



## Instrukcja sporządzania Studium wykonalności oraz Modelu finansowego przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW

### I. Informacje ogólne

1. Studium Wykonalności stanowi rozszerzenie i uzupełnienie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, które wypełniane są w Generatorze wniosków o dofinansowanie (zwanym dalej „GWD”).
2. Studium Wykonalności składa się z dwóch części:
  - a) Studium wykonalności – część opisowa (zwana dalej „SW”),
  - b) Studium wykonalności – część obliczeniowa (zwana dalej „Model finansowy”).
3. W GWD obydwie części Studium wykonalności, o których mowa w pkt. powyżej stanowią osobne załączniki.
4. Część opisowa Studium Wykonalności, o której mowa w pkt. 2 lit. a) powyżej, przesyłana jest NFOŚiGW w wersji elektronicznej przy użyciu GWD w formie dokumentu tekstowego (przykładowe formaty: xxx.pdf, xxx.doc, xxx.docx, itp.). Szczegółowe informacje w tym zakresie zawarte są w dalszej części niniejszej instrukcji (patrz cz. II).
5. Część obliczeniowa Studium Wykonalności, o której mowa w pkt. 2 lit. b) powyżej, przesyłana jest do NFOŚiGW w wersji elektronicznej przy użyciu GWD w formie aktywnego modelu finansowego (arkusz kalkulacyjny, przykładowe formaty: xxx.xls, xxx.xlsx, itp.). Szczegółowe informacje w tym zakresie zawarte są w dalszej części niniejszej instrukcji (patrz cz. III).

### II. Studium Wykonalności – część opisowa

1. Część opisowa Studium Wykonalności sporządzana jest w postaci odrębnego dokumentu.
2. Zakres części opisowej:

1. Informacje o Wnioskodawcy.
  - 1.1. Forma prawna i struktura własnościowa.
  - 1.2. Przedmiot działalności.
  - 1.3. Historia.
  - 1.4. Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji innych przedsięwzięć.
  - 1.5. Plany na przyszłość.
2. Opis przedsięwzięcia.
  - 2.1. Cel, opis i zakres rzeczowy przedsięwzięcia.
  - 2.2. Analiza techniczna i technologiczna.
3. Plan wdrożenia przedsięwzięcia.
  - 3.1. Struktura organizacyjna jednostki odpowiedzialnej za wdrażanie przedsięwzięcia.
  - 3.2. Niezbędne działania instytucjonalne i administracyjne.
  - 3.3. Przygotowanie do realizacji przedsięwzięcia (stan wynikający z uzyskanych decyzji/pozwoleń).
  - 3.4. Harmonogram rzeczowo-finansowy przedsięwzięcia.
4. Finansowanie przedsięwzięcia.
  - 4.1. Analiza zdolności Wnioskodawcy do obsługi planowanego zadłużenia związanego z realizacją przedsięwzięcia.
  - 4.2. Planowane koszty całkowite przedsięwzięcia.
    - 4.2.1. Koszty kwalifikowane
    - 4.2.2. Koszty niekwalifikowane
    - 4.2.3. Podatek VAT
  - 4.3. Planowane źródła finansowania przedsięwzięcia<sup>1</sup>.
    - 4.3.1. Środki własne.
    - 4.3.2. Środki NFOŚiGW – warunki dofinansowania proponowane przez Wnioskodawcę: forma wypłaty wraz z uzasadnieniem (zaliczka/refundacja), okres wypłat i spłat, karencja, oprocentowanie, typ i forma zabezpieczenia zwrotu/spłaty wnioskowanego dofinansowania<sup>2</sup>
    - 4.3.3. Zewnętrzne źródła finansowania – warunki finansowe (okres wypłat i spłat, karencja, oprocentowanie, itp.), w tym: typ i forma zabezpieczenia zwrotu wnioskowanego dofinansowania.

<sup>1</sup> Zgodnie z zakładką „Źródła finansowania” z Wniosku o dofinansowanie wypełnianego w GWD.

<sup>2</sup> Zgodnie z zakładką „Warunki finansowania” z Wniosku o dofinansowanie wypełnianego w GWD.



5. Analiza finansowa<sup>3</sup>.
  - 5.1. Analiza bieżącej sytuacji finansowej Wnioskodawcy (na podstawie sprawozdań finansowych za 3 ostatnie lata obrotowe).
  - 5.2. Założenia i metodyka analizy finansowej.
  - 5.3. Analiza popytu/podaży.
  - 5.4. Prognoza przychodów operacyjnych.
  - 5.5. Prognoza kosztów operacyjnych.
  - 5.6. Analiza zapotrzebowania na kapitał obrotowy Wnioskodawcy.
  - 5.7. Prognoza rachunku zysków i strat, w tym:
    - 5.7.1. Prognoza przychodów i kosztów operacyjnych wyodrębnionych dla przedsięwzięcia,
    - 5.7.2. Prognoza rachunku zysków i strat dla Wnioskodawcy.
  - 5.8. Prognoza bilansu.
  - 5.9. Prognoza rachunku przepływów pieniężnych.
  - 5.10. Analiza wskaźników efektywności finansowej przedsięwzięcia (IRR, NPV).
  - 5.11. Ocena wykonalności i trwałości finansowej<sup>4</sup>.
  - 5.12. Ocena wyników analizy finansowej i analizy wskaźnikowej (wybrane zgodnie ze specyfiką branży, rodzajem prowadzonej sprawozdawczości finansowej wskaźniki obrazujące bieżącą i prognozowaną sytuację finansową Wnioskodawcy).
6. Ocena ryzyka.

### III. Studium Wykonalności - część obliczeniowa (Model finansowy)

1. Część obliczeniowa powinna zostać sporządzona w formie aktywnego modelu finansowego, w arkuszu kalkulacyjnym (przykładowe formaty: xxx.xls, xxx.xlsx, itp.), posiadającym odrębnie ujęte założenia, obliczenia i wyniki.
2. Poszczególne skoroszyty (zakładki) arkusza kalkulacyjnego powinny być powiązane ze sobą aktywnymi formułami, tak aby można było prześledzić poprawność przeprowadzonych obliczeń.
3. Budowa i funkcjonalność modelu finansowego powinna zapewnić spójność i ciągłość prognoz finansowych.
4. Arkusz kalkulacyjny nie powinien być chroniony i posiadać ukrytych skoroszytów.
5. Wypełnianie tabel finansowych zawartych we wniosku o dofinansowanie nie zastępuje sporządzenia aktywnego modelu finansowego. Tabele finansowe zawarte w GWD służą wyłącznie do prezentacji wyników obliczeń przeprowadzonych w modelu finansowym.

### IV. Dodatkowe objaśnienia do sporządzenia Studium Wykonalności

1. Przedstawiony w Studium Wykonalności zakres analizy finansowej może być rozszerzany przez Wnioskodawcę odpowiednio do charakteru i/lub struktury techniczno-technologicznej i/lub struktury prawno-finansowej przedsięwzięcia.
2. Analiza popytu/podaży powinna zostać sporządzona w oparciu o analizę rynku Wnioskodawcy, tj. system poboru opłat (przychody), usługi/produkty, konkurenci, oferenci, nabywcy, ceny, dystrybucja, itp.
3. Założenia do analizy finansowej:
  - poszczególne elementy analizy finansowej powinny posiadać realne i uzasadnione założenia, z przywołaniem źródeł danych i/lub opisem metodologii ich sporządzenia;
  - analiza finansowa może być sporządzona w cenach zmiennych (uwzględniających zmianę czynników makroekonomicznych) lub w cenach stałych;
  - okres prognoz finansowych uzależniony jest od formy dofinansowania;  
W przypadku dofinansowania w formie dotacji okres prognozy jest tożsamy z okresem trwałości finansowej przedsięwzięcia, który standardowo wynosi pięć lat od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia (o ile zapisy właściwego programu priorytetowego nie wskazują inaczej).  
W przypadku dofinansowania w formie pożyczki okres prognoz finansowych jest tożsamy z okresem finansowania, który oznacza sumę okresu wypłat, karencji w spłacie kapitału oraz spłat pożyczki.

<sup>3</sup> Dane do analizy powinny być spójne z zakładką „Dane finansowe” z Wniosku o dofinansowanie wypełnianego w GWD.

<sup>4</sup> Wykonalność i trwałość finansową należy rozpatrywać w odniesieniu do Wnioskodawcy z uwzględnieniem realizowanego przedsięwzięcia.



W każdym przypadku, prognozy finansowe powinny zostać sporządzone na okres nie krótszy niż okres trwałości finansowej (bez względu na formę dofinansowania);

- zaleca się stosowanie stopy dyskontowej w wysokości 4,0% dla cen stałych lub 6,0% dla cen zmiennych;
- zagadnienia podatkowe powinny zostać ujęte w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- rachunek przepływów pieniężnych powinien zostać sporządzony za okres 3 lat wstecz oraz na okres prognoz finansowych bez względu na sposób prowadzenia księgowości Wnioskodawcy i obowiązek jego sporządzenia wynikający z przepisów obowiązującego prawa. Rachunek przepływów jest konieczny do sporządzenia ratingu finansowego stosowanego przez NFOŚiGW do oceny finansowej oraz rekomendacji zabezpieczeń;
- założenia makroekonomiczne powinny zostać ujęte i przedstawione w zakresie adekwatnym dla charakteru projektu oraz jego źródeł i sposobu finansowania, z podaniem źródeł pochodzenia danych. Zaleca się stosowanie wskaźników makroekonomicznych publikowanych w dokumencie pn. „Warianty rozwoju gospodarczego Polski”. W przypadku wykorzystania innych wartości wskaźników makroekonomicznych należy przedstawić uzasadnienie oraz źródło tych danych.

