



PROKURATURA OKRĘGOWA  
WYDZIAŁ  
BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY  
ul. Hetmańska 45 d  
35-078 RZESZÓW, Skr. Pocz. 303  
Tel. 17 50 61 200 Fax. 17 50 61 203

Rzeszów, dnia 9 maja 2024 r.

3036-7.262.43.2024

## OGŁOSZENIE

### o zamówieniu publicznym bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający - Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, zaprasza do złożenia oferty na „**Wymianę oświetlenia w siedzibach Prokuratur Rejonowych w Łańcucie i Leżajsku**”.

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

#### 1) Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania remontowego pn.: „*Wymiana oświetlenia w siedzibach Prokuratur Rejonowych w Łańcucie i Leżajsku*” szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.

2. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych kod CPV:

31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45331230-7 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

2) **Termin wykonania zamówienia:** w terminie 45 dni od daty podpisania umowy.

#### 3) Warunki udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu wziąć mogą udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- kierownikiem robót elektrycznych – posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, który legitymuje się aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

- co najmniej 1 osobą posiadającą odpowiednie dla rodzaju instalacji uprawnienia dozоровe i eksploatacyjne wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przemysłu, Biorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1008) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01.07.2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2022 r. poz. 1392) - uprawnienia elektryczne E i D.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który odsyła do ustawy z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 334) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

**4) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**

Na potwierdzenie powyższego należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z niezbędnymi informacjami i oświadczeniem Wykonawcy dotyczących tych osób, zgodnego z formularzem stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia

**5) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: [zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl)

2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie procedury - Pan Damian Skrobacz, nr telefonu: 17 50 61 267, adres mailowy: [zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl)
- 2) w zakresie przedmiotu zamówienia – Pani Agnieszka Nykiel-Szaro, nr telefonu: 17 50 61 250 adres mailowy: [inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl)

**6) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**7) Termin związania ofertą:** Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## **8) Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Zamawiający zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty w postępowaniu zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

2. Oferta musi zawierać kolejno:

1) formularz ofertowy – załącznik nr 2 do ogłoszenia

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia,

3) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z niezbędnymi informacjami i oświadczeniem Wykonawcy dotyczących tych osób, zgodnego z formularzem stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia,

4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

5) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną („skrócony”)

3. Oferta winna być podpisana przez upoważnioną osobę (stosowne upoważnienie winno wynikać z dokumentu rejestracyjnego). W przypadku podpisywania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego).

4. W przypadku składania dokumentów w formie kserokopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną. Niniejsze poświadczenie winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

5. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej oraz uzyskania w tym względzie wszelkich informacji, które mogą być potrzebne i niezbędne do przygotowania oferty. Przeprowadzenie wizji lokalnej na obiekcie przewidzianym do realizacji zamówienia będzie możliwe po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Panią Agnieszką Nykiel-Szaro, nr telefonu: 17 50 61 250, kom: 734 115 631, e-mail: [inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:inwestycje.porze@prokuratura.gov.pl)

## **9) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę na załączonym formularzu należy złożyć w terminie do dnia **20 maja 2024 r.**, w wersji elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl)

## **10) Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena musi być podana w PLN i w takiej walucie będzie rozliczane zamówienie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

2. W cenie ofertowej winny zostać ujęte przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Wysokość oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru wykonanych robót i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Za ustalenie ilości prac oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

4. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty wszystkich robót i prac, których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak też przywrócenie do stanu pierwotnego (sprzed rozpoczęcia realizacji robót) wszystkich elementów, które zostaną przez Wykonawcę naruszone bądź uszkodzone oraz między innymi: podatek VAT, koszty wszystkich robót przygotowawczych,

koszty utrzymania i uporządkowania terenu prowadzenia robót, koszty uporządkowania realizowanego zadania, odszkodowań za wyrządzone szkody oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji robót oraz tzw. „koszty ryzyka”.

**Wykonawca złoży oświadczenie, zawarte w treści oferty, że oferowana cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie jego koszty.**

5. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.

6. Oferowane ceny są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

7. Cena oferty wyliczona zostanie w oparciu o sporządzony przez wykonawcę i dołączony do oferty kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną („skrócony”) i zawierający kolumny ceny jednostkowej i wartości pozycji netto, wynikającej z przemnożenia ilości jednostek przedmiarowych przez cenę jednostkową.

Niedozwolona jest opcja wydruku, w której cena jednostkowa jest wyliczana z podzielenia wartości pozycji przez ilość jednostek przedmiarowych.

Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy w oparciu o stanowiące załączniki do Ogłoszenia: projekt wykonawczy, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, przedmiar robót oraz zapisy w Ogłoszeniu.

Do kosztorysu ofertowego wykonawca załączy szczegółową tabelę elementów scalonych oraz szczegółowe zestawienia ilościowo – wartościowe materiałów i sprzętu przewidzianych do wbudowania i wykorzystania podczas realizacji zadania.

Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, zamawiający nakłada na wykonawcę obowiązek sprawdzenia zgodności i kompletności przedmiaru robót z projektem wykonawczym. Istnieje także możliwość, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, dokonanie pomiarów sprawdzających „z natury”.

