

WZÓR UMOWY

numer

zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektorem Pracy w Łodzi

z siedzibą w Łodzi al. Kościuszki 123, 90-441 Łódź,

NIP 725-13-65-783, REGON 000870416,

reprezentowanym przez:

Pana Marcina Grzelaka – p.o. Okręgowego Inspektora Pracy w Łodzi

zwanym dalej **"Zamawiającym"**

a

.....

.....

zwanym dalej **"Wykonawcą"**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w trybie Zapytania Ofertowego, numer sprawy LD-POR-A.213.59.2023.3, jako oferty najkorzystniejszej.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup fabrycznie nowych i nieużywanych niżej wskazanych urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi oddziału w Sieradzu:

- a) 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego TASKalfa 3554ci (A3, kolor);

urządzenie powinno być wyposażone w bębny w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 200 000 stron kolorowych A4 oraz w tonery w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 20 000 stron kolorowych A4 (przy 5% pokryciu); dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być nowe, nieużywane i wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń.

- b) 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego TASKalfa 3501i (A3, monochromatyczne);

urządzenie powinno być wyposażone w bębny w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 500 000 stron A4 oraz w tonery w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 35 000 stron A4 (przy 5% pokryciu); dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być nowe, nieużywane i wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń.

Specyfikacje techniczne ww. urządzeń wielofunkcyjnych stanowią odpowiednio *Załącznik nr 1 do umowy* oraz *Załącznik nr 2 do umowy*.

2. Zakres niniejszej umowy obejmuje dostawę oraz konfigurację urządzeń wskazanych w ust. 1 w siedzibie oddziału Zamawiającego zlokalizowanego w Sieradzu przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 64 we wskazanych pomieszczeniach. Zamawiający poprzez konfigurację urządzeń rozumie: ustawienie polskiego menu oraz stałych adresów sieciowych (IP, bramka, maska) przygotowanych przez informatyków Zamawiającego i podłączenia do sieci Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi oddział w Sieradzu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia z zakresu obsługi urządzeń objętych niniejszą umową wskazanych przez Zamawiającego pracowników Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi oddział w Sieradzu.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne urządzeń wskazanych w ust. 1 oraz instrukcje w języku polskim.
5. Odbiór prac związanych z przedmiotem niniejszej umowy zostanie potwierdzony na piśmie w formie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli każdej ze stron. Osobą upoważnioną do powyższego ze strony Zamawiającego jest Pan/i

§ 2

Realizacja całości umowy ze strony Wykonawcy nastąpi do dnia 08 maja 2023 roku.

§ 3

1. Łączna wartość przedmiotu zamówienia (z podatkiem VAT) wynosi zł netto (słownie:..... złotych); zł brutto (słownie:..... złotych) w tym:
 - a) wartość 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego TASKalfa 3554ci zł netto (słownie:..... złotych); zł brutto (słownie:..... złotych);
 - b) wartość 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego TASKalfa 3501i..... zł netto (słownie:..... złotych); zł brutto (słownie:..... złotych);
2. Kwota, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, iż zapłata za zrealizowany przedmiot umowy zostanie dokonana w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT, dostarczoną do Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi.
2. Należność, o której mowa w ust. 1 będzie płacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, po wykonaniu całości umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę w formie papierowej lub elektronicznej do Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi po realizacji zamówienia. Wpływ faktury na adres mailowy Zamawiającego po godzinie 15.30 w dniu roboczym Zamawiającego lub w dniu wolnym od pracy będzie oznaczał, że datą

otrzymania faktury, będzie data następnego dnia roboczego wyznaczonego dla Zamawiającego.

3. Otrzymanie faktury, o której mowa w ust. 1 może nastąpić elektronicznie, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:

a) Wykonawca wyśle fakturę z adresu mailowego:.....

b) Zamawiający otrzyma fakturę na adres mailowy: kancelaria@lodz.pip.gov.pl,

c) rachunek bankowy wskazany na fakturze w celu uregulowania należności dla Wykonawcy, będzie znajdował się w wykazie dostępnym na stronach internetowych Ministerstwa Finansów dla podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT – tzw. „biała lista”,

d) faktura będzie załączona w formie dokumentu nieedytowalnego możliwego do odczytu przez Zamawiającego np. pliku PDF.

Niespełnienie któregośkolwiek z ww. warunków będzie powodowało, że faktura nie zostanie uznana za otrzymaną przez Zamawiającego i nie rozpocznie się bieg terminu płatności należności dla Wykonawcy.