#### 4. Źródła finansowania przedsięwzięcia.

Wnioskodawca powinien przedstawić planowane źródła finansowania przedsięwzięcia w podziale na środki własne, środki NFOŚiGW oraz zewnętrzne źródła finansowania, przy czym każde ww. źródeł powinno być szczegółowo opisane wraz z podaniem warunków na jakich finansowanie zostało/zostanie pozyskane (okres finansowania, karencja, oprocentowanie, zabezpieczenia, itp.).

W przypadku środków własnych należy wskazać źródło ich pochodzenia (przykładowo: bieżąca działalność gospodarcza, lokaty terminowe, rachunki bankowe/inwestycyjne, itp.).

W przypadku planowanego dokapitalizowania należy wskazać kwotę, termin, podmiot obejmujący udziały/akcje oraz udokumentować, że wskazany podmiot (inwestor) dysponuje środkami na dokonanie dokapitalizowania oraz przedstawić odpowiednie uchwały właściwych organów wnioskodawcy/inwestora (jeżeli dotyczy).

#### 5. Warunki finansowania pożyczki ze środków NFOŚiGW.

We wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien przedstawić propozycję warunków dofinansowania, tj. oprocentowanie (rynkowe/preferencyjne), okres wypłat i spłat, karencja oraz zabezpieczenia zwrotu/spłaty (patrz pomoc kontekstowa dla zakładki „Warunki finansowania” w GWD).

Dla prognoz spłaty rat kapitałowych pożyczki z NF należy przyjąć kwartalne okresy spłaty z terminami spłat odpowiednio: 31 marzec, 30 czerwiec, 30 wrzesień i 20 grudzień każdego roku.

Jeśli pierwsza spłata raty kapitałowej planowana jest (przykładowo) na koniec marca 2024 roku, tj. na dzień 31.03.2024 r., to poprawnym terminem karencji jest data 30.03.2024 r., tj. data o jeden dzień wcześniejsza, niż data spłaty pierwszej raty kapitałowej.

#### 6. Zewnętrzne źródła finansowania (np. pożyczka, kredyt bankowy) powinny zostać opisane w zakresie analogicznym, jak dla dofinansowanie z NFOŚiGW, przy czym w przypadku pożyczek (tzw. podporządkowanych, właścicielskich od udziałowca, inwestora, czy od podmiotu powiązanego) należy przedstawić także sytuację finansową podmiotu udzielającego pożyczki potwierdzającą możliwość dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi (nie dotyczy instytucji finansowych jak np.: WFOŚiGW lub bank).

#### 7. Pozostałe zalecenia.

Przy sporządzaniu prognoz finansowych Wnioskodawca powinien uwzględnić wpływ realizowanego przedsięwzięcia na prognozowaną sytuację finansową (przychody i koszty przedsięwzięcia, sposób i źródła finansowania, koszty eksploatacji, koszty obsługi zadłużenia zaciągniętego na realizację przedsięwzięcia, itp.).

W związku z powyższym, oczekuje się, że:

- przygotowywane przez Wnioskodawcę prognozy finansowe będą opracowane w sposób racjonalny i uzasadniony, na podstawie realnych, opisanych we Wniosku o dofinansowanie/Studium wykonalności założeń,
- prognozy finansowe zostaną sporządzone bez uwzględniania premii innowacyjnej (jeżeli dotyczy) czy umorzenia części pożyczki (jeżeli dotyczy). Zgodnie z zapisami właściwego programu priorytetowego, przyznanie premii innowacyjnej może nastąpić pod warunkiem



zrealizowania przedsięwzięcia na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie oraz po osiągnięciu zakładanych wskaźników produktu,

- okres karencji w spłacie kapitału pożyczki będzie niezbędny i powiązany z osiąganiem efektów (rzeczowych/ekologicznych) uzyskiwanych w ramach realizowanego Przedsięwzięcia (np. rozpoczęcie spłaty rat po osiągnięciu zdolności produkcyjnych), z zastrzeżeniem, że nie może on przekraczać maksymalnego okresu ustalonego we właściwym programie priorytetowym.
- spłata odsetek od pożyczki z NF nie podlega karencji, odsetki od pożyczek udzielanych przez NF spłacane są na bieżąco w okresach kwartalnych.