Obowiązuje zasada nadrzędności projektu wykonawczego w stosunku do przedmiaru robót. Oznacza to, że roboty opisane w projekcie wykonawczym wchodzi w zakres zamówienia, nawet jeżeli nie zostały ujęte w przedmiarze. Wykonawca w cenie przewidzi konieczność prowadzenia prac w czynnym obiekcie i wykonanie adekwatnych do tego zabezpieczeń prowadzenia robót oraz umożliwienia ciągłego i bezkolizyjnego funkcjonowania instytucji zajmującej budynek.

W związku z tym przedmiar robót stanowiący załącznik do Ogłoszenia należy traktować jedynie jako materiał pomocniczy do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

Pozycje przedmiarowe pominięte w kosztorysie ofertowym lub z ceną jednostkową zero, nie zostaną dodatkowo zapłacone po wykonaniu robót i będzie uznane, że zostały pokryte przez inne ceny w kosztorysie. Suma kwot kosztorysowych za poszczególne grupy (elementy) robót stanowi wartość branżowego kosztorysu ofertowego, a suma kwot poszczególnych kosztorysów ofertowych za poszczególne rodzaje instalacji i robót, powiększona o podatek VAT, winna być identyczna z ceną oferty.

## **11) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Kryteria oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

1) **kryterium „Cena”**: znaczenie kryterium **C - 60 % = 60 pkt**;

Oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione w zakresie kryterium „Cena” wg wzoru:

$$C = CN/CB \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C – ilość punktów w kryterium - cena,

CN – cena najniższa,

CB – cena badana

2) **kryterium „Termin gwarancji i rękojmi”**: znaczenie kryterium **Tgr – 40% = 40 pkt**

Oferty nie podlegające odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione w zakresie kryterium „Termin gwarancji i rękojmi” w następujący sposób:

a) termin gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 0 pkt

b) termin gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 20 pkt

c) termin gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 40 pkt

Maksymalną liczbę 40 punktów uzyska oferta wykonawcy, który oświadczy na „Formularzu oferty” że udziela 60 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego zadania.

2. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z wykonawców, którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

**Ocena oferty = C + Tgr**

gdzie: C – liczba punktów za kryterium: cena oferty brutto

Tgr – liczba punktów za kryterium” termin gwarancji i rękojmi

3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **12) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze oferty zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## **13) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **14) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

## **15) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie* oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2023, poz. 1610).

## **16) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35-078 Rzeszów, REGON 000000402, NIP 813-270-35-18, tel. 17 50 61 200, fax 17 50 61 203, e-mail: [biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl).

2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie jest Pan Wojciech Pieniążek. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [iod.porze@prokuratura.gov.pl](mailto:iod.porze@prokuratura.gov.pl), a także pocztą tradycyjną pod adresem: Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie - Inspektor Ochrony Danych, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Wymiana oświetlenia w siedzibach Prokuratur Rejonowych w Łańcucie i Leżajsku” sygnatura 3036-7.262.43.2024, prowadzonym w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie*;
  - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań przed zawarciem tej umowy i jej wykonaniem;
  - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami szczegółowymi.
  - d. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.poz.1605 j.t.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z zawarciem, wykonaniem i archiwizacją niniejszej umowy. Ponadto informuje się, że dane osobowe dotyczące Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby, na które Wykonawca się powołuje w tym postępowaniu, będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 RODO;
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Wynika to bezpośrednio z przepisów ustawy Pzp i jest związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają również z ustawy Pzp;
8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone podmiotom współpracującym na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie;
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
10. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. W związku z RODO, każda ze Stron oświadcza, że pozyskała od osób, których dane osobowe przywołała w niniejszej umowie oraz innych osób reprezentujących ją w procesie realizacji umowy, niezbędne zgody (jako administrator danych) na przekazanie tych danych drugiej ze Stron w związku z wykonaniem niniejszej umowy.

12. Przekazanie tych danych jest równoznaczne ze złożeniem przez Stronę przekazującą oświadczenia, że jest uprawniona do: przetwarzania danych tych osób, przekazania danych drugiej Stronie umowy i upoważnienia drugiej Strony umowy do przetwarzania tych danych na zlecenie Strony przekazującej w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Strona otrzymująca dane będzie przetwarzała otrzymane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższą klauzulą informacyjną i ją zrozumiał.

**17) Załącznikami** do niniejszego Ogłoszenia, stanowiącymi jego integralną część, są dokumenty wymienione w jego treści.

.....  
Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Wykaz osób
5. Wzór umowy
6. Dokumentacja projektowa

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie publiczne dotyczy wykonania wymiany oświetlenia podstawowego w pomieszczeniach zajmowanych przez:

- a) Prokuratury Rejonowej w Łańcucie ul. Grunwaldzka 10, 37-100 Łańcut
- b) Prokuratury Rejonowej w Leżajsku ul. Adama Mickiewicza 47, 37-300 Leżajsk

Zadanie remontowe pn. "Wymiana oświetlenia w siedzibach Prokuratury Rejonowej w Łańcucie i Leżajsku".

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) demontaż świetlówek i starych opraw blaszanych,
- b) przygotowanie podłoża do zamontowania nowych opraw polegające na wyrównaniu sufitu, uzupełnieniu tynku oraz pomalowanie na istniejący kolor
- c) dostawę i montaż nowych opraw ze źródłami światła typu LED w pomieszczeniach biurowych o strumieniu świetlnym ok.150lm/W, w pozostałych pomieszczeniach pow.120lm/W
- d) po zamontowaniu nowych opraw LED należy dokonać pomiarów natężenia oświetlenia oraz wszelkich niezbędnych innych pomiarów we wszystkich pomieszczeniach w których realizowana była wymiana, oraz należy sporządzić powykonawczy protokół z wykonanych pomiarów
- e) uporządkowanie terenu robót, wywóz i utylizacja odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót budowlanych,
- f) powykonawcza dokumentacja

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa **załącznik nr 6 do Ogłoszenia**.

3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

4. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych kod CPV:

31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45331230-7 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

5. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa o treści wynikającej z Ogłoszenia oraz oferty Wykonawcy, zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 5 – wzór umowy.

6. Wszystkie informacje przedstawione w Ogłoszeniu są przeznaczone wyłącznie do przygotowania oferty i nie mogą być wykorzystywane w innym celu oraz udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

7. UWAGA! Prace wykonywane będą w czynnym obiekcie biurowym, którego funkcjonowanie poza obszarem robót nie będzie ograniczane.



**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**  
3036-7.262.43.2024

.....  
/ pieczęć Wykonawcy/

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa .....

Siedziba (adres) .....

Nr telefonu ..... Adres poczty elektronicznej e-mail .....

Nr NIP..... Nr REGON .....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów, NIP 813-27-03-518

Odpowiadając na Ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł na: **Wymiana oświetlenia w siedzibach Prokuratur Rejonowych w Łąncucie i Leżajsku** zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**:.....zł  
słownie brutto:..... zł.

która wynika z poniższej kalkulacji: A+B

A. Prokuratura Rejonowa w Łąncucie ..... zł brutto

B. Prokuratura Rejonowa w Leżajsku ..... zł brutto

2. Oświadczamy, że cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%.

3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia we wskazanym w Ogłoszeniu w terminie 45 dni od daty podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą we wskazanym w Ogłoszeniu okresie tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.

**6. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy, obejmującej całość wykonanych robót na okres ..... miesięcy.**

7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Do wyceny wartości kosztorysowej robót oraz wyceny ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających stosowane będą nośniki cenotwórcze w wysokości j.n.:

- stawka r-g ..... zł
- KP ..... % liczone od .....
- Zysk ..... % liczone od .....
- Kg ..... % liczone od .....

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w punkcie 16 Ogłoszenia.

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO <sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu \*.

\*- Należy wykreślić, jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO.

<sup>1</sup>- rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

11. Niniejsza oferta obejmuje następujące załączniki \*\*):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\*) niewypełnienie punktu oznacza, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie siłami własnymi

\*\*) numerowany wykaz załączników wraz z tytułami

.....dnia.....

.....  
(pieczętka firmowa Wykonawcy)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

**Zamawiający:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu :  
NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/  
podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)  
dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wymiana oświetlenia w siedzibach Prokuratur Rejonowych w Łańcucie i Leżajsku” prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Rzeszowie, oświadczam, co następuje:

**Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia**

**1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp.**

**2.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp,**

**2.** [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt.1, 2, 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:.....

.....  
.....

**4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)<sup>1</sup>.**

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**UWAGA**

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców (np. członek konsorcjum, współnik w spółce cywilnej)

miejsowość /data: .....

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie/ nr uprawnień zawodowych	Przynależność do OIB	Podstawa dysponowania: własne/oddane do dyspozycji
<b>Kadra budowy:</b>					
1.					
<b>Kadra z uprawnieniami elektryczne E i D:</b>					
1.					

Wykonawca oświadcza i zapewnia, że osoby skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia spełniają i będą spełniać w trakcie realizacji zamówienia wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu.

Uwaga!

- Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych do dyspozycji przez inny podmiot, do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy ich do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- Jeżeli Wykonawca pozostaje z osobą w stosunku umowy cywilno - prawnej wpisuje własna.

....., dnia ..... r.

(miejsowość)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

## Załącznik nr 5 do Ogłoszenia

3036-7.262.43.2024

### WZÓR - UMOWA NR 262.43.2024

na „Wymiana oświetlenia w siedzibach Prokuratur Rejonowych w Łańcucie i Leżajsku”

zawarta w dniu .... 2024 r. pomiędzy:

**Prokuraturą Okręgową w Rzeszowie**

**35-078 Rzeszów, ul. Hetmańska 45d**

którą reprezentuje:

**Ewa Lotczyk – Prokurator Okręgowy w Rzeszowie**

i która oświadcza, że podmiot który reprezentuje posiada numer **NIP:** 813-27-03-518, **Regon:** 000000402, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

.....

.....

reprezentowanym przez:

1) ..... - .....

2) ..... - .....

którzy oświadczają, że podmiot, który reprezentują prowadzi działalność gospodarczą zarejestrowaną w ..... pod nr: ..... prowadzonym przez ..... oraz, że jest płatnikiem podatku VAT numer **NIP:** .....-.....-.....-....., **Regon:** ....., zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, w dalszej części zwanych łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zawierana jest w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2023, poz. 1610)*.

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych zadania remontowego pn. : ”Wymiana oświetlenia w siedzibach Prokuratur Rejonowych w Łańcucie i Leżajsku”.

2. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany zgodnie z opracowaną w tym zakresie dokumentacją projektową i STWiOR autorstwa Zakładu Instalatorstwa Elektrycznego Paweł Olejarka Albigowa 297, 37-122 Albigowa oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wytycznymi i wszelkimi zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji zadania.

3. Integralną część umowy stanowi Ogłoszenie wraz z załącznikami, oferta złożona przez Wykonawcę wraz z załącznikami, w zakresie zgodnym z treścią niniejszej umowy.

4. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy:

- 1) wykonanie robót budowlanych zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, projektem wykonawczym, STWiOR oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wytycznymi i wszelkimi zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji zadania,
- 2) oddanie Zamawiającemu zadania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, wolnego od wad.

## § 2

### ZAKRES RZECZOWY UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych szczegółowo określonych w dokumentacji projektowej, obejmującej w szczególności :

- a) demontaż świetlówek i starych opraw blaszanych,
- b) przygotowanie podłoża do zamontowania nowych opraw polegające na wyrównaniu sufitu, uzupełnieniu tynku oraz pomalowanie na istniejący kolor
- c) dostawę i montaż nowych opraw ze źródłami światła typu LED w pomieszczeniach biurowych o strumieniu świetlnym ok.150lm/W, w pozostałych pomieszczeniach pow.120lm/W
- d) po zamontowaniu nowych opraw LED należy dokonać pomiarów natężenia oświetlenia oraz wszelkich niezbędnych innych pomiarów we wszystkich pomieszczeniach w których realizowana była wymiana, oraz należy sporządzić powykonawczy protokół z wykonanych pomiarów
- e) uporządkowanie terenu robót, wywóz i utylizacja odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót budowlanych,
- f) powykonawcza dokumentacja

## § 3

### TERMINY REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:

- 1) rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy,
  - 2) zakończenie – nie później niż **45 dni** od daty podpisania umowy.
2. Zlecone przez Zamawiającego ewentualne roboty dodatkowe, zamienne i uzupełniające zostaną wykonane w terminie określonym w ust. 1 pkt. 2).

## § 4

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy :

- 1) wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy (protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy),
- 2) przekazanie Wykonawcy 2 kompletów projektów wykonawczych oraz STWiOR,
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 4) odebranie wykonanych robót, o ile odpowiadają obowiązującym wymogom,
- 5) zapłata ustalonej należności za wykonany przedmiot umowy, zgodnie z § 9 umowy,

- 6) zawiadomienie Wykonawcy, w przypadku gdy dysponent środków finansowych zawiesza Zamawiającemu finansowanie, z którego są dokonywane płatności na jego rzecz, o takim zawieszeniu, w terminie 7 dni od otrzymania od dysponenta środków finansowych zawiadomienia o zawieszeniu.

## § 5

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca, realizując przedmiot umowy, przyjmuje na siebie obowiązki określone obowiązującymi przepisami prawa w tym ustawy – *Kodeks Cywilny* (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 682).
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe i techniczne potrzebne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje odpowiednią ilością stosownie wykwalifikowanych osób.
4. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 i §2 niniejszej umowy zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR, z najwyższą starannością, profesjonalnie, dobrze jakościowo, bez wad i niedoróbek i zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje,
  - 3) wykonywanie bieżących poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego związanych z realizacją robót, zwłaszcza z jakością robót, zgodnością ich realizacji z projektem wykonawczym, STWiOR, umową, obowiązującymi normami i przepisami
  - 4) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji związanych z przedmiotem umowy, w posiadanie których wszedł wykonując zamówienie,
  - 5) koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców, w przypadku gdy część robót zostanie zlecona podmiotom trzecim. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób pracujących na budowie i jest zobowiązany do egzekwowania prawa od wszystkich uczestników procesu budowlanego, znajdujących się na budowie,
  - 7) przekazanie zrealizowanego przedmiotu umowy Zamawiającemu,
  - 8) uzyskanie, przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy, wszelkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień, sprawdzeń i odbiorów,
  - 9) bieżące kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności aprobat i atestów na wbudowane materiały i urządzenia, świadectw jakości, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów lub deklaracji zgodności z obowiązującymi normami, instrukcji obsługi, konserwacji, eksploatacji lub użytkowania zastosowanych urządzeń – sporządzonych w języku polskim, protokołów prób i pomiarów oraz przekazanie ich Zamawiającemu przy odbiorze końcowym,
  - 10) pokrycie kosztów płatnych prób, badań, odbiorów technicznych i uruchomienia pracy urządzeń pozostających w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
  - 11) opracowanie (wykonanie) własnym staraniem i na własny koszt kompletnej dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszelkie ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie



realizacji oraz skompletowanie dokumentów odbiorowych i przekazanie ich Zamawiającemu na dzień zgłoszenia gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru końcowego,

12) zagospodarowanie i likwidacja własnym staraniem i kosztem, wszelkich odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności zasadach określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) i w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska. Wykonawca ma obowiązek udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami pod warunkiem dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.

