnych gospodarstw i nieruchomości rolnych	A	
			7512	Rejestry klasyfikatorów gruntów i inspektorów klasyfikacji, wydawanie upoważnień	BE5	
			7513	Nadzór nad postępowaniem w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów	BE5	
			7514	Nadzór nad utrzymaniem i aktualizacją klasyfikacji gruntów na obszarze województwa	BE5	

		7515	Zwroty nieruchomości rolnych, odszkodowania oraz dokumentacja wypłat odszkodowań	A	
		752	Uwłaszczanie osób prawnych	A	
		753	Przekazywanie nieruchomości nierolniczych		
		7530	Przekazywanie własności nieruchomości na rzecz kościelnych osób prawnych oraz związków i gmin wyznaniowych	A	
		7531	Przekazywanie jednostkom samorządu terytorialnego nieruchomości Skarbu Państwa na wniosek	A	
		7532	Przekazywanie jednostkom samorządu terytorialnego nieruchomości Skarbu Państwa z mocy prawa	A	
		7533	Przejmowanie nieruchomości z mocy prawa na rzecz Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	A	
		7534	Wywłaszczenia nieruchomości i odszkodowanie z tego tytułu	A	
		7535	Nabywanie nieruchomości w inny sposób	A	
		7536	Zezwolenia na zajęcie nieruchomości na czas określony lub ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości	A	
		7537	Przekazywanie lasów i gruntów przeznaczonych do zalesienia	A	
		754	Rekompensata za mienie pozostawione poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej		
		7540	Rejestr rekompensat za mienie pozostawione poza granicami kraju	A	
		7541	Postępowanie w sprawie rekompensat za mienie pozostawione poza granicami RP	A	
		7542	Wnioskowanie o ujawnienie w rejestrze rekompensat	A	
		7543	Realizacja rekompensat w formie niepieniężnej	A	
		7544	Informacje o przebiegu wypłat rekompensat	A	

		755		Sprzedaż nieruchomości Skarbu Państwa po obniżonej cenie lub oddanie nieodpłatne w użytkowanie wieczyste i trwałe zarząd	A	
		756		Egzekucje administracyjne o charakterze niepieniężnym	BE5	
		757		Odszkodowania za nieruchomości na cele publiczne i trwałe zarząd w zakresie ustaw o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji		
			7570	Odszkodowania za nieruchomości nabyte na cele publiczne w trybie ustaw o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji	A	
			7571	Ustanawianie trwałego zarządu	A	
		758		Nadzór nad gospodarką nieruchomościami		
			7580	Nadzór nad ujawnieniem w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego	BE5	
			7581	Nadzór instancyjny w zakresie gospodarki nieruchomościami	BE10	
			7582	Nadzór nad gospodarką mieniem Skarbu Państwa realizowaną przez powiaty	BE10	
	76			Organizacja zadań z zakresu nadzoru budowlanego		
		760		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące organizacji zadań z zakresu nadzoru budowlanego	A	
		761		Planowanie w zakresie nadzoru budowlanego	A	
		762		Sprawozdania i analizy w zakresie nadzoru budowlanego	A	
		763		Informowanie o przeprowadzonych kontrolach i prowadzonej działalności w zakresie nadzoru budowlanego	A	
		764		Skargi i wnioski w zakresie realizacji nadzoru budowlanego		

		7640	Rozpatrywanie skarg i wniosków w zakresie realizacji nadzoru budowlanego	A	w tym rejestr
		7641	Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności podległych organów w zakresie realizacji nadzoru budowlanego	A	w tym rejestr
		765	Ewidencje prowadzone w zakresie realizacji nadzoru budowlanego	A	
	77		Realizowanie zadań z zakresu nadzoru budowlanego		
		770	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące realizowania zadań z zakresu nadzoru budowlanego	A	
		771	Własne orzecznictwo w zakresie nadzoru budowlanego w sprawach obiektów budowlanych i w sprawach robót budowlanych	BE10	
		772	Nadzór instancyjny nad orzecznictwem i egzekucją prowadzony przez podległe organy		
		7720	Przekazywanie spraw do załatwienia według właściwości organów w zakresie realizacji nadzoru budowlanego	B5	
		7721	Rozpatrywanie odwołań od decyzji wydawanych przez podległe organy	B10	
		7722	Rozpatrywania zażaleń na postanowienia wydawane przez podległe organy	B10	
		7723	Nadzór nad postępowaniem egzekucyjnym prowadzonym przez podległe organy	B5	
		7724	Wystąpienia do sądu administracyjnego w zakresie orzecznictwa własnego	A	
		773	Kontrolowanie organów administracji architektoniczno-budowlanej i organów nadzoru budowlanego		
		7730	Kontrole w starostwach powiatowych	A	
		7731	Kontrole w powiatowych inspektoratach nadzoru budowlanego	A	

		774		Kontrolowanie i nadzorowanie prawidłowości przebiegu robót budowlanych i utrzymania obiektów budowlanych		
			7740	Kontrole prowadzonych robót budowlanych	BE10	
			7741	Kontrole stanu utrzymania obiektów budowlanych	BE10	
			7742	Kontrole w zakresie usunięcia nieprawidłowości stanu technicznego użytkowanych obiektów	BE10	
		775		Postępowanie wyjaśniające w sprawie ustalenia przyczyn katastrofy budowlanej	A	
		776		Realizowanie zadań w zakresie nadzoru budowlanego w sprawach obiektów wielkopowierzchniowych		
			7760	Wykaz obiektów wielkopowierzchniowych	A	
			7761	Sprawdzanie stanu utrzymania obiektów wielkopowierzchniowych	BE10	
		777		Postępowanie w sprawie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie	B10	
		778		Realizowanie zadań w zakresie nadzoru nad rynkiem wyrobów budowlanych		
			7780	Postępowanie w sprawie nadania oznaczenia dla wyrobu regionalnego	A	
			7781	Kontrola wyrobów budowlanych u producenta	BE10	
			7782	Kontrola wyrobów budowlanych u sprzedawcy	BE10	
	78			Budownictwo, inwestycje i gospodarka mieszkaniowa		
		780		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące budownictwa, inwestycji i gospodarki mieszkaniowej	A	
		781		Gospodarka mieszkaniowa		
			7810	Współpraca z innymi podmiotami na rzecz rozwoju budownictwa mieszkaniowego	BE5	

		7811	Obsługa list kandydatów zarejestrowanych w zlikwidowanych związkach spółdzielni mieszkaniowych	BE10	
		7812	Ustalanie wskaźnika przeliczeniowego 1 m ² powierzchni użytkowej	BE10	
	782		Zezwalanie na inwestycje na drogach		
		7820	Zezwalanie na inwestycje na drogach krajowych, wojewódzkich i lotniskach	A	
		7821	Rozpatrywanie odwołań od zezwoleń na inwestycje na drogach powiatowych i gminnych	A	
	783		Inwestycje wodne i melioracyjne		
		7830	Kierunki rozwoju inwestycji wodno-melioracyjnych	A	
		7831	Dotowanie konserwacji urządzeń wodno-melioracyjnych	BE5	
	784		Budownictwo		
		7840	Pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę obiektów budowlanych oraz zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części	BE10	przy czym okres przechowywania liczony jest zgodnie z ustawą – Prawo budowlane; w tym zatwierdzanie projektu budowlanego, pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę obiektów budowlanych, zmianę sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części, remonty obiektów budowlanych, przenoszenie pozwolenia na innego inwestora
		7841	Rozbiórka obiektów budowlanych	B10	w tym pozwolenia, decyzje
		7842	Zezwolenia na wejście w teren sąsiedniej nieruchomości w celu wykonania niezbędnych robót budowlanych	B5	
		7843	Zgłaszanie zamiaru przystąpienia do wykonywania robót budowlanych, rozbiórki, zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części	B5	

8			POLITYKA ROZWOJU REGIONALNEGO, TRANSPORT DROGOWY, NADZOROWANIE RYNKU, GOSPODARKI, RYNKU PRACY ORAZ OCHRONA PRAW KONSUMENCKICH		
	80		Polityka rozwoju		
		800	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące polityki rozwoju		
		801	Strategie i programy w zakresie polityki rozwoju	A	w tym współdziałanie z samorządem województwa
		802	Nadzór nad realizacją kontraktów wojewódzkich	A	
		803	Certyfikowanie prawidłowości poniesienia wydatków w ramach programów operacyjnych	A	
		804	Kontrole prawidłowości realizacji programów operacyjnych (w tym ponoszenia wydatków)	A	
		805	Dotacje celowe na realizację działań z zakresu polityki rozwoju	A	
		806	Koordinowanie wykorzystania środków unijnych	A	
	81		Transport drogowy		
		810	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące transportu drogowego	A	
		811	Planowanie i sprawozdawczość w zakresie inspekcji transportu drogowego		
		8110	Planowanie w zakresie inspekcji transportu drogowego	A	
		8111	Sprawozdania i analizy w zakresie inspekcji transportu drogowego	A	
		8112	Informowanie o przeprowadzonych kontrolach i prowadzonej działalności w zakresie inspekcji transportu drogowego	A	
		812	Skargi i wnioski dotyczące kierowców i przedsiębiorców wykonujących transport drogowy		

		8120	Rozpatrywanie skarg i wniosków w zakresie transportu drogowego	A	w tym rejestr
		8121	Przekazywanie skarg i wniosków według właściwości	A	w tym rejestr
	813		Ewidencje prowadzone w zakresie realizacji inspekcji transportu drogowego	A	
	814		Działalność inspekcyjna		
		8140	Kontrole kierowców i przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów o transporcie drogowym	BE10	
		8141	Przekazywanie zatrzymanych praw jazdy i dokumentów pojazdu właściwym organom	B5	
		8142	Pojazdy skierowane na parking i ich zwolnienia	B3	
		8143	Pojazdy zabezpieczone na poczet nałożonych kar	B5	
		8144	Kierowanie spraw z zakresu wykroczeń drogowych do sądu	B5	
		8145	Rozliczenia z wydanych bloczków mandatowych	B5	
	815		Wyniki kontroli		
		8150	Wyniki kontroli innych organów uprawnionych do kontroli transportu drogowego	BE5	
		8151	Meldunki i raporty sytuacyjne w zakresie inspekcji transportu drogowego	A	
		8152	Przekazywanie danych do centralnej ewidencji naruszeń przepisów	B5	
	816		Realizacja zadań w zakresie transportu drogowego		
		8160	Organizowanie i przeprowadzanie egzaminów dla osób ubiegających się o uzyskanie kwalifikacji wstępnej	BE10	
		8161	Obsługa nadawania uprawnień instruktorom nauki jazdy oraz instruktorom techniki jazdy	B50	w tym ewidencja
		8162	Ośrodki doskonalenia techniki jazdy	A	w tym rejestr oraz dokumentacja z zakresu postępowania w związku z naruszaniem warunków wykonywania działalności przez przedsiębiorców prowadzących ośrodki

		8163	Ośrodki doskonalenia techniki jazdy prowadzone przez jednostki wojskowe lub jednostki resortu spraw wewnętrznych	A	w tym ewidencja
		8164	Nadzór nad wydawaniem licencji i zezwoleń w krajowym transporcie drogowym oraz przy przewozach na potrzeby własne	BE5	
	817		Realizacja zadań w zakresie ruchu na drogach		
		8170	Nadzór wojewody nad zarządzaniem ruchem na drogach	A	
		8171	Rejestracja pojazdów należących do przedstawicielstw dyplomatycznych	A	w tym obsługa tablic rejestracyjnych
		8172	Rejestracja pojazdów na potrzeby służb specjalnych	A	w tym obsługa tablic rejestracyjnych
		8173	Udział w pracach rad bezpieczeństwa ruchu drogowego	A	
		8174	Bezpieczeństwo ruchu drogowego	BE10	
82			Nadzór nad jakością handlową artykułów rolno-spożywczych		
	820		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące nadzoru nad jakością handlową artykułów rolno-spożywczych	A	
	821		Wymiana informacji w zakresie nadzoru nad jakością handlową artykułów rolno-spożywczych		
		8210	Wymiana informacji w zakresie kontroli prowadzonych na rynku krajowym przez organy inspekcji	BE10	
		8211	Wymiana informacji w zakresie kontroli prowadzonych na rynku obrotu zagranicznego przez organy inspekcji	BE10	
		8212	Wymiana informacji w zakresie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych i certyfikacji wyrobów	BE10	
	822		Organizacja kontroli jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych		
		8220	Ewidencja podmiotów kontrolowanych	A	
		8221	Planowanie i sprawozdawczość w zakresie kontroli jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych	A	

		8222	Nadawanie uprawnień rzeczoznawcom	B10	
		8223	Obsługa rzeczoznawców	B10	
	823		Działalność kontrolna w zakresie jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych		
		8230	Kontrole krajowe jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych	BE10	
		8231	Kontrole jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w obrocie zagranicznym	BE10	
		8232	Kontrole produktów regionalnych i tradycyjnych	A	
		8233	Umowy i porozumienia dotyczące prowadzenia kontroli w ramach zadań delegowanych	A	
		8234	Realizacja kontroli w ramach zadań delegowanych	BE10	
		8235	Informowanie zlecającego kontrole o ich wyniku	BE10	
		8236	Planowanie i obsługa kontroli ex-post	BE10	
		8237	Przeprowadzanie kontroli ex-post	BE10	
		8238	Rejestr upoważnień do kontroli ex-post	B10	
	824		Ocena jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych	BE10	
	825		Rolnictwo ekologiczne		
		8250	Zgłoszenia prowadzenia działalności w zakresie rolnictwa ekologicznego	BE10	
		8251	Ewidencja kontrahentów	A	
		8252	Czynności sprawdzające w gospodarstwach prowadzących produkcję metodami ekologicznymi	BE10	
		8253	Czynności sprawdzające w przetwórnictwach produktów rolnictwa ekologicznego	BE10	
	826		Opinie techniczno-technologiczne w zakresie wyrobów winiarskich	BE10	
	827		Atestacja magazynów		
		8270	Atestacja magazynów zbożowych	BE10	
		8271	Atestacja magazynów	BE10	
	83		Nadzór nad handlem		

		830		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące inspekcji handlowej	A	
		831		Planowanie w zakresie inspekcji handlowej	A	
		832		Sprawozdania i analizy w zakresie inspekcji handlowej	A	
		833		Informowanie o przeprowadzonych kontrolach i prowadzonej działalności w zakresie inspekcji handlowej	A	
		834		Skargi i wnioski oraz donosy dotyczące spraw handlowych		
			8340	Rozpatrywanie skarg i wniosków oraz donosów w zakresie spraw handlowych	A	w tym rejestr
			8341	Przekazywanie skarg i wniosków według właściwości	A	w tym rejestr
		835		Ewidencje prowadzone w zakresie realizacji inspekcji handlowej	A	
		836		Działalność inspekcyjna		
			8360	Rozeznanie przedkontrolne	BE10	
			8361	Kontrole w sprawach handlowych	BE10	
			8362	Opinie dla urzędów celnych o produktach	BE5	
		837		Mediacje	BE10	w tym rejestr
	84			Ochrona praw konsumenckich		
		840		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące ochrony praw konsumenckich	A	
		841		Poradnictwo konsumenckie	BE10	
		842		Sąd konsumencki		
			8420	Organizacja sądu konsumenckiego	A	
			8421	Akta spraw konsumenckich	BE10	w tym repertoria
			8422	Informacje o działalności sądu konsumenckiego	A	
		843		Rzecznawcy		
			8430	Nadawanie uprawnień rzeczoznawcom	A	
			8431	Obsługa rzeczoznawców	BE10	
	85			Inspekcja farmaceutyczna		

		850		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące inspekcji farmaceutycznej	A	
		851		Organizacja działalności inspekcji farmaceutycznej		
			8510	Planowanie w zakresie inspekcji farmaceutycznej	A	
			8511	Sprawozdania i analizy w zakresie inspekcji farmaceutycznej	A	
			8512	Informowanie o przeprowadzonych kontrolach i prowadzonej działalności w zakresie inspekcji farmaceutycznej	A	
			8513	Skargi i wnioski oraz donosy dotyczące zagadnień farmaceutycznych		
			8514	Ewidencje prowadzone w zakresie realizacji inspekcji farmaceutycznej	A	
		852		Nadzór nad aptekami		
			8520	Zezwalanie na działalność aptek ogólnodostępnych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej apteki (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8524
			8521	Kontrolowanie działalności aptek ogólnodostępnych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej apteki (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8524
			8522	Nadzór bieżący nad działalnością aptek ogólnodostępnych	BE10	
			8523	Sprawy reklam i informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych	BE5	
			8524	Teczki zbiorcze na dokumentację nadzoru nad aptekami	BE10	
		853		Nadzór nad punktami aptecznymi		
			8530	Zezwalanie na działalność punktów aptecznych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego punktu aptecznego (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8533