#### 8. Wykonalność i trwałość finansowa.

Wnioskodawca powinien dokonać analizy i podsumowania wykonalności i trwałości finansowej przedsięwzięcia, przy czym wykonalność finansowa oznacza, że Wnioskodawca będzie dysponował środkami pieniężnymi wystarczającymi do realizacji/wdrożenia przedsięwzięcia, natomiast trwałość finansowa oznacza, że Wnioskodawca będzie dysponował środkami pieniężnymi do późniejszego zarządzania aktywami i ich eksploatacji.

Analiza wykonalności i trwałości finansowej przedsięwzięcia powinna być przeprowadzona w oparciu o rachunek przepływów pieniężnych, z którego powinno wynikać, że Wnioskodawca ma dodatnie roczne saldo przepływów pieniężnych na koniec każdego roku prognozy.

Trwałość finansowa w przypadku dofinansowania w formie dotacji jest tożsama z okresem trwałości przedsięwzięcia, oznaczającym obowiązek utrzymania efektu rzeczowego i ekologicznego w okresie wskazanym we właściwym programie priorytetowym. W przypadku dofinansowania w formie pożyczki obejmuje wymagany okres trwałości przedsięwzięcia, a także lata, w których będzie następowała spłata pożyczki (tzw. okres finansowania)<sup>5</sup>.

#### 9. Analiza ryzyka.

Analiza ryzyk powinna być wykonana z uwzględnieniem poniższych obszarów ryzyka:

- ryzyko finansowe, w tym ryzyko wykonalności i trwałości finansowej, utraty płynności finansowej, itp.,
- ryzyko operacyjne, w tym: posiadanie niezbędnej dokumentacji technicznej i decyzji administracyjnych, prawidłowość i stabilność struktury instytucjonalnej, upowszechnienia się nowego produktu/towaru na rynku, itp.,
- ryzyko ekologiczne, w tym: osiągnięcia i utrzymania efektu rzeczowego i ekologicznego we wnioskowanych terminach,
- inne ryzyka zdefiniowane przez Wnioskodawcę.

Analiza ryzyka powinna posiadać charakter jakościowy i wskazywać okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie określonej, niekorzystnej sytuacji. Należy przedstawić ocenę prawdopodobieństwa faktycznego wystąpienia danego ryzyka poprzez przypisanie do niego jednej z trzech kategorii prawdopodobieństwa (niskiego, średniego i wysokiego) oraz opisać okoliczności, jakie przyczyniłyby się do wystąpienia takiej sytuacji wraz ze wskazaniem działań, które podejmie Wnioskodawca w celu przeciwdziałania i minimalizacji ewentualnych skutków wystąpienia danego ryzyka.

#### 10. Analiza alternatywnych rozwiązań (analiza opcji) (jeżeli dotyczy).

Sporządzenie analizy opcji uzależnione jest od charakteru realizowanego przedsięwzięcia. W ramach analizy opcji należy uzasadnić wybór najbardziej opłacalnego rozwiązania technicznego i zakresu inwestycji, który pozwala na uzyskanie założonego efektu ekologicznego. Spośród rozwiązań technicznych (technologia, rozmieszczenia przestrzenne, itp.) umożliwiających osiągnięcie celów założonych przy formułowaniu zakresu niezbędnych inwestycji należy w drodze analizy opcji (wraz z analizą tzw. „wariantu zerowego”, tj. zaniechanie realizacji przedsięwzięcia), z wykorzystaniem metod ekonomicznych (m.in. analizy efektywności kosztowej) wskazać rozwiązania najefektywniejsze ekonomicznie.

<sup>5</sup> W przypadku dofinansowania w formie dotacji za okres trwałości finansowej przedsięwzięcia przyjmuje się standardowo okres pięciu lat od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia (o ile zapisy właściwego programu priorytetowego nie wskazują inaczej). W przypadku dofinansowania w formie pożyczki okres trwałości finansowej to okres finansowania, który oznacza sumę okresu wypłat, karencji w spłacie kapitału oraz spłat pożyczki (zgodnie z zakresem części opisowej studium wykonalności w pkt. 5.3.2).



Jeżeli program priorytetowy lub konkurs wskazuje na konieczność sporządzenia analizy efektywności kosztowej analizowanych opcji, to zaleca się stosowanie analizy efektywności kosztowej opartej na metodyce DGC<sup>6</sup>.

Uwaga: dla Programu priorytetowego Innowacje dla Środowiska (PP IdŚ), analiza opcji nie jest wymagana, jednakże, w każdym przypadku, Wnioskodawca może przedstawić taką analizę przeprowadzoną na potrzeby własne.

---

<sup>6</sup> Dynamic Generation Cost (DGC) – Metodyka analizy efektywności kosztowej w oparciu o wskaźnik dynamicznego kosztu jednostkowego.