

REGULAMIN RADY RODZICÓW
przy Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia
im. Karola Kurpińskiego we Wschowie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Rada Rodziców jest społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Karola Kurpińskiego we Wschowie.
2. Rada działa na podstawie ustawy Prawo oświatowe, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
3. W niniejszym Regulaminie określenie „rodzic” oznacza rodzica lub opiekuna prawnego ucznia Szkoły.
4. Rada posługuje się pieczęcią o treści: „Rada Rodziców przy Państwowej Szkole Muzycznej we Wschowie”.

Rozdział II

Cele, zadania i kompetencje Rady Rodziców

§2

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Szkoły oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - a. pobudzenie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
 - b. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi Szkoły i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny, stanowiska w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
 - c. formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu Szkoły,
 - d. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły,
 - e. organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.
3. Do podstawowych zadań Rady należy:
 - a. kontakt z rodzicami, przekazywanie informacji i zbieranie informacji zwrotnych i opinii dotyczących funkcjonowania Szkoły,
 - b. pobudzanie i organizowanie aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań Szkoły,
 - c. gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności Szkoły i gospodarowanie tymi funduszami,
 - d. podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Szkoły,
 - e. współdziałanie na bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły,
 - f. współudział w planowaniu budżetu Szkoły,
 - g. wsparcie w realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego
 - h. pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły,
 - i. współorganizowanie imprez i uroczystości szkolnych,

- j. współpraca ze środowiskiem lokalnym, zakładami pracy i instytucjami,
- k. składanie raz w roku ogółowi rodziców Szkoły sprawozdania ze swojej działalności.

§3

1. Kompetencje Rady określają przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw wraz z późniejszymi zmianami.
2. Do kompetencji Rady rodziców należy w szczególności:
 - a. występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad Szkołą,
 - b. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły,
 - c. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora,
 - d. opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację,
 - e. występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli,
 - f. wybór swoich przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora,
 - g. gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł, a także ich wydatkowanie,
 - h. zwoływanie ogólnego zebrania rodziców,
 - i. wykonywanie innych uprawnień wynikających z Regulaminu oraz przewidzianych przepisami prawa, o których mowa w pkt. 1.

Rozdział III

Struktura i zasady powoływania Rady

§4

1. W skład Rady wchodzi pięciu przedstawicieli rodziców wybranych na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Zebraniu rodziców przewodniczy przewodniczący ustępującej Rady lub osoba wybrana przez rodziców obecnych na zebraniu.
3. Wybory do Rady odbywają się w głosowaniu tajnym według porządku ustalonego większością głosów przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów. Jednego ucznia w głosowaniu jak i w Radzie może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Kandydatów do Rady, za ich zgodą, zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu.
6. W celu przeprowadzenia tajnych wyborów zebranie wybiera Komisję Skrutacyjną w składzie co najmniej 2 osób. Członkami komisji skrutacyjnej nie mogą być kandydaci do Rady.
7. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania Komisji Skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je rodzicom uczestniczącym w zebraniu i zbiera je, liczy głosy i przedstawia wyniki głosowania w formie protokołu.
8. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania głosujący wskazał nie więcej kandydatów, niż liczba kandydatów na członków Rady. Do Rady zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę ważnych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało tę samą liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie na tych kandydatów.
9. Obwieszenia wyników wyborów i podania do wiadomości społeczności Szkoły składu Rady dokonuje Dyrektor.

10. W dniu wyborów, po ich zakończeniu, Rada ustala termin pierwszego zebrania, które powinno się odbyć nie później, niż w ciągu 21 dni od terminu wyborów do Rady.

§5

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, Rada może podjąć decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających w trybie określonym w §4 lub zaproponować wybranych kandydatów do uzupełnienia wakatów i wyłonić nowego członka Rady w trybie jawnych wyborów podczas zebrania Rady Rodziców.
2. Kadencja Rady trwa jeden rok i kończy się w dniu złożenia sprawozdania ze swojej działalności podczas ogólnego zebrania rodziców na początku roku szkolnego.
3. Odwołanie członka Rady może nastąpić na wniosek Rady lub rodziców. Decyzja jest podejmowana w czasie ogólnego zebrania rodziców Szkoły zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.

Rozdział IV

Organizacja i zasady działania Rady

§6

1. Rada na pierwszym zebraniu w roku szkolnym wybiera w głosowaniu przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego oraz ustala podział obowiązków członków Rady.
2. Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
3. Środkiem komunikacji między członkami Rady jest poczta elektroniczna lub kontakt telefoniczny.
4. Członkowie Rady mają prawo i obowiązek aktywnego uczestniczenia w zebraniach i pracy Rady.

§7

1. Decyzje Rady są podejmowane na zebraniach Rady zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków Rady.
2. Rada może podejmować decyzje (za wyjątkiem decyzji personalnych) w trybie zaocznym zachowaniem zasady zwykłej większości głosów. Podjęte w ten sposób decyzje są dokumentowane w protokole na najbliższym zebraniu Rady.
3. W sprawach personalnych, a także na wniosek większości członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym. W głosowaniu nie bierze udziału osoba, której dotyczy sprawa.

§8

1. Zebrania Rady odbywają się w terminach ustalonych przez Radę. Zebranie Rady może być również zwoływane w każdym czasie z inicjatywy 1/3 składu Rady albo na wniosek Dyrektora lub Rady Pedagogicznej skierowany do przewodniczącego Rady.
2. Rada dokumentuje swoje zebrania i podejmowane podczas zebrania czynności w formie protokołu, który podpisuje protokolant i przewodniczący Rady. Prawo wglądu do protokołu ma każdy rodzic.
3. Do udziału w zebraniach Rady może być zapraszany Dyrektor Szkoły. Rada może zdecydować o zaproszeniu na zebranie innych osób, z głosem doradczym.
4. Dokumentacja Rady jest przechowywana w Sekretariacie Szkoły.

Rozdział V

Fundusz Rady Rodziców i gospodarka finansowa Rady

§9

1. Na potrzeby działalności Rady tworzy się Fundusz Rady Rodziców, którego źródłem są:
 - a. dobrowolne składki rodziców,

- b. darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - c. dochody z innych źródeł.
2. Proponowaną wysokość dobrowolnych składek miesięcznych rodziców uczniów ustala się na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców w danym roku szkolnym. Propozycję wysokości tych składek przedstawia Rada na podstawie informacji finansowej za poprzedni rok szkolny.
 3. Jeżeli do Szkoły uczęszcza więcej niż jedno dziecko tych samych rodziców, składkę uiszcza się tylko za jedno dziecko.
 4. Fundusz, o którym mowa w pkt. 1, może być wydawany na wspieranie celów statutowych Szkoły.
 5. Zasady wydatkowania funduszu Rady Rodziców:
 - a. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
 - b. dofinansowanie wycieczek szkolnych, zajęć pozalekcyjnych
 - c. nagrody rzeczowe i/lub finansowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów
 - d. wspomaganie procesu dydaktycznego Szkoły poprzez m.in. zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
 - e. dofinansowanie kosztów udziału uczniów i nauczycieli w konkursach i festiwalach,
 - f. rozwój infrastruktury szkolnej służącej poprawie warunków edukacji i organizacji pracy Szkoły,
 - g. pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych z realizacją zadań Szkoły
 6. Dofinansowanie ze środków Rady odbywa się z własnej inicjatywy Rady lub na podstawie wniosku Dyrektora Szkoły.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§10

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze decyzji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 11

Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

§ 12

Niniejszym Regulamin wchodzi w życie w dniu 26 października 2023 roku uchwałą Rady Rodziców Nr 4 2023/2024 z tego samego dnia.

Podpis przewodniczącego Rady:

Podpis Dyrektora: