



KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Starogardzie Gdańskim
ul. Lubichowska 1, 83-200 Starogard Gd.

Starogard Gdański, 23 czerwca 2020 r.

POK.1110.14.2020.JC

Ogłoszenie o naborze kandydatów do służby

**Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej
w Starogardzie Gdańskim
ul. Lubichowska 1, 83-200 Starogard Gdański
ogłasza nabór kandydatów do służby**

- Liczba stanowisk, na które prowadzony jest nabór do służby – **4**
- Stanowisko służbowe: **STAŻYSTA** (stanowisko docelowe: w IV grupie zaszerogowania, bezpośrednio związane z działaniami ratowniczo-gaśniczymi);
- Wymiar etatu: pełny etat
- Miejsce pełnienia służby: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim, zmianowy system służby w Jednostce Ratowniczo – Gaśniczej KP PSP w Starogardzie Gdańskim.
- Termin składania dokumentów: **10 lipca 2020 r.**

Procedura naboru do służby realizowana będzie z zachowaniem bezwzględnego reżimu sanitarnego, z dostosowaniem się do ogólnie obowiązujących zasad bezpieczeństwa i związanych z tym ograniczeń, w tym przestrzegania aktualnych zasad i ograniczeń wynikających z odnośnych przepisów, których zbiór prezentowany jest pod adresem:

www.gov.pl/web/koronawirus/aktualne-zasady-i-ograniczenia

Każdorazowo kandydaci będą podlegali pomiarowi temperatury ciała.

INFORMACJE WSTĘPNE

1. Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które zarządza i prowadzi kierownik jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej. Postępowanie kwalifikacyjne ma na celu ustalenie, czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji, predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.
2. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest otwarty i konkurencyjny.
3. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym.
4. Rekrutację przeprowadzi Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Starogardzie Gdańskim.
5. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z następujących etapów:
 - 1) ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym;

- 2) test sprawności fizycznej;
- 3) rozmowa kwalifikacyjna;
- 4) ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.
6. Z uwagi na szczególne predyspozycje oraz wymagania, jakie powinien posiadać strażak na stanowisku bezpośrednio związanym z działaniami ratowniczymi postępowanie kwalifikacyjne obejmuje dodatkowe następujące etapy:
 - 1) sprawdzian lęku wysokości (akrofobia);
 - 2) test wiedzy;

I. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Liczba etatów, na które prowadzony jest nabór	4
Stanowisko	stażysta w służbie przygotowawczej
Stanowisko docelowe	w IV grupie zaszeregowania, bezpośrednio związane z działaniami ratowniczo-gaśniczymi
System pełnienia służby	zmianowy 24/48
Miejsce pełnienia służby	Komenda Powiatowa PSP w Starogardzie Gdańskim ul. Lubichowska 1 Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza

Główne obowiązki na stanowisku, na które prowadzony jest nabór:

1. Bezpośredni udział w prowadzeniu akcji ratowniczych w czasie pożarów, klęsk żywiołowych lub likwidacji miejscowych zagrożeń w ramach określonych obowiązków służbowych.
2. Utrzymywanie powierzonego sprzętu, odzieży osobistej i mienia w czystości oraz pełnej sprawności technicznej.
3. Pełna znajomość danych taktyczno-technicznych sprzętu oraz środków będących na wyposażeniu Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej.
4. Aktywne uczestnictwo w szkoleniach i ćwiczeniach.
5. Pełnienie wyznaczonych funkcji w ramach służb wewnętrznych.
6. Przestrzeganie zasad bhp.
7. Poddawanie się okresowym badaniom lekarskim i specjalistycznym.
8. Wykonywanie innych czynności służbowych zleconych przez przełożonego, a wynikających z zajmowanego stanowiska.

Dodatkowe informacje: Strażak może być wyznaczony do prowadzenia pojazdów pożarniczych. W czasie realizacji obowiązków służbowych strażak może przebywać w warunkach zagrożenia życia i zdrowia. Strażak delegowany będzie na przeszkolenie składające się z III bloków:

- I 2 m-ce w systemie skoszarowanym,
- II praktyka zawodowa w macierzystej Jednostce Ratowniczo-Gaśniczej,
- III 2 m-ce w systemie skoszarowanym.

II. WYMAGANIA USTAWOWE STAWIANE KANDYDATOM - OBOWIĄZKOWE

Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art.28 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1499 ze zm.) tj.:

1. posiadać obywatelstwo polskie,
2. korzystać z pełni praw publicznych,
3. być niekaranym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
4. posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
5. posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby.

oraz w art. 34 ust. 4 i 5 w/w ustawy tj.: posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet).

III. WYMAGANIA PREFEROWANE STAWIANE KANDYDATOM

Wymagania preferowane stawiane kandydatom przedstawione są w kolejnym etapie postępowania kwalifikacyjnego i stanowią podstawę do przyznania punktów gratyfikacyjnych.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

Kandydat w terminie min. 14 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia naboru, tj. do **10.07.2020r.** składa następujące dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (napisane odręcznie i podpisane czytelnie przez kandydata)
2. Życiorys (CV) – należy podać dane kontaktowe, adres do korespondencji oraz numer telefonu kontaktowego (napisane odręcznie i podpisane czytelnie przez kandydata),
3. Podpisana własnoręcznie i czytelnie przez kandydata zgoda na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
4. Podpisane własnoręcznie i czytelnie przez kandydata oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,

UWAGA: Wymagane oświadczenia, o których mowa w pkt. 3 i 4 należy wypełnić według wzoru określonego w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia

5. Zaświadczenie o uzyskanym wyniku testu sprawności fizycznej z innej jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, w której był przeprowadzany w ciągu ostatnich 6 m-cy nabór do służby, liczony od daty jego zakończenia (jeżeli kandydat posiada).
6. Kserokopię książeczki wojskowej (nie dotyczy kobiet) – strony zawierające następujące informacje:
 - a) dane osobowe,
 - b) adnotacje o poborze
 - c) stosunek do służby wojskowej (odbycie zasadniczej służby wojskowej lub przeniesienie do rezerwy).

Kandydat zakwalifikowany do testu sprawności fizycznej najpóźniej w dniu **15.07.2020r.** do godz. 9:00 składa:

7. Zaświadczenie lekarskie (ORYGINAŁ) o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej. **UWAGA: Kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest obowiązany dostarczyć w oryginale przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do tego testu.**

Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej w dniu **17.07.2020r.** składa:

8. Kserokopię świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby.
9. Kopię dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności.
10. Zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej.

Ważne informacje:

Honorowane będą tylko prawidłowo wystawione zaświadczenia lekarskie i prawidłowo wypełnione oświadczenia na drukach pobranych ze strony internetowej lub w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim.

Przedłożenie oświadczeń na innych drukach, brak kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu spowoduje niezakwalifikowanie kandydata do dalszego etapu postępowania kwalifikacyjnego.

**Na wszystkich składanych kopiach dokumentów należy umieścić następującą adnotację:
„Potwierdzam za zgodność z oryginałem” – data, własnoręczny podpis kandydata.**

Kopie dokumentów, które nie będą potwierdzone za zgodność z oryginałem nie będą brane pod uwagę.

Dokumenty winny być ułożone w kolejności i ponumerowane.

Po złożeniu przez kandydata dokumentów komisja nadaje kandydatowi numer identyfikacyjny, wykorzystywany podczas całego postępowania kwalifikacyjnego i podaje do wiadomości kandydatowi.

V. MIEJSCE UZYSKANIA SZCZEGÓŁOWYCH INFORMACJI DOTYCZĄCYCH POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Szczegółowych informacji dotyczących postępowania kwalifikacyjnego udziela Pani kpt. Justyna Ciara pod numerem telefonu (58) 5601517, w godz. 7³⁰-15³⁰.

Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego nie będą udzielane telefonicznie.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1. Dokumenty, o których mowa w pkt IV ppkt 1-6 należy składać w **zaklejonej kopercie (format A4) podpisanej czytelnie imieniem i nazwiskiem kandydata, z dopiskiem „Nabór do służby w PSP na stanowisko: stażysta w służbie przygotowawczej w systemie zmianowym”:**
 - osobiście w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim w godz. 7³⁰ do 15³⁰ lub
 - listownie (wymagana forma wysyłki : listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres: **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim, ul. Lubichowska 1, 83-200 Starogard Gdański**

Uwaga! Osoby składające dokumenty listownie zobowiązane są do samodzielnego ustalenia w KP PSP Starogard Gdański nr ewidencyjnego przyznanego przez komisję pod wskazanym nr telefonu.

Ostateczny termin przyjmowania dokumentów aplikacyjnych upływa z dniem 10 lipca 2020 r. o godz. 15:30.

Dokumenty, które wpłyną lub zostaną dostarczone po terminie (decyduje data wpływu aplikacji, a nie data stempla pocztowego), niekompletne lub nie spełniające stawianych wymagań określonych w ogłoszeniu są wyłączone z dalszego etapu, co jest równoznaczne z uzyskaniem przez kandydata negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Każdemu kandydatowi nadany zostanie numer identyfikacyjny, który otrzyma w momencie składania dokumentów, bądź zostanie mu przekazany telefonicznie w przypadku złożenia dokumentów za pośrednictwem poczty. W oparciu o przyznane kandydatom numery identyfikacyjne, będą ogłaszane wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

- 2.** Zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w pkt IV ppkt 7 należy dostarczyć przed rozpoczęciem testu sprawności fizycznej tj. **do dnia 15 lipca 2020 r.**
- 3.** Osoby zakwalifikowane do rozmowy kwalifikacyjnej składają dokumenty, o których mowa w pkt IV ppkt 08-10, w zaklejonej kopercie (format A4) z umieszczonym na niej numerem identyfikacyjnym kandydata w sekretariacie Komendy **w dniu 17 lipca 2020 r. do godz. 15: 30.**

Wyniki poszczególnych etapów naboru oraz miejsce i termin przeprowadzenia poszczególnych etapów zamieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy oraz na stronie internetowej:

[www. strazstarogard.pl](http://www.strazstarogard.pl)

Zamknięte koperty z ofertami kandydatów zostaną otwarte przez Komisję Kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego PSP w Starogardzie Gdańskim. Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym oraz przeprowadza test sprawności fizycznej, rozmowę kwalifikacyjną oraz dodatkowe etapy postępowania.

Terminy przeprowadzenia poszczególnych etapów postępowania oraz opublikowanie wyników i rozstrzygnięcia naboru mogą ulec zmianie z uzasadnionych przyczyn. Kandydaci zostaną powiadomieni o ewentualnych zmianach.

VII. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATA, KTÓRY NIE ZAKWALIFIKOWAŁ SIĘ DO KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów lub nie przystąpili do któregoś z etapów postępowania, będzie można odebrać osobiście w sekcji ds. organizacyjno – kadrowych tutejszej Komendy do 14 dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Dokumenty nie odebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Dokumenty dotyczące kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zostaną przewidziani do przyjęcia do służby, a uzyskają pozytywny wynik postępowania kwalifikacyjnego, będzie można odebrać osobiście w sekcji

ds. organizacyjno – kadrowych tutejszej Komendy do 14 dni od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Dokumenty nie odebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

VIII. ETAPY POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim zgodnie z Zarządzeniem.

Komisja kwalifikacyjna przeprowadzi postępowanie kwalifikacyjne zgodnie z:

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1499 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2018 r., poz. 672),
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2015r, nr 261, poz. 2191).

Przed rozpoczęciem każdego z etapów postępowania, kandydat jest zobowiązany okazać dokument potwierdzający jego tożsamość. Komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z **VII etapów**:

ETAP I – ocena dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym – do 14.07.2020 r.

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydatów dokumentów niekompletnych lub nie spełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Wyniki I etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy w terminie do dnia 14.07.2020 r.

ETAP II – test sprawności fizycznej – 15.07.2020 r. godz. 9:00

Test sprawności fizycznej składa się z próby wydolnościowej oraz prób sprawnościowych, które przeprowadza się i ocenia w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.

Próbę wydolnościową oraz próby sprawnościowe testu sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat do każdej z prób podchodzi tylko raz. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów mężczyzn i kobiet na stanowiska związane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- a) próbę wydolnościową

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 – 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

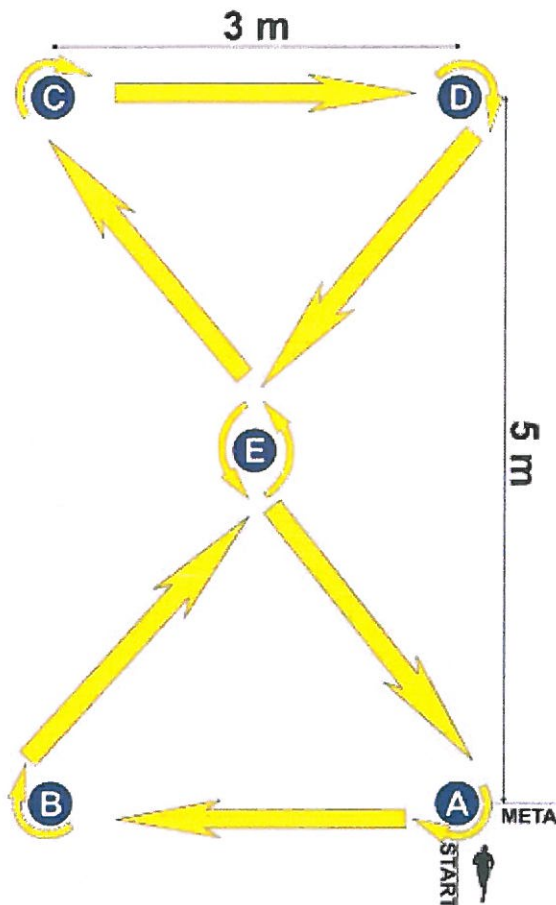
b) podciąganie na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, tj. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

c) bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek). Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A–B–E–C–D–E–A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku

przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



Rysunek przedstawiający schemat biegu po kopercie.

ZAKRES OCENY SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ
(przeliczeniowe tabele punktowe)

Indywidualne wyniki kandydatów do służby, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według tabeli. Ocenę (w skali 6-stopniowej) wystawia się na podstawie średniej arytmetycznej uzyskanych punktów.

Skala ocen

Średnia arytmetyczna uzyskanych punktów z prób	Ocena	
	cyfrowo	słownie
61 pkt i powyżej	6	wybitna
56–60 pkt	5	bardzo dobra
51–55 pkt	4	dobra
46–50 pkt	3	dostateczna
41–45 pkt	2	słaba
40 pkt i poniżej	1	niedostateczna
nieprzystąpienie do okresowej oceny sprawności fizycznej	–	negatywna

TABELA PUNKTOWA

(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 – 5
74	25	9,90	22,05	12 – 4
73	24	9,80	22,10	12 – 3
72	23	9,70	22,15	12 – 2
71	22	9,60	22,20	12 – 1
70	21	9,50	22,25	11 – 12
69	20	9,40	22,30	11 – 11
68	19	9,30	22,35	11 – 10
67	18	9,20	22,40	11 – 9
66	17	9,10	22,45	11 – 8
65	16	9,00	22,50	11 – 7
64		8,90	22,55	11 – 6
63	15	8,80	22,60	11 – 5
62		8,70	22,65	11 – 4
61	14	8,60	22,70	11 – 3
60		8,50	22,75	11 – 2
59		8,40	22,80	11 – 1
58	13	8,30	22,85	10 – 11
57		8,20	22,90	10 – 10
56		8,10	22,95	10 – 9
55	12	8,00	23,00	10 – 8
54			23,05	10 – 7
53		7,90	23,10	10 – 6
52			23,15	10 – 5
51		7,80	23,20	10 – 4
50	11		23,25	10 – 3
49		7,70	23,30	10 – 2
48			23,35	10 – 1
47		7,60	23,40	9 – 11
46			23,45	9 – 10
45	10	7,50	23,50	9 – 9
44			23,60	9 – 8
43		7,40	23,70	9 – 7
42			23,80	9 – 6
41		7,30	23,90	9 – 5
40	9		24,00	9 – 4
39		7,20	24,10	9 – 3
38			24,20	9 – 2
37		7,10	24,30	9 – 1
36			24,40	8 – 11
35	8	7,00	24,50	8 – 10
34			24,60	8 – 9
33		6,90	24,70	8 – 8
32			24,80	8 – 7
31		6,80	24,90	8 – 6
30	7		25,00	8 – 5
29		6,70	25,10	8 – 4
28			25,20	8 – 3
27		6,60	25,30	8 – 2
26			25,40	8 – 1
25	6	6,50	25,50	7 – 10

24			25,60	7 – 9
23		6,40	25,70	7 – 8
22			25,80	7 – 7
21		6,30	25,90	7 – 6
20	5		26,00	7 – 5
19		6,20	26,10	7 – 4
18			26,20	7 – 3
17		6,10	26,30	7 – 2
16			26,40	7 – 1
15	4	6,00	26,50	6 – 10
14			26,60	6 – 9
13		5,90	26,70	6 – 8
12			26,80	6 – 7
11		5,80	26,90	6 – 6
10	3		27,00	6 – 5
9		5,70	27,10	6 – 4
8			27,20	6 – 3
7		5,60	27,30	6 – 2
6		5,50	27,40	6 – 1
5	2	5,40	27,50	5 – 9
4		5,30	27,60	5 – 8
3		5,20	27,70	5 – 7
2		5,10	27,80	5 – 6
1	1	5,00	27,90	5 – 5

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia dla mężczyzn – co najmniej 55 pkt., a dla kobiet – co najmniej 45 pkt.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 38 pkt – dla mężczyzn i 30 pkt – dla kobiet.

ETAP III – sprawdzian braku lęku wysokościowego (akrofobia) – 15.07.2020 r.

Sprawdzian braku lęku wysokości przeprowadza się w ubiorze sportowym. Próba polega na samodzielnym wejściu i zejściu po drabinie mechanicznej (przy asekuracji), nachylonej pod kątem 75°, na wysokość 20 metrów. Kandydat ma prawo do jednej próby wejścia. Ocena próby wysokościowej: zaliczona lub niezaliczona. Nie zaliczenie próby eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Wyniki II i III etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy w terminie do dnia 16.07.2020 r.

ETAP IV - pisemny test z wiedzy, który odbędzie się w siedzibie komendy w dniu 17 lipca 2020 r. o godz. 9.00 –

1. Test wiedzy składa się z 20 pytań i trwa 25 minut.
2. Test wiedzy obejmuje problematykę związaną z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne.
3. Test wiedzy przeprowadza się w postaci papierowej.
4. Pytania testowe zawierają 4 propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na pytanie testowe, kandydatowi nie przyznaje się punktu.
5. **Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 11 punktów.**

6. Z udziału w teście wiedzy wyklucza się kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej, który podczas testu:
- a) korzysta z pomocy innych osób;
 - b) posługuje się urządzeniami służącymi do przekazywania lub odbioru informacji lub korzysta z materiałów pomocniczych, które nie zostały dopuszczone przez komisję do wykorzystania;
 - c) rażąco zakłóca przebieg testu w sposób inny niż określony w pkt 1 i 2.

Wyniki zostaną kandydatom odczytane w dniu 17 lipca 2020 r.

ETAP V – ocena dokumentów złożonych przez kandydatów do służby zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej – 20.07.2020 r.

Komisja dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego. Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata wynosi 60 pkt.

Przy postępowaniu kwalifikacyjnym przyjmuje się następujący system punktowy, stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności:

SYSTEM PUNKTOWY STOSOWANY DO OCENY PREFERENCJI Z TYTUŁU POSIADANEGO PRZEZ KANDYDATÓW DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ WYKSZTAŁCENIA, WYSZKOLENIA LUB POSIADANYCH UMIEJĘTNOŚCI

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak – 20 punktów;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa – 25 punktów;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa – 30 punktów;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, uzyskanego w Szkole Głównej Służby Pożarniczej – 15 punktów;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2195 oraz z 2018 r. poz. 650) – 5 punktów;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym – 15 punktów;
- 7) wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP – 5 punktów;
- 8) wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT – 10 punktów;
- 9) wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW – 15 punktów;
- 10) wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. – 15 punktów;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania – 5 punktów;
- 12) wykształcenie wyższe, z tytułem zawodowym inżynier lub magister inżynier, o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku w codziennym rozkładzie czasu służby – 15 punktów;
- 13) prawo jazdy kat. C – 5 punktów;
- 14) prawo jazdy kat. C+E – 10 punktów;
- 15) prawo jazdy kat. D – 5 punktów;

- 16) inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku - w sumie **do 15 punktów** (np. uprawnienia do obsługi podnośników, drabin mechanicznych, itp.), **nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie;**
- 17) dopuszcza się przyznanie punktów za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzony nabór - **15 punktów.**

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 13–15 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem że nie można łączyć pkt 13 i 14.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

Wyniki V etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy w terminie do dnia 20.07.2020 r.

ETAP VI – rozmowa kwalifikacyjna – 21.07.2020 r.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja, w której kandydat przedstawia swoje słabe i mocne strony, motywację do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz postawę społeczną;
- 2) umiejętność przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi;
- 3) wiedza na temat funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej;
- 4) szczegółowe zainteresowania i dotychczasowe osiągnięcia kandydata.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, każdy z członków komisji, odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z wyżej wymienionych elementów wynosi 10 pkt. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej **16 punktów** ustalonych w ww. sposób.

Wyniki VI etapu postępowania kwalifikacyjnego zostaną umieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń KP PSP w Starogardzie Gdańskim w dniu 23.07.2020 r.

ETAP VII – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

Kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Terminy poszczególnych etapów mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności (np. duża liczba kandydatów, warunki atmosferyczne, działania ratowniczo-gaśnicze lub inne zdarzenia losowe). Ewentualna zmiana terminu będzie niezwłocznie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy oraz na stronie internetowej Komendy.

Nieobecność kandydatów na którymkolwiek z etapów prowadzonego naboru wiąże się z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