13) całkowite uporządkowanie terenu budowy i frontu robót (w tym doprowadzenie do stanu poprzedniego), zajętych na prowadzenie robót objętych przedmiotem umowy lub użytkowanych przez Wykonawcę i przekazanie ich Zamawiającemu w dacie zakończenia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,

14) pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych z jego winy w trakcie realizacji przedmiotu umowy użytkownikom sąsiadujących posesji, w tym Zamawiającemu,

5. Wykonawca jest zobowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych już robót lub ich części, naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego.

6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej i przed podjęciem jakichkolwiek działań o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych.

7. Przez roboty dodatkowe rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego (pod rygorem nieważności) robót, które nie były objęte przedmiotem zamówienia (przedmiotem umowy).

8. Przez roboty zamienne rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego (pod rygorem nieważności) robót objętych przedmiotem umowy, lecz w inny sposób, przy użyciu innej technologii bądź z innych materiałów niż przewidziano to w dokumentacji i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.

9. Decyzję o ewentualnym wykonaniu robót dodatkowych i/lub zamiennych podejmuje Zamawiający.

10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania (w uzgodnieniu z Zamawiającym dokonanym na piśmie pod rygorem nieważności) robót dodatkowych niezbędnych do wykonania ze względów bezpieczeństwa lub zabezpieczenia przed awarią.

11. Zlecenie robót dodatkowych może dotyczyć jedynie robót nie ujętych w dokumentacji projektowej i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, a także, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia.

12. Zlecenie robót dodatkowych i/lub zamiennych może nastąpić na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności wykonania tych robót, podpisanego przez kierownika robót i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

13. Ewentualne wykonanie robót zamiennych zostanie każdorazowo poprzedzone dokonaniem ich kwalifikacji w kontekście zakresu przedmiotu umowy. Jeżeli w wyniku kwalifikacji, niemożliwe będzie rozliczenie ich w ramach zawartej umowy, roboty budowlane wykraczające poza zakres przedmiotu umowy; w szczególności polegające na wycofaniu się z wykonania części robót objętych przedmiotem zamówienia i zleceniu w ich miejsce wykonania innych robót budowlanych – zakres robót, dla którego zostanie to uczynione zostanie wyłączony z wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony z zachowaniem przepisu ust. 14 poniżej.

14. Zasady wyceny uwzględniać będą zobowiązania Wykonawcy na etapie składania ofert, a w przypadku ich braku nośniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie. Ceny

materiałów i sprzętu nie objętych ofertą Wykonawcy, rozliczane będą według średnich notowań wydawnictwa SEKOCENBUD aktualnych w okresie realizacji robót. Na materiały nie ujęte w informatorze SEKOCENBUD przyjmować się będzie cenę rynkową, pod warunkiem, że przed dokonaniem zakupu cena zostanie zatwierdzona przez Zamawiającego.

15. Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych, nie objętych zleceniem Zamawiającego, nie stanowi podstawy wystawienia faktury przez Wykonawcę. Koszt tych robót będzie obciążał Wykonawcę.

16. Wykonawca na bieżąco będzie usuwał z terenu budowy materiały pochodzące z demontażu, wyburzeń i rozbiórek oraz wywoził je do utylizacji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu fakt wywozu i przekazania materiałów porozbiórkowych do utylizacji – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie dowodów przekazania materiałów porozbiórkowych do utylizacji zostaną dołączone do dokumentów odbioru końcowego zadania.

17. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres realizacji umowy zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w warunkach określonych w art. 22 § 1 *Kodeks Pracy* (tj. praca określonego rodzaju na rzecz pracodawcy, wykonywana pod kierownictwem pracodawcy oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę). Do czynności tych Zamawiający zalicza czynności budowlane realizowane własnym sprzętem Wykonawcy lub ręcznie, polegające na: obsłudze urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego, wykonaniu instalacji elektrycznych, demontażu i montażu opraw oświetleniowych oraz wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia, z wyłączeniem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym kierowników robót. Powyższe zobowiązanie dotyczy również podwykonawców.

18. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do weryfikacji wszystkich osób realizujących czynności w ramach przedmiotu umowy pod kątem ich zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę.

19. Nie dotrzymanie przez Wykonawcę wymogów, o których mowa w ust. 17 powyżej będzie skutkowało możliwością naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.

## § 6

### UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na czas realizacji prac aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,- zł w związku z przejściem na Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac.

## § 7

### NADZÓR

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót dla branży elektrycznej w osobie:

Pan/i .....

2. Osoba wymieniona w ust. 1 musi posiadać wymagane uprawnienia i kwalifikacje. Kierownicy robót branżowych wykonują swoje czynności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 682).

3. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie Pana/i:  
.....
4. Zakres działania Inspektora Nadzoru określają przepisy ustawy Prawo Budowlane.
5. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, które są zgodne z obowiązującymi przepisami w tym ustawy Prawo Budowlane.
6. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów jest pani Agnieszka Nykiel-Szaro.

## § 8

### PODWYKONAWSTWO

#### 1. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za całość wykonanych prac zgodnie z zawartą umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, jak również za jakość, terminowość, zgodność z dokumentacją projektową oraz bezpieczeństwo prac wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców – Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za działania, zaniechania lub uchybienia własne.
- 3) W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum.
- 4) W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum każdy członek konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców.
- 5) W przypadku projektu umowy oraz umowy o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym, projekty te oraz umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

#### 2. Przedkładanie i akceptacja umów o podwykonawstwo:

- 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 2) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Stronę umowy, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których wartość przekracza 2 000 zł.
- 3) W przypadku stałej współpracy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą obowiązek przedstawienia umowy o podwykonawstwo powstaje z chwilą przekroczenia sumy kolejnych umów

o podwykonawstwo progu 2 000 zł.

- 4) W przypadku, o którym mowa w punkcie 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy albo usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, w wysokości 200,00 złotych za każde naruszenie.
- 5) Powyższą procedurę stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

### **3. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo:**

- 1) Postanowienia umowy o podwykonawstwo w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy będą uwzględniały w szczególności poniższe założenia:
  - a) podwykonawca lub dalszy podwykonawca przed przystąpieniem do prac zapozna się z opracowanym przez Wykonawcę planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
  - b) realizacja prac będzie odbywać się z uwzględnieniem środków bezpieczeństwa określonych przez Wykonawcę oraz obowiązującymi przepisami prawa, tak aby nie były wykonywane w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych,
  - c) umowa o podwykonawstwo będzie określać wzajemne zobowiązania stron w zakresie utrzymywania wszelkich urządzeń zabezpieczających, socjalnych oraz sprzętu i odpowiedniej odzieży dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego,
  - d) strony umowy o podwykonawstwo zobowiązane są do zapewnienia bezpiecznej eksploatacji sprzętu (maszyn, urządzeń, narzędzi), w szczególności poprzez wyposażenie sprzętu w urządzenia ostrzegawcze oraz zapewnienie obsługi sprzętu przez osoby posiadające uprawnienia wymagane prawem,

### **4. Bezpośrednia zapłata:**

- 1) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 4) Zapłata następuje w walucie, w której rozliczana jest umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 5) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pisemnych uwag dotyczących

zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

- 6) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag we wskazanym terminie, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  - 7) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich innych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
  - 8) Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania wezwania opisanego powyżej.
  - 9) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.
- 5. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy, wynikających z przepisów art. 647.1 Kodeksu Cywilnego.**

## § 9

### WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają niezmiennie w całym okresie ważności umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto.

(słownie złotych: ..... 00/100)

Powyższe wynagrodzenie zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu. Strony oświadczają, że numery rachunków na które dokonywane będą płatności wynikające z niniejszej Umowy ujawnione zostały w Białej Liście. W przypadku, gdy na dzień dokonywania jakiegokolwiek płatności, Zamawiający zweryfikuje, że podany rachunek Wykonawcy nie jest ujawniony

na Białej Liście, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty, aż do dnia roboczego następującego po dniu przekazania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na Białej Liście – w takim przypadku czas od planowanego dnia dokonania płatności do dnia faktycznego wykonania płatności nie będzie uznawany za zwłokę w jej dokonaniu, a za dzień dokonania płatności zostanie uznany planowany dzień dokonania płatności (niewykonanej z powodu braku figurowania rachunku Wykonawcy na Białej Liście), co Strony zgodnie potwierdzają. Dla usunięcia wszelkich wątpliwości, Wykonawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu niewłaściwego wykonania zobowiązania przez Zamawiającego, w szczególności nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie i inne relewantne uprawnienia.

4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego prac, podpisany przez komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego.

5. Termin płatności faktur VAT wynosi 30 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.

6. Zapłata następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

7. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.

8. Wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane w ramach niniejszej umowy prace nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

9. W przypadku prac wykonanych przez podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.

10. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy, w części dotyczącej zakresu prac zrealizowanych przy pomocy podwykonawców, do czasu udokumentowania przez niego rozliczenia się z podwykonawcami za wykonane przez nich prace.

11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.

14. Zapłata następuje w walucie, w której rozliczana jest umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

16. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag we wskazanym terminie, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania wezwania opisanego powyżej.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.

## **§ 10**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót objętych niniejszą umową.
2. Gotowość do odbioru końcowego, Wykonawca zgłasza Zamawiającemu odrębnym pismem.
3. Zamawiający wyznaczy odbiór końcowy w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania pisma od Wykonawcy i powoła komisję odbiorową.
4. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru końcowego o wyznaczonym terminie i miejscu ciąży na Zamawiającym.
5. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na dzień zgłoszenia odbioru końcowego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia.

Na komplet dokumentacji odbiorowej składać się będą w szczególności:

- 1) protokoły z przewidzianych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów technicznych,
- 2) atesty i deklaracje własności materiałów (deklaracje zgodności) na wbudowane materiały,
- 3) certyfikaty bezpieczeństwa na wbudowane materiały,
- 4) projekty powykonawcze dla branż występujących w zadaniu,
- 5) komplet instrukcji obsługi i eksploatacji instalacji i urządzeń, sporządzonych w języku polskim
- 6) gwarancje producentów lub ich kserokopie na wbudowane urządzenia,
- 7) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów wywozu i przekazania materiałów porzbiórkowych do utylizacji,

- 8) pisemna gwarancja udzielona Zamawiającemu przez Wykonawcę, na wykonany przedmiot umowy.
7. Nie dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 6 powyżej lub brak kompletu dokumentów traktowane będzie jako brak gotowości do odbioru końcowego.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego komisja stwierdzi, że przedmiot odbioru z powodu wad nie nadaje się do odbioru, Zamawiający odmawia odbioru z winy Wykonawcy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone przez komisję odbiorową wady nie nadające się do usunięcia – Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową i przepisami KC, może:
  - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej itp.,
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem - żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi wyznaczając w tym celu dodatkowy termin, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w umowie,
  - 3) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć kary umowne, o których mowa w dalszej części umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 30 dni od bezskutecznego upływu terminu o którym mowa w ust. 15 pkt 2 powyżej.
10. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, które nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. W przypadku bezskutecznego upływu terminu – niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową i przepisami *Kodeksu Cywilnego* (KC) – Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego usunięcia wad poprzez zlecenie ich usunięcia stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
11. Z czynności odbioru końcowego Strony sporządzą protokół w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Wszelkie czynności podczas dokonania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad będą zawarte w protokole odbioru końcowego podpisanym przez członków komisji odbiorowej (upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego).
12. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
13. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu przedmiotu umowy w okresie gwarancji i rękojmi. W razie stwierdzenia wad, w trakcie tych przeglądów, ustali terminy ich usunięcia. Zastosowanie mają zasady określone w § 11 niniejszej umowy.
14. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę z wszelkich zobowiązań wynikających z umowy, a dotyczących usuwania wad.



## § 11

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU GWARANCJI ORAZ RĘKOJMI ZA WADY**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy, obejmującej całość wykonanych robót.
2. Gwarancja i rękojmia obejmuje również prace wykonywane przez podwykonawców oraz wszystkie materiały i urządzenia użyte i wbudowane przez Wykonawcę i podwykonawców.
3. Strony ustalają iż okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy odpowiada okresowi obowiązywania gwarancji jakości, z tym zastrzeżeniem, że okres ten nie może być w żadnym wypadku krótszy niż wynikający z przepisów Kodeksu Cywilnego. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotowej umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniami jak w niniejszym paragrafie. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości odbywać się będzie według zasad określonych w Kodeksie Cywilnym oraz postanowień niniejszej umowy.
4. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy, obejmującej całość robót objętych niniejszą umową.
6. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin ich usunięcia.
7. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający – niezależnie od innych uprawnień przewidzianych umową i przepisami KC, będzie zobowiązany naliczyć karę umowną zgodnie z § 13 niniejszej umowy oraz domagać się ich usunięcia od Wykonawcy względnie może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej, a powstałymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę.
9. Terminy usunięcia ujawnionych wad będzie określał Zamawiający, biorąc pod uwagę niezbędną czas i techniczne możliwości ich usunięcia, informując o nich Wykonawcę.

## § 12

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na warunkach określonych w KC.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności gdy:
  - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie przystąpił mimo wezwania Zamawiającego do realizacji umowy lub zaniechał realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadku, kiedy przerwał wykonywanie prac i nie wznawia ich realizacji, pomimo wezwań Zamawiającego – odstąpienie od umowy następuje po upływie 5 dni kalendarzowych od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji prac,
  - 2) realizacja lub zakończenie całości przedmiotu umowy opóźnia się z przyczyn zależnych

od Wykonawcy o więcej niż 5 dni kalendarzowych albo jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy, nieestetyczny, niedbały lub sprzeczny z umową, Zamawiający może odstąpić od umowy, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy – odstąpienie od umowy następuje po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy dla skorygowania zaniedbań i naruszeń,

- 3) Wykonawca wykonuje prace przy pomocy podwykonawców, co do których nie wyczerpał wymogów opisanych w § 8 umowy,
  - 4) został zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy lub nastąpiło rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź dokonano zajęcia jego majątku.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony są zobowiązane do następujących czynności:
- 1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy, oraz określą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane prace. Zamawiający określi datę przeprowadzenia inwentaryzacji prac wykonanych przez Wykonawcę w terminie do 2 dni od daty odstąpienia od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru przerwanych prac zabezpieczających,
  - 3) Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych prac, a Wykonawca zabezpieczy przerwane prace. Koszt prac i czynności zabezpieczających poniesie Strona, z przyczyn której doszło do odstąpienia od umowy,
  - 4) Wykonawca usunie z terenu wykonywania prac urządzenia oraz sprzęt, narzędzia i materiały stanowiące jego własność w terminie do 7 dni po terminie przerwania prac.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru przerwanych prac,
  - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

### **§ 13**

#### **PRACOWNICY ZATRUDNIENI NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących roboty budowlane. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac przewidziane dokumentacją projektową, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy:
  - 1) czynności w zakresie obsługi urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
  - 2) czynności w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych,oraz wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia,

- z wyłączeniem osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym kierowników robót.
2. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
    - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
    - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
  3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
    - a) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy lub Podwykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w wyznaczonym terminie,
    - b) niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
    - c) w przypadku nie dotrzymania terminu określonego w pkt 3 a) zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych zgodnie z treścią § 14 umowy.
  4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 13**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 9 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) w przypadku zaniechania realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, przerwania wykonywania robót i nie wznowiania ich realizacji, pomimo wezwań Zamawiającego – przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9, ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9, ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2),