		8531	Kontrolowanie działalności punktów aptecznych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego punktu aptecznego (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8533
		8532	Nadzór bieżący nad działalnością punktów aptecznych	BE10	
		8533	Teczki zbiorcze na dokumentację nadzoru nad punktami aptecznymi	BE10	
	854		Apteki szpitalne i zakładowe oraz działy farmacji		
		8540	Zezwalanie na działalność aptek szpitalnych i zakładowych oraz działów farmacji	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej apteki czy działu farmacji (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8544
		8541	Kontrolowanie działalności aptek szpitalnych i zakładowych oraz działów farmacji	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej apteki czy działu farmacji (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8544
		8542	Nadzór bieżący nad działalnością aptek szpitalnych i zakładowych oraz działów farmacji	BE10	
		8543	Zwalnianie szpitali z obowiązku prowadzenia apteki szpitalnej i zakładowej	B5	
		8544	Teczki zbiorcze na dokumentację nadzoru nad aptekami szpitalnymi i zakładowymi oraz działami farmacji	BE10	
	855		Obrót hurtowy produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi		
		8550	Zezwalanie na obrót hurtowy produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej hurtowni lub składu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8556
		8551	Kontrolowanie obrotu hurtowego produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej hurtowni lub składu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 8556

		8552	Nadzór bieżący nad obrotem hurtowym produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi	BE10	
		8553	Reklamacje jakościowe produktów leczniczych i wyrobów medycznych oraz badania jakości	BE5	
		8554	Wstrzymanie, wycofanie, dopuszczenie do obrotu produktów leczniczych i wyrobów medycznych	BE10	
		8555	Kontrole jakościowe produktów leczniczych i wyrobów medycznych	BE10	
		8556	Teczki zbiorcze na dokumentację nadzoru nad hurtownią lub składem	BE10	
		856	Obrót produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi poza aptekami		
		8560	Obrót produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi w sklepach zielarsko-medycznych	BE10	
		8561	Obrót produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi w sklepach specjalistycznego zaopatrzenia medycznego oraz ogólnodostępnej sieci handlowej	BE10	
		8562	Nadzór nad placówkami pozaaptecznymi	BE10	
		857	Nadzór nad obrotem środkami odurzającymi, psychotropowymi i prekursorami grupy I-R	BE10	
	86		Promocja zatrudnienia i polityka rynku pracy		
		860	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące promocji zatrudnienia i polityki rynku pracy	A	
		861	Udział w pracach wojewódzkiej rady zatrudnienia	A	
		862	Nadzór i kontrola realizacji zadań w zakresie polityki rynku pracy	BE10	
		863	Nadzór nad stosowaniem standardów usług rynku pracy	BE10	
		864	Rozpatrywanie odwołań		

		8640	Rozpatrywanie odwołań w sprawach uznania, odmowy uznania oraz utraty statusu osoby bezrobotnej i poszukującej pracy	B5	
		8641	Rozpatrywanie odwołań w sprawach przyznania, wstrzymania, wznowienia wypłaty oraz utraty lub pozbawienie prawa do stypendium, zasiłku i innych świadczeń z Funduszu Pracy	B5	
		8642	Rozpatrywanie odwołań o odroczenie terminu spłaty, rozłożenie na raty lub umorzenie części albo całości nienależnie pobranego świadczenia przyznanego z funduszu pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków na działalność gospodarczą oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy	B5	
		8643	Rozpatrywanie odwołań od decyzji w sprawie przyznania, odmowy przyznania osobie bezrobotnej lub jej współmałżonkowi pomocy w spłacie kredytu mieszkaniowego	B5	
		8644	Rozpatrywanie odwołań od decyzji w sprawie zwrotu przyznanej pomocy w spłacie kredytu mieszkaniowego	B5	
		865	Nadzór nad Funduszem Pracy	A	
		866	Podnoszenie kwalifikacji osób związanych z polityką rynku pracy		
		8660	Szkolenia pracowników w zakresie rynku pracy	BE5	
		8661	Licencje pośredników pracy i doradców zawodowych	BE50	
		867	Praca cudzoziemców		
		8670	Opracowywanie kryteriów wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemcom	A	
		8671	Zezwalanie na pracę cudzoziemcom	BE10	
	87		Wojewódzka komisja dialogu społecznego		
		870	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące działalności wojewódzkich komisji dialogu społecznego	A	

		871	Organizacja pracy i skład wojewódzkiej komisji dialogu społecznego	A	w tym sprawy indywidualne członków komisji
		872	Posiedzenia wojewódzkiej komisji dialogu społecznego	A	w tym uchwały
		873	Działalność prezydium wojewódzkiej komisji dialogu społecznego	A	w tym rozstrzygnięcia
		874	Działalność zespołów roboczych wojewódzkiej komisji dialogu społecznego	A	
		875	Przekazywanie materiałów i informacji pomiędzy wojewódzką komisją dialogu społecznego a Trójstronną Komisją do Spraw Społeczno-Gospodarczych	A	

9			INSPEKCJA SANITARNA, INSPEKCJA WETERYNARYJNA, POMOC SPOŁECZNA, OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE, OCHRONA ZDROWIA		
	90		Inspekcja sanitarna		
		900	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące inspekcji sanitarnej	A	
		901	Organizacja zadań kontroli sanitarnej		
		9010	Planowanie i sprawozdawczość w zakresie kontroli sanitarnych	A	
		9011	Wymiana informacji między podmiotami w sprawach sanitarnych	BE10	
		9012	Ewidencje prowadzone w związku z działaniami inspekcyjnymi	A	
		902	Działalność inspekcyjna w sprawach sanitarnych		
		9020	Kontrole jednostek nadzorowanych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 9027
		9021	Kontrola masowych zgromadzeń	BE10	
		9022	Kontrola realizacji ustaw	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 9027
		9023	Kontrola realizacji wdrożonych programów prewencyjnych	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 9027
		9024	Kontrola zmian w procesach uzdatniania wody i wprowadzania nowych substancji do uzdatniania	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 9027

		9025	Zezwolenia na rozpoczęcie działalności żywnościowo-żywnościowej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 9027
		9026	Zezwolenia na rozpoczęcie innej działalności	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii BE10 – por. klasa 9027
		9027	Teczki zbiorcze na dokumentację działalności inspekcyjnej w sprawach sanitarnych	BE10	
	903		Monitoring przeglądowy badania jakości wody do spożycia	BE5	
	904		Upoważnienia dla laboratoriów do prowadzenia badań	BE5	
	905		Obsługa laboratorium inspekcji sanitarnej		
		9050	Zasady funkcjonowania laboratorium	A	
		9051	Dokumentacja badań laboratoryjnych	BE20	w tym rejestry i dzienniki laboratoryjne
		9052	Zlecenie wykonania badań	B5	
		9053	Podwykonawstwo badań	B5	
		9054	System jakości laboratorium	A	
	906		Postępowania odwoławcze w sprawach sanitarnych	B10	
	907		Dokumentacja medyczna w inspekcji sanitarnej	BE20	
	91		Zdrowie i ochrona zwierząt		
		910	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zdrowia i ochrony zwierząt	A	
		911	Organizacja zadań kontroli w zakresie zdrowia i ochrony zwierząt		
		9110	Planowanie i sprawozdawczość w zakresie inspekcji weterynaryjnej	A	
		9111	Wymiana informacji między podmiotami w sprawach inspekcji weterynaryjnej	BE10	

		9112	Ewidencje prowadzone w związku z działaniami inspekcyjnymi	A	
		912	Nadzór nad podmiotami nadzorowanymi przez inspekcję weterynaryjną	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
		913	Nadzór nad zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
		914	Nadzór nad produktami leczniczymi weterynaryjnymi i wyrobami do diagnostyki in vitro		
		9140	Nadzór i kontrola nad obrotem produktami leczniczymi weterynaryjnymi i wyrobami do diagnostyki in vitro	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
		9141	Nadzór i kontrola nad stosowaniem produktów leczniczych weterynaryjnych i wyrobów do diagnostyki in vitro	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
		9142	Monitoring jakości produktów leczniczych weterynaryjnych	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
		915	Eksport zwierząt na rynki państw trzecich	BE5	
		916	Urzędowi lekarze weterynarii upoważnieni do wystawiania świadectw zdrowia dla zwierząt	BE10	
	92		Bezpieczeństwo żywności pochodzenia zwierzęcego i pasz		
		920	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego i pasz	A	
		921	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją żywności pochodzenia zwierzęcego		
		9210	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją mięsa i produktów mięsnych	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)

			9211	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją mleka i produktów mlecznych	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
			9212	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją produktów rybołówstwa, żabich udek, ślimaków i żywych mięczaków dwuskorupowych	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
			9213	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją jaj konsumpcyjnych i produktów jajecznych	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
			9214	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją miodu oraz produktów pszczelich	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
			9215	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją produktów złożonych	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
			9216	Nadzór nad bezpieczeństwem i produkcją innej żywności pochodzenia zwierzęcego	BE10	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)
		922		System Szybkiego Ostrzegania o Niebezpiecznej Żywności i Paszach (RASFF)		
			9220	Powiadomienia dotyczące żywności pochodzenia zwierzęcego	BE5	
			9221	Powiadomienia dotyczące pasz	BE5	
		923		Eksport żywności pochodzenia zwierzęcego i pasz na rynki państw trzecich	BE5	
		924		Pozostałości chemiczne i biologiczne produktów leczniczych weterynaryjnych		
			9240	Monitoring pozostałości chemicznych, biologicznych i produktów leczniczych weterynaryjnych	BE5	w tym plany
			9241	Sprawozdania z monitoringu pozostałości chemicznych, biologicznych i produktów leczniczych weterynaryjnych	A	
		925		Nadzór nad paszami		

		9250	Nadzór nad wytwarzaniem, obrotem i stosowaniem pasz	BE5	
		9251	Monitoring pasz	B5	
		9252	Rejestry podmiotów sektora paszowego	A	
	926		Podmioty nadzorowane i urzędowi lekarze weterynaryjni		
		9260	Podmioty nadzorowane	BE5	
		9261	Zakłady zatwierdzone	BE5	
		9262	Podmioty uprawnione do eksportu na rynki państw trzecich	BE5	
		9263	Urzędowi lekarze weterynarii upoważnieni do wystawiania świadectw zdrowia dla żywności pochodzenia zwierzęcego i pasz	BE10	
	93		Funkcjonowanie laboratorium inspekcji weterynaryjnej		
		930	Zasady funkcjonowania laboratorium	A	
		931	Dokumentacja badań laboratoryjnych	BE20	w tym rejestry i dzienniki laboratoryjne
		932	Zlecenie wykonania badań	B5	
		933	Podwykonawstwo badań	B5	
		934	System jakości laboratorium	A	
	94		Pomoc społeczna		
		940	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące pomocy społecznej	A	
		941	Ocena stanu i efektywności pomocy społecznej	A	
		942	Jednostki pomocy społecznej		
		9420	Rejestr jednostek pomocy społecznej	A	
		9421	Nadzór nad standardem usług i poziomem kwalifikacji kadr w jednostkach pomocy społecznej	BE10	
		9422	Programy naprawcze w jednostkach pomocy społecznej	A	
		9423	Zezwolenia i cofanie zezwoleń na prowadzenie jednostek pomocy społecznej	BE10	

		943	Nadzór nad wychowawcami i innymi pracownikami pedagogicznymi w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i ośrodkach adopcyjno-opiekuńczych	BE10	
		944	Uchodźcy		
		9440	Integracja osób mających status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą	BE10	
		9441	Rejestr programów integracji społecznej uchodźców lub osób z ochroną uzupełniającą	A	
		9442	Koordynowanie działań w zakresie zapobiegania handlowi ludźmi	A	
		945	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie		
		9450	Opracowywanie materiałów instruktażowych i procedur postępowania w sytuacjach związanych z przemocą w rodzinie	A	
		9451	Nadzór nad standardem usług w ośrodkach dla ofiar przemocy w rodzinie oraz kierunkiem działań korekcyjno-edukacyjnych	BE10	
		9452	Ocena stanu i efektywności działań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, monitorowanie zjawiska przemocy w rodzinie	A	
		9453	Sprawozdania z realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	A	
		946	Zlecanie zadań z zakresu pomocy społecznej i wspieranie finansowe	B10	
	95		Osoby niepełnosprawne		
		950	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące osób niepełnosprawnych	A	
		951	Zatrudnianie osób niepełnosprawnych		
		9510	Przyznanie statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 9515