DODATKOWE INFORMACJE

1. Wzory wymaganych oświadczeń są dostępne do pobrania na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim pod adresem, www.strazstarogard.pl lub w sekretariacie Komendy Powiatowej PSP w Starogardzie Gdańskim ul. Lubichowska 1, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ do 15³⁰.
2. Brak jakiegokolwiek dokumentu bądź oświadczenia dyskwalifikuje kandydata do udziału w kolejnych etapach postępowania kwalifikacyjnego.
3. Kandydaci są zobowiązani okazać ważny dokument potwierdzający tożsamość przed etapem II, III, IV, i VI postępowania kwalifikacyjnego, w którym biorą udział oraz na każde żądanie przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
4. Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nie przystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.
5. Informacje o wynikach końcowych nie będą udzielane telefonicznie, nie dotyczy kandydatów, którzy zostaną skierowani na badania w celu oceny zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.
6. Kandydat bezpośrednio w siedzibie Komendy może wnieść do przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później niż w dniu następnym (roboczym) od dnia podania ich do wiadomości (zastrzeżenia przyjmowane są w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ – termin wpływu do sekretariatu Komendy). Zastrzeżenia złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Komisja kwalifikacyjna rozpatruje zastrzeżenia kandydata w terminie jednego dnia roboczego od dnia otrzymania zastrzeżenia. Informacje o sposobie rozpatrywania zastrzeżeń kandydat zobowiązany jest odebrać osobiście w terminie wskazanym powyżej.
7. Po zakończeniu każdego etapu postępowania jego wyniki – w oparciu o przyznane wcześniej numery identyfikacyjne – będą publikowane na stronie internetowej Komendy pod adresem: www.strazstarogard.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Starogardzie Gdańskim ul. Lubichowska 1. Informacja o zakończeniu postępowania

kwalifikacyjnego zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej komendy oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie <http://7hpw191kbj.bip.gov.pl/>.

8. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (m. in. kosztów dojazdów, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP, badań wstępnych, odpisów dokumentów, zaświadczeń, itp.).
9. Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres 6 miesięcy liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystywany przy postępowaniu kwalifikacyjnym w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.
10. Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim listy z wyłonionym kandydatem z orzeczoną zdolnością fizyczną i psychiczną do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej
w Starogardzie Gdańskim

bryg. Tomasz Wądryn

Sporządziła:
kpt. Justyna Ciara
Starszy specjalista
KP PSP Starogard Gdański

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ogłoszeniu o naborze do służby, przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim w celu nadzorowania procedury rekrutacji i przebiegu procesu naboru.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 wyżej wskazanego Rozporządzenia zgoda udzielona na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w formie oświadczenia na piśmie w dowolnym czasie, nie wpływa to jednak na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby wyrażającej zgodę)

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim, ul. Lubichowska 1, 83-200 Starogard Gdański, jako administrator danych osobowych, informują Pana/ Panią, iż:

- podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji;
 - przysługuje Panu/Pani prawo wglądu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania;
 - dane mogą być udostępniane Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej, ul. Sosnowa 2, 80-251 Gdańsk celem nadzoru nad procedurą rekrutacji i przebiegiem procesu naboru.
-

..... , dnia r.
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....

OŚWIADCZENIE

Ja,
(imię i nazwisko)

urodzony(a) W
(data urodzenia) (miejscowość)

zamieszkały(a)
(adres zamieszkania)

oświadczam, że:

1. korzystam / nie korzystam¹ w pełni z praw publicznych,

.....
(data i czytelny podpis)

2. byłem(am) / nie byłem(am)¹ karany(a) za przestępstwa lub przestępstwa skarbowe.

.....
(data i czytelny podpis)

Pouczenie:

Podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy w niniejszym oświadczeniu powoduje odpowiedzialność karną na zasadach określonych w art. 233 Kodeksu karnego.

¹ Niewłaściwe skreślić

Uprzejmie informujemy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Starogardzie Gdańskim (83-200 Starogard Gdański, ul. Lubichowska 1 , tel. 58 560 15 18, fax. 58 560 15 19, e – mail: sekretariat.starogard@straz.gda.pl).
2. W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: iod@straz.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji naboru do służby i pracy wraz z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego i przyszłych naborów, mających na celu wypełnienie obowiązku w tym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) Rozporządzenia.
4. Odbiorcami danych są jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy i podmioty na mocy przepisów odrębnych ustaw oraz podmioty przetwarzające na rzecz administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu zgodny z przepisami wynikającymi z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 1 roku do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania swoich danych,
 - c) usunięcia danych, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Organ PSP przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Organ PSP posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531-03-00, fax. 22 531-03-01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych obligatoryjnych spowoduje brak możliwości uczestnictwa w procesie rekrutacji.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia

