K W E S T I O N A R I U S Z O S O B O W Y

MINISTERSTWA SPRAW ZAGRANICZNYCH

Fotografia

Nazwisko

Imię

Drugie imię

Nazwisko rodowe lub panieńskie oraz inne używane nazwiska

Posiadane obywatelstwa

Narodowość (nieobligatoryjnie)

Data i miejsce urodzenia

Dzień | Miesiąc | Rok | Miejscowość, państwo

Rodzice

Imię ojca | Imię i nazwisko panieńskie matki

PESEL

NIP

ADRES	**ZAMELDOWANIA**		**ZAMIESZKANIA**	
Ulica				
Nr domu / lokalu				
Kod i poczta				
Miejscowość				
Gmina				
Powiat				
Województwo				

Numer telefonu stacjonarnego	
Numer telefonu komórkowego	

1. Wykształcenie _____

(poziom wykształcenia)

Nazwa uczelni / szkoły			
Wydział			
Kierunek studiów		Tytuł zawodowy	
Specjalizacja		Rok ukończenia	

2. Dodatkowe informacje na temat wykształcenia:

Okres nauki (od roku – do roku)	Nazwa szkoły / uczelni	Nazwa szkolenia / studiów	Uzyskany tytuł / kwalifikacje zawodowe

3. Przebieg pracy zawodowej:

Okres (dokładna data od-do)			Miejsce pracy (nazwa zakładu pracy, miejscowość)	Zajmowane stanowiska

(c.d. tabeli na końcu kwestionariusza)

4. Znajomość języków

Język	Poziom[1]						Posiadany certyfikat lub egzamin resortowy i rok uzyskania
	podstawowy		samodzielności		biegłości		
	A1	A2	B1	B2	C1	C2	

5. Prawo jazdy:

kategoria	A	B	C	D

6. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, kompetencje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[1] A1 - Potrafi zrozumieć i stosować wyrażenia z języka codziennego oraz wyrażenia potoczne, jak również bardzo proste wypowiedzi mające na celu zaspokojenie konkretnych potrzeb. Potrafi przedstawić siebie lub inną osobę oraz zadać jej pytania dotyczące – np. miejsca zamieszkania, jej znajomych, posiadanych przez nią rzeczy, etc. – może także odpowiedzieć na pytania tego samego typu. Potrafi porozumiewać się z innymi w prosty sposób, jeśli jego rozmówcy mówią wolno i wyraźnie oraz wykazują chęć współpracy.

A2 - Potrafi zrozumieć pojedyncze zdania oraz wyrażenia często używane i związane bezpośrednio z życiem codziennym (np.: dane o sytuacji osobistej i rodzinnej, zakupy, najbliższe otoczenie, praca). Potrafi się porozumieć w trakcie wykonywania zadań prostych, codziennych, wymagających jedynie bezpośredniej i prostej wymiany informacji na znany temat. Potrafi opisać za pomocą prostych środków swoje wykształcenie, swoje bezpośrednie otoczenie i wypowiadać się na tematy związane z niezbędnymi potrzebami.

B1 - Potrafi zrozumieć zasadnicze punkty rozmowy, gdy używany jest język jasny i standardowy, a rozmowa dotyczy spraw znanych związanych z pracą, szkołą, czasem wolnym, etc. Potrafi sobie poradzić w większości sytuacji, jakie spotyka w podróży w regionie języka docelowego. Potrafi wypowiedzieć się w sposób prosty i zwięzły na tematy z życia codziennego i dotyczące własnych zainteresowań. Potrafi opowiedzieć wydarzenie, przeżycie osobiste lub sen, wyrazić nadzieję lub cel, jak również przedstawić krótko uzasadnienie lub wyjaśnienie dotyczące projektu lub pomysłu.

B2 - Potrafi zrozumieć zasadnicze aspekty problemów konkretnych lub abstrakcyjnych przedstawionych w tekstach złożonych, w tym dyskusję specjalistyczną dotyczącą własnej tematyki zawodowej. Potrafi porozumieć się na tyle swobodnie i spontanicznie, że rozmowa z rdzennym użytkownikiem języka wolna jest od napięć, tak w przypadku jednej jak i drugiej strony. Potrafi wyrazić się w sposób jasny i szczegółowy na wiele tematów, wyrazić opinię na dany temat wykazując pozytywne i negatywne strony różnych (proponowanych) wyborów.

C1 - Potrafi zrozumieć szeroką gamę długich i trudnych tekstów oraz zrozumieć ukryte w nich podteksty. Potrafi wypowiedzieć się spontanicznie i biegle nie zastanawiając się zbytnio nad doborem słów. Potrafi posługiwać się językiem skutecznie i swobodnie w życiu społecznym, zawodowym lub w czasie studiów. Potrafi budować wypowiedzi na tematy złożone, jasne, o wyraźnej strukturze i wykazać się opanowaniem narzędzi językowych służących organizacji i wewnętrznej spójności dyskursu.

C2 - Potrafi zrozumieć bez wysiłku praktycznie wszystko, co czyta lub słyszy. Potrafi odtworzyć fakty i argumenty z różnych źródeł pisemnych i ustnych streszczając je w sposób zwięzły i spójny. Potrafi wypowiedzieć się spontanicznie, bardzo płynnie i precyzyjnie oraz uwydatnić niuanse znaczeniowe tekstów o złożonej tematyce.

7. Powszechny obowiązek obrony

podlegam ☐ nie podlegam ☐

Stopień wojskowy	
Przynależność ewidencyjna do WKU	
Numer książeczki wojskowej	
Przydział mobilizacyjny do sił zbrojnych RP	
Numer specjalności wojskowej	

8. Stan rodzinny

Stan cywilny ..... **Data zmiany stanu cywilnego** .....

Małżonek

Imię	Nazwisko	Data urodzenia

Dzieci własne i przysposobione

Imię	Nazwisko	Data urodzenia

9. Osoba, którą należy zawiadomić w razie wypadku

Imię i nazwisko	Adres	Numer telefonu

10. Dowód tożsamości

Rodzaj			
Seria		**Numer**	
Wydany dnia			
Wydany przez			

Wyrażam zgodę na wykorzystanie zdjęcia oraz danych osobowych zawartych w kwestionariuszu do celów ewidencyjnych przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem

....

Miejscowość Dnia Podpis

(c.d. tabeli z punktu 3 „Przebieg pracy zawodowej”)

Okres (dokładna data od-do)			Miejsce pracy (nazwa zakładu pracy, miejscowość)	Zajmowane stanowiska