

## ZARZĄDZENIE NR 2 / 2022

Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Grodzisku Mazowieckim  
z dnia 17 marca 2022 r.

**w sprawie: opłat za czynności i usługi wykonywane przez pracowników Powiatowej Stacji-Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim, a także za sporządzanie i wydawanie kserokopii dokumentów z akt postępowań administracyjnych prowadzonych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim**

Na podstawie § 6 ust. 2 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 6 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim, art. 36 ust. 1, 3, 3a, 3b, 3c ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 14 marca 1985 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 195 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 marca 2010 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat za badania laboratoryjne oraz inne czynności wykonywane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2010 r. Nr 36, poz. 203) oraz kalkulacji kosztów z 2021r., zarządzam, co następuje:

### § 1

1. Ustalam następujące opłaty za wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem bieżącego i zapobiegawczego nadzoru sanitarnego:

- 1) **90 zł** – za roboczogodzinę wykonywanych czynności obejmujących, m.in.:
  - czas dojazdu do obiektu lub siedziby kontrahenta i powrotu,
  - czas kontroli sanitarniej,
  - czas niezbędny na przygotowanie i opracowanie dokumentacji

oraz wydanie decyzji, postanowienia lub opinii,

- 2) **300 zł** – za wydanie opinii na zlecenie Przedsiębiorcy dotyczącej obiektu, w którym ma być/jest/ prowadzona detaliczna sprzedaż alkoholu,

- 3) **600 zł** – za wydanie opinii na zlecenie Przedsiębiorcy dotyczącej obiektu, w którym ma być/jest/ prowadzona hurtowa sprzedaż alkoholu,

- 4) **150 zł** – za wydanie opinii na zlecenie Przedsiębiorcy dotyczącej środka transportu, w którym mają być/są przewożone środki spożywcze, (na podstawie protokołu kontroli sanitarniej)

- 5) **200 zł** – za pobór próbek wody poza obszarem powiatu grodziskiego i ich transport do laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie,

- 6) **150 zł** – za pobór próbek wody na obszarze powiatu grodziskiego i ich transport do laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie,

- 7) **70 zł** – za pobranie i transport zakwestionowanych próbek żywności i przedmiotów użytku (opłata doliczana do kalkulacji za badanie wykonane przez WSSE),

- 8) **100 zł** – za wydanie opinii sanitarniej dotyczącej imprez masowych,

- 9) **50 zł** – za wydanie duplikatu wyników badań na nosicielstwo,

- 10) **70 zł** – za pobór i transport próbek do badania na nosicielstwo w laboratorium

Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie,

11) 900 zł – za przeprowadzenie procedury weryfikującej zasadność wydania certyfikatu GMP.

## § 2

1. Opłaty za czynności zlecone, wymienione w § 1 pobiera się po uprzednim uzgodnieniu ich wysokości (na podstawie kosztów kalkulacyjnych z osobą lub przedsiębiorcą zlecającym wykonanie czynności przez uprawnionych pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim).

2. Strony uzgodnioną w ww. sposób opłatę za zlecone czynności wymienione w § 1 ust. 1 pkt 4-6, 8 oraz 11 potwierdzają na piśmie sporządzając umowę zlecenia.

## § 3

Za wykonaną usługę na zlecenie zlecający otrzymuje rachunek, a w przypadku czynności wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 4-6, 8 oraz 11 także jeden egzemplarz umowy zlecenia/zlecenia, a w ramach nadzoru sanitarnego postanowienie lub opinię lub decyzję administracyjną oraz decyzję zapłaty.

## § 4

Za wydanie kopii dokumentów z akt sprawy pobiera się opłatę w wysokości 1 zł za każdą stronę kopii. W przypadku wydania kopii na informatycznym nośniku danych, przez który należy rozumieć materiał lub urządzenie służące do zapisywania, przechowywania i odczytywania danych w postaci cyfrowej, opłatę tę powiększa się o 10 zł za każdy wydany nośnik.

## § 5

Z treścią Zarządzenia należy zapoznać wszystkich pracowników.

## § 6

Tracą moc Zarządzenie Nr 1/2011 r. Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 3 stycznia 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenie usług na zlecenie na rzecz osób fizycznych, prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, w tym z tyt. sprawowania bieżącego i zapobiegawczego nadzoru sanitarnego przez pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim, zmieniane późniejszymi Zarządzeniami oraz Zarządzenie NR 3/2018 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie opłat za sporządzanie i wydawanie kserokopii dokumentów z akt postępowań administracyjnych prowadzonych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim.

## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2022 r.

Grodzisk Mazowiecki, dnia 17 marca 2022 r.

DYREKTOR  
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Grodzisku Mazowieckim  
  
mgr Halina Sankowska