- 4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 5) za brak ważności dokumentów ubezpieczeniowych Wykonawcy i/lub za każdy dzień zwłoki w opłaceniu składek ubezpieczeniowych – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 9 ust. 1 za każdy dzień pozostawania przez Wykonawcę bez ubezpieczenia 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
  - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę,
  - 8) za brak zapłaty należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynagrodzenia w wysokości 0,05% należnego im wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki po upływie terminu zapłaty,
  - 9) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 500,00 złotych,
  - 10) za niezatrudnienie pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę na dzień rozpoczęcia realizacji robót budowlanych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w zatrudnieniu pracowników.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1, z zastrzeżeniem przepisu art. 456 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
  3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto.
  4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający może domagać się odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych KC.
  5. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zapłatę kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie do 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.
  6. W przypadku konieczności naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 14**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie :

1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy związanej ze zmianą osób reprezentujących Strony umowy, w sytuacji, kiedy nastąpi zmiana osób mogących składać oświadczenia woli w imieniu reprezentowanej Strony,

2) ze zmianą osób pełniących funkcje kierownika robót mogąca wynikać:

- z przyczyn losowych, na pisemny wniosek Wykonawcy,
- z wadliwie wykonywanych funkcji i obowiązków przez którąś z tych osób, na pisemny wniosek Zamawiającego,
- z konieczności zwiększenia liczby osób pełniących obowiązki kierownika robót w jednej lub kilku branżach, na pisemny wniosek Wykonawcy i w ramach jego wynagrodzenia umownego

Zmiana osób pełniących samodzielne funkcje techniczne na budowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie *Prawo Budowlane* i SWZ wymaga każdorazowo akceptacji Zamawiającego.

3) zmiany terminu realizacji umowy (zmiana terminu rozpoczęcia i/lub terminu zakończenia realizacji umowy) wynikającej z:

- a) ograniczenia zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy, wynikającego ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- b) konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy w sytuacjach:
  - konieczności wprowadzenia zmian lub usunięcia błędów w dokumentacji projektowej w tym wystąpienia konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazanych w projektach w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub jego wadliwym wykonaniem, Zmiana rozwiązań technicznych, technologicznych i materiałowych może wynikać z niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ich z obrotu.
  - zawieszenia finansowania w sytuacji gdy dysponent środków finansowych zawiesza Zamawiającemu finansowanie, z którego są dokonywane płatności na rzecz Wykonawcy,

2) zmiany wysokości ceny (wynagrodzenia Wykonawcy) wynikającej z:

- a) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wynikającego ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z dotychczasową realizacją przedmiotu umowy.

- b) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazanych w projektach w sytuacjach opisanych w punkcie 2 b tiret 1, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub jego wadliwym wykonaniem bądź było niekorzystne dla Zamawiającego.

W tej sytuacji, każdorazowo wykonanie robót zamiennych należy poprzedzić dokonaniem ich kwalifikacji w kontekście zakresu zamówienia określonego SWZ. Jeżeli w wyniku kwalifikacji niemożliwe będzie rozliczenie w ramach zawartej umowy, roboty budowlane wykraczające poza zakres przedmiotu umowy; w szczególności polegające na wycofaniu się z wykonania części robót objętych przedmiotem zamówienia i zleceniu w ich miejsce wykonania innych robót budowlanych; zakres robót, dla którego zostanie to uczynione zostanie wyłączony z wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony odrębnie. Zasady wyceny uwzględniać będą zobowiązania Wykonawcy na etapie składania ofert, a w przypadku ich braku nośniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie. Ceny materiałów i sprzętu nie objętych ofertą Wykonawcy, rozliczane będą według średnich notowań wydawnictwa SEKOCENBUD aktualnych w okresie realizacji robót. Na materiały nie ujęte w informatorze SEKOCENBUD przyjmować się będzie cenę rynkową zatwierdzoną przez Zamawiającego.

c) urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT na roboty i usługi budowlane,

4) w innych przypadkach wskazanych w art. 455 Pzp.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, **nie stanowiącej zmiany jej istotnych postanowień** w następującym zakresie:

1) Zamawiający dopuszcza zmianę wykonania części zamówienia, przewidzianych przez Wykonawcę do powierzenia podwykonawcom – przez Wykonawcę i jednocześnie dopuszcza możliwość zrealizowania części zamówienia, które Wykonawca zamierzał wykonać osobiście – przez podwykonawcę.

2) zastosowanie mają odpowiednie przepisy § 8 dotyczące zmiany podwykonawcy,

3) powyższe nie może skutkować zmianą terminu wykonania zamówienia ani też zmianą wysokości ceny zamówienia (wynagrodzenia Wykonawcy).

3. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2, termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniej zmianie, o czas niezbędny do wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## § 15

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonaniu niniejszej umowy Strony umowy zgodnie poddają Sądowi Powszechnemu właściwemu wg siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu Cywilnego* oraz ustawy *Prawo zamówień publicznych* i ustawy *Prawo budowlane*.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy oraz do nie wykorzystywania dla własnych celów, wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, a związanych z metodą zlecanych prac jak też sposobem i techniką ich wykonywania. Zobowiązanie

to dotyczy między innymi informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych itp. Zobowiązaniem zachowania tajemnicy objęte są też informacje dotyczące Zamawiającego, a uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji opublikowanych, ogólnodostępnych i urzędowo podanych do publicznej wiadomości bądź też tych, które muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa.

4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**