		9511	Utrata przyznanego statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 9515
		9512	Okresowe informacje składane wojewodzie przez prowadzących zakład pracy chronionej lub zakład aktywności zawodowej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 9515
		9513	Roczne zbiorcze informacje wojewody dotyczące zakładów pracy chronionej lub zakładów aktywności zawodowej	A	
		9514	Nadzór i kontrola przestrzegania przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych przez zakłady pracy chronionej i zakłady aktywności zawodowej	B10 ^{*)}	^{*)} jeżeli dokumentacja nie została przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danego podmiotu (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej), to kwalifikuje się ją do kategorii A – por. klasa 9515
		9515	Teczki zbiorcze na dokumentację zakładów pracy chronionej lub zakładów aktywności zawodowej	A	
	952		Rehabilitacja osób niepełnosprawnych		
		9520	Ośrodki organizujące turnusy rehabilitacyjne	BE10	w tym rejestr
		9521	Organizatorzy turnusów rehabilitacyjnych	BE10	w tym rejestr
		9522	Informacje od organizatorów o turnusach rehabilitacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych dofinansowanych z PFRON	BE10	
		9523	Roczna informacja o organizatorach i turnusach rehabilitacyjnych z udziałem osób niepełnosprawnych dofinansowanych z PFRON	A	
	953		Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności		
		9530	Organizacja Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności	A	
		9531	Rozpatrywanie odwołań od orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności	BE50	dokumentacja może być w obrębie tej klasy przyporządkowana do zbioru dokumentacji dotyczącej danej osoby (w systemie tradycyjnym w formie teczki zbiorczej)

		9532	Nadzór nad powiatowymi zespołami orzekania o niepełnosprawności	A	
		9533	Informacje dla Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych	A	
	96		Ochrona zdrowia		
		960	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące ochrony zdrowia	A	
		961	Zakłady opieki zdrowotnej		
		9610	Rejestracja zakładów opieki zdrowotnej	A	w tym likwidacja
		9611	Informacje dotyczące rejestru i akt rejestrowych zakładów opieki zdrowotnej	B5	
		9612	Kontrola i ocena zakładów opieki zdrowotnej	A	
		9613	Realizacja zobowiązań Skarbu Państwa w zakresie ochrony zdrowia	BE5	
		9614	Opinie do projektów likwidacji i przekształceń zakładów opieki zdrowotnej	BE5	
		9615	Przedstawiciele wojewody do składów rad społecznych zakładów opieki zdrowotnej	A	
		962	Konsultanci wojewódzcy w zakresie ochrony zdrowia	A	
		963	Wyznaczanie przedstawicieli wojewody do konkursów ordynatorskich	A	
		964	Nadzór w zakresie opieki nad matkami, dziećmi i młodzieżą	BE10	
		965	Przeciwdziałanie patologiom społecznym	BE10	
		966	Profilaktyka i promocja zdrowia	BE10	
		967	Zwalczanie chorób zakaźnych i epidemii	A	
	97		Kadry medyczne		
		970	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące kadr medycznych	A	
		971	Szkolenia specjalizacyjne		
		9710	Szkolenie specjalizacyjne lekarzy i lekarzy dentyków	BE50	

		9711	Szkolenie specjalizacyjne diagnostów laboratoryjnych	BE50	
		9712	Szkolenie specjalizacyjne farmaceutów	BE50	
		9713	Szkolenie specjalizacyjne w innych dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia	BE50	
		9714	Szkolenia specjalizacyjne dla pielęgniarek i położnych	BE50	
	972		Współpraca z podmiotami uczestniczącymi w kształceniu kadr medycznych	BE10	
	973		Lekarze uprawnieni do przeprowadzania badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami		
		9730	Akta rejestrowe i rejestr lekarzy uprawnionych do przeprowadzania badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami	BE50	
		9731	Informacje dotyczące rejestru lekarzy uprawnionych do przeprowadzenia badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami	B5	
	974		Kontrola wykonywania i dokumentowania badań lekarskich i psychologicznych oraz wydawanych orzeczeń		
		9740	Kontrola badań i orzeczeń dla osób ubiegających się o pozwolenie na broń	BE5	
		9741	Kontrola badań i orzeczeń dla osób ubiegających się lub posiadających licencję detektywa	BE5	
		9742	Wyznaczanie psychologów w sprawach odwoławczych	B5	
	98		Lecznictwo uzdrowiskowe		
		980	Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące lecznictwa uzdrowiskowego	A	
		981	Ewidencja zakładów lecznictwa uzdrowiskowego	A	

		982		Ewidencja urzędów lecznictwa uzdrowiskowego	BE10	
		983		Kontrola i ocena zakładów i urzędów lecznictwa uzdrowiskowego	BE10	
		984		Sprawozdania Naczelnego Lekarza Uzdrowiska	A	
		985		Opinie Naczelnego Lekarza Uzdrowiska w zakresie planów zagospodarowania przestrzennego dotyczących uzdrowiska	BE5	