4. Za datę płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Przelew wierzytelności lub zawarcie umowy przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca honoruje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022, poz. 931 ze zm.).
7. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego należności wynikających z niniejszej umowy na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2 albo 3c) w sposób określony w ust. 6, w wyniku której dojdzie do zwrotu przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego z uwagi na podanie rachunku uniemożliwiającego podzielną płatność, termin płatności określony w ust. 2 liczony będzie na nowo od momentu uzyskania informacji przez Zamawiającego od Wykonawcy o numerze rachunku umożliwiającemu przelew środków pieniężnych metodą podzielonej płatności.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia własnym transportem, na własny koszt, do siedziby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Łodzi oddział w Sieradzu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ oraz wniesienia i konfiguracji dostarczonych urządzeń do pomieszczeń wskazanych przez ww. osobę. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzeń objętych przedmiotem zamówienia do momentu ich wydania Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy zamówionego przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w § 2.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania urządzeń wskazanych w § 1 w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku stwierdzenia wad lub braków Zamawiający zwróci wadliwe urządzenie Wykonawcy, który wymieni je w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy bez odszkodowania bez wyznaczenia dodatkowego terminu do dostarczenia towaru w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania przekraczającego 7 dni kalendarzowych.

§ 6

1. Przekroczenie terminu określonego w § 2 oraz § 5 ust. 4 spowoduje naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za opóźnienie w realizacji całości dostawy w wysokości 1 % wartości niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia. Odstąpienie od umowy przewidziane w § 5 ust. 5 nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Zamawiający uprawniony będzie do potrącania kar umownych należnych mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z jakiegokolwiek należności Wykonawcy przysługującej mu od Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany.
4. Wykonawca zobowiązany jest uiszczać kary umowne, które nie zostały potrącone zgodnie z ust. 3 w terminie wskazanym w nocie księgowej przekazanej przez Zamawiającego.
5. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W przypadku opóźnienia w dokonaniu zapłaty w stosunku do terminu określonego § 4 ust.2 przez Zamawiającego, Wykonawca uprawniony będzie do naliczenia odsetek ustawowych.
7. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% łącznej wartości umowy z podatkiem VAT.
8. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości umowy z podatkiem VAT.

§ 7

Strony niniejszej umowy wyznaczają następujących przedstawicieli odpowiedzialnych za właściwą realizację postanowień umowy:

- 1) Ze strony Wykonawcy:

Pan/i, tel:....., e-mail:.....

- 2) Ze strony Zamawiającego:

Pan/i, tel:, e-mail:

§ 8

1. Dostarczone urządzenia wielofunkcyjne tj. 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego TASKalfa 3554i (A3, kolor) oraz 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego TASKalfa 3501i (A3, monochromatyczne) objęte będą gwarancją producenta na zasadach określonych w karcie gwarancyjnej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczone urządzenia, o których mowa w ust. 1 z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez okres 24 miesiące.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, o której mowa w ust. 1.

§ 9

1. Strony umowy będą dążyć do polubownych rozstrzygnięć poprzez bezpośrednie negocjacje w przypadku zaistnienia sporu w trakcie wykonywania umowy.
2. Wszelkie spory, które wynikną z niniejszej umowy, które nie zostaną załatwione na drodze polubownej będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 10

1. Do niniejszej umowy, na podstawie art. 15r ust. 11 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2095 t.j.) mają zastosowania rozwiązania w niej przyjęte.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z COVID-19 na proces realizacji zamówienia, w tym na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
3. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 2 oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy, o której mowa w ust. 1;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

4. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
5. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 – 4, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 2, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016 r. str. 1, z późn. zm.) i sprostowaniem z 23 maja 2018 r. (Dz.U. UE z 2018 r. N 127 s.2).
2. Strony oświadczają, że udostępnione dobrowolnie i wzajemnie dane osobowe pracowników wskazanych do realizacji umowy w zakresie imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz służbowego adresu poczty elektronicznej:
 - a) będą wykorzystywane przez drugą Stronę wyłącznie na potrzeby realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z niniejszej umowy,
 - b) mogą być przetwarzane przez drugą Stronę po zakończeniu niniejszej umowy w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-441) przy al. Kościuszki 123, 90-441.

 - 1) administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@lodz.pip.gov.pl.
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z realizacją umowy;
 - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać inne jednostki lub komórki organizacyjne PIP, uprawnione organy publiczne, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji;
 - 4) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
 - 5) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec

przetwarzania danych osobowych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO;

- 6) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 12

1. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny (Dz.U. 2022, poz.1360 ze zm.).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają pod rygorem nieważności, wprowadzenia ich poprzez pisemny aneks podpisany przez obydwie strony.
3. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020, poz. 1920 t.j.) w godzinach 8⁰⁰-16⁰⁰.

§ 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż treść całej umowy oraz załączników jest im znana i nie budzi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIJĄCY